

“A la Libertad por la Universidad”



LA GACETA UNIVERSITARIA

DIARIO OFICIAL DE LA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, LEÓN



Tiraje 100
ejemplares

León, Nicaragua, 25 de Agosto 2020

No. 29

La Gaceta Universitaria es el Diario Oficial de la Universidad, donde se publican todos los acuerdos, reglamentos, resoluciones, pronunciamientos y demás documentos oficiales, aprobados por el Consejo Universitario, Consejos de Facultad y otras instancias de la Institución. Su publicación será mensual y estará a cargo del Secretario General.

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2020-2024

CERTIFICACIÓN

El suscrito Secretario General de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, León (UNAN-León), DA FE Y CERTIFICA: Que en el Acta No. 497 de la sesión ordinaria del Consejo Universitario, realizada el día jueves veinte de agosto del año dos mil veinte, se aprobó por unanimidad, el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2024

Contenido

I. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	5
1.1. Antecedentes y contexto de la planeación estratégica (2020-2024)	5
1.2. Metodología	5
1.3. La ruta definida de las actividades:.....	6
II. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL.....	7
2.1. Misión.....	7
2.2. Visión	7
2.3. Principios y valores	7
2.3.1. Calidad	7
2.3.2. Responsabilidad	8
2.3.3. Liderazgo.....	8
2.3.4. Integridad	8
2.3.5. Equidad	9
2.3.6. Respeto	9
2.3.7. Honestidad	9
2.3.8. Solidaridad	9
2.3.9. Cultura de paz	9
2.4. DIAGNÓSTICO FODA.....	10
2.4.1. Análisis externo	10
2.4.2. Análisis interno	10
III. PROCESOS DE LA UNAN-LEÓN.....	12
IV. MAPA DE PROCESO INSTITUCIONAL	13
V. LÍNEAS ESTRATÉGICAS POR FUNCIÓN O ÁREAS DE RESULTADOS CLAVES (ARC).....	15
Función: Docencia.....	15
Función: Investigación.....	20
Función: Proyección Social	23
Función: Gestión	26
VI. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.....	31

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2020-2024

I. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

1.1. Antecedentes y contexto de la planeación estratégica (2020-2024)

La planeación estratégica es un elemento indispensable de la gestión y conducción moderna de la vida universitaria de nuestro país, lo cual permite encaminar a la UNAN-León, hacia el cumplimiento de su: misión, visión, principios y valores institucionales que comparte la comunidad universitaria en cada una de las tareas, reflejados estos elementos en sus planes de desarrollo institucional y facultativos.

Desde el años (2004), la UNAN-León, ha venido implementando un sistema de planeación a través del Plan Estratégico Institucional (2004 – 2007), los Planes Operacionales Anuales (POA) (2004 y 2005); el Plan de Acción Institucional (2006 – 2010) y el Plan de Desarrollo Institucional (PDI) (2010-2019), así como los planes de mejora 2015-2017, los cuales son el resultado de los procesos de autoevaluación institucional (2004 y 2014). Estos instrumentos están orientados al uso eficiente de los recursos públicos y al fortalecimiento del quehacer académico.

Una vez finalizada la evaluación de la implementación del PDI (2010-2019), se inició el proceso de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional (PDI) (2020-2024) de la UNAN-León, el cual fue impulsado por la Dirección Superior a finales del año 2019 e inicio del 2020, con la participación de autoridades Facultativas, Escuela, Centros Universitario Regionales (CUR), unidades académicas y administrativas. Esta participación representa una invaluable oportunidad para consolidar el quehacer de la UNAN-León, en el que se asume el compromiso de generar un proceso articulado e incluyente para replantear las bases institucionales y favorecer la congruencia entre todas las funciones sustantivas de la Institución.

La construcción del documento en mención reafirma su carácter como instrumento o herramienta de impulso y orientación al logro de la misión de la Universidad. En este proceso de planeación estratégica son documentos de referencia; Plan de Desarrollo Institucional 2010-2019 de la UNAN-León, el Plan Estratégico del Consejo Nacional de Universidades (CNU) y el Plan Nacional de Desarrollo Humano (PNDH) de nuestro país, los que han sido tomados en cuenta para definir las prioridades de nuestra universidad.

Para la elaboración de este documento se ha definido la metodología siguiente:

1.2. Metodología

La Rectora de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, León, en coordinación con el equipo de dirección, han liderado la elaboración del PDI (2020-2024), por lo que se adoptaron las decisiones siguientes.

1. Definición de la vigencia del nuevo Plan de Desarrollo Institucional, el cual estaría definido por cinco años, es decir que las Líneas estratégicas, acciones y metas deben lograr sus resultados en el plazo definido (2020-2024).

2. Se estableció que las funciones áreas de resultados claves para el (Plan de Desarrollo Institucional), estarían compuestas por cuatro funciones sustantivas y sus responsables: Función: Docencia, responsable la Vicerrectora Académica; Función: Investigación, responsable Vicerrector de Investigación y Proyección Social; Función: Proyección Social a cargo del Director de Proyección Social y la Función: Gestión a cargo del gerente de la Gerencia Administrativa y Financiera.
3. Se adoptó el procedimiento en cascada en la construcción del Plan de “arriba hacia abajo”, es decir que la formulación de los PDI (2020-2024) y PDI de cada una de las Facultades, Escuela, CUR y unidades académicas – administrativas, deberán elaborarse a partir de las Líneas Estratégicas por función; áreas de resultados claves (ARC), acciones y metas incorporadas en el Plan de Desarrollo Institucional (2020-2024).

Desarrollo general del proceso del Plan de Desarrollo Institucional

Para la elaboración del Plan de Desarrollo Institucional (2020-2024) se definió una propuesta de ruta de actividades, la que fue propuesta por la Dirección de Planificación y Evaluación Institucional (DIPEI) con el apoyo de una asesora de la universidad de Pinar del Río de la Habana Cuba. Propuesta que fue aprobada por la Dirección Superior. La Ruta de trabajo establecía capacitaciones y talleres con el Consejo Universitario, vicerrectores, decanatos, dirección de escuela, directores de CUR, responsables de unidades académicas-administrativas y representantes de los gremios, del personal académico, personal Administrativo y de servicio y del movimiento estudiantil. Las capacitaciones estaban orientadas a fortalecer el trabajo de los equipos en la planificación Institucional.

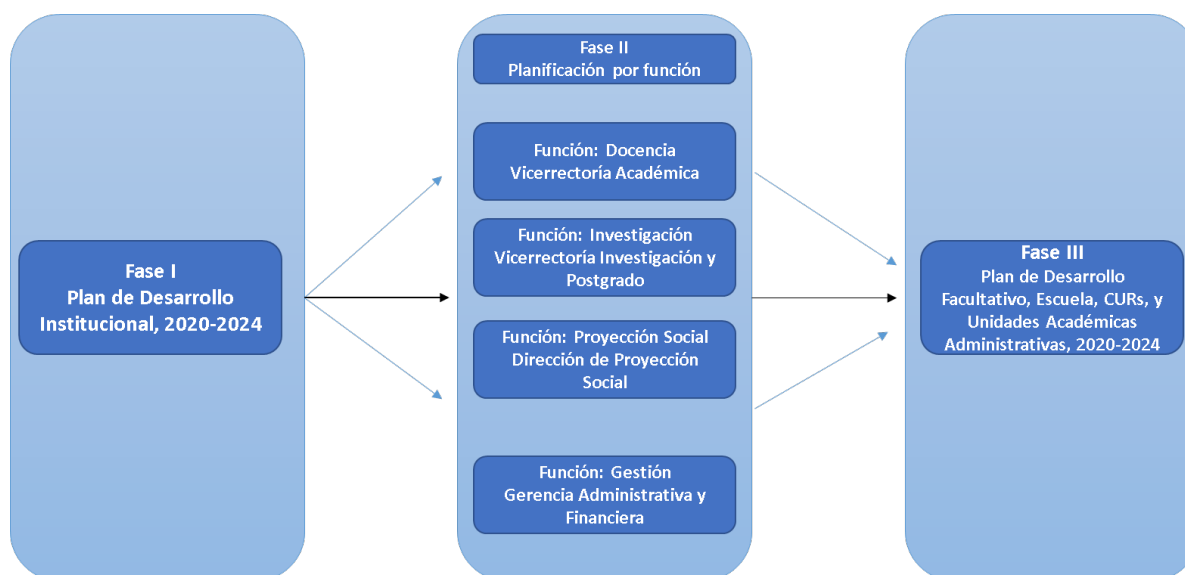


Figura: 1. Proceso de Planificación Institucional, 2020-2024

1.3. La ruta definida de las actividades:

- ☐ Construcción del mapa de proceso estratégicos y de apoyo de la UNAN-León.
- ☐ Revisión y actualización de la filosofía institucional: misión, visión, principios y valores.
- ☐ Realización del diagnóstico de análisis FODA identificando las: fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.

- Actualización de los documentos estratégicos y rectores de los procesos como son: Proyecto educativo, estatuto y reglamento de trabajo académico.
- Determinación y actualización de: Líneas Estratégicas, áreas de resultados claves, Acciones y Metas por funciones.
- Cronograma para elaborar los Planes de Desarrollo de las Facultades, Escuelas, CURS, y Unidades Académicas-Administrativas.

Todas estas fueron elaboradas y socializadas con los equipos de trabajo que participaron.

En la elaboración del Plan de Desarrollo Institucional (2020 – 2024), se trató de consolidar los espacios de participación que se han construido en la Universidad. Además de armonizar la participación de los actores internos (autoridades de dirección superior, autoridades facultativas, escuela, CUR y unidades académicas-administrativas), en la búsqueda de una misión compartida en el plazo definido, que oriente el quehacer de la institución.

II. FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

El trabajo del Plan de Desarrollo Institucional, permitió valorar el quehacer de la universidad y proyectarse en los próximos cinco años para actualizar: la visión, misión, principios y valores, así como la revisión y actualización de los documentos rectores del trabajo de la universidad. Así también la actualizaron de las Líneas estratégicas, acciones y metas por cada función de la Universidad.

2.1. Misión

La bicentenaria UNAN-León, cuna de la “Educación Superior en Nicaragua”, es una institución pública que, mediante la docencia, la investigación y la proyección social forma de manera integral y continua a los profesionales. Genera y transfiere conocimientos con calidad, pertinencia y relevancia contribuyendo a la transformación y desarrollo sostenible del país en un contexto de integración del istmo Centroamérica y Caribeña.

2.2. Visión

Somos una institución de educación superior con calidad certificada, líder a nivel nacional y referente centroamericano en la formación académica; en la comunicación científica y transferencia de conocimientos: con énfasis en desarrollo local, equidad de género, inclusión social, respeto al ambiente; con alianzas nacionales e internacionales en la solución de problemas del país y la región centroamericana.

2.3. Principios y valores

2.3.1. Calidad

En la UNAN-León, entendemos la calidad como la satisfacción de las necesidades y expectativas de nuestros beneficiarios, externos e internos, mediante el desarrollo de la docencia, la investigación, la proyección social y la gestión institucional. Se manifiesta a través de la habilidad, para planificar de manera apropiada y ejecutar en el momento oportuno, utilizando los recursos de manera racional y obteniendo los resultados esperados. Este concepto está estrechamente ligado a la: pertinencia, equidad, relevancia, eficiencia y eficacia de sus procesos.

La calidad se sustenta en el hacer las cosas bien desde la primera vez, sin perder de vista la mejora continua de todos los procesos y mecanismos de soporte institucional. Empieza en el compromiso y la preparación de cada uno de los miembros de la comunidad universitaria, de tal manera que pueda adaptarse y contribuir al crecimiento, desarrollo económico y social mediante su incorporación al mercado laboral, por tanto, la calidad contribuye al progreso y modernidad de nuestra sociedad.

La calidad es la fuente de la excelencia de nuestra institución y la condición básica, para mantener una posición competitiva superior al resto de las universidades nicaragüenses. Podemos hablar de calidad educativa si hay formación integral, capacidad de adaptación y cambio de las personas e instituciones, cumplimiento de objetivos inherentes a la actividad educativa y valoración del aporte al desarrollo social.

2.3.2. Responsabilidad

En la UNAN-León, la responsabilidad se expresa en el cumplimiento de la obligación contraída ante la sociedad mediante el logro de los propósitos y objetivos enfocados en la calidad educativa; vinculando nuestras acciones con el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros compatriotas nicaragüenses y centroamericanos, en el desarrollo de una cultura de servicio, en la cual el trabajo de cada uno es importante, para el éxito de todas y todos.

Concebida como el propósito consciente y formal, de todas y todos los miembros de nuestra comunidad universitaria, de responder ante los demás y ante la sociedad por la consecuencia de sus actos.

La base de la responsabilidad de los miembros de la UNAN-León, es el amor al trabajo, un sentimiento que permite hacer con ánimo las cosas, y que se expresa en la dedicación a las tareas en quipo de manera proactiva.

2.3.3. Liderazgo

La UNAN-León, el liderazgo se plantea como la capacidad de cada miembro de la comunidad universitaria, para auto gestionar su realización personal y lograr el compromiso de las personas que le rodean en función de objetivos comunes, mediante la interacción con los demás miembros, para generar sinergia que coadyuve al compartir conocimientos y experiencias enfocadas al logro de los objetivos comunes.

Desarrollar la capacidad de liderazgo significa la adopción de un programa personal claro y acorde al plan de desarrollo institucional de una filosofía de vida basada en el aprendizaje continuo y compartido en el emprendimiento, la innovación, la negociación y la toma oportuna de decisiones; mediante el establecimiento de relaciones duraderas entre los miembros del equipo y con nuestra sociedad.

2.3.4. Integridad

Ser íntegro es una forma de vivir mostrando congruencia entre lo que se piensa, se dice y se hace. La integridad como valor de la UNAN-León, garantiza confianza, seguridad, respaldo. Para ser íntegro se requiere sinceridad en lo que decimos, fidelidad con los compromisos adquiridos, justicia en las actuaciones y opiniones que emitimos con responsabilidad, enfocados en los valores éticos universales.

Los miembros de la comunidad universitaria actúan, en su vida personal y profesional, en concordancia con las normas reconocidas por esta institución; sus actos se caracterizan por la honestidad y la transparencia, expresadas en la realización del trabajo sin agendas ocultas, con una clara rendición de cuentas y garantizando la información y comunicación oportuna y veraz los propósitos de toma de decisiones.

2.3.5. Equidad

En la UNAN-León, se expresa el compromiso institucional de promover la igualdad de derechos para todas y todos; partiendo del reconocimiento de la desigualdad social, la diferencia de género, la interculturalidad y la diversidad étnica. Se Fundamenta de manera directa el sentido de la justicia, la igualdad y el derecho se opera tanto a lo interno como a lo externo de la institución.

La equidad se manifiesta desde el derecho al ingreso a la Universidad, en las políticas del reconocimiento justo del desempeño de los miembros de la comunidad universitaria y miembros destacados de la sociedad en general.

2.3.6. Respeto

En la UNAN-León, reconocemos de manera especial los derechos y la dignidad humana y el cumplimiento de las leyes, reglamentos y normas que rigen la institución. Promovemos la protección conservación de los recursos naturales y del medio ambiente.

Respetamos la autoridad, así como: las ideas, opiniones, creencias (políticas, sociales y religiosas) y posturas divergentes de las nuestras; apreciamos los esfuerzos realizados en el cumplimiento de los compromisos y el tiempo invertido en el trabajo individual y de equipo.

2.3.7. Honestidad

La UNAN-León fomenta la actuación con justeza, rectitud y probidad de las personas que se integran en los procesos de aseguramiento de la calidad. La honestidad tiene una estrecha relación con los principios de equidad, justicia y la integridad moral.

2.3.8. Solidaridad

La UNAN-León se perfila a actividades que promueven la colaboración mutua entre los miembros de la comunidad universitaria y hacia la sociedad, en todo momento, sobre todo, cuando se vivencian e identifican situaciones difíciles bajo los principios que rigen a la institución.

Nuestra base es la empatía hacia los demás, para poder identificar y dar soluciones integrales en eventos adversos e impulsar una mejor forma de ayudarnos mutuamente.

2.3.9. Cultura de paz

La UNAN-León, se enfoca en el respeto de los valores básicos, para la convivencia sana entre los miembros de la comunidad universitaria y el exterior siempre con el esfuerzo y esmero de hacer cumplir los derechos humanos para brindar la oportunidad de desarrollarse sanamente dentro de la sociedad, para contribuir a la armonización y equilibrio de todas y todos, tal y como se contempla en el programa de extensión universitaria: “Universidad Para la Paz”

2.4. DIAGNÓSTICO FODA

2.4.1. Análisis externo

2.4.1.1. Oportunidades

- ☐ Estrategias de desarrollo del país, alineadas con los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenibles).
- ☐ Existencia de organismos, instituciones, redes y empresas a nivel nacional e internacional cuyas relaciones con la institución, potenciarían la gestión de los procesos universitarios.
- ☐ Marco legal existente en el país que nos mandata los procesos de autoevaluación de grado, posgrado e institución con fines de mejora.
- ☐ Existencia del PNDH (Plan Nacional de Desarrollo Humano), en el contexto Sociedad – Estado posibilita participación y acompañamiento institucional en su ejecución.
- ☐ Programa aprender, emprender y prosperar.

2.4.1.2. Amenazas

- ☐ Injerencia imperialista en el país
- ☐ Incertidumbre presupuestaria del país
- ☐ Política de distribución presupuestaria del CNU.
- ☐ Disminución de la cooperación externa.
- ☐ Crecimiento en producción científica de la competencia.

2.4.2. Análisis interno

2.4.2.1. Fortalezas

- ☐ Oferta académica de pregrado, grado y posgrado pertinente, para el desarrollo del país, con amplia cobertura nacional y con liderazgo en diferentes áreas del conocimiento.
- ☐ Recursos humanos calificados, con alto prestigio, liderazgo en la producción científica, comprometidos con el desarrollo del país.
- ☐ Diseño Curricular Basado en Competencias.
- ☐ Políticas, reglamentos y normativas, para orientar el desarrollo de los procesos académicos y de gestión.
- ☐ Líneas de investigaciones establecidas y coherentes con los ODS-agenda 2030 y al plan nacional de desarrollo humano.
- ☐ Comité de bioética con adscripción y registro a nivel nacional e internacional.
- ☐ Transferencia del conocimiento a través de eventos científicos nacionales e internacionales y con incidencia en las políticas y normativas nacionales en el área de la salud.
- ☐ Acervo bibliográfico físico y bases de datos especializados y multidisciplinario de información científica electrónicas las investigaciones están referenciadas en el repositorio institucional para registro y utilización de la información científica generada en la universidad.
- ☐ La cultura de emprendedurismo, innovación, creación de empresa y autoempleos.
- ☐ Comunicación externa de intercambio con las comunidades, sectores sociales, ONG y gubernamentales, así como articulación efectiva con los sistemas educativos, productivos y de salud.

- Participación activa de la comunidad universitaria en diferentes programas (Equidad de género, Seguridad alimentaria nutricional, Biotecnología, cultura de paz, deporte, captación de sangre, inclusión social, interculturalidad, adulto mayor y seguridad ciudadana).
- Oferta de servicios a bajo costo para la sociedad en los ámbitos de salud, agropecuarios, jurídicos, tecnológicos, empresariales, nutricionales, ambientales y educativos, así como unidades productivas y laboratorios de referencia nacional (salud, agropecuario).
- Plataforma y tecnología, para las telecomunicaciones y la divulgación del quehacer universitario, así como el soporte, para virtualización, como complemento del aprendizaje de los distintos niveles de formación.
- Personal con experiencia en los procesos de evaluación institucional con fines de mejora.
- Graduados de la UNAN- León, ocupando puestos importantes en las instituciones públicas y privadas del País.
- Programa de atención estudiantil que incluye: deporte, cultura, salud, alimentación, transporte, hospedaje, acompañamiento educativo.
- Buena implementación del plan de acción ante situaciones de desastres naturales y emergencias.

2.4.2.2. Debilidades

- La autoevaluación de carreras y programas de postgrado no se realiza de manera continua.
- Algunas carreras de grado y posgrado presentan incongruencia entre los nombres de programas aprobados y títulos otorgados.
- No existe sistema de seguimiento de los graduados, incidiendo el no retorno de la información desde el Registro Central a las unidades académicas responsables de la carrera.
- Insuficiencia en la optimización y distribución de los recursos de la institución.
- Incoherencia en la relación profesor-personal administrativo y profesor-estudiante.
- Incumplimiento del reglamento en la selección, contratación y promoción del personal de la institución.
- Falta de coherencia entre plan de trabajo docente planta/horario, el sistema utilizado para registrar las actividades, evaluación del desempeño y medición de la satisfacción del estudiante.
- Ausencia de una estrategia de formación continua y formación doctoral coherente con las áreas específicas, que garantice el relevo generacional, así como la calidad de los servicios.
- Insuficiente gestión que asegure calidad y pertinencia de la investigación, así como de proyectos e investigaciones relevantes con enfoque multidisciplinario.
- Escasa vinculación entre grado, posgrados e investigación (predominio de posgrado profesional).
- La producción de artículos científicos en revistas internacionales recae principalmente en dos áreas del conocimiento: ciencias de la salud y medicina veterinaria.
- No se tiene una conceptualización clara de lo que es proyección social y su gestión por proyectos sociales.
- Falta de articulación vertical y horizontal entre las Dependencias.
- Incompletas las normativas y reglamentos que garanticen la gestión de la docencia, investigación, la proyección social, relaciones externas, bienestar estudiantil.
- Insuficiente vinculación entre la planificación estratégica, ejecución y control de los planes operativos (mensual, trimestral y anual) y el presupuesto.
- No existe una estrategia de internacionalización integradora del currículo de: grado, postgrado, investigación y movilidad académica.

- Carencia de una estrategia de comunicación institucional y de inducción a los estudiantes y personal de la institución sobre procesos académicos y administrativos.

III. PROCESOS DE LA UNAN-LEÓN

Los procesos aprobados por la UNAN-León, se ajusta a las particularidades de la institución de educación superior, además de estar a tono con la posición estratégica en la cual se encuentra la visión proyectada hacia el futuro de los próximos cinco años como (Institución de Educación Superior) con calidad certificada. Sobre estas bases, con respecto a los procesos estratégicos se asumen como estratégicos los procesos de Internacionalización; gestión de la Calidad; gestión del Talento Humano y Cultura de Paz. En cuanto a los procesos misionales, docencia es entendido como un macroproceso que comprende la formación de pregrado, grado y postgrado y coincide con la función estratégica “Docencia”.

Los procesos de investigación y proyección social, se asumen también como procesos claves, en interrelación con el resto de los procesos, sean misionales, estratégicos o de soporte. De tal modo, la desagregación de los procesos consensuado y asumidos por la UNAN-León, para el periodo (2020-2024) es la siguiente:

Procesos transversales:

1. **Internacionalización:** La internacionalización de la UNAN-León, es la integración internacional e intercultural de la universidad con las funciones sustantivas definidas como la: docencia, investigación, proyección social, gestión y las líneas estratégicas que define la institución.
2. **Gestión del Talento Humano:** Se comprende como un conjunto de competencias y conocimientos. Que se entiende como las “características de personalidad, devenidas en comportamientos, que generan un desempeño exitoso en un puesto de trabajo
3. **Cultura de Paz:** La UNAN- León, concibe la cultura de Paz cuando promueve la educación de calidad e incentiva los avances científicos aplicados al desarrollo de los conocimientos y capacidades requeridos para lograr el progreso económico y social del país en la región.

Procesos misionales:

1. Docencia.

En UNAN-León, la docencia como función sustantivas, implica todas las actividades orientadas a la creación y difusión de conocimientos relevantes socialmente válidos, al desarrollo de competencias profesionales, para el mundo del trabajo, con valores y actitudes que preparen a los estudiantes para enfrentar con éxito los desafíos de la vida

2. Investigación.

La investigación es un proceso para la generación y transferencia del conocimiento en la búsqueda de solución a problemas que limitan el desarrollo del país y la región centroamericana mediante el planeamiento y ejecución de actividades.

3. Proyección Social.

La proyección social es un proceso, para difundir el avance de la ciencia, mejorar la calidad de vida de la comunidad y favorecer el desarrollo de una cultura de paz y justicia social.

Procesos de apoyo o de soporte:

La gestión universitaria es un proceso integral de apoyo a la toma de decisiones en cada una de los procesos misionales de la de la UNAN-León. Este proceso se caracteriza por la búsqueda del mejoramiento continuo, para lo cual contempla el uso de tecnologías de información y comunicación, en un marco de transparencia y rendición de cuentas. Implica desarrollar modelos de gestión integradores e innovadores que proporcionen servicios pertinentes y efectivos, conducentes a una simplificación de los procesos institucionales, así como para el fortalecimiento de los procesos de contratación, formación, capacitación y desarrollo del talento humano, para consolidar una cultura organizacional con un enfoque de mejoramiento continuo. Estos modelos deben ser apoyados por acciones de austeridad, entendida esta como el manejo y control moderados de los recursos financieros en función de criterios de: eficiencia, eficacia, sostenibilidad, viabilidad y factibilidad. Enfocados fundamentalmente a la misión y visión de la Universidad.

Se pretende en este quinquenio (202-2024), la consolidación de la planificación y la gestión de la calidad como procesos que contribuyan al desarrollo institucional en concordancia con sus “Líneas Estratégicas”, acciones y metas definidas, así como de la evaluación y la rendición de cuentas como prácticas institucionales permanentes que promuevan, la eficacia y la transparencia en las actividades universitarias. Bajo el planteamiento anterior se requerirá que la gestión administrativa, la gestión económica-financiera, Informatización e información, la seguridad y protección, la asesoría Legal, la comunicación y divulgación sean coherente con el quehacer institucional. Por otro lado, las facultades, escuela, centros universitarios y unidades Académicas-Administrativistas se articulen a nivel institucional durante el periodo definido.

IV. MAPA DE PROCESO INSTITUCIONAL

El mapa de procesos que ha definido la UNAN-León es una herramienta que, pese a todas las bondades que ofrece, su uso todavía no está muy arraigado en la Comunidad Universitaria. Sin embargo aporta de forma gráfica, los distintos procesos estratégicos, operativos que se desarrollan y que son retomados en plan de Desarrollo Institucional 2020-2024 y se presenta a continuación:

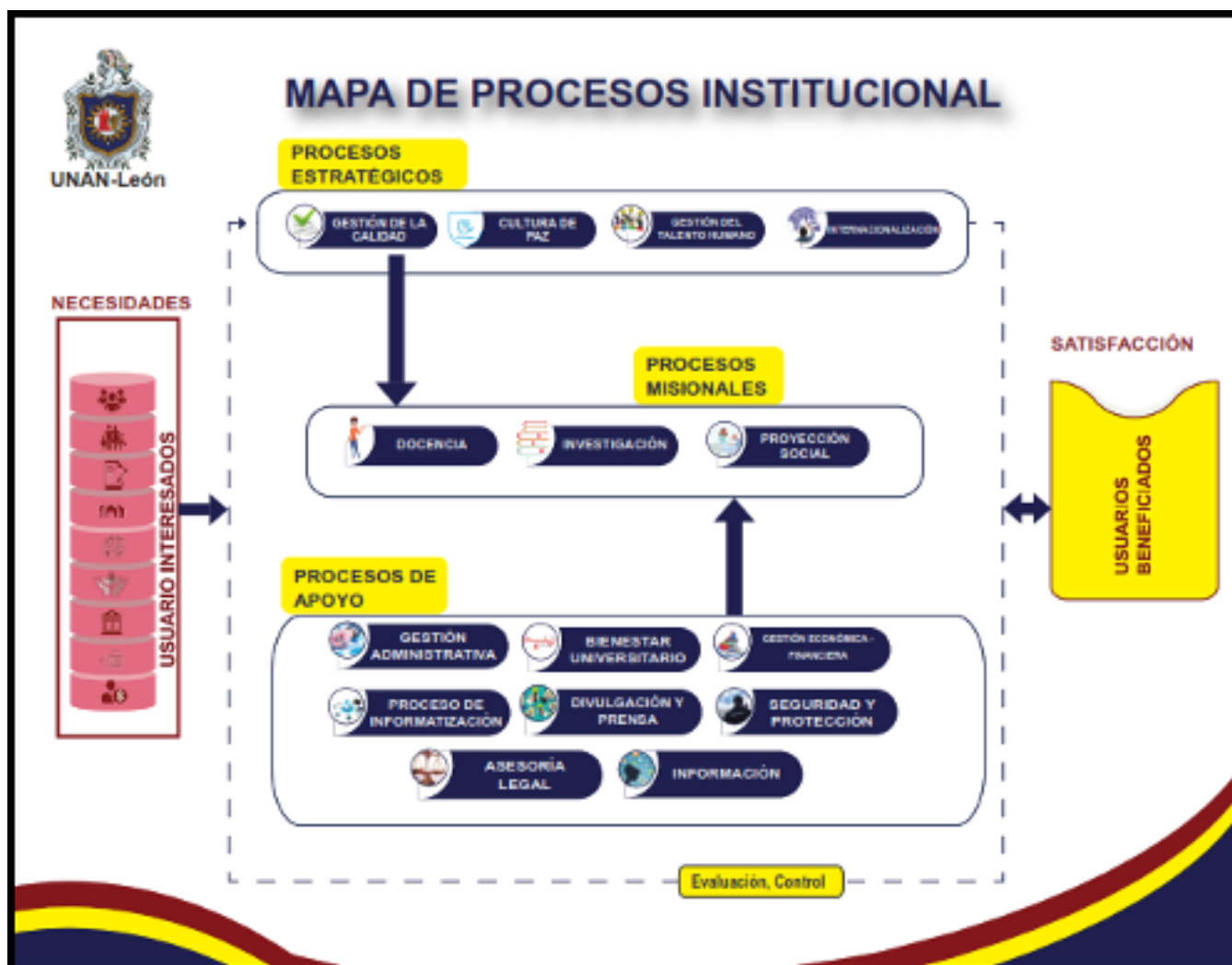


Figura 2. Representación gráfica de los procesos institucionales

V. LÍNEAS ESTRATÉGICAS POR FUNCIÓN O ÁREAS DE RESULTADOS CLAVES (ARC)

Función: Docencia

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
1.1. Asegurando la calidad y pertinencia del Currículo.	1.1.1. Monitorear y evaluar procesos de implementación del currículo de las carreras de pregrado, grado y postgrado.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de cumplimiento de lo planificado en la macro y microprogramación en las carreras de pregrado, grado y postgrado. ✓ 100% de las carreras en todas las modalidades adoptan políticas institucionales (Género, Emprendimiento, PNDH Y ODS). ✓ 100% de las carreras de pregrado autoevaluadas. ✓ 100% de programas de postgrado autoevaluados. ✓ Incorporada las mejoras producto de los resultados de los procesos de evaluación interna y externa, en los Diseños Curriculares de las carreras de grado y postgrado. ✓ Definidos los indicadores de calidad, etapas del proceso metodología, e instrumentos, para la guía de acreditación de Carreras de Grado y Postgrado. ✓ 100% de las carreras de Pregrado, Grado y Postgrado con estudios de seguimiento de graduados realizados.
	1.1.2. Evaluar y Autoevaluar Carreras, para la su mejora	
	1.1.2. Acreditar Carreras de Pregrado, Grado y Postgrado	
	1.1.3. Elaborar estudios de seguimiento de graduados de Pregrado, Grado y Postgrado.	
	1.2.1. Fortalecer la Implementación del sistema de créditos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajustado y actualizado reglamento del Sistema de Créditos de carreras de Pregrado, Grado y Postgrado. ✓ 100% de carreras, aplicando el Sistema de Créditos en las distintas modalidades de carreras de Pregrado, Grado y Postgrado.
1.2. Fortaleciendo la gestión del Currículo.	1.2.2. Fortalecer la vinculación de la docencia con la investigación de grado y postgrado.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de las Monografías de grados y tesis de posgrados académicos vinculadas con las líneas de investigación. ✓ 100% de las unidades académicas planifican y ejecutan su plan de trabajo en articulación con la planificación institucional proyectada. ✓ 50% de los componentes curriculares de grado y postgrado virtualizados parcial y/o totalmente. ✓ 500 títulos de bibliografía impresa y e-book recomendada, adquiridos.
	1.2.3. Fortalecer los procesos de planificación Académica en la UNAN-León	
	1.2.4. Virtualizar parcial o total (b-learning o e-learning) los componentes curriculares de Grado y Postgrado.	

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
	1.2.4. Incrementar el acervo bibliográfico de diversos formatos de colecciones documentales, equipos y otros medios técnicos y didácticos.	✓ Aumentada a cuatro las suscripciones de bases de datos de información científica y libros electrónicos.
		✓ Consolidado el acceso al consorcio. CNU-PERI.
		✓ Aumentado el número de usuarios de bases de datos de SIBUL.
		✓ Duplicado el ingreso de producción científica de la UNAN-León al repositorio institucional.
1.3. Mejorando la eficiencia y eficacia.	1.3.1. Evaluar el rendimiento académico sistemáticamente.	✓ Definidas las estrategias que permitan mejorar el rendimiento académico.
		✓ Rendimiento académico mejorado en un 10% cada año.
		✓ Mejorados Mecanismos de información sobre la gestión del currículo por parte de los estudiantes que le permita seguir la ruta lógica de su "Plan de Estudio"
		✓ 80% de retención estudiantil en base a la matrícula anual.
	1.3.2. Asegurar la retención estudiantil.	✓ Incrementada en 7% de promoción limpia anual, en base a la inscripción de componentes curriculares.
		✓ Evaluaciones parciales de los aprendizajes analizadas con los estudiantes.
		✓ 100% de los docentes brindando horas de consulta a los estudiantes según lo establecido en planificación docente.
		✓ 100% de las carreras de la UNAN-León implementando el reglamento de formas de culminación de estudios.
1.4. Asegurando la graduación de los egresados.	1.4.1. Mejorar la culminación de estudios de pregrado, grado y postgrado.	✓ 60% de los egresados, se gradúan por año.
		✓ 100% de las carreras aplicando la política y Reglamento de admisión y traslado.
		✓ 3 Técnicos Superiores.
		✓ 5 Licenciaturas.
1.5. Incrementando la Oferta Académica.	1.5.1. Garantizar la implementación de la política de admisión y traslado.	✓ 10 Maestrías.
		✓ 30 Cursos de actualización.
		✓ 3 Doctorados (PhD.).
		✓ 4 Especialidades de Odontología.
	1.5.2. Incrementar la oferta de pregrado, grado y postgrado.	✓ 40% de carreras de Pregrado, Grado y Postgrado ofertadas de manera bimodal (presencial y online).
	1.5.3. Fortalecer la Educación Virtual en la formación de pregrado, grado y postgrado.	

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
1.6. Asegurando la planta académica.		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 20% de la oferta académica virtual en las diferentes facultades, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR) incrementadas. ✓ 100% de las carreras de Pregrado, Grado y Postgrado con apoyo de las TIC's ✓ 100% de los departamentos docentes elaboran proyección de necesidades académicas según corresponda. ✓ Elaborado el Plan de captación Institucional para nuevos recursos académicos. ✓ Contratación acorde a plan de captación. ✓ Funcionando el programa de Alumnos ayudantes, para que se facilite el relevo generacional. ✓ Aplicado el reglamento de selección, contratación y promoción del personal académico en un 100% por parte de las autoridades facultativas aplicando. ✓ 40% de Docentes actualizados en aspectos científico técnicos propios de su perfil. ✓ 80% de académicos con grado de Maestrías. ✓ 15% de académicos con grado de Doctor
	1.6.1. Mejorar el Perfil profesional de los académicos	
	1.6.2. Aplicar el reglamento de selección, contratación y promoción del personal académico.	
	1.7.1 Elaborar plan de formación científico técnico, para la planta académica por departamento docente.	
	1.7.2. Formar pedagógicamente al personal académico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de académicos aprueban curso virtual sobre el modelo educativo de la UNAN-León; planificación docente, estrategias de aprendizaje y evaluación. ✓ Creado el Centro de Formación Integral Universitaria. ✓ 30% de académicos con Postgrado en educación superior ✓ Gestionada 100 becas para formación de postgrado de acuerdo al plan de formación institucional ✓ 125 becas gestionadas, para entrenamiento y actualización de docentes. ✓ Elaborado, aprobado e implementado el reglamento de prácticas pre profesionales de la UNAN-León.
1.7. Formando científico-técnica y pedagógica a los académicos.	1.7.3 Gestionar becas de postgrado según necesidades del desarrollo de la Institución.	
	1.8.1. Elaborar y aprobar el reglamento de prácticas pre profesionales de la UNAN-León.	

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
1.8. Desarrollando Prácticas Profesionales acordes al perfil de los programas y las necesidades del país.		✓ 100% de estudiantes realizando Prácticas Profesionales, Según lo establecido en el reglamento.
		✓ Realizado el Monitoreo y evaluación de las Prácticas Profesionales.
		✓ 100% de los estudiantes satisfechos con las prácticas profesionales
	1.9.1. Internacionalizar el currículo de movilidad de los académicos y estudiantil.	✓ Realizado en un 5% el intercambio académico (estudiantes y académicos)
1.9. Internacionalizando la Educación Superior.	1.9.2. Participar en redes académicas regionales.	✓ Integrados en 10 redes académicas regionales
	1.9.3. Armonizar carreras a nivel centroamericano.	✓ 20% carreras armonizadas
	1.9.4. Elaborar el seguimiento a los académicos y estudiantes que participan en los intercambios nacionales e internacionales.	✓ 100 % de los Estudiantes de pregrado y postgrado participan en intercambio son evaluación.
	1.9.5 Intercambiar con académico y estudiantes de las Universidades Nacionales.	✓ Al menos el 20 % de total de nuestros académicos participando en movilidad Universitaria Nacional. ✓ Al menos el 5 % en relación al total de estudiantes, participando en intercambio con otras Universidades nacionales.
1.10. Fortaleciendo la calidad y pertinencia del Programa de Becas.		✓ 10 convenios establecidos con Universidades Nacionales
	1.9.6. Gestionar fondos extraordinarios para la modernización de la base material e infraestructura.	✓ Elaborada cartera de proyectos para presentación en convocatorias a organismos e instituciones ✓ Accediendo a fondos extraordinarios para la modernización de la base material e infraestructura. con organismos e instituciones del ámbito nacional e internacional
	1.10.1. Reformar la normativa del Programa de Becas.	✓ Reformado Reglamento de Becas.
	1.10.2. Divulgar el reglamento de becas a los estudiantes, docentes y personal administrativo.	✓ 100% de la comunidad universitaria, apropiada del Reglamento de Becas Estudiantiles.
	1.10.3. Buscar fuentes alternativas de fondos para becas.	✓ Al menos un organismo nacional o internacional, contribuye con fondos alternativos para asignación de becas.
	1.10.4. Realizar estudio de satisfacción con el Programa de Becas y la calidad de los servicios prestados.	✓ Realizado un estudio anual. ✓ 70% de los usuarios satisfechos con el programa de beca y servicios prestados.
	1.10.5. Incrementar el número de beneficiarios de becas.	✓ Beneficiados de programa de beca incrementado en un 2%

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
	2.1.6. Incrementar el valor per cápita de los tipos de becas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2% de incremento precipita anual.
1.11. Mejorando la vida estudiantil en las Facultades.	1.11.1. Acompañar a estudiantes de los municipios de pobreza severa y alta.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de los estudiantes de municipios de pobreza severa y alta, integrados al programa de acompañamiento académico. (PAAC) ✓ Definido y ejecutado un plan de actividades de reforzamiento académico y crecimiento personal para los estudiantes inscrito en el programa ✓ Realizados Estudios de satisfacción con fines de mejora de los servicios ofrecidos en programa de acompañamiento. ✓ Asegurada la sostenibilidad del programa.
	1.11.2. Mejorar la calidad de los servicios prestados a los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizados Estudios de satisfacción y Planes de mejora de los servicios ofrecidos en las Facultades.
	1.11.3. Garantizar la atención psicopedagógica y psicopedagogía a los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estudiantes de las Facultades, atendidos por programas psicopedagógicos.
	1.11.4. Desarrollar actividades recreativas para estudiantes de la Universidad.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eventos recreativos ejecutados mensualmente.

Función: Investigación

Función: Investigación	Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
2.1. Asegurando la calidad y pertinencia de la investigación.	Línea estratégica	2.1.1. Monitorear la implementación de las agendas de investigación por área del conocimiento y la problemática de nuestro contexto local y regional.	✓ Incorporadas un 10% anual de nuevas líneas de investigación en las agendas.
			✓ 100% de monografías de investigaciones realizadas, acordes a agendas de investigación.
			✓ Aumentado en un 100% el número de docentes que tutoran una monografía por año.
		2.1.2. Evaluar la agenda de investigación por área del conocimiento y la problemática de nuestro contexto local y regional.	✓ 100% de las agendas de Investigación evaluadas al final de quinquenio.
			✓ Reformada la Política de Investigación.
			✓ Implementación de la política de Investigación
			✓ Evaluación de la política de Investigación.
		2.1.3. Actualizar normativas de investigación.	✓ Aprobado reglamento general de Investigación.
			✓ Política de Investigación Implementada
			✓ Evaluación del reglamento general de Investigación.
			✓ Normalizados los procesos de investigación.
			✓ 55 Grupos de investigación aprobados en las Facultades, Escuelas y Centros Universitarios Regionales (CUR).
			✓ Monitoreado los Grupos de investigación en las Facultades, Escuelas y Centros Universitarios Regionales (CUR).
		2.1.4. Organizar grupos de investigación.	✓ Evaluado de los Grupos de investigación en las Facultades, Escuelas y Centros Universitarios Regionales (CUR).
			✓ Conformada 8 Red de Investigación, de acuerdo al perfil por área temática, líneas, problemáticas estratégicas de investigación.
			✓ Al menos un centro de investigación aprobado y funcionando por Facultad y Escuela.
		2.1.5. Crear centros de investigación.	✓ Funcionando observatorios: de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Género.
			✓ Seguridad vial políticas públicas económicas y calidad de la equidad en la educación superior, ODS.
		2.1.6 Crear unidad institucional para la gestión de proyectos.	✓ Funcionando la unidad institucional de gestión de proyectos
		2.1.7 Ejecutar plan capacitación en metodología de investigación y formulación de proyectos	✓ 50% de los docentes capacitados en la formulación de proyecto de Investigación.

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
2.2. Gestionando la investigación y transferencia del conocimiento.		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100 % de los académicos actualizados en Metodologías de la investigación.
	2.2.1. Promover el conocimiento generado por los actores sociales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizado un evento científico con los actores sociales.
	2.2.2. Realizar estudio sobre el impacto de la investigación.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cada Facultad, Escuela y CUR realizan un estudio de impacto de las investigaciones bianual.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 10% de investigaciones, utilizadas como referencia para la toma de decisiones
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Al menos el 30% de las investigaciones realizadas por año con la participación multidisciplinaria.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 50% de beneficiarios y/o usuarios de los resultados de la investigación satisfechos.
2.3. Mejorando la capacidad instalada de equipos, laboratorios y tecnología.	2.2.3. Desarrollar, adaptar y transferir conocimientos generados por las investigaciones.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 40% de resultados y productos de las Investigaciones, transferidas a la sociedad.
	2.2.4. Vincular la investigación con la innovación educativa.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 10 % de las investigaciones realizadas por los académicos, vinculadas con la innovación.
	2.3.1. Fortalecer los laboratorios existentes.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de laboratorios fortalecidos.
2.4. Realizando y Divulgando las investigaciones.	2.3.2. Certificar y acreditar los laboratorios.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tres laboratorios certificados-acreditados, en área de salud, veterinaria y farmacia ante el MINSA, y ONA (Oficina Nacional de Acreditación)
	2.4.1. Incrementar la participación de los académicos y estudiantes en la JUDC y congreso científico.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizada una jornada de investigación científica anualmente (JUDC).
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 90% de estudiantes que cursan componentes de Investigación, participan en JUDC.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 50% de los docentes tutoran trabajos de investigación en la JUDC.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 50% de los docentes presentan en congresos Científicos.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 150 investigaciones anuales realizadas por los docentes.
	2.4.2. Publicar investigaciones en revistas nacionales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 150 publicaciones en revistas nacionales en el periodo de 5 años
	2.4.3. Elaborar Revistas Científicas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creada y funcionando una revista en cada Facultad y Escuela.
	2.4.4. Publicar revistas indexadas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 30 publicaciones anuales en revistas indexadas.

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
2.5. Realizando intercambio de docentes investigadores.		✓ 5% de los investigadores participando como árbitros en revistas indexadas.
	2.4.5. Normar los Eventos Científicos	✓ Aprobada normativa de eventos científico
		✓ Realizados al menos un evento científico cada año.
	2.5.1. Realizar intercambios entre investigadores de centros de investigación a nivel nacional e internacional.	✓ Se obtiene al menos siete becas anuales pasantías en el extranjero acorde con necesidad de desarrollo de la Institución. ✓ 10% de docentes organizados y participando en talleres internacionales.

Función: Proyección Social

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
3.1. Normalizando los procesos de proyección social.	3.1.1. Aprobar he implementar normativas de proyección Social.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementada la Política de Proyección Social <ul style="list-style-type: none"> ○ Reglamento de Proyección Social ○ Reglamento de Propiedad Intelectual ○ Reglamento para la creación de Empresas de Base Tecnológica ○ Reglamento del Sistema de seguimiento a graduados ○ Reglamento del Voluntariado Universitario ○ Reglamento de Emprendimiento e Innovación
	3.2.1. Crear un sistema integrado de información, monitoreo y seguimiento de la proyección social.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistematizado el 50% de los procesos de proyección social
	3.2.2. Capacitar al talento humano para su apropiación de la proyección social.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se Propone: 100% del talento humano capacitado y apropiado sobre proyección social ✓ Participado el 70% de la comunidad universitaria en eventos (talleres, seminarios, conferencias, foros, mesas redondas, simposios, cursos, otros.) de proyección social
	3.2.3. Consolidar la estructura de proyección social a nivel central, facultativos, escuela y CUR.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Articulado la proyección social a nivel central, facultativos escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR). ✓ Capacitado el 80% del talento humano que desarrolla la proyección social ✓ Asignado equipos de oficina, tecnológicos y recursos financieros necesarios para el fortalecimiento de la proyección social. ✓ Implementados los consejos sociales necesarios que atienden la vinculación Universidad, Sociedad, Estado y Empresa. ✓ Participa activamente en comisiones y 10 redes que trabajan de proyección social. ✓ Institucionalizado un programa de intercambio para fortalecer las buenas prácticas de proyección social.
3.2. Fortaleciendo capacidades y estructuras para la vinculación Universidad, Sociedad, Estado y Empresa.	3.2.4. Fortalecer los mecanismos de colaboración con organismos e instituciones nacionales e internacionales de educación superior.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 70% de la comunidad universitaria participa en eventos (talleres, seminarios, conferencias, foros, mesas redondas, simposios, cursos, otros.) sobre cultura de paz, género, economía creativa, emprendimiento e innovación.
	3.3.1. Fortalecer las capacidades en cultura de paz, género, economía creativa, emprendimiento e innovación.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promovida la Integración en un 80% de la oferta académica a la construcción de la cultura de paz, género, economía creativa, emprendimiento e innovación.
3.3. Fortaleciendo la cultura de paz, de género, economía creativa, de emprendimiento y de innovación.		

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 50% de la comunidad universitaria apropiada de la política de género. ✓ Realizado un Congreso de Género al año, así como otros eventos que promuevan el enfoque de género. ✓ Fortalecido e incrementado en un 10% la atención a protagonistas en procesos de mentoría, planes de negocios, transferencia tecnológica e innovación abierta. ✓ Participa activamente en dos redes que trabajan sobre cultura de paz, de género, de emprendimiento e innovación. ✓ implementada las buenas prácticas que se desarrollan en las redes sobre la: "cultura de paz", de género, de emprendimiento e innovación a nivel nacional e internacional por la Comunidad universitaria.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistematizado el portafolio de oferta de servicio institucional ✓ Al menos el 60% de los usuarios externo actuales y potenciales conocen la oferta de servicios institucional.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementado al menos un programa o proyecto por área de conocimiento, según CINE.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Institucionalizado e implementado el voluntariado universitario.
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Publicado al menos un Boletín informativo trimestral en todas las plataformas virtuales de la UNAN-León y enviado a las Instituciones y Organizaciones nacionales e internacionales. ✓ Institucionalizado el programa de radio y televisión. ✓ Realizado un Simposio anual de Proyección Social. ✓ Mejorado y actualizado los espacios de divulgación (Sitios web, redes sociales, murales, mantas, afiches, banner, otros.) de Proyección social.
3.4. Fortaleciendo la oferta de servicios.	3.3.3. Participar en redes de apoyo a la "cultura de paz", de género, de economía creativa, de emprendimiento y de innovación a nivel nacional e internacional.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecido los vínculos de colaboración con organismos e instituciones de educación superior nacionales e internacionales. ✓ Incentivadas actividades de: arte, cultura, "Educación Física y Deportes" a nivel institucional e interuniversitario.
	3.3.2. Promover la oferta de servicios que brinda la institución	
	3.4.1. Desarrollar programas y proyectos de impacto social. 3.4.2. Institucionalizar el voluntariado universitario con impacto social.	
3.5. Promoviendo, Articulando y Divulgando, programas, proyectos, acciones y resultados de la Proyección Social.	3.5.1. Desarrollar y fortalecer los mecanismos de promoción, articulación y divulgación de la Proyección Social.	
	Promover el arte, la cultura, Educación Física y Deportes a nivel institucional e interuniversitario.	
3.6. Promoviendo y visibilizando el bienestar universitario a través del arte, la cultura y el deporte.	Fortalecer los vínculos de colaboración con organismos e instituciones de educación superior nacionales e internacionales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incrementado en un 10% los convenios de colaboración vinculantes al tema de arte, cultura y deporte.

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
3.7. Integrando a los becarios de la Universidad en programas de proyección social.	3.7.1. Incrementar la participación de becarios en los Programas de Proyección Social.	<div data-bbox="185 138 380 854"> ✓ Estudiantes becarios participando en programas y proyectos de proyección social (Salud Comunitaria, Desarrollo Económico Local, Alfabetización y Educación de Adultos, Seguridad Alimentaria, Reforestación y Educación Ambiental, cultura de paz, perspectivas de género, emprendimiento e innovación, facultad más limpia, universidad libre de tabaco, entre otros). </div> <div data-bbox="380 138 443 854"> ✓ Integrado el 40% de los becarios en iniciativas de promoción ambiental. </div>

Función: Gestión

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
4.1. Garantizando la autonomía universitaria la libertad de cátedra y de pensamiento.	4.1.1. Promover políticas participativas e incluyentes, para lograr un gobierno universitario de consenso con los diferentes gremios.	✓ Elaborada política de participación incluyente.
	4.1.2. Conocer el marco normativo de la institución mediante talleres de sensibilización.	✓ Elaborado reglamento o política para la virtualización reformado.
	4.2.1. Reformar la estructura organizacional, los métodos de dirección y estilos de trabajo.	✓ Sensibilizada la Comunidad universitaria.
	4.2.2. Fortalecer los sistemas de información para la toma de decisiones.	✓ Aprovechado el marco normativo institucional.
	4.2.3. Evaluar la institución para la mejora.	✓ Aprobada reforma del organigrama institucional.
	4.2.4. Capacitar a los gestores institucionales en Gerencia Universitaria.	✓ Aprobado los manuales de procedimientos, Cargos y Funciones de las distintas unidades.
	4.2.5. Evaluar el desempeño del personal Académicos y administrativos y de servicios.	✓ Integrados alimentados y funcionando los sistemas de información institucional.
4.2 Asegurando la calidad en la institución.	4.2.6. Elaborar el Sistema de Gestión Institucional	✓ Implementado y evaluado la efectividad de los planes de mejora en su cumplimiento en las unidades académicas y administrativas.
	4.2.7. Preparar las condiciones para la Acreditación institucional.	✓ 100% de autoridades universitarias realizado curso de formación en Gestión Universitaria.
	4.3.1. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ 100 % del personal Docente, Administrativo y de Servicios en cargos de dirección, realizado curso de formación en Gestión Universitaria.
	4.3.2. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ 100% del personal de dirección, administrativo, docentes y de servicios evaluados de acuerdo al reglamento.
	4.3.3. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ Elaborado e implementado el manual de procedimientos de cada una de las funciones.
4.3. Articulando el sistemas presupuestario, ejecución y Plan de Desarrollo Institucional.	4.3.4. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ 100% asegurado la calidad de sus procesos, productos y servicios de cada unidad académica y administrativa.
	4.3.5. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ 100% de planes operacionales articulados al plan estratégico Institucional y la gestión financiera.
	4.3.6. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ Estudio realizado con referente a estándares e indicadores de calidad a nivel regional.
	4.3.7. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ Elaborada e implementada normativa de vinculación de presupuesto y planes institucionales.
	4.3.8. Formular, monitorear y evaluar los planes y presupuestos de todas las unidades académicas y administrativas de la institución	✓ Vinculada las acciones de los planes operativos de las diferentes dependencias.
		✓ Conciliados y aprobados los planes operacionales anuales y presupuesto en cada Facultad, CUR y Escuela, Unidad Académica y Administrativa.

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
4.4. Mejorando la Imagen e impacto institucional.	4.3.2. Garantizar la responsabilidad social universitaria, la eficacia, la eficiencia, la austeridad y la transparencia.	✓ Realizado y entregado a la DIPEI el informe de monitoreo y evaluación mensual y trimestral de los planes operacionales anuales de todas las unidades académicas y administrativas.
		✓ Realizada la evaluación semestral y anual del avance de los planes operacionales anuales y de la ejecución presupuestaria.
		✓ Realizado anualmente análisis del costo estimado de cada estudiante por carrera, para la distribución del presupuesto por facultad, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR).
		✓ Realizado la rendición de cuentas anual a la comunidad universitaria y a la sociedad en general.
		✓ Realizado el cumplimiento del plan anual de auditorías.
		✓ Elaborados los planes de mejora.
		✓ Realizada las recomendaciones contenidas en los informes de auditoría.
		✓ Realizado estudios de imagen Institucional anualmente.
		✓ Diseñada y aplicada estrategia de comunicación y divulgación del quehacer institucional.
		✓ Reconocido ante la sociedad las acciones de proyección social, resultados de alto impacto y graduados de calidad de la UNAN-León.
4.5. Generando ingresos, para el fortalecimiento de programas y proyectos de la institución.	4.5.1. Fortalecer las unidades productivas, orientadas a la gestión de calidad hasta lograr el aseguramiento de la calidad, que nos permita alcanzar la auto sostenibilidad y competitividad.	✓ Elaborado e implementado un manual de procedimiento de todos los procesos de las unidades productivas
		✓ Capacitado en aspectos gerenciales el personal que coordina unidades productivas.
		✓ Incrementada la auto sostenibilidad de las unidades productivas.
		✓ Revisada la política del overhead (25%) que permita la auto sostenibilidad y competitividad respondiendo a las necesidades estratégicas de la institución.
		✓ Reformada la normativa de ingresos propios.
		✓ Creada una cartera de proyectos y cursos en los diferentes departamentos y demás unidades académicas
		✓ Referido los servicios de laboratorios que ofrece la universidad a lo interno y externo de la institución
4.5.2 Promover la generación de ingresos propios.		

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
4.6. Modernizando infraestructura.	4.6.1. Mejorar el Bienestar Universitario.	✓ 100% de los trabajadores conocen y aplican las políticas de generación de fondos alternos
		✓ 80 % de departamentos contribuyen a la generación de ingresos propios
		✓ Ejecutado plan de inversiones establecido por las prioridades, con insumos de las facultades, CUR, Escuelas y demás unidades académicas, administrativas y de servicios
	4.6.2. Ejecutar el plan Maestro Institucional.	✓ Garantizado el plan de reparación y mantenimiento de la infraestructura
		✓ Construido el edificio de Ciencias y Tecnologías y del CUR Jinotega
4.7. Mejorando las condiciones socio-laborales de los académicos, personal administrativo y de servicio.	4.7.1. Implementar la ley 618, Ley general de higiene y seguridad del trabajo.	✓ Ejecutado el Plan Maestro Institucional en un 50%, priorizado aulas, Laboratorios y Centros de Investigación
		✓ 100% de Comunidad universitaria apropiada de la ley 618.
	4.7.2. Implementar una política institucional de protección a la vida ante desastres naturales y emergencias sanitarias.	✓ 100% de los Trabajadores de la institución disponen de condiciones de higiene y seguridad de trabajo
		✓ Elaborada y ejecutada la política institucional de riesgo ante desastre y emergencias sanitarias
		✓ Aplicado el reglamentado el Año Sabático
	4.7.3. Cumplir los convenios colectivos de los gremios para la mejora de la calidad de vida de los trabajadores académicos, administrativos y de servicios.	✓ Establecido un sistema de incentivos, orientado a los procesos de innovación académica
		✓ Cumplido los convenios colectivos
	4.7.4. Analizar y equiparar los salarios de la UNAN-León a partir de las universidades públicas	✓ Equiparado el salario de docente y administrativo al resto de las universidades públicas de Nicaragua.
	4.7.4. Analizar y equiparar los salarios de la UNAN-León a partir de los salarios de las universidades públicas.	✓ Estudio sobre la situación salarial en la educación superior en Nicaragua.

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
4.8. Asegurando los materiales, equipos, reactivos y condiciones adecuadas para la docencia.	4.8.1. Elaborar normas para el uso seguro de los laboratorios.	✓ Elaboradas y aplicadas normas de uso adecuado de los laboratorios.
	4.8.2. Elaborar de plan de mantenimiento de equipos de clínicas y laboratorios para la docencia	✓ Realizado mantenimiento preventivo, según especificación técnica y correctiva de equipos
	4.9.1. Mejorar el acceso a las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).	✓ 100% de los docentes de planta y personal administrativo de apoyo a las funciones sustantivas de la universidad, tienen acceso a equipos informáticos
		✓ Implementado ancho de banda para el acceso a Internet (10 Gb)
	4.9.2. Actualizar la plataforma tecnológica.	✓ Plataforma tecnológica actualizada anualmente
		✓ Realizado mantenimiento preventivo semestral de los equipos
		✓ Legalizadas las licencias para uso de los programas de cómputo
	4.9.3. Realizar plan de capacitación a docentes, administrativos y estudiantes en el uso de la plataforma tecnológica.	✓ 100% de profesores, administrativos y estudiantes capacitados
4.10. Fortaleciendo Políticas y Estructura de Vida Estudiantil.	4.9.4. Elaborar o adquirir un software aplicado a la docencia e investigación en las Facultades, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR).	✓ 100% de Facultades, Escuela y CUR adquieren y utilizan al menos un software especializado para la docencia e investigación
	4.10.1. Elaborar y Aprobar Políticas, Estructura orgánica y Manual de funcionamiento de Vida Estudiantil.	✓ Políticas elaboradas y aprobadas
		✓ Definida la adecuada estructura orgánica de Vida Estudiantil
	4.10.2. Conformar las comisiones facultativas, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR) de la Vida Estudiantil	✓ Aprobado Manual de Funcionamiento
4.11. Desarrollando Cooperación externa Eficaz.	4.11.1. Actualizar las políticas y el marco normativo de la Cooperación Externa.	✓ Comisiones Facultativas, Escuela y CUR conformadas he institucionalizadas
	4.11.1.1 Identificar Prioridades Institucionales Concerniente a la Cooperación Externa	✓ Políticas actualizadas y marco normativo en vigor
		✓ 100 % de proyectos de cooperación externa que obedecen a necesidades de los procesos sustantivos de la Universidad
		✓ Al menos 3 proyectos de cooperación externa formulados en las Facultades, Escuela y CUR
		✓ Actualizada lista de cooperantes
	4.11.2. Monitorear las convocatorias a nivel nacional e internacional.	✓ Actualizada cartera de proyectos por Facultad, Escuela y CUR y Unidad Académica – Administrativa

Línea estratégica	Acciones o programas	Resultados esperados (Metas)
		✓ Al menos un proyecto aplicado y adjudicado en las convocatorias anualmente por Facultad, Escuela y CUR .
4.12. Fortaleciendo los mecanismos de gestión de la cooperación que aseguren la transparencia administrativa y la rendición de cuentas.	4.12.1. Aplicar los procedimientos para la gestión transparente de la cooperación externa de la Facultad, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR).	✓ 100% de los proyectos de la cooperación externa rinden cuentas en tiempo y forma
4.13. Fortaleciendo las relaciones con Universidades Nacionales.	4.13.1 Desarrollar proyectos conjuntos de investigación con académicos de Universidades Nacionales.	✓ Al menos 30 % de Profesores investigadores de las Facultades, Escuela y Centros Universitarios Regionales (CUR) integrados en proyectos de investigación con Universidades Nacionales.
	4.13.2 Desarrollar intercambio académico, administrativo y estudiantil con Universidades Nacionales.	✓ Al menos el 20 % del personal académico y administrativo ha participado en movilidad Universitaria Nacional.
		✓ 10% en relación al total de Profesores, ha participado en intercambio con otras Universidades Nacionales
		✓ 5 % en relación al total de estudiantes, participado en intercambio con otras Universidades nacionales
		✓ 20 convenios establecidos con Universidades Nacionales
	4.13.3 Monitorear de los programas de intercambios Académicos, administrativos y estudiantiles en el ámbito nacional.	✓ 100% de académicos, administrativos y estudiantes que ha participado en programas de intercambio reciben evaluación satisfactoria.
4.14. Fortaleciendo el Análisis Institucional como apoyo a la toma de decisión de la UNAN-León.	4.14.1. Elaborar el Marco normativo para el Análisis Institucional	✓ Aprobada la Política para el Análisis Institucional de la UNAN-León.
	4.14.1. Desarrollar los estudios institucionales	✓ Estudios de satisfacción con los servicios que brinda la Institución.
		✓ Estudios de seguimientos de Graduados
		✓ Metodología para los Estudios de pertenencia
		✓ Evaluados el 100% de los servicios que brinda la Universidad.
	4.14.1. Elaborar el Sistema de Indicadores para gestión de la calidad de la Institucional	✓ Aprobada la política de calidad de la UNAN-León.
		✓ Construido el Sistema de Indicadores de Calidad para el apoyo en la toma de decisiones institucional.

VI. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

La evaluación y el seguimiento constituyen la herramienta de gestión que permitan apoyar la toma de decisiones y en particular, acciones de mejora continua. La práctica evaluativa no es ajena a la universidad, que desde sus inicios ha visualizado su importancia en el mejoramiento continuo y búsqueda de la excelencia

Como un componente de la planificación para el desarrollo, el Seguimiento y la Evaluación del Plan de Desarrollo Institucional (2020-2024), deberá ser una actividad permanente que garantice, su implementación, avance y cumplimiento en relación con la misión institucional. Siendo un proceso sistemático y continuo, orientado a proporcionar información estratégica a las: autoridades universitarias, consejo universitario, vicerrectorías y gerencia administrativa y financiera; a lo externo al consejo nacional de universidades (CNU) y consejo nacional de evaluación y acreditación (CNEA) en función del avance del Plan de Desarrollo Institucional (2020-2024). Este plan cuenta para cada función Líneas estratégicas, acciones y resultados esperados (metas). La planificación, evaluación y seguimiento de las funciones sustantivas será coordinado por los responsables de cada función.

Aprobado en la ciudad de León, por el Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, León, en la Sesión Ordinaria No. 497, celebrada en el Paraninfo, a los veinte días del mes de agosto del año dos mil veinte.


Francisco Valladares Castillo
Secretario General



“A LA LIBERTAD POR LA UNIVERSIDAD”

