

Motivačný list

V prípade môjho úspechu vo výberovom konaní a následnom vymenovaní do funkcie predsedu Okresného súdu Dolný Kubín, využijúc moje doterajšie viac ako päťročné poznatky a praktické skúsenosti z riadiacej práce z obdobia r. 2000 až 2006, by som chcel sústrediť svoju pozornosť najmä na nasledujúce skutočnosti:

Vo vzťahu k sudcom, vyšším súdnym úradníkom a odbornému aparátu súdu dôsledne dodržiavať pravidlo rovnakého prístupu ako vo využívaní možností (napr. možnosti ďalšieho vzdelávania) tak aj vo vyžadovaní plnenia si svojich pracovných povinností, etického správania a v tejto súvislosti poznajúc prácu na jednotlivých úsekoch dôsledne dbať na skutočnú rovnomernosť zaťaženia.

Pravidelne sledovať výkonnosť a skutočnú (nielen štatistickú) zaťaženosť sudcov, vyšších súdnych úradníkov a odborného aparátu v tom – ktorom súdnom oddelení a získané poznatky priebežne vyhodnocovať. Prípadne zistené výraznejšie rozdiely v zaťažení prijať potrebné opatrenia po predchádzajúcom zistení stanovísk a návrhov dotknutých osôb, ktorými sa budem zaoberať a prijať také opatrenie, ktoré bude v danej situácii skutočne tým najracionálnejším riešením.

Zvýšenú pozornosť zameriam na vybavovanie reštančných vecí jednotlivými sudcami. Veci v ktorých bolo Nálezom Ústavného súdu SR konštatované porušenie práva účastníka na prerokovanie veci bez zbytočných priťahov, tak ako aj doposiaľ sledovať plynulosť ďalšieho konania v nich až do ich právoplatného ukončenia v pravidelných (maximálne trojmesačných) intervaloch a rovnakým spôsobom sledovať aj veci, v ktorých bola konštatovaná čo i len čiastočná opodstatnenosť podanej sťažnosti.

Pred vybavením sťažnosti voči sudcom, vyšším súdnym úradníkom prípadne aj voči ďalším zamestnancom vždy zistiť stanovisko dotknutého sudcu (pracovníka) a následne ho informovať o spôsobe vybavenia sťažnosti.

Zistené nedostatky v práci pred prijatím opatrení vopred prerokovať s dotknutým sudcom (zamestnancom) a poskytnúť mu pred konečným uzavretím danej záležitosti v rámci daných časových možností dostatočný časový priestor na vyjadrenie a jeho obranu vrátane doloženia potrebných dôkazov na podporu jeho tvrdení.

Podporovať sudcov, vyšších súdnych úradníkov a aj ostatný odborný aparát vo využívaní existujúcich možností vzdelávania. V prípade školení a iných vzdelávacích aktivít najmä ohľadne problematiky aktuálnych rozhodnutí NS SR, Ústavného súdu SR, Európskeho súdu pre ľudské práva a Súdneho dvora EÚ, týkajúcich sa vecí s medzinárodným prvkom, vykonávania dokazovania tak, aby dokazovanie bolo „sústredené“ a pod., podnecovať kolegov, aby sa daných školení zúčastnil aspoň jeden, ktorý by na najbližšom grémiu, prípadne aj na porade informoval ostatných o prednášaných témach a získaných poznatkoch.

Sledovanie a vyhodnocovanie využívania pojednávacích dní v potrebnom rozsahu.

Podporovať zamestnancov súdu v predkladaní návrhov na zlepšenie činnosti v rámci daného súdneho oddelenia, ktoré by sa mali odzrkadliť v rozvrhu práce, alebo riadiacom akte predsedu súdu.

Vytvoriť priestor pre spoločné stretnutia sudcov a vyšších súdnych úradníkov aj mimo príslušných grémií za účelom hľadania riešení aktuálnych problémov v aplikačnej praxi.

Efektívne využívanie finančných prostriedkov na kúpu odbornej literatúry v spolupráci s osobou poverenou sumarizovať požiadavky pracovníkov súdu na jej zabezpečenie.

Pri výberových konaniach naplňovať ich skutočný zmysel. Venovať zvýšenú pozornosť následnej činnosti osoby, ktorá uspela vo výberovom konaní (najmä počas plynutia skúšobnej doby), či je schopná aj prakticky naplňovať požiadavky kladené na výkon ňou zastávanej funkcie.

V prípade získania potrebného objemu finančných prostriedkov zabezpečiť potrebnú rekonštrukciu elektroinštalácie na časti prízemí a prvého poschodia budovy súdu, rekonštruovať vstupnú časť budovy súdu s vytvorením lepšieho pracovného prostredia pre príslušníkov UVZJS a pre vybavovanie stránok, zabezpečovanie potrebnej obmeny vybavenia súdu, najmä počítačového vybavenia.

V Dolnom Kubíne dňa 29. júla 2011


JUDr. Peter Bebej