**Barroc Intens**

**Groepsgenoten:** Jarmo Marczinkowsky,

Ali Sari,

Stefano Smit

**Klas:** TTB4-SSD3B



**Inhoudsopgave**

[Belangrijke Termen](#_63vce575mcys)

[Interviewverslag](#_dv4ekipkr0tu)

# Belangrijke Termen

**Offerte**

Een offerte is een voorstel die je aan een mogelijke klant stelt. Hierin beschrijf je de diensten die je kan leveren voor een bepaalde prijs en welke voorwaarden daarbij gelden.

**Factuur**

Een factuur is een document waarop een overzicht staat van de geleverde diensten of producten door de verkoper en staat ook de bedrag die je moet betalen. Een factuur wordt door een verkoper opgesteld.

**BKR-registratie / BKR-check**

Bij het Bureau Kredietregistratie (BKR) wordt een overzicht van de leningen gemaakt die je bent aangegaan. Zo wordt je krediethistorie inzichtelijk voor toekomstige kredietverstrekkers. Die kunnen dan bepalen of het wel verantwoord is om je een nieuwe lening te geven.

**Onderhoudscontract**

Onderhoudscontract is een contract tussen twee partijen die de contract werkzaamheden moet gaan uitvoeren tot de contractduur is afgelopen.

**Leasecontract**

Een leasecontract is een schriftelijke overeenkomst tussen een leasemaatschappij en een klant waarin wordt vastgelegd dat die de product of wat het ook is gebruikt tot hoelang die contract duurt. Het product is nog steeds eigendom van de bedrijf die het uit leases aan de andere bedrijf.

**Prospects**

Een prospect is een potentiële klant die voldoet aan specifieke criteria. Meestal betreft het een persoon die past in de beoogde doelgroep, voldoende financiële middelen bezit om de aankoop te maken en in staat is een aankoopbeslissing te nemen.

# 

# 

# Interviewverslag

**Locatie:**

Breda, Terheijdenseweg 350.

**Aanwezigen:**

Stefano Smit,

Alì Sari

Jarmo Marczinkowsky

**Wat zijn de veranderingen die jullie willen zien in het systeem?**

Er worden op moment van spreken veel fouten gemaakt door de verschillende afdelingen die er in het bedrijf zijn. Alle afdelingen gebruiken verschillende manieren van administratie waardoor sommige systemen niet met elkaar kunnen communiceren.   
Er moet één systeem komen wat door alle afdelingen gebruikt kan worden, zo kan het systeem ook makkelijk met een andere afdeling communiceren

**Hoe zit u dat voor zich?**

Er moet in één systeem alle informatie komen die er is.

**Moeten de kleuren van de website de kleuren van het logo aannemen?**

Ja, het logo heeft verschillende kleuren die we mogen gebruiken voor het project. Het logo bestaat voornamelijk uit de drie kleuren: zwart, wit en geel.  
Voor de kleur geel is er een kleurencode gegeven, dat is: #FDD716

**Hoort er ook een font bij?**

De klant heeft al een font in gedachten. De klant wilt namelijk dat het font ‘Big Shoulders Display’ gebruikt wordt.

**Wat voor soorten datatypes worden er gebruikt?**

Door het bedrijf heen worden er verschillende manieren gebruikt om informatie in op te slaan. Niet alle van die middelen heeft de mogelijkheid om samen te kunnen werken met de ander. Er zijn namelijk een paar afdelingen die Excel gebruiken, maar de afdeling ‘Sales’ gebruikt nog gewoon papier.

Afdeling Finance gebruikt overigens wel software voor het maken van de factuur.

**Heeft u een andere website in gedachten als voorbeeld**

De klant heeft al een design van een website in gedachten. Hij wilt namelijk dat de website ‘moccador.nl’ gebruikt wordt.

Die website bevat een mooi gestylde catalogus pagina waar alle koffiezetapparaten op te zien zijn.

**Hoeveel types koffiemachines worden er verkocht?**

De klant heeft aangegeven dat er een keuze gemaakt kan worden uit zo’n 4 á 5 koffiemachines.

Daarnaast kan je nog uit een aanbod aan koffiebonen kiezen.

**Wilt u een apart systeem willen hebben die klanten van werknemers scheidt?**

De klant heeft aangegeven dat er één systeem moet komen wat bepaald of welke rol je krijgt d.m.v. je inloggevens. Zo kan je bijvoorbeeld inloggen met het adminaccount en dan zou het systeem je alle functies moeten geven die een admin zou kunnen.

**Moet er een aparte admin dashboard zijn?**

De klant heeft aangegeven dat er een aparte admin dashboard moet zijn.

**Info voor admin dashboard?**  
Dat wordt nog geleverd…

**Moeten er meldingen op de homepagina komen?**

De klant heeft aangegeven dat het wel handig is om te hebben, maar dat het geen vereiste is.

**Moet de klant inloggen om een product te bestellen?**De klant heeft aangegeven dat er geen producten besteld kunnen worden op de catalogus pagina. Ze kunnen alleen een aanbod zien van alle koffiemachines en koffiebonen die we beschikbaar hebben. Als ze iets vinden waar ze geïnteresseerd in zijn, kunnen ze contact met ons opnemen en kunnen we later een koffiemachine aan hun huren op een contractbasis.

**Als er een contract getekend wordt, moet het logistieke proces automatisch zijn of moet het handmatig zijn?**

De klant heeft aangegeven dat het proces hierbij handmatig gaat.

**Kunnen klanten een review achterlaten op de website?**

De klant heeft aangegeven dat de mogelijk dat klanten reviews achter kunnen laten, niet hoeft te bestaan.

**Moet er bij maintenance een plansysteem komen?**

De klant heeft aangegeven dat maintenance een kalender krijgt waarin staat wanneer wie naar welke klant moet om wat te doen.

**Zijn er voor onderhoudsbeurten specifieke aantallen onderdelen die worden gebruikt?**

De klant heeft aangegeven dat er een inventaris moet komen waarbij de monteur aan moet kunnen geven welke onderdelen er gebruikt zijn als hij een taak heeft uitgevoerd. Hierbij kan de afdeling ‘inkoop’ zien welke onderdelen er gebruikt zijn en of ze eventueel bijbesteld moeten worden.

**Zijn er verschillende soorten contracten?**De klant heeft aangegeven dat er twee verschillende contracten zijn om af te sluiten:

1. Contract waarbij er maandelijks wordt gefactureerd
2. Contract waarbij er jaarlijks wordt gefactureerd

**Hoe moet de planner er ongeveer uit zien:**

De klant heeft aangegeven dat de planner er ongeveer uit moet zien als die van Outlook.

De gebruiker kan hierbij inloggen en makkelijk zien op welke dag er onderhoud/controle zal zijn aan het koffiezetapparaat.  
De klant heeft aangegeven dat er een dashboard zou moeten komen voor de planner.

Ook zou men in de afdeling ‘maintenance’ moeten kunnen zien wanneer wie welke klus heeft.

**Moeten de klanten een mail of herinnering krijgen?**

De klant heeft aangegeven dat dat voor nu geen vereiste is, maar dat het uiteindelijk wel leuk zal zijn als er zo’n optie in zou zitten.

**Hoe worden de facturen behandeld?**

De klant heeft aangegeven dat wanneer er een klant op gesprek is geweest, de afdeling ‘sales’ een offerte mag sturen.

In de offerte worden dingen besproken als de gekozen koffiezetmachine, de duur van het contract en hoeveel korting er is per maand als er een contract wordt gekozen op jaarbasis.

Er moeten losse, aparte facturen worden aangemaakt voor elk koffiezetapparaat dat aangesloten wordt. De afdeling ‘finance’ gaat hierover.

Het proces van de facturen moet zoveel mogelijk automatisch gaan. Emails of brieven moeten automatisch ingevuld worden en daarna naar de desbetreffende klant gestuurd worden.

Daarna checkt de afdeling ‘finance’ of de factuur betaald is.

Er wordt pas een offerte de deur uitgedaan als er een geldige BKR-keuring is gedaan bij de belastingdienst. Zo voorkomt het bedrijf om zaken te doen met ‘onveilige’ bedrijven.

In het geval dat de klant ‘veilig’ is, krijgt hij een vinkje onder het gedeelte van de BKR-keuring.

De klant wilt dat er een offerte gemaakt moet worden en op worden teruggekomen worden als de BKR-keuring niet voldoet.

**Kan een klant switchen van contract van maandelijks naar jaarlijks?**

De klant heeft aangegeven dat het mogelijk zou moeten zijn om van contract te veranderen als het voorgaande contract is afgelopen.

Er is ook een mogelijkheid om het contract terug te stellen naar een maandelijks contract als je een jaarlijks contract had.

**Als de klant een duurdere machine wilt, kan het geld dan ook overgenomen worden voor de nieuwe machine?**

De klant heeft aangegeven dat dit redelijk specifiek is, dus dat deze situatie per geval door finances behandeld zou moeten worden.

**Kan een contract aangepast worden nadat het aangemaakt is?**

De klant heeft aangegeven dat dit een uitzonderlijk geval is, maar dat een contract vastzet wat voor afspraken een klant en het bedrijf hebben gemaakt.

**Zijn er verder nog wensen/eisen?**

De klant heeft aangegeven dat hij wilt dat de afdeling ‘Sales’ nog opmerkingen moet kunnen plaatsen bij een klant. Zo zou iedereen in het bedrijf ook opmerkingen moeten kunnen zien die er over de klant gemaakt zijn. Dit zou bij ‘notities’ opgeslagen moeten worden.

**Moet de historie van een klant bewaard blijven?**

De klant heeft aangegeven dat er een geschiedenis moet komen van een klant. Zo zou het bedrijf moeten kunnen zien wanneer er onderhoud gepleegd is, wanneer er een offerte is gemaakt, etc.

Een klant zou dit ook moeten kunnen zien.

De klant wilt graag dat er een overzicht van klanten komt waar je op een klant kan drukken en je daarna de bijbehorende informatie van een klant kan zien. Daarbij moet er ook een tabblad komen met de historie van die klant en een tabblad met de afspraken die de klant gemaakt heeft.

**Moet inkoop labels kunnen toevoegen als ‘nieuw’:**

De klant heeft aangegeven dat dit wel mooi zou zijn, maar dat dit geen vereiste is.

**Overige info:**

De medewerkers van inkoop beschikken over de productbeheer. Ze hebben hierbij de mogelijkheid om producten aan te kunnen maken of te kunnen bewerken op de website.

Dit geldt zowel voor de koffiebonen als de koffieautomaten.

Een klant zou de mogelijkheid moeten hebben om een offerte aan te kunnen vragen via de website.

De afdeling ‘inkoop’ moet ten allen tijden weten welke producten er op voorraad zijn en welke er trending zijn om de desbetreffende producten op tijd (opnieuw) in te kunnen kopen. Dit betreft zowel de koffieautomaten en koffiebonen als de inventaris van de monteurs.

Ook moet de afdeling ‘inkoop’ een notificatie/melding krijgen van een product uit de inventaris als het aanbod laag wordt. Dit voorkomt conflict tussen de afdeling ‘sales’ die bij ongeluk een belofte maakt met een klant die hij niet zou kunnen waarmaken en de afdeling ‘inkoop’.

De website zou ook tabletformaat moeten kunnen werken, zodat de werknemers van de afdeling ‘sales’ makkelijk offertes kunnen ‘meenemen’.

Het bereik van de klanten is door heel de Benelux. Dus dat betreft Nederland, Belgïe en Luxemburg.

Een klant moet makkelijk een melding kunnen maken van een storing. Hierbij had de klant aangegeven dat een klant via een dropdown de bijbehorende koffiemachine zou moeten kunnen kiezen en daarbij ook het probleem makkelijk zou moeten kunnen worden gekozen.

Hierbij krijgt de afdeling ‘maintenance’ een notificatie. Maintenance zou daarna een afspraak met de klant kunnen maken en iemand kunnen inplannen om naar de klant te kunnen sturen.

Maintenance zou een werkbon moeten kunnen invullen als ze weer terug zijn van een klus. Hierbij zouden ze de items die hij gebruikt heeft, ingevuld moeten kunnen worden, zodat afdeling ‘inkoop’ de producten in het magazijn op voorraad kan houden.

Een klant zou het leasecontract met het bedrijf moeten kunnen terugvinden als ze zijn ingelogd. Ook zouden de factuurgegevens voor zowel het bedrijf als de klant te zien moeten zijn.

De afdeling ‘sales’ maakt een account aan voor de klant indien ze akkoord zijn gegaan met de offerte. De klant krijgt hierbij een mail met de inloggegevens en een link naar de pagina om je wachtwoord te kunnen resetten.

—-------------------------------------------------------------------------------------------------

Klantgedeelte; inloggen als klant en main pagina is minder belangrijk

Is meer gericht op personeel, bijv info voor sales.

Van buiten het bedrijf kan je de applicatie niet benaderen.

**Interview native**

**Moet er een inlogsysteem komen?**

De klant heeft aangegeven dat er een inlogsysteem moet komen voor de verschillende afdelingen die er in het bedrijf zijn.

**Wat is het doel van de applicatie?**

Het doel van de applicatie is dat alle gegevens van het bedrijf op één plek staan. Zo zijn ze makkelijk te vinden en kan het systeem makkelijk met een andere afdeling communiceren.

Elke afdeling heeft zijn eigen taken en werkt op zijn eigen manier. Een voorbeeld hierbij is de afdeling ‘sales’: die zou offertes en contracten moeten kunnen bijhouden.  
  
**Moet er een admin dashboard komen?**

De klant heeft aangegeven dat dit geen vereiste is. Wel heeft hij opgemerkt dat elke afdeling hun eigen account zou moeten hebben.

**Hoe moeten contracten worden aangemaakt?**

De afdeling ‘Finance’ gaat hierover. Zij zouden een leasecontract moeten aanmaken als de BKR van een klant goedgekeurd is. Zo zijn ze er zeker van dat ze zaken doen met een ‘gezonde’ klant.

**Moet er een planner komen?**

Ja, er zou een planner moeten komen. Dit is voornamelijk voor de afdeling ‘maintenance’ zodat hun kunnen zien wanneer ze een klus bij een klant hebben.

**Hoe ziet u de planner voor zich?**

De planner gaat over de storing aanvragen / onderhoud die door een medewerker ingevoerd kan worden.

Een storing aanvraag van een klant moet gekoppeld kunnen worden aan een medewerker van de technische afdeling.

De technische dienst moet kunnen zien wat hun deze dag of week te wachten staat.

**Heeft u al een design voor de applicatie in gedachten?**

Aangezien de klant op de hoogte is van de limieten die Windows Forms biedt, heeft de klant alleen als eis dat alles netjes uitgelijnd is. Een Windows Forms applicatie is namelijk vrij lastig om te stylen. Zo hier en daar mogen er wel wat kleuren gebruikt worden.

**Zijn er verder nog dingen die u kwijt wilt over de opdracht?**

Het verschil tussen het Native-gedeelte en het WEB-gedeelte is dat het Native-gedeelte de applicatie moet maken, maar het gedeelte waar de klant bij kan, weg moet laten.

Alle werkzaamheden met het systeem vinden plaats binnen het bedrijf. De applicatie zou niet buiten het intranet van het bedrijf beschikbaar moeten zijn.

Een monteur moet de materialen onthouden die hij tijdens een klus gebruikt heeft en die later pas in het systeem moeten invoeren wanneer hij weer terug bij het bedrijf is.

Als een monteur een item uit de voorraad gebruikt, moet de afdeling ‘inkoop’ een melding krijgen die aangeeft welk item er gebruikt is.