Sitzungsprotokoll

Thema der Entwicklung/ Status im Projekt HFTL-APP

Besprechung:

Datum: 07.06.2015

Zeit: 19:30

Ort: TeamViewer Meeting

Eingeladene Stefan Czogalla; Andrej Dederer; Georg Ebert; Stephan **Teilnehmer:** Kaden; Patrick Kunze; Maik Lorenz; Christoph Mathies; Jan

Sutmöller

Leitung: Stefan Czogalla

Protokollführer: Maik Lorenz

Anwesende: Stefan Czogalla; Andrej Dederer; Georg Ebert; Patrick Kunze;

Maik Lorenz; Christoph Mathies

TOP 1: Aufgabenliste Status erledigt

Diskussion: Alle TN geben den Stand Ihrer Aufgaben wieder.

Themenverantwortliche berichten über neue Ergebnisse und

Fortschritte.

Ergebnis: A4: Ausarbeitung eines Protokolllayouts

Verantwortliche: ML Status: erledigt

Protokoll für Testphase auf GitHub geladen, erste Test

durchgeführt

Anmerkung GE: Bei Fehlern im Test Fehlerlog mit einfügen, um Fehler reproduzierbar zu machen.

A9: Meilensteine grafisch darstellen

Verantwortliche: SK Status: offen

Keine Zusendung erfolgt, ML übernimmt nach

Rücksprache mit SK

A10: Vorlage Lasten-/ Pflichtenheft nach IEEE 830

Verantwortliche: SK Status: offen

Keine weitere Info seit letztem Meeting, SC und/oder PK

übernehmen nach Klärung mit SK

A11: Verbleib der App im AppStore oder auf Website

Verantwortliche: SK Status: offen

Klärung durch Prof. mit Geschäftsleitung noch offen

A12: Klärung der CI-Grafiken als Flash

Verantwortliche: ML Status: offen

Durch Krankheit offen, neues Zeitziel: 21.06.15

A13: UML Diagramme in GitHub einstellen

Verantwortliche: CM, AD Status: erledigt

Diagramme wurden hochgeladen und können nun

gegengelesen werden.

AD4: Einbinden von Layoutdaten für App

Verantwortliche: SC, ML Status: erledigt

Layoutvorstellungen können in App umgesetzt werden

AD6: Formatierungen des Layouts zusammenfassen

Verantwortliche: ML Status: offen

Umrechnung der Pixelwerte noch offen, neues Zeitziel:

21.06.15

AD7: Menüfarben an CI anpassen

Verantwortliche: SC, ML, GE Status: offen

Niedrige Priorität, Zeitziel offen

AU1: Aktivitätsdiagramm für News erstellen

Verantwortliche: AD Status: erledigt

mit A13 geklärt, in GitHub: Activity_StarteNews.pdf

AU2: Klassendiagramm der gesamten App

Verantwortliche: CM Status: erledigt

Mit A13 geklärt, Teilung in einzelne Klassendiagramme

nach Fragmenten

AU3: Beschreibung des Programmablaufs

Verantwortliche: CM Status: offen

-

GE: Programmierung:

SQL-Datenbank für Newsabfrage wurde erfolgreich eingebunden, News laden damit nun schneller Frage SC: Werden alle Daten der App durch die

Deinstallation gelöscht? → Ja.

Frage SC: Ist es gewollt, dass durch ein App-Update die Benutzerdaten gelöscht werden? → Nein, wird geklärt.
Frage ML: Ist es gewollt, dass nicht alle News geladen

werden? → Nein, wird geklärt.

CM, AD: UML

- Erstellung der Diagramme läuft soweit problemlos,
 Zusammenhänge im Quellcode werden weitestgehend verstanden, sonst wird bei GE nachgefragt
- Rücksprache bei Prof. ergabt nur 10 Diagramme erforderlich, davon sind 6 bereits erstellt bis zum aktuellen Stand der App
- hauptsächlich wird das News-Fragment bearbeitet

PK: Qualitätsmanagement

- Diagramme und Protokolle wurden geprüft, Änderungen wurden direkt an Verantwortlichen gesendet
- GE wird gebeten die Klassendiagramme auf Aktualität zu prüfen (sind Namen noch aktuellen, etc.)

SC, ML: Design

 Wiedergabe des aktuellen Standes und Besprechung der Layoutvorstellungen

Abstimmung: Button mit abgerundeten Ecken

ML: Protokollierung

- Testprotokoll wurde erstellt und kann genutzt werden

Nach jedem Merge wird ein Test durchgeführt,
 Ergebnisse werden in GitHub unter Dokumentation →
 Testprotokolle abgelegt

- Anmerkung GE: Aufgetretene Fehler mit Logfile belegen!

TOP 2:

Sonstiges

Diskussion:

Besprechung offener Themen und Fragen.

Ergebnis:

Qualitätsmanagement

- Alle Projektteilnehmer sollen weiter Fehler an PK melden

App-Tests

 Testprotokoll steht zur Verfügung, Installations-APK wurde von JS versendet, so dass jeder mit einem Android-Smartphone die App testen kann.

Fehler während des Tests sollen mit Fehlermeldung bzw.
 Fehlerlog aus AndroidStudio belegt werden

Zeitmanagement

 Meetingsintervall vorerst 14 Tage, Grund sind weitere Aufgaben und PVL bis 28.KW

Aufgaben:

AD8: anpassen des Notenlayouts in App

Verantwortliche: SC, ML Termin: 21.06.15

AD9: Übernahme von Textformatierungen der News

Verantwortliche: SC, GE Termin: 21.06.15

AD10: Layout für Stundenplan erstellen

Verantwortliche: ML Termin: 21.06.15

TOP 3: Nächster Termin

Ergebnis: Sonntag, 21.06.2015

Protokollempfänger: Alle Projektteilnehmer

Datum: 08.06.2015

Festlegung: Offen