



## CREAR Y GESTIONAR GRUPOS DE ENTRENAMIENTO

### ACTORES

- Usuario del sistema

### REQUERIMIENTO

REQ\_5 – El usuario del sistema podrá crear grupos de entrenamiento y realizar su seguimiento, esto a través del registro de su calendario de actividades, los objetivos correspondientes y un plan de entrenamiento específico para cada grupo.

### DESCRIPCIÓN

El sistema permitirá al usuario crear grupos de entrenamiento, asignarles objetivos y planes específicos, así como registrar un calendario de actividades para su seguimiento. También podrá consultar y actualizar la información de los grupos existentes.

### PRECONDICIONES

- El usuario debe haber iniciado sesión con un rol autorizado para gestionar grupos.
- Deben existir estudiantes previamente registrados para ser asignados a los grupos (opcional según configuración del sistema).

### FLUJO NORMAL

1. El usuario accede a la sección “Grupos de entrenamiento”.
2. El sistema muestra una lista de grupos existentes y la opción “Crear nuevo grupo”.
3. El usuario selecciona la opción “Crear nuevo grupo”.
4. El sistema solicita la siguiente información:
  - Nombre del grupo
  - Objetivo general del grupo
  - Plan de entrenamiento (descripción o plantilla seleccionable)
  - Calendario de actividades (con fechas, horas y descripción)
  - Asignación de estudiantes (opcional)
5. El usuario completa los datos y presiona “Guardar”.
6. El sistema valida que la información esté completa y en formato adecuado.
7. El sistema registra el nuevo grupo de entrenamiento.
8. El usuario puede acceder a cada grupo para:
  - Visualizar el progreso del grupo



- Editar su información
- Registrar avances u observaciones
- Modificar el calendario o el plan de entrenamiento

### FLUJO ALTERNATIVO

5.1 El sistema detecta que no existen estudiantes registrados (o disponibles) para ser asignados al grupo.

5.2 El sistema muestra un mensaje informativo: “Actualmente no hay estudiantes registrados para asignar. Puede continuar sin asignarlos o agregarlos más adelante.”

5.3 El usuario decide continuar con el grupo sin asignaciones o ir a registrar estudiantes.

5.4 Si continúa, el flujo prosigue normalmente desde el paso 6.

8.1 El sistema detecta que uno o más campos obligatorios están incompletos o con formato incorrecto (por ejemplo, nombre vacío, fechas inválidas en el calendario).

8.2 El sistema muestra mensajes de error específicos junto a los campos que necesitan corrección.

8.3 El usuario corrige los datos y presiona nuevamente “Guardar”.

8.4 El flujo regresa al paso 8 del flujo normal.

9.1 Ocurre un error interno del sistema al intentar registrar el grupo (por ejemplo, error de conexión con la base de datos o problema del servidor).

9.2 El sistema muestra un mensaje de error: “No se pudo guardar el grupo. Intente nuevamente más tarde.”

9.3 El usuario puede reintentar guardar o cancelar la operación.

9.4 Se reintenta, el flujo retorna al paso 8.

### POSTCONDICIONES

- El grupo de entrenamiento queda registrado en el sistema con sus datos correspondientes.
- Se habilita el seguimiento de actividades, objetivos y cumplimiento del plan.

### NOTAS



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA

**Universidad Nacional de Colombia - sede Bogotá**  
**Facultad de Ingeniería**  
**Departamento de Sistemas e Industrial**  
**Curso: Ingeniería de Software 1 (2016701)**

- El sistema debe permitir la reutilización de planes de entrenamiento entre distintos grupos.
- Los grupos pueden tener fechas de inicio y fin definidas.