

1. **Identificación del Emisor:**
 - Nombre o razón social.
 - Dirección fiscal.
 - Número de identificación fiscal (NIF, CIF o equivalente).
2. **Identificación del Receptor:**
 - Nombre o razón social.
 - Dirección fiscal.
 - Número de identificación fiscal (si aplica).
3. **Numeración y Serie:**
 - Numeración única y correlativa.
 - Identificación clara de la serie (si se utilizan varias).
4. **Fecha de Emisión:**
 - Fecha en que se genera la factura.
5. **Descripción de los Bienes o Servicios:**
 - Detalle claro y específico.
 - Cantidad, precio unitario e importe total.
6. **Impuestos:**
 - Tipo de impuesto aplicado (IVA, IGIC, etc.).
 - Base imponible y desglose del impuesto.
7. **Importe Total:**
 - Importe final a pagar, con impuestos incluidos.
8. **Condiciones de Pago:**
 - Fecha límite de pago.
 - Método de pago aceptado (transferencia, tarjeta, etc.).
9. **Datos Bancarios** (si aplica):
 - IBAN y nombre del banco para transferencias.
10. **Cumplimiento Normativo Local:**
 - Adaptarse a las leyes fiscales del país o región correspondiente.