Rent a student vergadering  
  
Datum: 02-okt-2019 12:30  
  
Genodigden: Nuha Camara , Jay Owen Lub  
Notulist: Jay Owen  
Voorzitter: Tom

1. Opening

Halo bij de vergadering. Wij willen deze vergadering het hebben over de agenda en Actiepunten.

1. Agenda

Als in de laatste vergadering met de project leider zouden wij:

Notulen Vergadering klant.

Notulen Vergadering Projectleider.

Programma van eisen (aangepast punten van klant en projectleider).

Projectplan (afgelopen vrijdag).

1. Notulen

Van de afgelopen vergaderingen.

1. Mededelingen

We hebben vorige email

1. Programma van Eisen

Programma van eisen zitten we nog te wachten op de informatie van de klant.

1. Projectplan

Projectplan zitten we nog te wachten op de informatie van de klant.

1. Afwezig

Afgelopen vrijdag is verteld dat SYSO als project uren telt door dhr. Odijk.

Nuha was afwezig bij de les SYSO.

1. Email

-Tom

1. Functioneel Ontwerp

Waar neer af ?

Wat is het ? Uitleg ?

1. Voortgang

* Notulen
* Email verbeterd

1. Ronvraag

Dit waren de punten waar wij het over wouden houden. Zijn er nog vragen over deze vergadering ?

1. Afsluiten

Dit was de vergadering. Ik hoop dat wij elkaar volgende week weer zien.

Handtekening: \_

Voorzitter: Tom Notulist: Nuha