

Reference source not found.

Diffusion de l'autorisation : responsable de l'événement, responsable du local (en général [cof@clipper.ens.fr](mailto:cof@clipper.ens.fr) et [k-fet@clipper.ens.fr](mailto:k-fet@clipper.ens.fr) ou [prestations.ulm@ens.psl.eu](mailto:prestations.ulm@ens.psl.eu)), responsables administratif et technique d'astreinte, [securite.panthéon@ens.psl.eu](mailto:securite.panthéon@ens.psl.eu) ; [logistique@ens.psl.eu](mailto:logistique@ens.psl.eu) ; [loge.du.45@ens.psl.eu](mailto:loge.du.45@ens.psl.eu) (et / ou 24 et / ou 46) ; [dorothee.butigieg@ens.psl.eu](mailto:dorothee.butigieg@ens.psl.eu)

**Descriptif de la manifestation**

Date : 25/04/24..... Heure de début : 22 h 00 ..... Heure de fin (avant 3 heures) : 3 h 00 .....

Thème, motif, activité<sup>1</sup> : Kâlo DI - Kâlloc

Publicité (affiche (sous la responsabilité des organisateurs) à joindre impérativement avant signatures) Mail aux adhérents du COF.....

Locaux (sortie(s) de secours maintenue(s) libre(s)) : K-Fêt.....

Aménagements envisagés : Aucun (excepté des éléments de décoration en relief fixés sur les parois verticales, la surface globale de tous ces éléments étant inférieure à 20 % de la superficie totale de ces parois) .....

Présence d'une caisse spécifique : non – oui (si oui joindre l'autorisation de débit de boissons temporaire de la Préfecture)

Effectif total : 100 ..... (limité à 100 en K-Fêt), dont effectif des extérieurs (dont la liste de noms sera donnée au PCS, qui seront pris en charge à l'entrée et raccompagnés à la sortie par une (ou des) personne(s) possédant une carte) : .....

**Responsable de la manifestation**

**Il est rappelé que le responsable de la soirée doit :**

- se présenter au PCS
- faire un bilan de la soirée à le(la) Président(e) de l'AEENS le cas échéant.

NOM Prénom : BOYER Matthieu Mail : [matthieu.boyer@ens.psl.eu](mailto:matthieu.boyer@ens.psl.eu)  
Adresse : 45 Rue d'Ulm, 75005 Paris 5ème Téléphone : +33 6 13 68 72 59

☐ Club : ..... ☐ Demande individuelle  
☒ Association : DI..... ☐ Autre : .....

**Équipe de sécurité / remise en état de la manifestation**

**Il est rappelé que les membres de cette équipe doivent : rester sobres, faire respecter l'interdiction de fumer / vapoter à l'intérieur des locaux, évacuer les déchets au fur et à mesure de leur production, faire remettre immédiatement en état le lieu et les abords.**

|   |   |
|---|---|
| 1 : NOM : VINCENT Jules<br>Portable : +33 6 66 17 28 07<br>Présent(e) de 22 h 00 à 3 h 00 ..... | 2 : NOM : LANTERI-THAUVIN Léo<br>Portable : +33 6 21 76 56 56<br>Présent(e) de 22 h 00 à 3 h 00 ..... |
| 3 : NOM : LANDRIER Paul<br>Portable : +33 7 67 20 32 52<br>Présent(e) de 22 h 00 à 3 h 00 ..... | 4 : NOM : WEI Mattéo<br>Portable : +33 7 84 97 27 47<br>Présent(e) de 22 h 00 à 3 h 00 .....          |

**Numéro d'urgence interne ENS : 01.44.32.37.77 à Ulm (44.44 depuis un poste fixe)**



**Boissons**

**Il est rappelé que les boissons alcoolisées :**

- ne peuvent être distribuées gratuitement ou à perte
- ne peuvent être vendues qu'à des adhérent(e)s de l'association, sauf en cas d'autorisation de débit de boissons temporaire par la Préfecture.

Aucune boisson alcoolisée autre qu'une de celles du troisième groupe<sup>2</sup> ne sera distribuée ou vendue. Les boissons présentes seront : boissons non alcoolisées, vin, bières, champagne, autres<sup>1</sup> : Cocktails.....

**La quantité de boissons alcoolisées consommée par individu sera conforme aux recommandations de l'OMS : 4 verres standard (un verre standard contenant 10 g d'alcool).** La quantité totale de boissons alcoolisées sera limitée en conséquence. Des éthylostests seront mis à disposition. Des boissons non-alcoolisées en quantité et qualité suffisantes seront proposées. Des en-cas seront également proposés. Tout(e) participant(e) en état d'ivresse manifeste sera exclu(e), les responsables de la soirée le feront prendre en charge par une personne sobre ou par les pompiers.

|  |  |   |                                  |  |
|--|--|---|----------------------------------|--|
| Paris, le 29/03/2024<br>Le(la) responsable de l'événement<br> | Paris, le<br>La présidente de l'AEENS<br> | Paris, le<br>Visa du service de la logistique | Paris, le<br>Visa du service p&s | Paris, le<br>Accord <input type="checkbox"/><br>Refus <input type="checkbox"/><br>La Direction |
|--|--|---|----------------------------------|--|

<sup>1</sup> en cas d'usage exceptionnel d'un local affecté et agréé pour un autre type d'activité ou de public : contacter le service prévention et sécurité pour le dossier de demande d'autorisation de manifestation exceptionnelle en ERP (dont le délai d'instruction en Préfecture de Police est d'un mois minimum)

<sup>2</sup> Groupe 1 : boissons sans alcool - Groupes 2 (abrogé) et 3 : boissons fermentées non distillées et vins doux naturels, vin, bière, cidre, poiré, hydromel, crème de cassis, muscat, jus de fruits comportant jusqu'à 3° d'alcool, vin de liqueurs, apéritif à base de vin, liqueur de fruits comprenant moins de 18° d'alcool