# ESCUELA SUPERIOR DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PÚBLICA "MARIO URTEAGA ALVARADO" CAJAMARCA



## CALENDARIO DE ACTIVIDADES

2022

**CAJAMARCA** 

#### "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

## Resolución Directoral N.º 035-22GR/DREC/DG.ESFAP." MUA" C.

#### Cajamarca, 04 de abril del 2022

Siendo una de las facultades que le otorga la Ley Nº30512 y su Reglamento, al Consejo Asesor es elaborar y aprobar documentos académicos, para los estudiantes de acuerdo a normas legales vigentes, y;

### Considerando:

Que, la Escuela Superior de Formación Artística Pública "Mario Urteaga Alvarado" es una comunidad académica orientada a la formación de educación artística en sus ámbitos de investigación, creación y técnica dentro del marco de la disciplina artística. Desarrolla sus actividades académicas e institucionales en armonía con los principios que rigen a las Universidades y cumpliendo con los fines y funciones de la Universidad según Ley Nº30220, Ley Universitaria.

Que, la ESFAP. "MUA" C., cuenta con régimen académico y de gobierno especializado, goza de autonomía conforme a la Ley de la materia y se rige por su Estatuto y Ley especifica según lo dispuesto por el Art.51º de la Ley Nº28044, Ley General de Educación y modificatorias por la Ley Nº30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y la Carrera Pública de su Docentes.

De conformidad con la Ley Nº 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, Ley Nº30220, Ley Universitaria; Ley Nº28044, Ley General de Educación y Modificatorias por la Ley Nº30512, Ley de Institutos y Escuela de Educación Superior Públicos y Privados y de la Carrera Pública de sus Docentes, Resolución Viceministerial N° 037-2022-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 037-2022-MINEDU y Estatuto Institucional;

#### Se Resuelve:

Art.1º. APROBAR EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES - ACADÉMICAS - 2022 con fines de planificación, organización, ejecución y evaluación para el presente año; el mismo ha sido propuesto por el Consejo Asesor y sustentado en Asamblea General; Con el objetivo de promocionar y proyectar a la ESFAP y el arte en sus diversos lenguajes artísticos dentro y fuera de la institución asignándole un presupuesto base.

- Art.2º DISPONER, que cada integrante, responsable o coordinador de los organismos participantes, velen por el cumplimiento a lo dispuesto en la presente norma; la comunidad educativa de la institución serán los que los juzgarán por el cumplimiento de la gestión que las diversas comisiones realicen en bien de los estudiantes y nuestra comunidad.
- Art.3º. EXPEDIR, una copia a cada integrante, para que tome las medidas urgentes necesarias y estén en permanente coordinación con los demás integrantes para hacer una buena gestión, que han sido designados.
- Art.4º DELEGAR, al Jefe de la Unidad Administrativa en coordinación con el manejo de las redes sociales, hagan la publicación de la presente norma, para el conocimiento de la comunidad mariourteaguina y público en general.

Registrese, Comuniquese y Archivese.



ERU/DG. UA/UPP UAP/UA/SA. DRE-C hac/p.apoyo. Copia archivo.

#### **CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2022**

Obj.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES				Ti	EMP	OR	ALIZ	ACIĆ	ÓN			
			Е	F	М	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
	PRE – ACADEMIA INTER ESPECIALIDADES PRESENCIAL	Dirección General / U. Académica. / Unidades profesionales.		X	X	Х								
	Capacitación y/o actualización a docentes, estudiantes y ex estudiantes.	Dirección Genera/ U. Académica				X			X		Х		Х	
	Proceso de selección y evaluación de plazas jerárquicas y docentes contratados.	Dirección y Unidades Profesionales	X	X	Х									
	Acuerdo institucional de brindar el servicio educativo presencial (semi presencial ).	Dirección general / Unidad Académica. Consejo Asesor.			Х	Х	Х							
	Planificación y ejecución proceso de admisión 2021.  Organización de la comisión de elaboración de normatividad y material de admisión ( virtual).	Unidades profesionales – comisión central.  Comisión de elaboración de material.	Х	X	X	Х		Х		X		X		Х
	Presentación, planificación y ejecución de planes de trabajo.	D.G. / U. Académica/ Oficinas, departamentos y órganos de apoyo.			Х	Х	Х							
	Planificación de los procesos de gestión y efectivización.	Consejo Asesor y docentes	Х		X		X		X		X		X	X
	Organización del trabajo para la <b>adecuación y licenciamiento</b> . Ley 30220. Informes a SUNEDU. (Ley ESFAS)	Asamblea General U. Académica / D.G. Unidades.			Х	Х	Х			Х		X		Х
	Estructurar el Modelo Educativo Institucional.	Dirección General / Unidad				X		Х		Х		X		Х

	Académica. Consejo Asesor y Unidades Profesionales.											
Revisión y/o actualización de las líneas de investigación.	Dirección general / Unidad			Χ		X						
	Académica. Consejo Asesor y											
	Unidades Profesionales.											
Plan de Desarrollo y Gestión de la Investigación.	Dirección general / Unidad			X			X			X		X
	Académica. Consejo Asesor y											
	Unidades Profesionales.											
Implementación de las especialidades en relación a su naturaleza	Dirección General, Unidad		Х		Х		X		X		Х	
con: materiales, ambientes, instrumentos, bibliografía, talleres, para	Académica, Administración y Áreas											
atender de manera adecuada a los estudiantes y docentes de la	académicas.											
institución. ( - ESFAP - G.R. C. – MINEDU )												
Continuación de la gestión ante el GOBIERNO REGIONAL – DRE	Dirección General.	Х		Χ		X		X		Х		Х
- C. para la efectivización del proyecto de implementación												
(equipos, mobiliario y otros). Saneamiento del terreno en la nueva												
escuela ( Huaraclla).( Módulos )												
Ampliar de convenio con PRONABEC.	Dirección General / Unidad	Х	Χ		Х			Χ		Х		Х
	Académica											
Acompañamiento, asesoramiento y monitoreo permanente a fin de	Unidad Académica y Unidades	X	Χ	X	Х	X	Χ	X	X	Х	Χ	Χ
manejar uniformemente el portafolio docente y la aplicación de la	Profesionales.											
secuencia formativa, informes académicos virtuales, en aula o												
taller para mejorar el nivel académico de los estudiantes en la												
formación pedagógica y artística.												
Adecuar internamente como soporte de gestión; unidades, áreas y	Dirección General.	Х	Х	Χ	Х	X	Х	Х	X	Х	Х	X

	órganos de apoyo, Consejo Asesor, otros de acuerdo al Estatuto Institucional.													
	Creación descentralizadas de las <b>oficinas de proyección académicas de arte y cultura</b> — en diferentes PROVINCIAS DE CAJAMARCA.	Dirección General y Áreas académicas y Coordinaciones												
4.4.	Planificación de actividades artísticas <b>Caravanas</b> en: Baños del Inca, Cajamarca, Jesús, San Marcos, Cajabamba, Chota, Bambamarca, San Pablo; y otras que sean <b>zona de influencia</b> para la Institución; con participación de el <b>corso carnaval - 2023</b>	Dirección General y Áreas académicas, Coordinaciones 3E Imagen institucional			Х		Х			Х			Х	
4.4.	Firma de convenios y compromisos con Instituciones Educativas, GR, DDC, MPC, DIRESA, DIRCETUR, UPN, CLUB DE LEONES y otros	Dirección General / Concejo Asesor.		Х		X		X		Х		Х		
4.1.	Potencializar un buen clima institucional que certifique el trabajo en equipo efectivo.	Dirección general, Unidad Académica, Áreas académicas y administración.	Х		X		Х			Х		X		X
4.3.	<ul> <li>Implementar y poner en funcionamiento de un Centro de Recursos Tecnológicos (CRT) - Sala de internet y sala de video grabación.</li> <li>- Actualizar el proyecto y mallas curriculares para la creación del DPTO. de idiomas- inglés – básico.</li> <li>- Desarrollo de los talleres de inglés; como requisito de graduación de docentes y artista; con proyección la comunidad cajamarquina.</li> </ul>	Dirección General / Unidad Académica, Unidad de Administración y el programa de Formación Continua y e4xtención Académica.		x	x		x		x		x		х	х
4.1.	<ul> <li>- Actualizar y/o Organizar los Documentos Normativos         Académicos y de creación de los diferentes programas de         complementación pedagógica, estudios de convalidación, II     </li> </ul>	Dirección General / Unidad Académica, Unidad de Administración y el programa de												

	especialidad, y otros que institución planifique.	Formación Continua y extención Académica. Consejo Ejecutivo						
4.1.	Iniciar y presentar el estudio del Proyecto para la Creación de un Centro de Aplicación ( Colegio) en la EBR con crecimiento vegetativo; en coordinación con UGEL y DRE-C.	Dirección General / Unidad Académica.						
4.3.	Potencializar la generación de recursos propios e institucionales, de manera transparente con informes detallados de ingresos y egresos; con publicaciones virtuales y por semestre a la asamblea. (publicar en la ESFAP avances de informes económicos trimestrales).  Actualización de inventario institucional (bienes, inmuebles, activos	Unidad de Administración / OCIC.  Dirección General y Unidad de	X	X	X	K	X	X
	y pasivos, materiales, economía, abastecimiento, etc.) Buscando dar de <b>baja materiales en desuso</b> ) DRE-C.	Administración						
	Potencializar el mantenimiento y conservación de ambientes institucionales con criterios técnicos para la distribución.	Unidad de Administración y personal administrativo.	Х		X	K	Х	Х
	Aplicar estrategias de control y asistencia de trabajadores en la ESFAP: con aplicación del Estatuto (reloj biométrico) u otros medios tecnológicos, de acuerdo a (horarios) y contexto.	Dirección General Unidad Académica, Áreas Académicas y Administración						

4.4.	Proponer la creación de anexos o filiales Institucionales para la formación docente y artista en Provincia. (Cajabamba, Chota y Bambamarca)	Dirección, Unidad Académica, Unidad de Administración y C.A.										
4.1.	'											
	Sistematización de la información utilizando herramientas	Dirección General, Unidades,	1	X	( )	хх	X	Х	Х	Х	Х	Х
	tecnológicas actualizadas; con actualización de la página web institucional. (correos corporativos)	docentes, no docentes y estudiantes.										
	SALONES DE ARTE: (Dibujo, pintura, escultura, grabado, fotografía y festival de video arte con participación de docentes y estudiantes).  Incrementar en las actividades con la semana de la educación artística. Con la implementación de docente especialista en la UGEL y DRE- Cajamarca.  Salón anual	Dirección General y Áreas Académicas Unidad de Administración Áreas académicas. Unidad de Artistas Profesionales - Escultura. Responsable: Unidad de M- AV Carlos Espinoza Elias Mariñas - Walter Gonzales - Jody Mena			<b>(</b>	X		X		X	X	х
	Concurso Internacional de Pintura y Escultura.	Dirección General y Área académica de Unidad de Artistas Profesionales.										
	Inicio de la implementación del Proyecto Escuela del Carnaval en coordinación con la MPC (Turismo, cultura y Centro Histórico).  Previa evaluación. Buscando bondades y utilidades para la institución.	Dirección General Unidad de Administración Áreas académicas Coordinación de Escultura										
	Ferias Regionales y Exposiciones en espacios públicos de la ciudad de Cajamarca (Pasaje de la Cultura).	Unidades Profesionales Artistas y M-AV.										

Previa evaluación y disponibilidad de los especialistas y estudiantes.							
Propiciar la organización de concursos, festivales, otros eventos artísticos (dibujo - pintura – escultura- musicales, otros - a nivel de la EBRES. (vía proyectos docentes ).	Dirección General y Área Académicas y Unidades Profesionales – Planes de Trabajo- PROYECTOS INDIVIDUALES Y GRUPALES.		X		X	X	
Participaciones en exposiciones locales, Nacionales Chiclayo, Piura, Lima, Trujillo) e Internaciones de Pintura y Escultura	Área académica de Unidades profesionales Plásticas.			Х		Х	
Organización de agrupaciones artísticas y de música:  - Banda de músicos.  - Grupo criollo.  - Grupo folklórico.  - Coro polifónico.  - Ensambles.  - Taller (Grupo) de teatro.  - Taller (Grupo) de danza  - Agrupaciones artísticas de contexto que se pueden desarrollar en horas lectivas y no lectivas.  Previa evaluación para su participación, de acuerdo al contexto de EE. en Cajamarca.	Dirección General, Unidad Académica, Unidad de Administración y Unidad de formación profesional de música y artes visuales.		X	X	X	х	X
Itinerario artístico en I.E. de la ciudad y región con incidencias en provincias de influencia a la ESFAP.	Área académica de Música y Artes Plásticas		Х	X	X	Х	
Iniciar una propuesta de pasantías virtuales y/o presenciales de docentes y estudiantes en instituciones de arte del país.	Unidad Académica. Unidades profesionales.			Х		Х	
Participación en los diferentes medios de comunicación difundiendo	Áreas Académicas y Área de Imagen	Х	Х		Х	Х	X

productos artísticos de música, pintura, escultura, otros.	Institucional.										
Concursos de bandas de I.E (Guerra y músicos) con participación de bandas del nivel Primario y Secundario a nivel de región; de acuerdo a contexto.	Dirección General, Unidades profesionales y Oficina de imagen institucional.	Х	X	Х	X	X	Х	X	X	X	Х
Reactivación de orquesta de cámara de la especialidad de música.											
Organización de agrupaciones en los cuatro lenguajes artísticos ( elencos de danza, teatro, Artes Visuales, ensambles diversos musicales, etc.)											
Iniciar con el I concurso de Danza a nivel inicial y primario, de	Unidad profesional pedagógica M -										
Teatro y de la canción criolla a nivel secundario. (30 – 10).	AV.										
Recitales de Música y/o conciertos didácticos.	Área Académica de Música										
	Unidad de administración.										
Instalación de biblioteca electrónica (digital) y elaboración de un catálogo. (Convenio UPN). Virtual.	Responsable de Biblioteca		X		X		X		X		X
Adquisición de material bibliográfico libros.	Administración, Unidad Académica Responsable de biblioteca.		X			X		Х		X	
Actualización y mejoramiento de las páginas web de la institución.  Potencialización de la Dpto. de actividades, Proyección social e imagen institucional.	Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional y Secretaria general.	X		X		X		X		X	Х
Elaboración de revista institucional (boletines)  Videos corporativos.	Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional Unidad de administración.		X		X		Х		Х		х

Elaboración de videos institucionales de las diferentes actividades	Dirección General y Dpto. de	Х	Х	X	X	X
programadas en la calendarización y otros.	actividades, proyección social e					
	imagen institucional					

# DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO

Calendarización priorizada.

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA	COORDINACION Y APOYO
PARTICIPACIÓN EN CORSO CARNAVAL - 2023	Comisión Responsable (proyecto de extensión artística)		
	<ul> <li>Prof. Eliazar Marinas</li> <li>Manuel Limay Incil</li> <li>Milton Bautista Roncal</li> <li>Carlos Ramos</li> <li>Walter Gonzales.</li> <li>Jody Mena</li> <li>Jorge Urteaga.</li> <li>Tony Alvarado.</li> <li>Jasmely Rios Casanova</li> <li>Asunción Chávez Segura</li> <li>Carlos Espinoza</li> <li>Nolberto Malpica Ortíz</li> <li>Daniel Cena Siguas</li> <li>Joe Silva Quiroz</li> <li>Pilar Espino Fernández</li> <li>Manuel Salazar Pajares</li> <li>Orlando Medina Bringas</li> <li>Dirección General y Unidades de Formación Profesional 2022</li> </ul>		Dirección General

COMISION DE ELABORACION DE MATERIAL – ADMISIÓN 2022	<ul> <li>Manuel Limay I.</li> <li>Aladino Luna</li> <li>Manuel Salazar</li> <li>Félix Peralta.</li> <li>Milton Bautista.</li> <li>Jorge Urteaga.</li> <li>Ramón Bazán</li> <li>Walter Gonzales J</li> <li>Carlos Ramos.</li> <li>Cesario Sánchez.</li> <li>Duver Chuquiruna</li> </ul>	MARZO	Unidad Académica
CEREMONIA DE BIENVENIDA PRESENCIAL INFORMATIVA A LOS ESTUDIANTES INGRESANTES 2022 (RI.)  ( Elaboración de tríptico-horario )	<ul> <li>Ruth Victoria Chávez Pacherres</li> <li>Daniel Cotrina Rowe.</li> <li>Duber Chuquiruna</li> <li>Manuel Salazar Pajares.</li> <li>José Martínez Gallardo.</li> <li>Sra. Mirian Álvarez I.</li> <li>Centro de estudiantes.</li> <li>Milton Bautista. COORDINADOR.</li> </ul> (Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).	FECHA: 12 de abril HORA: 09:30 am Auditórium Institucional	Unidad de Administración
SEMANA DE LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA – PARA ORGANIZAR.	<ul> <li>Ruth Victoria Chávez Pacherres</li> <li>Daniel Cotrina Rowe.</li> <li>Centro de estudiantes</li> <li>Carlos Espinoza</li> <li>Contrato "A" y "B"</li> </ul>	Abril	Unidades Profesionales y Coordinación de Escultura

	<ul> <li>Eliazer Mariñas</li> <li>Marco A. Aguilar.</li> <li>Walter Gonzales.</li> <li>Jody Mena</li> <li>Ana Cabrera</li> </ul>		
DÍA DE LA MADRE	<ul> <li>Ruth Victoria Chávez Pacherres</li> <li>Duber Chuquiruna A.</li> <li>Centro de estudiantes.</li> <li>Cesario Sánchez Salazar.</li> <li>Manuel Jesús Salazar Pajares. COORDINADOR.</li> <li>Daniel Cotrina Rowe.</li> <li>Sra. Pilar Espino.</li> <li>Wilson Villanueva Moreno.</li> <li>Luis Chiroque.</li> <li>Jhasmeli Ríos Casanova.</li> <li></li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	FECHA:09 – 05-18  Hora: (bajo propuesta de comisión)  Mayo	Administrativos  Estudiantes.
ACTIVIDAD DEL DÍA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	<ul> <li>Mirian Álvarez Izquierdo.</li> <li>Milton Bautista R. COORDINADOR</li> <li>Hildebrando Aliaga.</li> <li>Roberto Chilón.</li> <li>Daniel Cerna Siguas</li> <li>Elizabeth Cerna Siguas</li> </ul>	Día. 29 de Mayo.	Ex Estudiantes

DÍA DEL PADRE	<ul> <li>Pilar Espino Fernández</li> <li>Ruth Chávez Pacherres. COORDINADORA</li> <li>Elizabeth Cerna Siguas.</li> <li>Esperanza Chávez Ignacio.</li> <li>Jhasmely Rios.</li> <li>Mirian Álvarez Izquierdo.</li> <li>Ana Cabrera.</li> <li></li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	18-06-19  Bajo propuesta de comisión.  (Para organización coordinación, ejecución y evaluación)	
ANIVERSARIO 37 ESFAP "MARIO URTEAGA ALVARADO"	Comisión Central.  Dirección General, Unidades y Órganos de Apoyo. Centro de estudiantes. Consejo Asesor. Centro de estudiantes. Félix Peralta Pajares Manuel Salazar Orlando Medina Carlos Espinoza Milton Bautista Jorge Urteaga Hildebrando Aliaga Contrato "A" y "B"	19 de Junio 2022	

DÍA DEL MAESTRO	(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).  Centro de estudiantes Ramón Bazán Figueroa. Elías Marinas Aliaga. Manuel Salazar Pajares. Aladino Luna Mendoza. COORDINADOR Marco Antonio Alvarado Aguilar. Ana Cabrera. (Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).	Día: 05-07-19  Hora:  Propuesta de comisión.  JULIO
ANIVERSARIO PATRIO: PARTICIPACIÓN DE DIRECTIVOS, DOCENTES, ADMINISTRATIVOS Y ESTUDIANTES.	imagen institucional).  Cesario Sánchez Salazar. COORDINADOR Walter Gonzales Cálua. Anticona Manuel Salazar Pajares María del Pilar Espino Fernández Elizabeth Rosa Cerna. Nolberto Malpica Ortiz. Joe Silva Quiroz Carlos Ramos Vilca Carlos Espinoza Milton Bautista Jorge Luis Urteaga Quiroz. Aladino Luna Mendoza.	Propuesta de comisión. JULIO

FESTIVAL POR EL DIA MUNDIAL DEL FOLFLORE	<ul> <li>Concejo de Estudiantes.</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Carlos Espinoza COORDINADOR</li> <li>Centro de estudiantes.</li> <li>José Martínez</li> <li>Elías Mariñas</li> <li>Nolberto Malpica</li> <li>Walter Gonzales</li> <li>Anticona</li> <li>Félix Peralta</li> <li>Ana Cabrera</li> </ul>	22 de agosto 2022	
CONCURSO INTERNACIONAL DE PINTURA IX- Y II de ESCULTURA.	<ul> <li>Alberto Daniel Cotrina Rowe COORDINADOR</li> <li>Duber Chuquiruna Alvara</li> <li>Carlos Ramos Vilca</li> <li>Nolberto Malpica Ortiz.</li> <li>Aladino Luna Mendoza.</li> <li>José Martínez G.</li> <li>Marco Antonio Alvarado Aguilar</li> <li>Walter Gonzales</li> <li>Anticona</li> <li>Joe Silva Quiroz</li> <li>Orlando Medina Bringa</li> <li>Wilson Villanueva</li> <li>Jhasmeli Ríos Casanova</li> <li>Asunción Chávez</li> </ul>	AGOSTO	

	<ul> <li>Manuel Limay Incil</li> <li>Ana Cabrera.</li> <li>Luis Chiroque.</li> <li></li> <li>Centro de Estudiantes</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>		
DÍA DE LA JUVENTUD	<ul> <li>Pilar Espino - COORDINACION</li> <li>Hildebrando Aliaga Carranza.</li> <li>Manuel Salazar Pajares.</li> <li>Elias Mariñas Aliaga</li> <li>Orlando Medina Bringas</li> <li>Carlos Ramos</li> <li>Esperanza Chávez Ignacio.</li> <li>Centro de Estudiantes.</li> <li>Jody Mena</li> <li>Ana Cabrera.</li> <li></li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	SETIEMBRE  Propuesta de comisión	
CONCURSO DE BANDAS DE I.E.  PRIMARIA: BANDA DE GUERRA.  SECUNDARIA: BANDA DE MÚSICOS  (INICIO DE PROYECTO DE INSTITUCIONALIZAR	<ul> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Aladino Luna Mendoza.</li> <li>Walter Gonzales Cálua. (secundaria) COORDINADOR</li> <li>Jody Mena (primaria)</li> </ul>	JULIO	

EVENTO POR PARTE DE LA MPC)	<ul> <li>Exequiel Rojas Urbina</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	NOVIEMBRE
BOLETÍN VIDEO CORPORATIVO	<ul> <li>Marco Antonio Alvarado Aguilar COORDINADOR.</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Aladino Luna</li> <li>Cesareo Sánchez</li> <li>Max Marín Padilla - Ingeniero Sistemas</li> <li>Abner Terán - Ingeniero Sistemas</li> <li>Oscar Silva</li> <li>Daniel Cotrina Rowe</li> </ul>	JUNIO NOVIEBRE
DÍA DEL MÚSICO	Walter Gonzales Calua.	NOVIEMBRE. Bajo propuesta)

SALONES ANUALES: PINTURA, ESCULTURA, FOTOGRAFÍA, DIBUJO, GRABADO Y FESTIVAL DE VIDEO ARTE.  SALÓN ANUAL (ESTUDIANTES)	<ul> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> <li>Unidad de Artistas Profesionales</li> <li>Daniel Cotrina Rowe</li> <li>Roberto Chilón.</li> <li>Duber Chuquiruna Alvarado.</li> <li>Ramón Bazán Figueroa.</li> <li>Jorge Urteaga Quiroz.</li> <li>Manuel Limay Incil</li> <li>Carlos Ramos Vilca</li> <li>Wilson Anticona</li> <li>Wilson Villanueva Moreno</li> <li>Manuel Salazar Pajares.</li> <li>Walter Gonzales Cálua.</li> <li>Marco Antonio Alvarado A.</li> <li>Milton Bautista Roncal.</li> <li>Nolberto Malpica Ortíz</li> <li>Jhasmeli Rios Casanova</li> <li>Asunción Chávez</li> <li>Luis Chiroque</li> <li></li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e</li> </ul>	JUNIO AGOSTO OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE	
RECITAL MUSICAL DE FIN DE AÑO.	imagen institucional).		

FESTIVAL ARTISTICO INTEGRADO DE FIN AÑO	<ul> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Prof. Aladino Luna COORDINADOR</li> <li>Jody Mena</li> <li>Walter Gonzales.</li> <li>Cesario Sánchez</li> <li>Manuel Salazar</li> <li>Exequiel Rojas Urbina</li> <li>Félix Peralta Pajares</li> <li>Centro de Estudiantes</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	
CHOCOLATADA NAVIDEÑA – INSTITUCIONAL CANTATA NAVIDEÑA	<ul> <li>Dirección - Unidades Profesionales</li> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Elizabeth Cerna Siguas</li> <li>Roberto Chilon</li> <li>Esperanza Chávez</li> <li>Miriam Álvarez</li> <li>Centro de Estudiantes</li> <li>Dpto. de Actividades</li> <li>Manuel Limau Incil</li> <li>Joe Silva Quiroz</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e</li> </ul>	

	imagen institucional).		
CHOCOLATADA NAVIDEÑA – HUARACLLA CANTATA NAVIDEÑA	<ul> <li>Unidades Profesionales</li> <li>Dirección – Unidades Profesionales</li> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Daniel Cerna</li> <li>Roberto Chilón</li> <li>Esperanza Chávez</li> <li>Miriam Álvarez</li> <li>Elizabeth Cerna Siguas</li> <li>Manuel Limay Incil</li> <li>Joe Silva Quiroz</li> <li>Centro de Estudiantes</li> <li>Dpto. de Actividades</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>		
FERIAS REGIONALES PREVIA EVALUACIÓN.	<ul> <li>Duber Chuquiruna Alvarado.</li> <li>Ruth Chávez Pacherres.</li> <li>Jorge Luis Urteaga Quiroz</li> <li>Aladino Luna Mendoza</li> <li>Alberto Daniel Cotrina Rowe</li> <li>José Martínez Gallardo.</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	PROGRAMACION ANUAL	

ENTREGA DE GRADO Y/O TÍTULO	<ul> <li>Consejo Asesor</li> <li>Exequiel Rojas Urbina</li> <li>Daniel Cotrina Rowe</li> <li>Duver Chuquiruna Alvarado</li> <li>Ruth Chávez Pacherres</li> <li>Hildebrando Aliaga Carranza</li> <li>Jorge Luis Urteaga Quiroz.</li> <li>Milton Bautista Roncal</li> <li>(Prof. Duver Chuquiruna) (Dpto. de actividades, proyección social e imagen institucional).</li> </ul>	
LECTURA DE MEMORIA ANUAL DIRECCIÓN	<ul> <li>Dirección</li> <li>Unidades profesionales</li> <li>Departamentos</li> <li>Oficinas y órganos de apoyo.</li> </ul>	Diciembre

# III. ASAMBLEAS ORDINARIAS 2022: Evaluación de Plan Anual de Trabajo (PAT).

Dirección, Unidad Académica, Unidad de Administración, Secretaría, Áreas Académicas, Coordinaciones y Departamentos.

I SEMESTRE	II SEMESTRE
12 de mayo -119 de mayo	09 de setiembre-16 setiembre
14 de julio- 21 de julio.	16 de diciembre – 30 diciembre.

HORA: 4: 00 PM.

LOCAL: AUDITORIO ESFAP MUA ( presencial - aula virtual )