	0	Modo de tarea	Nombre de	tarea		Duración	Comienzo	Fin	Tiemp promedio	10 r	nov '24 L M X J V
1		*	Recopilar	datos históricos de ven	tas	4 días	mar 1/04/25	vie 4/04/25	4		
2		*	Validar la	calidad de los datos		2 días	vie 4/04/25	lun 7/04/25	2		
3		*	Analizar te	endencias y patrones de	e ventas	5 días	mar 8/04/25	lun 14/04/25	5		
4	<u></u>	*	Definir requisitos del usuario para el tablero			3 días	lun 14/04/25	mié 16/04/25	3		
5	<u> </u>	*	Redactar	el informe con hallazgo:	s clave	3 días	mié 16/04/2	5vie 18/04/25	3		
6		*	Selecciona	ar indicadores a incluir e	en el tablero	2 días	vie 18/04/25	lun 21/04/25	2		
7		*	Crear pro	totipos del diseño del ta	ablero	4 días	lun 21/04/25	5 jue 24/04/25	4		
8		*	Revisar el	prototipo con las parte	s interesadas	2 días	jue 24/04/25	5 vie 25/04/25	2		
9		*	Ajustar el	diseño basado en el fee	edback recibido	3 días	vie 25/04/25	mar 29/04/25	3		
10		*	Presentar el informe a los interesados			2 días	mar 29/04/2	!!mié 30/04/2!	2		
11		*	Instalar y	configurar Power BI		3 días	mié 30/04/2	5vie 2/05/25	3		
12		*	Integrar fo	uentes de datos en Pow	er Bl	2 días	vie 2/05/25	lun 5/05/25	2		
13		*	Desarrolla	ar visualizaciones y gráfi	cos necesarios	4 días	lun 5/05/25	jue 8/05/25	4		
14	<u> </u>	*	Validar la informes	funcionalidad y precisić	in de los	3 días	jue 8/05/25	lun 12/05/25	3		
15	<u></u>	*		edactar el informe de implementación con etalles técnicos		3 días	lun 12/05/25	5 mié 14/05/25	3		
16		*	Presentar	ntar el informe a la dirección		2 días	mié 14/05/2	5jue 15/05/25	2		
17		*	Compilar del proye	todos los informes y da cto	tos relevantes	3 días	jue 15/05/25	5 lun 19/05/25	3		
18		*	Analizar resultados finales del proyecto		2 días	lun 19/05/25	mar 20/05/2	2			
19		*	Redactar el informe final con conclusiones y aprendizajes			3 días	mar 20/05/25	jue 22/05/25	3		
	Tarea		Tarea		Resumen	inactivo		Tareas externas			
royecto: cronograma_proyect			_			Hito externo		\Diamond			
					♦	solo dura			Fecha límite		•
			a_proyect	Resumen	Informe de resumen manual			Progreso			
echa:	: dom	17/11/24		Resumen del proyecto	-	Resumen			Progreso manual		
				Tarea inactiva	d			г	Frogreso manual		
Hito inactivo					solo fin						

d	0	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Tiemp promedio	10 i	nov '24 L M X J V
20	2	*	Revisar el informe final con el equipo del proyecto	2 días	jue 22/05/25	vie 23/05/25	2		
21	<u></u>	*	Presentar el informe final a las partes interesadas	2 días	vie 23/05/25	lun 26/05/25	2		
22	<u></u>	*	Archivar y documentar lecciones aprendidas para futuros proyectos	2 días	lun 26/05/25	mar 27/05/25	2		
23	<u></u>	*	Identificar problemas y oportunidades de mejora	2 días	mar 27/05/25	mié 28/05/25	2		
24		*	Formular recomendaciones para optimización	3 días	mié 28/05/25	vie 30/05/25	3		
25	2	*	Recolectar datos de uso y desempeño del tablero	2 días	vie 30/05/25	lun 2/06/25	2		
26	2	*	Realizar ajustes basados en el feedback del usuario	2 días	lun 2/06/25	mar 3/06/25	2		
27	2	*	Documentar el diseño final del tablero	2 días	mar 3/06/25	mié 4/06/25	2		
28		*	Analizar el feedback de usuarios sobre Power BI	3 días	mié 4/06/25	vie 6/06/25	3		
29		*	Presentar recomendaciones a la dirección	2 días	vie 6/06/25	lun 9/06/25	2		





















