

47 rzeczy, które musisz sprawdzić, zanim wyślesz CV

WYKORZYSTAJ RADY I ZWIĘKSZ SZANSE NA PRACĘ

CZY....

1. wybrałeś profesjonalny wzór CV?
2. Twój szablon CV jest odpowiedni dla stanowiska, o jakie się starasz?
3. czcionka w Twoim CV jest czytelna?
4. ma rozmiar co najmniej 10, ale nie więcej niż 12?
5. do napisania CV użyłeś tylko jednej czcionki?
6. w Twoim CV znajdują się marginesy?
7. Twoje CV po wydrukowaniu nie będzie ucięte?
8. Twoje CV przyciąga uwagę i łatwo się je czyta?

CZY...

9. użyłeś **boldowania**, CAPS LOCKA i *kursywy*, aby podkreślić najważniejsze informacje w tekście?
10. użyłeś wypunktowania w opisie doświadczenia?
11. opisałeś osiągnięcia w 1 os I.poj.: „zrealizowałem”, „osiągnąłem”, „wprowadziłem”?
12. najważniejsze osiągnięcia i umiejętności znajdują się w widocznym miejscu Twojego CV?
13. na górze Twojego CV wpisałeś cel zawodowy/podsumowanie zawodowe?
14. sekcja umiejętności znajduje się w widocznym miejscu?

CZY ...

15. Twoje CV zawiera słowa-kлючe z oferty pracy?
16. Twój adres e-mail jest poważny i neutralny? Np.
jan.kowalski@gmail.com
17. załączyłeś linki do Twoich profili na LinkedIn lub GoldenLine?
18. sprawdziłeś, że linki działają?
19. informacje w Twoim CV pokrywają się z informacjami na profilach społecznościowych?
20. Twoje doświadczenie znajduje się w widocznym miejscu CV?
21. wymieniłeś wszystkie stanowiska, które zajmowałeś w ostatnich latach?

CZY...

- 22. opisałeś zakres obowiązków pod każdym stanowiskiem w maksymalnie 6 punktach?
- 23. dodałeś sekcję „osiągnięcia”?
- 24. pokazałeś, jak Twoje osiągnięcia przyniosły korzyść poprzednim pracodawcom?
- 25. opisałeś swoje osiągnięcia za pomocą liczb i procentów?
- 26. w Twoim CV widać, jak zmieniał się Twój zakres obowiązków i rosła odpowiedzialność?
- 27. sekcję „edukacja” zacząłeś od ostatnio ukończonej szkoły?

CZY ...

28. wymieniłeś nagrody i wyróżnienia, które otrzymałeś?

29. w Twoim CV znajduje się sekcja „umiejętności”?

30. umieściłeś w niej słowa-klucze z oferty pracy?

31. jedną umiejętność opisałeś w maksymalnie 2-3 słowach?

32. w CV nie znajdują się żadne kolokwializmy?

33. dodałeś sekcję „zainteresowania”?

34. opisałeś zainteresowania związane z pracą, jakiej szukasz?

35. zapisałeś CV w .PDF?

CZY...

- 36. nazwałeś plik wg wzoru „imię_nazwisko_CV_Firma”?
- 37. upewniłeś się, że w Twoim CV nie ma błędów np. dzięki LanguageTool?
- 38. poprosiłeś kogoś bliskiego, aby jeszcze raz przeczytał Twoje CV?
- 39. usunąłeś wszystkie zbędne informacje z Twojego CV?
- 40. wszystkie informacje w CV są zgodne z prawdą?
- 41. do CV załączyłeś profesjonalne zdjęcie biznesowe?
- 42. plik z CV nie przekracza wielkości 500 kb?

CZY ...

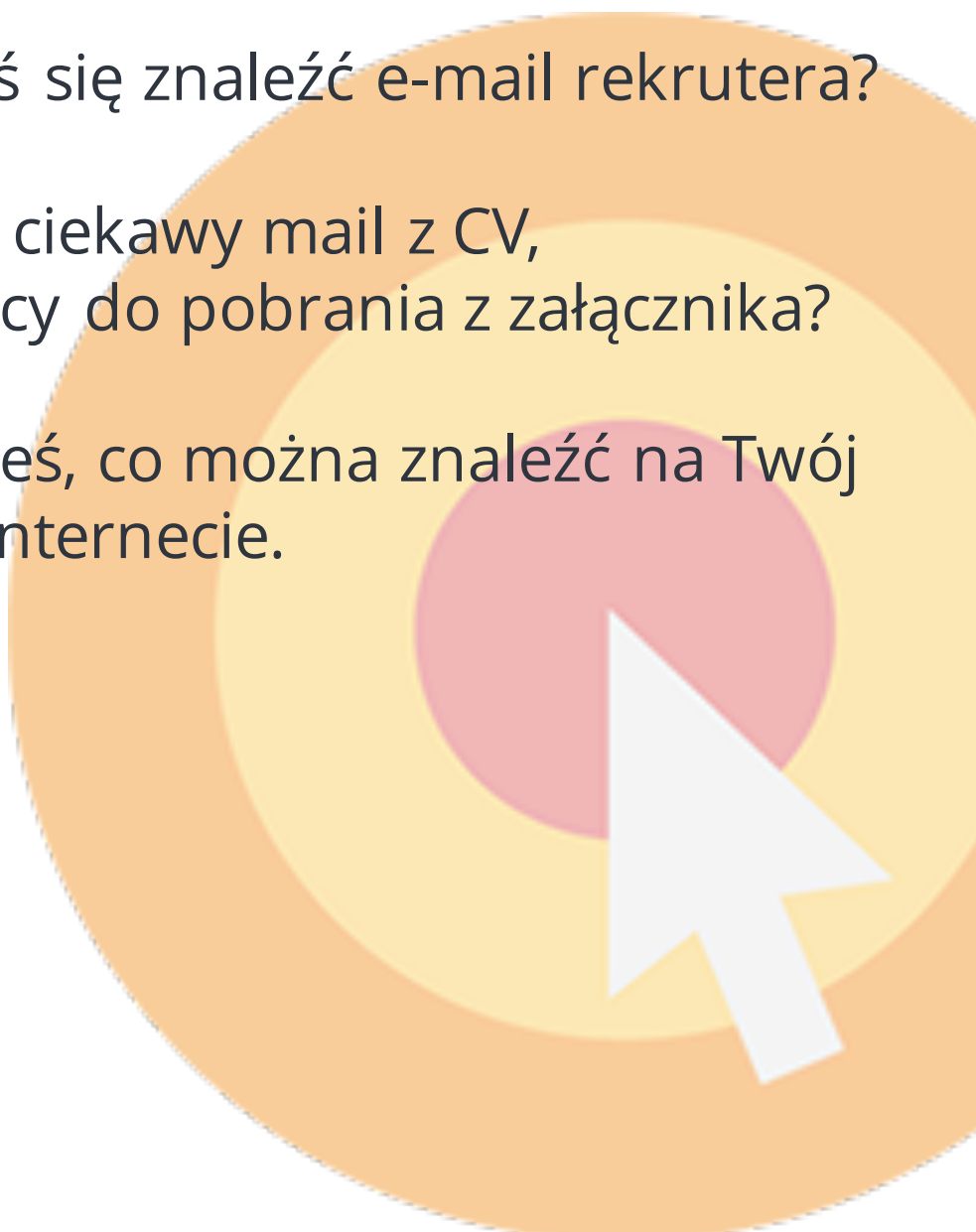
43.napisałeś list motywacyjny?

44.informacje w CV i w liście nie powtarzają się?

45.postarałeś się znaleźć e-mail rekrutera?

46.napisałeś ciekawy mail z CV,
zachęcający do pobrania z załącznika?

47.sprawdziłeś, co można znaleźć na Twój
temat w Internecie.



PRZYGOTOWANIE:



Kamila Okulska

Kamila jest specjalistą ds. marketingu w InterviewMe. HR to jej pasja. Uwielbia też język francuski i morze w każdym wydaniu – spacerowym, leżakowym i żeglownym.