

Motivačný list vrátane stručnej koncepcie riadenia a správy súdu

Dňa 13.12.2011 som si podala žiadosť o zaradenie do výberového konania, ktoré bolo vyhlásené ministerkou spravodlivosti SR na funkciu predsedníčky Okresného súdu Galanta podľa § 37 ods. 4 Zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V justícii som začala pracovať v roku 1981 po absolvovaní Právnickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave v zaradení justičná čakateľka na Krajskom súde v Bratislave. Po vykonaní justičnej skúšky som nastúpila na výkon funkcie sudcu na Okresnom súde Galanta. V čase od 1.12.1981 do 30.4.1982 som absolvovala stáž na Krajskom súde v Bratislave a od 1.11.1991 do 31.12.1991 na Okresnom súde Dunajská Streda. Od 15.8.2000 do 31.3.2006 som pôsobila na Okresnom súde Galanta vo funkcii podpredsedníčky súdu a od 1.4.2000 vo funkcii predsedníčky súdu doposiaľ.

Z tohto prehľadu vyplýva, že v justícii pracujem vyše 30 rokov. Ctím si povolanie sudcu, pretože sudcovská činnosť je veľmi zložitá a kreatívna. Sudca pri aplikovaní právnej normy na zistení skutkový stav vecí sa musí vysporiadať masou práva, psychológie, sociológie a niekedy aj ďalšími ťažko predvídateľnými činnosťami za účelom zodpovedania na otázku quid iuris. Z poctu sudcu som bola vymenovaná do funkcie predsedníčky súdu, kde som si vytvorila jasnú predstavu o riadení súdu.

Pôsobenie vo funkcii predsedníčky súdu vnímam ako posun v odbornej oblasti a ako vrchol pôsobenia na okresnom súde. Predmetné pôsobenie ma obohatilo nielen z osobného, ale aj z profesionálneho hľadiska. Z funkcie predsedu súdu vyplýva nesmierna zodpovednosť za pracovníkov súdu, dosahovanie pracovných výsledkov, dodržiavania zákonnosti ale aj majetku štátu, najmä v tomto období, keď status sudcu sa znižuje. Funkcia predsedníčky súdu ma naplňa. Mám na zreteli a aj v budúcnosti si mienim plniť svoje povinnosti vyplývajúce z platnej právnej úpravy a tiež využívať svoje manažérske schopnosti za účelom plnenia úloh vyplývajúcich z tejto funkcie. Mám záujem, aby súčasná situácia v justícii ako aj nízka vymożiteľnosť práva, stav korupcie a klientelizmu sa zmenil do takej miery, aby občania získali dôveru k súdom.

Umenie riadiť spočíva vo využívaní kladov, eliminovaním a odstraňovaním záporov. Štýl riadiacej práce je vlastne používanie istých zásad prostriedkov a metód riadenia zásluhou ktorých činnosť vedúceho pracovníka dostáva osobitný charakter.

Predkladám koncepciu riadenia súdu v dvoch sférach:

1. personálnej a výkonnej
2. ekonomickej.

1. Súčasná situácia v obsadenosti sudcami na Okresnom súde Galanta nie je dostačujúca. Podľa výpočtov Ministerstva spravodlivosti SR priemerný počet sudcov od r. 2008 až 2011 je 13, čo je nedostatočný počet sudcov pri nápade, ktorý je najvyšší v rámci SR. Optimálny počet sudcov by mal byť 19. Mojou prvoradou úlohou bude zasadiť sa za to, aby sa stav sudcov navýšil na optimálny počet sudcov. Navýšiť počet sudcov je potrebné pre naplnenie cieľa, rovnomernej zaťaženia sudcov a vybavovania vecí bez zbytočných prieťahov v konaní, ako aj zrýchlenie vybavenia reštančných vecí vo všetkých agendách.

Za týmto účelom je potrebné sudcom poskytnúť priestor na vzdelávanie. Vzdelávanie sudcov je potrebné nielen v oblasti práva, ale aj v oblasti psychologických hľadísk. Sudca musí byť odborne zdatnou osobou, ktorá spĺňa nielen odborné kritériá ale aj morálnou osobnosťou, ktorá svojich občianskym životom a správaním musí byť príkladom dobrých spoločenských spôsobov a osobnej dôstojnosti. Povinnosťou sudcu je dôstojne si dopĺňať odborné znalosti, rozširovať si všeobecný rozhľad a tým si udržiavať vysokú úroveň odbornej spôsobilosti. Povinnosťou sudcu je vzdelávať sa a za tým účelom budem sledovať, či sudcovia si plnia povinnosti v tejto oblasti. Úroveň rozhodovacej činnosti budem pravidelne sledovať na pracovných poradách a budem vychádzať z rozhodnutí Krajského súdu v Trnave a Najvyššieho súdu SR. Úroveň zverejnených súdnych rozhodnutí budem sledovať na internete. Za dôležité považujem vzdelávať aj administratívny aparát, predovšetkým s poukazom na Spravovací a kancelársky poriadok ale aj zručnosti s počítačom.

Administratívne je Okresný súd Galanta vybavený na dobrej úrovni.

Mojou prioritou je dbať o dodržiavanie princípu náhodného výberu sudcu prostredníctvom technických prostriedkov schválených MS SR. Dohliadať na rovnomerné zaťaženie sudcov. Za týmto účelom budem pravidelne raz za šesť mesiacov prehodnocovať nápad do jednotlivých senátov a súdnych oddelení a v prípade potreby prijímať opatrenia zamerané na dosiahnutie rovnomernej zaťaženia. Po zabezpečení optimálneho počtu sudcov mienim zabezpečiť úzku špecializáciu za účelom rýchlej vymožitelnosti a zabezpečení práva pre občana v zmysle Ústavy SR, a to na bezprieťahové právo /článok 48 ods. 2 Ústavy SR/. Vymáhateľnosti práva pomôže nahrávanie súdnych pojednávaní ako aj zavedenie prepisu hovorového slova prostredníctvom počítačovej techniky.

Pri tvorbe rozvrhu práce alebo pri zmenách rozvrhu práce budem zohľadňovať všetky konstruktívne názory dotknutých sudcov, vyšších súdnych úradníkov a zamestnancov súdu, ktorý plnia úlohy pri výkone súdnictva a využiť ich ako jeden z podkladov na riešenie vzniknutých problémov prípadne nedostatkov. Mienim dohliadať na činnosť grémia a plnenia povinností vyplývajúcich zo zákona. V budúcnosti bude potrebné úzko spolupracovať s predsedom kolégia na Krajskom súde v Trnave resp. s ďalšími predsedami grémií v obvode Krajského súdu v Trnave.

Tiež úzko spolupracovať so sudcovskou radou v oblasti právomocí, ktoré im prináležia v zmysle zákona. Tak isto aj s odborovou organizáciou pri organizovaní a zabezpečení najmä mimopracovných aktivít.

Za účelom otvorenia verejnosti a kontroly Okresný súd Galanta dňa 10.12.2007 uzatvoril. Dohodu o spolupráci s Vysokou školou v Sládkovičove Fakultou práva Janka Jesenského, na ktorej pôsobím ako členka vedeckej rady. Mojou snahou je organizačné zabezpečenie účasti poslucháčov právnickej fakulty na súdnych pojednávaniach resp. zabezpečenie účasti sudcov na vedení simulovaných sporov vo vytvorenej pojednávacej miestnosti zriadenej v priestoroch fakulty.

2. V ekonomickej oblasti riadenia súdu mienim čo najefektívnejšie využívať pridelené rozpočtové prostriedky. Každý rok v rámci rozpočtu sa stanovujú priority na nasledujúce roky. Mojim cieľom je aby stanovené priority sa stali realitou za účelom skvalitnenia práce všetkých zamestnancov. S prihliadnutím na stanoviská sudcovskej rady mienim prehĺbiť spoluprácu s riaditeľku správy súdu v ekonomických a administratívnych veciach.

S pozdravom


JUDr. Eva Foltánová