

Tarefa de Prototipagem em Engenharia de Software

Duração: 3 horas

Objetivo: Criar protótipos de baixa fidelidade para um sistema de gerenciamento de tarefas.

Descrição da Tarefa

Nesta atividade, você irá desenvolver protótipos de baixa fidelidade para um sistema de gerenciamento de tarefas que permitirá aos usuários criar, editar e monitorar suas atividades diárias. O foco é entender o processo de prototipagem e como ele pode ajudar na definição dos requisitos do sistema.

Passos da Tarefa

1. Formação de Grupos (15 minutos)

- Divida a turma em grupos de 4 a 5 alunos.
- Cada grupo deve escolher um papel (Designer, Analista de Requisitos, Desenvolvedor, Testador) para cada membro.

2. Definição dos Requisitos (30 minutos)

- Os grupos devem discutir e listar os requisitos principais do sistema de gerenciamento de tarefas. Considere:
 - Funcionalidades essenciais (ex: criação de tarefas, edição, marcação como concluídas, categorização).
 - Funcionalidades secundárias (ex: filtros, lembretes, integração com calendários).
- Compile uma lista de pelo menos 10 requisitos que guiarão a prototipagem.

3. Desenvolvimento do Protótipo (1 hora e 15 minutos)

- Utilize papel e caneta, ou ferramentas digitais como Figma, Balsamiq, Adobe XD, ou em HTML + CSS para criar um protótipo de baixa fidelidade que represente a interface do sistema.
- O protótipo deve incluir:
 - Tela de login.
 - Tela principal com a lista de tarefas.
 - Tela de criação e edição de tarefas.
 - Qualquer outra tela que considere relevante (ex: configurações, histórico).
- Os protótipos devem ser esboçados de forma a ilustrar a navegação e a interação do usuário com o sistema.

4. Revisão e Feedback Interno (30 minutos)

- Após a conclusão dos protótipos, cada grupo deve trocar seus protótipos com outro grupo para realizar uma revisão.
- Cada grupo deve fornecer feedback construtivo sobre o protótipo recebido, focando na usabilidade, clareza e se os requisitos foram atendidos.

5. Documentação (30 minutos)

- Cada grupo deve criar um documento que inclua:
 - Uma descrição breve do sistema de gerenciamento de tarefas.
 - A lista de requisitos definidos.
 - O protótipo de baixa fidelidade impresso ou uma captura de tela do protótipo digital.
 - Uma reflexão sobre o processo de prototipagem, o que aprenderam e como o protótipo pode ser melhorado.

Entrega

- O documento final deve ser enviado por e-mail ou pela plataforma da disciplina até o final da aula.

Critérios de Avaliação

- Clareza e organização do documento.
- Completeness dos requisitos listados.
- Criatividade e funcionalidade do protótipo.
- Qualidade do feedback fornecido a outros grupos.
- Reflexão sobre o processo de prototipagem.

Recursos Necessários

- Quadro branco ou flipchart para anotações.
- Materiais para esboçar (papel, canetas).
- Computadores ou dispositivos móveis para criar protótipos digitais.

Considerações Finais

Esta tarefa ajudará a desenvolver habilidades práticas em prototipagem e a entender a importância dessa etapa no ciclo de vida do desenvolvimento de software. Boa sorte!