

Lista de Necesidades de los Interesados (archivo/sistema)

1. **Necesidad de un sistema que facilite el trabajo:** Los interesados requieren un sistema más fácil de utilizar y que reduzca las tareas administrativas.
2. **Necesidad de evitar pérdida de archivos físicos:** Se menciona el riesgo de pérdida de documentos y la necesidad de mantenerlos organizados y disponibles de manera más segura.
3. **Necesidad de un sistema automatizado para reducir errores:** Desean métodos menos tradicionales para minimizar errores causados por procesos manuales.
4. **Necesidad de integración y conexión entre diferentes archivos y departamentos:** La información debe estar integrada para mejorar la gestión y reducir la duplicación de trabajo.
5. **Necesidad de gestionar mejor las citas y reducir las citas perdidas o reprogramadas:** Los interesados requieren un sistema que permita una mejor administración de las citas para evitar pérdidas de tiempo.
6. **Necesidad de monitorear y visualizar el estado de las citas en tiempo real:** Quieren acceder rápidamente a la información de las citas para brindar un mejor servicio y organización.
7. **Necesidad de notificaciones y recordatorios automáticos:** Un sistema que envíe recordatorios a los pacientes y al personal para reducir el ausentismo y mejorar la puntualidad en las citas.
8. **Necesidad de mejorar la seguridad en la administración de los archivos:** Los interesados buscan proteger mejor la información sensible y evitar accesos no autorizados.
9. **Necesidad de simplificar el acceso a la información:** Requieren que el sistema sea accesible y fácil de usar para los usuarios, sin complicaciones técnicas.
10. **Necesidad de herramientas para hacer seguimiento y análisis de la eficiencia:** Un sistema que permita evaluar y optimizar la eficiencia del manejo de citas y archivo.

Lista de Necesidades de los Interesados (usuario/paciente)

1. **Necesidad de una experiencia más rápida y eficiente para gestionar citas:** Los usuarios buscan que el proceso de agendar o modificar citas sea más ágil.
2. **Necesidad de interfaces más intuitivas y fáciles de usar:** Requieren herramientas de software que no sean complicadas y que faciliten el proceso de gestión de citas.
3. **Necesidad de reducción en el tiempo de espera para obtener una cita:** Los usuarios desean que se reduzcan las demoras tanto para agendar como para esperar el día de la cita.
4. **Necesidad de acceso a la información de manera transparente y confiable:** Los interesados necesitan un sistema donde puedan ver la disponibilidad y estado de sus citas sin complicaciones.
5. **Necesidad de recibir confirmaciones y recordatorios de citas:** Quieren contar con mensajes automáticos que confirmen la cita y recuerden la fecha y hora para evitar ausencias.
6. **Necesidad de atención personalizada y soluciones alternativas en caso de problemas:** En situaciones en las que el sistema sea deficiente, los usuarios buscan alternativas o ayuda adicional para resolver sus necesidades.

7. **Necesidad de gestionar cambios de citas de manera eficiente:** Los interesados quieren un sistema que les permita modificar citas fácilmente en caso de conflicto de horarios.
8. **Necesidad de disminuir los errores en la asignación y reprogramación de citas:** Un sistema que minimice los problemas derivados de errores humanos o falta de control en la programación.
9. **Necesidad de optimizar los procesos administrativos y reducir la burocracia:** Quieren evitar trámites y pasos innecesarios que hacen el proceso más lento y tedioso.
10. **Necesidad de mayor seguridad y privacidad en el acceso a los datos médicos:** Los usuarios demandan un sistema que proteja sus datos sensibles y permita el acceso solo a personas autorizadas.

Requerimientos Funcionales (del Sistema)

1. **Gestión de Citas:**
 - El sistema debe permitir a los usuarios agendar, modificar y cancelar citas de manera rápida y sencilla.
 - Debe contar con una interfaz intuitiva para la asignación de citas en función de la disponibilidad del personal médico y del usuario.
 - El sistema debe enviar confirmaciones automáticas y recordatorios de citas a través de mensajes de texto o correo electrónico.
2. **Control de Disponibilidad:**
 - El sistema debe mostrar la disponibilidad de horarios en tiempo real para que los usuarios puedan seleccionar la mejor opción de cita.
 - Debe permitir el acceso a un calendario actualizado para visualizar la programación de citas por especialidad.
3. **Integración de Datos de Pacientes:**
 - Debe almacenar y manejar la información personal y médica de los pacientes de manera segura.
 - El sistema debe permitir la consulta de la historia de citas del paciente y mostrar sus preferencias o necesidades especiales.
4. **Acceso y Seguridad de Datos:**
 - Debe gestionar permisos de acceso para diferentes tipos de usuarios (pacientes, personal médico, administrativo).
 - El sistema debe contar con encriptación de datos y autenticación de usuarios para proteger la información médica de los pacientes.
5. **Reportes y Análisis:**
 - Debe generar reportes sobre la cantidad de citas agendadas, canceladas y reprogramadas, así como de las ausencias.
 - El sistema debe permitir el análisis de la eficiencia en la gestión de citas, identificando cuellos de botella o tiempos de espera excesivos.
6. **Automatización de Notificaciones:**
 - El sistema debe enviar notificaciones automáticas a los pacientes sobre el estado de su cita (confirmación, recordatorio, cambio de fecha).
 - Debe permitir configuraciones personalizadas para que los usuarios elijan cómo y cuándo recibir notificaciones.
7. **Interfaz de Usuario Intuitiva:**
 - La interfaz debe ser fácil de navegar y no requerir capacitación extensa para su uso.

- Debe contar con ayuda contextual en pantalla para guiar al usuario en el proceso de gestión de citas.
-

Requerimientos No Funcionales (del sistema)

- 1. Usabilidad:**
 - El sistema debe ser fácil de usar y accesible para usuarios con diferentes niveles de experiencia tecnológica.
- 2. Rendimiento:**
 - Debe ser capaz de procesar y actualizar la disponibilidad de citas en tiempo real sin demoras perceptibles.
 - El sistema debe manejar múltiples solicitudes simultáneas sin degradación en su rendimiento.
- 3. Escalabilidad:**
 - El sistema debe ser escalable para soportar un número creciente de usuarios y citas en el futuro.
 - Debe ser adaptable para agregar nuevas funcionalidades según las necesidades de los interesados.
- 4. Seguridad:**
 - El sistema debe cumplir con las normas de protección de datos y confidencialidad de la información médica.
 - Debe implementar autenticación segura y control de acceso basado en roles.
- 5. Disponibilidad:**
 - El sistema debe estar disponible al menos el 99.9% del tiempo, especialmente durante horas de atención.
- 6. Mantenibilidad:**
 - El sistema debe permitir actualizaciones y mejoras sin afectar su funcionamiento diario.
 - La arquitectura debe facilitar la identificación y corrección de errores.
- 7. Compatibilidad:**
 - El sistema debe ser accesible desde diferentes dispositivos (PC, tabletas, teléfonos móviles).
 - Debe integrarse con otros sistemas administrativos o médicos que la organización utilice.