FICHE D'EVALUATION

Formation sur l'utilisation de Gestion Electronique des Courriers (GEC)

Nom et Prénom (s): Conte facinet

Nom du cabinet: Sécrétariat central

Date: 17/06/21

Critère d'évaluation	Pas	Peu	Satisfait	Très	
	satisfait	satisfait		satisfait	
Objectif et méthodologie		-			
1. Les objectifs de la formation étaient					
clair et précis					
2. Le contenu répondait bien à mes			1		
besoins		12 (1880) (1980) (1980) (1980) (1980)	X		
3. Il y avait un bon équilibre entre			,		
théorie et pratique			\times		
4. Le nombre d'heure d'échanges était					
suffisant			X		
5. Les objectifs de la formation ont été			(/		
atteints			X		
6. La documentation fournie sera utile			X		
7. La méthodologie et les techniques					
utilisées ont facilité mon					
apprentissage					
L'intervenant					
8. Maîtrisait bien le contenu				X	
9. A présenté le contenu			\times	,	
10. A respecté le rythme des					
participants					
11. A échangé avec les participants			V		
12. A suscité mon intérêt pour les					
informations communiquées			X		
13. L'horaire de la journée était			1/		
approprié			X		

Signature

Hauf

FICHE D'EVALUATION

Formation sur l'utilisation de Gestion Electronique des Courriers (GEC)

Nom et Prénom (s): Noivo gui Roligna Pauline Nom du cabinet: Secretarient Central

Date: 17/06/2021

Critère d'évaluation	Pas satisfait	Peu satisfait	Satisfait	Très satisfait
Objectif et méthodologie		_	1	1
1. Les objectifs de la formation étaient			V	
clair et précis				
2. Le contenu répondait bien à mes			à	X
besoins				/ \
3. Il y avait un bon équilibre entre			X	
théorie et pratique			/\	
4. Le nombre d'heure d'échanges était				X
suffisant			4	/
5. Les objectifs de la formation ont été			X	,
atteints				
6. La documentation fournie sera utile			X	
7. La méthodologie et les techniques			,	
utilisées ont facilité mon				
apprentissage				
L'intervenant		1	T	21
8. Maîtrisait bien le contenu				X
9. A présenté le contenu				X
10. A respecté le rythme des			X	
participants			\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
11. A échangé avec les participants			X	,
12. A suscité mon intérêt pour les				X
informations communiquées				
13. L'horaire de la journée était	-		X	
approprié				

Signature

FICHE D'EVALUATION

Formation sur l'utilisation de Gestion Electronique des Courriers (GEC)

Nom et Prénom (s):	Samoura	Soron
Nom du cabinet:	MTP	

Date: 17/6/2021

Critère d'évaluation	Pas	Peu	Satisfait	Très	
	satisfait	satisfait		satisfait	
Objectif et méthodologie			Y		
1. Les objectifs de la formation étaient			,		
clair et précis			X		
2. Le contenu répondait bien à mes					
besoins			X		
3. Il y avait un bon équilibre entre)		
théorie et pratique			X		
4. Le nombre d'heure d'échanges était					
suffisant					
5. Les objectifs de la formation ont été					
atteints			\\		
6. La documentation fournie sera utile			X		
7. La méthodologie et les techniques					
utilisées ont facilité mon			X		
apprentissage					
L'intervenant X					
8. Maîtrisait bien le contenu			X		
9. A présenté le contenu			\times		
10. A respecté le rythme des					
participants			X		
11. A échangé avec les participants			X		
12. A suscité mon intérêt pour les					
informations communiquées					
13. L'horaire de la journée était					
approprié			1		

Signature