

Motivačný list vrátane stručnej koncepcie riadenia správy Okresného súdu Topoľčany

JUDr. Mária Krausová
sudkyňa Okresného súdu Topoľčany

Na základe vyhlásenia výberového konania na funkciu predsedu Okresného súdu Topoľčany, zo dňa 22.06.2012 ministrom spravodlivosti SR, a po zvážení všetkých okolností a odporúčaní viacerých kolegov ako i pracovníkov Okresného súdu Topoľčany som sa rozhodla opätovne uchádzať o funkciu predsedu okresného súdu.

Po ukončení vysokoškolského štúdia som nastúpila pracovať v roku 1985 ako právna čakatelka a po vykonaní justičnej skúšky v roku 2007 som sa stala sudkyňou Okresného súdu Topoľčany od 01.01.1988. V roku 1999 som bola zvolená sudcami a následne menovaná ministrom spravodlivosti SR do funkcie podpredsedu súdu. Túto funkciu som vykonávala až do zániku funkcie z dôvodu, že Okresný súd Topoľčany mal menej ako 15 sudcov. Od 01.4.2006 bolo zriadené občiansko-právne grémium, a sudcami som bola zvolená za jeho predsedu. 01.08.2009 som bola menovaná do funkcie podpredsedu Okresného súdu Topoľčany. Od 01.04.2012 pracujem ako zastupujúca predsedu súdu.

V budúcnosti by som chcela využiť svoje doterajšie praktické a odborné skúsenosti sudcu v 26 ročnej praxe, podpredsedu súdu, predsedu grémia, vo funkcii predsedu súdu s cieľom zamerania sa najmä na zabezpečenie efektívnej a spravodlivej ochrany práv účastníkov konania a spravodlivé súdne konanie a súdne rozhodnutie, dosiahnutie spravodlivosti v primeranej lehote, zvýšenie dôvery občanov k justícií, zlepšeniu a zefektívneniu práce na jednotlivých úsekoch súdu.

V riadiacej a kontrolnej činnosti budem osobitnú pozornosť venovať reštančným veciam, pravidelne a dôsledne sledovať zaťaženosť jednotlivých oddelení so zameraním najmä na skladbu a spôsob rozhodovania vecí (s dôrazom na kvalitu a lehoty rozhodovania vo veciach), sledovať spôsob rozdeľovania činnosti v súdnych oddeleniach, vzájomne prepojenie, spoluprácu, využívanie pojednávacích dní sudcami, prehodnocovať zaťaženosť a náplň práce aj v rámci „nesúdnej“ časti administratívnych pracovníkov, a prijímať potrebné zmeny v organizácii práce na jej zefektívnenie v jednotlivých činnostiach, prijať opatrenia na vyriešenie zaťažnosti administratívnych pracovníkov, súvisiace s anonymizáciou

rozhodnutí, zverejňovaním rozhodnutí, dbať na ochranu osobných údajov pri zverejňovaní rozhodnutí. Na pracovných poradách vyhodnocovať výkonnosť sudcov, kontrolovať dodržiavanie lehôt na vyhotovenie a odosielanie súdnych rozhodnutí a prijímať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Bude nevyhnutné vyriešiť nedostatočné personálne obsadenie v oddelení Er, Ro, Rob posilnením o dvoch pracovníkov – asistentky, a VSÚ vzhľadom na stále narastajúci nápad v oddelení Er. Na úsek správy súdu budem dôsledne dbať na to, aby všetky výberové konania na voľné pracovné miesta boli obsadzované na základe transparentného výberového konania s dôrazom na odbornosť a vylúčenie ovplyvňovania výberových konaní, za účasti príslušného sudcu, pokiaľ ide o výberové konanie na pracovníka do jeho oddelenia.

Za účelom skvalitnenia práce súdu budem podporovať vzdelávanie. U asistentiek, súdnych úradníkov vykonávať cielene vzdelávanie a školenie k otázkam Spravovacieho a kancelárskeho poriadku a práce s PC, ochrany osobných údajov, zverejňovaniu rozhodnutí, podnecovať vyšších súdnych úradíkov a sudcov, aby sa zúčastňovali na školeniach konaných Justičnou akadémiou a Inštitútom vzdelávania v Omšeni. Pokračovať v pravidelných poradách s vyššími súdnymi úradníkmi za účelom zosúladenia rozhodnutí, hlavne na úseku Er. Oboznamovať vyšších súdnych úradníkov s rozhodnutiami odvolacích senátov a dovolacieho súdu a dbať na zvýšenie ich odbornosti, profesionálneho rastu, efektivity práce ako i kvality práce vyšších súdnych úradníkov.

Budem dôsledne dodržiavať rovnaký prístup k sudcom ako i k ostatným pracovníkom (zataženosť, vybavovanie sťažnosti, možnosť vzdelávania). Dbať i o to, aby sa výberové konania realizovali skutočnou voľnou súťažou a nie klientelizmom. Určiť jasné pravidlá vo využívaní pracovného času sudcami, sledovať využívanie povolenia plniť si funkčné povinnosti v domácom prostredí. Vyhodnocovať sťažnosti s rešpektovaním práva dotknutej osoby vyjadriť sa ku sťažnosti.

Pre riadny výkon a a chod súdu spolupracovať s Plénom sudcovskej rady na rovnocennej báze a vo väčšom rozsahu ju zainteresovať (nie len formálne) na riadení a správe súdu. Zlepšiť spoluprácu v obvode krajského súdu s okresnými súdmi za účelom výmeny poznatkov z rozhodovacej činnosti. Opätovne vytvoriť občiansko-právne grémium za účelom odborného rastu sudcov, zjednocovania aplikačnej praxe.

Od 01.04.2012 vykonávam činnosť zastupujúceho predsedu okresného súdu. Podarilo sa mi za krátke obdobie za účelom odborného rastu sudcov zabezpečiť oboznamovanie sudcov s rozhodovacou činnosťou Krajského súdu v Nitre a Najvyššieho súdu SR v Bratislave vytvorením v počítači sudcov súboru, do ktorého sú technickým pracovníkom podľa pokynu vkladané rozhodnutia ako i publikácia Zo súdnej praxe. V mesiaci februári 2012 bolo okresnému súdu oznámené, že budú pridelené finančné prostriedky na rekonštrukciu a zateplenie časti fasády a realizácie bezbariérového prístupu do budovy súdu. Vykonáva sa prieskum na projektovú dokumentáciu a ako predseda súdu by som pokračovala v tejto

činnosti v spolupráci s Krajským súdom v Nitre na vykonaní zateplenia, omietky budovy súdu, vykonania oplotenia, bezbariérového vstupu, ako i kamerového systému, rekonštrukcie osobného výťahu a bleskozvodu.

Podrobnosti o mojich predstavách a spôsobe riadenia súdu ako i skvalitnenia jeho činnosti by som chcela prezentovať pred výberovou komisiou v rámci vyhláseného výberového konania.

V Topolčanoch dňa 25.06.2012



JUDr. Mária Krausová