



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS MUNICIPALES



Dirección General de Desarrollo Metropolitano

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Autorización para poda, derribo, incisión de raíz y/o trasplante de la vegetación municipal.						
DESCRIPCIÓN:						
Este trámite consiste en emitir la autorización para llevar a cabo diversos trabajos en el arbolado municipal, tales como, podas, derribos, incisiones de raíz y/o trasplante.						
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>Artículo 8 fracción II y XVI de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.</p> <p>Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</p> <p>Artículos 1.6 fracciones IX, X, 2.6 fracción III, 2.9 fracción XXIV 2.35 fracción III y X del Código para la Biodiversidad del Estado de México.</p> <p>Artículos 19 fracción XIII , 21 fracción VIII del Bando Municipal 2017 de Cuautitlán Izcalli, Estado de México.</p> <p>Artículos 31 fracción IV inciso a),32 fracciones XLV, XLVI, LVIII, LXI, LXIII, LXIV, LXV, LXVI del Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Cuautitlán Izcalli, Estado de México.</p> <p>Artículos 91, 96 al 109 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli Estado de México.</p>				
DOCUMENTO A OBTENER:		Autorización para poda, derribo, trasplante o incisión de raíz en vía pública y/o propiedad privada		VIGENCIA:	60 días hábiles	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB:	No aplica		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			En caso de afectación directa, riesgo prominente de desplome y/o de causar daños a los ciudadanos y/o sus bienes, afectar la vía pública, necesitar poda o incisión de raíz.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
PERSONAS FÍSICAS						
Formato de solicitud para trabajos en el arbolado municipal u oficio de petición	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 104 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.			
Identificación oficial con fotografía	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 104 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.			
Comprobante de domicilio	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 104 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli, Estado de México.			
Firmas de anuencia de los vecinos (área común)	ORIGINAL 1	COPIA(S) 0	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.			
En caso de derribo por construcción: • Licencia de construcción vigente • Plano autorizado indicando el árbol a derribar • Manifestación de impacto ambiental	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 104 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.			
PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS						
Formato de solicitud para trabajos en el arbolado municipal u oficio de petición	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.			

Poder del representante legal	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli Estado de México.
Identificación oficial con fotografía del representante legal	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.
Comprobante de domicilio	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.
En caso de derribo por construcción: • Licencia de construcción vigente • Plano autorizado indicando el árbol a derribar • Manifestación de impacto ambiental	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	Artículo 104 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
Formato de solicitud para trabajos en el arbolado municipal u oficio de petición	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 105 del Reglamento Municipal de Protección al Ambiente para el Desarrollo Sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli.
OTROS			
No aplica	ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	20 días hábiles
VIGENCIA:	60 días hábiles		
COSTO:	Sin costo para podas, trasplantes e incisión de raíz, en caso de derribo de arboles, donación en especie.		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	La donación deberá ser entregada en el campamento de Lago de Guadalupe		
OTRAS ALTERNATIVAS:	Donación de 10 árboles por cada árbol derribado. (Artículo 96 del Reglamento Municipal de Protección al ambiente para el desarrollo sostenible del Municipio de Cuautitlán Izcalli).		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	• Ubicación del individuo arboreo • Daños que ocasiona. • Altura. • Diámetro de tronco. • Diámetro de copa. • Edad aproximada. • Estado fitosanitario. • Características propias de cada especie.		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:						
Dirección General de Desarrollo Metropolitano						
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Juan Carlos Sánchez Velarde				
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:						
Departamento de Inspección y Restauración						
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		Joel Mariano Martínez				
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida La Súper	NO. INT:	Lote 3, 7A-7B	NO. EXT:	Manzana C-44 A
COLONIA:	Centro Urbano			MUNICIPIO:	Cuautitlán Izcalli	
C.P.:	54700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hras		
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:

55	58 64 09 82	No aplica	No aplica	joel.mariano@izcalli.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:		No aplica		
RESPONSABLE DE LA OFICINA:		No aplica		
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica	NO. INT:	No aplica
			NO. EXT:	No aplica
COLONIA:		No aplica	MUNICIPIO:	No aplica
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No aplica
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:
				CORREO ELECTRÓNICO:
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		No aplica		
PREGUNTAS FRECUENTES				
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿La Dirección General de Desarrollo Metropolitano (Dirección de Medio Ambiente), realiza los trabajos?		
RESPUESTA:		No, ésta área no realiza los trabajos, solo se encarga de expedir la autorización.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Quién realiza los trabajos en el arbolado municipal?		
RESPUESTA:		La Dirección General de Servicios Públicos será la encargada de llevar a cabo los trabajos en el arbolado que se encuentre en vía pública, los trabajos en propiedad privada correrán a cargo de los particulares.		
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Cuál es la vigencia de las autorizaciones?		
RESPUESTA:		Todas las autorizaciones tienen como vigencia 60 días hábiles		
PREGUNTA FRECUENTE 4:		¿Alguien puede realizar el trámite por mí?		
RESPUESTA:		Sí.		

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	AUTORIZÓ:
<u>Joel Mariano Martínez</u> Jefa o Jefe del Departamento de Inspección y Restauración	<u>Mitzi Alicia Anda Rubalcava</u> Directora o Director de Medio Ambiente	<u>Juan Carlos Sánchez Velarde</u> Directora o Director de Dirección General de Desarrollo Metropolitano
FECHA DE ACTUALIZACIÓN 14/08/2017		