

# Sitzungsprotokoll

**Thema der Besprechung:** Entwicklung/ Status im Projekt HFLT-APP

**Datum:** 26.04.2015

**Zeit:** 20:00

**Ort:** TeamViewer Meeting

**Eingeladene Teilnehmer:** Stefan Czogalla; Andrej Dederer; Georg Ebert; Stephan

Kaden; Patrick Kunze; Maik Lorenz; Christoph Mathies; Jan Suttmöller

**Leitung:** Stefan Czogalla

**Protokollführer:** Maik Lorenz

**Anwesende:** Stefan Czogalla; Andrej Dederer; Georg Ebert; Stephan Kaden; Patrick Kunze; Maik Lorenz; Jan Suttmöller

TOP 1:	<i>Aufgabenliste</i>	<i>Status erledigt</i>
Diskussion:	Alle TN geben den Stand Ihrer Aufgaben wieder. Themenverantwortliche berichten über neue Ergebnisse und Fortschritte.	
Ergebnis:	A1: Vorgehen des Projektteams bzgl. Ordnerstruktur und Änderungen der Daten (Wer Merged, Wann?) festlegen. Verantwortliche: JS, SC <i>Status: offen</i> Neues Zeitziel 03.05.15	
	A2: Was passiert mit Klarnamen in Protokollen? Verantwortliche: ML <i>Status: erledigt</i> Es besteht die Möglichkeit den internen Bereich von Ilias zu nutzen, wenn Anonymisierung gewünscht <b>Abstimmung:</b> Protokolle können mit Namen auf GitHub	

A3: Umgang mit Datenschutz innerhalb der App, da Nutzerdaten in Klartext auf Smartphone gespeichert werden

Verantwortliche: GE, SC, SK    *Status: offen*

Thema „Rechtliches/ Lizenzen“ noch später im Zeitplan vorgesehen

A4: Ausarbeitung eines Protokolllayouts

Verantwortliche: ML, SK    *Status: offen*

Besprechungsprotokolllayout fertig, Testprotokolllayout in Arbeit; Neues Zeitziel, wenn Testphase beginnt, Planung baut auf Phasendiagramm auf.

GE: Programmierung:

- Funktionalität von News vorhanden,
- TOP Stundenplan:
  - Test Abruf der Daten aus QIS mit „iCal“;
  - Test mittels Java-Classes mit NetBeans

ML, GE, SC: App-Design

- Absprache zum Treffen: 27.04.15; 21Uhr

SK: Protokollierung

- Vorlage nun auf GitHub zugänglich

JS: Dokumentation

- LaTeX-Vorlage zum Lastenheft erstellt und in GitHub hinterlegt (nach Absprache mit SC und SK vom 22.04.15)

JS: GitHub

- Vorgehen zum Erstellen **und Aktualisieren** einer Datei und aktualisieren, sowie Fehlerbehandlung über GitHub-Shell erläutert

Ergänzung PK;  
01.05.2015

Aufgaben:	<p>AD: UML</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treff der Verantwortlichen in der 18.KW</li> </ul> <p>SK, SC: Projektmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klärung wichtiger Meilensteine</li> </ul> <p>PK: Qualitätsmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hinweis zu Phasen der SWE und fehlende Modellbestimmung</li> </ul> <p><b>A5:</b> Klärung ob Lasten-/Pflichtenheft als Einzel- oder Gesamtdokumentation erstellt werden soll, Rücksprache mit Prof.</p> <p>Verantwortliche: JS                      Termin: 03.05.15</p> <p><b>A6:</b> Ergebnisse vom Treffen „Design“</p> <p>Verantwortliche: ML, SC              Termin: 03.05.15</p> <p><b>A7:</b> Ergebnisse vom Treffen „UML“</p> <p>Verantwortliche: AD, CM              Termin: 03.05.15</p> <p><b>A8:</b> Terminierung der Meilensteine</p> <p>Verantwortliche: SC, SK              Termin: 03.05.15</p>
TOP 2:	<p><i>Sonstiges</i></p>
Diskussion:	<p>Besprechung offener Themen und Fragen.</p>
Ergebnis:	<p>Lastenheft</p> <p><b>Festlegung:</b> alle TN sind aufgefordert den Stand des Lastenheftes zu lesen und ggf. Änderungen an SC und SK zu melden</p> <p>Protokolle</p> <p><b>Festlegung:</b> Ablage von Protokollen auf GitHub im Order „Sitzungsprotokolle“</p>

**Festlegung:** Ablage zusätzliche Unterlagen zum Protokoll im Ordner „Protokolle“ > „Ablage“

Projektmanagement

**Festlegung:** als Vorgehensmodell wurde Prototyping kombiniert mit Spiralmodell gewählt

TOP 3:

*Nächster Termin*

Ergebnis:

Sonntag, 03.05.2015

**Protokollempfänger:** Alle Projektteilnehmer

**Datum:** 29.04.2015

**Festlegung:** 03.05.2015