

Manual de Usuario Funcional

Sistema de Gestión Clínica

Aplicaciones Web

Elaborado por:
Jared de Jesus Olazaran Lopez

Fecha: 1 de diciembre de 2025

Índice general

1	Introducción	4
2	Inicio de Sesión	5
2.1	Acceder al sistema	5
2.2	Credenciales	5
3	Dashboard	6
4	Menú Lateral	7
5	Módulo de Médicos	8
5.1	Consultar médicos	8
5.2	Registrar médico	8
5.3	Editar o eliminar	8
6	Módulo de Pacientes	9
6.1	Registrar paciente	9
6.2	Gestión de pacientes	9
7	Módulo de Servicios	10
7.1	Consultar servicios	10
7.2	Agregar servicio	10
8	Módulo de Tarifas	11
8.1	Consultar tarifas	11
8.2	Actualizar	11
9	Módulo de Usuarios	12

10 Módulo de Pagos	13
10.1 Registrar pago	13
10.2 Consultar pagos	13
11 Reportes	14
12 Bitácoras	15
13 Cerrar Sesión	16
14 Recomendaciones	17

1. Introducción

El presente manual tiene como objetivo guiar al usuario en el uso correcto del Sistema de Gestión Clínica. Este software permite administrar información relacionada con:

- Médicos
- Pacientes
- Servicios
- Tarifas
- Pagos
- Usuarios
- Reportes
- Bitácoras del sistema

Está diseñado para facilitar el trabajo administrativo en entornos clínicos.

2. Inicio de Sesión

2.1 Acceder al sistema

Para ingresar al sistema, el usuario debe:

- Abrir su navegador.
- Introducir la URL correspondiente.

2.2 Credenciales

El usuario debe ingresar:

- **Usuario**
- **Contraseña**

Después, presionar **Iniciar Sesión**. Si los datos son correctos, se mostrará el Dashboard principal.

3. Dashboard

El panel principal muestra de manera resumida:

- Total de médicos registrados
- Número de pacientes
- Servicios disponibles
- Pagos recientes

El objetivo es proporcionar una visión rápida del estado general del sistema.

4. Menú Lateral

El menú lateral permite navegar entre todos los módulos del sistema:

- Dashboard
- Médicos
- Pacientes
- Servicios
- Tarifas
- Usuarios
- Pagos
- Reportes
- Bitácoras
- Cerrar Sesión

5. Módulo de Médicos

5.1 Consultar médicos

El usuario puede visualizar una tabla con información de:

- Nombre completo
- Especialidad
- Teléfono
- Email

5.2 Registrar médico

Proceso:

1. Presionar **Agregar Médico**.
2. Llenar los campos solicitados.
3. Guardar el registro.

5.3 Editar o eliminar

Las opciones de **Editar** y **Eliminar** permiten administrar los registros existentes.

6. Módulo de Pacientes

6.1 Registrar paciente

El formulario solicita:

- Nombre completo
- Fecha de nacimiento
- Sexo
- Teléfono
- Dirección

6.2 Gestión de pacientes

El sistema permite editar o eliminar registros desde la tabla de pacientes.

7. Módulo de Servicios

7.1 Consultar servicios

Se muestra una lista completa de servicios médicos ofrecidos.

7.2 Agregar servicio

El usuario debe capturar:

- Nombre del servicio
- Categoría
- Descripción

8. Módulo de Tarifas

8.1 Consultar tarifas

El sistema muestra los costos asociados a médicos y servicios.

8.2 Actualizar

El usuario puede modificar los montos y guardar los cambios correspondientes.

9. Módulo de Usuarios

Este módulo es accesible solo para administradores. Permite:

- Registrar usuarios
- Modificar información
- Asignar roles
- Eliminar usuarios

10. Módulo de Pagos

10.1 Registrar pago

Proceso:

1. Seleccionar paciente.
2. Elegir médico y servicio.
3. La tarifa se asigna automáticamente.
4. Confirmar el pago.

10.2 Consultar pagos

La tabla muestra:

- Paciente
- Servicio
- Médico
- Monto
- Fecha

11. Reportes

El sistema genera reportes en PDF según:

- Rango de fechas
- Tipo de servicio
- Registros de pagos

12. Bitácoras

La bitácora registra automáticamente:

- Inicios de sesión
- Acciones administrativas
- Ediciones
- Eliminaciones

13. Cerrar Sesión

La opción **Cerrar Sesión** finaliza la sesión activa y protege la información del usuario.

14. Recomendaciones

- Mantener credenciales en privado.
- Cerrar sesión al finalizar.
- Verificar información antes de guardarla.
- Mantener actualizada la base de datos.