



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
MINISTRY OF INTERIOR
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ
CIVIL REGISTRY AND MIGRATION DEPARTMENT

[Form MEU1A]



**Ο περί του Δικαιώματος των Πολιτών της Ένωσης και των Μελών των Οικογενειών τους να Κυκλοφορούν
και να Διαμένουν Ελεύθερα στη Δημοκρατία Νόμος του 2007,
(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II, Άρθρο 10(4) (α-γ) και (6))**

**The Right of Union Citizens and their Family Members to Move and Reside Freely within the Territory
of the Republic of Cyprus Law of 2007, (ANNEX II, Article 10(4) (a-c) and (6))**

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΟΛΙΤΗ
ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
APPLICATION FOR ISSUE OF REGISTRATION CERTIFICATE
OF UNION CITIZEN AND HIS/HER FAMILY MEMBERS
ALSO EU CITIZENS

**Η Αίτηση πρέπει να υποβάλλεται σε χρονικό διάστημα 4 μηνών το αργότερο από
την ημερομηνία εισόδου στην Κυπριακή Δημοκρατία**

**The application must be submitted within a period of 4 months from the date of entry into
the Republic of Cyprus**

ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΤΕ ΠΡΙΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΙΤΗΣΗ ΝΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΕΙΤΕ ΤΟΝ ΟΔΗΓΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
PLEASE READ ALL INSTRUCTIONS BEFORE COMPLETING THIS APPLICATION



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
MINISTRY OF INTERIOR
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ CIVIL
REGISTRY AND MIGRATION DEPARTMENT

[Form MEU1A]



Ο περί του Δικαιώματος των Πολιτών της Ένωσης και των Μελών των Οικογενειών τους να Κυκλοφορούν και να Διαμένουν Ελεύθερα στη Δημοκρατία Νόμος του 2007, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II, Άρθρα 10(4)(α-γ) και (6))
The Right of Union Citizens and their Family Members to Move and Reside Freely within the Territory of the Republic of Cyprus Law of 2007

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΟΛΙΤΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

APPLICATION FOR ISSUE OF REGISTRATION CERTIFICATE OF UNION CITIZEN AND HIS/HER FAMILY MEMBERS ALSO EU CITIZENS


ΜΕΡΟΣ I: ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ / PART I: UNION CITIZEN


Να συμπληρωθεί με ΜΑΥΡΟ ή ΜΠΛΕ μελάνι ΜΟΝΟ.
 When completing this form, PRINT IN BLUE OR BLACK INK ONLY

1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth (ηη/μμ/xxxx) / (dd/mm/yyyy)		Για Υπηρεσιακή Χρήση Μόνο For Official Use Only <div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-top: 10px;"></div>	
Επώνυμο / Surname					
Όνομα (τα) / Name (s)		Πατρικό ή άλλο Επώνυμο / Middle or Other Surname			
3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα / Nationality	6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα / Passport or Identity Card		7. Αρ. Εγγραφής Αλλοδαπού / Alien Reg. No.
<input type="checkbox"/> ΑΡΡΕΝ MALE	<input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE		Αριθμός / No.	Ημ. Λήξης / Date of Expiration	8. Ημερομηνία Έκδοσης βεβαίωσης εγγραφής ή προβλεπόμενη περίοδος διαμονής / Date of Issue of the registration certificate or envisaged period of residence
9. Οικογενειακή Κατάσταση / Family Status			10. Διεύθυνση Διαμονής στην Κύπρο / Residence Address in Cyprus		
<input type="checkbox"/> ΑΓΑΜΟΣ/Η SINGLE			<input type="checkbox"/> ΕΓΓΑΜΟΣ/Η MARRIED		
<input type="checkbox"/> ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΣ/Η DIVORCED			<input type="checkbox"/> ΧΗΡΟΣ/Α WIDOW/ER		
<input type="checkbox"/> ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ SEPARATED			Οδός και Αριθμός / Street and Number		
<input type="checkbox"/> ΑΓΑΜΟΣ/Η SINGLE			Αρ. Διαμ. / Apt. No.		
11. Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο / E-mail Address (Προαιρετικό / Optional)		12. Τελευταία Ημερ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		13. Τηλ. Επικοινωνίας / Contact Tel.	
Υποβάλετε δύο πρόσφατες έγχρωμες φωτογραφίες Submit two recent, coloured photographs		14. Τηλ. Εργασίας / Work Tel.		15. Τηλεομιότυπο / Fax Number (Προαιρετικό / Optional)	
16. Υπογραφή / Signature					
X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature				Ημερομηνία / Date	


ΜΕΡΟΣ II: ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
PART II: EU CITIZENS, FAMILY MEMBERS OF A UNION CITIZEN

1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth		3. Φύλο / Sex		4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)		5. Υπηκοότητα / Nationality		6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)	
Επώνυμο / Surname											
Όνομα (τα) / Name (s)		Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> ΑΡΡΕΝ MALE		<input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE					
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγгр. Αλλοδαπού / Alien Registration No.		9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature					
						X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature					
						Ημερ. / Date					


1. Αιτητής / Name of Applicant					
Επώνυμο / Surname		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality
6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)					
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEN MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE		
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature
					 <div> <div>Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature</div> <div>Ημερ. / Date</div> </div>

1. Αιτητής / Name of Applicant					
Επώνυμο / Surname		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality
6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)					
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEN MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE		
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature
					 <div> <div>Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature</div> <div>Ημερ. / Date</div> </div>


1. Αιτητής / Name of Applicant					
Επώνυμο / Surname		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality
6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)					
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEN MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE		
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature
					 <div> <div>Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature</div> <div>Ημερ. / Date</div> </div>

1. Αιτητής / Name of Applicant					
Επώνυμο / Surname		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality
6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)					
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEN MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE		
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature
					 <div> <div>Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature</div> <div>Ημερ. / Date</div> </div>

ΜΕΡΟΣ III: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
PART III: CONFIRMATION OF ENGAGEMENT BY THE EMPLOYER

1. Όνομα Εργοδότη / Name of Employer		2. Όνομα Εταιρείας / Name of Company		
3. Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας Εργασίας / Επιχείρησης Εργοδότη / Economic Activity Sector of Work / of Employer's Business		4. Διεύθυνση Εργασίας / Work Address		
		Οδός και Αριθμός / Street and Number		Αρ. Διαμ. / Apt. No.
5. Θέση η οποία έχει προσφερθεί ή κατέχεται από τον αιτητή/ τρια / Position offered or held by the applicant	6. Προβλεπόμενη διάρκεια εργοδότησης με βάση το σχετικό συμβόλαιο / Expected duration of employment under the relevant contract	Πόλη ή Χωριό / Town or Village	Ταχ. Κώδικας / Postal Code	Επαρχία / District
		Διεύθυνση Εργασίας Αιτητή (εάν διαφέρει από την πιο πάνω) Work Address of Applicant (if different from above)		
7. Τηλέφωνο Εργασίας / Work Telephone	8. Τηλεομοιότυπο / Fax Number	9. Υπογραφή / Signature		10. Ημερομηνία και Σφραγίδα / Date and Stamp
		 _____ Υπογραφή Εργοδότη / Employer's Signature		Σφραγίδα Εργοδότη / Employer's Stamp Ημερομηνία / Date

ΜΕΡΟΣ IV: ΔΗΛΩΣΗ ΜΗ ΜΙΣΘΩΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
PART IV: DECLARATION OF SELF-EMPLOYMENT

1. Είδος Υπηρεσίας /Type of Service			2. Διεύθυνση Εργασίας / Work Address		
			Οδός και Αριθμός / Street and Number		Αρ. Διαμ. / Apt. No.
3. Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο / E-mail Address	4. Τηλ. Εργασίας / Work Telephone	5. Τηλεομοιότυπο / Fax Number	Πόλη ή Χωριό / Town or Village	Ταχ. Κώδικας / Postal Code	Επαρχία / District
			Διεύθυνση Εργασίας Αιτητή (εάν διαφέρει από την πιο πάνω) Work Address of Applicant (if different from above)		
6. Ημερομηνία Εγγραφής στις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (επισυνάψτε απόδειξη της σχετικής εγγραφής) / Date of Registration with the Social Securities Services (please attach proof of registration)	7. Υπογραφή και Όνομα Αιτητή (Ολογράφως) / Signature and Name of the Applicant (Full name)				
	 _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="checkbox"/> Δελτία Ταυτότητας / Identity Cards <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικά Γεννήσεως / Birth Certificates <input type="checkbox"/> Συμβόλαια Εργοδότη / Employer's Contracts <input type="checkbox"/> Αντίγραφα Διαβατηρίων / Copies of Passports <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικά Γάμου / Marriage Certificates <input type="checkbox"/> Άλλα / Other </div> <div> Εγκρίθηκε από / Approved by _____ Ημερομηνία / Date _____ Αρ. Απόδειξης(εων)/ Receipt No. _____ </div> </div>					
<p>ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ APPLICATION APPROVAL</p>					

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

1. Η αίτηση για έκδοση Βεβαίωσης Εγγραφής υποβάλλεται από πολίτη της Ένωσης και μέλη της οικογένειάς του που είναι επίσης πολίτες της Ένωσης, εντός τεσσάρων μηνών από την ημερομηνία άφιξής του στη Δημοκρατία.
2. Για τη χορήγηση Βεβαίωσης Εγγραφής στον πολίτη της Ένωσης απαιτείται η προσκόμιση των ακόλουθων εγγράφων:
 - 2.1 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η άσκηση **μισθωτής εργασίας**:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Βεβαίωση Πρόσληψης από τον εργοδότη (ΜΕΡΟΣ III της αίτησης) ή πιστοποιητικό απασχόλησης.
 - (γ) Δύο φωτογραφίες.

Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η άσκηση **μη μισθωτής εργασίας**:

 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Απόδειξη ότι είναι αυτοεργοδοτούμενος.
 - (γ) Δύο φωτογραφίες.
 - 2.2 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η παρακολούθηση **σπουδών** σε Ιδιωτικό ή Δημόσιο Ίδρυμα εγκεκριμένο ή Χρηματοδοτούμενο από τη Δημοκρατία, για παρακολούθηση κατά κύριο λόγο σπουδών, συμπεριλαμβανομένων μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Απόδειξη εγγραφής σε Ιδιωτικό ή Δημόσιο Ίδρυμα εγκεκριμένο ή Χρηματοδοτούμενο από τη Δημοκρατία, για παρακολούθηση κατά κύριο λόγο σπουδών, συμπεριλαμβανομένων μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης.
 - (γ) Απόδειξη πλήρους ασφαλιστικής κάλυψης ασθένειας στη Δημοκρατία.
 - (δ) Δήλωση ή ισοδύναμο μέσο της επιλογής του αιτητή η οποία ή το οποίο δεν είναι απαραίτητο να αναφέρει συγκεκριμένο ύψος πόρων, που να βεβαιώνει την αρμόδια αρχή ότι διαθέτει επαρκείς πόρους για τον ίδιο και τα μέλη της οικογένειάς του ούτως ώστε να μην επιβαρύνουν το σύστημα της Κοινωνικής Πρόνοιας της Δημοκρατίας κατά τη διάρκεια της παραμονής τους.
 - 2.3 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι **άλλος** από τους πιο πάνω:
 - (α) Σταθερό ή ικανοποιητικό εισόδημα από απασχόληση εκτός της Δημοκρατίας, ή
 - (β) σταθερό ή ικανοποιητικό εισόδημα από άλλες πηγές, νόμιμου χαρακτήρα, ή
 - (γ) καταθέσεις επαρκούς ύψους σε τραπεζικά ιδρύματα της Δημοκρατίας ή του εξωτερικού, και
 - (δ) απόδειξη πλήρους ασφαλιστικής κάλυψης ασθένειας στη Δημοκρατία.
3. Για τη χορήγηση Βεβαίωσης Εγγραφής στα μέλη της οικογένειας πολίτη της Ένωσης που είναι επίσης πολίτες της Ένωσης απαιτείται η προσκόμιση των ακόλουθων εγγράφων:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Έγγραφο το οποίο πιστοποιεί την ύπαρξη δεσμού συγγένειας.
 - (γ) Κατά περίπτωση, της Βεβαίωσης Εγγραφής του πολίτη της Ένωσης που συνοδεύουν ή έρχονται για να τον/την συναντήσουν.
 - (δ) Στις περιπτώσεις συζύγου πολίτη της Ένωσης και απευθείας κατιόντων κάτω των 21 ή είναι συντηρούμενοι από αυτόν καθώς και εκείνων του/της συζύγου του/της, απόδειξη της ύπαρξης δεσμού συγγένειας και ότι τα εν λόγω μέλη της οικογένειας συντηρούνται από αυτόν.
 - (ε) Στις περιπτώσεις κάθε άλλου μέλους της οικογένειας του πολίτη της Ένωσης που δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της παραγρ. 3(δ), έγγραφο χορηγηθέν από την αρμόδια αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, το οποίο πιστοποιεί ότι τα εν λόγω μέλη της οικογένειας συντηρούνται από αυτόν ή ότι συμβιώναν κάτω από τη στέγη του στην εν λόγω χώρα ή απόδειξη της ύπαρξης σοβαρών λόγων υγείας, που καθιστούν απολύτως αναγκαία την προσωπική τους φροντίδα από τον πολίτη της Ένωσης.
 - (στ) Απόδειξη της ύπαρξης διαρκούς σχέσης με σύντροφο.
4. Τα καταβλητέα τέλη είναι €20 για τον πολίτη της Ένωσης και €20 για κάθε μέλος της οικογένειάς του που είναι επίσης πολίτης της Ένωσης.
5. Η μη συμμόρφωση με την απαίτηση για εγγραφή θεωρείται αδίκημα τιμωρούμενο με χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τα €2.562,90.

INSTRUCTIONS: How to Complete the Application

1. The application for the issue of a Registration Certificate is submitted by a European Union citizen and family members who are also citizens of a Member State, within four months from the date of entry into the Republic.
2. For the issue of a Registration Certificate the Union citizen must submit the following documents:

2.1 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **employed activity**:

- (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
- (b) Confirmation of Engagement by the employer (Part III of the application) or certificate of employment.
- (c) Two Passport-sized photographs.

If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **self-employed activity**:

- (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
- (b) Proof that they are self-employed persons.
- (c) Two Passport-sized photographs.

2.2 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is for **studying** at a Private or Public Educational Establishment accredited or financed by the Republic, including vocational training courses:

- (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
- (b) Proof of enrolment to study at a Private or Public Educational Establishment accredited or financed by the Republic, including vocational training courses.
- (c) Proof of comprehensive health insurance cover in the Republic.
- (d) Declaration or other equivalent means, as the applicants may choose, to assure that they have sufficient resources for themselves and their family in order not to become a burden on the social assistance system of Cyprus during their period of residence.
- (e) Two Passport-sized photographs.

2.3 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **other** than the above:

- (a) Fixed or adequate income from employment outside the Republic; or
- (b) Fixed or adequate income from other legal sources; or
- (c) Adequate deposits in financial institutions in the Republic or abroad; **and**
- (d) Proof of comprehensive health insurance in the Republic.

3. For the issue of a Registration Certificate to family members of a Union citizen who are also citizens of a Member State the following documents must be submitted:

- (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
- (b) A document attesting to the existence of a family relationship.
- (c) Where appropriate, the registration certificate of the Union citizen whom they are accompanying or joining.
- (d) In the case of a spouse of a Union citizen and direct dependants under 21 or who are dependants of the citizen and those of the spouse, proof of existence of a family relation and that said family members are dependants.
- (e) In the case of any other family member of the Union citizen not falling under the definition in paragraph 3(d), a document issued by the relevant authority in the country of origin or country from which they are arriving certifying that they are dependants or members of the household of the Union citizen, or proof on the existence of serious health grounds which render the personal care of the family member by the Union citizen absolutely necessary.
- (f) Proof of the existence of a consistent relationship with the Union citizen.
- (g) Two Passport-sized photographs.

4. The application fees payable are €20 for the Union citizen and €20 for each family member citizen of a Member.
5. Failure to comply with the registration requirement shall render the person concerned liable to a financial penalty up to €2,562.90.