

أونكس برو ERP

# نظام إدارة الأصول



دليل المستخدم

## فهرس المحتويات

0	فهرس المحتويات
2	الفصل الأول تهيئة النظام
3	المتغيرات
10	أنواع وثائق الأصول
11	أنواع مواقع الأصول
12	حالات صيانة الأصول
13	أنواع العمليات الأخرى
15	الحسابات الوسيطة للأصول
17	الفصل الثاني مدخلات النظام
18	مواقع الأصول
20	مجموعات الأصول
24	تصنيفات الأصول
25	تعريف الأصول
33	أرصدة الأصول
35	الفصل الثالث عمليات النظام
36	تفعيل الأصول
38	إضافات الأصول
42	استبعادات الأصول
45	نقل الأصول
48	استلام الأصول
50	تسويات الأصول
52	تقييم الأصول
54	دمج الأصول
56	توقيف الأصول
58	إهلاك الأصول
60	جرد الأصول
63	وحدات الإنتاج
64	تسويات الجرد
66	عمليات أخرى
68	تفكيك الأصول
70	الفصل الرابع تقارير الأصول

## مقدمة

يعتبر نظام الأصول المنظور في هذا الدليل من أعرق الأنظمة المتخصصة في إدارة الأصول للمنشآت بمختلف تخصصاتها، وأحد أنظمة الأونكس برو ERP الرئيسية، فالنظام معني بمتابعة الأصل منذ تعريفه حتى استبعاده، وفي هذا الدليل سنتناول إجراءات العمل على النظام بمختلف مراحلها ابتداءً بالتهيئة والإعدادات والمدخلات اللازمة لتشغيل النظام، ومروراً بالعمليات المتعددة التي تتم على الأصول الثابتة ابتداءً بالتفعيل، مروراً بالإضافات، والاستبعاد، والنقل، وعملية إهلاك الأصول التي تعد من أهم العمليات التي ينفذها النظام بكل دقة ومرونة وسرعة من شأنها توفير الكثير من الوقت والجهد للمنشأة، وانتهاءً بالتقارير المختلفة التي تحصل عليها إدارة المنشأة.

وقبل الخوض في استعراض آلية عمل النظام نشير إلى تكامل نظام إدارة الأصول مع أنظمة الأونكس برو حيث من متطلبات تشغيل نظام الأصول تنفيذ بعض التهيئات، واستكمال إدخال بعض المدخلات اللازمة في أنظمة الأونكس الأخرى كترميز الحسابات وربط الحسابات الوسيطة للأصول وترميز بيانات الموظفين كي يتم ربط الأصل بالموظف.

# الفصل الأول

## تهيئة النظام

## المتغيرات

**الاستخدام:** تستخدم شاشة المتغيرات بغرض تحديد الخيار المناسب للمنشأة من بين الخيارات المتاحة، وهي الخيارات التي يترتب عليها تأثيرات على اقسام وشاشات نظام الأصول الثابتة ، وتعتبر من أهم الشاشات في النظام وبالتالي يجب على مدير النظام بالمنشأة عند تحديد الخيار تحري الدقة نظراً لما يترتب عليه من تأثيرات في الشاشات المعنية في مختلف أقسام النظام، خاصة وأن بعض تلك الخيارات لا يمكن تعديلها أثناء العمل على النظام خلال الفترة الفعالة، ولا يمكن تحديد الخيار المناسب إلا بعد معرفة معنى الخيار والتأثيرات التي ستترتب على تحديده من عدمه، وإلى جانب المتغيرات العامة سيتم تحديد المتغيرات المتعلقة بالإهلاكات والمتغيرات المتعلقة بربط مراكز التكلفة، والأنشطة، والمشاريع.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر تعديل على النحو التالي:

## المتغيرات العامة

- **الأرقام العشرية:** يستخدم هذا الحقل لتحديد عدد الأرقام بعد العلامة العشرية.
- **مستوى ربط الأصول بالمجموعات:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة ربط الأصول بالمجموعات وما إذا كانت سياسة المنشأة تتضمن ربط الأصول بمستوى محدد ففي هذه الحالة يحدد المستوى المطلوب وسيكون الربط إجبارياً مع المستوى المختار أما إذا كانت سياسة المنشأة تقضي أن يكون الربط متاحاً مع كل المستويات، ففي هذه الحالة يتم اختيار (أي مستوى).
- **نوع رقم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة التعامل مع نوع رقم حقل (رقم الأصل) في شاشة تعريف الأصول بتحديد أحد الخيارات التالية:
  - **رقمي:** يتم تحديد خيار (رقمي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي أن يكون ترقيم الأصل أرقام فقط.
  - **رقمي وحرفي:** يتم تحديد خيار (رقمي / حرفي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي أن يكون ترقيم الأصل أرقام وحروف.
- **تسلسل رقم الأصل:** يتم اختيار طريقة التسلسل من القائمة:
- **حسب الفرع:** عند تحديد هذا الخيار (حسب الفرع) يرقم النظام الأصول بناءً على الفرع وبالتالي سيسمح النظام بتكرار رقم الأصل في الفروع.

- **حسب كل الفروع:** عند تحديد هذا الخيار (حسب كل الفروع) يكون ترقيم واحد لكل الفروع.
- **ترقيم الأصول:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة ترقيم الأصول الثابتة في حقل (رقم الأصل) في شاشة تعريف الأصول بتحديد أحد الخيارات التالية:
- **آلي يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي منح الأصول أرقاماً تسلسلية آلياً مع منح المستخدم صلاحية تعديلها، ولا يمكن التعامل مع هذا المتغير إلا إذا كان نوع رقم الأصل (رقمي).
- **آلي لا يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي لا يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي منح الأصول أرقاماً تسلسلية آلياً مع منع المستخدم من التعديل عليها، ولا يمكن التعامل مع هذا المتغير إلا إذا كان نوع رقم الأصل (رقمي).
- **يدوي:** يتم تحديد خيار (يدوي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بإدخال رقم الأصل يدوياً من قبل المستخدم.
- **رقم الأصل يبدأ برقم المجموعة:** يستخدم هذا الحقل بغرض تحديد طريقة تسلسل أرقام الأصول الثابتة بتحديد واحد من الخيارات التالية:
- **تفعيل المؤشر (✓):** يعني تضمين رقم مجموعة الأصول في رقم الأصل، بمعنى أن النظام سيلزم المستخدم بأن يبدأ رقم الأصل برقم المجموعة، فإذا افترضنا أن رقم مجموعة الأصول التي سيتم ربط الأصل بها (01) فهذا يعني أن رقم الأصل سيبدأ بهذا الرقم (01-001).
- **عدم تفعيل المؤشر (✓):** يعني أنه لا يتم تضمين رقم المجموعة في رقم الأصل.
- **العلامة الفاصلة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال العلامة المستخدمة في الفصل بين رقم المجموعة ورقم الأصل في حالة تضمين رقم المجموعة في رقم الأصل، ويتم إدخال العلامة المناسبة (/، .، -) فإذا تم إدخال العلامة (/) سيظهر رقم الأصل (01/001).
- **أصغر طول لرقم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مدى أصغر طول لرقم الأصل بحيث لا يسمح النظام بإدخال رقم أدنى من الرقم الذي سيتم تحديده في هذا الحقل.
- **أقصى طول لرقم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مدى أقصى طول لرقم الأصل بحيث لا يسمح النظام بإدخال رقم أطول من الرقم الذي سيتم تحديده في هذا الحقل.
- **استخدام ضريبة القيمة المضافة:** يترتب على تفعيل المتغير التعامل مع ضريبة القيمة المضافة في النظام، وبموجب تفعيله سيظهر تبويب الضريبة في شاشة تعريف الأصول حيث يتم فيه تحديد نسبة الضريبة للأصول الخاضعة للضريبة، كما سيتم التعامل مع الضريبة في شاشتي إضافة الأصول واستبعاد الأصول وبالتالي يتم احتساب الضريبة عند إضافة الأصل أو عند بيعه (استبعاد الأصل).
- **ترقيم الأصول المنقولة للفروع:** عند نقل الأصل من فرع إلى آخر إما أن يتم نقله بنفس رقم الأصل، أو يتم إنشاء أصل جديد وبرقم جديد وفقاً للخيارات التي تضمنها الحقل.

- **التعامل مع المكونات:** يؤثر المتغير على طريقة التعامل مع مكونات الأصول في شاشة تعريف الأصول وشاشات عمليات النظام، وتتضمن طريقة التعامل مع المكونات (الكمية أو القيمة أو الكمية والقيمة ومجمع الإهلاك)
- **تاريخ الوثيقة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة التعامل مع التاريخ في شاشات النظام بتحديد واحد من الخيارات التالية:
  - **آلي يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي إظهار التاريخ آلياً مع منح المستخدم صلاحية تعديل التاريخ.
  - **آلي لا يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي لا يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي إظهار التاريخ آلياً مع منع المستخدم تعديل التاريخ.
  - **يدوي:** يتم تحديد خيار (يدوي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي إدخال التاريخ بطريقة يدوية من قبل المستخدم.
- **رقم الوثيقة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة التعامل مع ترقيم الوثائق والعمليات في شاشات النظام بتحديد واحد من الخيارات التالية:
  - **آلي يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بترقيم الوثائق والعمليات آلياً مع منح المستخدم صلاحية تعديل الرقم.
  - **آلي لا يمكن تعديله:** يتم تحديد خيار (آلي لا يمكن تعديله) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بترقيم الوثائق آلياً مع منع المستخدم تعديل الرقم.
  - **يدوي:** يتم تحديد خيار (يدوي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بإدخال رقم الوثيقة بطريقة يدوية من قبل المستخدم.
- **تسلسل نقل الأصول:** يتم اختيار طريقة تسلسل نقل الأصل من القائمة:
  - **تراكمي:** تسلسل أرقام مستندات نقل الأصول واحد (تراكمي) لجميع أنواع النقل.
  - **نوعي:** تسلسل أرقام مستندات نقل الأصول منفصل على مستوى كل نوع من أنواع النقل.
- **إمكانية إضافة إهلاك:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سياسة المنشأة في التعامل مع مجمع إهلاك الإضافات التي تتم على الأصول، فإذا قررت المنشأة إدخال مجمع إهلاك للإضافات على الأصل يتم تفعيل المؤشر ويترتب على ذلك ظهور عمود لإدخال قيمة مجمع الإهلاك في شاشة إضافات الأصول.
- **إمكانية إضافة احتياطي:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سياسة المنشأة في التعامل مع احتياطي إهلاك الإضافات التي تتم على الأصول، فإذا كانت ترغب بإدخال احتياطي إهلاك للإضافات على الأصل يتم تفعيل المؤشر، ويترتب على ذلك ظهور عمود لإدخال قيمة احتياطي الإهلاك في شاشة إضافات الأصول.
- **القيم في تعريف الأصول إجباري:** يستخدم هذا المتغير وفقاً لسياسة المنشأة ما إذا كانت المنشأة ترغب بأن يكون إدخال القيم عند تعريف الأصل إجباري أم لا ، ففي حالة تفعيل المؤشر سيكون إدخال قيمة وكمية الأصل في شاشة تعريف الأصول إجباري مع العلم أن النظام لن يولد قيود إثبات تكلفة الأصول وسيكون على المستخدم



إثبات تلك القيود في النظام المحاسبي، أما في حالة عدم التحديد فسيكون متاحاً تعريف الأصل بدون قيمة وفي هذه الحالة سيتم إدخال القيم بموجب عملية إضافة على الأصل وسيترتب على تلك الإضافات إثبات القيود المحاسبية لتكلفة الأصول آلياً.

- **تفعيل آلي للأصول:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة تفعيل الأصول، فإذا كانت سياسة المنشأة تقضي بتفعيل الأصول الثابتة ودخولها الخدمة آلياً بمجرد تعريفها في شاشة تعريف الأصول يتم تفعيل المؤشر أما في حالة عدم التفعيل يقوم المستخدم إجبارياً بتفعيل الأصول يدوياً من شاشة تفعيل الأصول.

- **التعامل مع الأصول الغير فعالة:** يستخدم هذا المتغير لتحديد إمكانية التعامل مع الأصول الغير فعالة في النظام، فإذا كانت سياسة المنشأة تقضي بالتعامل مع الأصول الغير فعالة في شاشات عمليات النظام يتم تفعيل المؤشر، ويترتب على هذا التحديد إمكانية التعامل مع الأصول الغير فعالة حيث يمكن الإضافة على الأصل أو الاستبعاد أو نقل الأصول وغيرها من العمليات مع ملاحظة أن هذه الأصول لن يتم إهلاكها بموجب هذه العمليات، أما عدم التحديد فلن يكون متاحاً التعامل مع الأصول الغير فعالة.

- **السماح بإدخال قيمة جديدة للأصل عند النقل للفروع:** إذا تم التأشير على هذا المتغير سيظهر متغير في شاشة نقل الأصول (قيمة جديدة للأصل) عندما يكون نوع التحويل من فرع الى فرع وعند التأشير على المتغير (قيمة جديدة للأصل) سيظهر عمود في البيانات التفصيلية تحت مسمى القيمة الجديدة وبالتالي يمكن للمستخدم تسجيل القيمة الجديدة للأصل والتي ستنتقل للفرع المنقول إليه مع احتساب الربح أو الخسارة الناتجة عن نقل الأصل بفارق القيمة عن القيمة الدفترية.

- **اختيار الموظف من أي فرع:** إذا تم التأشير على هذا المتغير يمكن للمستخدم التعامل مع جميع موظفي الفروع لاختيار الموظف المعني بالعملية بدون التشييك على الفرع المرتبط بالموظف.

- **إظهار الحقول الإضافية على مستوى التفاصيل:** إذا تم التأشير على هذا الخيار سيظهر في شاشة عمليات الأصول عمود (الحقول الإضافية) وستظهر في هذا العمود البيانات التي سبق إدخالها في شاشة تعريف الأصول بتوبيط بيانات إضافية.

## الإهلاك

التغييرات العامة	الإهلاك	الحسابات	الفترة الأولى
<p>فترات الإهلاك ١- شهري</p> <p>الإهلاك لأقرب ١- يوم</p> <p>الإهلاك عند التوقيف ١- بهلك</p> <p>الإهلاك عند الانتهاء ١- بهلك</p> <p><input type="checkbox"/> توقف إهلاك الإحتياطي عند بلوغه لنسبة الإحتياطي</p>	<p>إهلاك العمليات ٢- إلى قبل العملية بيوم</p> <p><input type="checkbox"/> السماح بتعديل نسبة الإهلاك حسب الأصل</p> <p><input type="checkbox"/> السماح بإجراء عملية الإهلاك في حال وجود أصول غير فعالة</p> <p><input type="checkbox"/> السماح بإجراء تسويات أصول بدون إحتساب للإهلاك</p> <p><input type="checkbox"/> السماح بإجراء تقييم أصول بدون إحتساب للإهلاك</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> عدم إحتساب الإهلاك عند عملية الإضافة</p>		

يستخدم هذا التوبيط لتحديد متغيرات إهلاك الأصول ويتم فيه تحديد فترات الإهلاك التي تتناسب مع المنشأة وتحديد طرق التعامل مع الإهلاك ومنها إهلاك الأصول أثناء توقيفها وعند انتهاء الأصل.

- **فترات الإهلاك:** يستخدم هذا الحقل لتحديد فترة إهلاك الأصول في المنشأة، ويعتبر من أهم الحقول في الشاشة إذا لا يمكن تعديله أثناء العمل على النظام، ويقوم مدير النظام بتحديد الخيار المناسب للمنشأة من بين الخيارات التالية:



- **شهري:** يتم تحديد خيار (شهري) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب إهلاك الأصول الثابتة شهرياً، ويترتب على هذا التحديد أن الإهلاك والتأثير على الدفاتر والقوائم المحاسبية سيتم شهرياً.
- **ربعي:** يتم تحديد خيار (ربعي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب إهلاك الأصول الثابتة ربعياً، ويترتب على هذا التحديد أن الإهلاك والتأثير على الدفاتر والقوائم المحاسبية سيتم ربعياً.
- **نصفي:** يتم تحديد خيار (نصفي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب إهلاك الأصول الثابتة نصف سنوي، ويترتب على هذا التحديد أن الإهلاك والتأثير على الدفاتر والقوائم المحاسبية سيتم كل ستة أشهر.
- **سنوي:** يتم تحديد خيار (سنوي) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب إهلاك الأصول الثابتة سنوياً، ويترتب على هذا التحديد أن الإهلاك والتأثير على الدفاتر والقوائم المحاسبية سيتم سنوياً.

- **الإهلاك لأقرب:** يستخدم هذا الحقل لتحديد من متى سيتم إهلاك الأصول حيث يتم تحديد إحدى الطرق التالية:

- **لأقرب يوم:** يتم تحديد (لأقرب يوم) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب الإهلاك على مستوى الأيام، وفي هذه الحالة سيتم احتساب الإهلاك من يوم تفعيل الأصل وحتى يوم الإهلاك.
- **لأقرب شهر:** يتم تحديد (لأقرب شهر) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي باحتساب الإهلاك على مستوى الشهر ، وفي هذه الحالة تحتاج عملية احتساب الإهلاك إلى تقريب أيام الشهر ، فإذا تم الحصول على الأصل في أي يوم من أيام الشهر وحتى تاريخ 15 من الشهر يتم الإهلاك من الشهر الذي تم فيه الحصول على الأصل ، أما إذا تم الحصول على الأصل بعد تاريخ 15 من الشهر يتم إهمال تلك الأيام ويبدأ الإهلاك من الشهر التالي ، كما سيترتب على تحديد هذا الخيار أن الإهلاك لجميع الأشهر سيكون بقيمة واحدة بغض النظر عن عدد أيام الشهر ما لم تتم أية تغييرات على الأصل.

- **الإهلاك عند التوقيف:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سياسة المنشأة في إهلاك الأصول الموقوفة حيث يمكن تحديد إحدى السياسات التالية:

- **تهلك:** يتم تحديد خيار (تهلك) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بإهلاك الأصول الموقوفة خلال فترة الإيقاف، وفي هذه الحالة يفعل النظام حقل لتحديد نسبة إهلاك الأصول عند إيقافها في شاشات مجموعات وتعريف الأصول كي يتم إدراج النسبة المطلوب من النظام احتسابها عند إهلاك الأصول الموقوفة.
- **لا تهلك:** يتم تحديد خيار (لا تهلك) إذا كانت سياسة المنشأة لا تقضي بإهلاك الأصل خلال فترة التوقيف.

- **الإهلاك عند الانتهاء:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سياسة المنشأة في إهلاك الأصول المنتهية دفترياً حيث يمكن تحديد إحدى السياسات التالية:

- **تهلك:** يتم تحديد خيار (تهلك) إذا كانت سياسة المنشأة تقضي بإهلاك الأصول المنتهية دفترياً، وفي هذه الحالة يقوم النظام بتفعيل حقل لتحديد نسبة إهلاك الأصول المنتهية في شاشات مجموعات وتعريف الأصول كي يتم إدراج النسبة المطلوب من النظام احتسابها عند إهلاك الأصول المنتهية، وتكون هذه النسبة هي من نسبة الإهلاك.

- **لا تهلك:** يتم تحديد خيار (لا تهلك) كانت سياسة المنشأة لا تقضي بإهلاك الأصل التي انتهت دفترياً.

- **توقف إهلاك الاحتياطي عند بلوغه لنسبة الاحتياطي:** إذا تم التأشير على هذا المتغير يتم توقف إهلاك الاحتياطي عند بلوغ مجمع الاحتياطي إلى نسبة الاحتياطي من قيمة الأصل، أما إذا لم يتم التشييك على هذا المتغير سيستمر إهلاك الاحتياطي بدون توقف.
- **إهلاك العمليات:** يقصد بإهلاك العمليات الإهلاك الذي يتم على الأصل حتى تاريخ العملية ويتضمن هذا المتغير الخيارات التالية:
  - **إلى يوم العملية:** سيتم احتساب الإهلاك إلى يوم تنفيذ العملية.
  - **إلى قبل العملية بيوم:** سيتم احتساب الإهلاك إلى اليوم السابق لتنفيذ العملية وهذا ما نوصي به.
- **السماح بتعديل نسبة الإهلاك حسب الأصل:** إذا تم التأشير على هذا الخيار يسمح النظام للمستخدم في شاشة تعريف الأصول من إدخال نسبة إهلاك للأصل تختلف عن نسبة إهلاك المجموعة التي ينتمي لها الأصل التي سبق إدخالها في شاشة مجموعات الأصول.
- **الإهلاك في حالة وجود أصول غير فعالة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سياسة المنشأة في التعامل مع الأصول التي تم شرائها ولم يتم تفعيلها وتشغيلها وما إذا كانت ترغب بتنفيذ عملية الإهلاك مع وجود أصول غير فعالة أم لا، ففي حالة رغبة المنشأة إهلاك الأصول مع وجود أصول غير فعالة يتم تفعيل المؤشر، أما في حالة عدم تفعيل المؤشر فهذا يعني أن عملية إهلاك الأصول لن تتم في حالة وجود أصول غير فعالة وفي هذه الحالة سيكون على المستخدم العودة إلى تلك الأصول وتفعيلها كي تتم عملية الإهلاك سواء كان الإهلاك شهري أو سنوي.
- **السماح بإجراء تسويات أصول بدون احتساب للإهلاك:** إذا تم التأشير على هذا المتغير سيظهر في شاشة تسويات الأصول متغير (بدون احتساب للإهلاك)، فإذا تم التأشير على هذا المتغير لن يتم احتساب إهلاك الأصل إلى تاريخ التسوية وإنما يتم احتساب الإهلاك باعتماد قيمة آخر مجمع إهلاك موجودة في بيانات الأصل.
- **السماح بإجراء تقييم أصول بدون احتساب للإهلاك:** إذا تم التأشير على هذا الخيار سيظهر في شاشة تقييم الأصول متغير (بدون احتساب للإهلاك) فإذا تم التأشير على هذا المتغير لن يتم احتساب إهلاك الأصل إلى تاريخ التقييم وإنما يتم احتساب الإهلاك باعتماد قيمة آخر مجمع إهلاك موجود في بيانات الأصل.
- **عدم احتساب الإهلاك عند عملية الإضافة:** يترتب على تفعيل المتغير عند إضافة الأصل يؤجل النظام إهلاك العملية إلى نهاية الفترة الفعالة.

### متغيرات الحسابات

المتغيرات العامة	الإهلاك	الحسابات	الفترة الأولى
مستوى ربط مراكز التكلفة	غير مستخدم		
مستوى ربط الأنشطة	غير مستخدم		
مستوى ربط المشاريع	غير مستخدم		
إنشاء قيد إهلاك عند كل عملية	<input type="checkbox"/>		
قيد الإهلاك على مستوى كل أصل	<input type="checkbox"/>		
ترجيح متعدد للأداة الفرعية	وحيد		
الحساب المدين للعمليات الأخرى			

- يستخدم هذا التبويب لتحديد سياسة المنشأة في التعامل مع مراكز التكلفة، والأنشطة، والمشاريع، ويعتمد استخدامه على طريقة التعامل مع مراكز التكلفة والأنشطة والمشاريع التي تم اعتمادها في المتغيرات العامة للنظام وعلى النحو التالي:
- **مستوى ربط مراكز التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مستوى ربط مراكز التكلفة بواحد من الخيارات التالية:

- **غير مستخدم:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت المنشأة لا ترغب باستخدام مراكز التكلفة في نظام الأصول، ويترتب على تحديده ان المستخدم سيتمكن من تنفيذ العمليات دون الحاجة لاستخدام مراكز التكلفة وبالتالي عدم التأثير على مراكز التكلفة.
- **الفرع:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت المنشأة ترغب باستخدام مراكز التكلفة على مستوى الفرع بمعنى أن كل فرع في المنشأة يعبر عن مركز تكلفة واحد ، ويترتب على تحديد هذا الخيار ربط مركز التكلفة بالفرع حيث يتم ربط مركز التكلفة بالفرع من تبويب (الأصول) في شاشة (الحسابات الوسيطة) في التهيئة العامة للنظام.
- **الموقع:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت المنشأة ترغب باستخدام مراكز التكلفة على مستوى الموقع بمعنى أن كل موقع في النظام يعبر عن مركز تكلفة واحد وبالتالي سيكون اجباري تحديد مركز التكلفة بالمواقع اثناء ترميزها.
- **الأصل:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت المنشأة ترغب باستخدام مراكز التكلفة على مستوى الأصل ويترتب على هذا التحديد أنه سيتم ربط الأصل بمركز التكلفة عند تعريف الأصل في شاشة تعريف الأصول كما يتيح هذا الخيار إمكانية نقل الأصول بين مراكز التكلفة.

**تلميح:** يعتمد استخدام مراكز التكلفة في نظام الأصول على طريقة استخدام المراكز في النظام بشكل عام، فإذا كان استخدام مراكز التكلفة في تهيئة النظام (إجباري) أو (حسابات أرباح وخسائر) يكون استخدام المراكز في نظام الأصول إجباري سواءً على مستوى المركز أو الموقع أو الأصل.

- يتم استخدام حقلي (مستوى ربط مراكز الأنشطة) و (مستوى ربط مراكز المشاريع) بنفس طريقة استخدام مستوى ربط مراكز التكلفة.
- **إنشاء قيد إهلاك عند كل عملية:** إذا تم التأشير على هذا المتغير يقوم النظام بإنشاء قيد إهلاك للأصول التي تمت عليها العملية (نقل / استبعاد / إضافة على الأصل ...) حيث يكون قيد الإهلاك الى تاريخ العملية.
- **قيد الإهلاك على مستوى كل أصل:** إذا تم التأشير على هذا المتغير يقوم النظام بإنشاء قيد إهلاك الفترة على مستوى كل أصل أما إذا لم يتم التأشير على هذا المتغير ينشأ قيد إهلاك الفترة على مستوى مجموعات الأصول.

## الفترة الأولى

يستخدم هذا التبويب إذا كانت فترة بداية العمل على النظام لا تمثل الفترة الاولى في نظام الأصول.

أول فترة سيتم العمل عليها للفروع  
يتم استخدامها في حال لن يبدأ العمل من أول فترة

الفرع	الفترة الأولى

- **حفظ:** يتم حفظ البيانات بمختلف وسائل الحفظ المتاحة.

## أنواع وثائق الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة أنواع الوثائق لغرض ترميز الوثائق المتعلقة بالأصول الثابتة ، ويتم ترميز مختلف الوثائق كوثائق الملكية ووثائق الضمان وغيرها من الوثائق التي سيتم ربطها بالأصول كي يتم أرشفة وثائق كل أصل مع متابعة صلاحية استخدام الوثائق التي لها تاريخ انتهاء بموجب رسائل تنبيه يصدرها النظام.

## طريقة استخدام الشاشة

- تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:
- **رقم الوثيقة:** يولد النظام لأنواع الوثائق أرقاماً تسلسلية آلياً.
- **نوع الوثيقة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم نوع الوثيقة باللغة المحلية واللغة الأجنبية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.
- تلميح:** تستخدم أنواع الوثائق في شاشة تعريف الأصول الثابتة.

## أنواع مواقع الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة أنواع المواقع لغرض ترميز أنواع لمواقع الأصول الثابتة ، وهي شاشة اختيارية يمكن من خلالها تقسيم مواقع الأصول إلى أنواع متجانسة بحيث يتم ربط الموقع بالنوع المحدد له ، ويستفاد من هذا التقسيم استعراض تقارير عن الأصول بحسب نوع الموقع.

المستخدم : ١ - مدير النظام		أنظمة الحسابات - نظام إدارة الأصول - أنواع مواقع الأصول		2015 / 2	
<div style="margin-top: 100px; margin-left: 100px;"> <div style="background-color: #ffffcc; width: 100%; height: 20px;"></div> <div style="background-color: #ffffcc; width: 100%; height: 20px;"></div> <div style="background-color: #ffffcc; width: 100%; height: 20px;"></div> </div>					

  


## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم النوع:** يولد النظام لأنواع مواقع الأصول أرقاماً تسلسلية آلياً.
- **اسم النوع:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم نوع الموقع باللغة المحلية والأجنبية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.
- **تلميح:** تستخدم أنواع الوثائق في شاشة مواقع الأصول الثابتة.



## حالات صيانة الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة حالات صيانة الأصول لغرض ترميز حالات صيانة الأصول الثابتة حسب طبيعة العمل في المنشأة، وهي الحالات التي يتم استخدامها في العمليات الأخرى ولها بيانات خاصة بالصيانة في بيانات الأصول.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الاضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الحالة:** يولد النظام لحالات صيانة الأصول أرقاماً تسلسلية آلياً.
- **وصف الحالة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال وصف حالة الأصل باللغة المحلية والأجنبية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.



## أنواع العمليات الأخرى

**الاستخدام:** تستخدم الشاشة لغرض ترميز أنواع العمليات الأخرى حسب متطلبات العمل في المنشأة مثل (عمليات مصاريف الوقود، أو الصيانة، أو خروج الأصول للصيانة).

The screenshot shows the 'Other Operations' form in the Doc Management ERP Pro system. The form is titled 'نظام إدارة الأصول - نهضة النظام - أنواع العمليات الأخرى'. It includes a header with the date '10/03/2022' and the user 'المستخدم : 1 - مدير النظام'. The form contains several input fields and checkboxes for defining operation types and their maintenance status. A table at the bottom is used to specify maintenance details for different states.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الاضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم النوع:** يمنح النظام أنواع عمليات الأخرى أرقاماً تسلسلية آلياً.
- **الفعالية:** يتم اختيار فعالية نوع العملية الأخرى من القائمة على النحو التالي:
  - **فعال:** يتم اختيار نوع العملية الأخرى (فعال) إذا كان نوع العملية تستخدم في شاشة العمليات الأخرى.
  - **غير فعال:** يتم اختيار نوع العملية الأخرى (غير فعال) إذا كان نوع العملية لم تعد تستخدم في شاشة العمليات الأخرى.
- **اسم العملية (محلي-أجنبي):** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم نوع عملية الصيانة باللغة المحلية واللغة الأجنبية، وقد تختلف التسمية من منشأة الى أخرى.
- **لها مبالغ:** خيار مفتوح إذا تم تفعيله يظهر النظام عمود القيمة في العمليات الأخرى.
- **لها قيد:** إذا كان خيار (لها مبالغ) مفعلاً فبالإمكان تفعيل خيار (لها قيد) لينشئ النظام قيد للمبالغ المدخلة.
- **تعمل على حالة صيانة محددة:** يستخدم هذا الخيار إذا كان النوع يعمل على الأصول التي لها حاله صيانة محددة، وسيتم اختيار هذه الحالة في حقل (حالة الصيانة التي يعمل عليها) الذي يكون فعالاً إذا تم التأشير على هذا المتغير.
- **حالة الصيانة الناتجة عن العملية:** يتم تحديد أحد خيارات القائمة إذا اراد المستخدم تحديد حالة صيانة واحدة فقط في شاشة عمليات الصيانة لنوع عملية الصيانة.

- **تحديد حالة الصيانة يدوياً عند العملية:** يتم التأشير على هذا المتغير إذا أراد المستخدم أن تكون هنالك أكثر من حالة صيانة ناتجة من العملية وتكون حالات الصيانة محصورة بالحالات التي سبق إضافتها من شاشة أنواع عمليات الصيانة ويتم اختيار حالات الصيانة في الجدول أسفل الشاشة.

وصف الحالة	رقم الحالة

الحساب المدين للعمليات الأخرى	
الحساب التحليلي	

- **الحساب المدين للعمليات الأخرى:** يظهر هذا الحقل إذا كان الخيار المحدد في حقل الحساب المدين للعمليات الأخرى في شاشة متغيرات النظام (تبويب الحسابات) هو حسب العملية، ويتم تحديد الحساب من الدليل المحاسبي ويقيد عليه النظام المبالغ المصروفة على الأصل وفقاً للعملية.
- **الحساب التحليلي:** إذا كان الحساب المدين للعمليات الأخرى المحدد في الحقل السابق له حساب تحليلي يتم تحديده في هذا الحقل.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## الحسابات الوسيطة للأصول

**الاستخدام:** تستخدم الشاشة بغرض إدخال الحسابات الوسيطة لنظام الأصول الثابتة على مستوى الفرع، كما يمكن إدخالها من شاشة الحسابات الوسيطة في التهيئة العامة للنظام.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الإضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم إدخال حساباته الوسيطة.
- **أرباح وخسائر وأسمالية:** يتم إنشاء هذا الحساب في الدليل المحاسبي لمعالجة الفروق المترتبة عن استبعاد أصل وتترتب عن عملية الاستبعاد ربح أو خسارة حيث يتم بيع الأصل إما بزيادة أو بأقل من قيمته الدفترية ويقوم النظام في هذه الحالة بعمل قيد آلي على النحو التالي:  
عند الربح يتولد القيد التالي:

من مذكورين

د / الصندوق أو البنك أو العميل

د / مجمع الإهلاك

إلى مذكورين

د / تكلفة الأصل

د / أرباح وأسمالية

عند الخسارة يتولد القيد التالي:

من مذكورين

د / الصندوق أو البنك أو العميل

د / مجمع الإهلاك

د / خسائر وأسمالية

إلى د / تكلفة الأصل

- **وسيط الإضافات الأصول:** حساب وسيط يتم توسيطه في القيد الخاص بعملية الإضافات على الأصول في نظام الأصول الثابتة ويمثل الطرف الدائن المقابل لحساب الأصل الذي يتم الإضافة عليه (المدين).

- **وسيط استبعاد الأصول:** حساب وسيط يتم توسيطه في القيد الخاص بعملية استبعاد الأصول في نظام الأصول الثابتة ويمثل الطرف المدين المقابل لحساب الأصل المستبعد (الدائن).
- **وسيط نقل الأصول:** يستخدم هذا الحقل لإدخال الحساب الوسيط الذي سيتأثر بعملية نقل الأصول بالقيمة الدفترية للأصل وسيكون مدينًا في الفرع أو الموقع المنقول منه الأصل ودائنًا في الفرع أو الموقع المستلم.

### القيد المحاسبي في الفرع / الموقع المنقول منه

من مذكورين

- د / وسيط نقل الأصول
- د / مجمع إهلاك الأصول
- إلى د / تكلفة الأصل

### القيد المحاسبي في الفرع / الموقع المستلم

- من د / تكلفة الأصل
- إلى مذكورين:
- د / وسيط نقل الأصول
- د / مجمع إهلاك الأصول

- **حساب وسيط الصيانة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال الحساب الوسيط الذي سيتأثر بعملية الصيانة كطرف دائن للعمليات الأخرى التي لها قيد مالي، ويظهر في البيانات الرئيسية في شاشة العمليات الأخرى.
- من د / تكلفة الأصل
- إلى د / وسيط الصيانة

# الفصل الثاني

## مدخلات النظام

## مواقع الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة مواقع الأصول بغرض تعريف المواقع التي يوجد فيها الأصل أثناء الخدمة سواء كانت تلك المواقع ضمن الهيكل الإداري للمنشأة أو أية مرافق أخرى ، ويتم ترميز المواقع على مستوى كل فرع من المستوى الإداري الأعلى إلى المستوى الأدنى.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه ترميز المواقع.
- **رقم الموقع:** يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم الموقع ، ويسمح النظام باستخدام الأرقام والحروف.
- **اسم الموقع:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم الموقع باللغة المحلية والأجنبية.

## بيانات الموقع

- **الموقع الرئيسي:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الموقع الرئيسي الأعلى للموقع الذي يتم ترميزه كأن يتم تحديد موقع (الإدارة العامة) عند ترميز مواقع الإدارات وتحديد موقع (الإدارة) عند ترميز الأقسام.
- **المستوى:** يظهر في هذا الحقل آلياً مستوى الموقع ، ويظهر المستوى بناءً على الموقع الذي تم تحديده في حقل (الموقع الرئيسي) السابق.
- **نوع الموقع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نوع الموقع وما إذا كان إدارة أو قسم أو غرفة أو صالة وغيرها من الأنواع المتاحة.
- **الهيكل الإداري:** يستخدم هذا الحقل في حالة رغبة المستخدم ربط الموقع بالهيكل الإداري للمنشأة.
- **مركز التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مركز التكلفة الذي سيتم ربطه بالموقع، وهو المركز الذي سيتأثر بالعمليات إذا تم تحديد مستوى ربط مراكز التكلفة على مستوى الموقع، ويتم إدخال رقم المركز مباشرة أو بتحديد من قائمة مراكز التكلفة التي تظهر بواسطة (F9) ، مع العلم بأن هذا الحقل لا يظهر إلا إذا تم تحديد خيار (الموقع) في حقل (مستوى ربط مراكز التكلفة) في شاشة (المتغيرات) في تهيئة النظام.



- **النشاط:** يستخدم هذا الحقل لتحديد النشاط الذي سيتم ربطه بالموقع ، وهو النشاط الذي سيتأثر بالعمليات إذا تم تحديد مستوى ربط النشاط على مستوى الموقع ، ويتم إدخال رقم النشاط مباشرة أو بتحديد من قائمة الأنشطة التي تظهر بواسطة (F9) ، مع العلم بأن هذا الحقل لا يظهر إلا إذا تم تحديد خيار (الموقع) في حقل (مستوى ربط النشاط) في شاشة (المتغيرات) في تهيئة النظام.

- **المشروع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد المشروع الذي سيتم ربطه بالموقع ، وهو المشروع الذي سيتأثر بالعمليات إذا تم تحديد مستوى ربط المشروع على مستوى الموقع ، ويتم إدخال رقم المشروع مباشرة أو بتحديد من قائمة المشاريع التي تظهر بواسطة (F9) ، مع العلم بأن هذا الحقل لا يظهر إلا إذا تم تحديد خيار (الموقع) في حقل (مستوى ربط المشروع) في شاشة (المتغيرات) في تهيئة النظام.

- **حفظ:** بعد استكمال ادخال البيانات يتم الحفظ.

**تلميح:** المواقع التي يتم ترميزها في هذه الشاشة تستخدم في شاشة تعريف

الأصول حيث يتم ربط الأصل بالموقع الذي يوجد فيه، كما أنها تستخدم في حالة

نقل الأصول من موقع إلى موقع آخر.

### الأصول المرتبطة

بظهر في هذا التبويب آلياً الأصول المرتبطة بالموقع كمعلومات عن الأصول التي تقع في الموقع ، وتظهر الأصول بعد البحث عن الموقع بناءً على ربط الأصل بالموقع في شاشة تعريف الأصول أو بموجب نقل الأصل من موقع آخر.

بيانات الموقع		الأصول المرتبطة	
اسم الأصل	رقم الأصل	اسم الأصل	رقم الأصل

## مجموعات الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة مجموعات الأصول بغرض تصنيف الأصول الثابتة إلى مجموعات متجانسة كمجموعة السيارات ومجموعة الأثاث ومجموعة المعدات الثقيلة وغيرها من المجموعات ، ويستطيع المستخدم ترميز مجموعات أصول على شكل هرمي لعدة مستويات بحسب حاجة المنشأة ، وتعتبر المجموعات من أهم المدخلات الأساسية في النظام، وتكمن أهميتها في البيانات التي يتم إدخالها في الشاشة التي تعتبر القاعدة الأساسية التي يتعامل معها النظام حيث ستعكس بيانات كل مجموعة على الأصول المرتبطة بها ، وإضافة إلى البيانات العامة للمجموعة يتم أيضاً تحديد خيارات إهلاك المجموعة وطريقة ونسبة الإهلاك وتحديد الحسابات التي سيتم ربطها بالمجموعة وهي الحسابات التي ستأثر بالحركات التي تتم على الأصول المرتبطة بالمجموعة.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

### أولاً: البيانات الرئيسية

- **رقم المجموعة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم مجموعة الأصول.
- **اسم المجموعة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم مجموعة الأصول باللغة المحلية والأجنبية.
- **المجموعة الأعلى:** يستخدم هذا الحقل إذا قررت إدارة المنشأة إنشاء مجموعات أصول على شكل هرمي بحيث تكون هناك مجموعات رئيسية ومجموعات فرعية كأن يتم ترميز مجموعات وسائل النقل كمجموعة رئيسية ثم ترميز مجموعات فرعية لهذه المجموعة كمجموعة وسائل نقل عمال ومجموعة وسائل نقل بضائع ثم يتم ترميز مجموعات فرعية من هذه المجموعات كأن يتم ترميز مجموعة وسائل نقل داخل المدن ومجموعة وسائل نقل خارج المدن وغيرها من التقسيمات التي تتناسب مع حجم ونشاط المنشأة ، فإذا قررت إدارة المنشأة إنشاء مجموعات فرعية من مجموعة رئيسية يتم تحديد المجموعة الرئيسية الأعلى في هذا الحقل.

## تلميح

- يفترض ترميز المجموعات الرئيسية الأعلى قبل المجموعات الفرعية، ويتم تحديد رقم المجموعة من بين المجموعات التي تظهر وهي المجموعات التي تم ترميزها وحفظها من سابق.

- يتم تحديد الرقم (0) لمجموعات المستوى الأول أو في حالة رغبة المنشأة ترميز جميع المجموعات في مستوى واحد.

- **المستوى:** يظهر في هذا الحقل آلياً مستوى مجموعة الأصول، ويظهر المستوى بناءً على المجموعة التي تم تحديدها في حقل (المجموعة الأعلى) السابق.

- **السماح بالكسور في الكميات:** في حالة تفعيل المؤشر يسمح النظام باستخدام الكسور في كميات الأصول المرتبطة بهذه المجموعة.

- **عهد عينية:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت المنشأة لا تتعامل مع الأصول المنتمية لهذه المجموعة كأصول ثابتة وإنما كعهد مثل أجهزة الموبايل التي تصرف للموظفين وتتعامل معها المنشأة كمصروف وليس كأصل، وهذه المجموعة ليس لها حسابات إهلاك ولا تهلك ولا تظهر في تقارير الإهلاك، إنما يتم إضافتها في نظام الأصول كي تظهر في عهد الموظف كما يمكن أن تجرى عليها العمليات الأخرى الخاصة بالأصول من إضافات ونقل واستبعاد وجرّد.

## ثانياً: بيانات الإهلاك

يستخدم هذا التبويب لتحديد الخيار المناسب لإهلاك المجموعة حيث يتم فيه تحديد ما إذا كانت المجموعة ستخضع للإهلاك أم لا ، وإذا كانت ستهلك سيتم تحديد طريقة الإهلاك ونسبة الإهلاك ونسبة الإهلاك عند كل من توقيف وانتهاء الأصل:

بيانات الإهلاك	تهئية الحقول الخاصة	الحسابات	الأصول المرتبطة	إجراءات متقدمة
طريقة الإهلاك				
نسبة الإهلاك	%			
الإهلاك عند التوقيف	%			
الإهلاك عند الانتهاء	%			

- **طريقة الإهلاك:** يستخدم هذا الحقل لتحديد ما إذا كانت المجموعة ستخضع للإهلاك أم لا وتحديد طريقة الإهلاك:

• **لا تهلك:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت الأصول التابعة للمجموعة غير خاضعة للإهلاك.

**القسط الثابت:** يتم تحديد هذا الخيار إذا قررت المنشأة إهلاك أصول المجموعة بطريقة القسط الثابت، وبموجب هذه الطريقة يتم توزيع كلفة الأصل على سنوات العمر الإنتاجي المقدر بطريقة منتظمة ومتساوية حيث يظهر الاستهلاك السنوي ثابتاً لا يتغير من فترة لأخرى.

• **القسط المتناقص:** يتم تحديد هذا الخيار إذا قررت المنشأة إهلاك أصول المجموعة بطريقة القسط المتناقص، وبموجب هذه الطريقة يتم احتساب قسط استهلاك للأصل الثابت أعلى في السنوات الأولى من عمر الأصل التقديري ثم يبدأ بالتناقص سنة بعد أخرى.

• **وحدات النشاط:** يتم تحديد هذا الخيار إذا اعتمدت المنشأة في إهلاك أصول المجموعة على وحدات النشاط المنتجة.

- **نسبة الإهلاك:** يستخدم هذا الحقل لتحديد النسبة التي يتم بها احتساب إهلاك الأصول المنتمية لهذه المجموعة.

- **نسبة الإهلاك عند الإيقاف:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نسبة إهلاك الأصول الموقوفة، وهي النسبة التي سيتم بها احتساب إهلاك الأصول المنتمية للمجموعة في فترة إيقاف الأصل، والنسبة التي سيتم تحديدها في هذا الحقل تعني نسبة من نسبة الإهلاك المحددة للأصل فإذا كانت نسبة إهلاك الأصل 20 % وقام المستخدم بإدراج 50 % في هذا الحقل كنسبة لإهلاك الأصول أثناء توقيفها فهذا يعني أن النظام سيقوم بإهلاك الأصل خلال فترة التوقيف بنسبة 10 %.

- **نسبة الإهلاك عند الإنتهاء:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نسبة إهلاك الأصول المنتمية دفترياً وهي النسبة التي سيتم بها احتساب إهلاك الأصول المنتمية للمجموعة في حالة انتهاء الأصل دفترياً، وهي عبارة عن نسبة من نسبة إهلاك الأصل بمعنى إذا كانت نسبة الإهلاك 10% والنسبة عند الإنتهاء 50% ففي هذه الحالة ستكون نسبة إهلاك الأصول المنتمية 5%.

### ثالثاً: تهيئة الحقول الخاصة

يستخدم هذا التبويب إذا قررت المنشأة تسمية الحقول الخاصة للأصول المنتمية للمجموعة والتي قد تختلف من مجموعة لأخرى (كاسم حقل الموديل للسيارات ، واسم حقل المساحة للعقارات)، والتي ستظهر في شاشة تعريف الأصول في تبويب البيانات الإضافية كمسميات للحقول وفيها سيتم إدخال البيانات الخاصة بكل أصل.

بيانات الإهلاك	تهيئة الحقول الخاصة	الحسابات	الأصول المرتبطة	إجراءات متقدمة
حقل إضافي 1	حقل إضافي 2			
حقل إضافي 3	حقل إضافي 4			
حقل إضافي 5	حقل إضافي 6			
حقل إضافي 7	حقل إضافي 8			
حقل إضافي 9	حقل إضافي 10			
حقل إضافي 11	حقل إضافي 12			
حقل إضافي 13	حقل إضافي 14			
حقل إضافي 15	حقل إضافي 16			
حقل إضافي 17	حقل إضافي 18			
حقل إضافي 19	حقل إضافي 20			

تعميم على الأبناء

- **تعميم على الأبناء:** يستخدم هذا الزر عندما يريد المستخدم تعميم تهيئة البيانات الخاصة للمجموعة على المجموعات التابعة لها.

### رابعاً: حسابات المجموعة

يستخدم هذا التبويب لتحديد حسابات المجموعة وهي الحسابات التي ستأثر محاسبياً بالحركات التي سيتم إجرائها على الأصول المنتمية للمجموعة:

بيانات الإهلاك	تهيئة الحقول الخاصة	الحسابات	الأصول المرتبطة	إجراءات متقدمة
رقم الفرع	حساب التكلفة	حساب مصروف الإهلاك	حساب مجمع	
1- المركز الرئيسي				

تعميم حسابات الفرع الحالي لبقية الفروع

تعميم على الأبناء

- **الفرع:** يتم تسجيل حسابات المجموعة على مستوى كل فرع نظراً لإحتمال ترميز الدليل المحاسبي على مستوى كل فرع ، ويستخدم لتحديد الفرع الذي سيتم تحديد حسابات المجموعة التي ستتأثر إذا تمت حركات على الأصول المنتمية لهذا الفرع.
- **حساب التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد رقم حساب تكلفة المجموعة وهو الحساب الذي يمثل الجانب المدين في حالة الحصول على أصول المجموعة وكذلك في حالة الإضافات المالية على تلك الأصول ، ويمثل الجانب الدائن عند استبعاد أصول المجموعة ، ويمثل حساب مجموعة الأصول في الدليل المحاسبي.
- **حساب مصروف الإهلاك:** يستخدم هذا الحقل لتحديد رقم حساب مصروفات إهلاك الأصول المنتمية للمجموعة وهو الحساب الذي سيتأثر محاسبياً كمين بعمليات الإهلاك ، وهو الحساب الذي يقيد فيه المبلغ الذي يتناقص من الأصل وتحمل به السنة المالية.
- **حساب مجمع الإهلاك:** يستخدم هذا الحق لتحديد رقم حساب مخصص مجمع إهلاك الأصول المنتمية للمجموعة، وهو الحساب الذي يجمع فيه مبالغ النقص في الأصل حتى ينتهي عمره الافتراضي .
- **حساب مجمع احتياطي الإهلاك:** يهتم هذا الحقل بالأصول التي انتهت قيمتها الدفترية وما زالت تعمل وتم إعادة تقديرها ، بحيث يتم احتساب المخصص الجديد كاحتياطي تجديدات يقلل في حساب مستقل عن مجمع إهلاك الأصول الثابتة ويستخدم في دعم أصول المنشأة المختلفة لاحقاً.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

**تلميح:** حسابات مبيعات الأصول والأرباح والخسائر الرأسمالية يتم ترميزها في شاشة الحسابات الوسيطة في مدخلات التهيئة العامة لنظام (ERP).

### خامساً: الأصول المرتبطة

تظهر في هذا التبويب آلياً الأصول المنتمية للمجموعة كمعلومات عن الأصول التي تنتمي لكل مجموعة ، وتظهر الأصول بعد البحث عن المجموعة بناءً على ربط الأصل بالمجموعة في شاشة تعريف الأصول.

بيانات الإهلاك	تهيئة الحقول الخاصة	الحسابات	الأصول المرتبطة	إجراءات متقدمة
رقم الفرع	رقم الأصل	اسم الأصل		

### سادساً: إجراءات متقدمة

يستخدم هذا التبويب تسهياً للمستخدم حيث بمجرد النقر على الزر الموضح في التبويب يمكن نسخ حسابات كل المجموعات للفرع الحالي لبقية الفروع بدلاً عن إدخالها يدوياً على مستوى كل فرع.

بيانات الإهلاك	تهيئة الحقول الخاصة	الحسابات	الأصول المرتبطة	إجراءات متقدمة
نسخ حسابات كل المجموعات للفرع الحالي لبقية الفروع				



## تصنيفات الأصول

**الاستخدام:** شاشة اختيارية تستخدم لغرض ترميز تصنيفات محددة للأصول، ويتم تصنيف الأصول بحسب سياسة المنشأة كتصنيف الأصول إلى ملموسة و غير ملموسة، أو تصنيفها إلى أصول محلية وأصول خارجية، أو أصول انتاج وأصول مساعدة وغيرها من التصنيفات، ويستفاد منها في طلب التقارير حسب التصنيف.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم التصنيف:** يظهر في هذا الحقل آلياً رقم التصنيف ، حيث يمنح النظام تصنيفات الأصناف أرقاماً تسلسلية آلياً مع إمكانية تعديل الرقم بشرط عدم استخدام الرقم الجديد من قبل.
- **اسم التصنيف:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم التصنيف باللغة المحلية والأجنبية في النظام.
- **حفظ:** بعد استكمال ادخال البيانات يتم الحفظ.

**تلميح:** الأصول التي يتم ربطها بالتصنيف في شاشة تعريف الأصول تظهر في الجدول أسفل الشاشة، كما يمكن من خلال هذه الشاشة ربط الأصول بالتصنيفات.



## تعريف الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة تعريف الأصول بغرض تعريف الأصول الثابتة وإدخال بياناتها المختلفة، وتعتبر الشاشة الرئيسية في النظام وعلى ضوءها تتم مختلف الحركات ومنها عملية الإهلاك، فإلى جانب إدخال بيانات الأصل الأساسية وربط الأصل بمجموعة الأصول المعنية يتم إدخال البيانات المالية للأصل وبيانات الشراء والإهلاك وربط الأصل بالموقع وتحديد الشخص مستلم الأصل وتحديد طريقة الحصول على الأصل، وإلى جانب إدخال بيانات الأصل يتم استعراض بيانات الحركات التي تمت على الأصل في شاشات أخرى كبيانات الإهلاك ومعرفة الرصيد الحالي للأصل، وتأتي مرحلة تعريف الأصول بعد تهيئة النظام وترميز المدخلات الأساسية اللازمة للعمل على النظام.

## طريقة استخدام الشاشة

### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه تعريف الأصل.
- **المجموعة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مجموعة الأصول التي ينتمي لها الأصل، ويتم تحديد رقم المجموعة مباشرة أو بالبحث عنها بواسطة (F9) من المجموعات التي تم ترميزها في شاشة مجموعات الأصول.

**تلميح:** بمجرد تحديد المجموعة تظهر بياناتها في حقول الشاشة كحسابات

المجموعة ونسبة إهلاك المجموعة ونسبة الإهلاك عند كل من التوقيف والانتهاء

والحقول الإضافية.

- **رقم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم الأصل.
- **اسم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لإدخال اسم الأصل باللغة المحلية والأجنبية.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم المرجع للعملية إن كان للعملية مرجع.

- ## ثانياً: البيانات المالية للأصل

معلومات إضافية	حسابات	حركة الأصول	بيانات الإهلاك	مكونات الأصول	عمليات أخرى	معلومات إهلاك
<b>البيانات المالية</b>						
<b>معلومات الإهلاك</b>						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
طريقة الإهلاك		نسبة الإهلاك		الكمية		طريقة الإهلاك
<input type="text"/>		<input type="text"/>		التكلفة		الإهلاك عند التوقيف
<input type="text"/>		القيمة التخريدية		مجموع الإهلاك		الإهلاك عند الانتهاء
<input type="text"/>				مجموع الاحتياطي		
<input type="text"/>				القيمة الدفترية		
<b>الموقع المستلم</b>						
<input type="text"/>		<input type="text"/>				
<b>معلومات الشراء</b>						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
طريقة الحصول		إجمالي التكلفة		الكمية		طريقة الحصول
<input type="text"/>		<input type="text"/>		المبلغ الأجنبي		تاريخ النقل
<input type="text"/>		مجموع سابق		إحتياطي سابق		العملة
<input type="text"/>						سعر التحويل
<input type="text"/>						الوحدة
<b>معلومات وحدات الإنتاج</b>						
<input type="text"/>		الوحدات المتوقع إنتاجها		معدل إهلاك الوحدة		وحدة النشاط
<input type="text"/>		أفتتاحي الكمية المنتجة		مجموع الوحدات المنتجة		

## معلومات الإهلاك

- **طريقة الإهلاك:** تظهر طريقة إهلاك الأصل بناءً على مجموعة الأصول التي تم تحديدها في حقل (المجموعة).
- **نسبة الإهلاك:** تظهر نسبة إهلاك الأصل في هذا الحقل آلياً بناءً على مجموعة الأصول التي تم تحديدها في حقل (المجموعة).
- **الإهلاك عند الإيقاف:** تظهر نسبة إهلاك الأصل عند الإيقاف في هذا الحقل آلياً بناءً على مجموعة الأصول التي تم تحديدها في حقل (المجموعة) ، وهي عبارة عن نسبة من نسبة إهلاك الأصل كما تم شرحها في مجموعات الأصول.

- **الإهلاك عند الانتهاء:** تظهر نسبة الإهلاك عند انتهاء الأصول دفترياً في هذا الحقل آلياً بناءً على مجموعة الأصول التي تم تحديدها في حقل (المجموعة) ، وهي عبارة عن نسبة من نسبة إهلاك الأصل.
- **القيمة التخريدية:** يستخدم هذا الحقل إذا كان المستخدم يرغب بتحديد قيمة تخريدية للأصل ، وهي القيمة التي يتم تحديدها كقيمة للأصل في نهاية عمره الافتراضي بحيث تتوقف عملية إهلاك الأصل إذا وصلت قيمة الأصل الدفترية لها.
- **القيمة الخاضعة للإهلاك:** تظهر في هذا الحقل آلياً قيمة الأصل الخاضعة للإهلاك والتي سيتم احتساب الإهلاك عليها وهي قيمة الأصل مخفض منها القيمة التخريدية.

### معلومات مختلفة

- **الموقع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الموقع الذي سيخدم فيه الأصل، ويتم إدخال رقم تحديد الموقع مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة (F9) عندما يكون المؤشر داخل الحقل، ويتم تحديده من بين المواقع التي تظهر وهي المواقع التي تم ترميزها في شاشة مواقع لأصول.
- **المستلم:** يستخدم هذا الحقل لتحديد مستلم الأصل، وهو من بعدهته الأصل.

### معلومات الشراء

- **طريقة الحصول على الأصل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة الحصول على الأصل، ويتم تحديد أحد البدائل المتاحة (شراء - إهداء - معونة - نقل من فرع آخر).
- **الكمية:** يستخدم هذا الحقل لإدخال كمية الأصل، وسيكون إدخال الكمية إجباري في حالة تفعيل المتغير (القيم في تعريف الأصول إجباري) في شاشة المتغيرات في تهيئة النظام، أما في حالة عدم تحديد ذلك المتغير فيمكن تجاوز الحقل وإدخال الكمية بموجب عملية إضافة على الأصل في شاشة (إضافات الأصول) وتستخدم هذه الطريقة في حالة رغبة المستخدم توليد قيد محاسبي آلي بتكلفة الأصل.
- **تاريخ النقل:** يعرض النظام تاريخ نقل الأصل آلياً من واقع شاشة النقل في العمليات.
- **إجمالي التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال إجمالي تكلفة الأصل للكمية التي تم تحديدها في حقل (الكمية) السابق وليس تكلفة الوحدة الواحدة من الصنف إذا كانت كمية الأصل أكثر من واحد، وينطبق على التكلفة ما ينطبق على الكمية من حيث تفعيل المتغير (القيم في تعريف الأصول إجباري).
- **العملة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد عملة الحصول على الأصل، ويتم تحديد العملة من بين العملات التي تظهر وهي العملات التي تم ترميزها في شاشة تهيئة العملات في التهيئة العامة للنظام.

**تلميح:** إذا كانت القيم إجباري يستطيع المستخدم الاكتفاء بإدخال الكمية ولا يدخل

القيمة، من أجل متابعة الأصول

- **المبلغ الأجنبي:** يستخدم هذا الحقل لإدخال تكلفة الأصل إذا كانت عملة الحصول على الأصل أجنبية.
- **سعر التحويل:** يظهر في هذا الحقل آلياً سعر تحويل العملة إلى العملة المحلية للنظام.

- ### ثالثاً: بيانات إضافية

البيانات المالية | بيانات إضافية | الخصومات | حركة الأصول | بيانات الإهلاك | مكونات الأصول | عمليات أخرى | تعديل | ▶▶

يتم استعراض حسابات الأصل من خلال هذا التبويب وتظهر آلياً بمجرد تحديد مجموعة الأصول في حقل (المجموعة) وهي الحسابات التي تم ربطها بالمجموعة في شاشة (مجموعات الأصول) وتتأثر بالحركات التي تتم على الأصول المنتمية



للمجموعة وبإهلاكاتها، أما بالنسبة لمراكز التكلفة والأنشطة والمشاريع فيتم استخدامها بناءً على ما تم تحديده في متغيرات النظام حيث يكون استخدامها إجباري إذا تم تحديد مستوى ربطها على مستوى الأصل.

البيانات المالية	بيانات إضافية	الحسابات	حركة الأصول	بيانات الاهلاك	مكونات الأصول	عمليات أخرى	معل
حساب التكلفة	1151010007	تأمين البضاعة					
حساب مصروف الاهلاك	3211200005	الاهلاك					
حساب مجمع الاهلاك	2316020002	مجمع اهلاك التجهيزات المكتبية					
حساب مجمع الإحتياطي	2313010001	احتياطي قانوني					
مركز التكلفة	13	الإدارة ٣					
رقم النشاط							
رقم المشروع							

## خامساً: حركات الأصل

يتم من خلال هذا التبويب استعراض مختلف الحركات التي تمت على الأصل خلال الفترة المالية ، وتظهر البيانات بناءً على الحركات التي تمت على الأصل في شاشات عمليات النظام ، فأية حركة تتم على الأصل في تلك الشاشات تظهر كمعلومات في هذا التبويب.

[illegible]

## سادساً: بيانات الإهلاك

يتم من خلال هذا التبويب استعراض بيانات إهلاك الأصل

[illegible]

تظهر البيانات ألياً كقيم ناتجة عن إهلاك الأصل سواءً كان إهلاك عملية أو إهلاك فترة، وتظهر تلك البيانات على النحو التالي:

- **الفترة:** تظهر في هذا العمود ألياً الفترة التي تم فيها إهلاك الأصول، وتظهر الفترة شهرية أو ربعية أو نصفية أو سنوية بناءً على ما تم اعتماده كفترة إهلاك في شاشة متغيرات النظام.
- **القيمة:** تظهر في هذا العمود قيمة الأصل الخاضعة للإهلاك.
- **إهلاك مرحل:** يظهر في هذا العمود إجمالي إهلاك الأصل حتى نهاية الفترة السابقة.
- **إهلاك مضاف:** يظهر في هذا العمود قيمة إهلاك الأصل قبل التعامل معه في النظام سواء القيمة التي تم إدخالها كمجمع إهلاك سابق للأصل في شاشة تعريف الأصول أو في شاشة الإضافة، أو الإهلاك المنقول من فرع آخر.

- **النسبة:** يعرض النظام آلياً نسبة الإهلاك المحددة للأصل.
- **الإهلاك:** يظهر في هذا العمود قيمة إهلاك الأصل خلال الفترة.
- **إهلاك مستبعد:** يظهر في هذا العمود قيمة إهلاك حركات الاستبعاد التي تمت على الأصل خلال الفترة، وهي قيمة الإهلاك التي يتم تخفيضها من مجمع الإهلاك نتيجة الاستبعاد.
- **احتياطي (مرحل / مضاف):** تظهر بيانات احتياطي الإهلاك في الأعمدة المخصصة لها مثل بيانات الإهلاك التي تم شرحها في الفقرات السابقة.

## سابعاً: مكونات الأصول

يستخدم هذا التبويب إذا كان الأصل يتكون من أكثر من مكون ، ويتم فيه إدخال وتسجيل مكونات الأصل وكمياتها وقيمة كل مكون ، فمكتب رئيس المنشأة قد يتكون من عدة قطع وجهاز الكمبيوتر يتكون من كمبيوتر وشاشة ولوحة مفاتيح فمثل هذه الأصول إذا تم ترميزها وتعريفها كأصل واحد يمكن الاستفادة من هذا التبويب في إدخال مكونات هذا الأصل مع إدخال كمية وقيمة كل مكون بشرط أن يتساوى إجمالي التكلفة في هذا التبويب مع إجمالي تكلفة الأصل في البيانات المالية.

[illegible]

## ثامناً: عمليات أخرى

من خلال التبيويب يمكن استعراض مختلف الحركات التي تمت على الأصل خلال الفترة المالية في شاشات العمليات الأخرى، فأية حركة تتم على الأصل في تلك الشاشات تظهر كمعلومات في هذا التبيويب.

[illegible]

## تاسعاً: معلومات الشراء

يتم من خلال هذا التبويب استعراض معلومات الشراء المسجلة في عمليات الإضافات.

[illegible]



## عاشراً: تصنيفات الأصول

يستخدم هذا التبويب في حالة ربط الأصل بالتصنيفات المعرفة مسبقاً، ويتم تحديد التصنيف من قائمة التصنيفات التي تظهر بواسطة (F9) وهي التصنيفات التي تم ترميزها في شاشة تصنيفات الأصول.

الحسابات	حركة الأصول	بيانات الاهلاك	مكونات الأصول	عمليات أخرى	معلومات الشراء	تصنيفات الأصول	أدلة																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>رقم التصنيف</th> <th>اسم التصنيف</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>								رقم التصنيف	اسم التصنيف																
رقم التصنيف	اسم التصنيف																								

## حادي عشر: أرشفة الوثائق

يستخدم هذا التبويب في حالة رغبة المستخدم بأرشفة وثائق الأصل كوثيقة الملكية ووثائق التأمين وغيرها من الوثائق المتعلقة بالأصل ، ويتم تحديد الوثيقة مع إدخال تاريخ انتهاء الوثيقة إذا كان للوثيقة تاريخ انتهاء وتحديد مدة التنبيه قبل انتهاء الوثيقة مع إمكانية أرشفة صورة الوثيقة.

حركة الأصول	بيانات الاهلاك	مكونات الأصول	عمليات أخرى	معلومات الشراء	تصنيفات الأصول	أرشفة الوثائق	أدلة
رقم الوثيقة	اسم الوثيقة	نوع الوثيقة	تاريخ الانتهاء	التنبيه قبل	ملاحظات	مسار الصورة	

وتتم عملية الأرشفة على النحو التالي:

- **رقم الوثيقة:** يظهر في هذا العمود رقم الوثيقة وهي أرقام تسلسلية يمنحه النظام لوثائق الأصل.
- **اسم الوثيقة:** يستخدم هذا العمود لإدخال اسم الوثيقة.
- **نوع الوثيقة:** يستخدم هذا العمود لتحديد نوع الوثيقة، ويتم تحديد النوع من الأنواع التي تظهر منسدلة عند النقر على السهم وهي الأنواع التي تم ترميزها في شاشة (أنواع وثائق الأصول) في تهيئة الأصول.
- **تاريخ الانتهاء:** يستخدم هذا العمود للوثائق التي لها تاريخ انتهاء، ويتم فيه إدخال تاريخ انتهاء الوثيقة.
- **التنبيه قبل:** يستخدم هذا العمود في حالة استخدام عمود (تاريخ الانتهاء) السابق، ويتم فيه تحديد فترة التنبيه للمستخدم بالأيام قبل موعد انتهاء الوثيقة.
- **ملاحظات:** يستخدم هذا العمود لتدوين أية ملاحظات - إن وجدت - عن الوثيقة.
- **مسار الصورة:** يستخدم زر مسار الصورة إذا كان المستخدم يرغب بأرشفة صورة الوثيقة في النظام، وبموجب هذا الزر يتم استدعاء الصورة من الملف التي توجد فيه الصورة، وبمجرد تحديد الصورة من الملف تظهر الصورة في الإطار أسفل التبويب كما يظهر مسار الصورة في عمود (مسار الصورة).

## ثاني عشر: صورة الأصل

يستخدم الإطار الذي يظهر في القسم الأعلى من يسار الشاشة بغرض إضافة صورة الأصل، ويستخدم في حالة رغبة المستخدم بواسطة جلب الصورة واستدعائها من الملف الذي توجد فيه، وبمجرد تحديد الصورة تظهر في الإطار المخصص لها.

### ثالث عشر: التأثيرات المحاسبية لتعريف الأصول

لا توجد أية تأثيرات محاسبية للشاشة على اعتبار أن الشاشة مصممة لترميز وتعريف الأصول فقط أما التأثيرات المحاسبية فالمستخدم يختار الطريقة التي تتناسب مع سياسات المنشأة من بين الطرق التالية:

- الأصول التي تم الحصول عليها قبل استخدام النظام ولها مجمع إهلاك يتم ترميزها وإدخال مختلف بياناتها من الشاشة بما فيها بيانات الإهلاك كما يمكن إدخال أرصدها الافتتاحية من شاشة الأرصدة الافتتاحية للأصول وهذه الأصول لن يترتب عليها أية تأثيرات محاسبية.
- الأصول الجديدة التي يتم الحصول عليها أثناء استخدام النظام يتم التعامل معها محاسبياً بوحدة من الحالات التالية:

- إما أن يتم إثباتها محاسبياً بموجب عمليات في نظام الأستاذ العام بموجب قيد يومية أو سند صرف وبالتالي يتم تعريفها وإدخال مختلف بياناتها بما فيها كميات وتكلفة الأصل، ولا تحتاج إلى تأثيرات محاسبية في نظام الأصول لأن ذلك يعد تكراراً لإثبات تكلفة الأصل ويشترط لاستخدام هذه الحالة تفعيل المتغير (القيم في تعريف الأصول إجباري) في شاشة المتغيرات في تهيئة النظام.
- وإما أن يتم إثباتها محاسبياً من نظام الأصول ويشترط لاستخدام هذه الحالة عدم تفعيل المتغير (القيم في تعريف الأصول إجباري) في شاشة المتغيرات في تهيئة النظام وفي هذه الحالة يتم تعريف الأصل بدون كميات ولا تكلفة ثم يتم تنفيذ حركة إضافة على الأصل من شاشة (إضافات الأصول) وسيتم في حركة الإضافة تحديد كميات الأصل وتكلفته ثم يتم ترحيل حركة الإضافة التي بموجبها سيقوم النظام بتوليد قيد محاسبي لتكلفة الأصل.
- وإما أن يتم إثباتها محاسبياً من خلال استخدام نظام المشتريات في حالة شراء الأصل بموجب خطوات شراء في النظام المحاسبي وإنزال الأصل آلياً إلى نظام الأصول وفي هذه الحالة سيتم توليد قيد إثبات تكلفة الأصل بموجب عملية استلام للأصل من أمر صرف مخزني في شاشة استلام الأصول.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## أرصدة الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة أرصدة الأصول لغرض عرض أرصدة الأصول التي تم تعريفها في شاشة (تعريف الأصول) مع إمكانية التعديل عليها كميةً وقيمةً وإهلاكاً، وذلك في الجزء الأيمن من الشاشة (الأرصدة الافتتاحية للفترة (00))، ويمكن استعراض الأرصدة الحالية للأصول بعد الحركة في الجزء الأيسر من الشاشة (الرصيد الحالي) سواءً كانت الحركة نتيجة للتعديلات التي تتم في هذه الشاشة أو نتيجةً للعمليات التي تمت على الأصل في شاشات العمليات (إضافات، استبعاد، نقل، تسوية، تقييم. الخ) وهي غير قابلة للتعديل.

المستخدم: 1 - مدير النظام  
نظام إدارة الأصول - المدخلات - أرصدة الأصول  
13/03/2022 2022 / 100

رقم الفرع: 1 - المركز الرئيسي  
من المجموعة رقم:  
من الموقع رقم:  
من الأصل رقم:

إلى:  
إلى:  
إلى:

جلب البيانات

الكل

الأصول الغير مخزنة

الرصيد الحالي

الرصيد الافتتاحي للفترة (٢)

رقم الأصل	اسم الأصل	الكمية	القيمة	الإهلاك	الكمية	القيمة	الإهلاك
12345677	سيارة سلتاني	1	2,000,000.00	200,000.00	1	180,000.00	180,000.00
12345678	سيارة	1	160,000.00	160,000.00	1	160,000.00	160,000.00

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

## أولاً: البيانات الرئيسية

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم إدخال أرصدة الأصول الثابتة التي يمتلكها الفرع.
- **من المجموعة / إلى:** تستخدم هذه الحقول لحصر إنزال أصول مجموعة محددة أو عدة مجموعات.
- **من الموقع / إلى:** تستخدم هذه الحقول لحصر إنزال أصول موقع محدد أو عدة مواقع.
- **من الأصل رقم / إلى:** تستخدم هذه الحقول لحصر إنزال أصل معين أو عدة أصول.
- **الأصول غير المخزنة:** تفعيل المؤشر سيعرض النظام الأصول المصروفة من المخازن وتعتبر أصول قيد الاستخدام.
- **الكل:** تفعيل المؤشر سيعرض النظام الأصول المصروفة من المخازن وتعتبر أصول قيد الاستخدام والأصول المخزنة أيضاً.

**تلميح:** الحقول السابقة الغرض منها الفترة وحصر الأصول المطلوب إنزالها في

الشاشة كي يتم عرضها والتعديل عليها، إذا تطلب الأمر.

- **جلب البيانات:** يستخدم هذا الزر لغرض جلب بيانات الأصول، وبمجرد النقر على الزر تظهر الأصول في الجدول أسفل الشاشة بناءً على ما تم تحديده في الحقول السابقة.

## ثانياً: الرصيد الافتتاحي للفترة (00):

يعرض النظام بيانات الحقول في هذا الجزء آلياً مع إمكانية التعديل وذلك على النحو التالي:

- **رقم / اسم الأصل:** تظهر الأصول الثابتة بمجرد النقر على زر (جلب الأصول).
- **الكمية:** يستخدم هذا العمود لعرض كمية كل أصل آلياً مع إمكانية التعديل في الكمية.
- **التكلفة:** يستخدم هذا العمود لعرض تكلفة الأصل آلياً عند الحصول عليه مع إمكانية التعديل في التكلفة.
- **مجمع الإهلاك:** يستخدم هذا العمود لعرض مجمع إهلاك الأصل حتى آخر فترة قبل استخدام النظام.
- **مجمع الاحتياطي:** يستخدم هذا العمود لعرض مجمع احتياطي إهلاك الأصل حتى آخر فترة قبل استخدام النظام إن وجد قابل للتعديل.

- **القيمة الدفترية:** تظهر في هذا العمود آلياً القيمة الدفترية للأصل وهي الفارق بين تكلفة الأصل ومجمع إهلاكه.

## ثالثاً: الرصيد الحالي:

يعرض النظام بيانات الحقول في هذا الجزء آلياً مثله مثل الحقول في البند ثانياً (الرصيد الافتتاحي لفترة) مع ملاحظة أن الفارق الجوهرى يتمثل أن بيانات حقول الرصيد الحالي تعبر عن الرصيد الحالي للأصل أي أنها تأخذ بالاعتبار التعديلات التي تتم على الأصل سواء من خلال التعديلات التي تنفذ من خلال هذه الشاشة أو من شاشات العمليات (إضافات، استبعاد، نقل، تسوية، تقييم. الخ)، كما أن بيانات حقول الرصيد الحالي غير قابلة للتعديل.

- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

# الفصل الثالث

## عمليات النظام

## تفعيل الأصول

**الاستخدام:** يعتمد تشغيل الشاشة على عدم تفعيل المتغير (تفعيل آلي للأصول) في شاشة متغيرات النظام حيث في حالة تفعيل المتغير فإن تفعيل الأصل سيتم آلياً من تاريخ الحصول على الأصل دون الحاجة لاستخدام هذه الشاشة، وتستخدم شاشة تفعيل الأصول لغرض تحديد بداية تشغيل الأصل ودخوله في الخدمة، ويعتبر تفعيل الأصل الخطوة الرئيسية لإهلاك الأصل فمن ناحية لا تتم عملية الإهلاك إلا للأصول المفعلة أما الأصول الغير مفعلة لا تتم عليها عملية الإهلاك ومن ناحية ثانية تتم عملية الإهلاك من تاريخ تفعيل الأصل، ويتم تفعيل جميع الأصول الثابتة سواء تم الحصول عليها أثناء العمل على النظام أو للأصول القديمة التي تم إدخال بياناتها في شاشة تعريف الأصول.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: خيارات التفعيل

يستخدم تبويب خيارات التفعيل لتحديد الخيار المناسب للتفعيل وتحديد طريقة توزيع تاريخ محدد كتاريخ لتفعيل الأصول:

- **تفعيل:** إذا كان المطلوب تفعيل الأصل يتم تفعيل المؤشر.
- **إلغاء:** إذا كان المطلوب إلغاء تفعيل أصل، نتيجة وجود أخطاء في تاريخ تفعيل الأصل، أو في حالة إلغاء تفعيل أصول قررت المنشأة عدم تفعيلها وإهلاكها ويتم العمل بهذا الإجراء في حالة تحديد متغير (السماح بإجراء عملية الإهلاك في حالة في حالة وجود أصول غير فعالة) في متغيرات النظام.

**تلميح:** لا يسمح النظام بإلغاء تفعيل الأصل إذا تمت عمليات وحركات على

الأصل أو إذا تم إهلاكه.

- **تاريخ الشراء:** يستخدم خيار (تاريخ الشراء) إذا قررت المنشأة اعتماد تاريخ شراء الأصل كتاريخ لتفعيل الأصول، فبمجرد النقر على الخلية التي تتقاطع مع الأصل بعد تحديد هذا الخيار يقوم النظام بإظهار تاريخ شراء الأصل في عمود تاريخ التفعيل كتاريخ لتفعيل الأصل.



- **اختياري:** يستخدم هذا الخيار إذا قررت المنشأة اعتماد تاريخ محدد يتم إدخاله في حقل (التاريخ) كتاريخ لتفعيل الأصول المطلوب تفعيلها.

## ثانياً: خيارات الإنزال

يستخدم تبويب خيارات الإنزال لغرض حصر وفلتر بيانات الأصول المطلوب إنزالها في الشاشة.

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه تفعيل الأصول.
  - **من المجموعة رقم / إلى:** تستخدم هذه الحقول التي يعتبر استخدامها اختيارياً إذا كان المطلوب حصر إنزال أصول مجموعات محددة في الشاشة كي يتم تفعيلها، ويتم إدخال رقم المجموعة مباشرة أو بالبحث عنها بواسطة F9.
  - **من الأصل رقم / إلى:** تستخدم هذه الحقول التي يعتبر استخدامها اختيارياً إذا كان المطلوب حصر إنزال أصول محددة محصورة بين رقمين في الشاشة كي يتم تفعيلها، ويتم إدخال رقم الأصل مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة F9.
  - **من الموقع رقم / إلى:** تستخدم هذه الحقول التي يعتبر استخدامها اختيارياً إذا كان المطلوب حصر إنزال أصول موقع أو مواقع محددة في الشاشة كي يتم تفعيلها، ويتم إدخال رقم الموقع مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة F9.
  - **جلب البيانات:** يستخدم زر (جلب البيانات) يعرض النظام الأصول التي لم يتم تفعيلها في الجدول أسفل الشاشة، بمجرد النقر على هذا الزر حسب ما تم تحديده في حقول خيارات الإنزال.
  - **تاريخ التفعيل:** يستخدم هذا العمود لإدخال تاريخ تفعيل كل أصل، وفي الوقت الذي يمكن إدخال تاريخ التفعيل مباشرة يمكن أيضاً الاستفادة من طريقة تحديد التاريخ التي تم تحديدها في تبويب خيارات التفعيل فبمجرد تحديد الخلية التي تتقاطع مع الأصل يظهر التاريخ بناءً على الخيار المحدد للتاريخ في خيارات التفعيل سواء كان تاريخ الحصول على الأصل أو التاريخ المحدد في حقل التاريخ، ويمثل تاريخ التفعيل بداية لإهلاك الأصل في النظام.
- تلميح:** الأصول القديمة التي تم شراؤها في فترات سابقة قبل استخدام النظام لأبد لها من تفعيل ويتم تفعيلها من تاريخ يوم تشغيل النظام.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## إضافات الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة إضافات الأصول لغرض إدخال الإضافات التي تتم على الأصول الثابتة سواء كانت أصول جديدة تم تعريفها ولم تسجل بياناتها المالية أو إضافات كمية أو قيمة على أصل موجود، ويستطيع المستخدم إضافة كمية أو تكلفة على أصل واحد أو على عدة أصول ، ويترتب على عمليات الإضافة إضافة تكاليف جديدة إلى تكلفة الأصل ومن ثم إعادة ترتيب لعملية إهلاك الأصل على ضوء بيانات الإضافات الجديدة مع عدم الإخلال بنسبة إهلاك الأصل وعمره الافتراضي، كما يمكن استخدام الشاشة لغرض تكوين وإنشاء قيود اثبات الأصول عند الحصول على الأصل لأول مرة في حالة عدم تفعيل المتغير (القيم في تعريف الأصول اجباري) في شاشة المتغيرات في تهيئة النظام ، ففي هذه الحالة يتم تعريف الأصل في شاشة تعريف الأصول بدون كميات وتكاليف ثم يتم تنفيذ عملية إضافة على الأصل من هذه الشاشة بكميات وتكاليف الحصول على الأصل ومن ثم يتم ترحيل العملية

المستخدم : ١ - مدير النظام

نظام إدارة الأصول - العمليات - إضانات الأصول

14/03/2022    2022 / 100

ONYX Pro ERP

**البيانات الرئيسية | إزال البيانات | معلومات الشراء**

رقم الفرع ١- المركز الرئيسي

رقم المسند  التاريخ 28/02/2022

رقم الحساب 1112010001 **بنك اليمن الدولي حساب ١٢٣**

العملة YER سعر التحويل 1

البيان

القعدة  رقم المراجع  ☐ مراجع

الحساب التحليلي  ☐ مرحل

طريقة الحصول ١- شراء

بنك عام

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه عمليات الإضافة على الأصول.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم الحساب:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب الدائن في عملية الإضافة على الأصول ، ويظهر آلياً بناءً على الحساب الذي تم تحديده في حقل (وسيط الإضافات على الأصول) في تبويب (الأصول) في شاشة (الحسابات الوسيطة) في تهيئة النظام ، وهو الحساب الذي سيتأثر مؤقتاً بقيمة الإضافة حتى يتم عكسه على حساب الصندوق

أو البنك أو المورد في عمليات الاستاذ العام ، كما يمكن تعديل الحساب إذا كان المستخدم يرغب بتأثير الصندوق أو البنك أو المورد بموجب عملية الإضافة على الأصول مباشرة.

- **العملة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد عملة الحساب الدائن ، ويتم تحديدها من قائمة العملات التي تظهر بمجرد الانتقال من حقل الحساب.
- **سعر التحويل:** يظهر في هذا الحقل آلياً سعر تحويل العملة التي تم تحديدها في حقل العملة السابق ، ويظهر السعر بناءً على سعر التحويل المحدد للعملة في شاشة تهيئة العملات في تهيئة النظام مع إمكانية تعديل سعر التحويل في حدود الحدين الأعلى والأدنى لسعر تحويل العملة.
- **الحساب التحليلي:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب التحليلي للحساب الذي تم تحديده في حقل الحساب السابق في حالة استخدام حسابات تحليلية للحساب كأن يتم إدخال رقم الصندوق أو رقم البنك في حالة تحديد حساب صناديق أو حساب بنوك.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام)، وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك، فعلى سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **طريقة الحصول:** يستخدم هذا الحقل لتحديد طريقة الحصول على الإضافات على الأصل ، حيث يتم تحديد الخيار المناسب من بين الخيارات التي تظهر في القائمة.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

## ثانياً: البيانات التفصيلية

يستخدم القسم الأسفل من الشاشة لتحديد الأصل أو الأصول التي سيتم الإضافة إليها ، وبالإضافة إلى تحديد الأصل يتم تحديد نوع الإضافة وما إذا كانت كمية أو قيمة وإدخال الكميات والتكاليف التي سيتم إضافتها.

[illegible]

- **رقم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد الأصل أو الأصول الثابتة التي سيتم الإضافة لها ، ويتم إدخال رقم الأصل مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة (F9) ، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في الحقل المخصص له.
- **نوع الإضافة:** يستخدم هذا العمود لتحديد نوع الحركة المطلوب تنفيذها على الأصل حيث يتم تحديد إحدى الحالات التالية:

- كمية:** يستخدم خيار (كمية) إذا كان المطلوب إضافة كمية جديدة إلى كمية الأصل السابقة، وتستخدم في أضيق الحدود إذا كانت تشتمل على نفس المواصفات وتم الحصول عليها لنفس الأغراض والمهام وتاريخ شراء

مقارب مع تاريخ شراء الأصل السابق كإضافة جهاز كمبيوتر إلى أجهزة كمبيوتر معمل أو قاعة تدريب، وما عدا ذلك فيتم إضافة الأصول كأصول جديدة من شاشة تعريف الأصول.

• **قيمة:** يستخدم خيار (قيمة) إذا كان المطلوب إضافة قيمة وتكلفة جديدة إلى تكلفة الأصل السابقة مع بقاء كمية الأصل على ما هي عليه كأن يتم إضافة سور إلى مبنى.

- **الكمية:** يستخدم هذا العمود لإدخال الكمية المطلوب إضافتها إلى كمية الأصل السابقة، ويستخدم في حالة تحديد خيار (كمية) في عمود نوع الحركة السابق أما في حالة تحديد خيار (قيمة) فيتم تجاوزه.

- **التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لإدخال التكلفة الإضافية للأصل سواء كانت تكلفة لكميات يتم إضافتها أو تكلفة بدون كميات يتم إضافتها إلى التكلفة السابقة للأصل.

- **إهلاك مضاف:** يظهر هذا العمود بناء على تفعيل المتغير (إمكانية إضافة إهلاك) في شاشة متغيرات النظام، ويستخدم في حالة وجود مجمع إهلاك سابق للإضافة التي يتم إضافتها إلى الأصل، وبرغم أن الافتراضي أن ما سيتم إضافته إلى الأصل يمثل إضافة جديدة لا يوجد لها مجمع إهلاك سابق إلا أنه تم إضافة العمود لمواجهة حالات افتراضية أخرى لكميات قد يكون لها مجمع إهلاك.

- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لتدوين بيان وشرح لعملية الإضافة على الأصل وهو البيان الذي يظهر في حساب تكلفة الأصل.

- **الإجمالي:** يظهر في هذا الحقل إجمالي تكلفة إضافات الأصول ، وهي التكلفة التي يتم إدخالها في عمود التكلفة في البيانات التفصيلية، وتعتبر عن إجمالي الطرف الدائن.

### ثالثاً: إنزال البيانات

يستخدم التبويب لغرض إنزال بيانات كل الأصول آلياً إلى البيانات التفصيلية بدلاً عن الإنزال اليدوي على مستوى كل أصل إذا كانت الإضافة على مستوى أكثر من أصل في إطار المجموعة، وذلك عن طريق فلتر البيانات.

### رابعاً: معلومات الشراء

يستخدم التبويب لغرض تسجيل معلومات مشتريات الأصول حيث يتم إدخال البيانات في هذا التبويب يدوياً.

- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## تلميح

- يترتب على عمليات الإضافة على الأصل قيود محاسبية تتأثر بموجبه حسابات تكلفة الأصل كطرف مدين والحساب الذي تم تحديده في البيانات الأساسية طرف دائن، ويتم إنشاء قيد يومية من خلال ترحيل عملية الإضافة على الأصول من شاشة (الترحيل) في نظام (إدارة المراجعة والترحيلات).
- الإضافات التي تتم على الأصل تؤدي إلى تغير في القيمة الدفترية للأصل يتمثل بزيادة القيمة الدفترية وبالتالي فإن عمليات الإضافة على الأصل سينتج عنها إهلاك الأصل حتى تاريخ الإضافة ومن ثم سيتم إضافة القيمة الناتجة عن الإضافة إلى القيمة الدفترية للأصل في تاريخ الإضافة وسيقوم النظام بمواصلة إهلاك الأصل بنفس بيانات إهلاك الأصل السابقة.



## استباعات الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة استبعادات الأصول لغرض إدخال عمليات الاستبعادات التي تتم على الأصول الثابتة ، وتستوعب الشاشة مختلف عمليات الاستبعاد سواءً استبعاداً كلياً أو جزئياً وسواءً كان استبعاد جزئي كميات أو استبعاد تكاليف، ويستطيع المستخدم استبعاد كمية أو تكلفة على أصل واحد أو على عدة أصول ، ويترتب على عمليات الاستبعاد إهلاك الأصل إهلاك نهائي إذا كان الاستبعاد استبعاد كلي أو إهلاك للكمية أو القيمة المستبعدة إذا كان الاستبعاد جزئي وفي هذه الحالة يخصم النظام تكاليف الإهلاك من تكلفة الأصل حيث يتم تخفيض قيمة الأصل ومن ثم إعادة ترتيب لعملية إهلاك الأصل على ضوء بيانات الاستبعاد مع عدم الإخلال بنسبة إهلاك الأصل وعمره الافتراضي ، كما ان عمليات الاستبعاد قد يترتب عليها ربح أو خسارة وبالتالي يقوم النظام بإثبات الربح أو الخسارة في الحساب الوسيط المخصص للأرباح والخسائر .

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه عمليات الاستبعاد من الأصول.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم الحساب:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب المدين في عملية الاستبعاد من الأصول، ويظهر آلياً بناءً على الحساب الذي تم تحديده في حقل (وسيط الاستبعادات على الأصول) في تبويب (الأصول) في شاشة (الحسابات الوسيطة) في تهيئة النظام، وهو الحساب الذي سيتأثر مؤقتاً بقيمة الاستبعاد حتى يتم عكسه على الحساب المختص في عمليات الأستاذ العام وفقاً لسبب الاستبعاد (إهداء / بيع / فقدان / إتلاف / غير ذلك)، كما يمكن اختيار الحساب الذي سيتأثر مباشرة دون الحاجة لاستخدام الحساب الوسيط.

- **العملة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد عملة الحساب المدين، ويتم اختيارها من قائمة العملات التي تظهر بمجرد الانتقال من حقل الحساب.
- **سعر التحويل:** يظهر في هذا الحقل آلياً سعر تحويل العملة التي تم تحديدها في حقل العملة السابق، ويظهر السعر بناءً على سعر التحويل المحدد للعملة في شاشة تهيئة العملات في تهيئة النظام مع إمكانية تعديل سعر التحويل في نطاق الحدين الأعلى والأدنى لسعر تحويل العملة.
- **الحساب التحليلي:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب التحليلي للحساب الذي تم تحديده في حقل الحساب السابق في حالة استخدام حسابات تحليلية للحساب كأن يتم إدخال رقم الصندوق أو رقم البنك في حالة تحديد حساب صناديق أو حساب بنوك.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **سبب الاستبعاد:** يستخدم هذا الحقل لتحديد سبب استبعاد الأصل، حيث يتم تحديد الخيار المناسب من بين الخيارات التي تضمنتها القائمة.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

### ثانياً: البيانات التفصيلية

- يستخدم القسم الأسفل من الشاشة لتحديد الأصل أو الأصول التي سيتم استبعادها أو الاستبعاد منها ، وبالإضافة إلى تحديد الأصل يتم تحديد نوع الاستبعاد وما إذا كانت كمية أو قيمة وإدخال الكميات والتكاليف التي سيتم استبعادها.
- **رقم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد الأصل أو الأصول الثابتة التي سيتم استبعادها أو الاستبعاد منها ، ويتم إدخال رقم الأصل مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة (F9) ، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في الحقل المخصص له.
  - **نوع الاستبعاد:** يستخدم هذا العمود لتحديد نوع الحركة المطلوب تنفيذها على الأصل حيث يتم تحديد إحدى الحالات التالية:
  - **كمية:** يستخدم خيار (كمية) إذا كان المستخدم يرغب باستبعاد كمية من كمية الأصل كأن يتم استبعاد جهاز كمبيوتر من أصل كميته أكثر من جهاز ، وهو يمثل استبعاد جزئي لكميات الأصل.
  - **قيمة:** يستخدم خيار (قيمة) إذا كان المستخدم يرغب باستبعاد قيمة من تكلفة الأصل مع بقاء كمية الأصل على ما هي عليه ، وهو يمثل استبعاد جزئي لتكلفة الأصل.
  - **كلي:** يستخدم خيار (كلي) إذا كان المستخدم يرغب باستبعاد الأصل كلياً بكامل كميته وتكلفته.
  - **الكمية:** يستخدم هذا العمود لإدخال الكمية التي يرغب المستخدم استبعادها من كمية الأصل ، ويستخدم في حالة تحديد خيار (كمية) في عمود نوع الاستبعاد السابق ويشترط في هذه الحالة أن تكون الكمية المستبعدة أقل من كمية

الأصل الفعلية ، كما أن الكمية تظهر آلياً في حالة تحديد خيار (كلي) ، أما في حالة تحديد خيار (قيمة) فيتم تجاوزه.

- **القيمة / النسبة:** تستخدم هذه الأعمدة لإدخال القيمة التي سيتم استبعادها من تكلفة الأصل حيث يمكن إدخال القيمة مباشرة ومن ثم تظهر نسبة الاستبعاد أو يتم إدخال نسبة الاستبعاد وبالتالي تظهر قيمة الاستبعاد بناءً على النسبة ، ويتم إدخال القيمة في حالة تحديد خيار (كمية) أو (قيمة) في عمود نوع الاستبعاد ويشترط في هذه الحالة أن تكون القيمة التي يتم استبعادها أقل من تكلفة الأصل كون الاستبعاد استبعاد جزئي ، أما في حالة تحديد خيار (كلي) فتظهر القيمة آلياً 100% ولا يمكن تعديلها ، وتمثل هذه القيمة الطرف الدائن من تكلفة الأصل.

- **سعر البيع:** يستخدم هذا العمود لإدخال سعر بيع الأصل وهو المبلغ الذي سيحمل به الطرف المدين ، وبناءً على سعر البيع سيتحدد ما إذا ترتب على عملية الاستبعاد ربح أو خسارة أم لا ، فإذا كان سعر البيع يتساوى مع القيمة الدفترية المستبعدة فلن يترتب لا ربح ولا خسارة ، أما إذا كان سعر البيع أكبر من القيمة الدفترية المستبعدة فسيترتب على عملية الاستبعاد ربح أما إذا كان سعر البيع أقل فسيترتب خسارة.

**تلميح:** سيتم إهلاك الأصل أثناء عملية الاستبعاد.

- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لتدوين بيان وشرح لعملية الاستبعاد على الأصل.

- **الإجمالي:** يظهر في هذا الحقل إجمالي تكلفة إضافات الأصول ، وهي التكلفة التي يتم إدخالها في عمود التكلفة في البيانات التفصيلية ، وتعبر عن إجمالي الطرف المدين.

### ثالثاً: إنزال البيانات

يستخدم التبويب لغرض إنزال بيانات كل الأصول آلياً إلى البيانات التفصيلية بدلاً عن الإنزال اليدوي على مستوى كل أصل إذا كان الاستبعاد على مستوى أكثر من أصل في إطار المجموعة، وذلك عن طريق فلتر البيانات.

نظام إدارة الأصول - العمليات - استبعادات الأصول									
المستخدم : 1 - مدير النظام									
البيانات الفرعية									
إنزال البيانات									
المجموعة	من الأصل رقم	الموقع	المستعم	حالة الصيانة	إلى	إلى	إلى	إلى	إلى
1	12345677	سيارة سلتاني	3	كلي	1	2,000,000.00	100.00	1,785,205.48	00
2	12345688	سيارة كيا	3	كلي	1	3,500,000.00	100.00	3,500,000.00	00
3	13456788	سيارة ميتسوبيشي	3	كلي	1	3,000,000.00	100.00	2,977,808.22	00

- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

### تلميح

- بمجرد الحفظ تظهر قيمة إهلاك الأصل حتى تاريخ الاستبعاد في عمود (إهلاك)
- كما يظهر مقدار الربح أو الخسارة في الأعمدة المخصصة لها.
- يترتب على عمليات الإضافة على الأصل قيود محاسبية تتأثر بموجبه حسابات تكلفة الأصل كطرف دائن والحساب الذي تم تحديده في البيانات الأساسية طرف مدين إضافة إلى تأثر حساب مجمع الإهلاك وحساب الأرباح والخسائر في حالة تحقيق ربح أو خسارة، ويتم إنشاء قيد يومية من خلال ترحيل عملية الاستبعاد من الأصول من شاشة (الترحيل) في نظام (إدارة المراجعة والترحيلات).

## نقل الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة نقل الأصول لغرض إدخال عمليات نقل وتحويل الأصول الثابتة، وتستوعب الشاشة مختلف عمليات النقل والتحويل حيث يمكن نقل الأصول من فرع إلى فرع آخر أو من موقع إلى موقع أو من موظف إلى موظف أو من مركز تكلفة إلى مركز أو من مشروع إلى مشروع أو من نشاط إلى نشاط ، أو من مجموعة إلى أخرى إذا اقتضت سياسة المنشأة تغيير مجموعة الأصل، ويستفاد من عمليات النقل متابعة حركة الأصل بين الفروع والمواقع والموظفين ، وعمليات نقل الأصول الثابتة قد ي يستفاد من عمليات النقل متابعة حركة الأصل بين الفروع والمواقع والموظفين ، وعمليات نقل الأصول الثابتة قد يترتب عليها تأثيرات وقيود محاسبية كأن يتم نقل الأصل من فرع إلى فرع إذا كان استخدام مراكز التكلفة على مستوى الفروع أو في حالة نقل الأصل من موقع إلى موقع إذا كان استخدام مراكز التكلفة على مستوى المواقع حيث يستوجب الأمر في هذه الحالة تأثر مراكز التكلفة بعمليات نقل الأصول.

المستخدم : 1 - مدير النظام

نظام إدارة الأصول - العمليات - نقل الأصول

14/03/2022 2022 / 100

البيانات الرئيسية

رقم الفرع: 1 - المركز الرئيسي

نوع النقل: 1 - من فرع إلى فرع

رقم المستند: 1

التاريخ: 28/02/2022

رقم المرجع: 11

إلى رقم: 2 الفرع

من رقم: 1 المركز الرئيسي

البيان

م	رقم الأصل	اسم الأصل	كمية الأصل	الكمية المفقولة	رقم الأصل الجديد	القيمة	البيان
1	12345677	سيارة سلتاني	1	1		2,000,000.00	
2	12345688	سيارة كيا	1	1		3,500,000.00	
3	13456788	سيارة ميسونيشي	1	1		3,000,000.00	
...	...	...	...	...	...	...	...

## طريقة استخدام الشاشة

### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه عمليات نقل الأصول.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **نوع النقل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نوع عملية نقل وتحويل الأصول الثابتة، ويتم تحديد نوع العملية من البدائل المتاحة على النحو الآتي:



- **من فرع إلى فرع:** يسمح بنقل الأصل من فرع إلى فرع آخر.
- **من موقع إلى موقع:** يسمح بنقل الأصل من موقع إلى موقع مع تحديد المستلم الجديد للأصل في البيانات التفصيلية.
- **من موظف إلى موظف:** يسمح بنقل الأصل من موظف إلى موظف مع تحديد الموقع الجديد للأصل في البيانات التفصيلية.
- **من مركز تكلفة إلى مركز تكلفة / من نشاط إلى نشاط / من مشروع إلى مشروع:** تظهر هذه الأنواع إذا كان ربط مراكز التكلفة والأنشطة والمشاريع على مستوى الأصل ومن خلالها يستطيع المستخدم أن يقوم بنقل الأصل (من مركز إلى مركز / من نشاط إلى نشاط / من مشروع إلى مشروع) حسب نوع النقل المحدد.
- **من مجموعة إلى مجموعة:** يسمح بنقل الأصل من مجموعة إلى مجموعة.
- **قيمة جديدة للأصل:** يظهر هذا المؤشر عندما يكون نوع التحويل من فرع إلى فرع وعند تفعيله سيظهر عمود في البيانات التفصيلية تحت مسمى القيمة الجديدة وبالتالي يمكن للمستخدم تسجيل القيمة الجديدة للأصل التي سيتم استلام الأصل بها في الفرع الجديد، مع احتساب الربح أو الخسارة للفرع المرسل.
- **من رقم:** يتيح هذا الحقل إمكانية تحديد (الفرع / الموقع / الموظف / مركز التكلفة / النشاط / المشروع / المجموعة) الذي سيتم النقل منه وتظهر فيه البيانات حسب نوع النقل وما إذا كان من فرع إلى فرع أو من موقع إلى موقع إلى غير ذلك من أنواع النقل.
- **إلى رقم:** يتيح هذا الحقل إمكانية تحديد (الفرع / الموقع / الموظف / مركز التكلفة / النشاط / المشروع / المجموعة) الذي سيتم النقل إليه.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناء على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.
- **إنزال البيانات:** يستخدم زر (إنزال البيانات) بغرض توجيه النظام إنزال بيانات الأصول في الشاشة، فإذا كان المستخدم يرغب بإنزال جميع أصول الفرع أو الموقع أو جميع الأصول التي بعهددة موظف يقوم بالنقر على هذا الزر.

## ثانياً: البيانات التفصيلية

يستخدم القسم الأسفل من الشاشة لتحديد الأصل أو الأصول التي سيتم نقلها وتحديد تفاصيلها.

- **رقم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد الأصل أو الأصول الثابتة التي سيتم نقلها، ويتم إدخال رقم الأصل مباشرة أو بالبحث عنه بواسطة (F9)، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في الحقل المخصص له مع العلم بأن



الأصول التي تظهر هي الأصول التي تتبع الفرع أو الموقع أو الموظف الذي تم تحديده في حقل (من رقم) في البيانات الأساسية في الشاشة.

- **الكمية المتوفرة:** يظهر في هذا العمود آلياً الكمية المتوفرة دفترياً من الأصل.
- **الكمية المنقولة:** يستخدم هذا العمود لإدخال الكمية التي يرغب المستخدم نقلها ويشترط أن تكون الكمية التي سيتم نقلها أقل أو تساوي الكمية المتوفرة.
- **القيمة المنقولة:** تظهر فيها قيمة الكمية المنقولة.
- **إهلاك منقول:** تظهر فيها قيمة الإهلاك للكمية المنقولة إلى تاريخ النقل ويستفاد من احتساب الإهلاك لتاريخ العملية معرفة نصيب كل فرع أو كل موقع أو موظف أو مركز أو مشروع أو نشاط من قيمة الإهلاك حيث تضاف قيمة الإهلاك التي تظهر إلى إهلاك الأصل في الفرع أو الموقع أو الموظف أو المركز أو المشروع أو النشاط القديم وستعكس عليه مالياً بينما سيتم إضافة إهلاك للفترة المقبلة للفرع أو الموقع أو الموظف أو المركز أو المشروع أو النشاط الجديد.
- **رقم الأصل الجديد:** يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم الأصل الجديد، ويستخدم في حالة نقل جزء من كمية الأصل إذا كانت كمية الأصل أكثر من واحد ففي هذه الحالات يتطلب الأمر ترميز الأصل برقم جديد وهذا ما يقوم به النظام آلياً إذا كان ترقيم الأصل آلياً، كما قد يستخدم هذه الحقل في بعض الحالات (مثل متغير نقل الأصل من فرع لآخر برقم جديد / أو عند النقل من مجموعة لأخرى والتسلسل حسب المجموعة)
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لتدوين بيان وشرح لعملية نقل الأصل.

### ثالثاً: إنزال البيانات

يستخدم التبويب لغرض إنزال بيانات كل الأصول آلياً إلى البيانات التفصيلية بدلاً عن الإنزال اليدوي على مستوى كل أصل إذا كان النقل على مستوى أكثر من أصل في إطار المجموعة، وذلك عن طريق فلترة البيانات.

بيانات الرئيسية		إتزال البيانات	
المجموعة		إلى	
من الأصل رقم			
الموقع			
المستلم			
حالة الصيانة			

- **حفظ:** يتم حفظ البيانات بواسطة وسائل الحفظ المختلفة.

## تلمیح

- يترتب على عملية نقل الأصول تأثيرات محاسبية في الفرع المنقول منه تتأثر بموجبها حسابات تكلفة الأصل ومجمع إهلاك الأصل وحساب وسيط نقل الأصول على النحو التالي:

من مذکورین

## د / وسيط نقل الأصول

## ح / مجمع إهلاك الأصل

إلى، ح / تكلفة الأصل

## استلام الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة استلام الأصول لغرض إدخال عمليات استلام الأصول الثابتة، ويتم استلام الأصول بموجب عملية نقل الأصل من فرع إلى فرع حيث تتم عملية الاستلام في الفرع المحول إليه، ويستفاد من عمليات الاستلام اثبات الأصل في الفرع الجديد خاصة في حالة اختلاف الحسابات بين الفروع نظراً لأن عملية النقل يتأثر بها حساب وسيط النقل ، كما يتم استلام الأصل في حالة شراء أصل جديد بموجب فاتورة مشتريات، وخطوات شراء في نظام المشتريات وفي هذه الحالة سيتم استلام الأصل بناءً على أمر صرف مخزني من نظام المخزون وسيتم من خلال هذه العملية تحويل الأصل إلى أصل واثبات تكلفته المالية.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه استلام الأصل المنقول من فرع آخر.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناء على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **التاريخ:** يظهر في هذا الحقل آلياً تاريخ الاستلام.
- **استلام من:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نوع الاستلام على النحو التالي:
  - **الفروع:** يتم تحديد هذا الخيار في حالة استلام الأصول التي تم تحويلها من فرع آخر.
  - **أمر الصرف المخزني:** يتم تحديد هذا الخيار في حالة استلام الأصول من أمر صرف مخزني.
- **الفرع المرسل:** تظهر قائمة بالفروع المُرسلة - عندما يكون الاستلام من الفروع - لتحديد الفرع المرسل.

- **رقم التحويل / رقم أمر الصرف:** يستخدم هذا الحقل بحسب نوع عملية الاستلام فيستخدم إما لتحديد رقم عملية نقل الأصول في الفرع المنقول منه وهي العملية التي سيتم استلام الأصول المنقولة بموجبها في الفرع المنقول إليه حيث تظهر أرقام التحويل الخاصة بالفرع المرسل فقط، وإما لتحديد أمر الصرف المخزني في حالة استلام أصل من المخازن مع العلم بأنه لا تظهر إلا أوامر الصرف المخزني التي تم تمييزها في شاشة أوامر الصرف المخزني في نظام المخزون على أنها أوامر صرف مخزني لأصل.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.

### ثانياً: البيانات التفصيلية

- تظهر البيانات التفصيلية للأصول بحسب نوع الاستلام وبمجرد تحديد رقم عملية نقل الأصول أو تحديد رقم أمر الصرف المخزني ، فإذا كان الأصل تم نقله من فرع فستظهر بيانات الأصل بحسب ما تم إدخاله في شاشة نقل الأصول ، أما إذا تم استلام الأصل من المخازن فستظهر البيانات حسب ما تم إدخاله في أمر صرف المخزني، كما يظهر في البيانات التفصيلية عمودين (رقم الموقع / المستلم الجديد) لتحديد الموقع والمستلم.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

### تلميح

يترتب على عملية استلام الأصول تأثيرات محاسبية بحسب نوع عملية الاستلام وعلى النحو التالي:

- إذا تم استلام الأصل من فرع آخر سيتولد القيد المحاسبي التالي:

من د / تكلفة الأصل

إلى مذكورين:

د / وسيط نقل الأصول

د / مجمع إهلاك الأصل

- إذا تم استلام الأصل من المخازن (من أمر صرف مخزني) سيتولد القيد

المحاسبي التالي:

من د / تكلفة الأصل

إلى د / وسيط الأصول

## تسويات الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة تسويات الأصول لغرض إدخال التسويات، والتصويات التي ترى إدارة المنشأة إجرائها على الأصول الثابتة، وتستخدم في حالة اكتشاف أخطاء سواء في الكميات أو القيم (قيم تكلفة أو إهلاك)، وبموجب تلك التسويات ينفذ النظام التصويات المالية والتسويات المحاسبية اللازمة.

المستخدم : 1 - مدير النظام

نظام إدارة الأصول - العمليات - تسويات الأصول

14/03/2022 2022 / 100

رقم الفرع: التاريخ: رقم الوثيقة: حساب تسوية التكلفة: البيان:

الفترة: رقم المراجع: الحساب التحليلي: بدون احتساب لإهلاك: ☐

مراجع: ☐ مرحل: ☐

م	رقم الأصل	اسم الأصل	الكمية الحالية	القيمة الحالية	الإهلاك الحالي	الإهلاك التالي	الكمية الجديدة	القيمة الجديدة	الإهلاك الجديد	الإهلاك التالي الجديد
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

إجمالي فارق التكلفة: إجمالي فارق الإهلاك: إجمالي فارق الإهلاك: ☐

## طريقة استخدام الشاشة

### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستنتم فيه عمليات تسويات الأصول.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناء على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **حساب تسوية التكلفة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب الذي سيتأثر بعملية التسوية، ويتأثر مديناً أو دائناً حسب طبيعة التسوية وسبقه إما حساب تكلفة الأصل أو حساب مجمع الإهلاك وفقاً للإجراء الذي تم في التسوية ، ويتم إدخاله مباشرة أو بواسطة F9 عندما يكون المؤشر في الحقل.
- **الحساب التحليلي:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب التحليلي للحساب الذي تم تحديده في حقل الحساب السابق في حالة استخدام حسابات تحليلية للحساب.

- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل الذي يعتبر استخدامه اختيارياً لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **بدون احتساب إهلاك:** يظهر هذا المؤشر إذا تم تفعيل المتغير (السماح بإجراء تسويات أصول بدون احتساب للإهلاك) في شاشة متغيرات النظام تبويب (الإهلاك)، وإذا تم تفعيل المؤشر (بدون احتساب إهلاك) لا يحتسب النظام إهلاك العملية للأيام ما قبل تاريخ التسوية، وإنما يؤخر احتسابها إلى إهلاك الفترة الذي سينفذ في شاشة إهلاك الأصول.

- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

### ثانياً: البيانات التفصيلية

يتم إدخال البيانات التفصيلية لعملية التسوية على النحو التالي:

- **رقم / اسم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد رقم الأصل الذي يرغب المستخدم بإجراء التسوية عليه، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في العمود المخصص له.
- **البيانات الحالية للأصل:** الكمية، القيمة، الإهلاك، الاحتياطي - في الأعمدة المخصصة لها.
- **الكمية الجديدة:** يستخدم هذا العمود في حالة إجراء تسوية على كمية الأصل ويتم فيه إدخال الكمية الصحيحة.
- **القيمة الجديدة:** يستخدم هذا العمود في حالة إجراء تسوية على تكلفة الأصل ويتم فيه إدخال التكلفة الإجمالية الصحيحة للأصل.
- **الإهلاك الجديد:** يستخدم هذا العمود في حالة إجراء تسوية على قيمة إهلاك الأصل ويتم فيه إدخال قيمة الإهلاك الصحيحة.
- **الاحتياطي الجديد:** يستخدم هذا العمود في حالة إجراء تسوية على قيمة احتياطي الأصل ويتم فيه إدخال قيمة الاحتياطي الصحيحة.
- **إجمالي فارق التكلفة:** تظهر في هذا الحقل آلياً الفارق بين التكلفة الحالية للأصل والتكلفة الجديدة إذا كانت التسوية على تكلفة الأصل.
- **إجمالي فارق الإهلاك:** تظهر في هذا الحقل آلياً الفارق بين الإهلاك الحالي للأصل والإهلاك الجديد إذا كانت التسوية على قيمة إهلاك الأصل.
- **إجمالي فارق الاحتياطي:** تظهر في هذا الحقل آلياً الفارق بين الاحتياطي الحالي للأصل والاحتياطي الجديد إذا كانت التسوية على الاحتياطي.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.
- **تلميح:** يمكن إجراء تسويات على أكثر من أصل في عملية واحدة.



## تقييم الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة تقييم الأصول لغرض إدخال عمليات تقييم الأصول الثابتة ، حيث تستخدم عندما تضطر المنشأة إلى إعادة تقييم أصل من أصولها الثابتة أو أكثر من أصل لأي سبب من الأسباب سواءً عند تغير القيمة السوقية للأصول أو عند فك الشراكة مع أحد الشركاء الخ.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه عمليات تقييم الأصول.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناء على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم الحساب:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الحساب الذي سيتأثر بعملية التقييم ، ويتأثر مديناً أو دائناً بحسب طبيعة عملية التقييم ، ويتم إدخاله مباشرة أو بواسطة F9.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

- **نسبة التقييم:** يستخدم هذا الحقل إذا قررت إدارة المنشأة تحديد نسبة لتقييم الأصول وتعميمها على مختلف الأصول التي سيتم تقييمها والتي سيتم تحديدها في البيانات التفصيلية أسفل الشاشة.
- **تقييم بالقيمة الدفترية:** إذا تم تفعيل المؤشر يقيم النظام الأصول المحددة في الشاشة بالقيم الدفترية (القيمة المتبقية للأصل) وتمثل (قيمة الأصل - مجمع إهلاك الأصل)، وفي حالة التقييم بالقيمة الدفترية للأصل يمنع النظام التقييم وفقاً لنسبة التقييم.
- **بدون احتساب إهلاك:** يظهر هذا المؤشر في حالة تفعيل متغير (السماح بإجراء تقييم أصول بدون احتساب الإهلاك في شاشة متغيرات النظام تبويب (الإهلاك)، وإذا تم تفعيل مؤشر (بدون احتساب إهلاك) لا يحتسب النظام إهلاك العملية للأيام ما قبل تاريخ التقييم، وإنما يؤخر احتسابها إلى إهلاك الفترة الذي سينفذ في شاشة إهلاك الأصول.

### ثانياً: البيانات التفصيلية

يتم إدخال البيانات التفصيلية لعملية التقييم على النحو التالي:

- **رقم / اسم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد رقم الأصل الذي يرغب المستخدم بتقييمه ، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل وكميته ومجمع إهلاكه في الأعمدة المخصصة لها.
- **القيمة الجديدة:** يستخدم هذا العمود لإدخال القيمة الجديدة التي يرغب المستخدم بتقييم الأصل بها.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال البيان على مستوى كل أصل سيتم تقييمه.

### ثالثاً: إنزال البيانات

يستخدم التبويب لغرض إنزال بيانات كل الأصول آلياً إلى البيانات التفصيلية بدلاً عن الإنزال اليدوي على مستوى كل أصل إذا كان النقل على مستوى أكثر من أصل في إطار المجموعة، وذلك عن طريق فلترة البيانات

البيانات الرئيسية	إنزال البيانات	إستيراد من ملف إكسل
من المجموعة رقم	إلى	إلى
من الموقع رقم	إلى	إلى
من مستلم	إلى	إلى
حالة الأصل	القيمة الدفترية	البيان
الترتيب حسب		

البيان	رقم الأصل	اسم الأصل	الكمية	القيمة	مجمع الإهلاك	القيمة الجديدة	الغاري
1	12345677	سيارة مستأجرة	1	2000000	214794.52	1,200,000.00	800,000.00

### رابعاً: استيراد من ملف إكسل

يستخدم التبويب لغرض إنزال بيانات من ملف إكسل عن طريق إدخال إمتداد الملف المطلوب استيراد بياناته في حقل Excel Path ومن ثم النقر على زر (استيراد من إكسل).

البيانات الرئيسية	إنزال البيانات	إستيراد من ملف إكسل
ترتيب ملف إكسل :		
رقم الأصل - اسم الأصل - القيمة الجديدة		

ملاحظة : ١- يبدأ القراءة من ملف إكسل من السطر التالي .

- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

**تلميح:** بمجرد حفظ العملية يثبت النظام التأثيرات المحاسبية الناتجة عن عملية التقييم، وكذلك يتم تصفير مجمع الإهلاك.

## دمج الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة دمج الأصول بغرض دمج أكثر من أصل بحيث تصبح أصلاً واحداً، ويشترط لعملية الدمج أن تكون الأصول التي سيتم دمجها في إطار مجموعة أصول واحدة وفي موقع واحد ونشاط واحد ومركز واحد.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستم فيه عمليات دمج الأصول.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم الأصل:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الأصل الذي سيتم دمج الأصول فيه، وبمجرد تحديد الأصل تظهر بيانات الأصل في باقي الحقول الأساسية.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

## ثانياً: السمات التفصيلية

يتم إدخال البيانات التفصيلية لعملية الدمج على النحو التالي:

- **رقم / اسم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد رقم الأصل أو الأصول التي سيتم دمجها، باستخدام F9 وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في العمود المخصص له.
- **البيانات الحالية للأصل:** الكمية ، القيمة ، مجمع الإهلاك، مجمع الاحتياطي، يعرضها النظام آلياً في الأعمدة المخصصة لها.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

Doc  
Management

## توقيف الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة توقيف الأصول لغرض إدخال عمليات إيقاف الأصول حيث يمكن من خلال الشاشة إثبات كلاً من عملية إيقاف الأصل سواء كان إيقافاً محدد بفترة زمنية أو إيقافاً مفتوحاً وكذلك إثبات عملية إعادة تشغيل الأصل في حالة الإيقاف المفتوح.

## طريقة استخدام الشاشة

### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي ستنتم فيه عمليات إيقاف الأصول.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **تاريخ المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **نوع الحركة:** يستخدم هذا الحقل لتحديد نوع الحركة التي تختارها إدارة المنشأة من الخيارات التي تضمنها الحقل على النحو التالي:
- **توقيف:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت العملية التي قررت إدارة المنشأة إدخالها هي عملية إيقاف أصل.



• **إعادة تشغيل:** يتم تحديد هذا الخيار إذا كانت العملية التي قررت إدارة المنشأة إدخالها هي عملية إعادة تشغيل أصل موقوف وإعادته إلى الخدمة بعد توقيفه، حيث يتم إعادة تشغيل الأصول التي نوع إيقافها (إيقاف مفتوح).

- **نوع التوقيف:** يظهر هذا الحقل في حالة تحديد نوع الحركة (إيقاف) ويستخدم لتحديد نوع التوقيف على النحو التالي:

- **توقيف محدد:** يتم تحديد هذا الخيار إذا قررت إدارة المنشأة إيقاف أصل لفترة محددة محصورة بين تاريخين.
- **إيقاف مفتوح:** يتم تحديد هذا الخيار إذا قررت إدارة المنشأة إيقاف أصل لفترة مفتوحة غير محصور بفترة محددة

**تلميح:** التوقيف المفتوح يحتاج إلى إعادة تشغيل بينما التوقيف المحدد لا يحتاج إلى إعادة تشغيل

- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.

- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.

### ثانياً: البيانات التفصيلية

يتم إدخال البيانات التفصيلية لعملية إيقاف الأصول على النحو التالي:

- **رقم / اسم الأصل:** يستخدم هذا العمود لتحديد رقم الأصل أو الأصول التي سيتم إيقافها أو إعادة تشغيلها ، وبمجرد تحديد الرقم يظهر اسم الأصل في العمود المخصص له.
- **من تاريخ:** يستخدم هذا العمود لتحديد بداية فترة إيقاف الأصل.
- **إلى تاريخ:** يستخدم هذا العمود لتحديد نهاية فترة إيقاف الأصل ، ويستخدم في حالة ما يكون نوع الإيقاف (إيقاف محدد) أما في حالة الإيقاف المفتوح فبتم إهماله وعدم استخدامه .
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال البيان على مستوى كل أصل سيتم إيقافه.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## إهلاك الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة إهلاك الأصول لغرض تنفيذ عملية إهلاك الأصول الثابتة ، وعملية الإهلاك التي تعبر عن النقص التدريجي في قيمة الأصول الثابتة نتيجة الاستخدام ومضي المدة هي عبارة عن توزيع قيمة الأصل على عمره الإنتاجي -الإقتراضي - بنسب عادلة بناءً على التهيئات والمتغيرات التي تمت في شاشة إعدادات النظام وبموجب نسب إهلاك يتم تحديدها على مستوى مجموعة الأصول ، وبناءً على تلك المتغيرات يتم الإهلاك على فترات إما فترات إهلاك شهرية أو سنوية أو نصف أو ربع سنوية ، كما يتم تحديد طريقة إهلاك الأصول الموقوفة والأصول المنتهية دفترياً، وفي الوقت الذي يمكن فيه إهلاك الأصول إهلاكاً نهائياً ويترتب على هذا الإهلاك قيود إهلاك وتأثيرات محاسبية على الحسابات المعنية بالإهلاك يمكن أيضاً تنفيذ إهلاك مؤقت لاستعراض البيانات الناتجة عن الإهلاك لغرض المراجعة قبل تنفيذ عملية الإهلاك النهائي.

## طريقة استخدام الشاشة

تستخدم الشاشة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه إهلاك الأصول.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً فترة الإهلاك الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصف أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **تاريخ الإهلاك:** يظهر في هذا الحقل آلياً تاريخ آخر يوم من الفترة الفعالة وهو التاريخ الذي سيتم فيه احتساب الإهلاك وتكوين قيود الإهلاك ولا يمكن تعديله إذا كان الإهلاك نهائياً.
- **إهلاك مؤقت:** يفعل المؤشر أمام هذا الخيار إذا رأت إدارة المنشأة تنفيذ إهلاك مبدئي مؤقت للأصول ليتسنى مراقبة نتائج عملية الإهلاك والتأكد من صحة البيانات والاحتساب، قبل إنشاء قيود الإهلاك حيث أن الإهلاك المؤقت لا يؤثر على بيانات الأصول ولا ينتج عنه قيد مالي ولا يترتب عليه إغلاق الفترة.
- **إهلاك نهائي:** يفعل المؤشر أمام هذا الخيار إذا قررت إدارة المنشأة تنفيذ عملية إهلاك نهائي للأصول عن الفترة التي تظهر في حقل الفترة ، ويترتب على عملية الإهلاك النهائية تعديل بيانات الأصول بناءً على نتائج الإهلاك

وتوليد قيود محاسبية للإهلاك تتأثر بموجبها حسابات مصاريف ومجمع الإهلاك وإغلاق الفترة الفعالة في نظام الأصول والانتقال إلى الفترة التي تليها ، ويشترط قبل عملية الإهلاك تفعيل الأصول حيث لا يتم الإهلاك إلا للأصول الفعالة ويراعى في عملية الإهلاك النهائي ما يلي:

- تاريخ تفعيل الأصل أو تاريخ آخر إهلاك للأصل.
- توقيف الأصول خلال فترة الإهلاك ونسبة إهلاك الأصول الموقوفة بإيقاف الأصول قد تؤثر على نسب الإهلاك.
- وجود عمليات إهلاك للأصل تمت بموجب عمليات نفذت على الأصل خلال الفترة الفعالة كعمليات الاستبعاد والنقل نظراً لأن النظام يقوم بعملية إهلاك الأصل حتى تاريخ تلك العمليات بينما في الإهلاك النهائي يقوم النظام باحتساب الإهلاك لما تبقى من أيام للفترة الفعالة التي يتم إهلاكها.
- نسبة إهلاك الأصول المنتهية دفترياً.
- ما إذا كان التقريب لأقرب يوم أو لأقرب شهر في فترات الإهلاك الشهري.
- ما إذا كانت مجموعة الأصول تهلك أو لا تهلك.

- **إلغاء الإهلاك:** يستخدم هذا الخيار في حالة رغبة المستخدم إلغاء عملية الإهلاك وفتح الفترة والعودة إلى الفترة السابقة، ويستخدم في أضيق الحدود خاصة إذا تم اكتشاف أخطاء عن عملية الإهلاك ناتجة عن نقص أو أخطاء في عمليات الأصول خلال الفترة التي يرغب المستخدم إلغاء عملية إهلاكها.

### تلميح

- يترتب على عملية إلغاء الإهلاك للقيد المحاسبية التي تولدت من النظام عند إهلاك الفترة.

- يتم التأكد من الفترة التي يرغب المستخدم إلغاء إهلاكها.

- **الأصل / المجموعة:** تستخدم هذه الحقول في حالة الإهلاك المؤقت وتستخدم إذا كان مطلوباً حصر إهلاك أصل من الأصول أو الأصول المنتمية لمجموعة أصول.

- **تنفيذ:** يستخدم هذا الزر لتوجيه النظام القيام بالعملية المحددة (إهلاك مؤقت - إهلاك نهائي - إلغاء الإهلاك)، فبمجرد النقر على هذا الزر يقوم النظام بتنفيذ العملية بناء على الخيار المحدد.

- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

**تلميح:** يترتب على عملية الإهلاك توليد قيود محاسبية على مستوى كل مجموعة

أصول على النحو التالي:

من د / مصروف إهلاك المجموعة

إلى د / مجمع إهلاك المجموعة

- **عرض:** يستخدم تبويب عرض لغرض استعراض بيانات إهلاك الأصول الثابتة لأي فترة من فترات الإهلاك، وننصح المستخدم باستعراض بيانات إهلاك الفترة التي يقوم بإهلاكها ومراجعتها والتأكد من صحتها قبل حفظ العملية، ويمكن استعراض بيانات إهلاك جميع الأصول أو إهلاك أصل محدد أو أصول مجموعة أو الأصول المتواجدة في أحد المواقع.

## جرد الأصول

**الاستخدام:** تستخدم شاشة جرد الأصول لغرض إدخال بيانات الجرد التي تتم على الأصول الثابتة، ويتم تنفيذ عملية جرد للأصول الثابتة في أي وقت من الأوقات حيث يتم إدخال كميات الجرد من واقع الجرد الفعلي ويقارن النظام كميات الجرد مع الكميات المتوفرة ، كما يمكن للمستخدم تنفيذ تسويات لنتائج الجرد من خلال شاشة تسويات الجرد، وفي الوقت الذي يمكن فيه جرد جميع أصول المنشأة يمكن تنفيذ عملية جرد لأحد الأصول أو للأصول المنتمية لمجموعة أصول أو للأصول التي تتواجد في موقع معين أو تلك التي بعهددة أحد الموظفين.

## طريقة استخدام الشاشة

### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر إضافة على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه جرد الأصول.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية ، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم المستند في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **الفترة:** يعرض النظام آلياً الفترة الفعالة بناءً على ما تم اختياره (شهري أو ربعي أو نصفي أو سنوي) في تبويب الإهلاك في شاشة (متغيرات النظام) وتظهر الفترة كرقم يشير إلى فترة الإهلاك على سبيل المثال إذا كانت الفترة شهرية وكان شهر عملية الإهلاك هو شهر إبريل فإن الفترة التي سيعرضها الحقل هي (4) وهكذا.
- **التاريخ:** يظهر في هذا الحقل آلياً تاريخ عملية الجرد (آخر يوم في الفترة الفعالة) قابلة للتعديل في نطاق الفترة الفعالة ويمنع النظام تجاوزها .
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل اختياريًا لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.
- **طريقة الجرد:** يتضمن الحقل الطرق التالية:



▪ **إنزال آلي للأصول:** يعرض النظام هذه الطريقة افتراضياً بمجرد النقر على زر إضافة، وبناءً عليه يختفي تبويب بيانات متقدمة من الشاشة، ويقصد بالإنزال الآلي إنزال بيانات الأصول المطلوب جردها في البيانات التفصيلية إلى التاريخ المحدد في البيانات الرئيسية خلال الفترة الفعالة من خلال تبويب إنزال البيانات، أو يتم اختيارها يدوياً ويتم جردها على أساس وجودها في مواقعها ومتعهداتها، فإن وجدت فحالة الجرد (موجود)، وإن كانت الكمية غير موجودة فإما يتم حالة جردها (مفقودة أو منقولة).

▪ **إدخال يدوي للأصول:** يتم اختيار هذه الطريقة إذا قررت إدارة المنشأة إنزال الأصول في البيانات التفصيلية يدوياً على مستوى الأصل، ويترتب على ذلك اختفاء تبويب إنزال البيانات من الشاشة، وفي هذه الطريقة يتم جرد إما موقع أو موظف أو موظف وموقع، ويتم في التفاصيل إدخال الأصول الموجودة مع الخيارات المحددة - موقع أو موظف - بغض النظر عما إذا كانت مسجلة مسبقاً لدى بهذه الخيارات ففي حال كانت مسجلة مسبقاً فإن الحالة هي (موجود) وإن لم تكن مسجلة بهذه الخيارات فإن الحالة (منقول).

▪ **جرد الأصول غير المجردة:** يتم اختيار هذه الطريقة إذا قررت إدارة المنشأة إنزال الأصول غير المجردة فقط خلال الفترة الفعالة في البيانات التفصيلية، ويترتب على ذلك اختفاء تبويب إنزال البيانات من الشاشة ويتم إنزال البيانات من خلال تبويب خيارات متقدمة، ويتم استخدام هذه الطريقة عادة بعد الجرد اليدوي (مثلاً بعد أن تم جرد جميع الأصول لدى الموظفين أو المواقع) قد تكون بعض الأصول لم يتم جردها بسبب نقلها أو فقدانها، فينزل النظام آلياً الأصول الغير مجردة حسب خيارات الجرد، ويقوم المستخدم بتحديد كميات وحالات الجرد (موجود/منقول/مفقود).

## ثانياً: البيانات التفصيلية

تعرض بيانات الأصول في البيانات التفصيلية وفقاً لطريقة الجرد المختارة في البيانات الرئيسية، حيث أنها ستظهر آلياً إذا كانت طريقة الجرد (إنزال آلي)، أما إذا كانت طريقة الجرد (إدخال يدوي) ففي هذه الحالة سيتم إضافة بيانات الأصول يدوياً، وفي جميع الأحوال سيتم إدخال كمية الجرد على النحو التالي:

- **رقم الأصل:** رقم الأصل الذي سيتم جرده يستدعى باستخدام F9.
- **اسم الأصل:** يظهر اسم الأصل آلياً عند تحديد رقم الأصل.
- **الكمية:** كمية الأصل الموجودة في النظام وتظهر آلياً عند تحديد رقم الأصل.
- **كمية الجرد:** لإدخال كمية الأصل الفعلية من واقع الجرد.
- **الحالة:** تظهر قائمة بحالات الجرد متمثلة في الآتي:
  - **موجود:** تظهر الحالة (موجود) آلياً عند تساوي كمية الأصل في النظام مع كمية الجرد الفعلية.
  - **مفقود:** يحدد المستخدم حالة الأصل (مفقود) إذا كان الأصل مفقود ويسمح النظام بذلك عندما تكون كمية الجرد صفر أو أقل من الكمية المسجلة في النظام.



- **منقول:** يحدد المستخدم حالة الأصل (منقول) عندما يكون الأصل غير موجود في الموقع أو المستلم المسجل فيه الأصل وذلك بسبب نقله لمكان آخر أو مستلم آخر ويسمح النظام بذلك عندما تكون كمية الجرد صفر أو أقل من الكمية المسجلة في النظام.
- **الموقع:** يظهر في هذا الحقل الموقع المتواجد فيه الأصل.
- **المستلم:** يظهر في هذا الحقل الموظف المستلم للأصل.
- **الموقع الجديد:** يسمح النظام بتحديد (الموقع الجديد) الذي نُقل له الأصل إذا كانت الحالة (منقول).
- **المستلم الجديد:** يسمح النظام بتحديد (المستلم الجديد) الذي نُقل له الأصل إذا كانت الحالة (منقول).
- **مركز التكلفة الجديد/النشاط الجديد/المشروع الجديد:** يسمح النظام بتحديدهم إذا كان ارتباطهم على مستوى الأصل في شاشة متغيرات النظام.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال شرح تفصيلي على مستوى البيانات التفصيلية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## وحدات الإنتاج

**الاستخدام:** تستخدم شاشة وحدات الإنتاج لغرض إدخال الكميات المنتجة من الأصول التي طريقة إهلاكها وحدات النشاط المنتجة والمحددة في شاشة تعريف الأصول.

### طريقة استخدام الشاشة

#### أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الاضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يظهر في هذا الحقل الفرع الذي دخل عليه المستخدم وهو الفرع الذي سيتم فيه إدخال وحدات إنتاج الأصل مع إمكانية اختيار فرع آخر إذا كان للمستخدم صلاحيات العمل على أكثر من فرع.
- **الفترة:** هي الفترة الفعالة التي يُسمح خلالها بإدخال وحدات إنتاج الأصل.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **التاريخ:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل \_ على أن يكون التاريخ ضمن الفترة الفعالة \_ أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.

#### ثانياً: البيانات التفصيلية

- **رقم الأصل:** يعرض النظام أرقام الأصول المنتمية لمجموعة الأصول التي طريقة إهلاكها وحدات النشاط.
- **اسم الأصل:** يظهر اسم الأصل آلياً عند تحديد رقم الأصل.
- **من تاريخ / إلى تاريخ:** تستخدم هذه الحقول لتحديد الفترة المنتجة لكمية وحدات نشاط الأصل على أن يكون التاريخ ضمن الفترة الفعالة.
- **الكمية:** كمية وحدات النشاط المنتجة خلال التاريخ المحدد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال شرح تفصيلي على مستوى البيانات التفصيلية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## تسويات الجرد

**الاستخدام:** تستخدم شاشة تسويات الجرد لغرض معالجة نتائج جرد الأصول التي حالتها (مفقود / منقول) في شاشة جرد الأصول.

[illegible]

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الاضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يظهر في هذا الحقل الفرع الذي دخل عليه المستخدم وهو الفرع الذي سيتم فيه تسويات الجرد مع إمكانية اختيار فرع آخر إذا كان للمستخدم صلاحيات العمل على أكثر من فرع.
- **الفترة:** هي الفترة الفعالة التي يُسمح خلالها بإجراء عملية تسويات الجرد.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **التاريخ:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل \_ على أن يكون التاريخ ضمن الفترة الفعالة \_ أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل الذي يعتبر استخدامه اختيارياً لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.
- **رقم الجرد:** يستعرض حقل رقم الجرد قائمة بأرقام مستندات جرد الأصول ومنها يتم اختيار رقم الجرد الذي ستم عليه عملية التسوية.
- **الحالة:** تظهر حالات تسويات الجرد متمثلة في الآتي:
  - **الكل:** إذا كانت الحالة (الكل) تكون هناك وثيقة تسوية واحدة لمعالجة حالة المفقود والمنقول.

- **المفقود:** إذا كانت الحالة (المفقود) تكون وثيقة التسوية خاصة بالمفقود فقط.
- **المنقول:** إذا كانت الحالة (المنقول) تكون وثيقة التسوية خاصة بالمنقول فقط.
- **بدون احتساب إهلاك:** إذا تم التأشير على هذا المتغير (بدون احتساب إهلاك) لا يقوم النظام باحتساب إهلاك العملية للأيام ما قبل تاريخ تسوية الجرد، وإنما يؤخر احتسابها إلى إهلاك الفترة الذي يتم من شاشة عملية الإهلاك.
- **إنزال:** بعد تحديد رقم عملية الجرد التي سيتم عمل التسوية لها والحالة يتم إنزال البيانات عبر هذا الزر، ولا يسمح بالتعديل إلا في (المركز الجديد أو المشروع الجديد أو النشاط الجديد) إذا كان مستوى ربطهم حسب الأصل.
- **ثانياً: البيانات التفصيلية**
- **رقم الأصل / اسم الأصل / الموقع / المستلم / الموقع / الحالة / الكمية / القيمة / الإهلاك / الاحتياطي:** تظهر بيانات هذه الحقول آلياً عند النقر على زر إنزال.
- **(المركز / النشاط / المشروع):** تظهر بيانات هذه الأعمدة ضمن البيانات التفصيلية.
- **(مركز التكلفة الجديد / النشاط الجديد / المشروع الجديد):** يستطيع المستخدم إدخال بيانات هذه الأعمدة إذا كان ربط (مراكز التكلفة والأنشطة والمشاريع) على مستوى الأصل.
- **رقم الأصل الجديد:** يمكن استخدام حقل رقم الأصل الجديد إذا كانت الحالة (منقول) على أن يكون النقل جزئي (أصل واحد أو أكثر من أصل من مجموعة أصول).
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال شرح تفصيلي على مستوى البيانات التفصيلية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## عمليات أخرى

**الاستخدام:** تستخدم الشاشة لغرض إدخال العمليات الأخرى كالرقابة على عمليات مصاريق الوقود، أو الصيانة وتحديد تكلفة وساعات توقف الأصل أثناء الصيانة ، وأخروج الأصول للصيانة، وغيرها من العمليات التي تم ترميزها في شاشة أنواع العمليات الأخرى بما يحقق متطلبات المنشأة.

المستخدم : 1 - مدير النظام

نظام إدارة الأصول - العمليات - عمليات أخرى

16/03/2022 2022 / 100

إزالة البيانات

رقم الفرع 1-المركز الرئيسي

العملية 1-عملية التخصم

رقم المستند 1

التاريخ 28/02/2022

رقم المرجع

الحساب التحليلي

مصاريف أخرى 1151010006

العملة

سعر التحويل 1.00

البيان

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الاضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه عملية الصيانة.
- **الفترة:** هي الفترة الفعالة التي يُسمح خلالها بإجراء عمليات أخرى على كصيانة للأصول.
- **العملية:** يظهر في هذا الحقل قائمة بأنواع عمليات الأخرى - التي تم إعدادها مسبقاً في شاشة أنواع عمليات الأخرى - يتم اختيار نوع العملية المطلوب إجراء العملية عليها من القائمة التي تتضمن عمليات متعددة يتم ترميزها وفقاً لمتطلبات المنشأة على سبيل المثال الرقابة على مصاريف الوقود والزيوت للسيارات أو الآلات والمعدات ومتابعة حركة خروج الأصل للصيانة وغيرها العديد من العمليات.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **التاريخ:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل \_ على أن يكون التاريخ ضمن الفترة الفعالة \_ أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل الذي يعتبر استخدامه اختيارياً لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح العملية.



## ثانياً: البيانات التفصيلية

- **رقم الأصل:** في هذا الحقل يختار المستخدم باستخدام F9 رقم الأصل الذي يريد أن تتم عليه العملية.
- **اسم الأصل:** يظهر اسم الأصل آلياً عند تحديد رقم الأصل.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال شرح تفصيلي على مستوى البيانات التفصيلية.
- **حالة الصيانة:** وفيه يتم تحديد حالة الصيانة للأصل الناتجة عن عملية الصيانة بناءً على ما تم تهيئته في شاشة أنواع العمليات الأخرى.
- **التكلفة:** هي تكلفة صيانة الأصل.
- **ساعات التوقف:** هي ساعات توقف الأصل عن العمل.
- **تلميح:** يظهر عمود التكلفة وساعات التوقف إذا تم تفعيل مؤشر (لها مبالغ)، (لها قيد) في شاشة (أنواع العمليات الأخرى) في تهيئة النظام.

## ثالثاً: إنزال البيانات

- **المجموعة / من الأصل رقم الى رقم الأصل / الموقع / المستلم / حالة الصيانة:** تستخدم هذه الحقول للاستعلام عن البيانات المراد انزالها في البيانات التفصيلية.
- **إنزال البيانات:** يستخدم تبويب (إنزال البيانات) لغرض فترة البيانات وإنزالها في البيانات التفصيلية.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

## تفكير الأصول

**الاستخدام:** قد تتخذ إدارة المنشأة قراراً بتفكيك أصل من أصولها الثابتة إلى مكونات معينة لأي سبب من الأسباب، فقد تم تطوير هذه الشاشة للتعامل مع هذه الحالات حيث يمكن تفكيك الأصل إلى أكثر من مكون وإعتبار المكونات التي تم تفكيكها أصول جديدة تضاف إلى قائمة أصول المنشأة، ويحتسب النظام مجمع إهلاك الأصول الجديدة بالتناسب مع مجمع إهلاك الأصل الرئيسي، ويمكن أن يستبعد الأصل الرئيسي من قائمة أصول المنشأة إذا كانت قيمة مكوناته المفككة (الأصول الجديدة) تساوي قيمة الأصل الرئيسي.

المستخدم : ١ - مدير النظام      نظام إدارة الأصول - العمليات - تنكيك الأصول      31/12/2021    2021 / 100

---

رقم الفرع	١- المركز الرئيسي		
رقم المستند	التاريخ	31/01/2021	
الأصل	مكبنة خلط 12345678		
الكمية	مجموع الاهلاك	82191.78	
القيمة	مجموع الاحتياطي	0	

  

الفترة	رقم المرجع	المجموعة	الموقع	المستلم	المركز	الادارة
١		مجموعة الانتاج			١3	٣

البيان ١١)

## طريقة استخدام الشاشة

## أولاً: البيانات الرئيسية

تستخدم الشاشة بعد النقر على زر الإضافة أو (F6) من لوحة المفاتيح على النحو التالي:

- **رقم الفرع:** يستخدم هذا الحقل لتحديد الفرع الذي سيتم فيه تفكيك الأصل.
- **الفترة:** هي الفترة الفعالة التي يُسمح خلالها بإجراء تفكيك أصول.
- **رقم المستند:** يستخدم هذا الحقل لإثبات رقم العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام رقم الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **التاريخ:** يستخدم هذا الحقل لإثبات تاريخ العملية، ويتم التعامل معه بناءً على طريقة استخدام تاريخ الوثيقة في شاشة متغيرات النظام فقد يظهر آلياً مع إمكانية التعديل \_ على أن يكون التاريخ ضمن الفترة الفعالة \_ أو آلي مع عدم إمكانية التعديل وقد يتم إدخاله يدوياً.
- **رقم المرجع:** يستخدم هذا الحقل الذي يعتبر استخدامه اختيارياً لتدوين مرجع العملية إن وجد.
- **رقم الأصل:** يختار رقم الأصل الذي سيتم تفكيكه من القائمة باستخدام F9 ويترتب على ذلك عرض آلي لبيانات الحقول في البيانات الرئيسية.
- **البيان:** يستخدم هذا الحقل لإدخال بيان وشرح عملية التفكيك.

## ثانياً: البيانات التفصيلية

- **رقم الأصل:** في هذا الحقل يسجل المستخدم رقم الأصل الجديد.
- **اسم الأصل:** يسجل المستخدم اسم مكون الأصل (الأصل الجديد).
- **الكمية:** يستخدم هذا الحقل لإدخال كمية الأصل الجديد.
- **القيمة:** يدخل المستخدم قيمة الأصل الجديد وهي جزء من قيمة الأصل الرئيسي، وإذا تساوت قيمة الأصول الجديدة مع قيمة الأصل الرئيسي أصبح الأصل الرئيسي بحكم المستبعد.
- **مجمع الإهلاك:** يعرض النظام آلياً قيمة مجمع إهلاك الأصل الجديد بالتناسب مع مجمع إهلاك الأصل الرئيسي.
- **بقية الحقول:** يعرض النظام بيانات بقية الحقول في البيانات التفصيلية آلياً.
- **حفظ:** بعد استكمال إدخال البيانات يتم الحفظ.

# الفصل الرابع

## تقارير الأصول

## مقدمة

الغرض من تقارير الأصول الثابتة استعراض التقارير المختلفة للأصول سواءً تقارير المدخلات (مواقع الأصول / مجموعات الأصول / بيانات الأصول) أو تقارير العمليات (الإضافات / الاستبعادات / النقل / إهلاك الأصول وغيرها.....).

## طريقة استعراض التقارير

يقوم المستخدم بتحديد التقرير الذي يريد استعراض بياناته ثم من شاشة التقرير يتم تحديد الحقول والخيارات التي يريد استعراض تقرير بشأنها ثم بالنقر على زر الطباعة يستعرض النظام التقرير المطلوب.



## أهم تقارير الأصول الثابتة

## أولاً: تقرير بيانات الأصول

**الاستخدام:** الغرض من الشاشة استعراض تقارير عن الأصول الثابتة بمختلف البيانات كتاريخ الشراء وتاريخ التفعيل والكمية والتكلفة ومجمع الإهلاك والقيمة الدفترية والموقع وغيرها من البيانات.

08/12/2019

2019 / 1

نظام إدارة الأصول - التقارير - بيانات الأصول

المستخدم 1 : مدير النظام

ONYX Pro ERP

1. يظهر التريوسية

1. يظهر

وجهة الطباعة

1. الشاشة

عدد النسخ

1

اللغة

1. عربي

نموذج الطباعة

1. النموذج الافتراضي

عنوان التقرير

تذييل التقرير

من الفرع

1. الفرع الأول

إلى

1. الفرع الأول

رقم المستخدم

خيارات التقرير

خيارات متقدمة

من تاريخ شراء

إلى

من تاريخ تفعيل

إلى

من المجموعة رقم

بعض المجموعات الفرعية

من الأصل رقم

رقم الباركود

من الموقع رقم

بعض المواقع الفرعية

من الموظف

إلى

حالة الأصل

القيمة الدفترية

عهد عينة

طريقة الحصول

2. الأصول

من تاريخ شراء

إلى

من تاريخ تفعيل

إلى

من المجموعة رقم

بعض المجموعات الفرعية

من الأصل رقم

رقم الباركود

من الموقع رقم

بعض المواقع الفرعية

من الموظف

إلى

حالة الصيانة

نوع التقرير

ترتيب التقرير

حسب الرقم

التجميع بحسب

1. الفرع

1. إجمالي

1. حسب الرقم

1. الفرع

بدون

بدون

بدون

بدون

عملية الشراء

نظام الحركة

## طريقة استخدام الشاشة

يقوم المستخدم بتحديد الحقول والخيارات التي يريد استعراض تقارير بشأنها ثم بالنقر على زر الطباعة يستعرض النظام التقرير المطلوب.

Virtual facility - the first	منشأة افتراضية (١) - الفرع الاول
Tele No. P.O.Box	تد:
.Fax No	رقم الفاكس
VAT	بيانات الأصول

## ثانياً: تقرير حركة الأصول

**الاستخدام:** الغرض من الشاشة استعراض تقارير عن حركة الأصول حيث يمكن استعراض تقرير حركة الأصول حسب نوع التقرير (حركة أصل بدون إهلاك / حركة أصل مع الإهلاك).

المستخدم: 1 - مدير النظام | نظام إدارة الأصول - التقارير - حركة الأصول | 08/12/2019 | 2019 / 1

الواجهة: 1 - الشاشة | عدد النسخ: 1 | اللغة: 1 - عربي | نموذج الطباعة: 1 - النموذج الافتراضي

عنوان التقرير:   
 تذييل التقرير:   
 من الفرع: 1 - الفرع الأول | إلى: 1 - الفرع الأول  
 رقم المستخدم:

خيارات التقرير | خيارات متقدمة

للفترة من:  01/01/2019  
 من تاريخ:  31/12/2019  
 من المجموعة رقم:   
 من الأصل رقم:   
☐ الحركة مع الأصول المكونة نتيجة للنقل  
 رقم الباركود:   
 نوع التقرير: 2 - حركة أصل مع الإهلاك

## طريقة استخدام الشاشة

يقوم المستخدم بتحديد الحقول والخيارات التي يريد استعراض تقارير بشأنها ثم بالنقر على زر الطباعة يستعرض النظام التقرير المطلوب.

منشأة افتراضية (1) - الفرع الأول									
Virtual facility - the first									
<div> <div> <div>Tele No. P.O.Box</div> <div>Fax No</div> <div>VAT</div> </div> <div> <div>حركة الأصول</div> <div>حركة أصل مع الإهلاك</div> </div> <div> <div>ت:</div> <div>رقم الفاكس</div> </div> </div>									
رقم الأصل	10001	سيارة 1 موليل ٢٠١٨	رقم الفرع	1 الفرع الأول					
تاريخ المستند	رقم المستند	نوع العملية	الكمية	القيمة	الإهلاك	الإحتياطي	القيمة الدفترية		
			إضافة	إستبعاد	إضافة	إستبعاد	إضافة	إستبعاد	
01/01/2019	0	رصيد إقتاضي	1				10,000,000		
31/01/2019	1	إهلاك عملية	0				164,383.56		
31/01/2019	1	إضافة أصل	0	200			200		
الإجمالي									
10,000,200									
164,383.56									
10,000,200									
رقم الأصل	2001	آلة إنتاج اللعب	رقم الفرع	1 الفرع الأول					
تاريخ المستند	رقم المستند	نوع العملية	الكمية	القيمة	الإهلاك	الإحتياطي	القيمة الدفترية		
			إضافة	إستبعاد	إضافة	إستبعاد	إضافة	إستبعاد	
01/01/2019	0	رصيد إقتاضي	1				999,000		
31/01/2019	1	وحدات نشاط	0						
الإجمالي									
999,000									
1,000									
1,000,000									
11,000,200									
165,383.56									
10,999,200									

## ثالثاً: تقرير إهلاك الأصول

**الاستخدام:** الغرض من الشاشة استعراض تقارير عن إهلاك الأصول حيث يعتبر تقرير الإهلاك من أهم التقارير التي تحصل عليها المنشأة.

المستخدم : 1 - مدير النظام | نظام إدارة الأصول - التقارير - إهلاك الأصول | 08/12/2019 | 2019 / 1

الظهر الترويسة : 1 - يظهر | وجهة الطباعة : 1 - الشاشة | عدد النسخ : 1 | اللغة : 1 - عربي | نموذج الطباعة : 1 - النموذج الافتراضي

عنوان التقرير  
تدبير التقرير  
من الفرع : الفرع الأول  
رقم المستخدم : الفرع الأول

خيارات التقرير | خيارات متقدمة

التقرير : 1 - حسب الأصل | نوع التقرير : 2 - إهلاك | التجميع بحسب : 2 - المجموعة  
التصعيد : 1 | الفترة من : 1 | إلى : 1 | تفصيلي أكثر بحجم A3

من المجموعة رقم : | يتضمن المجموعات الفرعية : ☒ | من الأصل رقم : | حالة الأصل :  
إلى : | القيمة الدفترية : | إلى : | القيمة الدفترية :  
مبالغ التقرير مقسومة على : 1

## طريقة استخدام الشاشة

يقوم المستخدم بتحديد الحقول والخيارات التي يريد استعراض تقارير بشأنها ثم بالنقر على زر الطباعة يستعرض النظام التقرير المطلوب.

منشأة افتراضية (1) - الفرع الأول											
Virtual facility - the first											
ت: إهلاك الأصول											
رقم الفاكس											
Tele No. P.O.Box											
Fax No											
VAT											
رقم الفرع 1 الفرع الأول											
رقم المجموعة 1 مجموعة السيارات											
رقم الأصل	اسم الأصل	الرصيد الافتتاحي 01/01/2019	الإضافات	الإستبعادات	الرصيد الختامي 31/04/2019	نسبة الإهلاك	تاريخ الشراء	إهلاك مرحل	أهلاك الفترة	إهلاك متبقي	إهلاك مستبعد
10001	سيارة 1 موديل 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	01/01/2019	0.00	164,383.56	0.00	0.00
إجمالي المجموعة											
رقم المجموعة 2 مجموعة الآلات											
رقم الأصل	اسم الأصل	الرصيد الافتتاحي 01/01/2019	الإضافات	الإستبعادات	الرصيد الختامي 31/04/2019	نسبة الإهلاك	تاريخ الشراء	إهلاك مرحل	أهلاك الفترة	إهلاك متبقي	إهلاك مستبعد
2001	آلة إنتاج الخبز	0.00	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	1.00	01/01/2019	0.00	10,000.00	1,000.00	0.00
إجمالي المجموعة											
إجمالي الفرع											
إجمالي كلي											