

CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

Yo ANA ISABEL CORTÉS CORONADO, de nacionalidad mexicana, mayor de edad, en pleno uso de mis facultades, y goce de mis derechos civiles y políticos, bajo protesta de decir verdad declaro:

- No haber sido condenada/o por delito alguno.
- No haber sido registrada/o como candidata/o ni desempeñado cargo alguno de elección popular en los últimos cuatro años.
- No haber desempeñado cargo de dirección nacional, estatal ni municipal en algún partido político en los últimos cuatro años.
- No haber sido miembro, adherente o afiliada/o, de algún partido político en los últimos cuatro años.
- No haber desempeñado el cargo de Secretario de Estado, Procurador General de la República, Procurador de Justicia de alguna entidad federativa, subsecretario u oficial mayor en la administración pública federal o estatal, Gobernador o Secretario de Gobierno o Consejero de la Judicatura, en el año inmediato anterior.
- No ser ni haber sido servidor público de elección popular, titular de las dependencias y entidades de la administración pública centralizada y paraestatal federal o estatal, o de sus equivalentes en los municipios, titular de algún órgano de gobierno en los órganos constitucionales autónomos, titular de algún órgano jurisdiccional estatal, consejero de la Judicatura, subsecretario u oficial mayor de la administración pública centralizada, paraestatal o su equivalente en algún municipio en el último año.
- Que acepto la publicación del puntaje y resultados del proceso de evaluación realizado por la Comisión de Selección del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
- Que acepto la publicación de mi Curriculum Vitae y demás documentos que la Comisión de Selección determine hacer públicos de conformidad con la ley aplicable.
- Que acepto los términos de la presente Convocatoria.



ATENTAMENTE
Ana Isabel Cortés Coronado

Nombre y firma

GUADALAJARA, JALISCO A 05 DE OCTUBRE DE 2025

Lugar y fecha

Guadalajara, Jalisco a 05 de octubre de 2025.

**COMISIÓN DE SELECCIÓN DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN EN EL
ESTADO DE JALISCO.**

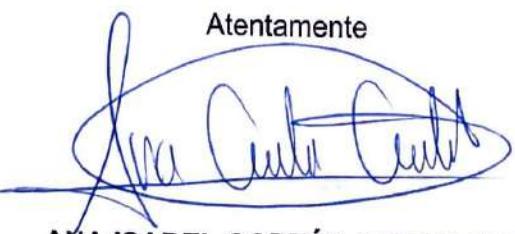
PRESENTE.

La que suscribe, Ana Isabel Cortés Coronado, previo análisis realizado y atenta a la convocatoria formulada por este Comité, me permito, por mi propio derecho, POSTULARME como candidata para participar en la convocatoria para ELEGIR A UN INTEGRANTE DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN SOCIAL (CPS) DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO (SAEJAL), por considerar que reúno el perfil para esa función, al contar con 13 años de experiencia en materia de control interno, de auditoría financiera, de responsabilidades, fiscalización de recursos, administración de riesgos, implementación y ejecución de políticas anticorrupción, aplicación del Sistema Nacional Anticorrupción, así como prevención social, evaluación de proyectos, formación y capacitación de personal entre otros.

Asimismo, manifiesto que acepto los términos, condiciones y procedimientos señalados en la convocatoria referida en el párrafo anterior.

Sin más por el momento, quedo a sus atentas consideraciones.

Atentamente

A handwritten signature in blue ink, enclosed in an oval. The signature reads "Ana Isabel Cortés Coronado".

ANA ISABEL CORTÉS CORONADO.

COPIA CERTIFICADA



Otorga a

Ana Isabel Cortés Coronado

El título de

**Licenciado en Administración Gubernamental y
Políticas Públicas Locales**

En virtud de que terminó en forma debida los estudios que la ley señala; que fue aprobado en la modalidad de titulación correspondiente, y de que cumplió con todos los demás requisitos legales, para que pueda ejercer libremente la citada profesión, sin más limitaciones que las establecidas por la ley.

“Piensa y Trabaja”

Guadalajara, Jal., México, a 18 de Julio de 2014.

El Rector General

Jorge Hernández López

Mtro. José Alfredo Pérez Ramos

COTEJADO

COPIA CERTIFICADA

CERTIFICACION DE ANTECEDENTES ACADEMICOS

Nombre: ANA ISABEL CORTES CORONADO

Nacionalidad: MEXICANA

Titulo:

LICENCIADO EN ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL Y POLITICAS PUBLICAS LOCALES

Estudios precedentes

Institucion: ESCUELA PREPARATORIA NO. 8

Carrera: BACHILLERATO GENERAL

Periodo: 2000-2003

Entidad Federativa: JALISCO

Estudios Profesionales

Institucion: UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Carrera: LICENCIADO EN ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL Y POLITICAS PUBLICAS LOCALES

Periodo: 2008-2013

Entidad Federativa: JALISCO

Fecha de Aprobacion de Modalidad de Titulacion: 14 DE MAYO DE 2014

Cumplio con el Servicio Social, conforme al Artículo 55 de la Ley Reglamentaria del Artículo 50 Constitucional, relativo al ejercicio de los profesiones en el Distrito Federal y al Artículo 85 del, Reglamento de la Ley Reglamentaria del Artículo 5o Constitucional.

Datos de Registro

Numero: 253061

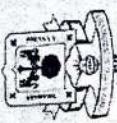
Libro: 435

Hoja: 88

Fecha: 18 DE JULIO DE 2014

Lugar: GUADALAJARA, JALISCO

El Coordinador de Control Escolar
de la Administracion General



207228



L602366300160903
Folio Número: U109081

COTEJADO



DIRECCION DE PROFESIONES

DEL ESTADO DE JALISCO

--Licenciado JORGE HERNÁNDEZ ZEPEDA, Notario Público Titular número 1 uno de Zapopan, Jalisco, hace constar y:

----- C E R T I F I C O -----

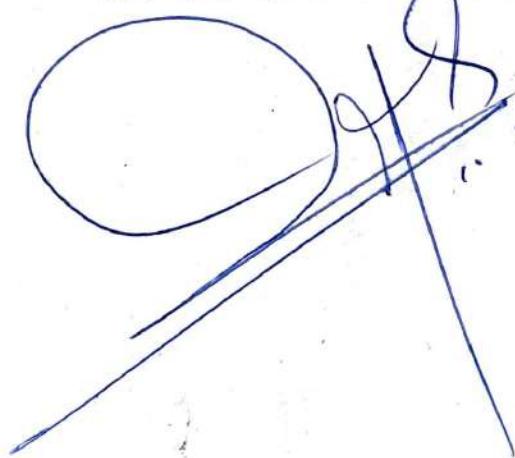
--Que las presentes copias fotostáticas que anteceden y que constan de 2 dos hojas útiles únicamente por su anverso; concuerdan fiel y exactamente de su original; misma que tuve a la vista y cotejé.

--Lo que HAGO CONSTAR para los efectos legales a que haya lugar. - DOY FE.

--Se expide a solicitud de ANA ISABEL CORTES CORONADO, quien por no ser persona conocida del suscrito Notario, se identificó con su credencial para votar con fotografía número 1331777139 uno, tres, tres, uno, siete, siete, siete, uno, tres, nueve, expedida por el Instituto Nacional Electoral.

---"ESTA CERTIFICACIÓN NO RELEVA A SU TENEDOR DE LA OBLIGACIÓN QUE TUVIERE DE JUSTIFICAR LA LICITUD Y VALIDEZ DEL DOCUMENTO MATERIA DE LA COMPULSA".

---Zapopan, Jalisco, a 5 cinco de Octubre del año 2021 dos mil veintiuno.





ANA ISABEL CORTÉS CORONADO

Maestra en Administración Pública, especializada en prevención social, control interno, auditoría gubernamental, administración de recursos humanos, evaluación de proyectos y formación de personal.

MAYORES LOGROS

- Participar por 9 años en órganos internos de control en los 3 niveles de gobierno.
- Participar en la elaboración a la reforma de la Ley del Sistema de Seguridad Pública para el estado de Jalisco
- Colaborar como coautora en el libro "*Curso Superior del Sistema Nacional Anticorrupción*".
- Colaborar como coautora en el tomo XXI. "*Fundamentos del derecho humano al buen gobierno de la Colección de Estudios en Derechos Humanos*" de la Comisión Estatal de Derechos Humanos en Jalisco.
<http://historico.cedhj.org.mx/Colección%20de%20estudios%20en%20Derechos%20Humanos/Tomo%202021.pdf>

CURSOS/DIPLOMADOS

- Diplomado en Métodos Alternos de Solución de Controversias- IJA (en

EDUCACIÓN:

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO

Enero 2018 – Enero 2020
Maestría en Administración Pública Cédula:
12145855

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Agosto 2009 – Agosto 2013
Licenciada en Administración Gubernamental y Políticas Públicas Locales
Cédula Federal: 9022640 Cédula
Estatal: PEJ 259580

EXPERIENCIA LABORAL

SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO CIUDADANO DE SEGURIDAD

01 de julio de 2022 a la fecha

Responsable de realizar las vinculaciones interinstitucionales con organismos públicos, privados y sociales, con el fin de llevar acciones de coordinación para el desarrollo de los diagnósticos y ejercicios consultivos del 2022, 2023, 2024 y 2025, en materia de violencia de género, prevención del abuso sexual infantil, desaparición de personas, trata de personas, adicciones, salud mental, ciberdelitos, prevención de la violencia familiar y violencia digital en adolescentes. Con el objetivo de diseñar, implementar y analizar políticas públicas en materia de seguridad y participación ciudadana.

-Gestión y creación del sitio web: <https://consejociudadanojalisco.org/>

-Coordinar y supervisar las gestiones administrativas, operativas y presupuestales relativas a la Secretaría Ejecutiva del Consejo Ciudadano.

DOCENTE DE POSGRADO, UNIVERSIDAD UNIVER, PLANTEL ZAMORA

Del 2021 al 2023

Módulo de Posgrados en Seguridad Pública y Recursos Humanos; asignaturas de programas de Prevención del Delito y Evaluación del Desempeño.

DIRECTORA DE ATENCIÓN CIUDADANA Y EVOLUCIÓN PATRIMONIAL EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INEGI

01 de agosto de 2019 al 30 de junio de 2021

-Coordiné la mejora continua del sitio web <https://declarinegi.inegi.org.mx> mediante el cual se recibieron y presentaron 553,432 declaraciones patrimoniales (inicial, modificación y conclusión) de las personas servidores públicos del INEGI. Logrando un 99.58% de cumplimiento en su presentación.

-Responsable de la contratación, capacitación y evaluación del desempeño del personal a mi cargo.

-Colaboré en la elaboración del Protocolo para la atención, investigación y sanción del acoso y hostigamiento sexual.

Coordiné la elaboración de la política y manual antisoborno del ISO 37001:16.

-Responsable de dar trámite a más de 10,000 peticiones ciudadanas, las cuales fueron turnadas al área investigadora.

-Coordiné el diseño, elaboración e implementación del sistema integral de denuncias, mediante el cual se da recepción, atención y seguimiento a las denuncias presentadas ante el OIC.

-Vocal del OIC en el Comité de Igualdad de Género.

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL OPD REPSSJAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL ESTADO DE JALISCO

06 de diciembre de 2018 al 15 de marzo de 2019

-Responsable de definir e implementar el Marco de Control de Interno.

-Derivado de la evaluación de riesgos, se generó el plan de auditorías 2019.

-Radicación de los procedimientos de responsabilidad administrativa por presuntas faltas administrativas.

curso)

-Diplomado en Derechos Humanos- SCJN (en curso)

-Diplomado en Prevención del Abuso Sexual Infantil, Fundación PAS Septiembre 2023.

-EC0308 Capacitación presencial a servidoras y servidores públicos en y desde el enfoque de Igualdad entre mujeres y hombres, 27 de mayo de 2021.

-EC0497 Orientación telefónica a mujeres y víctimas de la violencia basada en el género, 17 mayo 2021.

-EC0539 Atención presencial de primer contacto a mujeres víctimas de violencia de género, 23 de abril 2021.

-Curso por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Gestión para resultados para gobiernos subnacionales, del 02 de febrero 2021.

-Curso INEGI, Blindaje Electoral, 15 de febrero de 2021, duración 02 horas.

-Diplomado del Sistema Nacional Anticorrupción, por la Facultad de Derecho de la Ciudad de México, 14 de diciembre de 2020, duración 60 horas.

-Taller en Administración de Proyectos, por el INEGI, 11 de diciembre de 2020, duración 35 horas.

-Curso INAI: Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 03 de julio de 2020, duración de 07 horas.

-Curso INAI: Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 24 de junio de 2020, duración 07 horas.

-Participar en los distintos Comités: transparencia, adquisiciones y ética.

Jefa de Denuncias y Declaraciones Patrimoniales en la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Guadalajara

01 de octubre de 2015 – 31 de octubre de 2018

-Responsable de la integración e investigación de 5,000 peticiones ciudadanas.

-Responsable de la estrategia de recuperación de pasivos por uso indebido de los vehículos del municipio recuperando más de 3MDP, en multas y recargos por infracciones viales, además se implementaron controles internos para corregir el uso de los combustibles.

Jefa de Auditoría Financiera/ Auditora en la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga

13 de diciembre de 2012 – 30 de septiembre de 2015.

-Establecer mecanismos de control y seguimiento.

-Responsable de Iniciar y concluir las auditorías 01/2012 y A01/2013.

-Responsable de la asesoría a las declaraciones patrimoniales de los sujetos obligados del ente público.

-Coordinar la mejora continua del Sistema de Gestión de Riesgos ISO31000.

-Levantamiento de inventarios, cuantificación de pasivos, implementación de controles para catálogo e inventarios.

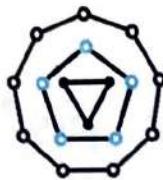
Cámara de Comercio de Guadalajara/ Centro de Análisis Estratégico Empresarial

Enero-Agosto 2011

-Análisis y evaluación de la factibilidad de las propuestas de los candidatos Presidenciables, asimismo participé en la realización de un sistema de indicadores para monitorear el desempeño de la función pública Estatal y en la elaboración del Small Fact's, marzo de 2012, para su consulta:

[http://www.camaradecomercioqdl.mx/pics/boletin/171_3.12\). sm marzo 12- elecciones.pdf](http://www.camaradecomercioqdl.mx/pics/boletin/171_3.12). sm marzo 12- elecciones.pdf)

702-



DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN

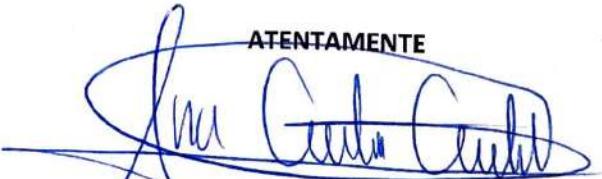
Bajo protesta de decir verdad, como aspirante a formar parte del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, me comprometo a sujetar mis actuaciones a un marco de integridad, entendiendo a este último como el cúmulo de principios y valores que aplica una persona en su actuar cotidiano, todos ellos dirigidos a hacer en todo momento lo correcto.

De igual forma, me comprometo a no incitar a las personas servidoras públicas con las que en razón de mis funciones tenga contacto, a incumplir con los principios rectores y valores que rigen su actuación en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, tales como legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, objetividad, profesionalismo, eficacia, equidad, transparencia, austeridad, integridad, competencia por mérito y capacidad, disciplina, ética y justicia, dignidad, igualdad de género y no discriminación, respeto a derechos humanos y rendición de cuentas, previstos en el artículo 4º de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y 7º de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, manifiesto que me abstendré de adoptar conductas que induzcan a mis compañeros integrantes del Comité de Participación Social a recaer en acciones u omisiones que busquen favorecer a determinada persona en las evaluaciones técnicas que realiza el Comité de Participación Social para cargos públicos.

No obstante lo anterior, declaro conocer las obligaciones como integrante del Comité de Participación Social, previstas en los artículos 19, 20, 21, 22 y 23 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y me obligo a excusarme de participar en aquellas actividades o procesos en los que pudiera existir conflicto de interés.

ATENTAMENTE


ANA ISABEL CORTÉS CORONADO

Declaración de intereses para candidatos al Comité de Participación Social

Fecha de presentación: 6/10/2025

Al firmar esta declaración el declarante afirma que: "La información declarada es exhaustiva, verídica y válida a la fecha de presentación"

I. DATOS DEL DECLARANTE

En esta sección se encuentra la información que identifica a la persona que realiza la declaración patrimonial pública (en adelante, "el declarante"). Complete aquella información que corresponde con el cargo que desempeña.

Nombre:	Ayla Isabel Cortés Coronado	Estado civil:	Soltero/Soltera
Poder:	No Aplica	Entidad federativa:	Jalisco
Ámbito:	Estatatal	Municipio o delegación:	No aplica
Entidad de gobierno o Institución:	Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción	Distrito electoral:	No aplica
Cargo que desempeña:	Integrante del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción	Partido político:	No aplica

II. INTERESES ECONÓMICOS Y FINANCIEROS

En esta sección se reporta la información sobre intereses de carácter económico y financiero que podrían ser susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. La sección tiene cinco componentes: participación en direcciones y consejos de administración, participación accionaria en sociedades; préstamos, créditos y obligaciones económicas y financieras. Esta información debe incluir aquella del cónyuge, hijos y cualquier dependiente económico del declarante, así como en ciertos casos información sobre padres, suegros, yernos, nuieras (familiares en primer grado).

1. Participación DEL DECLARANTE en direcciones y consejos de administración
La participación en direcciones y consejos de administración se refiere a cargos o funciones que el declarante desempeña o ha desempeñado en los últimos cinco años o en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas o sociedades mercantiles. El declarante puede o no recibir una remuneración por esta participación.

Nombre de la empresa	Sector económico de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Tipo de participación, cargo o función que desempeñó o desempeña el declarante en la empresa	La participación es:		Si la participación es remunerada, indique el monto anual total de la remuneración (incluyendo impuestos)	En Moneda Nacional (M.N.)
				Voluntaria	Remunerada		
No aplica		No aplica			No aplica		
No aplica		No aplica			No aplica		
No aplica		No aplica			No aplica		
No aplica		No aplica			No aplica		
No aplica		No aplica			No aplica		

1.1 Participación en direcciones y consejos de administración DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

La participación en direcciones y/o consejos de administración se refiere a cargos o funciones que al momento de la presentación de la declaración desempeña algún familiar en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nuieras– y/o cualquier otro dependiente económico del declarante en órganos directivos o de gobierno de organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas. Los individuos pueden o no recibir una remuneración por esta participación.

Parentesco (relación entre responsable de participación y el declarante)	Sector económico de la empresa	Descripción de la actividad económica de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Tipo de participación, cargo o función que desempeñó o desempeña el declarante en la empresa	Fecha desde la que desempeña el cargo o función	¿La participación es voluntaria o remunerada?
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	DD/MM/AAAA	Voluntaria
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	DD/MM/AAAA	Remunerada

Ayla Isabel Cortés Coronado

No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
2. Participación accionaria DEL DECLARANTE en sociedades con fines de lucro.		

La participación accionaria en sociedades se refiere a inversiones o títulos de valor (acciones) que el declarante posee en organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas, al día de la presentación de la declaración.

Nombre de la empresa o sociedad en la que posee participación accionaria	Sector económico de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Antigüedad de la participación accionaria declarada (años)	Porcentaje de la empresa que representan las acciones declaradas o número de acciones poseídas		Las acciones declaradas representan una participación mayoritaria o de control. (Ver nota 2)	Sí	No			
				Sí	No						
No aplica	No aplica			No aplica		No aplica					
No aplica	No aplica			No aplica		No aplica					
No aplica	No aplica			No aplica		No aplica					
No aplica	No aplica			No aplica		No aplica					
No aplica	No aplica			No aplica		No aplica					
Nota 1: Una participación mayoritaria o de control se refiere a aquellas acciones que debido al porcentaje que representan, el poseedor accede al control de la empresa participada. En otros términos, significa que el poseedor de las acciones tiene capacidad de decisión sobre la empresa.											
2.1 Participación accionaria DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS en sociedades con fines de lucro.											
La participación accionaria en sociedades se refiere a inversiones o títulos de valor (acciones) que los familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o cualquier otro dependiente económico del declarante posee al momento de la declaración en organizaciones con fines de lucro, es decir, empresas.											
Parentesco (relación entre responsable de participación y el declarante)	Sector económico de la empresa	Descripción de la actividad económica de la empresa	País en el que está constituida la empresa	Las acciones declaradas representan una participación mayoritaria o de control. (Ver nota 2)	Sí	No	No aplica				
No aplica	No aplica				No aplica						
No aplica	No aplica				No aplica						
No aplica	No aplica				No aplica						
No aplica	No aplica				No aplica						
Nota 2: Una participación mayoritaria o de control se refiere a aquellas acciones que dotado al porcentaje que representan, el poseedor accede al control de la empresa participada. En otros términos, significa que el poseedor tiene capacidad de decisión sobre la empresa.											
3. Préstamos, créditos y obligaciones financieras DEL DECLARANTE.											
Se refiere a cualquier préstamo, crédito u obligación financiera vigente que tenga que ser cubierta por el declarante, independientemente de la entidad con la que se tenga el compromiso financiero. Las tarjetas de crédito también deben ser incluidas.											
Nombre del acreedor o entidad con la que se tiene la obligación financiera	Tipo de obligación financiera	Fecha en la que se contrajo la obligación financiera (DD/MM/AA)	Moneda en que fue adquirida la obligación financiera	Monto o valor original de la obligación financiera	Monto o valor actual de la obligación financiera al momento de presentar esta declaración		No aplica				
SCOTIABANK	Crédito Hipotecario	(Ver nota 3)	17/08/2021	MXN- Nuevos Pesos	\$ 1,992,000,00	\$ 1,899,085,27					

BANORTE	Tarjetas de Crédito	04/07/2023	MXN-Nuevos Pesos	\$ 148,000.00	\$ 114,399.00	No aplica
BANAMEX	Tarjetas de Crédito	11/11/2024	MXN-Nuevos Pesos	\$ 34,646.76	\$ 17,000.00	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 3: En el caso de una tarjeta de crédito señale el año desde que se es miembro (generalmente indicado en el plástico de la tarjeta) o la fecha en que se emitió la tarjeta.

Nota 4: En el caso de una tarjeta de crédito este campo no aplica.

3.1 Préstamos, créditos y obligaciones financieras DEL CONYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Se refiere a cualquier préstamo, crédito u obligación financiera vigente que tengan el conyuge, hijos y/o cualquier otro dependiente económico del declarante, independientemente de la entidad con la que se tenga el compromiso financiero. Las tarjetas de crédito también deben ser incluidas.

Parentesco (relación entre poseedor de obligación financiera y el declarante)	Nombre del acreedor o entidad con la que se tiene la obligación financiera	Tipo de obligación financiera	Fecha en la que se contrajo la obligación financiera (DD/MM/AA) [Fecha] (Ver nota 5)
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 5: En el caso de una tarjeta de crédito señale el año desde que se es miembro (generalmente indicado en el plástico de la tarjeta) o la fecha en que se emitió la tarjeta

4. Bienes inmuebles del declarante, familiares hasta en primer grado y dependientes económicos

En esta sección se incluyen solamente aquellos bienes inmuebles que generan ingresos que se generan en el desempeño del encargo del declarante. No se deben incluir aquellos bienes inmuebles utilizados por el declarante o sus familiares con fines comerciales, edificios o terrenos y que por tal circunstancia podrían ser percibidos o susceptibles de influir en el desempeño del encargo del declarante.

Tipo de bien inmueble	Titular(es) del bien inmueble (Ver nota 6)	País en el que se encuentra el inmueble	Año de adquisición del inmueble	Municipio / delegación en el que se encuentra el inmueble (Ver nota 7)	Superficie en metros cuadrados del bien declarado
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 6: Declarar si el titular del bien inmueble es el declarante o el parentesco entre el declarante y el titular del bien (conyuge, hijo, otro). Cuando el bien inmueble se encuentre en copropiedad señale todos los titulares.

Nota 7: En caso de ser un inmueble en el extranjero, escriba el nombre de la delimitación territorial equivalente donde se encuentra.

5. Otros intereses económicos o financieros del declarante, familiares hasta en primer grado y dependientes económicos

Se refiere a aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que en la opinión del declarante podrían ser percibidos o susceptibles de estar en un conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores de la declaración.

Nombre o razón social de la entidad relacionada con el interés declarado	Titular(es) del interés declarado (Ver nota 8)	Descripción de las características y condiciones del interés económico o financiero
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

Nota 8: Declarar si el titular del interés económico o financiero declarado es el declarante o indique el parentesco del titular con el declarante.

III. ACTIVIDADES PROFESIONALES Y EMPRESARIALES

En esta sección se reporta la información sobre actividades profesionales y empresariales, así como cargos y funciones que podrían ser percibidos o susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. Estas actividades son o fueron remuneradas. La sección tiene 3 componentes: posiciones y cargos desempeñados por el declarante en entidades durante los últimos cinco años; actividades profesionales y/o empresariales, cargos y funciones de familiares hasta en primer grado y dependientes económicos.

1. Posiciones y cargos desempeñados por EL DECLARANTE en entidades—públicas o privadas— durante los últimos cinco años.

Se refiere a aquellas posiciones, cargos o funciones remuneradas que el declarante ha desempeñado en los últimos 5 años o que aún desempeña ya sea en entidades públicas o privadas. Estas actividades pudieron haber sido desempeñadas de forma permanente u ocasional.

Razón social de la entidad—pública o privada—en la que desempeña o ha desempeñado la posición, cargo o función	Posición, cargo o función que desempeña o ha desempeñado en los últimos cinco años	País en el que está constituida la entidad	Fecha de inicio de la posición, cargo o función (DD/MM/AA)	Fecha de término de finalización del cargo o función (DD/MM/AA) (Ver nota 9)	Remuneración anual neta recibida por el desempeño en la posición, cargo o función. (Ver nota 10)
CONSEJO CIUDADANO DE SEGURIDAD	SECRETARÍA EJECUTIVA	MÉXICO	01/07/2022	VIGENTE	
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA	DIRECTORA DE ATENCIÓN CIUDADANA Y EVOLUCIÓN PATRIMONIAL	MÉXICO	01/08/2019	30/06/2021	
RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD JALISCO	DIRECTORA DE ÁREA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL / JEFA DE INVESTIGACIÓN	MÉXICO	06/12/2018	15/03/2019	
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA	JEFA UNIDAD DEPARTAMENTAL B	MÉXICO	01/10/2015	31/10/2018	

Nota 9: En caso de no haber concluido, señale que la posición o cargo profesional está vigente.

Nota 10: Remuneración anual neta recibida durante el último ejercicio fiscal correspondiente, en moneda nacional.

2. Actividades profesionales y/o empresariales desempeñadas COMO PERSONA FÍSICA por EL DECLARANTE en los últimos cinco años.

Se refiere a aquellos servicios por actividades profesionales o empresariales remuneradas que el declarante ha desempeñado en los últimos 5 años o que aún desempeña como persona física. Estos servicios pudieron haber sido desempeñados de forma permanente u ocasional. Este tipo de actividades incluye consultorías, asesorías etc.

Actividad profesional o empresarial que desempeña o ha desempeñado en los últimos 5 años	Nombre del cliente o empresa para la que se prestó el servicio	País en el que se desarrolló la actividad profesional o empresarial	Fecha de inicio de la presentación del servicio (DD/MM/AA)	Fecha de finalización de la prestación del servicio (DD/MM/AA) (Ver nota 11)	Controprestación anual neta recibida por el servicio provisio (Ver nota 12)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	EL COLEGIO DE JALISCO A.C.	MÉXICO	20/01/2023	21/01/2023	\$1500

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota 11: En caso de no haber concluido, señale que la posición o cargo profesional está vigente.

Nota 12: Contraprestación anual neta recibida durante el último ejercicio fiscal correspondiente, en moneda nacional.

3. Actividades profesionales/empresariales/comerciales, cargos y funciones DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Se refiere a aquellas **actividades profesionales, empresariales o comerciales**, así como cargos y funciones remuneradas que desempeñan actualmente los familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nuera(s)– y/o cualquier otro dependiente económico del declarante.

Parentesco (relación entre persona con el declarante)	Actividad, cargo o función desempeñada	Sector económico de la entidad donde se desempeña (Ver nota 13)	Tipo de actividad de la entidad (Ver nota 14)	País en el que está constituida la entidad o en el que desempeña la actividad
NO APLICA		[Sector económico]	NO APLICA	No aplica
NO APLICA			NO APLICA	No aplica
NO APLICA			NO APLICA	No aplica
NO APLICA			NO APLICA	No aplica
NO APLICA			NO APLICA	No aplica

Nota 13: En caso desempeñar la actividad, cargo o función de forma independiente, indique el tipo económico en el que participa.

Nota 14: En caso desempeñar la actividad, cargo o función de forma independiente, indique el tipo de actividad que realiza.

IV. INTERESES DIVERSOS

En esta sección se reporta información sobre diversos tipos de intereses relacionados con actividades honorarias o sin fines de lucro, pero que podrían ser percibidos o susceptibles de influir en decisiones tomadas por el declarante en el ejercicio de sus funciones. La sección tiene 5 componentes: posiciones y cargos honorarios; participación en consejos y actividades filantrópicas; viajes financiados por fideicomisos, patrocinios y donativos; y donativos realizados.

1. Posiciones y cargos honorarios DEL DECLARANTE.

Se refiere a cualquier posición no remunerada o cargos honorarios –en instituciones públicas o privadas– en las que el declarante ha participado en los últimos 5 años. Algunos de estos cargos o posiciones pueden consistir en la participación en consejos consultivos, comités editoriales, entre otros.

Nombre o razón social de la organización o Instución en la que participa	Posición o cargo honorario	Año de inicio de su participación en la organización	La participación se encuentra Vigente	Condunda
No aplica	No aplica	No aplica		
No aplica	No aplica	No aplica		
No aplica	No aplica	No aplica		
No aplica	No aplica	No aplica		
No aplica	No aplica	No aplica		
2. Participación en consejos y actividades filantrópicas DEL DECLARANTE.				
Se refiere a la participación en organizaciones sin fines de lucro o que llevan a cabo actividades filantrópicas en la que el declarante ha participado en los últimos 5 años y que podrían ser percibidos o susceptibles de influenciar el desempeño del encargo o las decisiones públicas del declarante.				

Nombre o razón social de la organización o institución en la que participa	Tipo de participación	Año de inicio de su participación en la organización	La participación se encuentra vigente		
No aplica	No aplica	No aplica	Concluida		
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
2.1 Participación en consejos y actividades filantrópicas DE FAMILIARES HASTA EN PRIMER GRADO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS					
Se refiere a participaciones vigentes de familiares en primer grado –cónyuge, hijos, padres, suegros, yernos, y nueras– y/o dependientes económicos en organizaciones sin fines de lucro o que llevan a cabo actividades filantrópicas.					
Parentesco (relación entre persona con el declarante)	Nombre o razón social de la organización o institución en la que participa	Tipo de participación	Año de inicio de su participación en la organización [Año]		
No aplica	No aplica	No aplica	[Año]		
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
No aplica	No aplica	No aplica			
3. Viajes financiados por terceros					
Se refiere a aquellos viajes –incluidos viajes al extranjero– recibidos por el declarante, cónyuge, hijos o dependientes económicos– que fueron financiados por un tercero. No se deben incluir aquellos financiados con recursos propios del declarante y sus familiares o con recursos públicos. Se reportan aquellos viajes realizados en los últimos 12 meses.					
Nombre o razón social de la entidad privada que financió el viaje	Personas que realizaron el viaje (Ver nota 15)	Fecha en que se realizó el viaje (DD/MM/AAA)	País al que se realizó el viaje	Descripción del propósito del viaje	Valor total o estimado total del viaje (En M.N.)
No aplica	No aplica	[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	
No aplica	No aplica	[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	
No aplica	No aplica	[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	
No aplica	No aplica	[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	
No aplica	No aplica	[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	
Nota 15. Indique si el declarante realizó el viaje o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquellas personas que lo realizaron.					
4. Patrocinios, contribuciones y donativos					
Se refiere a aquellos apoyos financieros o en especie que han sido entregados por un tercero al declarante o a su cónyuge, hijos o dependientes económicos en los últimos 12 meses. Estos apoyos pueden incluir el uso de aeronaves, vehículos, donativos en especie, usufructo de un bien inmueble, acceso a eventos o conciertos, consumos en restaurantes u hoteles, entre otros.					
Receptor de patrocinio (Ver nota 16)	Nombre o razón social de la entidad que realizó el patrocinio o donativo	Descripción del propósito o finalidad del patrocinio	Valor total o estimado del patrocinio o donativo (En M.N.)		

[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	[Valor económico]
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 16. Indique si el receptor del patrocinio es el declarante o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquellas persona que lo recibió.

5. Donativos realizados por el declarante, cónyuge o dependientes económicos

Se refiere a aquellos apoyos financieros o materiales que el declarante, cónyuge o dependientes económicos han donado a entidades públicas o privadas, en los últimos cinco años.

Declarante o parentesco de la persona que ha emitido el donativo (Ver nota 17)	Nombre o razón social de la entidad que recibió el donativo	Descripción del propósito o finalidad del patrocinio	Año en el que se realizó el donativo	Valor total o estimado del patrocinio o donativo (En M.N.)
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
[Escoge una opción de la lista]	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 17: indique si el emisor del donativo es el declarante o señale el parentesco –cónyuge, hijos o dependientes económicos– de aquellas persona que lo emitió.

V. OTROS INTERESES

Esta sección se refiere a aquellos intereses que en la opinión del declarante no pueden ser incluidos en alguna de las categorías anteriores pero que considera que ante una duda de interpretación deben ser declarados para evitar que sean percibidos o susceptibles de influir en el desempeño del encargado o las decisiones públicas del mismo en caso de resultar electo.

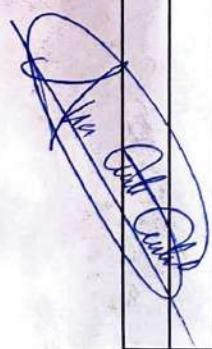
Descripción de las condiciones y características del interés

no aplica	

VI. NOTAS ACLARATORIAS – OPCIONAL

En esta sección se reportan aclaraciones que el DECLARANTE quiera expresar en relación con la información presentada. Para ello, debe declarar la sección y subsección en la que se encuentra la información sobre la cual quiere realizar una nota aclaratoria.

No. de nota	Sección a la que hace referencia	Subsección a la que hace referencia	Descripción de la nota aclaratoria
no aplica			
no aplica			
no aplica			



no aplica
no aplica

Al entregar la presente declaración confirmo, bajo protesta de decir verdad, que la información presentada en esta declaración pública de intereses es veraz y completa.

Presento esta información de forma voluntaria y declaro mi conformidad con la publicación de la misma.

– El formato de la presente declaración patrimonial es parte de la iniciativa 3de3 y constituye propiedad intelectual del Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. (IMCO) y Transparencia Mexicana A.C. –



Guadalajara, Jalisco a 05 de octubre de 2025.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS POR LA QUE CONSIDERO ACREDITO LA IDONEIDAD PARA SER INTEGRANTE DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO.

El Servicio Público, requiere de personas comprometidas con la integridad, la legalidad y la igualdad sustantiva. Mi experiencia profesional de más de una década en órganos internos de control, así como 3 años en el Consejo Ciudadano de Seguridad, me ha permitido consolidar una visión integral sobre la importancia de fortalecer las capacidades institucionales y promover una cultura de transparencia y rendición de cuentas con enfoque de derechos humanos, género e inclusión.

La idoneidad de mi candidatura para ser electa como integrante del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, se sustenta en queuento con la *experiencia*, *capacidad* e *integridad* para ejercer el cargo, así como en un *plan de trabajo* que enriquecería los proyectos en curso y aportaría de manera formal, mediante protocolos específicos, la perspectiva de género en diversos procesos relevantes del CPS. A continuación, una breve explicación.

I. Perfil profesional y cómo aporta a la vida colegiada del CPS:

- Tengo la **experiencia** de 13 años en el servicio público de los cuales 10 de ellos los he ejercido en Órganos Internos de Control en los tres órdenes de gobierno, lo que me ha permitido conocer y aplicar las diversas políticas federales, estatales y locales anticorrupción (tanto preventivas como correctivas), bajo el marco normativo del Sistema Nacional Anticorrupción, especialmente en materia de auditoría gubernamental, de control interno, de investigaciones administrativas (incorporando la perspectiva de género), combate a la corrupción, presupuesto participativo, compras



gubernamentales, transparencia y rendición de cuentas; obteniendo con ello la experiencia necesaria para lograr incidir satisfactoriamente en el Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, al haber desempeñado los siguientes cargos:

1. Auditora y Jefa de Auditoría Financiera, en la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, del 2012 al 2015.
2. Del 2015 al 2018, me desempeñé Jefa de Atención de Denuncias y Declaraciones Patrimoniales en la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Guadalajara.
3. Del 2018 a marzo 2019, fui nombrada como Titular del OIC y Jefa de Investigación de un OPD de la Secretaría de Salud Jalisco.
4. De 2019, al 2021 de me desempeñé como Directora de Atención Ciudadana y Evolución Patrimonial en el OIC del INEGI.
5. De 2022 a la fecha, me desempeño como Secretaria Ejecutiva del Consejo Ciudadano de Seguridad del estado de Jalisco.

Lo anterior, me ha permitido colaborar en diversas publicaciones, destacando la obra “Curso Superior del Sistema Nacional Anticorrupción”, como coautora de la misma, en el eje de corrupción y derechos humanos.

Así como también participé como coautora del capítulo VIII, “La transversalidad de la perspectiva de género en el control interno”, en el tomo XXI. *“Fundamentos del derecho humano al buen gobierno de la Colección de Estudios en Derechos Humanos”* de la Comisión Estatal de Derechos Humanos en Jalisco.
<http://historico.cedhj.org.mx/Colecci%C3%B3n%20de%20estudios%20en%20Derechos%20Humanos/Tomo%202021.pdf>

Asimismo, dentro de mi participación en el Consejo Ciudadano de Seguridad, he contribuido con mi experiencia en el diseño, implementación y análisis de políticas públicas en torno a temáticas de participación y seguridad ciudadana con la finalidad de dirigir los trabajos de vinculación con organizaciones sociales, académicas y

públicas para la formación de redes, así como para la ejecución de los ejercicios consultivos de los años 2022, 2023, 2024 y 2025, en temáticas como: capacidades institucionales, violencia de género, prevención del abuso sexual infantil, desaparición de personas, trata de personas, adicciones, salud mental, ciberdelitos, prevención de la violencia familiar y violencia digital en adolescentes.

Lo que me ha permitido generar experiencia en la coordinación interinstitucional e intergubernamental, además de construir conocimientos significativos para el desempeño del cargo, lo que me valió la distinción a obtener el Premio Irene Robledo 2025, como mujer destacada por mi servicio y contribución a la sociedad tapatía.

Ahora bien, este conocimiento adquirido a lo largo de mi trayectoria laboral, será de bastante utilidad para el CPS del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco por 2 razones importantes: primeramente, porque conozco el trabajo que ha venido realizando dicho Comité desde su creación y segundo porque sé de sus áreas de oportunidad lo que me permitirá integrarme desde el día uno, a sumar en los trabajos de coordinación y fortalecimiento en la estrategia anticorrupción en Jalisco.

II. Conocimiento, liderazgo y experiencia:

- Poseo un **liderazgo** sólido que me ha permitido escalar desde una posición operativa dentro de un ente de fiscalización, pasando de ser Auditora, Jefa de Auditoría Financiera, Jefa de Investigaciones, Directora de Atención Ciudadana y Evolución Patrimonial hasta ser nombrada como Titular del Órgano Interno de Control de un OPD de la Secretaría de Salud en el Estado de Jalisco; en los cuales asumí el liderazgo a efecto de hacer prevalecer el estricto apego al marco normativo, así como ser responsable del diseño, implementación y evaluación de las diversas políticas que me han correspondido ejecutar, tales como: Políticas para la selección, reclutamiento

y contratación de personal, Presupuestos, Contabilidad gubernamental, Sistema de gestión antisoborno (ISO 37001:16), Presentación oportuna de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses, Lineamientos para la verificación aleatoria de la evolución patrimonial, Protocolo de actuación con perspectiva de género para la atención, investigación, substanciación y resolución del procedimiento de responsabilidad administrativa, acciones para promover la igualdad laboral y no discriminación, Sistema Integral de presentación de denuncias y seguimiento en tiempo real, página web y plataforma digital <https://declarinegi.inegi.org.mx/>, programas de auditoría interna aplicando la metodología de administración de riesgos, creación de prácticas de integridad en los procesos de adquisiciones, así como la sistematización de procedimientos y generar las capacitaciones y certificaciones necesarias para el correcto desempeño del personal adscrito a dichos OIC. Además fungí como enlace de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Comprendo la importancia del uso de tecnologías de la información; y sistematización y de qué manera utilizarlas para la toma de decisiones.

Por lo que mi liderazgo, conocimiento y experiencia, serán de bastante utilidad para continuar con los proyectos de consolidación de la agenda anticorrupción con **organismos de la sociedad civil y con la red de mujeres anticorrupción**; para que con ello se continúe en la promoción, defensa y protección de los derechos humanos, en temas como rendición de cuentas, gobierno abierto, transparencia, control y combate a la corrupción.



III. Dispongo de la capacidad de trabajo en equipo y participación en órganos colegiados:

- Como muestra de ello es que he logrado coordinar eficientemente las 5 posiciones en las que he sido responsable, (haciendo más, con menos), lo que ha llevado al cumplimiento de las metas y objetivos y me ha permitido generar un círculo virtuoso, que ha hecho posicionar a dichos Órganos Internos de Control, como los que mejor desempeño muestran; así como al Consejo Ciudadano de Seguridad, para generar confianza y cercanía desde lo comunitario e institucional.

Sé que el presupuesto del CPS es limitado y no cuenta con una estructura que permita realizar una logística adecuada, sin embargo, con mi capacidad de liderazgo horizontal, aportaría una dinámica de trabajo eficaz, consensuada y no dividida, en sintonía con la idea del CPS, como el órgano colegiado que es.

IV. Soy una persona institucional e íntegra:

- Siempre ha creído que cualquier Institución está por encima de intereses particulares o de grupos, por lo que mi actuar ha sido encaminado a fortalecer las capacidades institucionales de los Entes Públicos en los que me he encontrado adscrita, actuando siempre bajo los **principios éticos** que rigen el servicio público, es decir con disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia; no sólo en el ámbito profesional sino también personalmente, tratando de ser un ejemplo para las personas con las que me relaciono todos los días, entre ellas mis dos pequeñas hijas.



A continuación presento mi propuesta de trabajo:

A. Plan de trabajo

Las necesidades y la intensidad del trabajo que se requiere desarrollar dentro del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, son transversales, por lo que mi planteamiento es bajo los siguientes 4 ejes temáticos:

1. Transparencia y Rendición de Cuentas

- Capacitación sobre obligaciones de transparencia, acceso a la información y gobierno abierto.
- Desarrollo de talleres sobre rendición de cuentas institucional y social.
- Fortalecimiento de las prácticas de documentación, publicación y difusión de información pública relevante.

2. Control Interno y Prevención de Riesgos

- Brindar asesoría técnica a los OIC's en administración de riesgos de corrupción y control interno institucional, y en su caso, coadyuvar con ellos para su implementación.
- Asesoría técnica para la armonización de instrumentos normativos y manuales de procedimiento.
- Implementación de metodologías de gestión antisoborno (ISO 37001) y sistemas de integridad.

3. Perspectiva de Género e Inclusión

- Incorporación transversal de la perspectiva de género en auditorías, investigaciones y procedimientos administrativos.
- Elaboración y adopción de protocolos para la atención de la violencia laboral y de género.
- Promoción de la certificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 (Igualdad Laboral y No Discriminación).



- Inclusión de grupos en situación de vulnerabilidad en los procesos formativos y de toma de decisiones públicas.

4. Cultura de la Integridad y Derechos Humanos

- Diseño de módulos sobre ética pública, valores institucionales y responsabilidad social.
- Creación de una Red de Integridad e Igualdad, vinculando instituciones, sociedad civil y academia.
- Reactivación de la Red de Mujeres Anticorrupción (REMA) como espacio de liderazgo, formación y colaboración.

Estoy convencida de que fortalecer la formación del servicio público, con perspectiva de género y enfoque preventivo, es una estrategia clave para consolidar instituciones íntegras, abiertas e incluyentes.

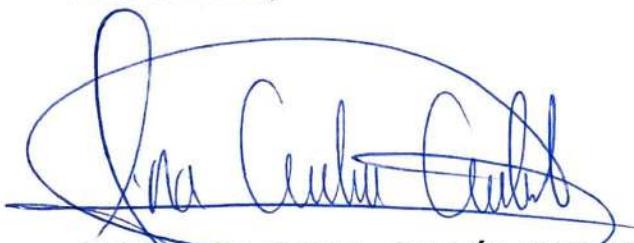
Mi compromiso es contribuir con experiencia, liderazgo y visión técnica al desarrollo de políticas públicas que impulsen la transparencia, el control interno y la igualdad sustantiva como ejes de transformación institucional. Por lo que mi Plan de trabajo para el ejercicio 2026, se integraría con al menos las siguientes acciones inmediatas:

- Generar un diagnóstico estatal de necesidades de capacitación, con instrumentos de medición cualitativos y cuantitativos.
- Diseño, e implementación del Modelo de Capacitación Institucional con enfoque integral en transparencia, género e inclusión. Profesionalización de servidores públicos en el cumplimiento de sus obligaciones éticas y normativas.
- Implementación de mecanismos institucionales que fortalezcan la confianza ciudadana.
- Generación de evidencia estadística y cualitativa sobre la mejora en prácticas de control y transparencia.



Por estas capacidades que he desarrollado a lo largo de mi trayectoria profesional dedicada a combatir y prevenir la corrupción, es que considero que, de ser electa como integrante del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, puedo contribuir al cumplimiento de los objetivos, metas y políticas que se emitan en el marco del Sistema Estatal Anticorrupción, con el firme propósito de posicionar al CPS como uno de los mejores a nivel nacional y continuar siendo un canal de interacción entre la sociedad civil y las instituciones de gobierno consolidando los trabajos relativos a la estrategia anticorrupción en el Estado de Jalisco.

Atentamente,



MTRA. ANA ISABEL CORTÉS CORONADO

Administradora Pública

Especialista en Control Interno, Transparencia y Perspectiva de Género

HOJA DE VIDA

Nombre:	Ana Isabel Cortés Coronado
Fecha de Nacimiento:	18 de agosto de 1985
Lugar de Nacimiento:	Guadalajara, Jalisco
Nacionalidad:	Mexicana
Domicilio:	[REDACTED]
Teléfono:	[REDACTED]
Correo electrónico:	[REDACTED]

