

สรุปการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมออนไลน์

.....

รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รศ.ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการ
(ผศ.ดร.รุ่ง วงศ์วัฒน์) | กรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายต่างประเทศ
(รศ.ดร.สุภาภรณ์ สุตหนองบัว) | กรรมการ |
| ๔. รองคณะบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์
(ผศ.ดร.ธัญชนก กนกเทศ) | กรรมการ |
| ๕. รองคณะบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
(ผศ.ดร.พันธ์ทิพย์ หินหุ้มเพชร) | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์
(อาจารย์สิทธิศักดิ์ ตีคำ) | กรรมการ |

รายนามคณะกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม/ติดราชการ/ลาป่วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองคณะบดีฝ่ายบริหารและแผนพัฒนางานวิจัย
(รศ.ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) | กรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายบริการวิชาการและเครือข่ายสัมพันธ์
(อาจารย์สมเกียรติ ศรีประสิทธิ์) | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
(นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---------------|---|
| ๑. ดร.อาทิตยา | วิงวนสินธุ์ | หัวหน้ากลุ่มสาขานามัยชุมชน |
| ๒. ดร.พิรญา | อึ้งอุดรภักดี | หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ |
| ๓. ดร.ฤดีรัตน์ | มหาบุญปิติ | รองหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ |
| ๔. รศ.ดร.ปัทมา | สุพรรณกุล | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |
| ๕. ผศ.ดร.วุฒิชัย | จริยา | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |
| ๖. ผศ.ดร.พัฒน์นาถ | พัฒนถาบุตร | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |
| ๗. ดร.อมรศักดิ์ | โพธิ์อำ | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |
| ๘. อาจารย์จริญา | แห่งสันเทียะ | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |
| ๙. อาจารย์วรารณ | ยังเอี่ยม | อาจารย์สาขานามัยชุมชน |

๑๐. ดร.ภัทรพล	มากมี	อาจารย์สาขานามัยชุมชน
๑๑. อาจารย์สุดาวดี	ยะสะกะ	อาจารย์สาขานามัยสิ่งแวดล้อม
๑๒. อาจารย์มนัสวี	พานิชนอก	อาจารย์สาขานามัยสิ่งแวดล้อม
๑๓. อาจารย์บุษกร	ชมเมือง	อาจารย์สาขานามัยสิ่งแวดล้อม
๑๔. อาจารย์กนกทิพย์	จักขุ	อาจารย์สาขานามัยสิ่งแวดล้อม
๑๕. ผศ.ดร.วรวิทย์	อินทร์ชม	อาจารย์สาขานามัยสิ่งแวดล้อม
๑๖. ผศ.ทศพล	บุตรมี	อาจารย์สาขาอาชีพนามัยและความปลอดภัย
๑๗. อาจารย์ยุวดี	ทองมี	อาจารย์สาขาอาชีพนามัยและความปลอดภัย
๑๘. ผศ.ดร.ภญ.วรุ	พรหมพิทยารัตน์	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๑๙. ดร.อนุสร	สีหนาท	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๒๐. อาจารย์นพวรรณ	วัชรพุท	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๒๑. อาจารย์สรินทร	แหยมประเสริฐ	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๒๒. อาจารย์นันทิดา	ฤทธิไธสงค์	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๒๓. อาจารย์หนึ่งฤทัย	ศรีใจป้อ	อาจารย์สาขาแพทย์แผนไทยประยุกต์
๒๔. ผศ.สุภาณี	บุญโยม	นักวิชาการโภชนาการ
๒๕. นางสาวพิชญนันท์	สุขมาก	รก.หัวหน้างานนโยบายและแผน
๒๖. นางสาวศิรดา	ยุววรรณศิริ	รก.หัวหน้างานธุรการ
๒๗. นางชนิดา	ศิริรักษา	รก.หัวหน้างานการเงินและพัสดุ
๒๘. นางวรางคณา	ทรงก่าเนต	รก.หัวหน้างานบริการการศึกษา
๒๙. นางชลธิ	เชียวพุ่มพวง	รก.หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๓๐. นางอริศรา	อิมคำ	นักวิชาการพัสดุ
๓๑. นางสาวฉลวยลักษณ์	วงศ์ดอน	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓๒. นางสาวปัทมา	ตรงต่อธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓๓. นางสาวดวงเนตร	มีแสง	พนักงานการเงินและบัญชี
๓๔. นางพิชชา	สุขใส	นักวิชาการศึกษา
๓๕. นางวาสนา	พุดทอง	นักวิชาการศึกษา
๓๖. นางสาวศศินันท์	สิงห์ลอ	นักวิชาการศึกษา
๓๗. นางสาวณัฐธีรา	ใจเที่ยงธรรม	นักวิชาการศึกษา
๓๘. นางพจนิชา	คำบันลือ	นักวิชาการศึกษา
๓๙. นางนุชนพัฒน์	จอมสืบ	นักวิชาการศึกษา
๔๐. นายรภัทร	ศรีดาเดชา	นักวิชาการศึกษา
๔๑. นายเศรษฐพงษ์	ดีอุต	นักประชาสัมพันธ์
๔๒. นางสาวจิตติพร	ราษฎร์ทองกลาง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๓. นางสาวมธุรส	มีเกษ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๔. นางสาวศรัณย์รัตน์	ดาร์รัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๕. นางสาวปาริชาติ	เสื่อเพ็ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๖. นางสาวนภาพร	นันทะเสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๗. นางสาวเจษฎา	เปาจีน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๔๘. นายณพพันธ์	มีพุง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๔๙. นางสาวสุลักษณ์	สอนสังข์	นักวิทยาศาสตร์
๕๐. นางสาวอาภรณ์	พงษ์เกษตรกรรม	นักวิทยาศาสตร์
๕๑. นางสาวจันจิรา	สามานาม	ตรวจสอบภายใน
๕๒. พทป.มะณพันธ์	วงศ์สถิตย์	แพทย์แผนไทย
๕๓. พทป.ปิยรัตน์	ไวยศิลา	แพทย์แผนไทย
๕๔. พทป.ธัญญา	กู่จัน	แพทย์แผนไทย
๕๕. พทป.เมธพร	รัศมี	แพทย์แผนไทย
๕๖. นายประกิจ	จารส	ช่างเทคนิค
๕๗. นางสาวไพริยนต์	ท้วมเพ็ง	พนักงานทั่วไป
๕๘. นางสาวสมพร	สามงามแสน	พนักงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ และได้แจ้งเรื่องต่างๆ เพื่อทราบ ดังนี้

๑.๑.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และหน่วยอาคารสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ สรรวจความพร้อม รวมถึงการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ และความสะอาดเรียบร้อยของห้องเรียน

๑.๑.๒ กองตรวจสอบฯ มหาวิทยาลัย ได้ขอเข้าดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕ ตรวจสอบโดยวิธีการ Surprise check เงินทดรองจ่ายของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ งานการเงินและพัสดุ ได้รายงานการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕ ด้านเงินทดรองจ่ายของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ยอดวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจากการตรวจสอบยอดเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน แต่ทางกองตรวจสอบฯ ได้ให้คำแนะนำด้านการรับ-จ่าย และการนำส่งคลังในระบบ KTB Corporate Online เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการของคณะฯ

๑.๑.๓ การเปิดโอกาสให้บุตรของบุคลากร ได้เข้าเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) เป็นลำดับแรก โดยที่ยังจะไม่เรียกลำดับสำรอง หลังจากที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตัวจริงสละสิทธิ์

๑.๑.๔ มหาวิทยาลัย มีนโยบายไม่ให้มีการตั้งงบประมาณกลางปี โดยให้ดำเนินการใช้จ่ายตามแผนที่ได้จัดตั้งงบประมาณไว้ในปีนั้นๆ เพื่อเป็นการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีระเบียบวินัย จะอนุมัติให้ตั้งได้ในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น

๑.๑.๕ เงินรายได้สะสมของแต่ละคณะฯ มีจำนวนมากน้อยไม่เท่ากัน จึงทำให้มหาวิทยาลัยได้รับเงินงบประมาณน้อยลง หากคณะใดที่มีเงินรายได้สะสมจำนวนมากจะต้องมีแผนรายจ่ายไว้ และจะไม่ได้รับการสนับสนุนในแต่ละคณะที่เท่ากัน

๑.๑.๖ มหาวิทยาลัยนเรศวร ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ให้กับรัชกาลที่ ๑๐

๑.๑.๗ มหาวิทยาลัยแบกรับค่าไฟฟ้าเดือนละ ๑๕ ล้านบาท ซึ่งเป็นภาระกับมหาวิทยาลัยนเรศวรจำนวนมาก จึงขอให้ทุกคณะฯ ช่วยกันประหยัดค่าไฟฟ้า

๑.๑.๘ มีนิตยสารมหาวิทยาลัยนเรศวร ถูกแจ้งความดำเนินคดีอาญา โดยนิตยสารได้ลง TikTok เพื่อรอกให้คนนำเงินมาลงทุน โดยมีผู้เสียหายเป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๙ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้ตรวจสอบพบว่ามีกิจกรรมการสอบออนไลน์แทนกัน ซึ่งเป็นนิตยสารคณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๒ คน ที่ได้ว่าจ้างคนอื่นมาสอบแทน โดยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนปรับตก ตัดสิทธิ์ใน ๑ ภาคการศึกษา ตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาทต่อคน ขอให้คณาจารย์ช่วยเตือนนิตยสารเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก

๑.๑.๑๐ นโยบายมหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นิสิตเข้าหอพักได้ทุกชั้นปี และได้ปรับลดราคา โดยเพิ่มราคาห้องพักที่มีอุปกรณ์การใช้งานครบ

๑.๑.๑๑ มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศระเบียบข้อมูลข่าวสารทางราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น ข้อมูลตำแหน่งผลงานทางวิชาการ

๑.๑.๑๒ มหาวิทยาลัยรับนโยบายจากกระทรวง อว. ให้มีความสำคัญกับหลักสูตร ต้องมีความต้องการจากผู้เรียน หากหลักสูตรไหนมีนิตยสารจำนวนลดลงมหาวิทยาลัยจะพิจารณาปิดหลักสูตร

๑.๑.๑๓ รายวิชาศึกษาทั่วไป ให้แต่ละคณะ เปิดรายวิชาให้ตรงกับศาสตร์ของคณะตนเอง และให้เชิญผู้สอนโดยจ่ายเงินให้ผู้สอนเกินเวลา

๑.๑.๑๔ มหาวิทยาลัยให้อาจารย์มีความระมัดระวังการตัดเกรด การบันทึกคะแนน ไม่ให้เกิดความผิดพลาด จนทำให้มีนิตยสารร้องเรียน

๑.๑.๑๕ มหาวิทยาลัยได้จัดตั้ง กองทุนมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้สวัสดิการกับบุคลากรที่จะเกษียณอายุ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการออกนอกระบบ โดยให้คณะฯ จ่ายสมทบเงินกองทุนไปยังมหาวิทยาลัย โดยในแต่ละปีจะมีการสำรวจผู้เกษียณอายุไว้ก่อนล่วงหน้า

๑.๑.๑๖ กิจกรรมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

-การทำ MOU บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน ๔ คณะ

-วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕การประชุมหารือทำความร่วมมือทางวิชาการและงานวิจัย ระหว่างหน่วยงานเอกชนและมหาวิทยาลัยนเรศวร

-วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณบดี เข้าร่วมการประชุมสัมมนาความคิดเห็นจากคณบดีองค์กรวิชาชีพสุขภาพ เรื่อง "การควบคุมการบริโภคยาสูบในมหาวิทยาลัยไทย" ครั้งที่ ๓ และรับโล่รางวัล "สถาบันการศึกษาสาธารณสุขชั้นนำสังคมไทยปลอดบุหรี่ ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕"

-วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณบดี เป็นประธานการประชุมเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชา และวางแผนการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

-วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณบดี ให้การต้อนรับ นายดนุช ตันเทอดทิตย์ ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เข้าตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

-วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณบดี เป็นประธานในการกล่าวต้อนรับและกล่าวเปิดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานวิจัย หัวข้อ "ทิศทางการวิจัยของ มน. ในอนาคตกับการเป็น frontier research และ การทำวิจัยให้ผลงานมี high citation"

-วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณบดี พร้อมด้วยคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนพัฒนางานวิจัย ได้มอบหมายให้หัวหน้างานนโยบายและแผน แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

๑.แจ้งแนวปฏิบัติในการทำวิจัยร่วมกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ITAP) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และภาคเอกชน

๑.๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ลงนามระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชน โดยจะต้องมีการตกลงการแบ่งปันผลประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดูแล

๑.๒ การทำสัญญา โดยต้องมีการมอบอำนาจจากอธิการบดีให้กับที่ปรึกษาโครงการ

๑.๓ การแบ่งผลประโยชน์ (สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา) ต้องได้รับการหารือ / ตกลงร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคเอกชน ยกตัวอย่างเช่น

๑.๓.๑ ภาคเอกชนจะมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (ความเป็นเจ้าของ) ตามสัดส่วนของจำนวนเงินที่ลงทุน โดยภาคเอกชนจะต้องลงทุนเป็นเงินสด (In cash) ยกตัวอย่างเช่น

- ร่วมลงทุน $\geq ๑๕\%$ ของงบประมาณทั้งหมด จะมีความเป็นเจ้าของร่วมกันกับมหาวิทยาลัยตามสัดส่วนเงินลงทุนที่ได้ลงทุนไว้

- ร่วมลงทุน $\geq ๔๐\%$ ของงบประมาณทั้งหมด รูปแบบสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญามหาวิทยาลัยอนุญาตให้เอกชนที่ลงทุนร่วมวิจัยใช้สิทธิในรูปแบบรายเดียว (Exclusive) เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๑.๓.๒ ค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ภาคเอกชนต้องจ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิของต้นทุนการผลิตกลับคืนมาให้มหาวิทยาลัยเป็นรายปี ยกตัวอย่างเช่น

- ปีที่ ๑ และ ปีที่ ๒ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๕%

- ปีที่ ๓ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๔%

- ปีที่ ๔ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๓%

- ปีที่ ๕ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๒%

๔.การรักษาความลับ แต่ละฝ่ายต้องรักษาความลับ โดยต้องไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูล เป็นระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่โครงการเสร็จสมบูรณ์ หรือ มีการยุติการดำเนินโครงการ (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายในเชิงธุรกิจของภาคเอกชน และ/หรือเจ้าของข้อมูล

๕.กองถ่ายทอดเทคโนโลยีจะมีการเรียกประชุมหารือการแบ่งผลประโยชน์กับที่ปรึกษาโครงการ ซึ่งจะมีความลับทางธุรกิจ ผู้เข้าร่วมประชุมต้องลงนามในสัญญาการรักษาความลับ (Non-disclosure Agreement)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

๑.ประกาศผลกิจกรรมการคัดเลือก Smart Start Idea by GSB Start up ประจำปี ๒๕๖๕

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑

ทีม : PF ChaNom

ชื่อผลงาน : เยลลี่โปร่งฟ้าผสมบุก

สมาชิก

นางสาวฐิติวรดา	นาวิกกรัย คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวสิริจันทร์นิษา	ศรีวิชัย คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวกัลยาศรี	มีใจบุญ คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาววิญญาพร	กุลมิตร คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวศลิษา	เจียง คณะสาธารณสุขศาสตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

ดร.อนุสรรา	สีหนาท คณะสาธารณสุขศาสตร์
ดร.รสรินทร์	แหยมประเสริฐ คณะสาธารณสุขศาสตร์

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒

ทีม : Perspective

ชื่อผลงาน : เยลลี่สมุนไพรขึ้นจิต

สมาชิก

นางสาวไพลดา	เทียมทัต คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวบุษกร	อินตะ คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวพุดธิดา	สายเปลี่ยน คณะสาธารณสุขศาสตร์
นางสาวณัฏฐนิษา	ช่างบรรดิษฐ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

ดร.อนุสรรา	สีหนาท คณะสาธารณสุขศาสตร์
อ.นพวรรณ	วัชรพทุธ คณะสาธารณสุขศาสตร์

๒.สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขอความร่วมมือให้สถาบันประเมินตนเองเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๕ โดยทำการประเมินผ่านระบบ Thai Stop Covid Plus TSC+ และดำเนินการตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด

๓.แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ภาคเรียนต้น/ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

๔.แจ้งปฏิทินการบริหารหลักสูตร ประจำปีภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕.แจ้งปฏิทินการลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๖.แจ้งคู่มือลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗.แจ้งจำนวนรับนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายต่างประเทศ แจ้งเรื่องทราบ แทนดังนี้

๑. รายงานข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร และ Shomman Foundation ประเทศบังคลาเทศ ขณะนี้ได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะสาธารณสุขศาสตร์ได้จัดส่งฉบับจริงให้แก่มหาวิทยาลัย ๑ ฉบับ ส่งคืนบังคลาเทศ ๑ ฉบับ และต้องรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๒. คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้จัดส่งข้อมูลการเสนอจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมนานาชาติภายใต้แผน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) จำนวน ๑ หลักสูตร คือ Model development community-based

intervention of primary care: Intervention mapping แก่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (TICA) กระทรวงการต่างประเทศ ซึ่งเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนนโยบายทางการทูต ตลอดจนประชาสัมพันธ์ศักยภาพของสถาบันการศึกษาของไทยในระดับนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะที่เกี่ยวข้องพิจารณาการเสนอจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมนานาชาติ ที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมที่จะแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ให้แก่ประเทศกำลังพัฒนา ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรับการพิจารณาในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอขอบคุณ ดร.ภัทรพล มากมี ที่ให้เกียรติเป็น Course Manager ในการเสนอหลักสูตรฝึกอบรมครั้งนี้

๓. มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนให้แก่คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยร่วมกับกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (TICA) ภายใต้โครงการ Thailand Informational Postgraduate Program (TIPP) หลักสูตร Master of Public Health ภายใต้แผน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) โดยจัดสรรให้จำนวนปีละ ๑ รุ่นต่อปีการศึกษา ดังนั้นจำนวนทุนตลอดระยะเวลา ๓ ปี ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘ จึงรวมเป็นทั้งสิ้น ๓ ทุน ขอขอบคุณผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ช่วยกันดูแลนิสิตต่างชาติเป็นอย่างดี จนทำให้แหล่งทุนเห็นผลงานและพิจารณาจัดสรรทุนให้แก่คณะฯ

๔. หน่วยวิเทศสัมพันธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับกองพัฒนากิจการต่างประเทศ และ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (TICA) ในการรับผู้รับทุนชาวบังคลาเทศ Dr. Damitha Prameeth Uyangoda เข้ามาศึกษาในหลักสูตร Master of Public Health ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. จากการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเครือข่ายวิชาการจากสถาบันต่างประเทศโดยหน่วยวิเทศสัมพันธ์ นางสาวพรปวีร์ คำหลวง นิสิตระดับปริญญาเอก ได้รับการตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมระดับนานาชาติ International Conference on Health, Environmental, Food and Agricultural ๒๐๒๒ – (SCOPUS INDEXED PUBLICATION) (ICHEFA ๒๐๒๒) ซึ่งจะตีพิมพ์ผลงานวิจัยลงในวารสาร Universal journal of Public Health ฐาน Scopus จึงฝากแจ้งคณาจารย์ช่วยส่งเสริม/สนับสนุนลูกศิษย์ให้ได้นำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ โดยสามารถให้รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ ช่วยดูแลในการข้อมิถุภัณฑ์นำเสนอได้

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

๑.กำหนดการพบอาจารย์ที่ปรึกษาเทอม ๑/๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๙ พฤษภาคม – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยเข้าได้หน้าเว็บไซต์หน้าคณะสาธารณสุขศาสตร์

๒.แจ้งกำหนดการลงทะเบียน

๓.แจ้งกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔.แจ้งกำหนดการรายงานตัวนิสิตใหม่ วันที่ ๑๕-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

๕.แจ้งกำหนดการ PH Camp วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๖.แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศ onsite รหัส ๖๔ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

๗.แจ้งกิจกรรมต้อนรับนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๒๐-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๘.แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ รหัส ๖๔ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๙.แจ้งกำหนดการรายงานตัวนิสิตใหม่ ของคณะฯ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑๐.กิจกรรมน้อมนบบูชาครูบาอาจารย์ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑๑.การจัดพื้นที่ในห้องอ่านหนังสือ โดยทางงานกิจการนิสิตฯ ได้ปรึกษารื้อกับคณบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

๑. Timeline การเข้ารับประเมินประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

-ระดับหลักสูตรรอบการประเมิน ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

นับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

-AUN QA Version ๔ (๗ หลักสูตร/ปริญญาตรี ๕ หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา

๒ หลักสูตร)

-ระดับคณะ/วิทยาลัย ประเมินตามเกณฑ์ EdPEX ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๕ ตุลาคม

๒๕๖๔ นับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. คณะสาธารณสุขศาสตร์ ขอส่งแบบตอบรับโครงการอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA Version ๔.๐ จำนวน ๕ ท่าน เข้าอบรม ๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. หน่วยประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดการประชุมเพื่อหารือการจัดเตรียมเล่มประกันฯ และวิพากษ์ หมวด ๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ คะแนนประเมินตัวเองรอบ ๙ เดือน ๑๓๘.๒๕ - ๑๖๐.๕๐

ผู้อำนวยการสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผลการติดตามการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ

ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานสถานะทางการเงินและพัสดุ ประจำเดือนเมษายน

๒๕๖๔

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานการใช้กระแสไฟฟ้า ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ รายงานการใช้น้ำ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ สรุปผลการติดตามโครงการ/กิจกรรม ในแผนปฏิบัติการ

ประจำปี ๒๕๖๕ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

ตามที่ งานนโยบายและแผน ได้รับมอบหมายให้ติดตามผลการดำเนินงานคณะฯ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณรายได้ประจำปี ๒๕๖๕ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

- ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
- ผลการติดตามการใช้งบประมาณ

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๖ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้สนับสนุนการจัดเรียนการสอน และพันธกิจของคณะฯ โดยงานนโยบายและแผน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดนั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนในการใช้งบประมาณแผ่นดิน จึงขอรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน (ไตรมาสที่ ๓) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๗ สรุปการเข้าตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕

(Surprise check) จาก ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ม.นเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วย กองตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ได้ดำเนินการเข้าตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕ โดยวิธีการ Surprise check เงินทรองจ่ายของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องสำนักงาน ชั้น ๒ คณะสาธารณสุขศาสตร์

ผลการตรวจสอบพบว่า เงินทรองจ่าย มีความถูกต้อง ครบถ้วน และได้ให้คำแนะนำด้านการรับ-จ่าย การนำส่งคลัง ในระบบ KTB Corporate Online เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการของคณะฯ และทางฝ่ายตรวจสอบฯ จะดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕ (Surprise check) ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ รายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๘ รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ป.ค.๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) สรุปเรื่อง

ด้วย ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ม.นเรศวร ขอทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ป.ค.๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) พบว่า

- คณะฯ ได้ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ๗ ข้อ และอยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไขอีก ๑ ข้อ
- สถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ (คลินิกอาศรมเสลา) ได้ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ๕ ข้อ และอยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไขอีก ๑ ข้อ

โดยหน่วยตรวจสอบภายในของคณะฯ จะดำเนินการติดตามต่อไป เพื่อนำรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๙ แจ้งแนวปฏิบัติในการทำวิจัยร่วมกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ITAP) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และภาคเอกชน (รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนพัฒนางานวิจัย) สรุปเรื่อง

หน่วยวิจัย ขอแจ้งแนวปฏิบัติในการทำวิจัยร่วมกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ITAP) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และภาคเอกชน ดังนี้

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ลงนามระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชน โดยจะต้องมีการตกลงการแบ่งปันผลประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดูแล

๒. การทำสัญญา โดยต้องมีการมอบอำนาจจากอธิการบดีให้กับที่ปรึกษาโครงการ

๓. การแบ่งผลประโยชน์ (สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา) ต้องได้รับการหารือ / ตกลงร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคเอกชน ยกตัวอย่างเช่น

๓.๑ ภาคเอกชนจะมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (ความเป็นเจ้าของ) ตามสัดส่วนของจำนวนเงินที่ลงทุน โดยภาคเอกชนจะต้องลงทุนเป็นตัวเงิน (In cash) ยกตัวอย่างเช่น

- ร่วมลงทุน $\geq ๑๕\%$ ของงบประมาณทั้งหมด จะมีความเป็นเจ้าของร่วมกันกับมหาวิทยาลัยตามสัดส่วนเงินลงทุนที่ได้ลงทุนไว้

- ร่วมลงทุน $\geq ๔๐\%$ ของงบประมาณทั้งหมด รูปแบบสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญามหาวิทยาลัยอนุญาตให้เอกชนที่ลงทุนร่วมวิจัยใช้สิทธิในรูปแบบรายเดียว (Exclusive) เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓.๒ ค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ภาคเอกชนต้องจ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิของต้นทุนการผลิตกลับคืนมาให้มหาวิทยาลัยเป็นรายปี ยกตัวอย่างเช่น

- ปีที่ ๑ และ ปีที่ ๒ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๕%
- ปีที่ ๓ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๔%
- ปีที่ ๔ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๓%
- ปีที่ ๕ จ่ายค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Royalty fee) ๒%

๔. การรักษาความลับ แต่ละฝ่ายต้องรักษาความลับ โดยต้องไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูล เป็นระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่โครงการเสร็จสมบูรณ์ หรือ มีการยุติการดำเนินโครงการ (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายในเชิงธุรกิจของภาคเอกชน และ/หรือเจ้าของข้อมูล

๕. กองถ่ายเทอดเทคโนโลยีจะมีการเรียกประชุมหารือการแบ่งผลประโยชน์กับที่ปรึกษาโครงการ ซึ่งจะมีความลับทางธุรกิจ ผู้เข้าร่วมประชุมต้องลงนามในสัญญาการรักษาความลับ (Non-disclosure Agreement)

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๑๐ ขอเชิญส่งโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการ

ประจำปี ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดและนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติงานจริง และเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของคณะฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคณะฯ และบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ นั้น

งานนโยบายและแผน จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประมาณการรายจ่ายจากหน่วยงาน/กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

๑. นโยบายการจัดสรรแผนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖

๒. ขอเชิญส่งโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์ม

- ส่งโครงการ/กิจกรรม ในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ คณะฯ
- รายการวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๖ คณะฯ
- รายการค่าสอนและค่าเดินทาง ประจำปีงบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๖ คณะฯ

ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่

https://drive.google.com/drive/folders/๑IW๕V๗๓O_nRE๕H๔OXkQuRAXTLF๖jcisoM?usp=sharing

โดยขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลกลับมาที่งานนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูล

ประกอบการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ต่อไป

๓. จัดประชุมจัดทำแผนงบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ มิ.ย.๖๕

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมออนไลน์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม
มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติกรอบอัตราจ้างอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (เงินรายได้)
ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)
สรุปเรื่อง

ด้วย สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นพหุสาขาวิชา มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีนิสิตในหลักสูตรฯ ทั้ง ๔ ชั้นปี ประมาณ ๒๔๐ คน ประกอบกับหลักสูตรดังกล่าว มีจำนวนอาจารย์ประจำ จำนวน ๗ คน ซึ่งอยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ จำนวน ๓ คน ทำให้อาจารย์ไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า (ค่า FTES)

ในการนี้ สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกรอบอัตราจ้างอาจารย์ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (เงินรายได้) ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ อัตรา คือนางสาวณภาพร มีสะอาด ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการทำงานในสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จะปฏิบัติหน้าที่สอน ในรายวิชาของหลักสูตร และปฏิบัติการกิจหลักที่สนับสนุนงานของคณะฯ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๖,๔๘๐ บาท โดยขอเบิกจากงบประมาณรายได้คณะฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ คณะฯ ได้นำเข้าพิจารณา และมีมติเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ข้อมูลคุณสมบัติและกรอบอัตราค่าจ้างผู้มีความรู้ความสามารถ ตำแหน่งอาจารย์
๑.๑ ความหมายผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ บุคคลที่มีลักษณะข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

-ผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่ขาดแคลน และมีประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน และ/หรือ การวิจัย และ/หรือ การทำงานในสาขาวิชาชีพนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

-ผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาที่ขาดแคลน และมีประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน และ/หรือ การวิจัย และ/หรือ การทำงานในสาขาวิชาชีพนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑.๒ สาขาขาดแคลน

-สาขาขาดแคลน กลุ่มสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ๑.แพทยศาสตร์
- ๒..สัตวแพทยศาสตร์
- ๓.ทันตแพทยศาสตร์
- ๔.เภสัชศาสตร์
- ๕.กายภาพบำบัด
- ๖.เทคนิคการแพทย์
- ๗.พยาบาลศาสตร์
- ๘.รังสีเทคนิค
- ๙.กิจกรรมบำบัด

-เป็นสาขาที่ก.ม.อนุมัติ โดยพิจารณาจากสภาวะความขาดแคลนของอาจารย์ผู้สอน คุณภาพของสาขาวิชา เหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นๆ

๑.๓ อัตราค่าจ้าง

- อาจารย์ เริ่มต้น ๒๖,๔๘๐ บาท / ปีละ ๓๑๗,๗๖๐ บาท
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เริ่มต้น ๒๘,๕๘๐ บาท
รองศาสตราจารย์ เริ่มต้น ๓๑,๔๒๐ บาท
ศาสตราจารย์ เริ่มต้น ๓๓,๙๕๐ บาท

๒. ค่า FTEs ของหลักสูตรฯ ประจำปี ๒๕๖๔

๓. ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ ของ นางสาวนภาพร มีสะอาด

ประเด็นในการพิจารณา

- ขอความเห็นในการขอตั้งกรอบอัตราจ้างอาจารย์ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (เงินรายได้) ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ อัตรา คือ นางสาวนภาพร มีสะอาด จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบและมอบหมาย ดังนี้

๑. เห็นชอบในการขอตั้งกรอบอัตราจ้างอาจารย์ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ (เงินรายได้) ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ อัตรา คือ นางสาวนภาพร มีสะอาด อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๖,๔๘๐ บาท และตั้งเงินประกันสังคมเดือนละ ๗๕๐ บาท

๒. มอบหมายหน่วยบุคคลนัดหมายคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และผู้สมัครรอบดังกล่าว เพื่อสัมภาษณ์ และทดสอบการสอนของผู้สมัคร ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓. มอบหมายหน่วยนโยบายและแผน จัดทำบันทึกเสนอคำขอตั้งกรอบอัตราจ้างอาจารย์ผู้มี. ความรู้ความสามารถพิเศษ (เงินรายได้)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ การเสนอชื่อบุคคลผู้เหมาะสมได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรดีเด่น (สายวิชาการ) และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕
สรุปเรื่อง

ด้วย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานเสนอชื่อบุคคลผู้เหมาะสมได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรดีเด่น (สายวิชาการ) และ ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. คุณสมบัติของบุคลากรดีเด่นทางวิชาการ

- (๑) เป็นอาจารย์ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาในมหาวิทยาลัย
- (๒) ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๓) มีอายุไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ

๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประเภทสายวิชาการ มีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ
- (๒) เป็นผู้มีผลงานวิจัยที่ดีเด่น
- (๓) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้
- (๔) เป็นผู้มีความประพฤติ จริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์

๓. คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. พิจารณาคคุณสมบัติ ดังนี้
 - (ก) เป็นบุคคลทั่วไป
 - (ข) เป็นองค์กร ทั้งภาครัฐ เอกชน

๒. พิจารณาลักษณะ ดังนี้

ต้องเป็นบุคคลหรือองค์กรที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์และ

เป็นที่ยอมรับของประชาคมมหาวิทยาลัย

ประเด็นการพิจารณา

การเสนอชื่อบุคลากรเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคคลผู้เหมาะสมได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรดีเด่น

ด้วยที่ประชุมได้มอบหมายให้หน่วยบุคคล ตรวจสอบผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานของผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่น ๑ ท่าน จากรายชื่ออาจารย์ ๒ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ เพ็ชรภูมิ รายละเอียดผลงานตามเอกสารแนบที่ ๑

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วฐุ พรหมพิทยารัตน์ รายละเอียดผลงานตามเอกสารแนบที่ ๒

และเมื่อคณะกรรมการเสนอชื่อเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการสรุปผลการเสนอชื่อ ลงในมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ไม่เสนอรายชื่อผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร

๒. ขอเสนอให้ รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ เพ็ชรภูมิ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นผู้เหมาะสมได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรดีเด่นประเภทสายวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ การเสนอชื่อบุคลากรเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น

มหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทสายสนับสนุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

ด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานพิจารณาเสนอชื่อและประวัติบุคลากรสายสนับสนุนในสังกัด เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทสายสนับสนุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. บุคลากรสายสนับสนุน ประเภททั่วไป ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) พนักงานราชการ (เงินงบประมาณแผ่นดิน) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณรายได้) พนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) หน่วยงานละ ๑ คน/ด้าน (ด้านบริการ ด้านบริหาร ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม)

๒. บุคลากรสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ กพอ. ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) พนักงานราชการ (เงินงบประมาณแผ่นดิน) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณรายได้) พนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) หน่วยงานละ ๑ คน

๓. ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร หน่วยงานละ ๑ คน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น

๑. ด้านบริการ

ด้านบริการ หมายถึง เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเท เสียสละ และมีคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริการ

๑.๑ ผลงานด้านบริการ

๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๑.๔ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ

๑.๕ จิตสำนึกในการให้บริการ

๑.๖ ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเทและเสียสละ

๑.๗ คุณภาพและปริมาณงาน

๑.๘ มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริการ

๑.๙ อื่น ๆ

๒. ด้านบริหาร

ด้านบริหาร หมายถึง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน มีความสามารถในการจูงใจคน สร้างความสามัคคีในองค์กร

- ๒.๑ ผลงานด้านการบริหารงานในตำแหน่ง
- ๒.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน
- ๒.๓ สามารถแก้ไขปัญหาในการบริหารงาน และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- ๒.๔ มีความรับผิดชอบต่องานและรับผิดชอบงาน
- ๒.๕ มีความสามารถในการจูงใจคน
- ๒.๖ มีมนุษยสัมพันธ์
- ๒.๗ สร้างความสามัคคีในองค์กร
- ๒.๘ มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหาร
- ๒.๙ อื่น ๆ

๓. ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม

นวัตกรรม หมายถึง ผลงานหรือสิ่งประดิษฐ์ที่คิดค้นและจัดทำหรือสร้างขึ้นใหม่ พัฒนาหรือปรับปรุงใหม่ให้ดีขึ้นจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และหรือสามารถประยุกต์ใช้เพื่อการขยายผลได้ในเชิงพาณิชย์

- ๓.๑ คุณลักษณะของนวัตกรรม
- ๓.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๓.๓ คำนึงกับต้นทุนการผลิต
- ๓.๔ ผลิตจากวัสดุที่หาง่ายราคาเหมาะสม
- ๓.๕ ใช้งานได้จริงและปลอดภัยในการใช้งาน
- ๓.๖ มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และหรือเหมาะสมสำหรับการขยายผลในเชิงพาณิชย์
- ๓.๗ ประหยัดพลังงาน ทรัพยากร รักษาสิ่งแวดล้อม
- ๓.๘ มีคู่มือหรือคำแนะนำในการใช้งานเหมาะสม ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการใช้งานประมาณการต้นทุนการผลิต แบบและรายการวัสดุ ข้อแนะนำในการใช้งาน ข้อควรระวังและการซ่อมบำรุงรักษา
- ๓.๙ อื่น ๆ

๒. แนวทางการพิจารณาในการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นด้านวิชาชีพเฉพาะ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ กพอ.)

ด้านวิชาชีพเฉพาะ หมายถึง เป็นผู้ที่มีผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ มีความรู้ความชำนาญ เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ มีความรู้ความชำนาญ เชี่ยวชาญในสาขาที่วิชาชีพของตำแหน่ง (ผลงานสนับสนุนวิชาการ ผลงานสนับสนุนทางการบริหาร) ในรูปแบบของบทความ งานวิจัย งานวิเคราะห์ หนังสือ ตำรา วัสดุ อุปกรณ์ สื่อโสต เครื่องมือผลงานทัศนศิลป์ สถาปัตยกรรม แบบแปลน งานสร้างสรรค์ทางดุริยางค์ศิลป์ และนาฏศิลป์ ฯลฯ

๑. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
๒. พัฒนาศักยภาพตนเองอยู่ตลอดเวลา
๓. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

๔. อื่น ๆ

ประเด็นพิจารณา

การเสนอชื่อบุคลากรเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัย
นเรศวร ประเภทสายสนับสนุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ประเภททั่วไป ด้านละ ๑ คน

๑.๑ ด้านบริการ

๑.๒ ด้านบริหาร

๑.๓ ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม

๒. ประเภทวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ คน

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นสมควรเสนอชื่อบุคลากร เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุน ดังนี้

๑. ประเภททั่วไป

๑.๑ ด้านบริการ คือ นายเศรษฐพงษ์ ดีอุดม

๑.๒ ด้านบริหาร คือ นางสาวชนิดา ตรีรักษา

๑.๓ ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรม ขอไม่เสนอชื่อ

๒. ประเภทวิชาชีพเฉพาะ คือ นายภาสกร อ่องรัก

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

งานกิจการสภามหาวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการประจำ
หน่วยงานพิจารณาคณสมมติของบุคคลที่เห็นสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ พร้อมส่งประวัติและผลงานตาม
แบบฟอร์ม(แนบ) ภายในวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

อนึ่ง การถวายปริญญากิตติมศักดิ์แด่พระบรมวงศานุวงศ์ หรือถวายหรือมอบปริญญากิตติมศักดิ์แด่ประมุขของรัฐต่างประเทศ หรือบุคคลที่น่ายกย่องของมิตรประเทศ ให้นำเสนอโดยคณะกรรมการ
สรรหาหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. บันทึกข้อความ เรื่อง การเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๕

๒. แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ.๒๕๖๑

๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

การเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ตามคุณสมบัติของข้อ ๖
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความผลงานทางวิชาการดีเด่นเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปและเป็นสาขาวิชาที่มีการสอน
ในมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นผู้ที่ทำคุณประโยชน์อย่างยิ่งแก่ส่วนรวม ประเทศชาติ หรือนานาชาติ สมควรได้รับ
การยกย่องเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นเจริญรอยสืบไป

(๓) ทั้งนี้ จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำของมหาวิทยาลัย
ประเด็นพิจารณา

- การเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๕

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย พิจารณาเสนอประวัติและผลงานของรองศาสตราจารย์วิชัย พงษ์ธารัทธกุล เพื่อเสนอให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานตาม KPI ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ (ปี ๒๕๖๕) รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์คณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ร่วมกันระดมทบทวนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และพันธกิจ เติบโตเติมแผนพัฒนางาน กลยุทธ์ส่วนที่ขาด เพื่อนำไปสู่แนวทางในการพัฒนาคณะฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งที่ประชุม และมีมติอนุมัติใช้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙) คณะสาธารณสุขศาสตร์ ในการขับเคลื่อนแผนการดำเนินงานของคณะฯ และถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ ให้กับผู้รับผิดชอบ นำไปสู่การแผนดำเนินงานและแผนปฏิบัติการ นั้น

ในการนี้ งานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานตาม KPI ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตาม KPI ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
ประเด็นพิจารณา

- มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด (ยังไม่บรรลุเป้าหมาย) พิจารณาปรับทบทวนแผนการดำเนินงาน/ปรับปรุงกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานและมอบหมาย ดังนี้

๑. รับทราบสรุปผลการดำเนินงานตาม KPI ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด (ยังไม่บรรลุเป้าหมาย) พิจารณาปรับทบทวนแผนการดำเนินงาน/ปรับปรุงกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ต่อไป
๓. มอบหมายหน่วยงานนโยบายและแผน ดำเนินการติดตามผลดำเนินงานตาม KPI ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ มิถุนายน
๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวศิริดา ยูวรรณศิริ)
หัวหน้างานธุรการ
ผู้บันทึกและผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
ผู้รับรองรายงานการประชุม