

Tesorería Municipal

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Altas, bajas y modificaciones de construcciones						
DESCRIPCIÓN:						
Es la actualización que se hace al padrón catastral referente a las modificaciones que el contribuyente realice a su construcción.						
FUNDAMENTO LEGAL:	Manual Catastral del Estado de México. Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios denominado "Del Catastro". Título Quinto, del Catastro Capitulo Primero de las Disposiciones Generales del Código Financiero del Estado de México y Municipios.					
DOCUMENTO A OBTENER:	Manifestación catastral			VIGENCIA:	Anual	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB:	No aplica		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando el ciudadano realice modificaciones en su construcción.					
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
Solicitud firmada por el propietario o el apoderado legal	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
Documento que acredite la propiedad	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
Croquis de localización	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
Identificación Oficial Vigente del propietario	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
Carta poder con copia de identificación del otorgante, del que acepta el poder y de 2 testigos	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			

En su caso, licencia de construcción y terminación de obra así como planos arquitectónicos	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Boleta predial corriente	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Croquis de localización Google Maps (vista satelital)	ORIGINAL 1	COPIA(S) 0	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Fotografía de la vista del inmueble (diferentes tomas)	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS			
Solicitud firmada por el propietario o el apoderado legal	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Documento que acredite la propiedad	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Croquis de localización	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Identificación Oficial Vigente del propietario	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Carta poder con copia de identificación del otorgante, del que acepta el poder y de 2 testigos	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
En su caso, licencia de construcción y terminación de obra así como planos arquitectónicos	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Boleta predial corriente	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

Croquis de localización Google Maps (vista satelital)		ORIGINAL 1	COPIA(S) 0	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
Fotografía de la vista del inmueble (diferentes tomas)		ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
No aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica	
OTROS					
No aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	3 días hábiles, si requiere verificación física hasta 5 días	
VIGENCIA:	Anual				
COSTO:	Sin costo				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO
					EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica				
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	Contar con los requisitos solicitados.				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:						
Tesorería Municipal						
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Juan Carlos Zavaleta Sánchez				
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:						
Coordinación de Catastro						
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		Víctor Rubio Rábago				
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida La Súper	NO. INT:	Lote 3, 7A-7B	NO. EXT:	Manzana C-44 A
COLONIA:	Centro Urbano			MUNICIPIO:	Cuautitlán Izcalli	
C.P.:	54700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 08:30 a 15:00 horas y Sábado de 09:00 a 13:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	58640970			6467	No aplica	victor.rubio@izcalli.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:		No aplica				
RESPONSABLE DE LA OFICINA:		No aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica	NO. INT:	No aplica	NO. EXT:	No aplica

COLONIA:	No aplica	MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		No aplica			
PREGUNTAS FRECUENTES					
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Cuánto tiempo demora el trámite?			
RESPUESTA:		Hasta 3 días hábiles, si requiere verificación física hasta 5 días.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿En dónde puedo realizar el trámite?			
RESPUESTA:		En la ventanilla de tramites de la Tesorería Municipal, ubicada en Avenida La Súper lote 3-7 A y 7 B Mz. C 44 A, Centro Urbano, Cuautitlán Izcalli, Estado de México (Edificio de OPERAGUA).			
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Cuál es el horario de atención?			
RESPUESTA:		De Lunes a Viernes de 08:30 a 15:00 horas. y Sábados de 09:00 a 13:00 horas.			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	AUTORIZÓ:
<u>Víctor Rubio Rábago</u> Coordinador o Coordinadora de la Coordinación de Catastro	<u>Juan Carlos Zavaleta Sánchez</u> Tesorero Municipal	<u>Juan Carlos Zavaleta Sánchez</u> Tesorero Municipal
FECHA DE ACTUALIZACIÓN 14/08/2017		