

Diretrizes para o Lançamento de Planos de Projetos

Navin Ruas

Jamil Matos

2023-02-05

Maximizando a Colaboração e Produtividade: Integração do SharePoint e SiSGP

Diretrizes para o Lançamento de Planos de Projetos

1. Prazo para Lançamento de Planos

- É fundamental que os planos sejam lançados até o **1º dia** do mês.
- Para garantir que todos os servidores cumpram esse prazo, é necessário realizar uma verificação **3 dias antes** do 1º dia útil do mês.
- Caso algum servidor não tenha lançado seu plano dentro do prazo estabelecido, é importante enviar um **alerta** para o supervisor e para o servidor em questão.
- O alerta deve ser enviado nos **3 dias úteis anteriores** e no **dia do prazo** final para garantir que a situação seja resolvida o mais rápido possível.

2. Padrão para o Campo Descrição

- É importante que o campo descrição esteja de acordo com o padrão estabelecido pela empresa.
- Caso o campo descrição não esteja no padrão, é necessário enviar um **alerta** para o supervisor e para o servidor responsável pelo lançamento do plano.
- O alerta deve conter informações detalhadas sobre **por que** o campo descrição não está de acordo com o padrão estabelecido.

3. Prazo para Registro de Execução

- Após o encerramento do prazo do PT, o servidor tem até o **5º dia** útil para registrar a execução do plano.
- Caso a execução não tenha sido registrada dentro desse prazo, é necessário enviar um **alerta** para o supervisor e para o servidor via email.
- Quando todas as pendências forem resolvidas, é importante enviar um email para você informando que a homologação pode ser realizada.

4. Prazo para Lançamento de Planos

- É fundamental que os planos sejam lançados até o **16º dia** do mês.
- Para garantir que todos os servidores cumpram esse prazo, é necessário realizar uma verificação **3 dias antes** do 16º dia do mês.
- Caso algum servidor não tenha lançado seu plano dentro do prazo estabelecido, é importante enviar um **alerta** para o supervisor e para o servidor em questão.
- O alerta deve ser enviado nos **3 dias úteis anteriores** e no **dia do prazo** final para garantir que a situação seja resolvida o mais rápido possível.

5. Verificação da Data de Registro

- É fundamental verificar se a data de registro dos planos está correta.
- Caso a data de registro esteja incorreta, é necessário tomar as medidas necessárias para corrigi-la e garantir que todos os registros estejam de acordo com as diretrizes estabelecidas.

6. Atualização do Site

- É importante garantir que o site esteja sempre atualizado com as informações mais recentes.
- Para isso, deve-se utilizar o script em Python para buscar os dados diretamente no banco SQL e atualizar os arquivos JSON na interface web.
- A atualização do site deve ser realizada regularmente para garantir que as informações estejam sempre precisas e atualizadas.

7. Função Reversa

- Essa função permite que uma descrição gerada pelo gerador de descrição e seja transformada novamente em texto legível.

- Isso facilita a compreensão das informações contidas nas descrições geradas pelo gerador de descrição e aumenta a eficiência do processo de integração entre as plataformas SISGP e SharePoint.

8. Atualização do Dashboard Gerencial SharePoint

- É importante garantir que o dashboard gerencial do SharePoint da Auditoria do INEP esteja sempre atualizado com as informações mais recentes.
- Para isso, deve-se utilizar os dados importados e conferidos para atualizar o dashboard gerencial regularmente.
- A atualização do dashboard gerencial permite que os usuários tenham acesso às informações mais recentes e precisas sobre o andamento dos planos de projetos.

Gerador de Descrição para Integração de Plataformas

O gerador de descrição é uma ferramenta desenvolvida para auxiliar na integração entre as plataformas SISGP e SharePoint. Ele utiliza arquivos JSON para popular elementos de seleção em uma interface web, permitindo que os usuários gerem descrições padronizadas para os planos de projetos de forma rápida e eficiente.

Os dados contidos nos arquivos JSON são atualizados automaticamente por meio de um script desenvolvido em Python. Esse script acessa diretamente o banco de dados SQL e atualiza os arquivos JSON na interface web, garantindo que as informações estejam sempre atualizadas e precisas.

O gerador de descrição utiliza um pseudocódigo específico para gerar as descrições padronizadas. Esse pseudocódigo é composto por delimitadores que indicam o tipo de informação contida em cada campo. Por exemplo, o delimitador `<demanda>1</demanda>` indica que o valor “1” se refere à demanda do plano de projeto.

Os demais delimitadores utilizados pelo gerador de descrição incluem `<atividade>`, `<produto>`, `<idEaud>`, `<anoAcao>`, `<idAcao>` e `<idSprint>`. Cada delimitador é utilizado para separar os valores correspondentes aos respectivos campos, permitindo que o gerador de descrição crie descrições precisas e padronizadas para os planos de projetos.

Com o gerador de descrição, os usuários podem facilmente gerar descrições padronizadas para os planos de projetos, garantindo a consistência das informações entre as plataformas SISGP e SharePoint. Isso facilita a integração entre as duas plataformas e aumenta a eficiência do processo de lançamento de planos de projetos.