# PRÁCTICAS

Va a recibir una base de datos en Excel con un listado de estudiantes que se deberán entregar a soporte técnico para que se suba en el sistema. Soporte técnico tiene un orden determinado de columnas, por lo tanto, la base de datos se debe adecuar a dichas columnas, además la dirección del proyecto tiene otro modelo de base de datos y pide también que estos estudiantes nuevos se anexen a la base de datos existente.

1. Verificar que la base esté en orden.
2. Corregir la data: Valores faltantes – estandarizar campos – agregar las columnas necesarias – suprimir columnas sin interés.

## ACTIVIDADES:

1. Crear una columna “GRUPO” a partir de otra columna llamada “CURSO”. Se debe escoger un carácter de la columna curso y ponerla en grado. Ejemplo CURSO: 0602, entonces escoger 6.
2. Separar los elementos de una columna en varias.
3. Concatenar los datos de varias columna en una sola.
4. Revisar la presencia de datos faltantes.
5. Rellenar esos datos faltantes:

* Filtrando esos registros y agregar rápidamente el faltante.
* Tomando otra data y hacer como un BUSCAR V.

1. A partir de la fecha de nacimiento crear una columna con la edad.
2. Ordenar la base de datos (columnas) de acuerdo con los criterios de SERGIO y LEER SANTANDER
3. Revisar que no existan duplicados con los ya registrados en las bases de datos.
4. Separar true, false y sumar un puntaje.
5. Con la base de UDES de participación, escoger el de mayor participación, pero verificando que los nombres y cédulas coincidan con nuestra data de Leer Santander.
6. Pivoteo de bases de datos:

* Tabla con cantidad de estudiantes.
* Tabla con cantidad de estudiantes urbanos y rurales.
* Tabla que muestre código DANE a cada colegio
* Tabla que muestre la cantidad de estudiantes registrados, activados y pendientes por activar. Debe especificar si son urbanos o rurales.

1. Buscar los estudiantes que tienen grado actual 2022