

## SURAT PERNYATAAAN UNTUK MELAKUKAN EVALUASI MAGANG SECARA DISIPLIN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NPK :  
Posisi : Talenta Service/ Talenta Marketing/ MDP/ YMP/ ITDP/RMDP

Menyatakan bahwa pada bulan \_\_\_\_\_ saya lalai dalam melaksanakan kewajiban pengisian Evaluasi Magang setiap bulannya secara online di MYHR2U pada waktu yang ditentukan.

Atas ketidakdisiplinan tersebut, maka saya bersedia menerima konsekuensi lebih lanjut sebagaimana yang tertera pada Surat Peringatan Pertama (terlampir),

Melalui pernyataan ini, saya mohon persetujuan Bapak agar proses pembayaran uang saku saya dapat kembali dijalankan.

Demikian pernyataan ini saya buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Terima kasih.

Mentor Terkait

Yang membuat pernyataan,

\_\_\_\_\_  
Nama :  
NPK :

\_\_\_\_\_  
Nama :  
NPK :

☐ Approve    Decline    ☐

**Irvandi Ferizal**

Human Capital Director