# <u>יניב רומם</u>

250-797-9613 | טלפון: <u>janivjry@gmail.com</u> | טלפון: 3 תל אביב איימיל: שפות: אנגלית ברמה טובה מאוד (עברית שפת אם

### עלי:

מוכוון יעדים, תקשורת ברמה גבוה, מולטיטסקינג, לומד מהר,ובעל יכולת חשיבה מחוץ לקופסא. המטרה שלי בתור עובד היא לבצע את המשימות שניתנו לי במהירות ויעילות.

# ידע בתוכנות:

Adobe Photoshop
Adobe Premiere
Microsoft Office
,CRM technology
Automation system, HubSpot, OPS
Ableton live

## השכלה/קורסים:

2016-2018 - לימודים בבית הספר למוזיקה "רימון", רמת השרון - כתיבת שירים והפקה מוזיקלית.

#### ניסיון תעסוקתי:

2023 - צוות שירות טכני בחברת יפעת מכרזים: יפעת מכרזים הינו מנועה חיפוש איטנרטי למכרזים. במסגרת התפקיד עסקתי בחיבור והדרכה של לקוחות חדשים, מתן פתרונות ועזרה בשימוש במערכת ומענה ללקוחות.

2021-2022 - צוות תפעול מכירות(Sales operation) ב- <u>אבו (Avo)</u>: סופר אונליין שמציע שירותי משלוחים לבניינים וחברות הייטק. לחברה היו לקוחות בחלקים גדולים מהארץ בעיקר באזור המרכז. במסגרת התפקיד שלי הייתי אחראי על סגירת המכירה והתקנה הציוד הנדרש לתחילת השירות. עבדי באופן עצמאי וגם ביצעתי משימות צוותיות. ניהלתי את לוח הזמנים שלי בעצמי וקבעתי בהתאם למשימות והיעדים שניתנו לי.

2018-2020 - נציג שירות לקוחות בחברת <u>פספורטקארד (PassportCard)</u>: פספורטדקארד הינה חברה לביטוח טיולים. במסגרת תפקידי כיווין שפספורטקארד משלמים את תביעת הביטוח במקום עסקתי בהטענת כרטיסים ועבודה מול חברות אשראי כמו לואמי ופיונייר, דיני פוליסה , הסברה ומענה ללקוחות בטלפון, הודעות ומיילים.

2017-2018 - פקיד קבלה ב<u>מלון הרודס הרצליה:</u> מלון הרודס הרצליה הוא מלון חמישה כוכבים ששוכן במרינה של הרצליה. המלון היה מקום אירוח ללקוחות עסקיים מחול, נופשים ישראלים, אנשי תרבות וVIP. במסגרת תפקידי עסקתי בפיתרון בעתיות ומתן שירות ללקוחות המלון. יצירת קשר והעברת מידע למחלקות השונות ברחבי המלון. כמו כן עסקנו גם במעקב אחר החיובים וגביה על השהות והשירותים במלון.

שירות צבאי: פלס"ר שריון חטיבה 401