

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Ingeniería
Escuela de Ciencias y Sistemas
Introducción a la Programación de Computadoras 1
Primer Semestre 2023



Manual de programador

Nombre: Jose Javier Bonilla Salazar
Carnet: 202200035

índice

1.	Inicio de sesión	3
2.	Perfiles.....	3
2.1.	Administrador	3
2.2.	Kiosco	4
2.3.	Individual	4
3.	Usuario Administrador	5
3.1.	Manejo Kioscos	5
3.2.	Manejo Regiones y precios	6
3.3.	Manejo de departamentos y municipios	6
3.4.	Reportes	7
3.5.	Crear usuario	7
3.6.	Cambiar contraseña	8
4.	Individual	8
4.1.	Registrar Tarjeta	8
4.2.	Cotizar/Comprar	9
4.1.	Cambiar contraseña	10
5.	Kiosco	10
5.1.	Manejo de kioscos.....	10
5.1.	Cambiar contraseña	11

1. Inicio de sesión

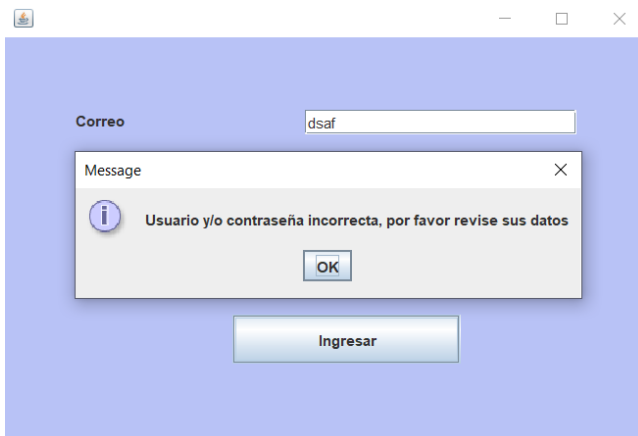
Al momento de iniciar la aplicación le aparecerá la siguiente ventana.



A screenshot of a login window with a light blue background. It contains two text input fields: the first is labeled 'Correo' and the second is labeled 'Contraseña'. Below these fields is a blue button with the text 'Ingresar'.

En dicha ventana tendrá que ingresar sus credenciales, dígame su correo con el cual se registró en la aplicación y la contraseña que registro.

Si las credenciales son incorrectas saltara un mensaje de alerta.



A screenshot of the same login window, but with an error message overlay. The 'Correo' field contains the text 'dsaf'. A white message box with a grey border is centered on the screen. It has a title bar that says 'Message' and a close button (X). Inside the box, there is an information icon (i) and the text 'Usuario y/o contraseña incorrecta, por favor revise sus datos'. At the bottom of the message box is an 'OK' button. The 'Ingresar' button is still visible at the bottom of the login window.

Este mensaje le indicara que su usuario y/o contraseña son incorrectos, por lo que deberá volver a ingresarlos hasta que sea correcto.

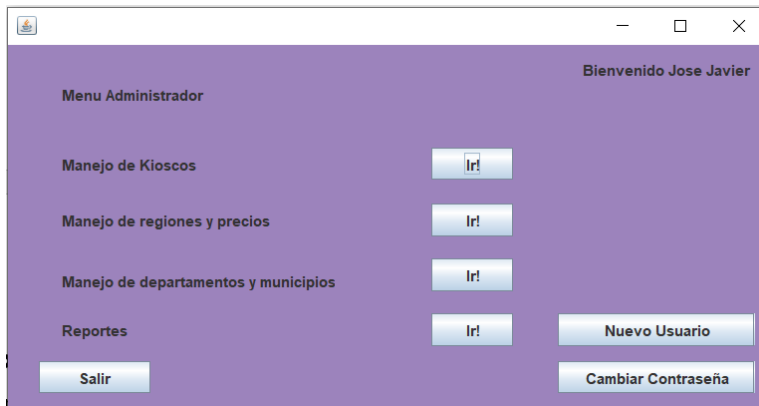
Al momento de ingresar con las credenciales correctas habrán tres tipos de menú, habrá un menú para los usuarios de tipo administrador, para el usuario individual y para kioscos; cada uno con funciones distintas y limitadas.

2. Perfiles

Como se menciona anteriormente existen tres tipos de perfiles, los cuales se explicarán a continuación.

2.1. Administrador

Este perfil posee todos los permisos de la aplicación, tiene la capacidad de generar reportes, modificar los registros de los departamentos y crear usuarios.



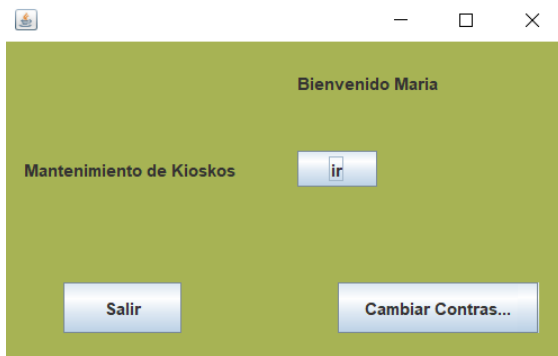
Como se puede observar en la imagen este es el menú para el perfil administrador, posee seis opciones en las cuales puede navegar, dichas secciones se explicarán más adelante.

En la esquina superior derecha se puede observar el mensaje "Bienvenido" seguido del nombre con el que usted se registró en la aplicación.

El botón de salir, tiene la funcionalidad de cerrar la sesión.

2.2. Kiosco

El perfil kiosco solo tiene dos opciones, las cuales se explicarán posteriormente.



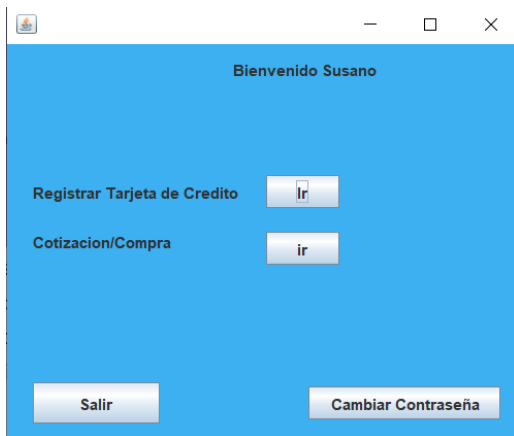
Como se puede observar en la imagen este es el menú para el perfil kiosco.

En la esquina superior derecha se puede observar el mensaje "Bienvenido" seguido del nombre con el que usted se registró en la aplicación.

El botón de salir, tiene la funcionalidad de cerrar la sesión.

2.3. Individual

Este perfil posee la capacidad de generar cotizaciones o compras.



Como se puede observar en la imagen este es el menú para el perfil individual, posee tres opciones en las cuales puede navegar, dichas opciones se explicarán más adelante.

En la esquina superior derecha se puede observar el mensaje “Bienvenido” seguido del nombre con el que usted se registró en la aplicación.

El botón se salir, tiene la funcionalidad de cerrar la sesión.

3. Usuario Administrador

Este usuario posee todos los privilegios y el control total de la aplicación.

3.1. Manejo Kioscos

A screenshot of a web application window with an orange background. The title is "Manejo de Kioscos". There are three input fields stacked vertically: "Codigo de Kiosco", "Nombre del Kiosco", and "Codigo de la region". Below these fields, there are two buttons: "Registrar" and "V...".

Como se puede observar en la imagen, esta pestaña posee tres campos, los cuales debe de llenar; una vez este seguro de que la información que ingreso sea correcta, deberá de dar click en el botón “Registrar” de esta forma guardara un nuevo kiosco.

El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

3.2. Manejo Regiones y precios

The screenshot shows a web application window titled "Manejo de Regiones y Precios". It features three input fields: "Region", "Precio Estandar", and "Precio Especial". A "Guardar" button is positioned to the right of the "Precio Especial" field. Below these fields is a table with four columns: "Nombre", "Codigo", "Precio Estandar", and "Precio Especial". The table has five rows, with the first row containing header information and the subsequent four rows being empty. A "Volver" button is located at the bottom left of the interface.

Nombre	Codigo	Precio Estandar	Precio Especial

Como se puede observar en la imagen, esta pestaña posee tres campos, los cuales debe de llenar; una vez este seguro de que la información que ingreso sea correcta, deberá de dar click en el botón “Registrar” de esta forma guardara la información de la nueva región junto a su precio. En la tabla se mostrarán las regiones que se hayan guardado. El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

3.3. Manejo de departamentos y municipios

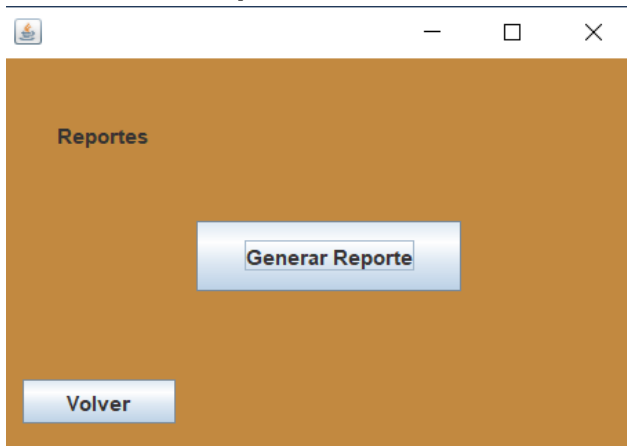
The screenshot shows a web application window titled "Manejo de Departamentos y Municipios". It features two input fields: "Departamentos" and "Municipios". A "Guardar" button is positioned to the right of the "Municipios" field. Below the "Guardar" button is an "Eliminar" button. A "Volver" button is located at the bottom left of the interface.

Como se puede observar en la imagen, esta pestaña posee dos campos, los cuales debe de llenar; una vez este seguro de que la información que ingreso sea correcta, deberá de dar click en el botón “Registrar” de esta forma guardara la información del nuevo departamento junto a su municipio.

Para eliminar un departamento o municipio debe de ingresar el nombre en el campo y posterior dar click al botón “Eliminar”.

El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

3.4. Reportes



Esta pestaña posee un botón el cual sirve para generar automáticamente el reporte. El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

3.5. Crear usuario

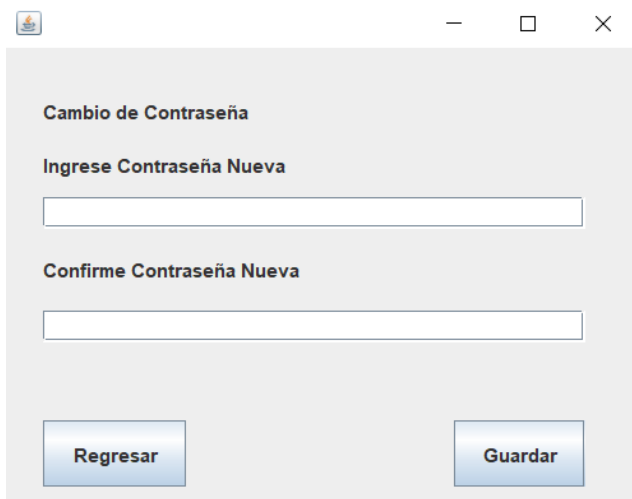
A screenshot of a web application window titled 'Crear usuario'. The window has a standard title bar. The main content area has a brown background. It contains several input fields: 'Correo electronico' (a single line), 'Nombre' and 'Apellido' (two lines), 'Fecha de nacimiento' (a date picker), 'Nacionalidad' (a dropdown), 'Contraseña' and 'Reingresar contraseña' (two lines), 'Gene...' (a dropdown with 'F' selected), 'Sobrenombre (alias)' (a line), 'Telefono' (a line), 'DPI' (a line), and 'Rol' (a dropdown with 'Individual' selected). At the bottom right, there are two buttons: 'Guardar' and 'Volver'.

Como se puede observar en la imagen, esta pestaña posee 10 campos, los cuales debe de llenar, además de 2 “dropdown” los cuales servirán para elegir el tipo de usuario a registrar y su género; una vez este seguro de que la información que ingreso sea correcta, deberá de dar click en el botón “Registrar” de esta forma guardara la información del nuevo usuario. El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

A screenshot of the 'Crear usuario' form, similar to the previous one, but with a message dialog box overlaid in the center. The dialog box has a title bar that says 'Message' and a close button (X). It contains an information icon (i) and the text: 'Las contraseñas debe contener Mayusculas, minusculas, numeros y caracteres especiales'. There is an 'OK' button at the bottom of the dialog. The form fields and buttons are visible behind the dialog.

Si al momento de crear la contraseña no cumple con los requisitos se le mostrara una alerta con los datos que requiere la contraseña.

3.6. Cambiar contraseña



Cambio de Contraseña

Ingrese Contraseña Nueva

Confirme Contraseña Nueva

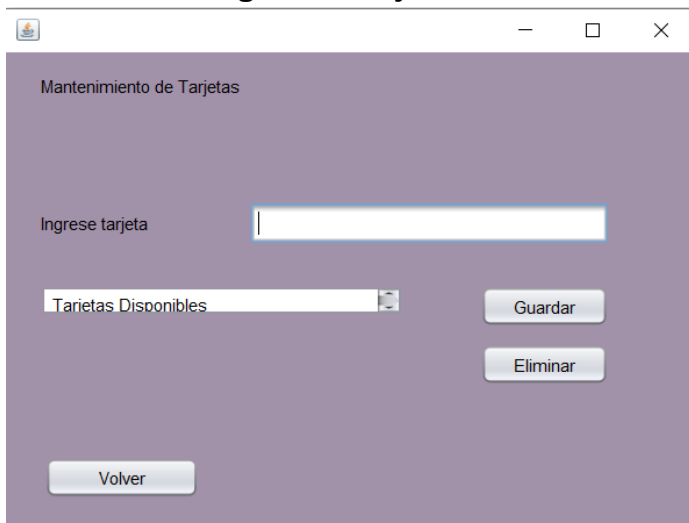
Regresar Guardar

Esta opción solo estará disponible cuando usted inicie sesión, posee dos campos, los cuales servirán para ingresar su nueva contraseña y corroborar que la escriba bien. Si usted no cumple con los requisitos de seguridad que necesita la contraseña, aparece una alerta la cual le indicara que datos necesita su contraseña, esto sucederá al momento de dar click en guardar.

El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

4. Individual

4.1. Registrar Tarjeta



Mantenimiento de Tarjetas

Ingrese tarjeta

Tarjetas Disponibles

Guardar Eliminar

Volver

En esta opción posee un único campo en el cual deberá ingresar el número de su tarjeta. Posee dos botones uno que dice “Guardar” el cual cumple con dos funciones, guardar y modificar. Y el botón “Eliminar” el cual eliminar la tarjeta. Posee un listado con todas las tarjetas registradas si selecciona una tendrá la capacidad de modificarla al dar click en el botón “Guardar” y si da click al botón “Eliminar” esta se eliminará.

El botón “volver” sirve para retornar al menú de individual.

4.2. Cotizar/Comprar

The screenshot shows a web form titled "Cotizar/Comprar" with a light purple background. The form is organized into several sections:

- Origen and Destino:** Two columns of dropdown menus for selecting "Departamento" and "Municipio".
- Numero de paquetes:** A text input field.
- Tamaño de paquetes:** Three radio buttons labeled "Pequeño", "Mediano", and "Grande".
- Tipo de pago:** Two radio buttons: "Cobro contra entrega" (with a sub-label "Cobro adicional de Q5.00") and "Cobro a mi cuenta" (with a sub-label "Pago con tarjeta de credito o debito").
- Datos de facturacion:** A button labeled "Lista de datos de facturacion favoritos" and another labeled "Realizar pago y Enviar".
- Servicio Especial:** A section with the text "Total Q158.00" and two buttons: "Descargar factura" and "Descargar guia".
- Buttons:** A "Cotizar" button is centered below the package size options. A "Cancelar Envio" button is located at the bottom right. A "Volver" button is at the bottom left.

En esta pestaña puede cotizar y comprar los envíos.

Primero tendrá cuatro “dropdown” los cuales servirán para seleccionar el origen de envío y el destino.

Tiene un campo donde pondrá cuantos paquetes enviara, y abajo tres botones con los cuales podrá elegir cualquiera de las tres opciones de tamaño de paquete.

El botón cotizar le dirá el monto estimado del envío de paquete.

Si selecciona “Servicio Estándar” en la parte de abajo a la par de “Total” saldrá el monto total de este, de igual forma con “Servicio Especial”

En tipo de pago podrá seleccionar cualquiera de las dos opciones, si selecciona “cobro a mi cuenta” se desplegara un listado con las tarjetas que tenga registradas.

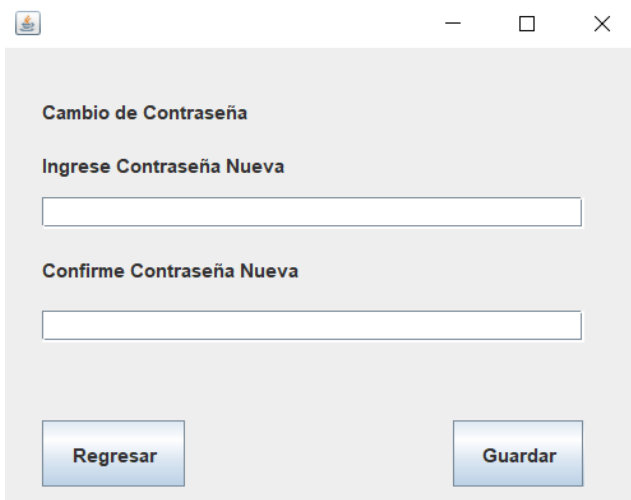
El botón “Realizar pago y Enviar” finalizara la venta e iniciara el envío del paquete.

El botón “Descargar factura” imprimirá su factura y el botón “Descargar guía” imprimirá su guía.

El botón “Cancelar envío” cancelara el envío.

El botón “volver” sirve para retornar al menú de individual.

4.1. Cambiar contraseña



Cambio de Contraseña

Ingrese Contraseña Nueva

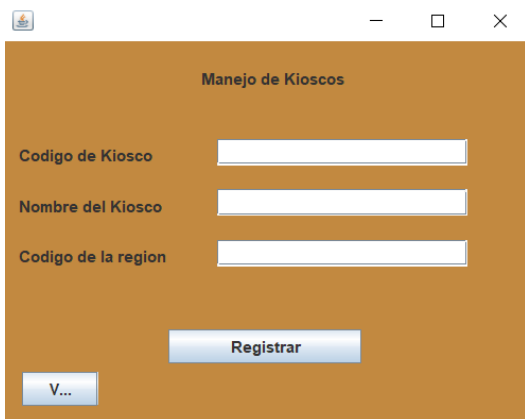
Confirme Contraseña Nueva

Regresar Guardar

Esta opción solo estará disponible cuando usted inicie sesión, posee dos campos, los cuales servirán para ingresar su nueva contraseña y corroborar que la escriba bien. Si usted no cumple con los requisitos de seguridad que necesita la contraseña, aparece una alerta la cual le indicara que datos necesita su contraseña, esto sucederá al momento de dar click en guardar. El botón “volver” sirve para retornar al menú de individual.

5. Kiosco

5.1. Manejo de kioscos



Manejo de Kioscos

Codigo de Kiosco

Nombre del Kiosco

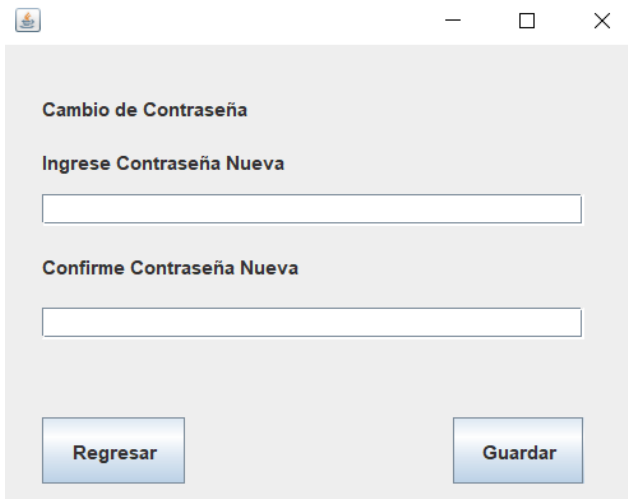
Codigo de la region

Registrar

V...

Como se puede observar en la imagen, esta pestaña posee tres campos, los cuales debe de llenar; una vez este seguro de que la información que ingreso sea correcta, deberá de dar click en el botón “Registrar” de esta forma guardara un nuevo kiosco. El botón “volver” sirve para retornar al menú de administración.

5.1. Cambiar contraseña



Cambio de Contraseña

Ingrese Contraseña Nueva

Confirme Contraseña Nueva

Regresar **Guardar**

Esta opción solo estará disponible cuando usted inicie sesión, posee dos campos, los cuales servirán para ingresar su nueva contraseña y corroborar que la escriba bien. Si usted no cumple con los requisitos de seguridad que necesita la contraseña, aparece una alerta la cual le indicara que datos necesita su contraseña, esto sucederá al momento de dar click en guardar. El botón “volver” sirve para retornar al menú de kiosco.