

ROTEIRO DE APRESENTAÇÃO

Roteiro de Apresentação é um documento que auxilia na construção de uma apresentação evidenciando os pontos chaves do tema proposto a fim de cumprir com as exigências de boas práticas.

SLIDE 1:

- Título do Tema (assunto);
- Nome do (s) apresentador (es);



Dica: Você pode utilizar elementos como imagem relacionada ao seu tema (assunto) como forma de impacto prévio sobre o conteúdo que será abordado.

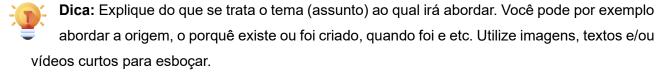
SLIDE 2:

O "porquê" do Tema (assunto);

Dica: Justifique o porquê do assunto ao qual irá abordar através de uma informação de impacto. Você pode usar estatísticas sobre os benefícios ou malefícios de forma a ganhar a atenção do seu público. Utilize imagens e textos curtos para esboçar. **Evite utilizar vídeo no Segundo** Slide, pois isso ativa o gatilho da dúvida em seu público com relação a sua apresentação.

SLIDE 3, 4:

O que é o Tema (assunto);



SLIDE 5, 6, 7:

Aonde o seu Tema mais se aplica (assunto);

Dica: Aponte ao seu público aonde seu tema (assunto) possui uma frequência maior de acontecimentos (ex: nas ruas, na indústria, em um setor específico, em um tipo de classe social e etc). Utilize imagens, textos e/ou vídeos curtos para esboçar.

SLIDE 8, 9:

A importância do seu Tema (assunto);

Dica: Aponte a importância (benefícios) do tema seja ele pessoal, social, cultural e etc ao qual julgar necessário para justificar a atenção do seu público. Utilize imagens, textos e/ou vídeos curtos para esboçar.

MICROSOFT POWER POINT



SLIDE 10:

Desfecho (assunto);

Dica: Faça um agradecimento formal e avalie a possibilidade de compartilhe seus dados como WhatsApp e Redes sociais em casos de Palestras ou Reuniões a terceiros. Utilize imagens, textos e/ou vídeos curtos para esboçar.