

สรุปการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารมหาธรรมราชา

รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ (ดร.นายแพทย์ภูติพ เตชาติวัฒน์)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ผศ.วิมาลา ชโยดม)	กรรมการ
๓. รก.รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน)	กรรมการ
๔. รก.รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วรวิทย์ อินทร์ชม)	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ (นางสาวสุคนธ์ธิกา นพเก้า)	กรรมการ
๖. ดร.ชวลิต วโรตมรังสีมันต์	กรรมการและเลขานุการ
๗. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม/ติดราชการ

๑. ดร.ปราโมทย์ วงศ์สวัสดิ์	กรรมการ (ติดราชการ)
๒. ดร.ศิริไลซ์ วรรัตน์จิตร	กรรมการ (ติดราชการ)

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ศ.(พิเศษ)นพ.ไพจิตร ปวะบุตร	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ
๒. ดร.พัฒน์ชาติ พัฒนถาบุตร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
๓. นางชลธิ์ เขียวพุ่มพวง	รก.หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๔. นางวรางคณา ทรวงกำเนิด	รก.หัวหน้างานบริการการศึกษา
๕. นางชนิดา ดีรักษา	รก.หัวหน้างานการเงินและพัสดุ
๖. นางสาวพิษญานันท์ สุขมาก	รก.หัวหน้างานนโยบายและแผน
๗. นางสาวสุริรัตน์ ขำนิพัฒน์	นักวิชาการศึกษา
๘.นางอริศรา อิมคำ	นักวิชาการพัสดุ
๙.นางสาวดุษฎา เอี้ยการนา	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๐.นางพิชชา สุขใส	นักวิชาการศึกษา
๑๑.นางสาวณัฐธิรา มณีภาค	นักวิชาการศึกษา
๑๒.นางสาวชัชฎาภรณ์ สิงห์หล่อ	นักวิชาการศึกษา

๑๓.นางสาวสุตารัตน์	เครือจิต	นักวิชาการศึกษา
๑๔.นางสาวสาวิตรี	ต้นคำแดง	นักวิชาการศึกษา
๑๕.นางสาวสุตารัตน์	โสภา	นักวิชาการศึกษา
๑๖.นายเสกสัน	สีดาเดช	นักวิชาการศึกษา
๑๗.นางสาวปาริชาติ	เสื่อเพ็ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๘.นางวาสนา	พุดทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๙.นายเศรษฐพงศ์	ดิอูด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๐.นางสาวนภาพร	พิทักษ์โสภณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๑.นางสาวเจษฎา	เปาจัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๒.นางสาวธนพร	อภิรักษ์เมธากุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๓.นายพนพันธ์	มีพุง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๔.นายภาสวีร์	อ่องรัก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๕.นางสาวพรสวรรค์	แฝงสร	เจ้าหน้าที่บุคลากร

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และได้แจ้งเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑.๑ รางวัลชยันนาทนเรนทร ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การ

คัดเลือกนักการสาธารณสุขดีเด่น ๕ ประเภท ดังนี้

๑. นักการสาธารณสุขดีเด่น ประเภทบริหาร
๒. นักการสาธารณสุขดีเด่น ประเภทวิชาการ
๓. นักการสาธารณสุขดีเด่น ประเภทบริการ
๔. นักการสาธารณสุขดีเด่น ประเภทผู้นำชุมชน
๕. นักการสาธารณสุขดีเด่น ประเภทประชาชน

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในชุดทำงานต่างๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้แก่ คณะกรรมการฝ่ายจัดหาทุน คณะกรรมการฝ่ายจัดพิธีมอบรางวัล และมีหน้าที่ในการรายงานผลการดำเนินการ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑.๒ บทบาทหน้าที่ของพนักงานสายวิชาการและสายบริการ ได้แจ้งว่าให้ปฏิบัติตามหน้าที่และกฎหมายที่มหาวิทยาลัยนเรศวรบังคับใช้

๑.๑.๓ การปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พศ.๒๕๕๓ มอบหน่วยบุคคลดำเนินการเวียนแจ้งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรให้กับบุคลากรของคณะฯ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๑.๑.๔ การได้รับอนุมัติไปช่วยราชการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ของดร.พุดมินท์ สุฤทธิ์ โดยทางคณะไม่ได้ถูกร้องขอจากเจ้าตัว แต่เป็นคำสั่งจากมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผลติดตามการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานสถานะทางการเงินและพัสดุ ประจำปีเดือนเมษายน

๒๕๕๖

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ สรุปการปรับและทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖

สรุปเรื่อง

ด้วย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะจัดโครงการปรับและทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖ เป็นการระดมความคิดของผู้บริหารคณะฯ ร่วมกับคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย เพื่อปรับโครงการ /กิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นการทบทวน ปรับปรุงพัฒนาแผนงานดำเนินงานให้บรรลุความมุ่งหมายและภารกิจหลักของคณะฯ ทั้ง ๔ ด้าน มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายการพัฒนาคณะฯ

ในการนี้ งานนโยบายและแผน จึงใคร่ขอสรุปการปรับ/ทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖ ต่อคณะกรรมการ

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ การเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนงบประมาณและ

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗

สรุปเรื่อง

ด้วย คณะสาธารณสุขศาสตร์ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และแผนรายจ่ายงบประมาณรายได้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของคณะฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (ตุลาคม ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗) และเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในภารกิจหลักของคณะฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายได้ งานนโยบายและแผน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลดังนี้

รายละเอียด	ผู้ให้ข้อมูล	กำหนดส่งข้อมูล
๑.จำนวนนิสิตที่มีอยู่จริง และแผนการรับ นิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - นิสิตระดับปริญญาตรี - นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ / งานบริการการศึกษา	๑๗ พ.ค. ๕๖
๒.ประมาณรายรับ-รายจ่าย ณ สถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์	ผอ.สถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทย ประยุกต์	๑๗ พ.ค. ๕๖
๓. ประมาณการรายจ่ายประจำปี - โครงการ/กิจกรรม รวมถึงครุภัณฑ์	ทุกสาขาวิชา หน่วยงานย่อยคณะฯ	๒๓ พ.ค. ๕๖

แผนการดำเนินงาน ดังนี้

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑๐-๑๑ มิ.ย. ๕๖ ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น.	ประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำ แผนปฏิบัติการปี ๒๕๕๗	ห้องประชุม ๒๐๗
๒๕ มิ.ย.๕๖ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สรุปรายจ่าย และจัดทำคำของบประมาณ	ห้องประชุม ๒๐๗

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง จักเป็นพระคุณยิ่ง

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ กำหนดการและรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๙ ชั้น ๒ อาคารเอกาทศรถ เพื่อตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
และนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษา นั้น

ในการนี้ หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา จึงใคร่ขอแจ้งกำหนดการและรายชื่อ
คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕
ตามเอกสารประกอบการประชุม ๑.๒.๕

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๖ แผนที่แสดงการดำเนินงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรที่

สำเร็จการศึกษาปี ๒๕๕๒ ถึง ๒๕๕๔

สรุปเรื่อง

ด้วย สถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่าง ได้จัดทำหนังสือแผนที่แสดงการดำเนินงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรที่สำเร็จการศึกษาปี ๒๕๕๒ ถึง ๒๕๕๔ โดยได้แสดงแผนที่การดำเนินงานทำของนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ – ๒๕๕๔ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๗ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่

๑๘๒(๔/๒๕๕๖) ระเบียบวาระที่ ๕.๒ แนวทางการพัฒนางานวิชาการในอนาคตของมหาวิทยาลัยนเรศวร
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๘ รายงานความคืบหน้าการก่อสร้างกลุ่มอาคารสาธารณสุข

มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๖

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมเอกาทศ ๒๐๗ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

๓.๑ การขออนุมัติศึกษาต่อระดับปริญญาโทนอกเวลาราชการ ของนายสิทธิศักดิ์ ดีคำ

สรุปเรื่อง

ตามที่ นายสิทธิศักดิ์ ดีคำ พนักงานสายบริการ ตำแหน่งนักการแพทย์แผนไทย พนักงานสายบริการ สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มีความประสงค์จะขอศึกษาต่อระดับปริญญาโท หลักสูตรแผน ก (๒) สาขาวิชา วิทยาการเภสัชภัณฑ์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งได้รับ

อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยได้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ขออนุมัติศึกษาต่อนอกเวลาราชการตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ในระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเภสัชภัณฑ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย และในการศึกษาคั้งนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน โดยเมื่อคราวประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ ได้มอบหมายให้หัวหน้าสาขาวิชาการแพทย์แพทยไทย ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันภายในสาขาวิชา ในการจัดทำโครงสร้างสาขาให้ชัดเจนว่าอาจารย์แต่ละท่านอยู่ในกลุ่มใด หากเมื่อสำเร็จการศึกษารวมถึงความชัดเจนในการใช้เวลาศึกษาต่อของอาจารย์สิทธิศักดิ์ ตีคำ ซึ่งทางสาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นการพิจารณา

การอนุมัติให้นายสิทธิศักดิ์ ตีคำ ศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเภสัชภัณฑ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ในระหว่างวันเสาร์และวันอาทิตย์ ระยะเวลา ๒ ปี

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สรุปรายงานการประชุมสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ๑. อนุมัติ

๒. มอบสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ดำเนินการวางแผนจัดทำผู้ปฏิบัติงานทดแทนกัน

๓. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดประชุมพนักงานสายวิชาการ เพื่อแจ้งระเบียบเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ บทบาทหน้าที่ของการเป็นพนักงานสายวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร

๔. มอบหน่วยบุคคล ดำเนินการแจ้งเวียนระเบียบเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อให้กับบุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๒ การเสนอชื่อนักเรียนเข้าศึกษาในโครงการบัณฑิตคืนถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

กรณี โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเขียงของ

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเขียงของ ที่ ขร ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๘๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การขอสละสิทธิ์การเข้ารับทุนโครงการบัณฑิตคืนถิ่น โดยโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเขียงของได้แจ้งว่านางสาวศิริพร สีแสนคำ นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในโครงการบัณฑิตคืนถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้ขอสละสิทธิ์การเข้ารับทุน และทางโรงพยาบาลขอคัดเลือกผู้รับทุนใหม่ทดแทน คือ นางสาวน้ำทิพย์ ชัยยะ นั้น

ในการนี้ งานบริการการศึกษา ได้แจ้งเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนฯ ที่สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่นางสาวศิริพร สีแสนคำ เสนอ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. สรุปผลการพิจารณาการเสนอขื่อนักเรียนเข้าศึกษาในโครงการบัณฑิตคืนถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ กรณี โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเชียงใหม่
๒. หนังสือ ขร ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๘๔ เรื่อง การขอสละสิทธิ์การเข้ารับทุนโครงการบัณฑิตคืนถิ่น
๓. หนังสือ ขร. ๐๐๓๒.๓๐๑/๑/๘๘๖ เรื่อง ขอส่งเอกสารการคัดเลือกนักเรียนในโครงการบัณฑิตคืนถิ่น เพิ่มเติม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและทักท้วง

มติ เห็นชอบตามมติของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนในโครงการบัณฑิตคืนถิ่น ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเชียงใหม่ จังหวัดเชียงราย จากเดิมนางสาวศิริพร สีแสนคำ เป็นนางสาวน้ำทิพย์ ชัยยะ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

สรุปเรื่อง

ด้วย หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๖ โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในด้านต่างๆ และได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ โดยได้รับข้อเสนอแนะให้หน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการประสานข้อมูลกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละความเสี่ยง เพื่อปรับทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง และเสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวถัดไป ในการนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ประเด็นการพิจารณา

๑. ขอความเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ และนำรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติ เห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามเสนอและรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ สำหรับการปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย จะจัดให้มีการปฐมนิเทศระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ในวันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องพระราชทานปริญญาบัตร อาคารเอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะฯ แจ้งวัน เวลา และสถานที่ สำหรับ
ปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ของคณะฯ ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะได้จัดทำกำหนดการแจ้งนิสิตต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

นิสิตหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๔๑ คน

ประเด็นพิจารณา

๑. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ สำหรับการปฐมนิเทศระดับบัณฑิตศึกษาของ
คณะสาธารณสุขศาสตร์

๒. กำหนดการและกิจกรรมในวันปฐมนิเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. จัดให้มีการปฐมนิเทศระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ในวันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน
๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป และมอบหน่วยบัณฑิตศึกษาจัดหาห้องสำหรับการปฐมนิเทศ และ
แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

๒. มอบประธานหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ร่วมกันดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อนการ
ปฐมนิเทศนิสิต ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน เพื่อแจ้งนิสิต

๒.๒ เรียนเชิญคณาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมการปฐมนิเทศในวัน เวลา ดังกล่าว

๒.๓ จัดโปรแกรมเพื่อปรับพื้นฐานให้กับนิสิตแต่ละคนได้มีความพร้อมในการเข้ามาเรียนใน

หลักสูตร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์แทน

ดร.ชวลิต วโรตมรังสิมันต์

สรุปเรื่อง

ตามที่ ดร.ชวลิต วโรตมรังสิมันต์ ได้มีกำหนดจะขอลาออกจาก ตำแหน่งพนักงานสายวิชาการ
สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
จึงใคร่ขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ซึ่ง ดร.ชวลิต
วโรตมรังสิมันต์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ของนายพงษ์ศักดิ์ อ้นมอย นิสิตระดับ
ปริญญาเอก รหัส ๕๔๐๓๑๓๒๑ จำนวน ๑ คน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์
ระดับปริญญาเอก

ประเด็นเพื่อพิจารณา

๒. รายชื่อคณาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แทน
ดร.ขวลิท วโรตมรังสีมันต์
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ๑. กรณีนิสิตนายพงษ์ศักดิ์ อ้นมอย มอบดร.ขวลิท วโรตมรังสีมันต์ และชุดคณะกรรมการที่ปรึกษา
เสนอรายชื่อคณะกรรมการชุดใหม่
๒.กรณีนิสิตนายภริภทร ชนกกำชัย มอบดร.ขวลิท วโรตมรังสีมันต์ ประสานงานเพื่อเสนอรายชื่อ
คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี

การศึกษา ๒๕๕๖

สรุปเรื่อง

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์จากคณะฯ ดำเนินการจัดส่งรายชื่อและรหัส
อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา แบบ ๒ ภาคการศึกษา และแบบ ๓ ภาคการศึกษา ที่คณะ
เปิดรับประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ พร้อมด้วยรูปถ่ายของอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ขนาด ๒ นิ้ว
คนละ ๑ รูป หรือแนบไฟล์รูปภาพ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจักได้ทำบอร์ดแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตทราบใน
วันปฐมนิเทศ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คือ จะต้องมีความ
คุณวุฒิที่พร้อมจะได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ทั้งนี้ อาจารย์ระดับ
บัณฑิตศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์ทุกท่านมีคุณสมบัติดังกล่าว

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑
กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่เสนอโดยคณะเจ้าของหลักสูตร หรือคณะที่รับผิดชอบจัด
การศึกษา เพื่อให้คำแนะนำและดูแลจัดแผนกำหนดการศึกษาของนิสิตให้สอดคล้องกับหลักสูตรและกฎ
ข้อบังคับ ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ประเด็นเพื่อพิจารณา

๑. อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการสำหรับนิสิตหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๔๑ คน

มติ มอบหน่วยบัณฑิตศึกษา ดำเนินการจัดรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนิสิตหลักสูตร
สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๔๑ คน และแจ้งข้อมูลไปยัง
บัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘

สรุปเรื่อง

ด้วย กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะฯ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘ ซึ่งนายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร จะหมดวาระการดำรงตำแหน่งภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๖

ประเด็นเพื่อพิจารณา

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมมีมติเสนอชื่อนางจิตมากร รอบบรรเจิด เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘ และมอบงานกิจการนิสิตฯ แจ้งไปยังกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์

อาศรมเสลา (ผอ.สถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์)

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

มติ รับทราบ

๕.๒ สรุปผลแบบประเมินตนเองด้านบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์

มติ ๑. รับทราบ และนำผลการประเมินตามข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารงาน ดังนี้

๑.๑ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะทุกเดือน เพื่อเป็นการทำหน้าที่ควบคุมกำกับ ติดตาม การบริหารงานของคณะ

๑.๒ ติดตามวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างสม่ำเสมอให้เป็นประจำทุกเดือน

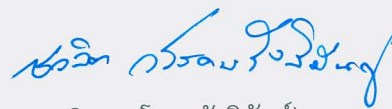
๑.๓ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดวัน เวลาการประชุมเป็นรายปี และรายเดือน

๑.๔ หากมีการประชุมคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ ให้กรรมการทุกชุดสามารถแสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะในงานแต่ละด้านเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และการวางแผนของคณะ และมหาวิทยาลัย โดยนำมาแจ้ง และพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อขอความเห็นชอบร่วมกัน และเพื่อความโปร่งใส

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.ชวลิต วรรณรังษิณันต์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ดร.นายแพทย์ภูติ เทชาติวัฒน์)
ผู้รับรองรายงานการประชุม