

REGLAS DE NEGOCIO

1. Autenticación y Usuarios

- 1.1. Los usuarios deben poder registrarse con un nombre, apellido, correo electrónico y una contraseña.
- 1.2. Los usuarios deben poder **iniciar sesión** con sus credenciales.
- 1.3. Un usuario puede **visualizar su perfil** con información personal (nombre, correo, etc.).
- 1.4. Un usuario puede **actualizar su contraseña**, pero debe proporcionar la contraseña actual antes de cambiarla.
- 1.5. Se manejarán dos **roles**:
 - 1.5.1. **Administrador**: Tiene acceso total a la gestión de habitaciones y reservas.
 - 1.5.2. **Cliente**: Solo puede reservar habitaciones y ver sus propias reservaciones.

2. Gestión de Habitaciones (Solo Admin)

- 2.1. El Administrador puede crear nuevas habitaciones con los siguientes datos:
 - 2.1.1. Nombre de la habitación
 - 2.1.2. Descripción
 - 2.1.3. Tipo de habitación (**Estándar, Suite, Familiar**)
 - 2.1.4. Precio por noche
 - 2.1.5. Imágenes
- 2.2. El **Administrador** puede **actualizar** cualquier detalle de las habitaciones existentes.
- 2.3. El **Administrador** puede **eliminar** habitaciones que no tengan reservaciones activas
- 2.4. El **Administrador** puede **ver la lista completa** de habitaciones, con la información detallada de cada una.



3. Reservaciones















- 3.1. Clientes pueden visualizar la lista de habitaciones disponibles con su información.
- 3.2. Clientes pueden filtrar habitaciones por tipo (Estándar, Suite, Familiar).

- 3.3. Clientes pueden realizar una reserva seleccionando una habitación y una fecha específica.
- 3.4. No se puede reservar una habitación si no hay disponibilidad en la fecha seleccionada.
- 3.5. Un cliente solo puede ver sus propias reservaciones, no las de otros usuarios.
- 3.6. El Administrador puede ver todas las reservaciones, pasadas y actuales.
- 3.7. Una reserva debe contener la siguiente información:
- 3.7.1. Usuario que reservó
 - 3.7.2. Habitación reservada
 - 3.7.3. Fecha de entrada
 - 3.7.4. Fecha de salida
 - 3.7.5. Estado de la reserva (**Pendiente, Confirmada, Cancelada**)

4. Seguridad y Restricciones

- 4.1. Un usuario solo puede modificar sus propios datos y no los de otros (cambiar contraseña, ver reservaciones, cancelar reservaciones, etc).
- 4.2. Los clientes solo pueden ver sus propias reservaciones.
- 4.3. Un administrador no puede reservar habitaciones, solo gestionarlas.
- 4.4. Se debe implementar autenticación con JWT para validar sesiones de usuario.
- 4.5. Se deben encriptar las contraseñas antes de guardarlas en la base de datos.

Funcionalidad	Administrador	Cliente
Autenticación y Usuarios		
Registrarse		

Funcionalidad	Administrador	Cliente
Iniciar sesión		
Ver su perfil		
Actualizar su contraseña		
Gestión de Habitaciones		
Crear habitaciones		
Editar habitaciones		
Eliminar habitaciones (si no tienen reservas)		
Ver la lista completa de habitaciones		
Filtrar habitaciones por tipo		
Reservaciones		
Ver la lista de habitaciones disponibles		

Funcionalidad	Administrador	Cliente
Reservar habitaciones en fechas específicas		
Ver sus propias reservaciones		
Ver todas las reservaciones		
Cancelar sus propias reservaciones		
Seguridad y Restricciones		
Modificar solo su propia información		
Usar autenticación JWT		
Contraseñas encriptadas		