

FICHE DE POSTE : DIRECTEUR DU DEPARTEMENT APPUI AUX ENTREPRISES	
DIRECTION/SERVICE	Direction de l'Appui aux Entreprises
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Directrice Générale Adjointe
<b>I- MISSIONS PRINCIPALES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Le directeur de l'appui aux Entreprises facilite les décisions d'investissements au niveau des promoteurs de projets, des partenaires commerciaux</li> <li>✓ Assiste les entreprises à la réalisation des projets économiquement viables</li> </ul>	
<b>II – Activités du POSTE</b>	
<p><i>Le Directeur de l'Appui aux Entreprises a pour tâches de :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développer un programme d'accompagnement des entreprises ;</li> <li>✓ Apporter une assistance technique aux entreprises et promoteurs via des programmes de formations en Esprit d'entreprise ; création d'entreprise ; montage de projets ; recherche de financement ; négociation et recherche de partenariat ; management ;</li> <li>✓ Identifier les opportunités d'investissement ;</li> <li>✓ Réaliser les études et enquêtes socio-économiques du secteur privé et tenir les statistiques ;</li> <li>✓ Mettre en place et maintenir un centre de documentation pour fournir les informations sur le marché et les opportunités d'investissement dans les secteurs économiques clés de la République de Guinée ;</li> <li>✓ Développer et maintenir des bases de données sur les investisseurs, les secteurs porteurs et analyser les avantages comparatifs pour la Guinée ;</li> <li>✓ Collecter et analyser des informations sur les coûts des facteurs ;</li> <li>✓ Concevoir et mettre en place les outils et les procédures de sous-traitance entre les fournisseurs et les prestataires de services ;</li> <li>✓ Elaborer les stratégies de développement des investissements privés ;</li> <li>✓ Assister et accompagner les promoteurs privés guinéens dans le développement de leur projet ;</li> <li>✓ Entreprendre des recherches sur les perceptions des investisseurs nationaux et internationaux et sur les avantages offerts par les pays concurrents en collaboration avec les partenaires techniques ;</li> <li>✓ Planifier, organiser, coordonner et suivre des ateliers de restitution sur les actions de recherche.</li> </ul> <p><i>Interventions :</i></p> <p><b>1. Promotion de Projet :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Etude de faisabilité</li> <li>✓ Etude de réhabilitation de projets</li> <li>✓ Etude de marché</li> <li>✓ Prévision financière, analyse de sensibilité</li> <li>✓ constitution des sociétés</li> <li>✓ Recherche de partenaires industriels, commerciaux et financiers</li> </ul> <p><b>2. Analyse économique :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informations économiques</li> <li>✓ Analyses de pays</li> <li>✓ Analyses sectorielles</li> </ul>	

- ✓ Promotion industrielle
- ✓ Informations commerciales

### **3. Conseils en Gestion**

- ✓ Analyse de structures
- ✓ Conseil en organisation
- ✓ Supervision et contrôle des projets

## **III- LIAISONS AVEC LES AUTRES SERVICES**

- ✓ Liaison d'information et de rendre compte avec le Directeur Général Adjoint
- ✓ Liaison d'information et de collaboration avec les différents services
- ✓ Travaille en équipe avec le Département des Etudes et Stratégie pour établir un agenda de travail qui assure une connaissance actualisée des secteurs clés.

## **IV- COMPETENCES REQUISES POUR CE POSTE**

- ✓ Être titulaire au moins d'un DEA/DESS, Master 2 ou diplôme équivalent en gestion, en Communication, relation publique, Banque ou dans des disciplines connexes
- ✓ Minimum 5 années d'expériences dont 2 ans à l'international dans le domaine du marketing
- ✓ Bonne connaissance des enjeux de la promotion des investissements
- ✓ Capacité à bâtir des partenariats et réaliser des résultats qui rencontrent les besoins à long terme des intérêts des clients.
- ✓ Capacité à travailler de manière indépendante, aptitude à l'innovation et à la création.
- ✓ Intégrité et capacité à travailler en équipe.
- ✓ Avoir quelques années d'expérience professionnelle dans des positions de direction dans ou avec le secteur privé, en affaires, marketing/vente, commerce international, promotion de l'investissement, investissements, promotion d'exportations et/ou de développement économique.
- ✓ Avoir une bonne capacité d'écoute et une bonne capacité en matière de présentation d'idée et de force de conviction et aussi savoir prendre des décisions efficaces au bon moment.
- ✓ Excellente communication écrite et orale en français et en anglais, avec une bonne capacité de travail dans l'autre langue
- ✓ Excellente capacité de communication aussi bien écrite qu'orale et de présentation en grand public.
- ✓ Expérience en gestion et supervision d'une équipe de professionnels, y compris les aspects de gestion de ressources humaines tels que sélection, formation, coaching et évaluation de personnel.
- ✓ Esprit d'analyse stratégique et capacité de gérer et communiquer en fonction des priorités stratégiques
- ✓ **Comprendre son environnement :**
  - Comprendre l'environnement global (raisonner environnement global et marchés, en intégrant les aspects réglementaires, sociologiques, concurrentiels...).
  - Être attentif, curieux (être à l'écoute des tendances et des besoins implicites d'usage)
  - Collecter/ traiter des informations complexes afin d'en retenir les éléments pertinents.
  - Mettre en œuvre les méthodes d'analyse, de hiérarchisation (savoir évaluer la pertinence d'informations issues de la veille ou d'une requête d'information).
- ✓ **Faire preuve de leadership :**
  - Être capable de leadership, de diriger une équipe autour d'orientations ou de décisions (force de décision, de mobilisation, d'entraînement et d'orientation d'équipe).
  - Evaluer et provoquer des analyses de la part de contributeurs différents (savoir créer les conditions

propices à la production d'idées et mobiliser les ressources...).

- ✓ **Niveau élevé de professionnalisme et d'intégrité.**
- ✓ Dynamisme, énergie et capacité de motiver les autres autour de lui/elle.
- ✓ Haut niveau de détermination, de persistance, de ténacité, de maîtrise de soi et de capacité à travailler sous pression
- ✓ Argumenter et vendre (posséder une forte capacité à convaincre de la pertinence de son analyse et de ses recommandations).
- ✓ Être capable de se remettre en cause et de s'adapter à un environnement évoluant rapidement.

Dernière Mise à Jour	Mars 2019
----------------------	-----------