



Nivel 11

Objetivos

Nivel 12

Propuestas de Mejora

Nivel 13

Gestión de Riesgos

Nivel 14

Leyendas

Glosario:

INMLCF: Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

COIP: Código Orgánico Integral Penal.

Consejo de la Judicatura: Órgano encargado de la administración de la función judicial en Ecuador.

Reglamento del Sistema Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses: Normativa que regula el funcionamiento del Sistema Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses en Ecuador.

Reglamento General de la Función Judicial: Conjunto de normativas que regulan las actividades dentro de la Función Judicial en Ecuador.

Acta de Validación Pericial: Documento formal que recoge los hallazgos del segundo experto durante el proceso de validación.

Segundo Experto Validante: Perito que realiza la validación técnica de los resultados preliminares.

Primer Experto: Perito que realiza el primer análisis y genera los resultados preliminares.

Sistema Judicial: Conjunto de órganos y estructuras encargadas de administrar justicia en Ecuador.

Índices de Registros:

Registro de Resultados Preliminares (Reg 1): Este registro contiene todos los datos y resultados iniciales generados por el primer experto antes de la validación. Incluye los métodos utilizados, las evidencias consideradas y cualquier otro dato relevante para la revisión posterior.

Registro de Validación Técnica (Reg 2): Documento que detalla las observaciones y análisis realizados por el segundo experto durante la validación. Incluye comentarios sobre la consistencia de los métodos y resultados, así como las conclusiones respecto a la validez o no de los resultados iniciales.

Registro del Acta de Validación (Reg 3): Acta formal que recoge la validación final realizada por el segundo experto. Este documento confirma si los resultados preliminares son válidos o si hay discrepancias que requieren revisión adicional.

Registro de Expertos Asignados (Reg 4): Este índice contiene los detalles de los expertos involucrados en el proceso de validación, incluyendo su nombre, credenciales, especialidad, y el caso en el que han participado. También debe registrar cualquier declaración de conflicto de interés.

Registro de Tiempos de Validación (Reg 5): Registro que documenta el tiempo utilizado para cada fase del proceso de validación, desde la recepción de los resultados preliminares hasta la generación del acta final. Este índice ayuda a medir la eficiencia del proceso de validación.

Objetivo

Garantizar la validez y confiabilidad de las experticias

El objetivo es asegurar que las experticias presentadas en el proceso judicial sean confiables y válidas, mediante la validación rigurosa de los resultados preliminares por parte de un experto certificado. Se aplicarán las normativas técnicas y legales para garantizar la validez de las pruebas en el sistema judicial.

PM1

Automatización del proceso de validación de experticias

Se propone automatizar el proceso de validación mediante un software que gestione y registre cada paso, desde la recepción de resultados hasta la generación del acta final. Esto mejorará la eficiencia, reducirá errores y garantizará la trazabilidad del proceso, aumentando la transparencia y reduciendo tiempos.

GR1

Conflictos de interés en la selección del segundo experto

El riesgo de conflictos de interés en la selección del segundo experto puede comprometer la imparcialidad del proceso. Para mitigar esto, se implementará un sistema de verificación de imparcialidad antes de asignar un experto, junto con auditorías periódicas para garantizar la transparencia y evitar vínculos inapropiados.