

أونكس برو ERP v8

أنظمة المخازن

نظام الجرد



دليل المستخدم

فهرس المحتويات

0	فهرس المحتويات
1	الفصل الأول نظام الجرد
3	أنواع الجرد
4	جرد الآلات
5	جرد مكونات الأصناف
6	الجرد اليدوي
11	الفصل الثاني التقارير
12	تقارير الجرد

الفصل الأول

نظام الجرد

مقدمة

نظام إدارة المخازن من أهم الأنظمة المعلوماتية التي تعمل في إطار الأونكس برو ERP الذي تم تطويره لتلبية متطلبات المنشآت على اختلاف أنشطتها وتنوع تخصصاتها، حيث يتضمن النظام حلول ذكية ومتقدمة تواكب التطورات المتسارعة في تقنية المعلومات ابتداءً من تهيئة المخزون وتكليفه بما يتوافق مع سياسات المنشأة وأنشطتها من خلال إدارة المتغيرات والمحددات العامة التي تتضمنها التهيئة، مروراً بالمعلومات والبيانات الأساسية التي تشكل أساس تشغيل نظام إدارة المخازن والوارد في مدخلات النظام، مروراً بالعمليات المتضمنة مجموعة الأنشطة والأساليب التي يعالج بها النظام المدخلات لتنتج في نهاية المطاف مخرجات متنوعة تغطي كل مجالات العمل المخزني وتوفر لإدارة المنشأة فرص حقيقية للارتقاء بإدارة المخازن.

يتضمن دليل استخدام نظام إدارة المخازن آلية العمل على مستوى كل حقل من حقول الشاشات في مكونات النظام - تهيئة المخزون / المدخلات / العمليات - وطبيعة البيانات التي تتضمنها تلك الحقول، وشرح تأثير المتغيرات العامة والخيارات التي توفرها تلك المتغيرات على طرق الاحتساب والمعالجات التي ينفذها النظام.

أنواع الجرد

الاستخدام: تعريف أنواع الجرد وفقاً للسياسات التي تتبعها المنشأة ففي هذا السياق هناك جرد للأصناف واستناداً على الوقت هناك الجرد السنوي والجرد الدوري والجرد المفاجئ.

طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **الرقم:** يمنح النظام أنواع الجرد أرقاماً تسلسلية آلياً مع إمكانية تعديلها.
- **الاسم:** يدون اسم نوع الجرد (الجرد السنوي، الجرد المفاجئ، الخ) باللغة الافتراضية للنظام وباللغة الأجنبية.
- **جرد المكونات:** يتم تفعيل هذا المؤشر لتمييز نوع الجرد الخاص بجرد مكونات الأصناف، ويتم استخدام هذا النوع في شاشة جرد مكونات الأصناف التي يتم استخدامها لجرد الأصناف التي لديها مكونات.
- **ملاحظة:** لكي يمكن التعامل مع مكونات الأصناف والتعامل مع المكونات في شاشة الجرد يجب تفعيل المتغيرين (استخدام مكونات الأصناف/ استخدام تصنيف المكونات).
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

جرد الآلات

الاستخدام: تنفذ المنشأة عملية الجرد أحياناً باستخدام آلة من الآلات المتخصصة في عملية الجرد (البوكيت بي سي)، بعض أجهزة الهاتف المحمول) وغيرها من الأجهزة، وتعمل شاشة جرد الآلات على تلك الأجهزة لتنفيذ عملية الجرد ويتم نقل بيانات الجرد باستخدام خاصية المزامنة بين نظام الأونكس برو والجهاز الذي تم بواسطته تنفيذ عملية الجرد.

[illegible]

طريقة استخدام الشاشة

تنتقل البيانات إلى هذه الشاشة آلياً عبر الاتصال المباشر بين الجهاز الذي تنفذ من خلاله عمليات الجرد وبين نظام الأونكس برو أو عبر الجهاز الذي نفذت من خلاله عملية الجرد وبين نظام الأونكس برو بعد الانتهاء من عملية الجرد عن طريق استخدام خاصية المزامنة.

جرد مكونات الأصناف

الاستخدام: تظهر هذه الشاشة عند تفعيل خيار (استخدام مكونات الأصناف) و (استخدام تصنيف مكونات الأصناف) في متغيرات المخزون، ومن خلالها تنفذ المنشأة عملية جرد مكونات الأصناف (الدوري المفاجئ والسنوي)، وهذه الشاشة تمكن المستخدم من التحضير جيداً لتنفيذ عملية الجرد للأصناف التي لها مكونات عن طريق تجهيز قوائم الجرد والأرصدة الدفترية لها آلياً تمهيداً لتنفيذ عملية الجرد ومن ثم تسجيل نتيجة الجرد اليدوي وتوثيقه عبر النظام واحتساب الفرق بين الرصيد الدفترية والجرد الفعلي.

22/09/2022 2022 / 1

أول مرة النظام - جرد مكونات الأصناف

المستخدم : 1 - مدير النظام

إجراء عملية مساعدة

إستيراد من ملف إكسل | إستيراد من ملف نصي | إزال البيانات

البيانات الرئيسية

الفرق

نوع الجرد

رقم الجرد

البيان

اسم الجهاز

المخزن الافتراضي

الكمية الافتراضية

رقم الموديل

رقم الرف

تاريخ الجرد

عملية الحفظ الآلي بعد إدخال سجلات =

مكونات الأصناف

البيانات الرئيسية

م	رقم الصنف	اسم الصنف	الوحدة	الوحدة العددية	الكمية العددية	المخزن	رقم الرف	رقم الدفعة	الرقم التحليلي	التلون	الشدة	كمية الجرد	تاريخ	معدل السجل	معدل السجل
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															
37															
38															
39															
40															
41															
42															
43															
44															
45															
46															
47															
48															
49															
50															

Windows تشغيل

البيانات الرئيسية

الجهاز المدخل

تاريخ الإدخال

معدل السجل

معدل السجل

V8.0.28-03-2022

INVT030

طريقة استخدام الشاشة

يتم تسجيل نتيجة الجرد اليدوي للأصناف الرئيسية التي لها مكونات وتوثيقه عبر النظام واحتساب الفرق بين الرصيد الدفترية والجرد الفعلي، حيث نقوم بتحديد الصنف الرئيسي في تبويب الأصناف الرئيسية وستظهر مكوناته في تبويب مكونات الأصناف ومن ثم تسجيل نتيجة الجرد لمكونات الصنف.

الجرد اليدوي

الاستخدام: تنفذ المنشأة عملية جرد الأصناف (الدوري المفاجئ والسنوي) في الغالب يدوياً وهذه الشاشة تمكن المستخدم من التحضير جيداً لتنفيذ عملية الجرد اليدوي عن طريق تجهيز قوائم الجرد والأرصدة الدفترية لها آلياً تمهيداً لتنفيذ عملية الجرد اليدوي ومن ثم تسجيل نتيجة الجرد اليدوي وتوثيقه عبر النظام واحتساب الفرق بين الرصيد الدفترية والجرد الفعلي.

The screenshot shows the 'Inventory Entry' form in the ONVX ERP system. At the top, there's a header with the date '22/09/2022' and the year '2022 / 1'. The main form area is divided into several sections. On the left, there are checkboxes for 'Inventory Type' and 'Inventory Date'. In the center, there are fields for 'Warehouse', 'Inventory Type', 'Date', and 'Quantity'. On the right, there are fields for 'Inventory Type', 'Date', and 'Quantity'. Below these fields is a large table with columns for 'Item Name', 'Unit', 'Quantity', 'Price', 'Total', 'Status', and 'Action'. The table is currently empty. At the bottom of the form, there are fields for 'Warehouse', 'Inventory Type', 'Date', and 'Quantity'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the ONVX ERP application running.

طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

أولاً: إدخال البيانات الرئيسية

- **الفرع:** يظهر الفرع الذي دخل فيه المستخدم آلياً قابل للتعديل وفقاً للصلاحيات الممنوحة.
- **المخزن الافتراضي:** هو المخزن الذي سيتم جرده ويختار من قائمة المخازن باستخدام F9 وعند اختياره يتعامل النظام في البيانات التفصيلية مع أصناف المخزن المحدد في هذا الحقل.
- **نوع الجرد:** اختيار نوع الجرد من بين الأنواع التي تم إضافتها في شاشة أنواع الجرد.
- **الكمية الافتراضية:** تستخدم لإدخال الكمية الافتراضية التي ستظهر آلياً في البيانات التفصيلية ويمكن استخدام هذا الحقل عندما يتم إدخال نتيجة جرد الأصناف التي تمتلك عبوات ثابتة.
- **رقم الجرد:** إدخال الرقم التسلسلي للجرد، ويستخدم حسب تهيئة تسلسل الوثائق في متغيرات المخزون وما إذا كان تسلسل آلي يمكن تعديله أو تسلسل آلي لا يمكن تعديله أو إدخال يدوي، كما يعتمد التسلسل على طريقة تسلسل الجرد التي تم تهيئتها في المتغيرات وما إذا كان تسلسلاً عاماً لجميع الأنواع (تراكمي) أم حسب النوع.
- **التاريخ:** إدخال تاريخ الجرد، ويستخدم حسب تهيئة تاريخ الوثيقة في متغيرات المخزون وما إذا كان التاريخ آلي يمكن تعديله أو آلي لا يمكن تعديله أو إدخال التاريخ يدوي.
- **رقم المرجع:** تدوين رقم مرجع الجرد اليدوي - رقماً أو حرفاً - كأن يكون رقم المستند اليدوي أو رقم ملف وغيرها من البيانات التي يستند لها المستخدم في إصدار العملية أو استقيد منها في عملية البحث، وهذا الحقل اختياري وقد يكون إجباري في حالة تفعيل متغير (إدخال رقم المرجع إجباري) في متغيرات المخزون.

- **البيان:** تدوين بيان توضيحي للجرد، وهذا الحقل اختياري وقد يكون إجباري في حالة تفعيل متغير (إدخال البيان إجباري) في متغيرات المخزون.
- **جرد سنوي:** تفعيل هذا المؤشر (✓) يعني أن الجرد سنوي ويعمل النظام بموجبها على إمكانية ترحيل الأصناف إلى مطلع السنة المالية الجديدة وإجراء الإقفال السنوي.

تلميح: يكون مؤشر (جرد سنوي) مفعلاً إذا كان للمستخدم صلاحية التعامل معه في شاشة صلاحيات المدخلات - الحقول.

- **تكرار الصنف في الجرد اليدوي:** يظهر هذا المتغير بناء على تفعيل متغير تكرار الصنف في الجرد اليدوي في شاشة متغيرات المخزون وتفعيل هذا المؤشر (✓) يعني توفير إمكانية تكرار الصنف في قائمة الجرد أكثر من مرة.
- **استخدام جرد الملحقات:** تفعيل هذا المؤشر (✓) يفرض النظام استخدام الملحقات للأصناف بالنسبة للأصناف التي تستخدم الملحقات ولا يسمح النظام بحفظ البيانات إلا بعد إضافة الملحقات لتلك الأصناف.

ثانياً: إنزال البيانات

يستخدم هذا التبويب إذا كان المطلوب إدخال البيانات بطريقة يدوية أو بطريقة تلقائية وفقاً للبيانات التي يتم تحديدها في الحقول المبينة في التبويب وفيما يلي توضيح آلية العمل في هذا التبويب

طريقة إدخال البيانات (يدوي): بمجرد تفعيل العمل في هذه الطريقة ينتقل مؤشر الماوس إلى حقل رقم الصنف إيداناً بإدخال البيانات يدوياً على النحو التالي:

- **رقم / اسم الصنف / الوحدة:** اختيار رقم الصنف من قائمة الأصناف باستخدام F9 فيعرض النظام رقم واسم الصنف ووحدة الجرد المحددة للصنف في بيانات الأصناف وإذا كانت الوحدة غير محددة تظهر قائمة الوحدات لاختيار الوحدة المناسبة.
- **مواصفات الصنف:** تظهر مواصفات الصنف آلياً عند تحديد الصنف إذا كان للصنف مواصفات، وهذا العمود لا يظهر إلا بموجب خيار (إظهار مواصفات الصنف) في متغيرات المخزون.
- **الوحدة العددية (الأوزان):** يظهر عمود الوحدة العددية إذا كان الصنف يتعامل مع (الوزن) ويتم اختيار الوحدة من قائمة الوحدات التي تظهر آلياً عند اختيار الصنف وتم ترميزها في بيانات الأصناف.
- **المعامل:** يعرض النظام آلياً المعامل الذي تم تدوينه في شاشة بيانات الأصناف.
- **الكمية العددية:** يستخدم في حالة التعامل مع الأوزان لتدوين الكمية العددية التي سيقوم النظام بتحويلها إلى كمية مقاسة في حقل الكمية، كما يمكن إدخال الكمية المقاسة وسيقوم النظام بتحويلها إلى كمية عددية في هذا الحقل.
- **المخزن:** يظهر عمود المخزن إذا لم تفعيل المتغير (تعدد المخازن في الجرد اليدوي) في شاشة متغيرات المخزون، حيث يتم اختيار المخزن على مستوى كل الصنف في حالة عدم إدخال رقم المخزن الافتراضي في البيانات الرئيسية.

- **رقم الرف:** في هذا الحقل يختار المستخدم رقم الرف باستخدام F9.
 - **تاريخ الانتهاء:** يدون تاريخ انتهاء الصنف إذا كان الصنف يتعامل مع تاريخ الانتهاء.
 - **رقم الدفعة:** في هذا الحقل يدخل المستخدم رقم الدفعة للأصناف من قائمة التي تقرر أنها تستخدم الدفعة في شاشة بيانات الأصناف.
 - **الرقم التحليلي:** في هذا الحقل يختار المستخدم رقم الملحق بالنسبة للأصناف التي تستخدم الملحقات.
 - **الطول / العرض / الارتفاع / العدد:** إذا تم تفعيل خيار الحجم بالنسبة للأصناف فإن النظام يعرض أعمدة الطول والعرض والارتفاع والعدد عند عملية إدخال قيم معينة للطول والعرض والارتفاع والعدد (الطول X العرض X الارتفاع X العدد) فالنظام يضربها جميعاً والناتج يضعه في حقل الكمية.
 - **الشد:** في هذا الحقل تظهر آلياً القيم للشد للأصناف التي حدد قيمة الشد لها في شاشة بيانات الأصناف.
 - **الكمية المتوفرة:** في هذا الحقل تظهر الكمية المتوفرة (الرصيد الدفترى للصنف) آلياً قبل تنفيذ عملية الجرد، ويظهر عمود الكمية المتوفرة إذا تم تفعيل صلاحية (عرض الكمية المتوفرة في شاشات الجرد) في شاشة صلاحيات العمليات في إدارة النظام.
 - **كمية الجرد:** في هذا الحقل يدخل المستخدم كمية وحدات الصنف التي تم جردها فعلياً.
- ملاحظة:** عند استخدام الأرقام التسلسلية وتم تفعيل المتغير (اعتماد الأرقام التسلسلية باركود للصنف) وتم إدخال الجرد باستخدام الباركود والصنف له رقم تسلسلي سيتم تعبئة حقل كمية الجرد والكمية المتوفرة بالقيمة 1 ولا يمكن تعديلها وبالتالي لا يمكن تكرار الرقم التسلسلي على مستوى الوثيقة.
- **السعر:** يظهر حقل السعر إذا تم تفعيل صلاحية (إظهار سعر البيع في الجرد) في شاشة صلاحيات العمليات (تبويب المخزون)، وفيه يعرض النظام سعر بيع الصنف الافتراضي.
 - **التكلفة:** يظهر حقل التكلفة إذا تم تفعيل صلاحية (إظهار سعر البيع في الجرد) في شاشة صلاحيات العمليات (تبويب المخزون)، وفيه يعرض النظام تكلفة الصنف، مع العلم أن هذا الحقل يخفي إذا تم تفعيل صلاحية (إخفاء التكلفة) في نفس التبويب.
 - **إجمالي السعر:** يظهر حقل إجمالي السعر إذا تم تفعيل صلاحية (إظهار سعر البيع في الجرد) في شاشة صلاحيات العمليات (تبويب المخزون)، وفيه يعرض النظام إجمالي سعر البيع وهو يمثل نتيجة ضرب سعر الصنف في الكمية.
 - **الفارق:** تظهر كمية وحدات الصنف التي تمثل الفارق بين ما تم جرده وبين رصيد وحدات الصنف في النظام.
 - **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.
- طريقة إدخال البيانات (تلقائي):** بمجرد تفعيل العمل في هذه الطريقة يتم إدخال البيانات على النحو التالي:
- يتم تعبئة الحقول (من مجموعة/ إلى، من الصنف/ إلى، من المخزن/ إلى، من الرف رقم / إلى) التي بموجبها ستعرض بياناتها في البيانات التفصيلية حيث يمكن أن تكون مجموعة واحدة أو أكثر من مجموعة أو كل المجموعات ويمكن أن يكون صنف واحد أو أكثر من صنف أو كل الأصناف وغيرها من البيانات.

- **إنزال البيانات:** بعد إدخال البيانات في الحقول السابقة أو في بعضها وفقاً لما يحدده المستخدم، تأتي الخطوة التالية والمتمثلة بالنقر على زر إنزال البيانات فيعرض النظام آلياً بيانات الأصناف في البيانات التفصيلية.
- **إظهار الأصناف الغير مخزنة في الرفوف:** يظهر هذا المؤشر عند استخدام الرفوف في النظام؛ ويتم تفعيله لإظهار الأصناف غير المخزنة في الرفوف في البيانات التفصيلية، وهذا يعني إنزال الأصناف المخزنة وغير المخزنة في الرفوف.
- **عدم إنزال الكميات الصفرية:** بتفعيل هذا المؤشر لا يتم إنزال الأصناف ذات الكميات الصفرية عند إنزال البيانات.
- **العرض بكل الوحدات:** بتفعيل هذا المؤشر يستطيع المستخدم إنزال الأصناف بكافة وحدات الصنف وبالكميات المتوفرة على مستوى كل وحدة في البيانات التفصيلية في حالة طريقة إدخال البيانات (تلقائي) ومن ثم يتم إدخال نتيجة الجرد بأي وحدة قياس يرغب بها المستخدم.
- **ملاحظة:** يمكن طباعة تقرير يعرض جرد الأصناف بكل الوحدات باستخدام شاشة تقارير الجرد اليدوي وتحديد نوع التقرير (عرض الصنف بكافة الوحدات المجردة).
- **طريقة العرض:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة عرض الأصناف عند إنزالها في البيانات التفصيلية، وكيف سيتم ترتيبها وتوجد عدة خيارات منها حسب (رقم الصنف أو اسم الصنف أو رقم المخزن) وغيرها من الخيارات.
- **حفظ:** تحفظ البيانات بأي وسيلة من وسائل الحفظ.

طريقة إدخال البيانات (إنزال جرد الآلات): بعد استكمال إدخال البيانات في حقول البيانات الرئيسية يتم النقر على زر إنزال من جرد الآلات فيعرض النظام شاشة إنزال البيانات كما هو مبين في صورة الشاشة وطريقة العمل في الشاشة على النحو التالي:

- **الفرع:** يحدد الفرع الذي ينتمي إليه المخزن /المخازن التي تم جردها.
- **أنواع الجرد:** في هذا الحقل يختار المستخدم نوع الجرد من قائمة.
- **كمية الجرد:** في هذا الحقل يدخل المستخدم كمية وحدات الصنف التي تم جردها فعلياً.
- **رقم جرد الآلة /إلى:** يختار المستخدم رقم جرد الآلة من/ إلى من قائمة الجرد الآلي.
- **تجميع الأصناف المكررة:** بتفعيل المؤشر يعمل النظام على تجميع الأصناف التي سبق إدخالها مكررة في قائمة الجرد إلى صنف واحد مع تجميع كمياتها.

- **إنزال البيانات:** بالنقر على إنزال البيانات المبين أسفل الشاشة يعرض النظام بيانات الجرد في البيانات التفصيلية.

- **حفظ:** تحفظ البيانات بأي وسيلة من وسائل الحفظ.

ثالثاً: استيراد البيانات من ملف اكسل

يتم تبويب الاستيراد من ملف اكسل حسب الصيغة المحددة بالخطوات التالية:

- **مسار برنامج الإكسل:** يحدد مسار برنامج الإكسل في بيانات المستخدمين على مستوى كل مستخدم.

C:\Program Files\Microsoft Office 14\EXCECEL.EXE

- **ترتيب واستيراد ملف الإكسل:** يتم إعداد وترتيب ورقة العمل في الإكسل حسب الصيغة التي يطلبها النظام وهي مثبتة في شاشة الجرد اليدوي وتتكون من أعمدة محددة مسبقاً ومرتبطة بحيث يقوم المستخدم بتجهيز وترتيب الإكسل حسب الصيغة المحددة، ومن ثم تبدأ عملية استيراد البيانات إلى الشاشة إن لم يكن هناك خطأ يمنع من الاستيراد.

- **حفظ:** تحفظ البيانات بأي وسيلة متاحة للحفظ.

رابعاً: استيراد البيانات من ملف نصي

يمكن النظام المستخدم من استيراد البيانات الخاصة بالجرد من ملف نصي كما هو موضح في الشاشة التالية وذلك باتباع الخطوات التالية:

- **تحديد مسار البيانات:** تحديد موقع الملف في جهاز الحاسوب الآلي أو في جهاز طرفي آخر.

- **المخزن:** في هذا الحقل يختار المستخدم المخزن المستهدف من قائمة.

- **العلامة الفاصلة:** تختار العلامة الفاصلة من قائمة.

تلميح: عند استخدام الأرقام التسلسلية وتفعيل المتغير (اعتماد الأرقام التسلسلية باركود للصنف) فإنه في شاشتي أمر التوريد والصرف المخزني يظهر من ضمن خيارات الإنزال (تسوية زائد/ ناقص جرد الأرقام التسلسلية) من خلاله يمكن تسوية زائد وناقص جرد الأرقام التسلسلية وإنزالها من وثيقة الجرد اليدوي وبعد الإنزال لا يمكن التسوية المخزنية لنفس وثيقة الجرد مرة أخرى.

خامساً: أرشفة الوثائق: من خلال الأيقونة الخاصة يتم ربط وثائق الجرد بهذه الشاشة حيث يتم تعريف ملف خاص بوثائق الجرد المخزني ووضع كل هذه الوثائق بهذا الملف.

الفصل الثاني

التقارير

تقارير الجرد

يوفر النظام تقارير متنوعة للجرد نلخص أهمها بالتقارير التالية:

22/09/2022 2022 / 1 أنظمة المخازن - نظام الجرد - تقارير الجرد المستخدم : 1 - مدير النظام

اسم القالب نموذج الطباعة 1- النموذج الافتراضي اللغة 1 - عربي عدد النسخ 1 الصفحة 1- للشاشة

عنوان التقرير
تذييل التقرير
من الفرع 1-1 إلى 1-1
رقم المستخدم

نوع التقرير خيارات التقرير

الجرد اليدوي

من رقم
نوع الجرد
من المجموعة رقم
من الفرعية
من تحت الفرعية
من المساعدة
من الصف رقم
من المخزن رقم

مسئول الوحدة
جرد سنوي
عرض الأصفاف الغير مخزونة

نوع التقرير

1- قائمة الجرد باظهار الكميات المتوفرة
2- قائمة الجرد بدون اظهار الكميات
3- قائمة الجرد
4- زائد الجرد
5- زائد الجرد
6- اصفاف الغير مخزونة
7- عرض اصفاف بالوحدات المخزونة

نوع المقارنة 2- الكمية المتوفرة الى تاريخ الجرد
الكمية المتوفرة
طريقة العرض رقم الصف

تنشيط Windows
انتقل الى الإعدادات لتنشيط Windows.
عرض الأصفاف التي تستخدم الأرقام التسلسلية

V8 0.15-09-2022 INV015

1 قائمة الجرد بدون إظهار الكميات من خلال هذا التقرير يتم طباعة تقرير بقائمة الجرد بدون عرض الكميات وتسليمها للجنة الجرد والتي بموجبها تتم عملية الجرد.

Default facility - The main center منشأة افتراضية - المركز الرئيسي

12th Street شارع ١٢

.Tele No
.Fax No
P.O.Box

قائمة الجرد بدون اظهار الكميات

رقم الصف	اسم الصف	المواصفات	الوحدة	المخزن	كمية الجرد	ملاحظات
001-0011	(صنف كسور)		PIECE	1		
001-0014	ادوية		PIECE	1		
001-0004	ارز بستني . دك		BAG	1		
001-0007	ارز مزة (تاريخ انتهاء)		BAG	1		
003-0007	تسريحة		PIECE	1		
001-0032	تسريحة سعودي		CARTO	1		
001-0012	تفاح		CARTO	1		
002-0016	توصيلة شاحن		PIECE	1		
002-0011	جهاز تلفون AS60s		PIECE	1		
002-0001	جهاز كمبيوتر (صنف مركب)	وكالة صنف مركب	PIECE	1		
002-0015	جوال S		PIECE	1		
001-0013	دجاج ابو. ١٠٠٠ جرام		TON	1		
003-0008	دولاب		PIECE	1		
002-0017	راس شاحن		PIECE	1		
003-0012	راس شاحن (مكون)		PIECE	1		
001-0021	زيادي		PIECE	1		
003-0009	سرير		PIECE	1		
003-0001	سقف مستعار (مستلزم)		PIECE	1		
002-0020	سماعة جوال S		PIECE	1		
003-0010	شاحن تلفون (صنف مكونات)		PIECE	1		
001-0005	صلصة المدهن		PACKE	1		
001-0027	صنف (صرق بعد الفاتورة)		CARTO	1		
001-0028	صنف (صرق قبل الفاتورة)		CARTO	1		

2 قائمة الجرد بإظهار الكميات من خلال هذا التقرير يتم طباعة تقرير بقائمة الجرد مع عرض للكميات يمكن الاستفادة منها في تصحيح الجرد في حال وجود فوارق بين الكمية المجردة فعلياً من قبل لجنة الجرد والكمية في هذا التقرير.

Default facility - The main center						
منشأة افتراضية - المركز الرئيسي						
12th Street						
شارع ١٢						
.Tele No						
.Fax No						
P.O.Box						
قائمة الجرد بإظهار الكميات المتوفرة						
رقم الصنف	اسم الصنف	المواصفات	الوحدة	المخزن	الكمية المتوفرة	كمية الجرد
001-0011	(صنف كسور)		PIECE	1	0	
001-0014	ادوية		PIECE	1	0	
001-0004	ارز يستي ٥٠ ك		BAG	1	13	
001-0007	ارز مزة (تاريخ انتهاء)		BAG	1	0	
003-0007	تسريحة		PIECE	1	97	
001-0032	تسريحة سعودي		CARTO	1	0	
001-0012	تفاح		CARTO	1	0	
002-0016	توصيلة شاحن		PIECE	1	10	
002-0011	جهاز تلفون AS60s		PIECE	1	0	
002-0001	جهاز كمبيوتر (صنف مركب)	وكالة صنف مركب	PIECE	1	0	
002-0015	جوال S		PIECE	1	10	
001-0013	دجاج ابو ١٠٠٠ جرام		TON	1	0	
003-0008	دولاب		PIECE	1	87	
002-0017	راس شاحن		PIECE	1	10	
003-0012	راس شاحن (مكون)		PIECE	1	0	
001-0021	زيادي		PIECE	1	0	
003-0009	سرير		PIECE	1	87	
003-0001	سقف مستعار (مستلزم)		PIECE	1	0	
002-0020	سماعة جوال S		PIECE	1	10	
003-0010	شاحن تلفون (صنف مكونات)		PIECE	1	110	
001-0005	صلصة المدهش		PACKE	1	0	
001-0027	صنف (صرف بعد الفاتورة)		CARTO	1	500	
001-0028	صنف (صرف قبل الفاتورة)		CARTO	1	1000	
001-0030	صنف تجريبي		CARTO	1	0	
005-0002	صنف خدسي (موزن)		PIECE	1	0	

3 تقرير زائد ونقص الجرد من خلال هذا التقرير يتم استعراض تقرير بفوارق الجرد زيادة/ نقص كما يوفر إمكانية استعراض كلا منهما في تقرير مستقل.

Default facility - The main center						
منشأة افتراضية - المركز الرئيسي						
12th Street						
شارع ١٢						
.Tele No						
.Fax No						
P.O.Box						
زائد ونقص الجرد						
رقم الجرد	رقم الصنف	اسم الصنف	الوحدة	المخزن	الكمية المتوفرة الى تاريخ	كمية الجرد
الفرق						
زائد الجرد						
نقص الجرد						
تواريخ الإستلام						
كمية التسوية	رقم الصنف	اسم الصنف	الوحدة	المخزن	الكمية المتوفرة الى تاريخ	كمية الجرد
480	001-0001	تصير برينقل	PIECE	1	2064	0
12	001-0002	تصير جوافة	CARTON	1	88	80
12	001-0002	تصير جوافة	CARTON	1	88	150
120	001-0003	تصير مانجو	PIECE	1	2520	0
0	001-0025	طوب أحمر	PIECE	1	10000	0
0	001-0027	صنف (صرف بعد الفاتورة)	CARTON	1	500	0
0	001-0028	صنف (صرف قبل الفاتورة)	CARTON	1	1000	0
0	002-0015	جوال S	PIECE	1	10	0
0	002-0016	توصيلة شاحن	PIECE	1	10	0
0	002-0017	راس شاحن	PIECE	1	10	0
0	002-0020	سماعة جوال S	PIECE	1	10	0
0	003-0006	كمبيوتر	PIECE	1	100	0
0	003-0007	تسريحة	PIECE	1	100	0
0	003-0008	دولاب	PIECE	1	100	0
0	003-0009	سرير	PIECE	1	100	0
0	003-0010	شاحن تلفون (صنف مكونات)	PIECE	1	110	0
0	001-0002	تصير جوافة	CARTON	2	100	90
0	001-0002	تصير جوافة	CARTON	2	100	195

رئيس لجنة الجرد

المختص

أمين المخزن