

نظام البيع المباشر بالباركود^{®v1} (نقاط البيع)



دليل المستخدم

فهرس المحتويات

2	فهرس المحتويات
4	الباب الأول العلاقة مع نظام المتكامل بلاس 2
6	أولاً التهيئة المطلوبة في المحاسبي المتكامل قبل الدخول في نظام نقاط البيع
7	تهيئة الصناديق (مدخلات الأستاذ العام)
8	إدخال بيانات المستخدمين (إدارة النظام)
9	إدخال بيانات الأصناف (مدخلات المخزون)
10	بيانات المخازن (مدخلات المخازن)
11	تسعيرة الأصناف (مدخلات المخزون)
12	متغيرات نظام العملاء ونقاط البيع
13	بيانات العملاء (مدخلات العملاء)
14	ثانياً: نظام تحديث وترحيل نقاط البيع
15	البيانات الرئيسية
16	إنشاء نقطة بيع جديدة
17	صلاحيات المستخدمين
19	تحديث نقاط البيع
20	الترحيل إلى النظام المحاسبي
21	الباب الثاني نظام البيع المباشر بالباركود
23	الدخول في نقاط البيع
25	الفصل الأول قائمة التحكم
27	الإعدادات العامة
30	الاختصارات
31	عمل نسخة احتياطية
32	تغيير كلمة السر
33	الفصل الثاني العمليات
35	فاتورة المبيعات
40	مردودات المبيعات
41	عرض الكميات المجانية
42	حذف الفواتير المعلقة
43	الفصل الثالث التقارير
45	التقرير الختامي
46	تقارير الفواتير
47	تقارير الفواتير التراكمية

مقدمة

تعتبر نقاط البيع المتعددة من الوسائل التي تستخدم في محلات بيع التجزئة الكبيرة حيث يستطيع الزبون المرور واخذ متطلباته المتعددة من مكان واحد ثم التوجه إلى أي نقطة بيع وتسديد مبلغ البضاعة كاملة التي قام بشرائها وفي نقطة البيع يقوم موظف المبيعات المستلم للنقطة بحصر بضاعة الزبون قطعة قطعة وتسعيها وتحديد إجمالي المبلغ المستحق على الزبون بعد الخصومات ليقوم الزبون بدفع قيمة البضاعة الموظف الكاشير الذي يقوم بتجميع المبالغ خلال اليوم من الزبائن، وفي نهاية اليوم يقوم بتوريدها إلى الصندوق الرئيسي الذي يقوم بدوره بتحرير سند قبض نقدية لموظف الكاشير الذي يقوم باستلام سند القبض والاحتفاظ به كمستند رسمي يدل على تصفية المبالغ التي استلمها خلال اليوم.

الخطوات السابقة التي تمر بها عملية الرقابة والمتابعة على الكاشير تعتبر متعددة المراحل ومعقدة وتحتاج إلى المهارة الإدارية والمحاسبية للتعامل معها ونظراً لأن محلات بيع التجزئة الكبيرة ليس فيها نقطة أو نقطتين فقط بل يوجد فيها العدد الكثير من النقاط تتجاوز العشر في بعضها والعشرات من الموظفين أضف عليها تعدد الأصناف حيث تصل إلى آلاف الأصناف والحاجة إلى الرقابة عليها من ناحية الشراء والبيع.

من أجل ذلك وأكثر ظهر هذا المنتج المتميز في نقاط البيع ليوفر الوقت والمجهود والرقابة والدقة والأمان لكل أصحاب محلات بيع التجزئة والموظفين لديهم.

وسوف نقوم باستعراض هذا المنتج من كافة الجوانب الإدارية والمحاسبية باستعراض جوانب التهيئة وصلاحيات المستخدمين والعمليات والتقارير الصادرة عن النظام وفي البداية سوف نستعرض علاقة نظام نقاط البيع مع نظام المتكامل بلاس 2.

الباب الأول

العلاقة مع نظام

المتكامل بلاس 2

مقدمة

لكون نظام المحاسبي المتكامل هو النظام المتخصص بإصدار التقارير الختامية من ميزانية وأرباح وخسائر وقيود اليومية وتقارير المخزون وهو المتحكم الرئيسي في نظام نقاط البيع لذلك يتم التعامل مع نظام المحاسبي المتكامل في حالتين قبل التعامل مع نقاط البيع من أجل تهيئة المستخدمين وربط الصناديق الخاصة بهم وإضافة الأصناف والباركود الخاص بها، وبعد التعامل مع نقاط البيع من أجل عملية التأثير المحاسبي والمخزني للفواتير (مبيعات ومردودات المبيعات).

تم وضع مجموعة من التهيئة في نظام المتكامل وهي النحو التالي:

- الحسابات والصناديق في نظام الأستاذ العام.
- المخازن والأصناف والتسعيرة في نظام المخازن.
- بيانات العملاء في نظام العملاء.
- المستخدمين والصلاحيات في نظام إدارة النظام.
- الترحيل في نقاط البيع.

وسوف نتطرق لهذه الموضوعات وكيفية عملها بشكل سريع فيما يلي:

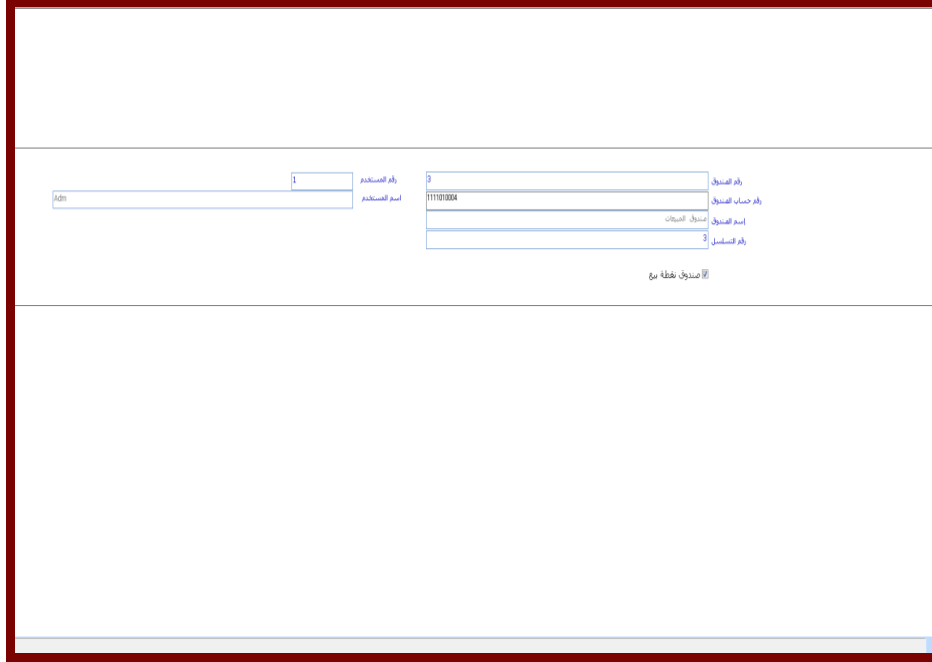


أولاً التهيئة المطلوبة في الحاسبي المتكامل قبل الدخول في نظام نقاط البيع

توجد مجموعة من شاشات التهيئة المطلوب إدخال بياناتها في نظام المتكامل قبل الدخول في نظام نقاط البيع وهي الشاشات التالية:

تهيئة الصناديق (مدخلات الأستاذ العام)

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في تهيئة وإضافة الصناديق بالشكل المناسب للمنشأة ولنقاط البيع، وتظهر أهميتها في نظام نقاط البيع في إدخال الصناديق الخاصة بالكاشرات أو المستخدمين ثم ربطها بالمستخدمين:



طريقة استخدام الشاشة

- إضافة رقم للصندوق واسمه.
- ربط الصندوق بالدليل المحاسبي بتحديد رقم حساب الصندوق.
- تحديد أن الصندوق صندوق نقطة بيع عن طريق الخيار (نقاط البيع) أسفل الشاشة.
- تحديد رقم المستخدم الذي سوف يستخدم هذا الصندوق.

إدخال بيانات المستخدمين (إدارة النظام)

الاستخدام: يتم في هذه الشاشة إضافة بيانات كافة المستخدمين ومن ضمنهم (الكاشيرات) بحيث يمنح كل مستخدم رقم وكلمة السر.

The screenshot shows a web-based form for adding users. It includes the following fields and labels:

- رقم المستخدم:** (User ID) with a text input field containing the number '1'.
- اسم المستخدم:** (User Name) with a text input field.
- كلمة السر:** (Password) with a text input field.
- بريد الالكتروني:** (Email) with a text input field.

There is also a small cartoon character icon on the left side of the form.

طريقة استخدام الشاشة

- إدخال رقم المستخدم واسمه وكلمة السر الخاصة به وهي كلمة السر التي سوف تستخدم من قبل المستخدم (الكاشير) في الدخول على نظام نقاط البيع، ويمكن للمستخدم وضع كلمة سر أخرى من خلال نظام نقاط البيع بحيث يتم إدخال كلمتي سر من قبل كل المستخدمين.

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إضافة الأصناف حسب الشروط المطلوبة في نقاط البيع، ويعتبر أي صنف بمثابة بطاقة مستقلة يتم فيها تحديد رقم واسم للصنف ووحدة قياس وتكلفة أولية وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

رقم المجموعة	001	اسم المجموعة	المجموعة الأولى
رقم الصف	001-0001	الاسم العربي	يحيى كمال
نوع الصف	٢	الاسم الانجليزي	
وحدة القياس	٢	علاقات الصف	
رقم الصف الرئيس		الصفوة	١
حد التلق		الحد الأدنى	
رقم الصف		سم السج صلة المكون	1000
حقل الإدخال		حقل الإدخال	
حقل الإدخال		حقل الإدخال	
رقم التوحيد		نسبة حد السعر الأدنى	
فاصل التراجع	0	نسبة الحد الأدنى	0
لحجم	0	المجموعة القربية	
		المجموعة البعيدة	

- **رقم الصنف:** يمثل رقم رمزي للصنف وترتيب له بين بقية الأصناف ويتم التعامل به كتعبير عن الصنف في كل شاشات النظام ويمكن أن يكون حرفي ورقمي.
- **اسم الصنف:** يعبر عن المسمى التعريفي الخاص بالصنف بحيث يستطيع المستخدم تمييز الصنف مباشرة من خلال اسمه ومطابقة حركته مع الواقع.
- **الوحدة:** يقصد به وحدة قياس الكمية الخاصة بالصنف التي يتم بها تمييز الكميات التي تم شرائها أو المخزنة أو المباعة مثل (الحبة - الباكيت - الكرتون) علماً أن كل وحدة قياس لها بركود.
- **رقم الصنف الرئيسي:** فيه يتم تحديد رقم الصنف المرتبط بوحدة القياس الأقل وذلك في حالة تعدد الوحدات.
- **العبوة:** هي عبوة وحدة القياس المحددة في حقل وحدة القياس السابق ولها نوعين أما هي حسب وحدة القياس فقط بدون ارتباط مع صنف آخر أو مرتبطة برقم الصنف الرئيسي بحيث يتم تحديد عبوة وحدة الصنف بناءً على وحدة الصنف الرئيسي.
- **رقم الباركود:** يقصد برقم الباركود الرقم الذي يظهر مطبوع على كرتون أو علبة أو كيس الصنف باللون الكربوني الأسود ويظهر على شكل خطوط طولية سوداء تحتها أرقام معبرة عن هذه الخطوط باللغة الإنجليزية جميعها مطبوعة على خلفية بيضاء وهي أرقام عالمية لجميع الأصناف في العالم، تظهر حقول أرقام الباركود عند النقر على زر أرقام الباركود بجانب حقل رقم الصنف.

بيانات المخازن (مدخلات المخازن)

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال أرقام وأسماء المخازن بحيث يتم الاستفادة منها في التوريد والبيع للبضاعة من داخل المخزن، عند الترحيل من نظام نقاط البيع من ناحية خصم الكمية المباعة من المخزن المحدد عند عملية الترحيل وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- رقم المخزن اسم المخزن وربطها بالفرع.
- في نظام نقاط البيع يتم تحديد رقم المخزن المرتبط بالنقطة عند إضافة نقاط البيع.
- يستخدم رقم المخزن عند الترحيل من نقطة البيع إلى نظام المتكامل حيث يتم الفحص للكمية المتوفرة في المخزن ومقارنتها بالكمية المباعة وفي حالة عدم توفرها عند الترحيل يرسل النظام تنبيه بذلك، ولا يتم الفحص وقت البيع كون البيع مباشر ومؤكد للصنف.

تسعيرة الأصناف (مدخلات المخزون)

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال تسعيرة الأصناف حسب المستويات المطلوبة من جملة وتجزئة، وهذه الأسعار سوف تظهر مباشرة في شاشة فاتورة البيع في نقاط البيع، وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

رقم الصنف	اسم الصنف	الوحدة	الوزن	السعر	الخصم
001-0001	بيسكي كولا	كغ	1000.0000	1000.0000	0
001-0002	كوكا كولا	كغ	100000	100000	-98
001-0003	أبو قريش شاي	كغ	1000	1000	900

طريقة استخدام الشاشة

إدخال أسعار بيع الأصناف حسب وحدات القياس وبأي مستوى تسعيرة من مستويات التسعيرة (تجزئة - جملة - خاص) علماً أن نظام نقاط البيع سوف يعتبر الصنف غير موجود في حالة عدم إدخال تسعيرة له من هذه الشاشة وسوف يطلب منك نظام نقاط البيع في الإعدادات العامة تحديد مستوى معين لتسعيرة على مستوى النظام حتى يكون هو الافتراضي في العرض في الفاتورة مع إمكانية تعديل السعر أو تحديد مستوى آخر كما سيتم شرحه في فصول تالية.

متغيرات نظام العملاء ونقاط البيع

الاستخدام: يعمل نظام نقاط البيع تحت إدارة نظام العملاء الرئيسي في نظام المتكامل لذلك سوف تلاحظ أن أغلب الخيارات المتوفرة في نظام العملاء لها تأثير في نظام نقاط البيع من ناحية الصلاحيات وإمكانية التعامل بحيث إذا كانت الميزة غير مسموح به التعامل بها في متغيرات العملاء فإنها لا تظهر في نقاط البيع والعكس صحيح، وتظهر شاشة متغيرات نظام العملاء كما في الشكل التالي:



أهم الخيارات التي تؤثر في نظام نقاط البيع

- إنزال الخصم بشكل آلي.
- استخدام الكميات المجانية.
- استخدام الخصم على مستوى الصنف.

بيانات العملاء (مدخلات العملاء)

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال العملاء الآجل والنقد وبعد إدخاله في هذه الشاشة مباشرة يظهر العملاء في شاشة فاتورة المبيعات الآجل والنقد في نقطة المبيعات بعد المزامنة ولا يمكن إدخال عميل من نقطة البيع، وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- يتم كتابة رقم العميل واسم العميل.
- في حقل رقم الحساب يتم تحديد رقم حساب العميل المرتبط بالدليل المحاسبي.
- تحديد خيار العميل نقد أو آجل.

ثانياً: نظام تحديث وترحيل نقاط البيع

يحتوي نظام المتكامل بلاس 2 في جزئياته على تهيئة خاصة بنظام نقاط البيع في جزئية مستقلة هو جزئية نقاط البيع، وعند النقر على هذا النظام تظهر الشاشة العامة الخاصة به على النحو الآتي:



وكما يظهر في الشكل السابق نلاحظ أن هذا النظام يتكون من مجموعة شاشات هي كما يلي:

البيانات الرئيسية

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال بيانات المؤسسة التي تعمل على النظام وهي البيانات التي يتم استخدامها في تروييسه وتذليل الفواتير والتقارير وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

بيانات الفرع

<input style="width: 95%;" type="text"/>	اسم الفرع
<input style="width: 95%;" type="text"/>	العنوان
<input style="width: 40%;" type="text"/>	رقم التليفون
<input style="width: 40%;" type="text"/>	رقم الفاكس
<input style="width: 40%;" type="text"/>	ص.ب
<input style="width: 40%;" type="text"/>	البريد الإلكتروني
<input style="width: 40%;" type="text"/>	الموقع على الإنترنت
<input style="width: 40%;" type="text" value="\\YSEFA-EFA12018"/>	مسار خادم الشبكة






إنشاء نقطة بيع جديدة

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إضافة نقاط البيع وكتابة اسم الكمبيوتر الخاص بنقطة البيع ونوع الشبكة المتصلة بها نقطة البيع ومن ثم يتم إدخال البيانات من قبل المستخدم حسب موقع النقطة (الكمبيوتر) والترحيل من النقطة حسب موقعها في شبكة المنشأة والنظام المحاسبي، وتظهر شاشة إنشاء نقاط البيع كما في الشكل التالي:

إنشاء نقطة بيع جديدة

<input type="text"/>	رقم نقطة البيع
<input type="text"/>	اسم نقطة البيع
<input type="text"/>	اسم كمبيوتر نقطة البيع
<input type="text"/>	حساب الاستبدال

Example : ComputerName

نوع الشبكة المتصلة: ☒ TCP/IP ☐ Dial Up

طريقة استخدام الشاشة

- **رقم نقطة البيع:** يتم كتابة رقم نقطة البيع.
- **اسم نقطة البيع:** يتم كتابة اسم النقطة مثل كاشير 1.
- **اسم الكمبيوتر:** يتم كتابة اسم الكمبيوتر الخاص بنقطة البيع مثل (pc1).
- **نوع الشبكة المتصلة:**
 - **DIAL UP:** يقصد به إن تكون الشبكة عبر سلك الهاتف متصلة بالقطبية مع مؤسسة الاتصالات وتستخدم في حالة الشبكات المتباعدة والتي لا يمكن توصيلها عبر الشبكة المحلية.
 - **TCP/IP:** بروتوكول الاتصال عبر الويندوز وهذا يخضع لإعدادات الويندوز والتي تتم في حالة الشبكة المحلية.

صلاحيات المستخدمين

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في عمل صلاحيات لمستخدمي نقاط البيع بالشكل الذي يخدم نقاط البيع وحسب الصلاحيات يتحرك المستخدم داخل النظام ولا يمكنه تجاوز الحدود الممنوحة له، وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- يتم تحديد رقم المستخدم المطلوب تحديد الصلاحيات له من خلال قائمة المستخدمين المتوفرة في أعلى الشاشة بالنقر على المستخدم نقرتين.
- **صلاحيات الترحيل:** في صلاحيات الترحيل يتم تحديد الشاشة التي مخول أن يدخل فيها المستخدم من خلال التحديد أمام كل اسم شاشة مقابلة في نظام نقاط البيع.
- **صلاحيات نقاط البيع:** في خيار صلاحيات نقاط البيع يتم تحديد نوع الصلاحيات الممنوحة للمستخدم في طرق الدفع إما آجل أو نقد أو بطاقة ائتمان وكذلك في الشاشات داخل نظام نقاط البيع في شاشات عمليات (فواتير مبيعات - مردودات المبيعات) أو في شاشات التقارير (تقرير ختامي - تقرير نقاط البيع) أو في شاشة التهيئة (إعدادات - تحديث البيانات).
- **نسبة الخصم:** في حقل نسبة الخصم يتم تحديد نسبة الخصم التي لا يتجاوزها المستخدم بحيث يمكن أن تكون نسبة الخصم اقل ولكن لا تزيد.

- **نسبة الزيادة في السعر:** يتم في هذا الحقل تحديد نسبة الزيادة في سعر البيع المسموح أن تضاف على سعر البيع المحدد في شاشة التسعيرة وهي صلاحية تمنح لموظف المبيعات بحيث يستطيع التحرك في السعر بالزيادة وليس بالنقص حسب نوعية الزبون.

تحديث نقاط البيع

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في تحديث بيانات نقاط البيع بالبيانات الجديدة المدخلة في النظام المحاسبي المتكامل مثل الأصناف والأسعار والعملات والمستخدمين وتواريخ الانتهاء وبطاقات الائتمان والأسماء العلمية وتظهر الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- يتم تحديد البيانات المطلوب تحديثها من النظام المحاسبي من خلال المربع المتوفر أعلى الشاشة الذي تظهر فيه البيانات الممكن نقلها وبشكل منفصل أو يمكن تحديدها جميعاً أو تحديد بعض منها ونقلها إلى المربع الفارغ باستخدام الأسهم في وسط الشاشة.
- **تحديث حسب المجموعات:** يعنى أن يتم التحديث حسب المجموعات المخزنية المحددة في الحقول وبالتالي تتم عملية التحديث لها فقط مع إهمال بقية المجموعات.
- **نوع التسعيرة:** بمعنى سوف يتم التحديث التسعيرة حسب نوع عملة التسعيرة المحدد في الشاشة.
- **مسار نقطة البيع:** يستخدم هذا الحقل في تحديد مسار جهاز الكمبيوتر الخاص بنقطة البيع التي سيتم مزامنة البيانات فيها ويجب النقر عليه حتى يتعرف النظام على النقطة المطلوب تحديث بياناتها.
- **بدء التحديث:** النقر على (بدء التحديث) لكي يتم بدء تحديث بيانات نقطة البيع من المتكامل وعند اكتمال عملية التحديث يمكن بدا العمل في نقطة البيع.

الترحيل إلى النظام المحاسبي

الاستخدام: من أجل القيام بعمل التأثير المحاسبي والمخزني في نظام المتكامل بلاس 2 للعمليات التي تمت في نقاط البيع لابد من القيام بعملية الترحيل والتي تتم من النظام المحاسبي المتكامل بلاس 2 حيث يتم الدخول في تبويب نقاط البيع من الشاشة العامة للنظام المحاسبي ثم الدخول في شاشة ترحيل نقاط البيع والتي تظهر كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة:

- **رقم المخزن:** يتم تحديد رقم المخزن الذي سوف يتم التأثير المخزني عليه سوى بموجب فواتير المبيعات أو مردودات المبيعات.
- **حتى تاريخ:** يتم تحديد تاريخ الترحيل الذي سيتم بموجبه سحب البيانات من نقاط البيع حتى ذلك التاريخ.
- **المسار:** يظهر النظام مسارات نقاط البيع كافة في الشاشة وعلى المستخدم تحديد المسار المطلوب الترحيل منه وهو موقع نقطة البيع في الشبكة الداخلية للمؤسسة.
- **خيارات الترحيل:** تحتوي الشاشة على خيارين:
 - **النقل والترحيل من الباركود:** يعني أن الترحيل سوف يتم مباشرة من نظام نقاط البيع ويتم مباشرة التأثير على الحسابات والمخازن.
 - **النقل من الباركود والترحيل من المحاسبي:** أن البيانات سوف تنقل من الباركود إلى المحاسبي على شكل فواتير ثم يتم الترحيل من النظام المحاسبي من خلال ترحيل فواتير المبيعات أما التأثير المخزني فيتم مباشرة.
- **الترحيل:** بمجرد النقر على الترحيل يتم التأثير على المخازن وفي حالة عدم توفر الكمية في المخازن تظهر رسالة تنبيه بذلك وإذا كانت الكمية متوفرة في المخازن فإن عملية الترحيل تكتمل وفي حالة توفر الكمية في المخازن يقوم النظام بخصم الكمية من المخازن وعمل التأثيرات المحاسبية مباشرة في الحالة الأولى أما في الحالة الثانية فيجب الترحيل من النظام المحاسبي من أجل التأثير على الحسابات.

الباب الثاني

نظام البيع

المباشر بالباركود

مقدمة

بعد استعراض تفاصيل التهيئة المطلوبة في النظام المحاسبي المتكامل بلاس 2 وطرق الترحيل إلى النظام المحاسبي وإلى نقاط البيع والتأثير المتبادل بين النظامين سوف نقوم بهذا الباب باستعراض نظام نقاط البيع المباشر بالتفصيل والتهيئة المتبقية في نظام نقاط البيع المباشر في قائمة التحكم وعمليات نقاط البيع في قائمة العمليات والتقارير التي يصدرها هذا النظام المتميز في قائمة ثالثة هي قائمة التقارير.



الدخول في نقاط البيع

يظهر زر الدخول لنظام نقاط البيع على سطح المكتب وعند النقر المزدوج عليه تظهر شاشة الدخول لنظام نقاط البيع كما في الشكل التالي:

ويتم فيها كتابة البيانات التالية

- **رقم المستخدم:** هو المستخدم الذي يريد أن يقوم بالدخول للنظام.
 - **كلمة السر1:** كلمة السر الخاصة بالمستخدم ويظهر في الشاشة حقلين الحقل الأول خاص بكلمة السر الخاصة بالمستخدم من النظام المحاسبي.
 - **كلمة السر2:** الحقل الثاني خاص بكلمة السر الخاصة بالمستخدم من نظام نقاط البيع وهي كلمة السر التي يمكن للمستخدم تعديلها في شاشة خاصة بذلك في التحكم داخل نقاط البيع تسمى شاشة تعديل كلمة السر، وتكون في البداية قبل التغيير نفس كلمة السر الخاصة بالنظام المحاسبي.
 - **اللغة:** هي لغة الدخول للنظام ويتوفر في النظام ثلاث لغات العربية والإنجليزي والفرنسية.
 - **موافق:** بعد تسجيل البيانات السابقة يتم النقر على زر موافق ليتم الدخول في النظام.
- وبعد الدخول تظهر الشاشة العامة للنظام وكما في الشكل التالي:

من خلال الشكل السابق يتضح أن النظام يتكون من ثلاثة أقسام (قوائم) هي:

- **التحكم:** وهي قائمة تشمل الشاشات الخاصة بإعداد النظام ليكون جاهز للعمل عليه بجانب التهيئة التي تمت في نقاط البيع في المحاسبي.
- **العمليات:** هي قائمة بالعمليات التي يتم إدخالها في نظام نقاط البيع.
- **التقارير:** هي قائمة تشمل مجموعة من التقارير الخاصة بالفواتير ومردوداتها وتقارير ختامية عن المبيعات النقدية والآجلة التي قام بها كل كاشير في النظام.

الفصل الأول

قائمة التحكم

مقدمة

تشتمل هذه القائمة على مجموعة شاشات الهدف منها إعداد النظام ليكون جاهز للعمل عليه حسب طبيعة نشاط المنشأة وتشمل شاشات (الإعدادات العامة- تغيير كلمة المرور- الاختصارات والرموز- عمل نسخة احتياطية) واليك عزيزي المستخدم شرح لها فيما يلي:



الإعدادات العامة

الاستخدام: تحتوي هذه الشاشة على مجموعة من المتغيرات أو الخيارات التي يقوم المستخدم بتحديد المناسب منها للمنشأة حسب متطلبات العمل وحجم المنشأة تظهر الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- **التعامل مع بطائق الائتمان:** يعمل هذا الخيار على تفعيل استخدام بطائق الائتمان كنوع من أنواع طرق الدفع بالإضافة للأجل والنقد.
- **طباعة الفواتير بعد الحفظ:** عند تحديد هذا المتغير يتم إصدار أمر طباعة فاتورة المبيعات آلياً بمجرد حفظ الفاتورة وذلك من أجل سرعة إصدار الفاتورة للزبون وإذا لم يتم استخدام هذا المتغير فأن أمر الطباعة سوف يكون مستقل عن أمر الحفظ.
- **تحديد عدد مرات طباعة الفواتير النقدية والآجلة:** يهدف هذا الحقل إلى الرقابة على طباعة الفواتير الآجلة حيث يتم كتابة تحديد عدد المرات المسموح بها لطباعة الفواتير الآجلة بحيث يمنع أي مستخدم تجاوز هذه المرات هذا العدد في الطباعة.
- **التعامل مع بيانات المسافرين:** يعمل هذا المتغير على تفعيل خيار بيانات المسافرين في المطارات والموانئ في فواتير المبيعات والتي تمكن المستخدم من إضافة بيانات المسافرين بشكل مفصل قبل إصدار فاتورة المبيعات.
- **إظهار حقل (عمود) إضافي في المبيعات والمردود:** يعمل هذا المتغير على إظهار عمود إضافي في فاتورة المبيعات ومردودات المبيعات يقوم المستخدم بالاستفادة منه حسب الحاجة مع إمكانية كتابة عنوان للعمود من خلال الحقل النصي الذي بجانب هذا المتغير.

- **التعامل مع أرقام الباركود بدلاً من أرقام الأصناف:** يستخدم هذا الخيار لمنع عملية البيع برقم الصنف ويصبح البيع برقم الباركود إجباري وبالتالي لا يتم التعامل مع رقم الصنف بل يتم التعامل مع رقم الباركود بواسطة القارئ.
- **إدخال رقم وتاريخ المردود في شاشة الدفع:** يهدف هذا الخيار إلى خصم واستبدال قيمة مردود مبيعات العميل من قيمة فاتورة المبيعات الجديدة حيث يعمل على إظهار رقم المردود ومبلغ المردود وتاريخ المردود في شاشة التدفيع النقدي في فاتورة المبيعات.
- **استخدام شاشتي المبيعات والمردودات بشكل مكبر:** يعمل هذا الخيار عند تحديده على تكبير شاشة فاتورة المبيعات ومردودات المبيعات بحيث تكون ملء الشاشة.
- **إظهار زر طباعة تقرير لكل أنواع الفواتير A4:** يظهر هذا الخيار زر (طباعة) لفواتير المبيعات مكتوب عليه (A4) حيث يستخدم هذا النموذج في حالة البيع بالأجل أو عند الرغبة في طباعة النموذج الرسمي للفاتورة في ورقة بمقاس (A4)، أما عند طباعة الفواتير باستخدام الأمر طباعة العادي في نموذج التقرير يكون بحجم مصغر.
- **اسم الطابعة:** يرتبط استخدام هذا الحقل باستخدام خيار (إظهار زر طباعة تقرير A4) السابق، ويتم فيه تحديد نوع الطابعة التي سوف تستخدم في طباعة فاتورة المبيعات بحجم (A4)، بالإضافة للطابعة الافتراضية الصغيرة المتوفرة في النظام كنموذج رسمي.
- **عملة الفاتورة:** من خلال هذا الحقل يتم تحديد عملة البيع الافتراضية حيث تظهر بشكل آلي في شاشة فاتورة المبيعات مع إمكانية السماح بتعديلها حسب رغبة المستخدم باستخدام زر تعديل عملة الفاتورة.

التعامل مع نظام الميزان

- **بادئة الموزنات:** يستخدم هذا الحقل لتحديد بادئة الموزنات والتي تتميز بها الأصناف الموزونة عن غيرها وتستخدم قيمة هذا الحقل في عملية البحث في فاتورة المبيعات ومردود المبيعات باستخدام المفتاح CTRL+W.
- كما تظهر هذه القيمة ضمن باركود الصنف في حقل رقم الصنف كبداية لرقم الباركود الذي يتم إنشائه عند اختيار الصنف عن طريق Ctrl + w وإنزاله إلى حقل رقم الصنف في الفاتورة.
- **طول رقم الصنف:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طول رقم الصنف الموزن والذي يتم إضافته من شاشة بيانات الأصناف ويفترض عدم زيادة رقم الصنف الموزن عن القيمة المحددة في هذا الحقل حتى يتمكن النظام من قراءته وعرضه في شاشة مفاتيح الأصناف الموزنة وعند عملية البحث في الفاتورة، كذلك يدخل هذا الرقم في تكوين باركود الصنف عند إنزاله في الفاتورة.
- **طول باركود الموزنات:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طول رقم باركود الموزنات والذي يتم طباعته بعد عملية الوزن ولا يسمح النظام بزيادة طول باركود الموزنات عن الرقم المحدد في هذه الخانة حيث يتكون رقم الباركود من بادئة الموزنات - ورقم الصنف - والكمية.

ملاحظة: طول رقم الباركود العالمي دائماً يتكون من (11 - 13) رقم

- **أساس الموزنات:** يستخدم هذا الحقل لتحديد أساس الموزنات حيث يتم تحديد أساس للوزن وأساس للأطوال وكما هو معروف فإن أساس الموزنات هو (1000) لكون الميزان يصدر الأرقام بالجرام والنظام يطلبها بالكيلو فيتم استخدام هذا الأساس من أجل التحويل إلى الكيلو جرام.
- **إعداد منفذ شاشة العرض:** يستخدم هذا الحقل لتحديد منفذ شاشة العرض (Com) وذلك في حال استخدام شاشتي عرض للعميل واحدة للكاشير وحدة أخرى.
- **التعامل مع الاختصارات في شاشة فواتير المبيعات والمردودات:** يتم في هذا الخيار تحديد لوحة مفاتيح الاختصارات التي سوف تستخدم أما النموذج الرسمي أو النموذج المخصص والذي قام الزبون بتهيئته.
- **التخفيض على الصنف:** يحتوي هذا المتغير على خيارين إما قيمة أو نسبة في حالة القيمة سوف يعتبر التخفيض على مستوى الصنف هو تخفيض من القيمة أما في حالة النسبة فسوف يعتبر التخفيض على مستوى الصنف كنسبة من قيمة الصنف.
- **استخدام الخصم الموجود في النظام المحاسبي:** في شاشة بيانات الأصناف في النظام المحاسبي يمكن تحديد خصم خاص بالصنف نسبة على مستوى كل صنف، ويقصد بهذا الخيار إنزال الخصم المتوفر في النظام المحاسبي في شاشة بيانات الأصناف آلياً.
- **تقريب الأرقام بعد العلامة العشرية كتخفيض:** يقصد بهذا الخيار اعتبار أي قيمة تظهر بعد العلامة العشرية - الكسور - في الفاتورة خصم مسموح به يخصم مباشرة في الفاتورة.
- **تقريب الأعداد الفردية إلى أقرب رقم:** يستخدم هذا المتغير لتقريب مبلغ إجمالي الفاتورة إلى الفئة العشرية الأقل التي يتم تسجيلها في حالة وجود كسور في إجمالي فاتورة المبيعات ويتم احتساب فارق الكسور كخصم.
- **استخدام كميات مجانية من أصناف أخرى:** يعمل هذا المتغير عند التأشير عليه من تمكين المستخدم من إدخال كميات مجانية من صنف آخر في حالة المواسم الترويجية والتي يستخدم فيها التسويق لمنتجات عن طريق كميات مجانية من أصناف ومنتجات أخرى.
- **مستوى التسعيرة:** يستخدم هذا المتغير لتحديد مستوى التسعيرة الذي يريده المستخدم على مستوى كل النقاط.
- **الضريبة على مستوى الفاتورة:** هذا المتغير يسمح للمستخدم من إدخال نسبة ضريبة في فاتورة البيع مستقلة عن ضريبة vat في حقل مخصص لذلك.
- **استخدام البدائل:** يقصد به استخدام بدائل الصنف ويوجد لهذا الحقل ثلاثة خيارات هي:
 - **بدائل الصنف:** أي أن الأصناف البديلة بديلة فقط عن الصنف التجاري ولن تكون بديلة فيما بينها.
 - **مجموعة البدائل:** أي أن الأصناف البديلة كل واحد بديل عن الآخر ضمن مجموعة البدائل.
 - **لا يستخدم البدائل:** لا يستخدم نظام الأصناف البديلة.

الاختصارات

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في استعراض كافة مفاتيح الاختصارات الخاصة بإدخال فواتير المبيعات ومردودات المبيعات مع إمكانية التعديل في اسم الزر أو الأمر حيث يوفر النظام في الشاشة عمودين النموذج الأول والذي لا يمكن التعديل فيه ويظهر المفاتيح والاختصارات الخاصة بالنظام الرسمية وعمود النموذج الثاني والذي يمكن التعديل فيه بأوامر وأزرار حسب رغبة المستخدم، ومن شاشة الإعدادات يتم تحديد النموذج المطلوب التعامل به في شاشة فواتير المبيعات والمردودات، وتظهر شاشة أزرار الاختصارات كما في الشكل التالي:

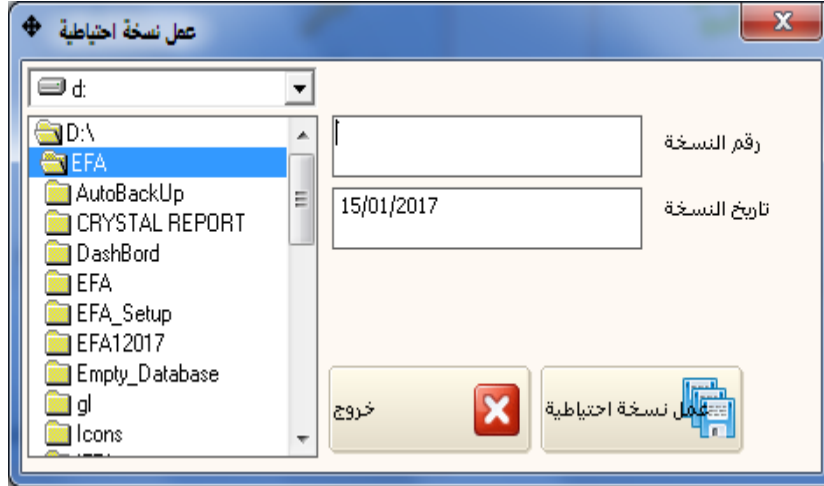
تهيئة الاختصارات			
	نموذج 2	نموذج 1	الوظيفة
1	CTRL &	F1	عرض شاشة المساعدة
2	F2	F2	حفظ الفاتورة الحالية
3	F3	F3	حذف صف من الفاتورة الحالية
4	F4	F4	طباعة الفاتورة الحالية
5	F5	F5	إدخال خصم على الفاتورة - مبلغ
6	F6	F6	إدخال خصم على الفاتورة - نسبة مئوية
7	F7	F7	تغيير رقم العميل
8	F8	F8	تحرير ملاحظة للفاتورة
9	F9	F9	عرض قائمة العملاء
10	F10	F10	تعليق الفاتورة الحالية
11	F11	F11	إضافة فاتورة جديدة
12	F12	F12	عرض شاشة الدفع
13	CTRL & *	CTRL & *	تغيير الكمية
14	CTRL & /	CTRL & /	تغيير الخصم على الصف
15	CTRL & 1	CTRL & 1	تغيير نوع الفاتورة إلى نقد
16	CTRL & 2	CTRL & 2	تغيير نوع الفاتورة إلى آجل
17	CTRL & 3	CTRL & 3	تغيير نوع الفاتورة إلى بطاقة ائتمان
18	CTRL & +	CTRL & +	تغيير عملة الفاتورة بشكل دائري
19	CTRL & -	CTRL & -	عرض الفاتورة المعلقة
20	CTRL & F	CTRL & F	للبحث عن الأصناف
21	CTRL & K	CTRL & K	إظهار شاشة لوحة المفاتيح الإضافية

طريقة استخدام الشاشة

- **تعديل:** يستخدم من أجل تعديل بيانات النموذج.
- **الوظيفة:** الوظائف التي يتم عملها في فاتورة المبيعات والتي لها اختصارات.
- **نموذج (1):** يظهر في هذا العمود الاختصارات الخاصة بالنموذج الرسمي.
- **نموذج (2):** يتم في هذا العمود وضع النموذج الخاص بالمستخدم والاختصارات الخاصة بهم.
- **حفظ:** يتم حفظ الاختصارات التي تم إضافتها أو تعديلها.

عمل نسخة احتياطية

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في عمل نسخة احتياطية من قاعدة البيانات وبالتالي الاحتفاظ بالنسخة بشكل احتياطي يتم الرجوع لها عند الحاجة ويمكن استرجاع النسخة الاحتياطية واستبدال النسخة بشكل مرن جدا وتظهر شكل شاشة النسخة الاحتياطية كما يلي:



طريقة استخدام الشاشة

- **رقم النسخة:** يتم إدخال رقم النسخة من قبل المستخدم يدوياً.
- **تاريخ النسخة:** يتم إدخال تاريخ النسخة بشكل آلي من قبل النظام.
- **مسار النسخة:** يتم تحديد الموقع الذي يريد المستخدم الاحتفاظ بالنسخة الاحتياطية فيه.
- **عمل نسخة احتياطية:** يتم النقر على هذا الزر لعمل النسخة الاحتياطية.

تغيير كلمة السر

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في مساعدة المستخدم للنظام في تعديل كلمة السر الخاصة به وهي كلمة السر الخاصة بنقاط البيع، وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- **رقم المستخدم:** بمجرد الدخول في الشاشة يقوم النظام بعرض رقم المستخدم الذي فتح الشاشة.
- **اسم المستخدم:** يتم إظهار اسم المستخدم المرتبط برقم المستخدم.
- **كلمة السر:** تظهر كلمة السر الخاصة بالمستخدم والمضافة بالنظام المحاسبي ولا يمكن تعديلها إلا من النظام المحاسبي وتظهر هنا على شكل نجوم.
- **كلمة السر الأخرى:** يتم كتابة كلمة السر الخاصة بنقاط البيع أو كلمة السر الثانية الجديدة.
- **الحفظ:** يتم النقر على حفظ كلمة السر الجديدة.

الفصل الثاني

العمليات

مقدمة

تتوفر في النظام مجموعة من العمليات الخاصة بنقاط البيع وهي عمليات فاتورة المبيعات ومردودات المبيعات والكميات المجانية وحذف الفواتير المعلقة، واليك عزيزي المستخدم شرح خاص بها فيما يلي:



فاتورة المبيعات

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال فواتير المبيعات بأنواعها النقدي التي تورد قيمتها في صندوق الكاشير (المستخدم) والآجلة في حسابات العملاء أو بطائق الائتمان التي تتعامل مع بطائق الائتمان مثل الفيزا كرت وتقيد في حسابات البنك المعنية، فبعد ترحيل الفاتورة يتم قيد المبالغ في الحسابات المعنية بالفاتورة، توجد في الشاشة شاشة جانبية فيها لوحة الأرقام بغرض مساعدة المستخدم في حالة استخدام شاشة اللمس، وتظهر فاتورة المبيعات كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- **الإضافة:** يتم النقر على زر (إضافة) لتظهر لنا البيانات الخاصة بالفاتورة آلياً كرقم وتاريخ وعملة الفاتورة ونوعها مع إمكانية تعديل نوع الفاتورة من نقدي إلى آجل أو شيك حيث يمكن التحويل من نقد إلى شيك بالنقر على الزر (بطائق الائتمان) أو (ctrl+3) ومن آجل تحويله من نقد إلى آجل يتم النقر على الزر (آجل) أو (ctrl+2) ومن آجل العود للنقد مرة أخرى يتم النقر على الزر (نقداً) أو (ctrl+1)، ولتغيير العملة الخاصة بالفاتورة يتم النقر على الزر (تغيير عملة الفاتورة) أو (Ctrl++).
- **رقم العميل:** يكون هذا الحقل إجباري في حالة الفاتورة الآجل أما إذا كانت نقداً أو شيك فيعتبر اختياري، يتم تحديد رقم العميل من قائمة العملاء التي تظهر بالنقر على زر (F9) كما في الشكل التالي:

بيانات العملاء

اسم العميل	رقم العميل
عبد الصميع المصنع : 10001	

10001

Q W E R T Y U I O P [] \ /

A S D F G H J K L ; ' , . /

Z X C V B N M , . /

123 Caps Lock @ - Tab

خروج موافق

- تحتوي الشاشة على مربعات للبحث باستخدام اسم العميل أو رقم العميل في أعلى الشاشة، كما يمكن في حالة شاشات اللمس استخدام لوحة المفاتيح الظاهرة في الشاشة.
- **رقم الصنف:** يستخدم هذا الحقل لتسجيل رقم الصنف المباع حيث توجد أكثر من طريقة لتسجيل رقم الصنف وتساهم هذه في الحد من عملية تأخير الزبون وزيادة سرعة وكفاءة عملية البيع لدى الكاشير ولمعرفة هذه الطرق نوردتها فيما يلي:
- **قراءة باركود الصنف عن طريق قارئ الباركود:** تعتبر هذه الطريقة هي الأسرع في عملية تسجيل رقم الصنف وهي الأكثر استخداماً حيث يعطي سرعة كبيرة في عملية تسجيل الفاتورة، وعادة ما ينصح باستخدام الإسكانار الشبكية التي تستطيع قراءة باركود الصنف في حال تأثر رقم الباركود بأي عوامل كالخدش وغيره، ويمكن قراءة رقم الصنف في حالة استخدامه كباركود أو يمكن استخدام رقم الباركود نفسه، ويمكن استخدام أيضاً رقم الباركود فقط دون رقم الصنف في حال التأشير على المتغير في شاشة إعدادات نقاط البيع (البيع برقم الباركود فقط).
- **يدوي:** طريقة إدخال رقم الصنف أو رقم الباركود المسجل في شاشة بيانات الأصناف بطريقة يدوية أو باستخدام المفتاح F9 في عملية اختيار رقم الصنف.
- **اسم الصنف:** بعد إدخال رقم الصنف أو قراءته يتم تعبئة بقية الحقول ومنها اسم الصنف بشكل آلي بناء على ما تم تهيئته من سابق.
- **الوحدة:** تظهر بيانات الوحدة بطريقة آلية وهي الوحدة الافتراضية للصنف أو وحدة البيع بعد تسجيل رقم الصنف والنقر على زر (Enter) أو قراءته بقارئ الباركود.
- **الكمية:** تظهر الكمية الافتراضية وهي (واحد) مباشرة عند قراءة الصنف ويمكن للمستخدم تعديلها بحسب الحاجة بالنقر على الزر (تعديل الكمية) أو الزر (Ctrl+*).
- **السعر:** يظهر في هذا المربع السعر الخاص بالصنف والوحدة حسب مستوى التسعيرة الافتراضي والمحدد مسبقاً في شاشة إعدادات نقاط البيع وكذلك السعر المحدد في شاشة تسعيرة الأصناف في نظام المتكامل، كذلك يتيح النظام

للمستخدم إدخال تعديلات على السعر يدوي حيث يتم تفعيل حقل التسعيرة ليتمكن المستخدم من إدخال السعر المطلوب وبالإمكان الضغط على (Ctrl + R) أو النقر على زر (تعديل السعر).

- **الخصم:** يستخدم هذا الحقل عند منح خصم للعميل على مستوى الصنف حيث يتم تفعيل هذه الميزة على مستوى الصنف عن طريق تحديد الخيار (السماح بالتخفيض في المبيعات) في بيانات الأصناف في المحاسبي، كما يتم تفعيل خيار (إظهار نسبة التخفيض للصنف آلياً) في نظام المبيعات من شاشة (الخيارات) في نظام المتكامل، كما يتم تحديد المتغير الخاص بها في إعدادات نظام نقاط البيع (استخدام الخصم الموجود بالنظام المحاسبي)، وفي حالة عدم اختيار هذا المتغير في شاشة بيانات الأصناف يبقى حقل الخصم غير مفعل مع إمكانية استخدام الخصم على مستوى الفاتورة، ويمكن تعديل الخصم بالنقر على الزر (تعديل الخصم) أو الضغط على (ctrl+v).

- **الإجمالي:** في خانة الإجمالي يتم عرض إجمالي قيمة الصنف بعد الخصم إن وجد وهو حاصل ضرب الكمية في السعر.

- **الخصم على الفاتورة:** يستخدم هذا الحقل في حالة منح خصم على مستوى الفاتورة ويتم فيه تحديد نسبة خصم على مستوى الفاتورة وبمجرد إدخال نسبة الخصم تظهر قيمة الخصم، وتعتمد نسبة الخصم المحددة من ناحية أعلى نسبة يمكن تحديدها لكل مستخدم على النسبة المحددة في حقل نسبة الخصم في شاشة صلاحيات المستخدمين (صلاحيات المبيعات) في نظام المتكامل بالدرجة الأولى، وفي حال عدم تحديد نسبة في شاشة صلاحيات المستخدمين في المتكامل يتم اعتماد نسبة الخصم المسموح بها والمحددة في شاشة الصلاحيات في نظام نقاط البيع، وفي حالة عدم التحديد النسب في الصلاحيات فإن النسبة تبقى متاحة للتعديل بالنسبة التي يرغب بها المستخدم ويمكن تعديل الخصم أو إدخال خصم بالنقر على الزر (F5+F6) أو النقر على الزر (إدخال خصم على الفاتورة).

- **خصم على الفاتورة مبلغ:** يستخدم هذا الحقل لإضافة الخصم على مستوى الفاتورة ولكن كقيمة حيث يقوم النظام مباشرة بإظهار النسبة في حقل نسبة الخصم بعد إدخال قيمة الخصم بمعنى أنه يمكن إدخال الخصم قيمة ليحسب النظام النسبة أو إدخال النسبة ليحسب النظام القيمة وتخضع قيمة الخصم لما ذكرناه سابقاً في صلاحيات المستخدمين بنسبة الخصم.

- **الإجمالي:** يُظهر هذا الحقل إجمالي قيمة الفاتورة بعد عملية الخصم.

- **A4:** يستخدم هذا الأمر لطباعة فاتورة المبيعات بالحجم (A4).

- **بيانات المسافر:** عند النقر على هذا الزر تظهر شاشة إضافية الغرض منها إدخال بيانات المسافر في حالة استخدام النظام داخل المطارات أو في الموانئ التي يتم إجبار البائع على ضرورة البيع فقط للمسافرين مع أدخل بياناتهم في هذه الشاشة، وتظهر هذه الشاشة كما في الشكل التالي:

بيانات المسافر

اسم المسافر	فؤاد جمعان
الجنسية	يمني
رقم الجواز	3213
اسم الشركة الناقلة	اليمنية
رقم الرحلة	124

موافق إلغاء الأمر

كما يظهر في الشكل السابق فان البيانات المطلوبة هي:

- **اسم المسافر:** يتم إدخال اسم المسافر.
- **الجنسية:** يتم إدخال جنسية المسافر.
- **رقم الجواز:** يتم إدخال رقم جواز السفر للمسافر.
- **اسم شركة النقل:** يتم إدخال اسم شركة النقل.
- **رقم الرحلة:** يتم إدخال رقم الرحلة.
- **موافق (✓):** يتم النقر على زر موافق لحفظ البيانات والعودة لشاشة فاتورة المبيعات.
- **قيمة الضريبة:** يقصد بها قيمة الضريبة التي قام النظام باحتسابها على فاتورة المبيعات وفقا للنسبة أو القيمة المحددة في شاشة الإعدادات للنظام وسوف تضاف مباشرة على قيمة الفاتورة على العميل ويظهر هذا الحقل بعد تحديد الخيار المرتبط به في شاشة الإعدادات.
- **رصيد الفاتورة السابقة:** يظهر هذا الحقل قيمة الفاتورة السابق للمستخدم المدخل للفواتير بعد عمل إضافة لفاتورة جديدة بغرض التحاسب وإدخال فاتورة جديدة.
- **الحفظ:** توجد في النظام عدة طرق للحفظ وهي:
 - باستخدام زر (حفظ) المتوفر أسفل الشاشة أو الاختصار (F2).
 - باستخدام شاشة التدفيع والتي تظهر عند النقر على الزر (التدفع) تظهر الشاشة كما في الشكل التالي:

رقم الفاتورة : 10000030
نوع الفاتورة : نقدا
تاريخ الفاتورة : 28/02/2017
رقم العميل :

العملة	RY
المبلغ المطلوب	1190
*المبلغ المدفوع	1000
*مبلغ المردودات	200
رقم المردود	28/02/2017
تقطة المردود	10
الباقى	

7 8 9
4 5 6
1 2 3
DEL 0 .

موافق إلغاء الأمر

طريقة استخدام الشاشة

- **المبلغ المطلوب:** تظهر في الشاشة آليا العملة والمبلغ المطلوب وهو مبلغ صافي الفاتورة.
- **المبلغ المدفوع:** يقوم المستخدم بإدخال المبلغ المدفوع وهو مبلغ المستلم من العميل.
- يظهر النظام الباقي المطلوب إرجاعه للزبون في حقل الباقي.
- **مبلغ المردودات:** يتم تسجيل مبلغ فاتورة مردودات المبيعات التي تعتبر نوع من السداد للفاتورة الحالية تخصم من المبلغ المستحق على الزبون.
- **رقم المردود:** يتم تسجيل رقم فاتورة مردودات المبيعات وتاريخ المردود ونقطة المردود في حالة تم السداد بواسطة مردودات المبيعات.
- **الباقي:** هو المبلغ المتبقي للعميل والمطلوب من الكاشير إرجاعه للعميل.
- **موافق (✓):** يتم الحفظ والطباعة لفاتورة المبيعات الكاشير.

تعليق الفاتورة

بالإمكان حفظ الفاتورة وتعليقها لأي سبب لحين استعادتها مرة أخرى في الشاشة أو يتم حذفها ويتم ذلك بالطريقة التالية:

- **تعليق الفاتورة الحالية:** يتم النقر على زر تعليق الفاتورة أو زر (F10) ليتم حفظ الفاتورة مع التعليق ثم عند الرغبة في إنزال الفاتورة وحفظها كفاتورة نهائية يتم النقر على الزر (CTRL+-) ليتم إنزال واستعراض كافة الفواتير المعلقة على مستوى كل فاتورة ليقوم المستخدم بتحديد الفاتورة المطلوبة ليتم حفظها مرة أخرى كفاتورة نهائية بنفس الرقم.
- **طباعة الفاتورة:** يتم طباعة الفاتورة بعد الحفظ بواسطة زر الطباعة أو الزر (F2).

مردودات المبيعات

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال مردودات المبيعات في نقاط البيع سواء النقدية أو الأجل أو بطائق ائتمان وتعتبر هي عكس لفاتورة المبيعات من الناحية المخزنية والحسابية ولها نفس تفاصيل فاتورة المبيعات وتظهر كما في الشكل التالي:

The screenshot shows the 'مردودات المبيعات' (Sales Returns) window. At the top, there are input fields for:

- رقم الفاتورة (Invoice Number): 10000003
- نوع الفاتورة (Invoice Type): نقدا (Cash)
- تاريخ الفاتورة (Invoice Date): 15/01/2017
- رقم العميل (Customer Number): 0
- العملة (Currency): RY
- ملاحظة (Note):
- سعر الصرف (Exchange Rate): 1

Below the form is a table with the following columns:

الترتيب (Order)	رقم الباركود (Barcode Number)	اسم البند (Item Name)	الكمية (Quantity)	السعر (Price)	المبلغ (Amount)	الإجمالي (Total)
1	001-0001	بيبي كولا	1	1000.00	0.00	1000.00
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

At the bottom, there are summary fields:

- قيمة الأصناف (Value of items): 1000.00
- الخصم على الأصناف (Discount on items): 0
- الخصم على الفاتورة (مبلغ) (Discount on invoice (Amount)): 0
- الإجمالي (Total): 1000.00
- الخصم على الفاتورة (Discount on invoice): 00.00
- الخصم على الأصناف (Discount on items): 0

On the right side, there is a vertical toolbar with various icons for actions like adding, deleting, and saving.

طريقة استخدام الشاشة

- يتم التعامل مع المردود بنفس طريقة التعامل مع فاتورة المبيعات وقد تم تفصيل الشرح في الفاتورة لكافة الحقول.

عرض الكميات المجانية

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في إدخال العروض الترويجية التي يتم فيها توزيع كميات مجانية من الأصناف حسب سياسة معينة تتبعها المنشأة ويمكن عمل عروض ترويجية بكميات مجانية من نفس الصنف أو من أصناف أخرى خلال فترة معينة تسمى فترة العرض ويمكن وضع شرائح للكميات المجانية حسب كمية المشتريات من العميل بحيث إذا كانت المشتريات أكثر يحصل على كميات مجانية أكثر وهكذا وتظهر الشاشة كما في الشكل التالي:

طريقة استخدام الشاشة

- **رقم العرض:** بعد النقر على زر إضافة يظهر آليا رقم العرض وتاريخ بداية العرض.
- **إلى تاريخ:** يقوم المستخدم بتحديد تاريخ نهاية العرض في حقل إلى تاريخ.
- **رقم الصنف الرئيسي:** يتم تحديد رقم الصنف الذي سوف يرافقه العرض.
- **رقم الصنف المجاني:** في الجدول يتم تحديد رقم الصنف المجاني المطلوب إنزاله في الفاتورة مباشرة بمجرد تحديد رقم الصنف الرئيسي.
- **الكمية من - إلى الكمية:** يتم تحديد كمية الشريحة الأولى في عرض الترويجي للصنف الرئيسي.
- **كمية العرض:** هي كمية العرض من الصنف المجاني التي سوف تنزل بشكل آلي مع كمية الصنف الرئيسي حسب الشريحة المحددة في حقول الكميات (من - إلى).
- **فعال:** أي يبدأ التعامل بالعرض الترويجي من تاريخ التفعيل وفي حالة عدم التفعيل فان النظام لا يفعل العرض المجاني ويمكن تفعيل ثم إلغاء التفعيل من خلال هذا الحقل.

حذف الفواتير المعلقة

الاستخدام: تستخدم هذه الشاشة في حذف الفواتير المعلقة والتي تم تعليقها في شاشة فواتير المبيعات لأي سبب وتظهر كما في الشكل التالي:

عرض الفاتورة المعلقة

رقم النقطة 1

حذف	الحالة	الخصم	المبلغ	التاريخ	الوقت	المستخدم	رقم الفاتورة
حذف	نقد	0	1000	19/01/2017	03:59:05 م	1	10000015

1

طريقة استخدام الشاشة

- **عرض الفواتير المعلقة:** بمجرد الدخول في الشاشة تظهر للمستخدم الفواتير المعلقة كلها في الشاشة وأمام كل فاتورة كلمة حذف.
- **حذف الفواتير المعلقة:** عند النقر على الأمر حذف تختفي الفاتورة من الشاشة ويتم حذفها نهائيا من النظام.

الفصل الثالث

التقارير

مقدمة

يوفر النظام مجموعة من التقارير من أجل متابعة العمل في نقطة البيع منها التقارير الختامية لليوم أو لفترة حسب المستخدم أو تقارير الفواتير أو تقارير فواتير التراكمية واليك عزيزي المستخدم استعراض لأهم التقارير:



التقرير الختامي

الاستخدام: يستخدم هذا التقرير في استخراج تفاصيل عن الحركة اليومية لمستخدم معين بحيث نحصل على إجمالي المبيعات اليومية النقدية والآجلة والشيك وإجمالي مردودات المبيعات وإجمالي الخصومات وفي نهاية التقرير نحصل على صافي المبيعات النقدية والمطلوب محاسبة المستخدم (الكاشير) عليها ويظهر شكل التقارير كما في الشكل التالي:

يمن سوفت	
التقرير الختامي	
التاريخ : 2017-01-19	
رقم المستخدم	اسم المستخدم : Adm 1
المعملة : RY	
5,018.99	مبيعات نقدية
10.09	خصم مبيعات نقدية
0.00	مبيعات آجلة
0.00	خصم مبيعات آجلة
0.00	مردودات نقدية
0.00	خصم مردودات نقدية
0.00	مردودات آجلة
0.00	خصم مردودات آجلة
5,008.90	صافي مبيعات نقدية
5008.90	المجموع

مجموع المبيعات لليوم 5,008.90

تقارير الفواتير

الاستخدام: يستخدم هذا التقرير في استخراج بيانات ومعلومات عن حركة المبيعات والمردودات الغير مرحلة للنظام المحاسبي خلال فترة معينة نقدية كانت أو أجلة ويمكن استخراج هذه التقارير حسب المستخدم أو حسب العميل أو حسب الصنف خلال فترة التقرير إجمالي أو تحليلي وتظهر شاشة التقرير إجمالي كما في الشكل التالي:

01/03/2017 تاريخ الطابع

يمن سوفت

المستخدم	رقم الفاتورة	المسلة	نوع الفاتورة	تاريخ الفاتورة	وقت الفاتورة	المبلغ	الخصم	الاجمالي	رقم الجواز	اسم المسافر	الجنسية	اسم الشركة النا
1	10000011	RY	نقا	19/01/2017	10:33:15	1,000.00	9.20	990.80				
1	10000012	RY	نقا	19/01/2017	10:37:43	3,018.99	0.89	3,018.10				
1	10000016	RY	نقا	23/01/2017	11:11:11	4,000.00	0.00	4,000.00				
1	10000014	RY	نقا	19/01/2017	03:16:38	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000017	RY	نقا	23/01/2017	11:20:21	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000018	RY	نقا	23/01/2017	11:33:56	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000019	RY	نقا	23/01/2017	11:34:27	2,000.00	0.00	2,000.00				
1	10000021	RY	نقا	26/02/2017	04:17:05	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000022	RY	نقا	26/02/2017	04:24:07	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000023	RY	نقا	26/02/2017	04:25:34	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000024	RY	نقا	26/02/2017	04:27:10	1,000.00	0.00	1,000.00				
1	10000025	RY	نقا	26/02/2017	04:32:27	900.00	100.00	1,000.00				
1	10000026	RY	نقا	26/02/2017	04:39:30	881.10	118.90	1,000.00				
1	10000027	RY	نقا	26/02/2017	04:45:12	900.00	100.00	1,000.00				
1	10000028	RY	نقا	26/02/2017	04:51:33	995.00	5.00	1,000.00				
1	10000029	RY	نقا	28/02/2017	10:03:46	862.40	137.60	1,000.00				
1	10000030	RY	نقا	28/02/2017	05:12:01	990.00	10.00	1,000.00				

تقارير الفواتير التراكمية

الاستخدام: يستخدم هذا التقرير في استخراج بيانات ومعلومات عن حركة المبيعات والمردودات المرحلة للنظام المحاسبي خلال فترة معينة نقدية كانت أو أجلة ويمكن استخراج هذه التقارير حسب المستخدم أو حسب العميل أو حسب الصنف خلال فترة التقرير إجمالي أو تحليلي وتظهر شاشة التقرير إجمالي كما في الشكل التالي:

تاريخ الطباعة 14/03/201

يمن سوفت

تقرير فواتير المبيعات

رقم الرحلة	اسم الشركة الناقلة	الجنسية	اسم المسافر	رقم الجواز	الاجمالي	النص	المبلغ	وقت الفاتورة	تاريخ الفاتورة	نوع الفاتورة	المسلة	رقم الفاتورة	المستخدم
					1,000.00		1,000	09:43:05	15/01/2017	نقد	RY	0000002	1
ردى	123	يماني	صنقي	789	1,000.00		1,000	09:45:26	15/01/2017	نقد	RY	0000003	1
					1,000.00		1,000	09:46:27	15/01/2017	نقد	RY	0000004	1
					1,000.00		1,000	09:46:50	15/01/2017	نقد	RY	0000005	1
					1,000.00		1,000	09:47:31	15/01/2017	نقد	RY	0000006	1
					1,000.00		1,000	04:54:54	15/01/2017	نقد	RY	0000008	1
					1,000.00		1,000	05:02:31	15/01/2017	نقد	RY	0000009	1
					1,000.00		1,000	05:03:51	15/01/2017	نقد	RY	0000010	1
					8,000.00								