

**Comisión de Selección del Sistema Estatal
Anticorrupción del Estado de Jalisco
Presente**

Por medio de la presente y en cumplimiento de lo dispuesto en la convocatoria pública para seleccionar a un integrante del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, me permito presentar la postulación del ciudadano **RICARDO ALFONSO DE ALBA MORENO** como aspirante para participar en dicho proceso.

Es importante mencionar que el ciudadano postulado cumple plenamente con los requisitos establecidos por la convocatoria. Asimismo, considero que cuenta con el perfil adecuado, la trayectoria profesional pertinente y la integridad necesaria para formar parte de este órgano colegiado de alta relevancia para el combate a la corrupción en nuestro estado.

Sin otro particular, agradezco su atención y quedo atenta de cualquier comentario o información adicional que se requiera para el desarrollo del proceso de selección.

Atentamente,

Zapopan, Jalisco al 08 de octubre de 2025



Mtra. Marcela Rubí Aguilar Arévalo

Editora responsable

Revista RC | Rendición de Cuentas

Instituto de Investigación en Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción

Guadalajara, Jalisco; a 07 de Octubre de 2025



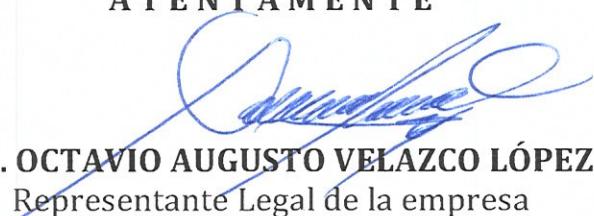
**Comisión de Selección del
Sistema Estatal Anticorrupción del
Estado de Jalisco
Presente**

Por medio de la presente, y en cumplimiento de lo establecido en la Convocatoria pública para la elección de un integrante del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, nos permitimos postular al ciudadano **RICARDO ALFONSO DE ALBA MORENO** como aspirante para participar en dicho proceso.

Lo anterior se fundamenta en el análisis detallado de la Convocatoria, del cual se desprende que el ciudadano propuesto cumple cabalmente con los requisitos establecidos. Además, consideramos que posee el perfil idóneo, la experiencia profesional pertinente y la honorabilidad necesaria para formar parte de tan relevante órgano colegiado.

Sin otro particular, agradecemos su atención y quedamos atentos al desarrollo del proceso de selección.

ATENTAMENTE


LIC. OCTAVIO AUGUSTO VELAZCO LÓPEZ
Representante Legal de la empresa
"Acción Cultural Cromática S.C."

HOJA DE VIDA

Nombre: Ricardo Alfonso de Alba Moreno.

Fecha de nacimiento: 20 de Enero de 1985.

Lugar de nacimiento: Guadalajara, Jalisco.

Nacionalidad: Mexicana

Domicilio: [REDACTED]

Teléfono de contacto: [REDACTED]

Correo electrónico de contacto: [REDACTED]

Ricardo Alfonso de Alba Moreno

Abogado

Experiencia **Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco Laboral**

Feb 2023 - Vigente

Titular de la Unidad de Coordinación Interinstitucional Estatal

Articular esfuerzos entre instituciones públicas, sociales y académicas para impulsar la implementación efectiva de la Política Estatal Anticorrupción (PEAJAL). Entre los procesos definidos se encuentra el desarrollo de talleres especializados que explican cómo adoptar las líneas de acción de la PEAJAL, orientando a los entes públicos en su cumplimiento. Esta implementación no solo representa una obligación normativa, sino que puede transformarse en una acción afirmativa en el combate al fenómeno de la corrupción, al generar capacidades institucionales, fomentar la integridad pública y promover mecanismos de participación ciudadana que fortalezcan la confianza en las instituciones.

NUEVE60, Asesores Jurídicos y Tributarios.

junio 2022 - Dic 2022.

Socio director de privacidad

Asesorar a particulares y dar consultaría a micro, pequeñas y medianas empresas para la defensa y cumplimiento a la normatividad en materia de protección de datos personales.

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO**

septiembre 2017 – mayo 2022

Director de Protección de Datos Personales.

Elaborar y proponer al Pleno, el Reglamento de la Ley local en materia de protección de datos personales, las políticas, lineamientos y demás normatividad de observancia general que se considere necesaria para la tutela, tratamiento, seguridad y protección de los datos personales del estado de Jalisco

Realizar Verificaciones, Auditorias y Capacitaciones a los sujetos obligados en la Ley de Protección de Datos Personales local, así como el incentivar las mejores prácticas e innovaciones en materia de protección de datos personales

Desarrollar, un plan de capacitación y asesoramiento respecto a las obligaciones de la Ley de Protección de Datos Personales local.

Elaborar indicadores y criterios de cumplimiento, así como estudios relacionados con el uso y tratamiento cotidiano que las instituciones realizan a los datos personales que tienen en su resguardo, Además de que actualmente, fui designado por el pleno como el enlace con la Red Iberoamericana de Protección de Datos Personales.

Enlace con la Red Iberoamericana de Protección de Datos Personales.

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO**

Agosto. 2014 – 1 Julio 2017

Coordinador General de Control de Archivos, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia.

Coordinar, implementar; proponer y supervisar las tareas de archivística y gestión documental del instituto, así como la debida operación de su Oficialía de partes, fungí como titular de la Unidad de Transparencia, solventando de manera directa las solicitudes de información así como la actualización, verificación y supervisión de la información fundamental a publicar en el portal web, impulsar la cultura de la transparencia y Archivo en dicho organismo a través de capacitaciones para el personal y sujetos obligados, formar parte de órganos colegiados de decisión como el Comité de Transparencia, proponer y elaborar las actas que de éste se deriven.

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO**

Feb. 2013 – Ago. 2014

Coordinador de Actas y Acuerdos de la Secretaría Ejecutiva.

Coordinar la elaboración y revisión final de las actas y acuerdos emitidos por el Pleno del Organismo, así como el supervisar las actividades de las áreas que integran la secretaría ejecutiva. Apoyar a los proyectos y actividades que en general realiza el Instituto de Transparencia.

**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
2020-2021, 2024-2025**

PROCESOS ELECTORALES 2017-2018,

Consejero Distrital Electoral, Número 08 de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Aprobar de acuerdos y dictamen para la preparación, elaboración y calificación de las elecciones de Presidente de la República, Senadores y Diputados Federales, así como en el proceso de revocación de mandato en el año 2021.

**CONSULTORIA PROFESIONAL DE OCCIDENTE
2014**

Oct. 2010 – septiembre

Abogado Asociado.

Llevar a cabo procedimientos judiciales principalmente en materia administrativa, civil y mercantil, así como acciones contractuales.

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Ago. 2010 – Sep. 2013

Jefe de Área de la Unidad de Transparencia

Dar trámite y seguimiento a las solicitudes de información y del ejercicio de los derechos derivados de los datos personales, seguimiento a los recursos presentados ante el Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco (ITEI).

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Ene. 2010. – Ago. 2010

Coordinador General de Control de Archivos, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia.

Coordinar, implementar; proponer y supervisar las tareas de archivística y gestión documental del instituto, así como la debida operación de su Oficialía de partes, fungí como titular de la Unidad de Transparencia, solventando de manera directa las solicitudes de información así como la actualización, verificación y supervisión de la información fundamental a publicar en el portal web, impulsar la cultura de la transparencia y Archivo en dicho organismo a través de capacitaciones para el personal y sujetos obligados, formar parte de órganos colegiados de decisión como el Comité de Transparencia, proponer y elaborar las actas que de éste se deriven.

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA
E INFORMACIÓN PÚBLICA DE JALISCO**

Feb. 2013 – Ago. 2014

Coordinador de Actas y Acuerdos de la Secretaría Ejecutiva.

Coordinar la elaboración y revisión final de las actas y acuerdos emitidos por el Pleno del Organismo, así como el supervisar las actividades de las áreas que integran la secretaría ejecutiva. Apoyar a los proyectos y actividades que en general realiza el Instituto de Transparencia.

**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
2020-2021, 2024-2025**

PROCESOS ELECTORALES 2017-2018,

Consejero Distrital Electoral, Número 08 de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Aprobar de acuerdos y dictamen para la preparación, elaboración y calificación de las elecciones de Presidente de la República, Senadores y Diputados Federales, así como en el proceso de revocación de mandato en el año 2021.

**CONSULTORIA PROFESIONAL DE OCCIDENTE
2014**

Oct. 2010 – septiembre

Abogado Asociado.

Llevar a cabo procedimientos judiciales principalmente en materia administrativa, civil y mercantil, así como acciones contractuales.

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Ago. 2010 – Sep. 2013

Jefe de Área de la Unidad de Transparencia

Dar trámite y seguimiento a las solicitudes de información y del ejercicio de los derechos derivados de los datos personales, seguimiento a los recursos presentados ante el Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco (ITEI).

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Ene. 2010. – Ago. 2010

Ricardo Alfonso de Alba Moreno
Abogado

Jefe de Área de la Dirección Jurídica

Elaborar proyectos de acuerdo para su posterior aprobación por el Consejo General, así como verificar los acuerdos derivados de los dictámenes de fiscalización a los recursos de los partidos políticos

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Jul. 2006 – Ene. 2010

Coordinador de la Unidad de Transparencia

Elaborar de respuestas a solicitudes de información, enlace entre las diferentes áreas del Instituto en torno al derecho de acceso a la información y sus procedimientos.

Revista Literaria Reverso

Julio 2009- Abril de 2013

Asesor Jurídico de la Revista Literaria Reverso

Elaborar oficios, contratos y convenios con escritores y colaboradores de la revista.
Elaboración y registros ante el INDAUTOR.

EDUCACIÓN

2019 **Certificado por la Agencia
Española de Protección de Datos
Personales en la Aplicación del
Reglamento General de
Protección de Datos.**

2015 **Maestrante en Derecho
Constitucional.**

Universidad de Guadalajara.

Tesis: La mermada “Autonomía” de los Organismo Constitucionales Autónomos en México.

Título en trámite.

Certificado como Mediador en Medios Alternativos de Solución de Conflictos

Título de Abogado

**2003-2008 UNIVERSIDAD
GUADALAJARA DE**

Título profesional, expedido en el año 2009.

OTROS PONENCIAS

Múltiples participaciones en Diplomados en Transparencia, Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Ago. 2015 a la fecha.

Organizado por el Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado, así como por el H. Colegio de Jalisco.

Diplomado en Transparencia, Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos

Oct. 2016

Organizado por la Universidad de Guadalajara.

Profesor de la asignatura: Ética y Regulación de la Información en el ITESO, Universidad Jesuita de Guadalajara.

2018-2019

Profesor de la Asignatura "Descripción y Comunicación" en la Preparatoria #7 de la Universidad de Guadalajara

2020-2022

PUBLICACIONES

Publicación del artículo "Derecho de acceso a la información, igualdad y paridad en materia electoral" publicado por la Revista del Tribunal Electoral del Estado de Jalisco

chrome-extension://efaidnbmnnibpcnajpcgkclefindmkaj/https://revista.triejal.gob.mx/wp-content/uploads/2021/10/sufragio25digital.pdf

Coautor de la obra Colectiva Diccionario ProIntegridad, Coeditada por el Colegio de Jalisco, el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales de Jalisco, el Centro Universitario del Norte de la UdeG y el Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

<https://coljal.mx/publicaciones/nov-2024/>

Ricardo Alfonso de Alba Moreno
Abogado

Jefe de Área de la Dirección Jurídica

Elaborar proyectos de acuerdo para su posterior aprobación por el Consejo General, así como verificar los acuerdos derivados de los dictámenes de fiscalización a los recursos de los partidos políticos

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO**

Jul. 2006 – Ene. 2010

Coordinador de la Unidad de Transparencia

Elaborar de respuestas a solicitudes de información, enlace entre las diferentes áreas del Instituto en torno al derecho de acceso a la información y sus procedimientos.

Revista Literaria Reverso

Julio 2009- Abril de 2013

Asesor Jurídico de la Revista Literaria Reverso

Elaborar oficios, contratos y convenios con escritores y colaboradores de la revista.

Elaboración y registros ante el INDAUTOR.

EDUCACIÓN

2019 **Certificado por la Agencia
Española de Protección de Datos
Personales en la Aplicación del
Reglamento General de
Protección de Datos.**

2015 **Maestrante en Derecho
Constitucional.**

Universidad de Guadalajara.

Tesis: La mermada “Autonomía” de los Organismos Constitucionales Autónomos en México.

Título en trámite.

Certificado como Mediador en Medios Alternativos de Solución de Conflictos

Exposición de Motivos

En atención al punto cuarto de la Base SEGUNDA de la Convocatoria, concordante con la Base QUINTA, señalo los motivos que sustentan la idoneidad de mi candidatura, así como la experiencia que me califica para integrar dicho Comité.

Actualmente, como Titular de la Unidad de Coordinación Interinstitucional Estatal, tengo la responsabilidad de articular esfuerzos entre instituciones públicas, sociales y académicas para impulsar la implementación de la Política Estatal Anticorrupción. He coordinado e impartido talleres especializados que explican cómo adoptar sus líneas de acción, orientando a los entes públicos en su cumplimiento. Esta labor no solo responde a una obligación normativa, sino que representa una acción afirmativa en el combate a la corrupción, al generar capacidades institucionales, fomentar la integridad pública y promover mecanismos de participación ciudadana.

En materia de administración pública, transparencia y rendición de cuentas,uento con experiencia teórica y práctica desde 2006. He trabajado en órganos colegiados como el IEPC, el INE y el ITEI, donde impulsé acciones afirmativas que protegen derechos humanos de grupos en situación de vulnerabilidad, como el protocolo de resguardo para actas primigenias de personas trans, que garantiza su autodeterminación informativa.

Además, he tenido la fortuna de dirigir procesos de verificación y auditoría en materia de protección de datos personales, lo que me ha permitido adquirir experiencia directa en cumplimiento normativo. Esta labor reafirma la importancia de que las instituciones públicas cumplan cabalmente con las leyes, no solo como obligación legal, sino como herramienta clave para prevenir abusos, fortalecer la confianza ciudadana y combatir la corrupción desde el control normativo.

En el ámbito digital, participé de manera colaborativa en la creación de SIPEAJAL, una herramienta tecnológica que, mide de manera puntual el cumplimiento con la PEAJAL. Esta plataforma es transversal y única en su tipo, al concentrar información de todos los entes públicos del estado, facilitando actualmente el seguimiento de más de 200 Programas de Implementación Anticorrupción (PIA), y el cumplimiento de más de 75 líneas de acción.

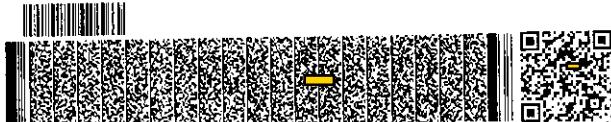
Atendiendo a metodologías vinculadas a esta convocatoria, he participado durante más de dos años y medio en la implementación de la PEAJAL, asesorando a los entes públicos en el diseño de acciones afirmativas, medibles y verificables, que fortalecen la transparencia y permiten evaluar el impacto institucional de las políticas anticorrupción.

En cuanto a la vinculación con organizaciones sociales y académicas, he coordinado proyectos de impacto local, nacional e internacional. Destaco la iniciativa educativa en materia de rendición de cuentas y protección de datos personales para estudiantes de cuarto grado de primaria, y la colaboración con el Ayuntamiento de Guadalajara para crear y distribuir el software TESTDATA a más de 20 estados del país, generando ahorros estimados en 3 millones de pesos.

Cuento con más de 15 años de experiencia como servidor público, colaborando en instituciones relacionadas con la participación ciudadana, la democracia, la rendición de cuentas, la transparencia, la privacidad, la cultura de la paz y el combate a la corrupción. Esta trayectoria refleja mi experiencia en órganos colegiados y mecanismos de participación ciudadana, así como mi compromiso con el fortalecimiento institucional y el verdadero servicio público.

Aunado a lo anterior, mi experiencia como prestador de servicios en MASC puede aportar un valor añadido al CPS. Promover los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias fortalece la participación ciudadana y contribuye a prevenir la corrupción, al permitir que más conflictos se resuelvan directamente entre las personas bajo reglas legítimas y transparentes, reduciendo la discrecionalidad de las autoridades y las oportunidades de abuso. Además, al disminuir la carga de los sistemas judiciales tradicionales, se facilita la vigilancia sobre su desempeño, la mejora en la calidad de sus resoluciones y la coordinación entre organismos ciudadanos y profesionales que monitorean el acceso a la justicia. impactando directamente en el eje 4 de la PEAJAL.

Reafirmo que mi candidatura representa una opción sólida y alineada con los principios del Sistema Estatal Anticorrupción. Soy abogado con más de 15 años de experiencia en transparencia, protección de datos personales y combate a la corrupción. Actualmente coordino esfuerzos interinstitucionales para implementar la PEAJAL, fortaleciendo capacidades institucionales, integridad pública y participación ciudadana. Mi trayectoria en organismos autónomos y electorales me permite aportar una visión estratégica que refuerza los objetivos de la Comisión Ejecutiva. Estoy listo para asumir esta responsabilidad con ética, compromiso y vocación de servicio, contribuyendo a recuperar la confianza ciudadana en sus instituciones.



[REDACTED]

DE ALBA < MORENO << RICARDO < ALFONS



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
DE ALBA
MORENO
RICARDO ALFONSO
DOMICILIO
[REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO
20/01/1985
SEXO H

CLAVE DE ELECTOR A [REDACTED]
CURP AAMR850120HJCLRC06 ANO DE REGISTRO 2003 01
ESTADO 14 MUNICIPIO 120 SECCION 2919
LOCALIDAD 0001 EMISION 2017 VIGENCIA 2027





Otorga a

Ricardo Alfonso De Alba Moreno

El título de

Abogado

En virtud de que terminó en forma debida los estudios que la ley señala; que fue aprobado en la modalidad de titulación correspondiente, y de que cumplió con todos los demás requisitos legales, para que pueda ejercer libremente la citada profesión, sin más limitaciones que las establecidas por la ley.

"Piensa y Trabaja"

Guadalajara, Jal., México, a 12 de Julio de 2011.

El Rector General

0592

Dr. Marco Antonio Cortés Guardado

El Secretario General

Lic. José Alfredo Peña Ramos

CERTIFICACION DE ANTECEDENTES ACADEMICOS

Nombre: RICARDO ALFONSO DE ALBA MORENO

Nacionalidad: MEXICANA

Título: ABOGADO

CURP: AAMR850120HJCLRC06

Estudios precedentes

Institución: ESCUELA PREPARATORIA NO. 7

Carrera: BACHILLERATO GENERAL

Período: 1999-2002

Entidad Federativa: JALISCO

Estudios Profesionales

Institución: UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Carrera: ABOGADO

Período: 2004-2007

Entidad Federativa: JALISCO

Fecha de Aprobación de Modalidad de Titulación: 21 DE SEPTIEMBRE DE 2010

Servicio Social

Cumplió con el Servicio Social, conforme al Artículo 55 de la Ley Reglamentaria del Artículo 6o Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en el Distrito Federal y al Artículo 85 del Reglamento de la Ley Reglamentaria del Artículo 5o Constitucional.

Datos de Registro

Número: 203823

Libro: 353

Hoja: 75

Fecha: 12 DE JULIO DE 2011

Lugar: GUADALAJARA, JALISCO

El Coordinador de Control Escolar
de la Administración General



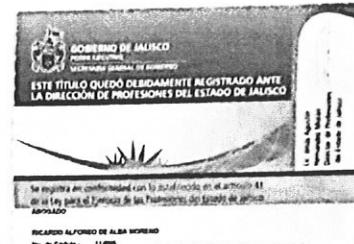
Lic. Roberto Pérez Montiel



94712



L612303399329491

Folio Número: U059843

Declaración de intereses para candidatos al Comité de Participación Social

Fecha de presentación: 0710 2025

Al firmar esta declaración el declarante afirma que: "La información declarada es exhaustiva, verídica y válida a la fecha de presentación

I. DATOS DEL DECLARANTE

En esta sección se encuentra la información que identifica a la persona que realiza la declaración patrimonial pública (en adelante, "el declarante"). Complete aquella información que corresponde con el cargo que desempeña.

Nombre:	RICARDO ALFONSO DE ALBA MORENO	Estado civil:	Soltero/Soltera
Poder:	Ejecutivo	Entidad federativa:	Jalisco
Ámbito:	Estatal	Municipio o delegación:	[Escoge una opción de la lista]
Entidad de gobierno o institución:	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Distrito electoral:	Escribe el número del distrito electoral. Este campo sólo aplica para legisladores.
Cargo que desempeña:	Titular de la Unidad de Coordinación Interinstitucional Estatal	Partido político:	[Escoge una opción de la lista]

II. INTERESES ECONÓMICOS Y FINANCIEROS

En esta sección se reporta la información sobre intereses de carácter económico y financiero que podrían ser susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. La sección tiene cinco componentes: participación en direcciones y consejos de administración, participación accionaria en sociedades; préstamos, créditos y obligaciones financieras; bienes inmuebles; y otros convenios, contratos y compromisos económicos y financieros. Esta información debe incluir aquella del cónyuge, hijos y cualquier dependiente económico del declarante, así como en ciertos casos información sobre padres, suegros, yernos, nueras (familiares en primer grado).

1. Participación DEL DECLARANTE en direcciones y consejos de administración

La participación en direcciones y/o consejos de administración se refiere a cargos o funciones que el declarante desempeña o ha desempeñado en los últimos cinco años o en órganos directivos o de gobierno eorganizaciones con fines de lucro, es decir, empresas o sociedades mercantiles. El declarante puede o no recibir una remuneración por esta participación.

Nombre de la empresa	Sector económico de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Tipo de participación, cargo o función que desempeñó o desempeña el declarante en la empresa	La participación es:		Si la participación es remunerada, indique el monto anual total de la remuneración (incluyendo impuestos) En Moneda Nacional (M.N.)
				Voluntaria	Remunerada	
No he formado parte de direcciones o consejos de administración	[Sector económico]	[Escoge una opción de la lista]	[Cargo o función desempeñada]	[Escoge una opción de la lista]		[Valor en moneda nacional]
		[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
		[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		

		[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
		[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
1.1 Participación en direcciones y consejos de administración DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.						
La participación en direcciones y/o consejos de administración se refiere a cargos o funciones que al momento de la presentación de la declaración desempeña algún familiar en primer grado—cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras— y/o cualquier otro dependiente económico del declarante en órganos directivos o de gobierno de organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas. Los individuos pueden o no recibir una remuneración por esta participación.						
Parentesco (relación entre responsable de participación y el declarante)	Sector económico de la empresa	Descripción de la actividad económica de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Tipo de participación, cargo o función que desempeñó o desempeña el declarante en la empresa	Fecha desde la que desempeña el cargo o función DD/MM/AAAA	¿La participación es voluntaria o remunerada? Voluntaria Remunerada
[Escoge una opción de la lista]	[Sector económico]	[Descripción de la actividad]	[Escoge una opción de la lista]	[Cargo o función]	[Fecha]	[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]
2. Participación accionaria DEL DECLARANTE en sociedades con fines de lucro.						
La participación accionaria en sociedades se refiere a inversiones o títulos de valor (acciones) que el declarante posee en organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas, al día de la presentación de la declaración.						
Nombre de la empresa o sociedad en la que posee participación accionaria	Sector económico de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Antigüedad de la participación accionaria declarada (años)	Porcentaje de la empresa que representan las acciones declaradas o número de acciones poseídas	Las acciones declaradas representan una participación mayoritaria o de control. (Ver nota 1) Sí No	
No cuento con participación accionaria	[Sector económico]	[Escoge una opción de la lista]	[No. de años]	[Porcentaje o No.]	[Escoge una opción de la lista]	
		[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	
		[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	
		[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	
		[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	

Nota 1: Una participación mayoritaria o de control se refiere a aquellas acciones que debido al porcentaje que representan, el poseedor accede al control de la empresa participada. En otros términos, significa que el poseedor de las acciones tiene capacidad de decisión sobre la empresa.

2.1 Participación accionaria DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS en sociedades con fines de lucro.

La participación accionaria en sociedades se refiere a **inversiones o títulos de valor (acciones)** que los familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o cualquier otro dependiente económico del declarante posee al momento de la declaración en organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas.

Parentesco (relación entre responsable de participación y el declarante)	Sector económico de la empresa	Descripción de la actividad económica de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Las acciones declaradas representan una participación mayoritaria o de control. (Ver nota 2)		
				Sí	No	
[Escoge una opción de la lista]	[Sector económico]	[Breve descripción de la actividad económica]	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]			[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]		

Nota 2: Una participación mayoritaria o de control se refiere a aquellas acciones que debido al porcentaje que representan, el poseedor accede al control de la empresa participada. En otros términos, significa que el poseedor tiene capacidad de decisión sobre la empresa.

3. Préstamos, créditos y obligaciones financieras DEL DECLARANTE.

Se refiere a cualquier préstamo, crédito u obligación financiera **vigente** que tenga que ser cubierta por el declarante, independientemente de la entidad con la que se tenga el compromiso financiero. Las tarjetas de crédito también deben ser incluidas.

Nombre del acreedor o entidad con la que se tiene la obligación financiera	Tipo de obligación financiera (Ver nota 3)	Fecha en la que se contrajo la obligación financiera (DD/MM/AA)	Moneda en que fue adquirida la obligación financiera	Monto o valor original de la obligación financiera (Ver nota 4)	Monto o valor actual de la obligación financiera al momento de presentar esta declaración	
INSTITUTO DE PENSIONES DEL ESTADO DE JALISCO	Crédito Personal	01/08/2024	MXN- Nuevos Pesos	\$		
AMERICAN EXPRESS	Tarjetas de Crédito		MXN- Nuevos Pesos			
TARJETA DE CREDITO UN	Tarjetas de Crédito		MXN- Nuevos Pesos			
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]			
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]			

Nota 3: En el caso de una tarjeta de crédito señale el año desde que se es miembro (generalmente indicado en el plástico de la tarjeta) o la fecha en que se emitió la tarjeta.

Nota 4: En el caso de una tarjeta de crédito este campo no aplica.

3.1 Préstamos, créditos y obligaciones financieras DEL CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Se refiere a cualquier préstamo, crédito u obligación financiera **vigente** que tengan el cónyuge, hijos y/o cualquier otro dependiente económico del declarante, independientemente de la entidad con la que se tenga el compromiso financiero. **Las tarjetas de crédito también deben ser incluidas.**

Parentesco (relación entre poseedor de obligación financiera y el declarante)	Nombre del acreedor o entidad con la que se tiene la obligación financiera	Tipo de obligación financiera	Fecha en la que se contrajo la obligación financiera (DD/MM/AA) (Ver nota 5)
[Escoge una opción de la lista]	[Nombre o razón social del acreedor]	[Escoge una opción de la lista]	[Fecha]
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	

Nota 5: En el caso de una tarjeta de crédito señale el año desde que se es miembro (generalmente indicado en el plástico de la tarjeta) o la fecha en que se emitió la tarjeta

4. Bienes inmuebles del declarante, familiares hasta en primer grado y dependientes económicos

En esta sección se incluyen solamente aquellos **bienes inmuebles que generan ingresos** al declarante, familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o dependientes económicos del declarante tales como centros comerciales, edificios o terrenos y que por tal circunstancia podrían ser percibidos o susceptibles de influir en el desempeño del encargo del declarante. No se deben incluir aquellos bienes inmuebles utilizados por el declarante o sus familiares con fines residenciales.

Tipo de bien inmueble	Titular(es) del bien inmueble (Ver nota 6)	País en el que se encuentra el inmueble	Año de adquisición del inmueble	Municipio / delegación en el que se encuentra el inmueble (Ver nota 7)	Superficie en metros cuadrados del bien declarado
Casa	Rebeca Moreno Perez/ Madre	MEXICO	1997	Zapopan	
Casa	Rebeca Moreno Perez / Madre	MEXICO	2021	Guadalajara	
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]			
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]			

[Escoge una opción de la lista]

[Escoge una opción de la lista]

Nota 6: Declare si el titular del bien inmueble es el declarante o el parentesco entre el declarante y el titular del bien (cónyuge, hijo, otro). Cuando el bien inmueble se encuentre en co-propiedad señale todos los titulares.

Nota 7: En caso de ser un inmueble en el extranjero, escriba el nombre de la delimitación territorial equivalente donde se encuentra.

5. Otros intereses económicos o financieros del declarante, familiares hasta en primer grado y dependientes económicos

Se refiere a aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que en la opinión del declarante podrían ser percibidos o susceptibles de estar en un conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores de la declaración.

Nombre o razón social de la entidad relacionada con el interés declarado	Titular(es) del interés declarado (Ver nota 8)	Descripción de las características y condiciones del interés económico o financiero
[Nombre de la persona o nombre de la razón social de la entidad]	[Titular del interés declarado o parentesco]	[Descripción]

Nota 8: Declare si el titular del interés económico o financiero declarado es el declarante o indique el parentesco del titular con el declarante.

III. ACTIVIDADES PROFESIONALES Y EMPRESARIALES

En esta sección se reporta la información sobre actividades profesionales y empresariales, así como cargos y funciones que podrían ser percibidos o susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. Estas actividades son o fueron remuneradas. La sección tiene 3 componentes: posiciones y cargos desempeñados por el declarante en entidades durante los últimos cinco años; actividades profesionales y/o empresariales desempeñadas como persona física por el declarante en los últimos cinco años; y actividades profesionales/empresariales, cargos y funciones de familiares hasta en primer grado y dependientes económicos.

1. Posiciones y cargos desempeñados por EL DECLARANTE en entidades –públicas o privadas– durante los últimos cinco años.

Se refiere a aquellas **posiciones, cargos o funciones remuneradas** que el declarante ha desempeñado **en los últimos 5 años** o que aún desempeña ya sea en entidades públicas o privadas. Estas actividades pudieron haber sido desempeñados de forma permanente u ocasional.

Razón social de la entidad –pública o privada– en la que desempeña o ha desempeñó la posición, cargo o función	Posición, cargo o función que desempeña o ha desempeñado en los últimos cinco años	País en el que está constituida la entidad	Fecha de inicio de la posición, cargo o función (DD/MM/AA)	Fecha de término de finalización del cargo o función (DD/MM/AA)	Remuneración anual neta recibida por el desempeño en la posición, cargo o función. (Ver nota 9) (Ver nota 10)
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	calc	MEXICO	01 de febrero de 2023	Vigente	\$ [REDACTED]

Instituto de Transparencia Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Director de Protección de Datos Personales	MEXICO	01 de septiembre de 2017	30 de abril de 2022	\$	
Instituto Nacional Electoral	Consejero Distrital Electoral	MEXICO	01 de diciembre de 2024	30 de julio de 2025	\$	
		[Escoge una opción de la lista]				

Nota 9: En caso de no haber concluido, señale que la posición o cargo profesional está vigente.

Nota 10: Remuneración anual neta recibida durante el último ejercicio fiscal correspondiente, en moneda nacional.

2. Actividades profesionales y/o empresariales desempeñadas COMO PERSONA FÍSICA por EL DECLARANTE en los últimos cinco años

Se refiere a aquellos servicios por **actividades profesionales o empresariales remuneradas** que el declarante ha desempeñado en los últimos 5 años o que aún desempeña como **persona física**. Estos servicios pudieron haber sido desempeñados de forma permanente u ocasional. Este tipo de actividades incluye consultorías, asesorías etc.

Actividad profesional o empresarial que desempeña o ha desempeñado en los últimos 5 años	Nombre del cliente o empresa para la que se prestó el servicio	País en el que se desarrolló la actividad profesional o empresarial	Fecha de inicio de la presentación del servicio (DD/MM/AA)	Fecha de finalización de la prestación del servicio (DD/MM/AA)	Contraprestación anual neta recibida por el servicio provisto (Ver nota 12)
Nueve60 Corporativo Jurídico	Socio Director de Privacidad	MEXICO	01 mayo de 2022	31 de diciembre de 2022	
		[Escoge una opción de la lista]			
		[Escoge una opción de la lista]			
		[Escoge una opción de la lista]			
		[Escoge una opción de la lista]			

Nota 11: En caso de no haber concluido, señale que la posición o cargo profesional está vigente.

Nota 12: Contraprestación anual neta recibida durante el último ejercicio fiscal correspondiente, en moneda nacional.

3. Actividades profesionales/empresariales/comerciales, cargos y funciones DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Se refiere a aquellas **actividades profesionales**, empresariales o comerciales, así como cargos y funciones remuneradas que desempeña **actualmente** los familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o cualquier otro dependiente económico del declarante.

Parentesco (relación entre persona con el declarante)	Actividad, cargo o función desempeñada	Sector económico de la entidad donde se desempeña (Ver nota 13)	Tipo de actividad de la entidad (Ver nota 14)	País en el que está constituida la entidad o en el que desempeña la actividad
Padre/Madre	Pensionada como servidora publica	Sector público	Secretaria de la Secundaria 5 mixta	MEXICO

[Escoge una opción de la lista]				[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]				[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]				[Escoge una opción de la lista]
[Escoge una opción de la lista]				[Escoge una opción de la lista]

Nota 13: En caso desempeñar la actividad, cargo o función de forma independiente, indique el sector económico en el que participa.

Nota 14: En caso desempeñar la actividad, cargo o función de forma independiente, indique el tipo de actividad que realiza.

IV. INTERESES DIVERSOS

En esta sección se reporta información sobre diversos tipos de intereses relacionados con actividades honorarias o sin fines de lucro, pero que podrían ser percibidos o susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. La sección tiene 5 componentes: posiciones y cargos honorarios; participación en consejos y actividades filantrópicas; viajes financiados por terceros; patrocinios y donativos; y donativos realizados.

1. Posiciones y cargos honorarios DEL DECLARANTE.

Se refiere a cualquier posición **no remunerada** o cargos honorarios –en instituciones públicas o privadas– en las que el declarante ha participado en los últimos 5 años. Algunos de estos cargos o posiciones pueden consistir en la participación en consejos consultivos, comités editoriales, entre otros.

Nombre o razón social de la organización o institución en la que participa	Posición o cargo honorario	Año de inicio de su participación en la organización	La participación se encuentra Vigente Concluida
			[Escoge una opción de la lista]
			[Escoge una opción de la lista]
			[Escoge una opción de la lista]
			[Escoge una opción de la lista]

2. Participación en consejos y actividades filantrópicas DEL DECLARANTE.

Se refiere a la participación en **organizaciones sin fines de lucro** o que llevan a cabo **actividades filantrópicas** en la que el declarante ha participado en los últimos 5 años y que podrían ser percibidos o susceptibles de influenciar el desempeño del encargo o las decisiones públicas del declarante.

Nombre o razón social de la organización o institución en la que participa	Tipo de participación	Año de inicio de su participación en la organización	La participación se encuentra Vigente Concluida
[Nombre de la organización o institución]	[Escoge una opción de la lista]	[Año]	[Escoge una opción de la lista]

	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]

2.1 Participación en consejos y actividades filantrópicas DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Se refiere a participaciones **vigentes** de familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o dependientes económicos en **organizaciones sin fines de lucro** que llevan a cabo **actividades filantrópicas**.

Parentesco (relación entre persona con el declarante)	Nombre o razón social de la organización o institución en la que participa	Tipo de participación	Año de inicio de su participación en la organización	
[Escoge una opción de la lista]	[Nombre de la organización o institución]	[Escoge una opción de la lista]	[Año]	
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		

3. Viajes financiados por terceros

Se refiere a aquellos viajes –incluidos viajes al extranjero– recibidos por el declarante, cónyuge, hijos o dependientes económicos– que fueran **financiados por un tercero**. No se deben incluir aquellos financiados con recursos propios del declarante y sus familiares o con recursos públicos. Se reportan aquellos viajes realizados en los últimos 12 meses.

Nombre o razón social de la entidad privada que financió el viaje	Personas que realizaron el viaje (Ver nota 15)	Fecha en que se realizó el viaje (DD/MM/AA)	País al que se realizó el viaje	Descripción del propósito del viaje	Valor total o estimado total del viaje (En M.N.)
[Nombre de quien financió el viaje]	[Escoge una opción de la lista]	[Fecha]	[Escoge una opción de la lista]	[Describa brevemente el propósito del viaje]	[Valor económico]
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]		

	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	
	[Escoge una opción de la lista]		[Escoge una opción de la lista]	

Nota 15: Indique si el declarante realizó el viaje o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquellas personas que lo realizaron.

4. Patrocinios, cortesías y donativos

Se refiere a aquellos **apoyos financieros o en especie** que han sido entregados por un tercero al declarante o a su cónyuge, hijos o dependientes económicos en los últimos 12 meses. Estos apoyos pueden incluir el uso de aeronaves, vehículos, donativos en especie, usufructo de un bien inmueble, accesos a eventos o conciertos, cortesías en restaurantes u hoteles, entre otros.

Receptor de patrocinio (Ver nota 16)	Nombre o razón social de la entidad que realizó el patrocinio o donativo	Descripción del propósito o finalidad del patrocinio	Valor total o estimado del patrocinio o donativo (En M.N.)
[Escoge una opción de la lista]	[Nombre de quien financió el patrocinio o donativo]	[Describa brevemente el propósito del viaje]	[Valor económico]
[Escoge una opción de la lista]			
[Escoge una opción de la lista]			
[Escoge una opción de la lista]			
[Escoge una opción de la lista]			

Nota 16: Indique si el receptor del patrocinio es el declarante o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquella persona que lo recibió.

5. Donativos realizados por el declarante, cónyuge o dependientes económicos

Se refiere a aquellos apoyos financieros o materiales que el declarante, cónyuge o dependientes económicos han donado a entidades públicas o privadas, en los últimos cinco años.

Declarante o parentesco de la persona que ha emitido el donativo (Ver nota 17)	Nombre o razón social de la entidad que recibió el donativo	Descripción del propósito o finalidad del patrocinio	Año en el que se realizó el donativo	Valor total o estimado del patrocinio o donativo (En M.N.)
[Escoge una opción de la lista]	[Nombre de quien recibió el patrocinio o donativo]	[Describa brevemente el propósito del viaje]	[Año]	[Valor económico]
[Escoge una opción de la lista]				
[Escoge una opción de la lista]				
[Escoge una opción de la lista]				
[Escoge una opción de la lista]				

Nota 17: Indique si el emisor del donativo es el declarante o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquella persona que lo emitió.

V. OTROS INTERESES

Esta sección se refiere a aquellos intereses que en la opinión del declarante no pueden ser incluidos en alguna de las categorías anteriores pero que considera que ante una duda de interpretación deben ser declarados para evitar que sean percibidos susceptibles de influenciar el desempeño del encargo o las decisiones públicas del mismo en caso de resultar electo.

Descripción de las condiciones y características del interés
[Describa el interés, las características y condiciones del mismo que sean aplicables –actividad, propósito, fecha, valor, entre otros– así como las personas o entidades involucradas]

VI. NOTAS ACLARATORIAS – OPCIONAL

En esta sección se reportan aclaraciones que el DECLARANTE quiera expresar en relación con la información presentada. Para ello debe declarar la sección y subsección temática que se encuentra la información sobre la cual quiere realizar una nota aclaratoria.

No. de nota	Sección a la que hace referencia	Subsección a la que hace referencia	Descripción de la nota aclaratoria
1	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]	
2	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]	
3	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]	
4	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]	
5	[Escoge una opción de la lista]	[Escoge una opción de la lista]	

Al entregar la presente declaración confirmo, bajo protesta de decir verdad, que la información presentada en esta declaración pública de intereses es veraz y completa.
Presento esta información de forma voluntaria y declaro mi conformidad con la publicación de la misma.

CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

Yo Ricardo Alfonso De Asua Moreno, de nacionalidad mexicana, mayor de edad, en pleno uso de mis facultades, y goce de mis derechos civiles y políticos, bajo protesta de decir verdad declaro:

- No haber sido condenada/o por delito alguno.
- No haber sido registrada/o como candidata/o ni desempeñado cargo alguno de elección popular en los últimos cuatro años.
- No haber desempeñado cargo de dirección nacional, estatal ni municipal en algún partido político en los últimos cuatro años.
- No haber sido miembro, adherente o afiliada/o, de algún partido político en los últimos cuatro años.
- No haber desempeñado el cargo de secretario de Estado, Procurador General de la República, Procurador de Justicia de alguna entidad federativa, subsecretario u oficial mayor en la administración pública federal o estatal, Gobernador o Secretario de Gobierno o Consejero de la Judicatura, en el año inmediato anterior.
- No ser ni haber sido servidor público de elección popular, titular de las dependencias y entidades de la administración pública centralizada y paraestatal federal o estatal, o de sus equivalentes en los municipios, titular de algún órgano de gobierno en los órganos constitucionales autónomos, titular de algún órgano jurisdiccional estatal, consejero de la Judicatura, subsecretario u oficial mayor de la administración pública centralizada, paraestatal o su equivalente en algún municipio en el último año.
- Que acepto la publicación del puntaje y resultados del proceso de evaluación realizado por la Comisión de Selección del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
- Que acepto la publicación de mi Curriculum Vitae y demás documentos que la Comisión de Selección determine hacer públicos de conformidad con la ley aplicable.
- Que acepto los términos de la presente Convocatoria.

ATENTAMENTE

Ricardo Alfonso De Asua Moreno
Nombre y firma

Guadalajara, Jalisco a 08 de Octubre de 2025.

Lugar y fecha

Escrito de aceptación de los términos de la convocatoria y publicidad

**Comisión de Selección
Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
Presente:**

Quien suscribe, con el carácter de aspirante para ser elegido como un nuevo integrante del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, manifiesto por este medio que acepto los términos de la convocatoria y metodología que regulan el proceso, mismos que son de mi pleno conocimiento en cuanto a su contenido y alcance.

Así mismo, manifiesto de manera libre, voluntaria, previa, específica, informada e inequívoca que doy consentimiento expreso para que sean tratados mis datos personales para los fines que se me informan en el Aviso de Privacidad Integral de la Comisión de Selección para elegir a un nuevo integrante del Comité de Participación Social, publicada en la página <http://comisionsaejalisco.org>, el cual he leído en su integridad, así mismo, expreso mi voluntad para que **(SI) o (NO)**, se publique mi nombre y los documentos en versión pública relativos a mi candidatura; de igual manera acepto la publicación del puntaje y los resultados del proceso de evaluación realizado por la Comisión, además de la publicación del Curriculum Vitae y los documentos que la Comisión así lo determine de conformidad con la Ley aplicable, en los que se vean reflejados datos o información que tengan que ver con mi persona, hasta la conclusión del proceso.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 14 numerales 1 y 4 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como lo referido en el artículo 8 fracción V inciso b) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus municipios.

Guadalajara, Jalisco 08 de OCTUBRE de 2019.

Ricardo Alfonso De Asua Moren

Nombre y firma de candidato o candidata



DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN

Bajo protesta de decir verdad, como aspirante a formar parte del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, me comprometo a sujetar mis actuaciones a un marco de integridad, entendiendo a este último como el cúmulo de principios y valores que aplica una persona en su actuar cotidiano, todos ellos dirigidos a hacer en todo momento lo correcto.

De igual forma, me comprometo a no incitar a las personas servidoras públicas con las que en razón de mis funciones tenga contacto, a incumplir con los principios rectores y valores que rigen su actuación en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, tales como legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, objetividad, profesionalismo, eficacia, equidad, transparencia, austeridad, integridad, competencia por mérito y capacidad, disciplina, ética y justicia, dignidad, igualdad de género y no discriminación, respeto a derechos humanos y rendición de cuentas, previstos en el artículo 4º de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y 7º de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, manifiesto que me abstendré de adoptar conductas que induzcan a mis compañeros integrantes del Comité de Participación Social a recaer en acciones u omisiones que busquen favorecer a determinada persona en las evaluaciones técnicas que realiza el Comité de Participación Social para cargos públicos.

No obstante lo anterior, declaro conocer las obligaciones como integrante del Comité de Participación Social, previstas en los artículos 19, 20, 21, 22 y 23 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y me obligo a excusarme de participar en aquellas actividades o procesos en los que pudiera existir conflicto de interés.

ATENTAMENTE

Ricardo Alfonso De Asua Moreno
NOMBRE DEL C. ASPIRANTE