



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS MUNICIPALES



OPERAGUA

<b>NOMBRE:</b>			<b>TRÁMITE:</b>	<b>X</b>	<b>SERVICIO:</b>	
Factibilidad de Servicios Hidrosanitarios.						
<b>DESCRIPCIÓN:</b>						
Consiste en emitir el dictamen de factibilidad de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento de desarrollos habitacionales, comerciales, e industriales y uso habitacional en predios mayores a 1,000 m2.						
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	<p>Artículos 4, 8, 115 fracciones II y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</p> <p>Artículo 5 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.</p> <p>Artículos 125 fracción I y 126 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</p> <p>Artículos 129 fracción X, XII y 137 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículos 70, 71, 72, 76, 78 y 79 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículos 140, 141, 142, 143, 144, 145 y 146 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículos 4 y 27 fracciones IX y X del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautitlán Izcalli, Denominado OPERAGUA Izcalli O.P.D.M.</p>					
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	Factibilidad de servicios hidrosanitarios			<b>VIGENCIA:</b>	1 año	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No aplica		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	Para conexión de servicios hidrosanitarios, traslado de dominio, subdivisiones, escrituración, compraventa, cambio de uso de suelo, cambio de densidad, fusión y dictamen de impacto regional.					
<b>REQUISITOS:</b>			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
Carta dirigida al Director General de Operagua solicitando la factibilidad de servicios hidrosanitarios.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 2	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
Llenar formato de solicitud de trámite.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.			
Documento que acredite la propiedad.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
Pago de impuesto predial actual.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
Croquis de localización a mano.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.			
Identificación oficial.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 2.5 Bis del Código Civil del Estado de México. Artículo 116 Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
Poder notarial o carta poder.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			

Licencia de uso de suelo y/o cédula de zonificación.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Pago de servicio de agua.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Plano y memoria de cálculo hidrosanitario.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
<b>PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS</b>			
Carta dirigida al Director General de Operagua solicitando la factibilidad de servicios hidrosanitarios.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 2	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Llenar formato de solicitud de trámite.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
Documento que acredite la propiedad.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Pago de impuesto predial actual.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Croquis de localización a mano.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
Identificación oficial.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Poder notarial o carta poder.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Licencia de uso de suelo y/o cédula de zonificación.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Pago de servicio de agua.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Plano y memoria de cálculo hidrosanitario.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
Carta dirigida al Director General de Operagua solicitando la factibilidad de servicios hidrosanitarios.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 2	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Llenar formato de solicitud de trámite.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
Documento que acredite la propiedad.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.
Pago de impuesto predial actual.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
Croquis de localización a mano.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.
Identificación oficial.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

Poder notarial o carta poder.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.				
Licencia de uso de suelo y/o cédula de zonificación.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.				
Pago de servicio de agua.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 118 fracción II del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.				
Plano y memoria de cálculo hidrosanitario.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	Artículo 141 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.				
<b>OTROS</b>							
No aplica	ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica				
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	30 minutos	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	15 días hábiles				
<b>VIGENCIA:</b>	1 año						
<b>COSTO:</b>	\$ 1,619.35 (Aprobado por e Consejo Directivo de OPERAGUA Izcalli mediante el acuerdo SE04/A5/2017).						
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	Cajas de OPERAGUA						
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	Receptorías de OPERAGUA						
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:</b>	Revisión de documentos del expediente, realización de la visita de inspección, elaboración del dictamen técnico para determinar si es factible o no dotar de los servicios hidrosanitarios, y se otorga el dictamen de factibilidad, el cual puede ser positivo o negativo.						

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>						
OPERAGUA						
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Marck Oblio Rivera Aguilar				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>						
Departamento de Factibilidades y Evaluación						
<b>TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>		Erika Jazmín Beiza Palafox				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Avenida La Súper	<b>NO. INT:</b>	Lote 3, 7A-7B	<b>NO. EXT:</b>	Manzana C-44 A
<b>COLONIA:</b>	Centro Urbano			<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli	
<b>C.P.:</b>	54700	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes 08:30 a 18:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>			<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
55	58 64 04 30			2082	No aplica	erika.beiza@operaguaci.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>						
<b>OFICINA 1:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría Atlamica				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				

<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Avenida Paseo de las Haciendas esquina Molinos	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	Sin número
<b>COLONIA:</b>	Jardines de la Hacienda		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54720	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	58 17 91 98	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>OFICINA 2:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría San Antonio				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Entre Avenida San Juan de Dios y Avenida Chalma, Mercado Municipal.	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	Sin número
<b>COLONIA:</b>	Fraccionamiento San Antonio		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54725	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	58 17 93 52	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>OFICINA 3:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría Bosques del Lago				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Entre Circuito Bosques de Bologna y Avenida Flamenco	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	Sin número
<b>COLONIA:</b>	Bosques del Lago		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54766	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas y Sábados 9:00 a 12:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	58 77 84 59	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>OFICINA 4:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría Palomas				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				

<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Avenida José Ma. Morelos y Pavón esquina Avenida Paseos del Alba	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	Sin número
<b>COLONIA:</b>	Jardines del Alba		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54750	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas y Sábados 9:00 a 12:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	26 02 46 78	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>OFICINA 5:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría La Quebrada				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Calle Caletilla	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	1
<b>COLONIA:</b>	La Quebrada		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54769	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas y Sábados 9:00 a 12:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	53 10 38 76	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>OFICINA 6:</b>						
<b>OFICINA:</b>		Receptoría San Miguel				
<b>RESPONSABLE DE LA OFICINA:</b>		Paulina Santamaria Rosas				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Avenida Paseos de Ixcalli esquina Avenida Huehuetoca	<b>NO. INT:</b>	No aplica	<b>NO. EXT:</b>	Sin número
<b>COLONIA:</b>	Paseos de Izcalli.		<b>MUNICIPIO:</b>	Cuautitlán Izcalli		
<b>C.P.:</b>	54719	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas y Sábados 9:00 a 12:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	22 29 02 13	No aplica	No aplica	paulina.santamaria@operagua.gob.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		Cuautitlán Izcalli				
<b>PREGUNTAS FRECUENTES</b>						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿Quién elabora la memoria de cálculo hidrosanitaria?				
<b>RESPUESTA:</b>		Debe de elaborarla un Ingeniero Civil o Arquitecto con cédula profesional.				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿Qué costo tiene la conexión de servicios hidrosanitarios?				

<b>RESPUESTA:</b>	El costo de la conexión lo determina la dirección de comercialización de OPERAGUA en base a los diámetros que se requieren para suministro de agua potable y el desalojo de aguas negras del predio, dichos costos se definen de acuerdo a lo establecido en el Código Financiero del Estado de México y Municipios y en las Gacetas Municipales de Cuautitlán Izcalli.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Para qué hacen la inspección técnica?
<b>RESPUESTA:</b>	Para determinar la infraestructura hidrosanitaria existente en la zona donde se ubica el predio, así como los diámetros de la misma y las distancia a las que se encuentra del predio, para así, poder determinar si es factible los servicios de agua potable y drenaje.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 4:</b>	¿Cuándo me conectan los servicios de agua potable y drenaje?
<b>RESPUESTA:</b>	Después de recibir su dictamen de factibilidad de servicios hidrosanitarios y de pagar los derechos determinados en la dirección de comercialización, podrá solicitar la conexión de los servicios en el área de atención al público, quien turnará su solicitud al área operativa en donde le indicarán la fecha en la que se programan la conexiones a realizar.

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>AUTORIZÓ:</b>
<u>Erika Jazmín Beiza Palafox</u> Jefa o Jefe del Departamento de Factibilidades y Evaluación	<u>Ignacio Santiago López</u> Directora o Director de Construcción y Operación Hidráulica	<u>Marck Oblío Rivera Aguilar</u> Directora o Director de OPERAGUA
FECHA DE ACTUALIZACIÓN 14/08/2017		