



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Culiacán

DEPTO. DE ADMON. DE REC. HUMANOS
DARH-SOL-2025-1764216837-1/

A QUIEN CORRESPONDA:

La que suscribe, Jefa del Departamento de Administración de Recursos Humanos del Instituto Tecnológico de Culiacán, hace CONSTAR que el (la) **C.** , con filiación **N/A**, presta sus servicios en este Instituto desde el **N/A** a la fecha.

Tenía hasta el 1° de Enero de , la(s) categoría(s) de **N/A**, con **0 hrs.**, con la clave presupuestal **N/A**, con efectos desde el N/A, con estatus **N/A**.

No cuenta con ninguna sanción durante el período comprendido del 1° de Enero al 31 de Diciembre de -1, el (la) maestro (a) antes mencionado (a) cumplió con más del 90% de su jornada laboral y horario de trabajo.

Se extiende la presente constancia para los fines legales que al(a) interesado(a) convengan, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, a los 27 días del mes de Noviembre del año .

ATENTAMENTE

Excelencia en Educación Tecnológica®



JEFA DEL DEPARTAMENTO DE

ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS