



Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2021-yil
80 -sentabrda 412 -son buyrug'iga
2-ilova

Oliy ta'lim muassasalarida tyutor lavozimining "Tarmoq tarif-malaka ma'lumotnomasi"

Lavozim vazifalari:

muntazam ravishda talabalarning ota-onasi bilan davra suhbatlari, uchrashuvlar tashkil etish hamda ota-onalarning farzandlar tarbiyasidagi o'rni, majburiyati, mas'uliyati va farzandlar bilan o'zaro munosabatlarini mustahkamlashga ko'maklashish, ularning ta'lim tizimidagi islohotlar haqida ma'lumotga ega bo'lishlarini ta'minlash;

qonunchilik talablaridan kelib chiqib ta'lim muassasasiga yaqin hududlarda alkogolli va tamaki mahsulotlari sotilishiga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ta'lim muassasasi rahbariyatiga takliflar kiritish;

oilalarni, mahallalarni, ta'lim muassasasi hamkorligini yanada kuchaytirishga doir uslubiy asoslarni yaratish;

"Birinchi kurs maktabi" tadbirlarini yuqori saviyada tashkil etishda faol ishtirok etish;

ta'lim muassasasining odob-axloq qoidalari, korrupsiyaga qarshi kurashish Dasturi (siyosati), ta'lim muassasasining ichki mehnat tartibi qoidalari hamda boshqa lokal hujjatlar bilan o'ziga birlashtirilgan talabalarni tanishtirish;

psixolog bilan birgalikda talabalarning ijtimoiy-psixologik portretini shakllantirish, talabalarda milliy va umuminsoniy qadriyatlar va milliy qonunchiligimizga hurmat, Vatanga muhabbat ruhida tarbiyalash;

talabalarni boy tarixiy, milliy va diniy an'analarimizga yot bo'lgan illatlar, ya'ni terrorizm, separatizm, prozelitizm, diniy aqidaparastlik, missionerlik, "ommaviy madaniyat", narkomaniya, uyushgan jinoyatchilik va boshqa illatlarga muvohiqatlik hamda ularga qarshi kurash ruhida tarbiyalash;

talabalarning qonuniy manfaatini himoya qilish, yaratilayotgan sharoitlardan foydalanish imkoniyatini yetkazish, ularning muammolarini bartaraf etishda bayonnomalarni shakllantirib, amaliy yordam ko'rsatish hamda o'qishi, ilm-fan bilan shug'ullanishi, yashashi va dam olishi uchun tegishli choralarni ko'rib borish;

talabalarni darsdan bo'sh vaqtlarda besh muhim tashabbus doirasidagi klub, to'garak va tanlovlarga jalb qilish, ularning ta'lim muassasasi hayotidagi ijtimoiy-siyosiy va madaniy tadbirlardagi ishtirokini ta'minlash;

iste'dodli va iqtidorli talabalarni aniqlash va ularni respublika va xalqaro tanlovlarga maqsadli tayyorlash, iqtidorli talabalarni O'zbekiston Respublikasi Prezidenti va nomdor davlat stipendiyalariga tavsiya etish;

shuningdek, talabalar turar joylarida, ijaradagi va xususiy xonadonlarda yashovchi talabalarning yashash manzillariga muntazam borib u yerda yaratilgan sharoitlarni o'rganib borish va ularni yaxshilash bo'yicha mutasaddilarga taklif kiritish;

ta'lim muassasasi, shahar va respublika doirasida tashkil etiladigan tadbirlarga talabalarni tartib va intizom, uyushqoqlik bilan olib kelish va ishtiroklarini ta'minlash;

talabani axloqiy, ma'naviy-ma'rifiy xususiyatlarini va u haqidagi shaxsiy ma'lumotlarni yorituvchi yig'ma jild hamda "Axborot va murabbiylik soati" darsi va ish rejasidagi turli xil tadbirlarni qayd qilish jurnalini elektron tutish va yuritib borish.

talabalarning darslarga qatnashishlari bo'yicha kunlik davomatini yuritib borish, ular tomonidan sababsiz qoldirilgan dars mashg'ulotlari yuzasidan tegishli choralar ko'rish bo'yicha fakultet dekanatiga bildirgi kiritib borish;

talabalarning darslarni o'zlashtirish darajalarini nazorat qilib borish, innovatsion ta'lim texnologiyalari va o'quv-uslubiy materiallar, axborot-resurslari bilan ta'minlashga hamda ushbu manbalardan keng va unumli foydalanishga ko'maklashish;

talaba haqida fakultet dekanatiga tushayotgan ma'lumot asosida guruh sardori bilan birgalikda professor-o'qituvchilar bilan suhbatlashish, o'zlashtirishi past talabaga yordamlashib, o'zlashtirish ko'rsatkichi yuqori bo'lgan talabani unga birlashtirish, qo'shimcha darslar va maslahatlar tashkil etish, fanlar bo'yicha akademik qarzdorliklarni belgilangan muddatda topshirishini nazorat qilish.

iste'dodli va iqtidorli talabalarni aniqlash va ularni maqsadli tayyorlash hamda ilmiy to'garaklar, innovatsion startaplarga va klublarga jalb etish;

talabalarning xalqaro grantlar va loyihalarda qatnashishlariga ko'mak berish va rag'batlantirish, ilm-fan hamda tadqiqotlarda faol ishtirok etayotgan talabalarni ta'lim muassasasi rahbariyati va jamoat tashkilotlari tomonidan rag'batlantirilishini tashkil etish;

talabalarga ilmiy maqolalar yozishda maslahatlar berish va chop etishda yordam ko'rsatish, ularni kelgusida ilmiy faoliyat olib borishlariga yaqindan yordam berish;

jamoat ishlarida qatnashish va jamoat topshiriqlarini bajarishni o'z zimmasiga olish;

ish beruvchining qonuniy buyruq va topshiriqlarini bajarish;

mehnatni muhofaza qilish, xavfsizlik texnikasi va ishlab chiqarish sanitariyasi talabalariga rioya qilish.

Bilishi kerak:

pedagogik faoliyatga tegishli qonunlar, ta'limga oid O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlarini, normativ-huquqiy hujjatlarni, ta'lim standartlari talablari va mazmunini, Vazirlikning Hay'at yig'ilishining tegishli qarorlari, buyruqlari, ta'lim muassasasi rahbari buyruqlarining mohiyatini bilishi, tegishli yillik va istiqbolli rejalarni bilish;

talabalar bilan ishlash, ma'naviy-ma'rifiy sohaga oid bilimlarga, ma'naviy-marifiy tadbirlarni tashkil etish va muvofiqlashtirish malakasiga ega bo'lishi, sohaga oid yangiliklar hamda me'yoriy-huquqiy hujjatlardan xabardor bo'lishi;

axborotni tahlil qila olish va umumlashtirish, axborot-tahliliy materiallarni tayyorlash, qarorlar qabul qilish va o'z fikrlarini yozma hamda og'zaki bayon etish, topshiriqlarni qisqa va lo'nda ifoda etish qobiliyatiga ega bo'lishi;

ta'lim muassasasida talabalarning faoliyatini tahlil qila olishi, muammolarini aniqlashi va ularni hal qilishning samarali yo'llarini topishni va amalda qo'llashni bilishi lozim.

Malaka talablari:

a) Tyutorlar oliy ma'lumotga ega bo'lishi (ilmiy daraja va ilmiy unvonga ega shaxslarga afzalliklar beriladi);

b) 25 yoshdan kichik, 55 yoshdan (ayollar uchun 50 yosh) katta bo'lmasligi;

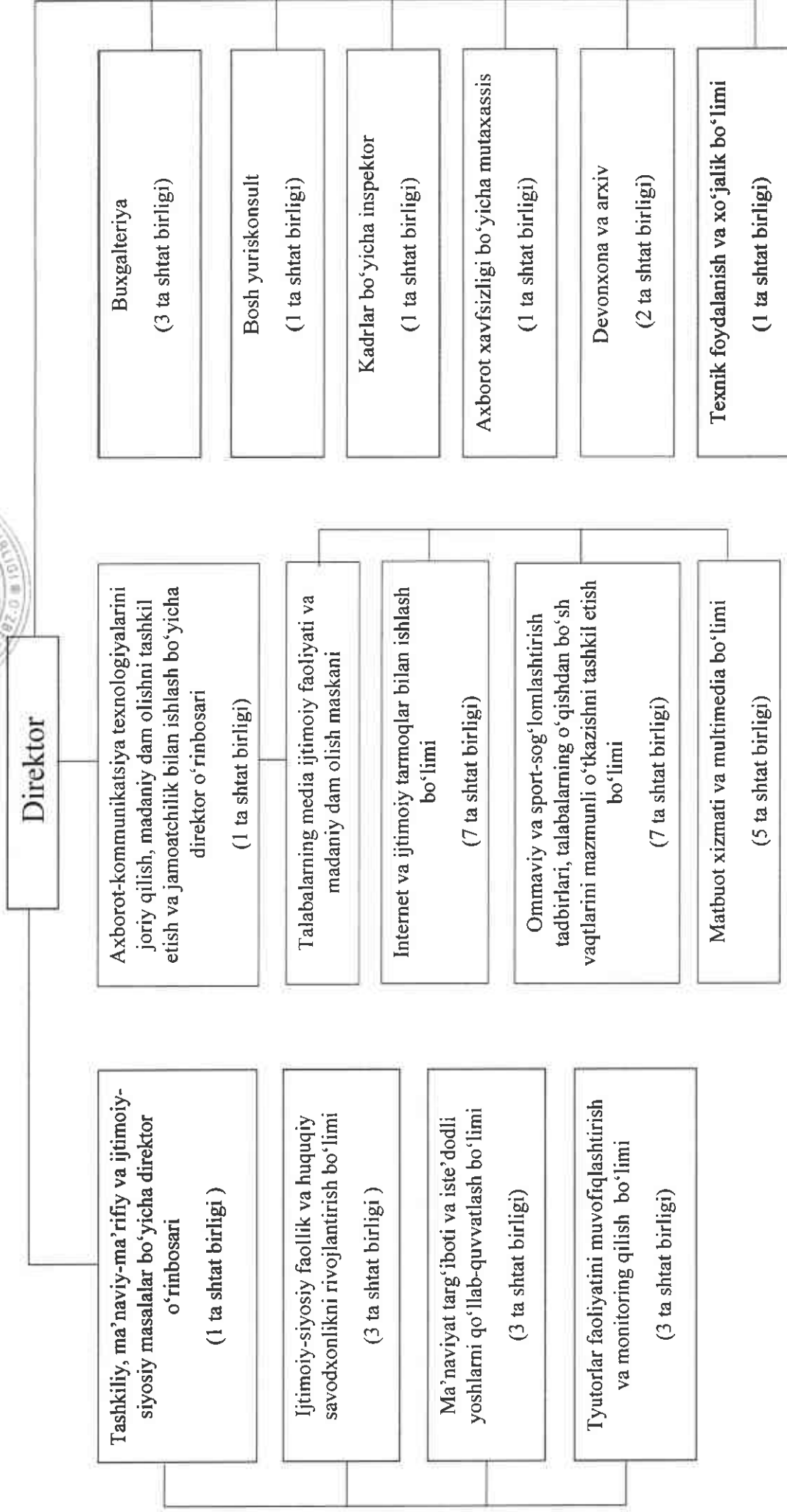
v) pedagogik va psixologik, o'quv-tarbiyaviy, o'quv-uslubiy, ta'lim tizimida boshqaruv faoliyati bilan shug'ullangan, yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy yo'nalishda 2 yildan kam bo'lmagan (2 yildan ko'p bo'lganlarga ustuvorlik beriladi) mehnat stajiga ega bo'lishi;

g) qonunchilik hujjatlariga muvofiq ta'lim berish huquqidan mahrum etilmagan bo'lishi;

d) namunaviy shaxsiy fazilatlariga – intellekt, madaniyatli, ijodiy, xushmuomalalik, vatanparvarlik va tashabbuskorlik qobiliyatlariga ega bo'lishi, mas'uliyat hissi, mustaqil ish tutish xususiyatlariga ega bo'lishi zarur.

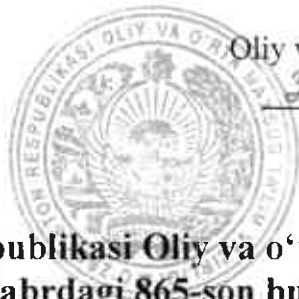
O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rtta maxsus ta'lim vazirligi huzuridagi Ma'naviyat va ma'rifat markazining

TUZILMASI



Markaz xodimlarining cheklangan soni (texnik, xizmat ko'rsatuvchi va o'quv-yordamchi xodimlar va professor-o'qituvchilardan tashqari) — 40 nafar

* Texnik, xizmat ko'rsatuvchi va o'quv-yordamchi xodimlar soni oliy ta'lim muassasalari uchun belgilangan normativlar asosida belgilanadi.



Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2021-yil

30-sentabrdagi 412-son buyrug'iga

4-ilova

**O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining
2018-yil 17-oktabrdagi 865-son buyrug'i bilan tasdiqlangan
O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi
huzuridagi Ma'naviyat va ma'rifat markazining Nizomiga
kiritilayotgan**

O'ZGARTIRISH va QO'SHIMCHALAR

1. **1-banddagi** "4-ilovasiga" so'zlaridan keyin "O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 9-sentabrdagi "Respublika oliy ta'lim muassasalarida talabalarni turar joy bilan qamrab olish darajasini oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi 563-sonli qarorining 8-bandiga" so'zlari bilan to'ldirilsin.

2. 8-bandda:

quyidagi mazmundagi beshinchi xatboshi bilan to'ldirilsin:

"davlat oliy ta'lim muassasalaridagi tyutorlar faoliyatini muvofiqlashtiradi va monitoringini yuritadi"

beshinchi – o'n sakkizinchi xatboshilar tegishincha oltinchi – o'n to'qqizinchi xatboshilar deb hisoblansin;

3. 10-bandida:

quyidagi mazmundagi yettinchi xatboshi bilan to'ldirilsin:

"Tyutorlar faoliyatini muvofiqlashtirish va monitoring qilish bo'limi (3 ta shtat birligi)"

yettinchi – yigirmanchi xatboshilar tegishincha sakkizinchi – yigirma birinchi xatboshilar deb hisoblansin;

sakkizinchi – o'ninchi xatboshilar quyidagi tahrirda bayon etilsin:

"Internet va ijtimoiy tarmoqlar bilan ishlash bo'limi (7 ta shtat birligi).

Ommaviy va sport sog'lomlashtirish tadbirlari, talabalarning o'qishdan bo'sh vaqtlarini mazmunli o'tkazishni tashkil etish bo'limi (7 ta shtat birligi).

Matbuot xizmati va multimedia (5 ta shtat birligi)."