

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ วาระพิเศษ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

ณ ห้องสัมมนาเอกาทศรถ ๒๐๗

รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	ประธานกรรมการ
(ผศ.ดร.นพ.ภูติพ เตชาติวัฒน์)	
๒. รองคณะบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
(ผศ.วิมาลา ชโยดม)	
๓. รองคณะบดีฝ่ายผลิตบัณฑิต	กรรมการ
(ผศ.(พิเศษ)นพ.นภดล สุชาติ)	
๔. รองคณะบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
(อาจารย์สิทธิศักดิ์ ตีคำ)	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์	กรรมการ
(นางสาวนันทิกา พรหมมี)	
๖. รก.หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	
(ดร.พีรญา อึ้งอุตรภักดี)	กรรมการ
๗. รก.หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมสุขภาพ	
(ดร.ปราโมทย์ วงศ์สวัสดิ์)	กรรมการ
๘. รองคณะบดีฝ่ายนโยบายและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
(ผศ.ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์)	
๙. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์)	

รายนามคณะกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม/ติดราชการรายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.ภญ.วฐุ	พรหมพิทยารัตน์	ผู้ช่วยคณะบดี
๒. อาจารย์นินนาท	อินทฤทธิ์	ผู้ช่วยคณะบดี
๓. นางสาวพิษฐานันท์	สุขมาก	รก.หน้านำนโยบายและแผน
๔. นางวรางคณา	ทรวงกำเนิด	รก.หัวหน้างานบริการการศึกษา
๕. นางสาวศิริดา	ยุววรรณศิริ	รก.หัวหน้างานธุรการ

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ภูดิท เตชาติวัฒน์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ กล่าวเปิดประชุม ซึ่งการประชุมในครั้งนี้จะมีประเด็นที่สำคัญคือ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและการพิจารณาแผนอัตรากำลัง หากคณะกรรมการท่านใดมีความประสงค์จะเสนอวาระที่สำคัญ ขอให้แจ้งในที่ประชุมเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ รอบประเมิน เมษายน – กันยายน ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ และ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบและทักท้วง

มติ รับทราบ โดยขอให้แก้ไขรายงานการประชุมดังนี้

๑. แก้ไขรายงานการประชุมในหน้าที่ ๕ หัวข้อในตารางที่ ๗ สรุปจำนวนเงินที่คณะกรรมการพิจารณา Top up ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน จากหัวข้อกำกับคอลัมน์ที่ ๕ และคอลัมน์ที่ ๖ จำนวนที่ได้เลื่อนจากคณะกรรมการฯ เป็น Top up ที่ได้รับจากคณะกรรมการฯ โดยกำกับความหมายเพิ่มเติมไว้ด้วยดังนี้

- Top up ที่ได้รับจากคณะกรรมการฯ ร้อยละ ๒.๗๐ หมายถึง วงเงินเลื่อนเงินเดือนของผู้ลาศึกษาต่อและผู้ไม่มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ ๒.๗๐ ซึ่งเป็นวงเงินที่คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนได้รับการจัดสรรเพื่อพิจารณาให้แก่พนักงานสายวิชาการและนักการแพทย์แผนไทย ตามข้อ ๖.๕.๑ หน้า ๕
- Top up ที่ได้รับจากคกก. ร้อยละ ๐.๑๕ หมายถึง วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๐.๑๕ ของผู้ลาศึกษาต่อและผู้ไม่มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน สมทบเข้ากับในส่วนร้อยละ ๐.๑๕ ของผู้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน ซึ่งเป็นวงเงินที่คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนได้รับการจัดสรรเพื่อพิจารณาให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ตามข้อ ๖.๕.๒ หน้า ๕

๒. ให้อธิบายเพิ่มเติมถึงวิธีการในการพิจารณาและแบ่งสัดส่วนในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในส่วน ของ Top up ของคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ในหน้าที่ ๕ ข้อ ๖.๕ ว่าคณะกรรมการดำเนินการอย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ รอบประเมินกันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๗

สรุปเรื่อง

อ้างถึงบันทึกข้อความกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๑.๒๗(๕)/๒๒๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย นเรศวร โดยมหาวิทยาลัยได้อนุมัติแนวปฏิบัติสำหรับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในสาขาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยโดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในรอบการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) กอปรกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ได้กำหนดความตามข้อ ๑๐ ไว้ว่าข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในสาขาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและก.พ.อ.ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณีไม่เกินร้อยละหนึ่งของวงเงินที่ใช้สำหรับการเลื่อนเงินเดือนในกลุ่มผู้ที่ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. กลับมาปฏิบัติราชการโดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในครั้งปีที่แล้วมาน้อยกว่า ๔ เดือน หรือ
๒. อยู่ระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ตามระยะเวลาของหลักสูตรที่ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ดังนี้
 - ก) ลาศึกษาระดับปริญญาตรี มีกำหนดไม่เกิน ๔ ปี
 - ข) ลาศึกษาระดับปริญญาโท มีกำหนดไม่เกิน ๒ ปี
 - ค) ลาศึกษาระดับปริญญาเอก มีกำหนดไม่เกิน ๓ ปี
 - ง) ลาฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย มีกำหนดไม่เกิน ๑ ปี

โดยสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗๘(๑๒/๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้มีมติอนุมัติให้สาขาวิชาที่ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งหรืออนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย เป็นสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกสาขาวิชา ในกรณีที่มีการเพิ่มสาขาวิชาใหม่ตามความจำเป็นให้เสนอ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวรและสภามหาวิทยาลัยนเรศวรอนุมัติ ก่อนเสนอให้ ก.พ.อ.ให้ความเห็นชอบต่อไป

ต่อมา ก.พ.อ.ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถาบันอุดมศึกษา ควรให้สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งไปกำหนดตามแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ.เพื่อให้ตรงตามความต้องการของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศ ก.พ.อ.เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ วรรคสอง เป็นต้น “ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งหรืออนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัย ในสาขาวิชาที่อยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี” รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗

ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงได้มอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยในรอบการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) โดยให้ส่งผลการพิจารณา ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ประกาศคณะกรรมการสาธารณสุขเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือน พนักงาน คณะสาธารณสุขศาสตร์ รอบประเมิน เมษายน – กันยายน ๒๕๕๗
๒. ขั้นตอนการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์
 - ๒.๑ วงเงินที่ได้รับจัดสรรลงสู่กลุ่มสาขาวิชาและสำนักงาน ร้อยละ ๒.๗๐ ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาผลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของบุคลากร ในสายการบังคับบัญชาในเบื้องต้น เสนอผลต่อคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ของคณะสาธารณสุขศาสตร์
 - ๒.๒ คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาผลการเลื่อนเงินเดือน ของบุคลากรทุกระดับ ในวงเงินร้อยละ ๐.๑๕ ของผู้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน และร้อยละ ๒.๘๕ ของผู้ไม่มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน ให้แล้วเสร็จเพื่อเสนอต่อคณบดี รายละเอียดตามรายงานการ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
 - ๒.๓ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ พิจารณาในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๐.๑๕ ของบุคลากร แล้วจึงเสนอผลการพิจารณาทั้งหมดให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็น เพื่อเสนอผลการพิจารณาไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์
๔. สรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ รอบประเมิน เมษายน – กันยายน ๒๕๕๗

ประเด็นการพิจารณา

ความเห็นชอบในผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน รอบประเมิน เมษายน – กันยายน ๒๕๕๗
จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ รับทราบและเห็นชอบผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากร ของผู้ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนและคณบดี โดยให้เสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ การจัดทำแผนอัตรากำลังระยะเวลา ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองการบริหารงานบุคคล ได้ขอให้คณะสาธารณสุขศาสตร์ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ระยะเวลา ๔ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘- ๒๕๖๑ และวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นราย หลักสูตร พร้อมจัดส่งข้อมูลดังกล่าวกลับไปยังกองการบริหารงานบุคคล ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังและวิเคราะห์ความต้องการ คณาจารย์ จำแนกรายหลักสูตร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนอัตรากำลังที่ผ่านความเห็นชอบจากกลุ่มสาขาวิชา
๒. จำนวนนิสิตและแผนการรับนิสิต

๓. รายชื่อคณาจารย์ประจำหลักสูตร

ประเด็นการพิจารณา

ความเห็นชอบในแผนอัตรากำลังระยะเวลา ๔ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑ และผลการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์ จำแนกรายหลักสูตร

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. ที่ประชุมเห็นชอบผลการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังปี ๒๕๕๘-๒๕๖๑ จำแนกรายหลักสูตร และให้นำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. มอบหมายงานบริการการศึกษาให้ปรับรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (ตาม มคอ.๒) และจัดทำบัญชีรายชื่ออาจารย์โดยจำแนกตามหลักสูตร (ตรี โท เอก) และตามกลุ่มสาขาวิชาโดยให้อาจารย์ที่เป็นตัวจริงอยู่ลำดับแรก และเมื่อรับอาจารย์ในกลุ่มสาขานั้นเพิ่มจึงถอดรายชื่ออาจารย์ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มสาขานั้นออก

๓. ให้ดำเนินการปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทดแทนอาจารย์ที่ลาศึกษาวิจัยหลังปริญญาเอก และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการบัณฑิต ประจำคณะฯ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔. มอบหมายกลุ่มสาขาวิชาดำเนินการจัดทำคุณวุฒิคณาจารย์ รายละเอียดข้อมูลของคณาจารย์แต่ละบุคคล รายวิชาใดอยู่ในกลุ่มสาขาวิชาใด กลุ่มสาขาวิชาใดสามารถใช้คณาจารย์ร่วมกันได้โดยคำนึงถึงภารกิจหลักของสาขาวิชา และนำเข้าปรึกษาหารืออาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตของคณะฯ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ ต่อไป

๔.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพหมออนามัยขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพแบบมีส่วนร่วม สรุปเรื่อง

ด้วย มูลนิธิเครือข่ายหมออนามัย (มคม.) ได้ขอความร่วมมือจากคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และวิทยาลัยสาธารณสุขสิรินธร พิษณุโลก ร่วมมือกันพัฒนาศักยภาพหมออนามัย โดยการฝึกอบรมในหลักสูตร “นักสาธารณสุขชุมชนปฏิบัติการ (นสช.) (Public Health Practitioner: PHP)” ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพหมออนามัยขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพแบบมีส่วนร่วมในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเสริมพลังการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพและการจัดการสุขภาวะชุมชน อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนบนพื้นฐานการทำงานอย่างมีความสุขของหมออนามัย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

โครงการพัฒนาศักยภาพหมออนามัยขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพแบบมีส่วนร่วมในศตวรรษที่ ๒๑

ประเด็นพิจารณา

ความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพหมออนามัย โดยการฝึกอบรมในหลักสูตร “นักสาธารณสุขชุมชนปฏิบัติการ (นสช.) (Public Health Practitioner: PHP)”

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. กรณีโครงการนี้เป็นการทำงานร่วมกันกับองค์กรภายนอก จึงขอให้ผู้เสนอโครงการดำเนินการแจ้งอาจารย์ทุกท่านทราบถึงหลักการที่ทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก และประสานงานด้วยวาจาให้เรียบร้อย ก่อนที่จะมีหนังสือเป็นทางการออกมาจากหน่วยงานภายนอก และให้คำนึงถึงบทบาทและภาพลักษณ์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในการดำเนินงานด้วย ซึ่งในลักษณะการทำงานตามที่ผู้เสนอแจ้งให้ทราบ ไม่เหมือนการทำงานร่วมกันแต่เป็นการตัดสินใจให้คณะฯ รับผิดชอบ จึงต้องการพิจารณาถึงการนำชื่อคณะฯ ไปใช้ว่าไม่สามารถนำไปใช้ได้ตลอดโครงการ

๒. มอบหมาย ดร.ปราโมทย์ วงศ์สวัสดิ์ รก.หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมสุขภาพดำเนินการโครงการ

๓. มอบหมาย ดร.วฐิ พรหมพิทยารัตน์ ผู้ช่วยคณบดี ประสานงาน อำนวยความสะดวก เกี่ยวกับการบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการ

๔. มอบหมาย ดร.วฐิ พรหมพิทยารัตน์ ผู้ช่วยคณบดี ยกร่างประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการของคณะสาธารณสุขศาสตร์

๕. กรณีที่คณะฯ มีนโยบายให้บุคลากรดำเนินงานโครงการในรูปแบบของการวิจัยและการบริการวิชาการ ที่เป็นประโยชน์ต่อคณะฯ ก็สามารถทำหนังสือยื่นมายังคณะฯ เพื่อขอยกเว้นการหักค่าตอบแทนการวิจัยและการบริการวิชาการ เข้าคณะฯ ได้ โดยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

๖. มอบหมายงานบริการวิชาการ ดำเนินการจัดทำกระบวนการและขั้นตอนในการขอรับการสนับสนุนดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ จากแหล่งทุนภายนอก และแจ้งเวียนคณาจารย์ทุกท่านรับทราบ และถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การติดตามการจัดทำแผนแม่บทในการพัฒนาคณะสาธารณสุขศาสตร์
สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะฯ ได้มอบหมายให้กลุ่มสาขาวิชาพิจารณาทบทวนแผนพัฒนากลุ่มสาขาวิชา โดยให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร สำหรับหลักสูตรใหม่ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์งบประมาณรายรับ โดยให้งานบริการการศึกษาจัดหาข้อมูลอัตราค่าธรรมเนียมในเบื้องต้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในหลักสูตรใหม่ ทั้งนี้ งานนโยบายและแผนได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มสาขาวิชา ตามร่างเอกสารแนบ

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบ และมอบหมายให้คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทในการพัฒนาคณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาคณะสาธารณสุขศาสตร์ รอบระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘-๒๕๖๑)

๕.๒ การติดตามผลการดำเนินงาน คณะทำงานรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทางในดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะฯ ได้มอบหมายให้คณะทำงานรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนวทางในดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์ สรุปหาแนวทางในดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบและมอบหมายคณะทำงานรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนวทางในดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดำเนินการให้นำข้อมูลแผนการรับนิสิต และรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓ เพื่อจัดประชุมพิจารณาพิจารณาร่วมกับบุคลากรภายในคณะฯ เพื่อสรุปแนวทางในการจ่ายสมทบค่าก่อสร้างอาคารคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินในปัจจุบัน (ว่ามีความสามารถในการจ่ายหรือไม่)
๒. กรณีจ่าย คณะฯ มีความสามารถจ่ายได้อย่างไร และมีเงื่อนไข อย่างไร อาทิเช่น
 - a. ขอเปิดหลักสูตร..... จำนวนคน ตั้งแต่ปีเป็นต้นไป
 - b. ขอรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม จำนวน.....คน
 - c. หรือประเด็นอื่นๆ จากที่ประชุมพิจารณาพิจารณา
๓. กรณีไม่จ่าย คณะฯ ขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัย ในประเด็นใด

๕.๓ การจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบหนังสือราชการของคณะสาธารณสุขศาสตร์

สรุปเรื่อง

เนื่องจากปัจจุบัน บุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์ อาจจะไม่เข้าใจถึงกระบวนการเสนอหนังสือราชการ ซึ่งมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยและคณะฯ กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความเข้าใจและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบหนังสือราชการของคณะฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีความถูกต้อง จึงมอบหมายให้งานธุรการ ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบหนังสือราชการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ต่อไป

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบและมอบหมายงานธุรการ ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบหนังสือราชการของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อแจ้งเวียนภายในคณะฯ ต่อไป

๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมาลา ชโยดม รองคณบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งที่ประชุมว่ายังไม่ได้ตัดสินใจในการต่อสัญญาและคิดว่าจะไม่ต่อสัญญาเนื่องจากมีภาระทางครอบครัวที่ต้องไปดูแลหลานที่เพิ่งคลอดซึ่งทำให้ประสบปัญหา ในการทำงานที่อาจจะล่าช้าในช่วงเวลาที่ผ่านมา

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางปทุมรัตน์ ตั้งนพรัตน์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระคุณวงศ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ภูติห เตชาติวัฒน์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม