# **Samenvatting Agile-Scrum IT-Organisation**

# **Watervalmethode**

Een methode die je gebruikt om **een project stap per stap uit te voeren** in verschillende fases **van analyse tot in productiestelling en onderhoud.** 

### **Analyse**

Wat je gaat maken, installeren of configureren.

#### Scope

Het resultaat van de eerste analyse en wat er nog moet gebeuren/ wat de klant nog wil.

### **Ontwerp**

Hoe je de oplossing zal maken

### **Implementatie**

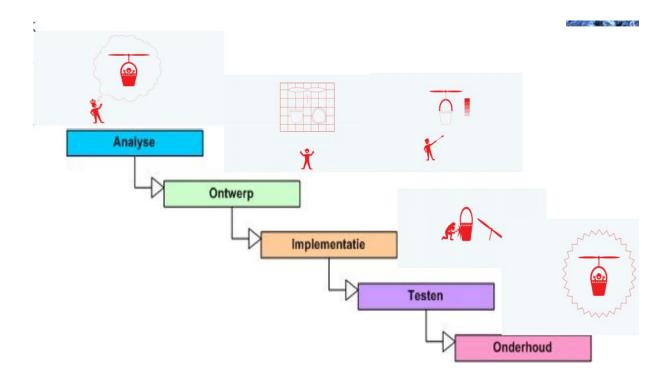
- Het project wordt uitgevoerd.
- Je maakt de oplossing die je tijdens de ontwerpfase hebt bedacht.

#### **Testen**

Het **testen van de oplossingen** en **kijken als die voldoet aan de verwachting** van de klant. Indien OK, zal het worden **uitgeleverd aan de klant**.

### <u>Uitrol en onderhoud</u>

Bugs worden gefixt.



# **Agile**

- Je hebt meer directe communicatie met de klanten
- Efficiënt en snel opleveren van producten van bruikbare producten/diensten.

### Agile werken in team

Rollen worden verdeeld tussen collega's.

### Welke aspecten zijn belangrijk bij Agile werken?

- Betrokkenheid en vertrouwen hebben
- Minder plannen en meer opnieuw proberen en jezelf verbeteren
- Focussen op de waarde voor de klant

# Scrum

### Wat is Scrum?

Een methode om agile te werken

# **BELANGRIJKE TERMEN**

### Sprint

- Lengte van 1 tot 4 weken
- De periode waar je een stukje werkende software/product maakt.

### **Sprint Review**

Een review om te kijken wat je van de sprintdoelstellingen hebt behaald.

# **Sprint retrospective**

Je blikt terug op je prestaties en hoe je het beter kon doen.

### **Daily Standup**

Een dagelijkse afspraak met het team waarbij iedereen vertelt

- wat ze hebben gedaan sinds de vorige daily standup
- de toekomende taken die je gaat uitvoeren
- de uitdagingen, obstakels en hoe het team je daarmee kan helpen

### **Scrum Master**

Zorgt ervoor dat de daily standups plaatsvinden en op een efficiënte manier verlopen.

## **Tips Daily Standup**

- Hou het kort
- Kaart de problemen aan en maak een afspraak met de juiste personen om deze te bespreken
- Vertel het aan de teamleden, niet aan de scrum master.

# **Visueel Management**

Bij scrum worden de taken visueel gepresenteerd op een scrumbord. Zo zie je als de taken bij **To Do, Ongoing of Done** staan.

# **Belangrijke Termen**

## **Product Backlog**

Een lijst van **geprioritiseerde punten** die moeten **ontwikkeld worden** om het **product te maken en op te leveren**.

## **Sprint Backlog**

Verzameling van taken die moeten gerealiseerd worden in 1 sprint.