

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN...

“Artefactos SCRUM”

PRESENTA:

**Argaez Mendez Jariff Ramiro
Gonzalez Ponce Seth
Gonzalez Sanchez Hana Nicole
Hernandez Victor
Lopez Cano Hector**

NOMBRE DEL PROFESOR: Mtro. José Albino

Playa del Carmen, Quintana Roo a 18 de noviembre 2025

Introducción

El presente documento técnico tiene como objetivo describir el proceso de desarrollo realizado durante el Sprint 4 del Proyecto Integrador, siguiendo la metodología ágil SCRUM como marco de trabajo. En esta entrega se documentan las actividades planificadas, los avances obtenidos, los artefactos generados y la organización del equipo durante el sprint.

A lo largo del documento se presentan elementos como el Product Backlog, Sprint Backlog, registros de Daily Scrum, actas de reuniones y reportes de avance. De igual forma, se incluyen evidencias del trabajo efectuado en el sprint, así como las reflexiones obtenidas del proceso. Este documento refleja el procedimiento, la colaboración y el uso adecuado de prácticas ágiles aplicadas al desarrollo del proyecto, independientemente del nivel de avance técnico logrado.

Acta de reunión

Formato: Acta de Reunión

El presente formato permite registrar de manera estructurada los acuerdos, compromisos y temas tratados durante las reuniones del equipo de trabajo o comité de proyecto. Este documento sirve como evidencia formal de las decisiones tomadas y facilita el seguimiento de los compromisos adquiridos.

1. Datos Generales

- Proyecto: MecanicWeb
- Fecha: 18/11/2025
- Duración: 1 semana.
- Lugar / Medio (Presencial / Virtual): Mixta
- Tipo de reunión (Planificación / Seguimiento / Revisión / Cierre): Revisión-Seguimiento
- Responsable de la reunión: Jariff Argaez
- Elaboró el acta: Hana González

2. Participantes

| Nombre | Cargo / Rol | Asistencia (Sí/No) |
|-------------------------|---------------|--------------------|
| <i>Jariff Argaez</i> | Scrum Master | Sí |
| <i>Hana Gonzalez</i> | Product Owner | Sí |
| <i>Seth Gonzalez</i> | Desarrollador | Sí |
| <i>Victor Hernandez</i> | Desarrollador | Sí |
| <i>Hector Cano</i> | Desarrollador | Sí |
| <i>Jariff Argaez</i> | Desarrollador | Sí |

3. Orden del Día

N.º TEMA / PUNTO A TRATAR

| | |
|---|--|
| 1 | Corrección detallada de la base de datos, diagramas MER y ER |
| 2 | Desarrollo código: html, js, ts, css y consultas sql del backend de la base de datos y del login-registros |
| 3 | Documento técnico con documentos SCRUM como son el producto backlog, reuniones, avances, etc |
| 4 | Realización de presentación de 5-10 minutos |
| 5 | Realización del acta de reunión y orden de archivos |

4. Desarrollo de la Reunión

Resumen de los temas discutidos y decisiones tomadas:

En base a los avances realizados del proyecto, se analizaron y se hicieron observaciones y correcciones adecuadas para los diagramas y de la base de datos, para de esta forma poder llevar a cabo la realización del desarrollo web (programación) del backend tanto de la base de datos como del login y registro de usuarios y de igual forma el frontend de este.

Se discutió y decidió las mejores opciones de softwares y programas para la realización de estos avances, llegando a la conclusión de usar xampp, navicat y mysql para realización adecuada y cómoda de nuestra base de datos. Y vs code, html, css, js, ts, json y electron para la parte de programación tanto del backend como del frontend.

5. Acuerdos y Compromisos

| N.º | Acuerdo / Compromiso | Responsable | Fecha Compromiso | Estado |
|-----|--|--------------------------------|------------------|------------|
| 1 | Realizar la conexión de usuarios, haciendo uso de “Electron” para elaborar un login de usuario | Desarrolladores y Scrum Master | 14/11/2025 | Completado |
| 2 | Elaborar la documentación correspondiente del sprint asignado y | Desarrolladores y Scrum Master | 16/11/2025 | Completado |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------|------------|------------|
| | actualizar los repositorios | | | |
| 3 | Correcciones finales de la base de datos (diagramas) | Desarrolladores y Scrum Master | 17/10/2025 | Completado |
| 4 | Realizar presentación en canva de forma remota y cada integrante añade la parte de trabajo que haya realizado | Desarrolladores y Scrum Master | 18/11/2025 | Completado |

6. Observaciones Generales

Se observaron muchas dificultades que se podrían presentar durante el desarrollo de la etapa de programación y se tomaron ejemplos de proyectos anteriores de otras asignaturas para respaldar nuestros conocimientos y apoyarnos de ello.

7. Cierre de la Reunión

Hora de cierre: 23:30pm.

Próxima reunión: Jueves 20 de noviembre de 2025 a las 8:40 am (Fecha y hora)

8. Firmas de Conformidad

Scrum Master: Jariff Argaez Firma: De acuerdo.

Product Owner: Hana González Firma: De acuerdo.

Representante del Equipo: Jariff Argaez Firma: De acuerdo.

Procedimiento SCRUM

Cada integrante del equipo fue asignado con un rol, con el cual se decidiría que tareas le tocaría a cada uno, facilitando la organización y optimización del trabajo siguiendo la metodología SCRUM.

Los roles se asignaron de la siguiente manera:

Product Owner: Hana González

SCRUM Master: Jariff Argaez

Developers: Hector López, Victor Hernández y Seth González

Es importante mencionar que tanto el Product Owner como el Scrum Master también participaron activamente en el área de desarrollo, colaborando en las tareas técnicas del proyecto.

Product Backlog

En el Product Backlog elaboramos la lista de actividades generales que requiere nuestro proyecto, utilizando los formatos correspondientes y priorizando cada una según su importancia. A continuación, se presenta la tabla con las actividades, su prioridad y el sprint en el que se planificó su realización.

|   Product Backlog | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|---|-----------|-------------------------------|-------------|-----------------|--|--|
| ID | Titulo / Elemento del Backlog | Tipo de ítem (HU / Tarea / Bug) | Descripción | Prioridad | Puntos de Historia / Esfuerzo | Estado | Sprint Asignado | Responsable | Comentarios |
| PB-01 | Registro de Usuario | HU | Permitir a los usuarios registrarse mediante formulario. | Alta | 5 | En progreso | Sprint 1 | Seth Ponce | Validar campos obligatorios. |
| PB-02 | Inicio de Sesión | HU | Implementar autenticación de usuarios registrados. | Alta | 3 | En progreso | Sprint 1 | Jariff Argaez, Seth Ponce | Integrar JWT. |
| PB-03 | Diseño del Dashboard | Tarea | Diseñar la interfaz del panel principal. | Media | 2 | Terminado | Sprint 2 | Héctor López | Esperar validación del Product Owner. |
| PB-04 | Optimización de carga | Mejora | Reducir el tiempo de carga a menos de 2 segundos. | Baja | 3 | Pendiente | Sprint 3 | Víctor Hernández, Héctor López | Realizar pruebas de rendimiento. |
| PB-05 | Búsqueda por ubicación y puntuación | HU | Filtrar talleres por ubicación y puntuación para encontrar los mejores cerca de mí. | Alta | 5 | Pendiente | Sprint 3 | Víctor Hernández, Héctor López | Basado en RF-01. Validar filtros y orden orgánico. |
| PB-06 | Registro y perfil del taller | HU | Registro completo del taller con validación y fotos. | Alta | 4 | Pendiente | Sprint 1 | Hana González, Jariff Argaez, Seth Ponce | Basado en RF-02. Validar edición y fotos. Complementa PB-06. Validar antes de guardar. |
| PB-07 | Validación de formulario de registro | Tarea | Implementar validaciones para campos obligatorios y formato de teléfono. | Alta | 2 | Pendiente | Sprint 1 | Jariff Argaez, Seth Ponce | Complementa PB-06. Validar antes de guardar. |
| PB-08 | Calificación y reseña de usuarios | HU | Permitir a usuarios registrados dejar reseñas y puntuaciones. | Media | 3 | Pendiente | Sprint 2 | Víctor Hernández, Héctor López, Seth Ponce | Basado en RF-03. Solo usuarios logueados. |

| | | | | | | | | | |
|-------|-------------------------------------|---------------|--|------|---|-----------|----------|--|--|
| PB-09 | Visualización del perfil del taller | HU | Mostrar perfil completo del taller con mapa, reseñas y puntuación. | Alta | 4 | Pendiente | Sprint 2 | Jariff Argaez, Seth Ponce, Hana González, Héctor López, Víctor Hernández | Basado en RF-04. Alta prioridad. |
| PB-10 | Renderizado del mapa en perfil | Tarea técnica | Integrar API de mapas para mostrar ubicación del taller. | Alta | 3 | Pendiente | Sprint 2 | Seth Ponce, Héctor López, Víctor Hernández | Complementa PB-09. Usar coordenadas GPS. |
| PB-11 | Seguridad de los datos | HU | Proteger datos personales y contraseñas con hashing y HTTPS. | Alta | 5 | Pendiente | Sprint 3 | Jariff Argaez, Seth Ponce, Hana González, Héctor López, Víctor Hernández | Basado en RNF-01. Revisar protocolos. |

Sprint Backlog

Con este **Sprint Backlog** realizamos una planificación más específica, ya que nos permite definir tareas concretas y tener un mejor control y orden al llevarlas a cabo. A diferencia del Product Backlog, en este apartado nos enfocamos en desglosar únicamente las actividades correspondientes al sprint, detallando las tareas necesarias para cumplir los objetivos establecidos.

| ID | Título / Elemento del Backlog | Tipo de ítem | Descripción | Prioridad | Esfuerzo | Estado | Responsable(s) | Comentarios |
|-------|--------------------------------------|--------------|--|-----------|----------|-------------|--|---|
| PB-01 | Registro de Usuario | HU | Permitir a los usuarios registrarse mediante formulario. | Alta | 5 | En progreso | Seth Ponce | Validar campos obligatorios. |
| PB-02 | Inicio de Sesión | HU | Implementar autenticación de usuarios registrados. | Alta | 3 | En progreso | Jariff Argaez, Seth Ponce | Integrar JWT. |
| PB-06 | Registro y perfil del taller | HU | Registro completo del taller con validación y fotos. | Alta | 4 | Pendiente | Hana González, Jariff Argaez, Seth Ponce | Basado en RF-02. Validar edición y fotos. |
| PB-07 | Validación de formulario de registro | Tarea | Validaciones para campos obligatorios y formato de teléfono. | Alta | 2 | Pendiente | Jariff Argaez, Seth Ponce | Completa PB-06. Validar antes de guardar. |
| PB-11 | Seguridad de los datos | HU | Proteger datos personales y contraseñas con hashing y HTTPS. | Alta | 5 | Pendiente | Todo el equipo | Basado en RNF-01. Revisar protocolos. |

Con esto podemos tener más control, repartir bien las responsabilidades y asegurarnos de que todos sabemos qué hay que hacer. También nos permite detectar bloqueos a tiempo y ajustar si es necesario. Es una herramienta clave para avanzar de forma ordenada y colaborativa.

Daily Scrum – Sprint 4

Con nuestro registro diario pudimos documentar, de manera general, las actividades realizadas durante los diferentes días del sprint. Esto nos permitió llevar un control del avance del equipo y facilitar la organización del trabajo necesario para cumplir con los objetivos y acercarnos a la finalización del sprint.

| Dia | Ayer | Hoy | Obstáculos |
|-------|--|---|---|
| Dia 1 | Revisión del producto backlog y organización del sprint backlog. | Preparar el lugar de trabajo y actualizar los repositorios según los cambios. | Pequeños errores al hacer commits |
| Dia 2 | Asignación de las tareas según los roles correspondientes. | Avanzar con las actividades propuestas en el sprint. | Falta de tiempo por problemas externos. |
| Día 3 | Ajustes del proyecto y revisión de avances. | Continuar con las actividades. | Algunos errores en la realización de códigos. |
| Día 4 | Revisión y organización puntal de cada trabajo | Últimos análisis de los avances, para la documentación | Pequeños detalles en las correcciones. |
| Día 5 | Integración de los avances del equipo. | Preparar documentación y revisión final del sprint. | Tiempos limitados. |

Avances del sprint

Durante este sprint se trabajó en las actividades planificadas dentro del sprint backlog, logrando ciertos avances significativos para el avance de este proyecto.

Uno de los avances más importantes fue la mejora y actualización del diagrama entidad-relación y del modelo relacional los cuales fueron ajustados para garantizar la correcta estructura y normalización de la base de datos antes de su implementación. Estos cambios permitieron tener una base más clara y estable para continuar con las siguientes etapas del desarrollo.

Además, se realizaron ajustes en la estructura general del proyecto, la distribución de tareas, la actualización de repositorios y la configuración del entorno de trabajo. Aunque algunos elementos permanecen pendientes, el sprint permitió consolidar bases sólidas del proyecto y avanzar de manera ordenada hacia los objetivos establecidos.

Diagrama Relacional

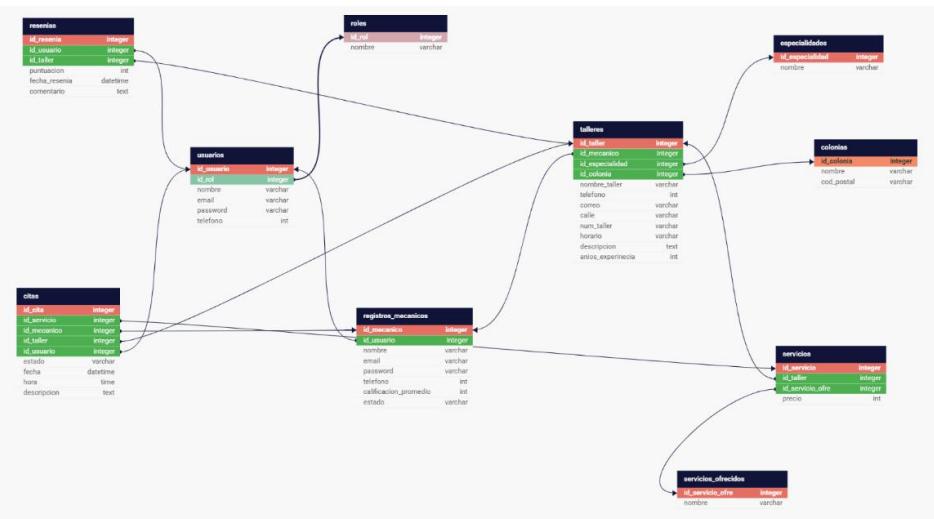
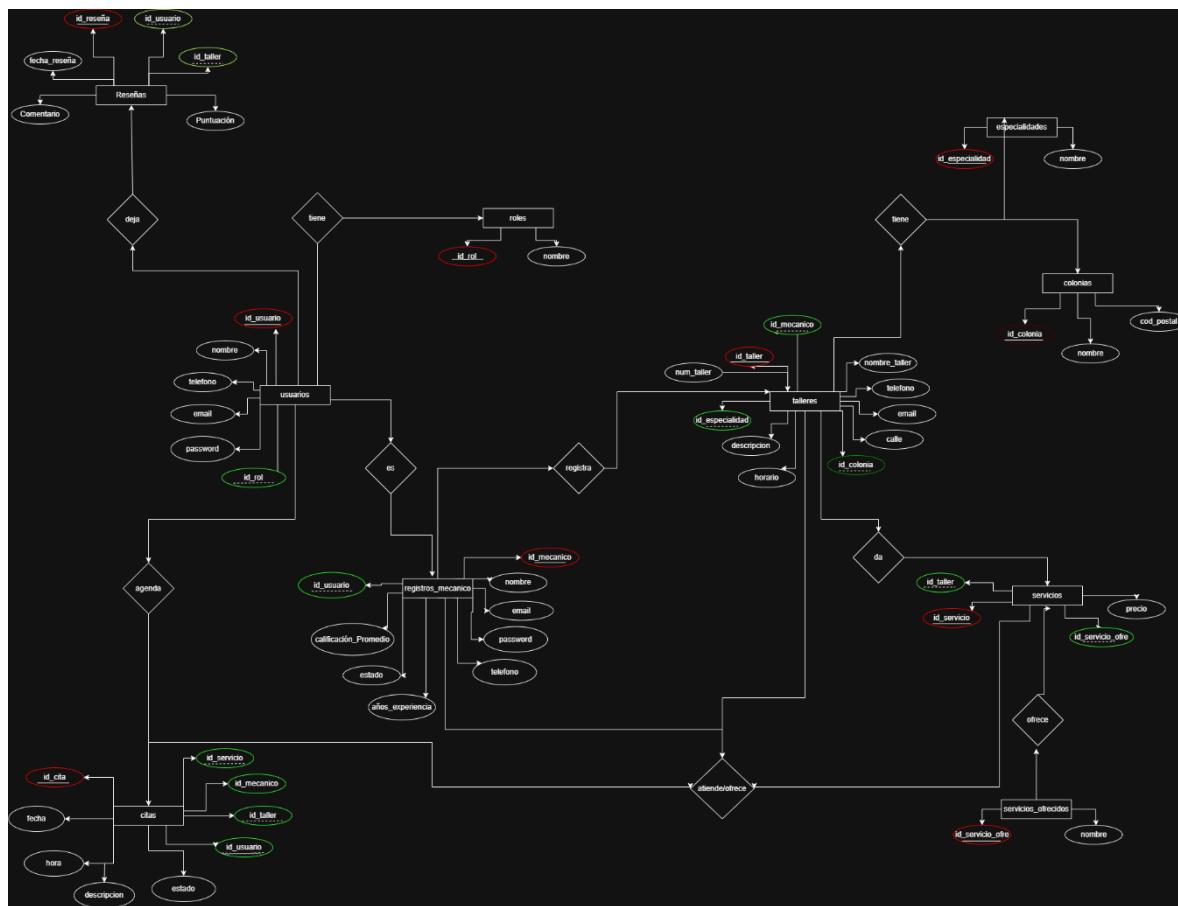


Diagrama Entidad-Relación

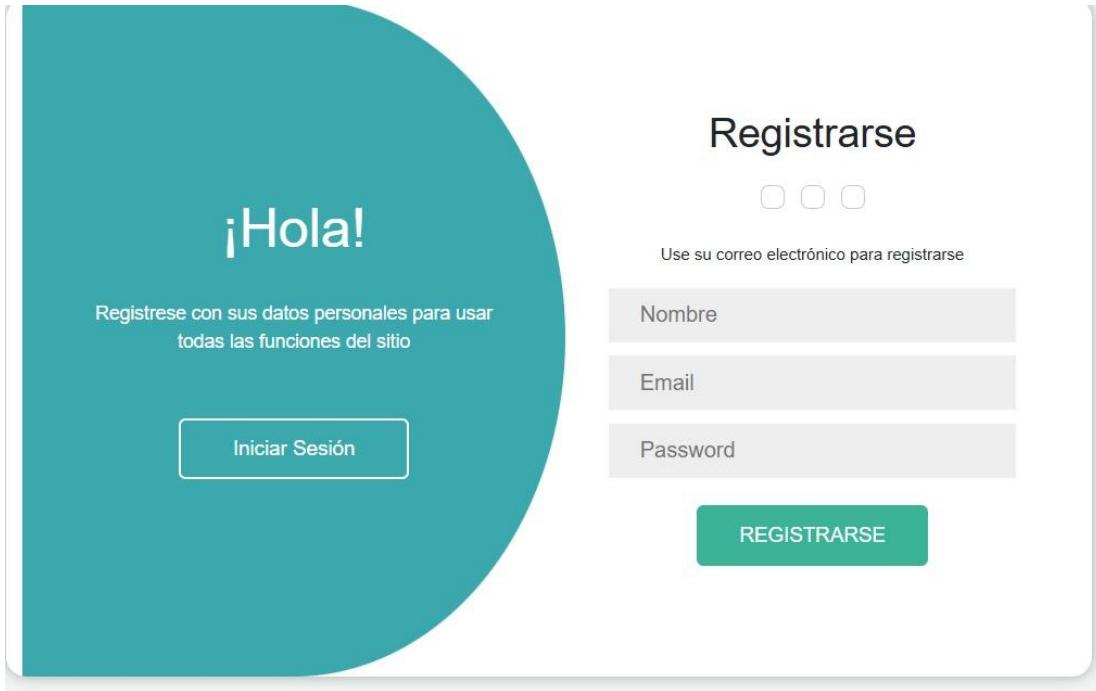


Y la en nuestra base de datos las tablas creadas se observan de la siguiente forma:

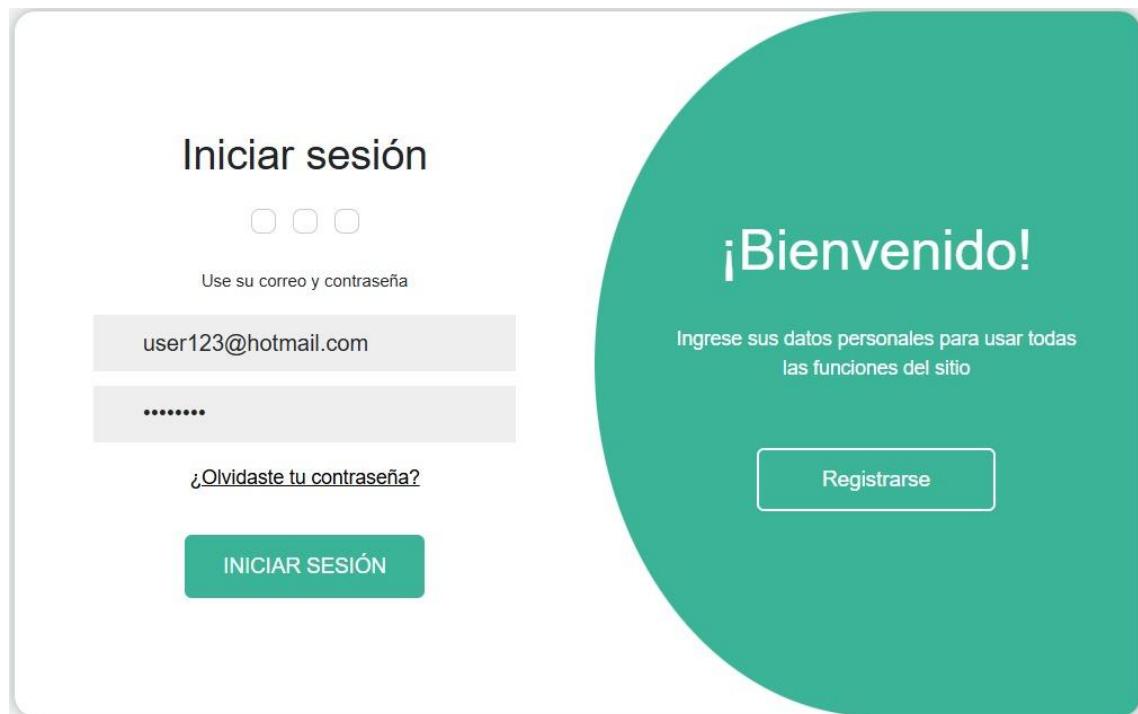
The screenshot shows the MySQL Workbench interface. On the left, the 'My Connections' sidebar lists 'local_host' and 'mecanic_web'. Under 'mecanic_web', there are 'Tables' (citas, colonias, especialidades, registros_mecanico, resenias, roles, servicios, servicios_ofrecidos, talleres, usuarios), 'Views', 'Functions', 'Queries', and 'Backups'. The main area shows the 'Objects' browser with 'usuarios @mecanic_web (local_host) - Tab' selected. Below it, the 'roles @mecanic_web (local_host) - Table' is shown. A table named 'usuarios' is displayed with the following data:

| id_usuario | id_rol | nombre | email | password | telefono |
|------------|--------|--------|--------------------|----------|------------|
| 1 | 1 | hana | user123@htmail.com | hana0714 | 2147483647 |

Desarrollo del registro



Desarrollo del inicio de sesión



Y el ultimo avance realizado es el código para hacer la conexión con nuestra base de datos, este es un fragmento de todo el código realizado en electrónico:

```

my-app > src > pages > login > login.ts > document.addEventListener('DOMContentLoaded') callback > btn.addEventListener('click') callback
8   const btn = document.getElementById('loginBtn');
  9   const emailInput = document.getElementById('inputEmail') as HTMLInputElement;
10   const passwordInput = document.getElementById('inputPassword') as HTMLInputElement;
11   const container = document.querySelector('.container');
12   const btnSignIn = document.getElementById('btn-sign-in');
13   const btnSignUp = document.getElementById('btn-sign-up');

14   btn?.addEventListener('click', async () => {
15     console.log('Login clickado');
16
17     btnSignIn.addEventListener('click', () => {
18       container.classList.remove('toggle');
19     });
20
21     btnSignUp.addEventListener('click', () => {
22       container.classList.add('toggle');
23     });
24
25     const res = await window.fetch('http://localhost:3001/user-login',{
26       email: emailInput.value,
27       password: passwordInput.value
28     });
29     console.log(res);
30
31     if (!res.ok){
32       console.error(`Error ${res.status}: ${res.statusText}`);
33     }
34   });

```

PROBLEMS OUTPUT DEBUG CONSOLE TERMINAL PORTS GITLENS

node - my-app

<> [ForkTsCheckerWebpackPlugin] No errors found.

[5492:1120:081542.730:ERROR:CONSOLE:1] "Request Autocomplete failed. {code":-32601,"message":"Autocomplete' wa

usuarios @ mechanic_web (local_host) - Table - Navicat Premium (Non-Commercial)

File Edit View Table Favorites Tools Window Help

Connection New Query Table View Function User Others Query

My Connections local_host mechanic_web

tables

| | id_rol | nombre | email | password |
|---|--------|--------|---------------------|----------|
| 1 | 1 | hana | user123@hotmail.com | hana0714 |

Table Profile Begin Transaction Cell Editor

Type varchar(25)
Not null Yes
Default Value --
Comment --

Login Page

Iniciar sesión

Use su correo y contraseña

name@example.com

Password

Olvídate tu contraseña?

INICIAR SESIÓN

Registrarse

Bienvenido!

Ingrese sus datos personales para usar todas las funciones del sitio

Review

Durante la Sprint Review se presentaron los avances obtenidos a lo largo del Sprint 4, incluyendo la actualización del diagrama Entidad–Relación, el diagrama relacional y la organización general del proyecto en los repositorios. El equipo mostró las tareas planificadas y explicó el progreso alcanzado en cada una.

Retrospective

En la retrospectiva del Sprint 4, el equipo reflexionó sobre el desarrollo del sprint y analizó los puntos fuertes y las áreas de mejora en el proceso de trabajo.

Sin embargo, también se identificaron áreas a mejorar para el siguiente sprint, como una mejor gestión del tiempo, aumentar la disponibilidad para coordinar tareas, establecer metas más específicas por día y reforzar el seguimiento del sprint mediante reuniones más constantes. El equipo acordó implementar estos ajustes con el fin de mejorar el rendimiento y la eficiencia en futuras entregas.