

Wichtig:

Um die fristgerechte Einreichung zu wahren, muss als erstes die digitale Version bei TUbama hochgeladen werden und anschließend ein übereinstimmendes schriftliches Exemplar im MechCenter eingereicht werden.

Leitfaden für die Vorgehensweise der digitalen Archivierung von Bachelor- und Masterarbeiten ab dem 01.04.2018:

- Vor der ersten Nutzung muss im IDM der Nutzung von DFN-AAI zugestimmt werden (www.idm.tu-darmstadt.de/idmPortal). Nachdem Sie die Zustimmung zur Nutzung von DFN-AAI erteilt haben, müssen Sie sich auf dieser Seite abmelden.



- Login in TUbama mit TU-ID und Passwort (<https://tubama.ulb.tu-darmstadt.de>)



- Nach dem erstmaligen Login wird Ihnen die Datenschutzerklärung angezeigt, der Sie zustimmen müssen. Bei jedem Start von TUbama müssen Sie die Datenweitergabe erneut akzeptieren.

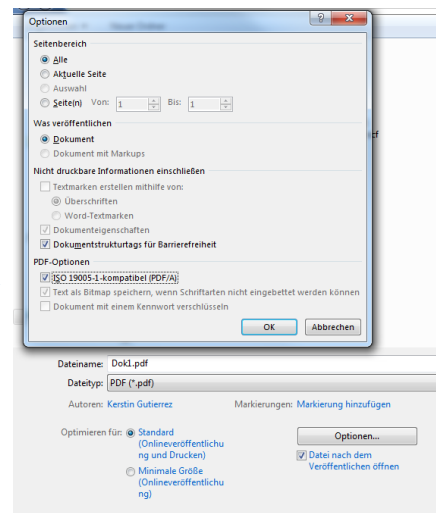
Abschlussarbeit verwalten:

1. Abschlussarbeit hinzufügen anklicken

2. Wählen Sie aus, ob Sie eine Bachelor- oder eine Master Thesis hochladen und ob es einen durch den Studiendekan genehmigten Sperrvermerk (Datum vom Ende des Sperrvermerks) für diese Arbeit gibt.

3. Es gibt zwei Möglichkeiten die Datei Ihrer Abschlussarbeit hochzuladen (**als Datei oder von einer URL**).

Eine Datei muss mind. im Format **(PDF/A)** hochgeladen werden, weitere Dateien (z.B. ZIP-Format) können benutzt werden. Weitere Infos finden Sie unter dem Link https://www.tu-darmstadt.de/studieren/tucan_studienorganisation/tucan_faq/details_26885.de.jsp



4. Studiengang (Bachelor of Science (B.Sc.)), (Master of Science (M.Sc.)) durch "Hinzufügen" eintragen

5. Metadaten eintragen (Autoren –ID nicht notwendig)

6. Jetzt sind alle Daten für die Einreichung vorhanden. Sie können Ihre Daten erst Zwischenspeichern und später einreichen oder die Abschlussarbeit jetzt einreichen. **Hinweis:** Wenn die Arbeit „eingereicht“ ist, sind keine Änderungen mehr möglich!

7. Nach dem die elektronische Einreichung durchgeführt wurde, muss termingerecht **ein** schriftliches Exemplar Ihrer Arbeit im MechCenter eingereicht werden (mit Original Aufgabenstellung) und ein weiteres Exemplar am Fachgebiet!

Wichtig für die digitale Version!

Original unterschriebene Aufgabenstellung und unterschriebene Erklärung müssen in der digitalen Version enthalten sein!