

JUDr. Anna Kašajová, Dobrovičova 14, 811 09 Bratislava

**Ministerstvo spravodlivosti SR
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

Motivačný list s koncepciou riadenia a správy súdu

Na základe vyhláseného výberového konania Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 37 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch, uchádzam sa o funkciu predsedu Okresného súdu Bratislava 1. Na funkciu predsedu OS Bratislava 1 som sa rozhodla reagovať preto, lebo v tejto pozícii môžem využiť svoje doterajšie znalosti, schopnosti a verím, že budú pre tento súd prínosom.

Vyhlásené výberové konanie ma zaujalo z toho dôvodu, že v justícii pracujem s menšou prestávkou už od roku 1987. Počas mojej práce v súdnictve som vykonávala prácu súdnej tajomníčky, necelé dva roky som bola justičná čakatelka a od júla 1993 vykonávam funkciu sudkyne. Moje dlhoročné skúsenosti, ktoré som v tejto oblasti získala nie sú spojené len s prácou sudcu ale aj s prácou administratívneho aparátu, čo taktiež môžem využiť pri výkone funkcie predsedu, z hľadiska riadenia a správy súdu.

Pri riadiacej činnosti súdu považujem za prvoradé pokúsiť sa dosiahnuť zníženie počtu ústavných sťažností, kde OS Bratislava 1 patrí medzi súdy s najvyšším počtom sťažností adresovaných na Ústavný súd SR. V tomto smere je potrebné predchádzať podaniam na Ústavný súd SR dôslednejším vybavovaním sťažností prichádzajúcich na OS

Bratislava I a týmto sťažnostným veciam venovať zvýšenú pozornosť. Následne z hľadiska plynulosti konania tieto veci sledovať a tak zabezpečiť ich ďalšie bezprietahové konanie.

OS Bratislava I patrí medzi súdy dlhodobo preťažené, kde sudcovia pracujú s vysokým počtom reštančných vecí a so špecifickou skladbou nápadu proti ostatným súdom, či už v agende občiansko – právnej, trestno - právnej ako aj obchodnej. V tomto smere považujem za dôležité vykonať audit jednotlivých súdnych oddelení a následne vykonať príslušné opatrenia tak aby zaťaženosť sudcov bola približne rovnaká. V prípade, že riešenie daného problému so súčasným personálnym obsadením súdu nie je možné je potrebné pristúpiť k jeho riešeniu v spolupráci s MS SR, posilnením sudcovského zboru o ďalších sudcov. V prípade ak nové sudcovské miesta nie je možné vytvoriť, navýšiť aspoň počet vyšších súdnych úradníkov, pričom ideálny by bol stav 1 sudca = 1 vyšší súdny úradník.

Nemalú pozornosť z hľadiska riadenia OS Bratislava I je potrebné venovať aj trestnému úseku a obchodnému registru. Z hľadiska riadenia trestného úseku považujem za prioritné prísne sledovanie lehôt, hlavne vo väzobných veciach, príslušnými pracovníkmi ako aj sudcami. Na vylepšenie práce v tomto smere môže byť nápomocné využívanie súdneho manažmentu, kde ako pomôcka pri sledovaní lehôt môže slúžiť farebné zvýraznenie väzobnej veci v elektronickom registri.

Na úseku obchodného registra je potrebné vziať do úvahy stúpajúci počet návrhov podľa z.č. 530/2003 Z.z. o obchodnom registri a zároveň s tým súvisiace lehoty na vykonanie zápisu. Na zabezpečenie bezproblémového chodu tohto úseku ako aj plynulosti konania by bolo vhodné jeho posilnenie.

OS Bratislava I je jedným z najväčších súdov na Slovensku a zároveň aj jedným z mála súdov, ktorý nemá svoju budovu a sídli v budove Krajského súdu Bratislava. Tým, že súd nemá svoju budovu, má aj určité priestorové obmedzenia. Podmienky v akých sudcovia a administratívny aparát pracujú sú nevyhovujúce. Túto situáciu by som sa snažila riešiť v spolupráci s Krajským súdom Bratislava ako aj Ministerstvom spravodlivosti SR, tak aby sudcovia, ale aj administratíva mali vytvorené čo najlepšie podmienky na svoju prácu.

Pri riadení súdu považujem za dôležitú vzájomnú spoluprácu predsedu s podpredsedami súdu ako aj s riaditeľom správy súdu. Úzka spolupráca týchto riadiacich orgánov je dôležitá

na zabezpečenie bezproblémového chodu súdu z hľadiska riadneho výkonu súdnictva, ako aj v oblasti personálnej, organizačnej, ekonomickej a finančnej.

V tomto motivačnom liste som stručne predstavila svoju predstavu riadenia OS Bratislava I, ktorú by som sa s využitím mojich osobnostných vlastností ku ktorým patrí zodpovednosť, cieľavedomosť, spoľahlivosť, komunikačné schopnosti a pozitívny prístup k riešeniam problémov pokúsila zrealizovať.

S pozdravom

Handwritten signature in cursive script, reading "M. Karáňová".