

 PROCIMART			MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS			CÓDIGO P-SH-12
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 1 DE 7
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
02	10	2018	23	03	2022	O3 TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

Establecer las condiciones para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas (Ya sea solas, o en mezclas), con el objetivo de minimizar los riesgos asociados con seguridad e higiene.

2.0 ALCANCE:

Todos los procesos de la planta que involucren el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Área (s)	Responsabilidad (es)
Coordinador de seguridad e higiene industrial .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobar/Rechazar sustancias químicas manejadas o almacenadas, Administrar, mantener y actualizar hojas de seguridad en de todas las sustancias químicas (Archivos electrónicos) manejadas o almacenadas, incluyendo contratistas 2. Administrar y Actualizar listado de todas las sustancias químicas manejadas y almacenadas en la planta (Incluyendo de contratistas), 3. Capacitación a empleados y contratistas en manejo de químicos e identificación de riesgos 4. Verificar mediante revisiones periódicas, los controles operacionales de las áreas que almacenen o manejen sustancias químicas, así como las Hojas de seguridad, así como el seguimiento, medición y análisis de los controles. 5. Administración del almacén de sustancias químicas, revisiones de almacén, actualización de hojas de seguridad, revisión de hoja de seguridad. Determinar señales e identificación de riesgos, ayudas visuales en áreas, etc.
Almacén.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrar el orden y limpieza del almacén de productos químicos. 2. Controlar, asegurar y mantener el llenado de bitácora de entradas y salidas. 3. Aplicar procedimientos de manejo y almacenamiento de sustancias químicas, colocar señales de riesgos. 4. Mantener en orden, legibles y en sitio las hojas de seguridad del almacén 5. Asegurar que la identificación de los contenedores de sustancias químicas sea la adecuada en relación a la hoja de seguridad

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

**PROCIMART**MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO
DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSASCÓDIGO
P-SH-12PÁGINA
2 DE 7

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

	<p>6. Comprar sustancias químicas, previamente aprobados por el departamento de seguridad e higiene. (Notificar nombre de sustancia, cantidad a comprar).</p> <p>7. Cumplir los lineamientos dispuestos por el departamento de seguridad e higiene en ésta instrucción de trabajo en el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas</p>
Usuarios que manejen y almacenen sustancias químicas peligrosas producción, mantenimiento, laboratorios, sanidad, plagas, comedor, contratistas y proveedores y demás áreas que utilicen o almacenen sustancias químicas peligrosas).	<p>1. Cumplir los lineamientos dispuestos por Seguridad e higiene en ésta instrucción de trabajo en el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas</p> <p>2. Supervisar que los contenedores de las sustancias químicas se mantengan debidamente etiquetados</p> <p>3. Mantener las hojas de seguridad actualizadas en las áreas que almacenen y manejen sustancias químicas</p> <p>Notificar a Seguridad e higiene en caso de hacer algún cambio, modificación o cuando entre una nueva sustancia química a proceso</p>
Materiales y Compras.	<p>1. Involucrar a Seguridad e higiene en la planeación de materiales</p> <p>2. Solicitar las hojas de seguridad actualizadas y etiquetas de identificación de riesgo a proveedores</p>

4.0 PROCEDIMIENTO

4.1 DEFINICIONES

- a) Actividad peligrosa: conjunto de tareas derivadas de los procesos de trabajo, que generan condiciones inseguras y sobreexposición a los agentes químicos capaces de provocar daños a la salud de los trabajadores o al centro de trabajo.
- b) Atmósfera explosiva: área del centro de trabajo en que la concentración ambiental de las sustancias químicas peligrosas se encuentra entre el 20% del límite inferior de inflamabilidad y el límite superior de inflamabilidad.
- c) Inestabilidad: es una característica de aquellas sustancias químicas que, por sus propiedades físicas y químicas, alteran su estado de equilibrio al aplicarles energía.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS						CÓDIGO P-SH-12
						PÁGINA 3 DE 7	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

- d) Material resistente al fuego: son los materiales no combustibles, que sujetos a la acción del fuego, no lo transmiten ni generan humos o vapores tóxicos, ni fallan estructuralmente por un periodo de al menos dos horas.
- e) Riesgo potencial: es la probabilidad de que una sustancia química peligrosa cause daño a la salud de los trabajadores o al centro de trabajo.
- f) Sustancias combustibles: son aquellas en estado sólido o líquido con un punto de inflamación mayor a 37.8°C.
- g) Sustancias corrosivas: son aquéllas en estado sólido, líquido o gaseoso que causan destrucción o alteraciones irreversibles en el tejido vivo por acción química en el sitio de contacto.
- h) Sustancias explosivas: son aquéllas en estado sólido, líquido o gaseoso que, por un
- i) incremento de temperatura o presión sobre una porción de su masa, reaccionan repentinamente, generando altas temperaturas y presiones sobre el medio ambiente circundante.
- j) Sustancias inflamables: son aquéllas en estado sólido, líquido o gaseoso con un punto de Inflamación menor o igual a 37.8°C, que prenden fácilmente y se queman rápidamente, generalmente de forma violenta.
- k) Sustancias irritantes: son aquéllas en estado sólido, líquido o gaseoso que causan un efecto inflamatorio reversible en el tejido vivo por acción química en el sitio de contacto.
- l) Sustancias químicas peligrosas: son aquéllas que, por sus propiedades físicas y químicas al ser manejadas, transportadas, almacenadas o procesadas, presentan la posibilidad de inflamabilidad, explosividad, toxicidad, reactividad, radiactividad, corrosividad o acción biológica dañina, y pueden afectar la salud de las personas expuestas o causar daños a instalaciones y equipos.
- m) Ventilación: es el sistema de inyección y extracción de aire, por medios naturales o artificiales, mediante el cual se pueden modificar las condiciones del aire del medio ambiente laboral en cuanto a concentración de contaminantes, temperatura y humedad.

4.2 DESARROLLO

4.2.1 Seguridad e Higiene establece y comunica las responsabilidades de todas las áreas que usen, manejen o transporten sustancias químicas peligrosas (Incluyendo contratistas y proveedores).

4.2.3 Seguridad e Higiene realiza el análisis de riesgo de sustancias químicas, determinando controles para administrar su uso, transporte y almacenamiento (mismas que se comunicarán a las áreas aplicables, las cuales serán responsables de seguir los lineamientos indicados por Seguridad e Higiene).

4.2.3 Las hojas de seguridad de todas las sustancias químicas (Incluyendo de contratistas y Proveedores) serán revisadas y aceptadas por seguridad e higiene (documentar fecha de aceptación

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS						CÓDIGO P-SH-12
							PÁGINA 4 DE 7
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

en el análisis de riesgo, datos del proveedor), las hojas de seguridad “Obsoletas”, serán también documentadas como tal. Proceso de las hojas seguridad del material:

- El departamento que combre alguna sustancia química, establecen comunicación con los proveedores para solicitar las hojas de seguridad más actualizadas del producto, en idioma español, y solicitar notificaciones de actualizaciones posteriores.
- Seguridad e Higiene revisa, actualiza y documenta (electrónicamente), las hojas de seguridad solicitadas previamente.

4.2.4 Todas las áreas, asegurarán y cumplirán con el correcto etiquetado de los contenedores o recipientes (contra la hoja de seguridad del material) en el manejo o almacenamiento de las sustancias químicas, así como conservar en sitio (Para quienes almacenen) las hojas de seguridad en español, actualizadas y revisadas por seguridad e higiene.

4.2.5 Seguridad e higiene realizará revisiones mensuales para asegurar químicos correctamente etiquetados, contra las hojas de seguridad en español, condiciones de seguridad (aterrizaje, tanques de gas en buenas condiciones, etc.), no limitándose a éstos medios.

4.2.6 Para las áreas de exposición frecuente a sustancias químicas, seguridad e higiene establecerá un plan de monitoreo (revisado anualmente) de exposición ocupacional, y de riesgos el cual incluye:

- Agentes químicos y físicos de importancia
- Tareas y áreas donde ocurre la exposición
- Requerimientos regulatorios aplicables, estándares corporativos y de otro tipo, relacionados al monitoreo de agentes químicos de importancia.
- Método y frecuencia de exposición ocupacional seguida por el sitio. Documentar si hay un cambio de proceso que involucre una modificación a la frecuencia del muestreo, de acuerdo con los estándares regulatorios y de otro tipo aplicables.
- Método analítico seguido para el análisis de muestras.
- Método y frecuencia del análisis monitoreo del personal, ver requerimientos regulatorios o de otro tipo.

4.2.7 Cuando exista un cambio de proceso que incluya cambio o modificación del manejo, así como un nuevo proyecto o condición que tenga una nueva sustancia química, el departamento de seguridad e higiene aprobará o rechazará la compra y uso del producto, de acuerdo a las

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS						CÓDIGO P-SH-12
							PÁGINA 5 DE 7
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

regulaciones legales aplicables o corporativas y el análisis de riesgo de sustancias químicas. El proceso es:

- El requisito, habiendo presentado el cambio o modificación, notificará a SH mediante, correos, juntas nuevos lanzamientos, juntas de Staff, ingeniería, no limitándose a las anteriores, los detalles de dicha modificación.
- Enviará a seguridad e higiene las hojas de seguridad de la nueva sustancia (idioma español).
- Los criterios de aceptación serán de acuerdo al análisis de riesgo (tomando en cuenta sustancia química base, área de uso, tiempo de exposición, para descartar que sea una sustancia prohibida y los criterios del análisis de riesgo (Probabilidad y Severidad), no limitándose a estos criterios.
- Si el análisis arroja que el producto es aceptable bajo los criterios ya descritos, el producto es aprobado. En caso de ser rechazado, el requisitor deberá buscar una sustancia alternativa.
- Seguridad e higiene documentará el cambio en el análisis de riesgo.
- Se aplicarán los controles a dicho cambio y las áreas responsables seguirán los lineamientos de manejo, transporte o almacenamiento.
- El proceso anterior aplica también a contratistas y proveedores.

4.2.8 Proceso para ingreso de químicos por parte de contratistas y Proveedores

- Se debe enviar electrónicamente con mínimo un día de anticipación al coordinador de seguridad e higiene (o su designado) la hoja de seguridad del químico a utilizar por parte del proveedor o contratista.
- Al ingresar el producto químico, el guardia en turno, solicita la hoja de seguridad para verificar la coincidencia con el producto y revisará que el producto se encuentre correctamente etiquetado.
- Platica o tríptico al contratista sobre el manejo de sustancias químicas.
- Acompañar a sitio y supervisar la actividad.

4.2.9 Capacitación en el uso de productos químicos.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS						CÓDIGO P-SH-12
							PÁGINA 6 DE 7
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

- El coordinador de seguridad e higiene o su designado detectará las necesidades de capacitación en el manejo de productos químicos a las áreas aplicables y proporcionará el entrenamiento.
- El coordinador de entrenamiento deberá administrar la capacitación en manejo de sustancias químicas según Calendario, aplicar Examen y llevar un Registro del entrenamiento de cada persona.
- Cada Jefe de Área o departamento en el que se manejen productos químicos será el responsable de que todo el personal a su cargo cuente con su entrenamiento. En caso de necesitarse entrenamiento fuera de Calendario, éste deberá ser solicitado al coordinador de seguridad e higiene y coordinador de entrenamiento.
- Para contratistas y proveedores, es obligatorio que todo el personal que ingrese a la planta, esté capacitado en temas de manejo de sustancias químicas y temas de seguridad e higiene (Plática de contratistas) y en el tiempo que seguridad e higiene considere necesario, enviar evidencia de que el personal que ingresa tiene competencia.
- Seguridad e higiene proporcionará la información para la capacitación de proveedores y contratistas, así mismo solicitará de manera mensual una evidencia de que el personal que ingresa a la planta ha tomado los entrenamientos.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- NORMA Oficial Mexicana NOM-005-STPS-1998, Relativa a las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas.
- NORMA Oficial Mexicana NOM-010-STPS-1999, Condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se manejen, transporten, procesen o almacenen sustancias químicas capaces de generar contaminación en el medio ambiente laboral
- NOM-018-STPS-2015, Sistema armonizado para la identificación y comunicación de peligros y riesgos por sustancias químicas peligrosas en los centros de trabajo.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

**PROCIMART**MANEJO, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO
DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSASCÓDIGO
P-SH-12PÁGINA
7 DE 7

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
02	10	2018	23	03	2022		

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
02/10/2018	00	Creación del documento.
24/08/ 2019	01	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	02	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene Industrial
23/03/2022	03	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene Industrial

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

	PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS				CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN				FECHA DE ACTUALIZACIÓN		PÁGINA 1 DE 9
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
15	12	2018	23	03	2022	O3 TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

Definir reglas de seguridad que deben aplicarse durante la ejecución de trabajos en áreas catalogadas como espacios confinados, que prevengan la aparición de situaciones de riesgo que puedan afectar la salud y/o la vida de quienes en ellas se desempeñan, así como daños en los equipos.

2.0 ALCANCE:

Este procedimiento aplica para todo el personal interno y contratista, que por necesidades del servicio deban ejecutar actividades operativas que impliquen el ingreso a espacios confinados tales como: redes de alcantarillado, excavaciones, tanques de almacenamiento, pozos húmedos, zanjas, tuberías de gran diámetro, u otra área que se considere como tal.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Es responsabilidad de los jefes, coordinadores, supervisores de la empresa supervisar el cumplimiento de la presente instrucción de trabajo, asegurándose de que todo el personal bajo su mando, supervisión y conozca perfectamente y está debidamente instruido para realizar las tareas encomendadas, contando con el permiso respectivo. Su responsabilidad también incluye la verificación del cumplimiento de las especificaciones y expectativas definidas para estas actividades y los consecuentes ajustes del plan.

Es responsabilidad de los trabajadores cumplir con las indicaciones contenidas en este documento.

4.0 PROCEDIMIENTO:

4.1 DEFINICIONES

ATRAPAMIENTO: La captura efectiva de una persona o algún miembro de ella, por un elemento líquido o sólido. Refiérase también a la incapacidad de salir de un espacio confinado por sus propios medios.

ATMÓSFERA PELIGROSA: ambiente con concentraciones de oxígeno o gases inflamables o tóxicos por fuera de los rangos permisibles de seguridad, que representen riesgos para la salud, o de explosividad elevados.

AYUDANTE: Persona entrenada y certificada para monitorear a los entrantes a espacios confinados.

ENTRADA A ESPACIO CONFINADO: Traspaso de parte del cuerpo del entrante del plano de la abertura del espacio confinado.

ENFRIADO: Cuando el elemento o equipo ha sido sometido a un proceso gradual de reducción de la temperatura de trabajo llevándolo a rangos seguros para la realización del trabajo.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

	PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS			CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
15	12	2018	23	03	2022
			O3	TODA LA PLANTA	

ENTRANTE: Persona entrenada y calificada para entrar a un espacio confinado conoce los riesgos, síntomas, EPP y equipo de monitoreo.

ESPACIOS CONFINADOS: Espacio cerrado o semicerrado, de dimensiones reducidas y difícil acceso, no diseñados para ocupación humana permanente, y con ventilación natural desfavorable (riesgos de acumulación de contaminantes tóxicos o inflamables, o de concentraciones deficientes de oxígeno).

ESPACIOS CONFINADOS ABIERTOS: Recintos descubiertos por su parte superior, de una profundidad tal que dificulta su ventilación natural. En este tipo se incluyen: Fosos de engrase de vehículos, Cubas de desengrasado, Pozos húmedos, Depósitos abiertos, Cubas, etc.

ESPACIOS CONFINADOS CERRADOS: recintos con una pequeña abertura de entrada y salida. Se incluyen: Reactores, Tanques de almacenamiento, sedimentación, etc., salas subterráneas de transformadores, Gasómetros, Túneles, Alcantarillas, Galerías de servicios, Bodegas de barcos, Arquetas subterráneas, Cisternas de transporte, etc.

FUENTE DE IGNICIÓN: Energía capaz de iniciar el proceso de combustión de un material inflamable en estado sólido, líquido o gaseoso.

PERMISO DE TRABAJO: El Permiso de Trabajo es un documento escrito por el cual el Responsable ó Supervisor de un Área, Instalación o Equipo concede autorización al Responsable Supervisor de un Trabajo para que realice una labor de inspección, mantenimiento, reparación, instalación o construcción bajo ciertas condiciones de seguridad, en un equipo ó área bajo su competencia en un período de tiempo definido.

VENTILADO: Cuando los gases del área a intervenir han sido desplazados y barridos, y se ha establecido un aporte de aire de la atmósfera de forma que la respiración es segura.

4.2 DESARROLLO

Toda persona que deba entrar, o servir de ayudante en trabajos en espacios confinados, deberá estar entrenada en los procedimientos de seguridad para trabajo en espacios confinados, incluyendo:

- Uso de elementos de protección personal, y equipos de aire respiración asistida.
- Operación de arneses de seguridad y líneas de vida., es decir, competencia a avalada para trabajo en altura.
- Manejo de equipo de extinción de incendios.
- Procedimientos de emergencia: Primeros auxilios y técnicas básicas de rescate

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

	PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS				CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN				FECHA DE ACTUALIZACIÓN		PÁGINA 3 DE 9
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
15	12	2018	23	03	2022	O3 TODA LA PLANTA

- Técnicas y equipos de comunicación de voz entre el personal dentro del recinto y el que se encuentra fuera.

4.2.1 IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS DEL AREA DE TRABAJO

Antes de llevar a cabo un trabajo en un espacio confinado, el coordinador de seguridad e higiene, junto con el responsable del trabajo, deberán hacer una inspección rigurosa del sitio para identificar los peligros que involucre tanto el lugar como el trabajo que se desarrollará con el fin de establecer medidas de intervención del riesgo (preventivas) o de recuperación (correctivas) para disminuir el grado de riesgo que puedan afectar a las personas.

Se debe verificar si:

- ¿El sistema a intervenir está despresurizado? ¿Está enfriado? ¿Está lavado? ¿Está inertizado y asegurado?
- ¿La atmósfera es respirable? ¿Existe ventilación general adecuada? ¿Se ha instalado la necesaria ventilación forzada?
- ¿El área o equipo está limpio de material inflamable?
- ¿El área o equipo está libre de gas?
- ¿El área o equipo está libre de anticorrosivos?
- ¿El área o equipo está libre de tóxicos?
- ¿Se han despejado los accesos de entrada y salida?
- ¿Se han vaciado y purgado las tuberías?
- ¿Se han interrumpido las conexiones eléctricas y aseguradas los equipos con candado y/ o tarjeta?
- ¿Han sido colocadas bridas ciegas, tapones en la entrada de productos y de gases?
- ¿Se han colocado avisos preventivos adecuados en las áreas de trabajo afectadas?
- ¿Existen medios o equipos contra incendio en buen estado y próximos al lugar de trabajo?
- ¿La superficie de trabajo es la adecuada?
- ¿El personal es competente, ha recibido capacitación en los procedimientos de trabajo y normas de seguridad requeridas para efectuar el trabajo?

En caso de encontrarse situaciones de riesgo, el encargado del área, junto con el responsable del trabajo deberá implementar las correcciones requeridas para cumplir con los estándares requeridos.

4.2.2 PERMISO DE TRABAJO

Para cualquier trabajo en espacio confinado es necesario expedir un permiso de trabajo seguro, en el cual se realizar un análisis previo de riesgos, de acuerdo con el procedimiento F-SH-20 autorización para trabajo en espacios confinados.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS						CÓDIGO P-SH-13
							PÁGINA 4 DE 9
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
15	12	2018	23	03	2022		

Dicho permiso, será válido únicamente para trabajar en el sitio especificado y durante el periodo designado en él.

4.2.3 NOTIFICACIÓN DEL TRABAJO AL PERSONAL INVOLUCRADO.

Antes de comenzar cualquier procedimiento que implique trabajos en espacios confinados, se deberá notificar además del superior del área, a todos los empleados involucrados.

La información debe dar claridad sobre el procedimiento a desarrollar, e incluir las advertencias sobre restricciones de acceso durante la labor a ejecutar.

4.2.4 SEÑALIZACIÓN Y DELIMITACIÓN DEL SITIO DE TRABAJO.

El sitio afectado por el trabajo que se va a realizar deberá ser delimitado, y señalizado por el responsable del trabajo para advertir a las demás personas la labor que se está realizando, y la prohibición de acceso.

Dicha delimitación deberá hacerse mediante cuerdas, cables, vallas, cadenas, cintas, conos, balizas, banderas, de cualquier tipo de material.

4.2.5 MEDIDAS PREVENTIVAS PARA INGRESO Y OPERACIÓN EN ESPACIOS CONFINADOS

Para permitir la entrada de personal a un espacio confinado, el lugar debe aislarse previamente por el responsable del trabajo, mediante el cierre de válvulas con candado y etiquetado, y haberse desocupado las tuberías que impliquen riesgo o que sean objeto de trabajo.

Si el área o equipo ha contenido algún producto, el responsable del área donde se efectúe un trabajo en espacio confinado deberá coordinar la purga, lavado, ventilación o enfriado. Retirar y proteger todo material combustible de la zona de realización de los trabajos.

Antes del ingreso del personal al área:

- Para determinar los límites máximos permisibles de las sustancias son las hojas de datos de seguridad (MSDS).
- Cuando, no sea posible reducir el nivel de determinada sustancia por debajo de los límites permisibles, los trabajadores deberán usar equipos de respiración autónoma y el equipo protector adecuado.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

	PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS			CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
15	12	2018	23	03	2022
			O3	TODA LA PLANTA	

- De acuerdo con la evaluación de la atmósfera interior, el coordinador de seguridad e higiene, deberá indicar las medidas de ventilación y circulación de aire que se deben adoptar en el lugar, las cuales deberán ser implementadas por el responsable del trabajo antes del ingreso.
- La ventilación natural se puede complementar con ventiladores, extractores o conductos de aire, cuando por la misma actividad dentro del espacio confinado se produzcan gases o vapores que pongan en riesgo la integridad de las personas.
- En este caso el equipo de ventilación y/o extracción debe tener polo a tierra para eliminar la energía estática y posibles fuentes de ignición.
- El responsable del trabajo, deberá asegurarse que los circuitos eléctricos están desconectados, inmovilizados y con aviso, y el área o equipo, se encuentra aislado de otros equipos. Cualquier sistema o componente capaz de almacenar o transmitir energía (hidráulica, eléctrica, neumática, gravedad, mecánica) hacia el espacio confinado debe asegurarse mediante los procedimientos de bloqueo específicos y señalizarlos con las tarjetas de corte.
- Los equipos contra incendio de apoyo requeridos (extintores, mangueras, etc.), deberán ser ubicados por el responsable del trabajo en la zona a intervenir.

Las precauciones mínimas de seguridad que deben tomarse durante la operación en los espacios confinados son:

- Toda persona que ingresa a un espacio confinado, denominada entrante, deberá estar acompañada de un ayudante en el exterior; ambos deberán portar equipo de comunicación portátil, que les permita mantenerse en contacto permanente.
- En caso de que el trabajo sea suspendido por más de una hora, se deberá en forma obligatoria, repetir las mediciones de control de la atmósfera.
- Será responsabilidad del ayudante ordenar la evacuación siempre que perciba algún riesgo u otras actividades que interfieran con las labores de los entrantes.
- Bajo ninguna circunstancia se debe usar gas de oxígeno para corregir una deficiencia de oxígeno en un espacio confinado, dado el riesgo de producir una atmósfera más rica en oxígeno con los peligros que esto acarrea.
- No se deberá permitir trabajos que involucren materiales volátiles en las áreas cercanas a la zona confinada, que puedan generar contaminación del aire empleado para la ventilación en esta última.
- El responsable del trabajo, debe asegurarse de que en el espacio confinado no existan líneas paralelas que transporten productos como gas natural, combustibles o redes eléctricas o de teléfono que puedan afectar la seguridad del área.
- Todo el personal debe contar con los elementos de protección personal adecuados.
- En los puntos de acceso deben instalarse señales de advertencia y barreras para prevenir el ingreso no autorizado.
- Se debe limitar y controlar el número de personas dentro del espacio confinado en todo momento.
- No está permitido el uso de dióxido de carbono cuando puedan producir atmósferas asfixiantes o peligrosas para la salud.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS						CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN						FECHA DE ACTUALIZACIÓN	PÁGINA 6 DE 9
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
15	12	2018	23	03	2022	03	TODA LA PLANTA

- Se debe evitar en lo posible el uso de material inflamable.
- El acceso a espacios confinados debe realizarse a través de escaleras fijas y portátiles seguras y estables, para evitar lesiones por caídas a distinto nivel. Las escaleras colgantes de cuerda con peldaños de madera, o similares, deben desecharse como equipo de trabajo.
- Los tanques de gas, oxígeno y reguladores utilizados para trabajos de soldadura, deben estar fuera del espacio confinado. Las válvulas de cierre deben de estar accesibles para el supervisor encargado del trabajo.
- La iluminación eléctrica que se utilice en espacios confinados debe ser de bajo voltaje (12 o 24 Voltios directos).
- Se deben utilizar herramientas que no produzcan chispas en espacios confinados donde se puedan acumular polvos o vapores explosivos.
- Se deben utilizar herramientas adecuadas para la apertura y cierre de las tapas de registro para evitar fatiga excesiva por sobreesfuerzos o posturas desfavorables.
- No se permitirá la entrada a espacios confinados en días de lluvia.

El Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo, deberá realizar vigilancia permanente durante todo el proceso, aplicando mediciones continuas para evaluar posibles condiciones cambiantes. Estas se deben realizar haciendo estaciones y dando el tiempo adecuado para el muestreo.

4.2.6 ENTRADA CON EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA.

Se considerará la entrada en el espacio confinado usando equipo de respiración autónoma cuando no sea posible asegurar que el aire en dicho espacio permanecerá respirable durante el tiempo que se esté adentro.

Deben seguirse las siguientes recomendaciones especiales:

- Usar equipo de respiración autónoma que sea de presión positiva y con dispositivos de seguridad para evitar accidentes de error humano, tales como, retirarse la careta.
- Usar arnés de seguridad con línea de vida.
- Deberá asignarse un ayudante dedicado a mantener el equipo de respiración autónoma y la línea de comunicación con las personas que están dentro del espacio confinado. Se dispondrá de los medios adecuados para que esta persona de la alarma en caso de emergencia.

Las personas que deban usar equipos de auto contenido no deben tener vello facial, ni utilizar gafas, ya que afecta el acople de la máscara.

4.2.7 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA TRABAJO EN ESPACIOS CONFINADOS

Los elementos de protección personal que debe utilizar el colaborador para trabajo en espacios confinados son:

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS			CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 7 DE 9
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
15	12	2018	23	03	2022	O3 TODA LA PLANTA

a) Espacios confinados abiertos por su parte superior y de una profundidad tal que dificulta su ventilación natural “se puede asimilar trabajo en altura”:

- Casco
- Mascara media cara con cartuchos para gases
- Arnés de cuerpo entero
- Calzado de seguridad.
- Gafas de seguridad
- Guantes
- Linterna
- Vestidos de seguridad impermeable (cara y cuerpo).

b) Espacios confinados cerrados con una pequeña abertura de entrada y salida “se asimila a forma de túnel” (tanques de almacenamiento o sedimentación, salas subterráneas de transformadores, túneles, alcantarillas, galerías de servicios, etc.):

- Casco dieléctrico
- Mascara media cara con cartuchos para gases
- Botas dieléctricas con puntera
- Gafas de seguridad
- Guantes
- Linterna o lámpara a prueba de explosión
- Vestidos de seguridad impermeable (cara y cuerpo)

c) Otras medidas o elementos que se pueden necesitar:

- Ventiladores o extractores de aire.
- Equipo de respiración autónoma

Antes de usar los elementos de protección que se emplearan en trabajos en espacios confinados estos deben ser inspeccionados por el coordinador de seguridad e higiene. Solo son aptos para el uso los equipos de protección individual que se hallan en perfectas condiciones y pueden asegurar plenamente la función protectora prevista. Se debe verificar minuciosamente cada elemento y observar que no tenga:

- Piezas que faltan, señales de defectos, daño o mal funcionamiento de piezas y uniones mecánicas,
- Daño en piezas metálicas como rajaduras, puntas salidas, distorsión, corrosión, daño químico o demasiado desgaste, y en general, cualquier cambio.
- Defectos o daños en las correas o sogas como desgaste, desempalme, torceduras, nudos, costuras rotas o salidas, abrasión, aceitado excesivo, o partes muy viejas o desgastadas.
- Cortes en los vestidos y guantes de protección
- Filtros usados anteriormente, para el caso de las mascarillas. Además, se debe revisar que el filtro sea el adecuado para el ambiente en que se va a trabajar

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

	PROCIMART	TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS				CÓDIGO P-SH-13
FECHA DE ELABORACIÓN				FECHA DE ACTUALIZACIÓN		PÁGINA 8 DE 9
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
15	12	2018	23	03	2022	O3
						TODA LA PLANTA

Los equipos de respiración autónoma deberán ser sometidos a labores de mantenimiento, limpieza y almacenamiento adecuados para garantizar su buen funcionamiento al momento de usarlos.

4.2.8 PROCEDIMIENTO DE EMERGENCIA.

Antes de iniciar cualquier trabajo en espacios confinados, se debe definir una estrategia de rescate, que defina una ruta y un método seguro para salir en caso de emergencia, para lo cual el funcionario del departamento de seguridad e higiene debe dar las recomendaciones del caso.

Debe tenerse en cuenta:

- Disponibilidad de dos personas de rescate en la entrada de la zona, listas para ingresar al espacio confinado a una operación de rescate en caso de ser necesario. Estas personas deben estar equipadas con los mismos elementos de protección que usan quienes están adentro, incluyendo equipo de aire auto-contenido.
- Disponibilidad de un número de personas adecuado designadas para operar el equipo de rescate desde afuera si el personal de rescate se ve obligado a entrar.
- Disponibilidad de equipos de recuperación de cuerpos (equipo para izar) cuando se requiera (Arnés, cuerda de seguridad, escaleras).
- En una atmósfera deficiente en oxígeno, se debe proporcionar aire a la persona antes de que pasen tres minutos del suceso que generó la emergencia.
- Disponibilidad de equipo necesario para primeros auxilios en caso de una emergencia.
- Disponibilidad de sirena o equivalente para hacer señales de notificación al equipo de rescate.
- Disponibilidad de Transporte inmediato.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- Norma OHSAS 18001:2007
- NOM-017-STPS-2008
- NOM-033-STPS-2015
- NOM-009-STPS-2011
- F-SH-020

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

**PROCIMART**

TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS

CÓDIGO
P-SH-13PÁGINA
9 DE 9

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
15	12	2018	23	03	2022	03	TODA LA PLANTA

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
15/12/2018	00	Creación del documento.
24/08/2019	01	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	02	Se modificó nombre de Coordinador de Seguridad e Higiene Industrial.
23/03/2022	03	Se modificó nombre de Coordinador de Seguridad e Higiene Industrial.


Ricardo MendozaREVISÓ
Seguridad e Higiene
Marco GutiérrezAUTORIZÓ
Gerente de Planta

 PROCIMART	HOUSEKEEPING						CÓDIGO P-SH-14
							PÁGINA 1 DE 5
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O2	TODA LA PLANTA
05	01	2020	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Asegurar el mantenimiento y la conservación de las distintas áreas, para eliminar cualquier fuente potencial de contaminación en los alrededores de la planta.

2.0 ALCANCE:

Las distintas áreas externas como patios, bardas perimetrales de la planta, así como el mantenimiento de edificios.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Responsable de Housekeeping: Establecer un plan anual para el mantenimiento y la conservación de las distintas áreas de la planta, así como la frecuencia en la que se llevará a cabo. Supervisar que se realicen las actividades de mantenimiento y conservación en las distintas áreas de la planta. Capacitación a empleados sobre cómo llenar los formatos requeridos y los niveles aceptable y no aceptables de cada actividad. Archivar formatos requeridos para las actividades a realizar para tener evidencia de los mantenimiento y conservación de la planta. Actualizar procedimientos y formatos si es que existe algún cambio.

Personal de Housekeeping: Realizar las actividades de mantenimiento y conservación de las distintas áreas de la planta siguiendo el plan anual. Registrar las actividades que se realizaron en los formatos correspondientes de acuerdo con el plan anual.

4.0 PROCEDIMIENTO.

Mantenimiento de áreas verdes

El mantenimiento de áreas verdes se realizará cada mes por zona alternando las zonas durante las 4 semanas del mes es decir la semana 1 del mes se trabajará en la zona 5 y 6 la semana 2 las zonas 3 y 4, la semana 3 las zonas 7 y 8 y la semana 4 la zona 2 y 3 identificadas en el layout de mantenimiento de áreas

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

	PROCIMART	HOUSEKEEPING	CÓDIGO			
			P-SH-14 PÁGINA 2 DE 5			
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN	NO. REV.			
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.
05	01	2020	23	03	2022	02
						ÁREAS AFECTADAS
						TODA LA PLANTA

verdes (T-SH-06). La herramienta para utilizar serán las desbrozadoras Truper y Stihl que se encuentran en resguardo en el almacén las cuales deberán limpiarse al terminar los trabajos.

Se deberán registrar los trabajos realizados en el formato F-SH-1a 24 indicando el tamaño de la maleza encontrada, la fecha y la persona que realizó la actividad.



NIVEL ACEPTABLE



NIVEL NO ACEPTABLE

Revisión de malla perimetral

La revisión de malla perimetral se realizará la primera semana de cada mes por el personal de housekeeping, anotando en el formato (F-SH-25) la fecha de inspección, la persona que realiza el trabajo

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

**PROCIMART****HOUSEKEEPING**CÓDIGO
P-SH-14PÁGINA
3 DE 5

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
05	01	2020	23	03	2022	02	TODA LA PLANTA

y las condiciones encontradas en la malla como aberturas, corrosión o deterioro, de encontrarse alguna anomalía deberá ser reparada por el personal de housekeeping con apoyo del personal de mantenimiento.



CONDICION ACEPTABLE



CONDICION NO ACEPTABLE

Mantenimiento del edificio

Las actividades de mantenimiento del edificio que se vallan realizando a consecuencia del deterioro por el uso constante de las instalaciones y el paso del tiempo deberán registrarse en el formato F-SH-26, especificando el tipo de mantenimiento a realizar ya se de plomería, eléctrico, de construcción, etc. El área

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta



PROCIMART

HOUSEKEEPING

CÓDIGO
P-SH-14

PÁGINA
4 DE 5

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	02	TODA LA PLANTA
05	01	2020	23	03	2022		

a la que pertenece, la fecha, el responsable de realizar la actividad y una descripción general del trabajo realizado.



CONDICIONES ACEPTABLES



CONDICIONES NO ACEPTABLES

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- F-SH-024 MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES.
- F-SH-025 REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL.
- F-SH-026 REGISTRO DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO.
- T-SH-05 PLANDE MANTENIMIENTO DE HOUSEKEEPING
- T-SH-06 LAYOUT MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

 PROCIMART	HOUSEKEEPING						CÓDIGO P-SH-14
							PÁGINA 5 DE 5
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	02	TODA LA PLANTA
05	01	2020	23	03	2022		

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
05/01/2020	00	Realización del documento.
23/11/2020	01	Actualización de la descripción de actividades y cambio de firmas.
23/03/2022	02	Se modificó nombre de Coordinador de Seguridad e Higiene Industrial.

DOCUMENTO NO COMPROVADO

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

 PROCIMART			INSPECCIÓN, RECOLECCIÓN Y DESECHO DE BASURA			CÓDIGO IT-SH-01
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 1 DE 2
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
18	08	2011	23	03	2022	

1.0 OBJETIVO:

Identificar, recolectar, remover y disposición de los desechos de forma que se prevenga la contaminación del producto o las áreas de producción.

2.0 ALCANCE:

Para toda la Planta Procesadora de Cítricos, Secado de Cascara, pasillo, patios, almacenes, estacionamiento, oficinas administrativas, mantenimiento y comedor.

3.0 RESPONSABLE:

La recolección de la basura generada en toda la Planta es realizada por el personal de limpieza
El encargado del camión es responsable de disponer de la basura como se indica en este procedimiento.

4.0 PROCEDIMIENTO:

- 1.- Los tambores utilizados para la recolección de basura están identificados de acuerdo con el procedimiento de prevención de la contaminación cruzada código de colores.
- 2.- Los tambores de basura se encuentran distribuidos en la planta siguiendo las indicaciones de la tabla de ruta layout de ruta de disposición de basura, montacargas y acceso de personal.
- 3.- Vidrio, y materiales con contaminación de lubricantes serán dispuestos según el procedimiento de almacén temporal de residuos peligrosos.
- 4.- Las piezas metálicas se disponen en el tambor para chatarra identificado según el procedimiento de prevención de contaminación cruzada código de colores ubicado en el área de mantenimiento.
- 5.- El cartón, costales y la madera deben de llevados directamente al corral por el personal que los genera.
- 6.- Los desperdicios de material de empaque, etiquetados o impresos son destruidos y desfigurados antes de tirarlos junto con el resto de los desechos.
- 7.- Se realizarán la recolección de basura en el transcurso del día según se requiera, recorrido será realizado por el personal de Limpieza, la basura encontrada en los tanques será depositada en el corral de residuos localizados en la parte norte de la planta. Los recorridos de esta inspección serán registrados en el formato de verificación del plan de limpieza diaria.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	INSPECCIÓN, RECOLECCIÓN Y DESECHO DE BASURA						CÓDIGO IT-SH-01
							PÁGINA 2 DE 2
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODAS
18	08	2011	23	03	2022		

8.- La basura que se encuentra en el corral será llevada al relleno sanitario por personal de la planta cada **miércoles y sábado** esto con el fin de tener el corral disponible y no rebasar su capacidad de almacenamiento.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

Verificación del plan de limpieza diaria
P-SH-08 Almacén temporal de residuos peligrosos

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se Actualizaron Firmas.
09/02/2017	02	Se unificaron en un solo documento los procedimientos de programa para recolección de basura e inspección y desecho de basura. Y se modificó el nombre a inspección, recolección y desecho de basura para cumplimiento del prerrequisito de disposición de desechos, cambio de responsable de seguridad e higiene.
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			MANEJO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA TRABAJOS EN ÁREAS FRÍAS			CÓDIGO IT-SH-02	
						PÁGINA 1 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	06	TODAS
20	09	2010	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

El presente documento tiene el propósito de proporcionar al personal, los requerimientos mínimos indispensables para el uso del Equipo de protección para frío extremo.

2.0 ALCANCE:

El entrenamiento es importante para el trabajador que labora en cámara fría, quien deberá entender los riesgos a los que se expone al trabajar en este ambiente, darles un correcto uso a los Equipos de protección y saber administrar primeros auxilios.

3.0 RESPONSABILIDADES:

1.0 Personal autorizado a utilizar el equipo:

- 1.- Montacarguista
- 2.-Capitán de llenado.
- 3.- Analistas de laboratorio
- 4.- Personal de refrigeración

2.0 Material y Equipo

- 1.- Chaqueta: Material textil, aislante de temperaturas bajas y húmedas, con cuello de tortuga, manga larga, con puño y gorro.
- 2.- Guantes: Con aislamiento térmico, amortiguación y adherencia.
- 3.- Overol para frío: Térmicos e impermeables, afelpados para proteger de bajas temperaturas.

3.0 Actividades realizadas:

- 1.- Maniobras de reacomodo en cámaras de producto terminado
- 2.- Maniobras para embarque de producto terminado.
- 3.- Maniobras relacionadas con aceite, filtraciones, limpieza de silos de aceite.
- 4.- Maniobras en Silos propias del área de llenado, elaboración de mezclas, lecturas de nivel de silos.
- 5.- Maniobras de limpieza del área de silos.
- 6.- Maniobras de deshielo en cámaras y silos.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			MANEJO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA TRABAJOS EN ÁREAS FRÍAS			CÓDIGO IT-SH-02	
						PÁGINA 2 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	06	TODAS
20	09	2010	23	03	2022		

4.0 PROCEDIMIENTO:

4.1 PROCEDIMIENTO DE MANEJO DE EQUIPOS:

- 1) Se deberá capacitar al trabajador en el manejo del equipo en relación con la seguridad que debe tener al momento de ingresar a las cámaras, es decir bajo qué condiciones debe hacerlo.
- 2) Se debe tener especial cuidado de no ensuciar el equipo, ni dejarlo en el suelo, así como tampoco se permite dejarlo “colgado” en cualquier lugar.

Importante: Bajo ningún concepto se permitirá el ingreso a las cámaras de frío sin el equipo de protección al frío.

- 3) Una vez que ha terminado el período de calentamiento o de descanso, se equipará nuevamente, antes de reingresar a las cámaras, teniendo la precaución de verificar que su ropa y su Equipo de protección se encuentren secos.
- 4) El equipo de protección al frío solo será utilizado en las áreas asignadas como son: Cámaras de producto terminado.
 - Área de embarques de producto terminado en tambores.
 - Área del Túnel.
 - Almacén Silos.

Siempre y cuando se requiera portar el equipo, dependiendo de las actividades asignadas.

- 5) EL TRABAJADOR TIENE PROHIBIDO DEAMBULAR POR LAS ÁREAS EXTERNAS A LA PLANTA CON EL EQUIPO PARA FRÍO, para tal efecto deberá quitarse el equipo, colgarlo en el lugar designado y cuando lo requiera volver a colocárselo para continuar desarrollando sus actividades para evitar que se ensucie o dañe dicho equipo.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			MANEJO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA TRABAJOS EN ÁREAS FRÍAS			CÓDIGO IT-SH-02	
						PÁGINA 3 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	06	TODAS
20	09	2010	23	03	2022		

4.2 INSPECCIONES

- 1) El personal que lo utilizará deberá realizar inspecciones de uso, manejo y conservación del equipo de protección al frío con el formato de Inspección diaria de Montacargas, reportando al Supervisor de área y al Coordinador de Seguridad si este, se encuentra en malas condiciones.
- 2) Se reportará al área de Recursos Humanos cualquier desviación encontrada inmediatamente.
- 3) El Coordinador de Seguridad e Higiene, será el responsable de reemplazar el equipo de protección para frío, si ya no está en condiciones de ser utilizado.

4.3 ALMACENAMIENTO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN:

- 1) Para la entrega del equipo de protección al frío el trabajador firmará un vale de resguardo (Entrega de equipo de protección personal de nuevo ingreso), después de haber recibido la capacitación de manejo del equipo, así como también las instrucciones adecuadas de ingreso a las cámaras para evitar accidentes, en donde se compromete a utilizar el equipo en forma adecuada.
- 2) En el vale de resguardo se especificará que el trabajador ha entendido y aceptado las condiciones de uso, manejo y conservación del equipo de protección.
- 3) Una vez que se firma de recibido el equipo no se debe prestar por ningún motivo a ninguna otra persona.
- 4) El equipo se mantendrá en una gaveta, la cual se deberá conservar bajo llave, para el resguardo permanente.
- 5) Cuando no se vaya a utilizar el equipo para frío el trabajador deberá quitárselo y guardarlo provisionalmente en un gabinete con material de plástico que va a estar colocado entre silos y el cuarto de llenado en un gancho.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			MANEJO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA TRABAJOS EN ÁREAS FRÍAS			CÓDIGO IT-SH-02
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 4 DE 5
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
20	09	2010	23	03	2022	06
						TODAS

De este mismo material será el que se utilice para el resguardo permanente.

ÁREA	RESGUARDO	CONTROL	PERSONAL AUTORIZADO
Cámaras de producto terminado Embarques	Almacén General	Se firmará en una bitácora con fecha, hora de recibido y de entrega. Anotando también las condiciones en que lo tomo y lo entrego nuevamente.	Montacarguista Refrigeración
Silos	Cromatografía	Se firmará en una bitácora con fecha, hora de recibido y de entrega. Anotando también las condiciones en que lo tomo y lo entrego nuevamente.	Personal de Laboratorio. Capitán de Llenado

- 6) El trabajador reportará inmediatamente al supervisor de área si el equipo de protección sufre algún daño o deterioro.

4.4 LIMPIEZA:

Es importante que el personal se capacite y se concientice antes de utilizar el equipo para que aprenda a cuidarlo.

- 1) La limpieza del equipo de protección al frío se realizará en planta por el usuario responsable cuando sea suciedad leve, debiendo limpiar inmediatamente con agua limpia y libre de cloro sin tallar en exceso.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			MANEJO DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA TRABAJOS EN ÁREAS FRÍAS			CÓDIGO IT-SH-02	
						PÁGINA 5 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	06	TODAS
20	09	2010	23	03	2022		

Suciedad Leve:

Pequeñas manchas de concentrado: limpiar inmediatamente para evitar que la mancha se quede pegada.

Tierra (ligera): Limpiar con un trapo ligeramente humedecido con agua.

- 2) No utilizar agua en exceso ni con cloro
- 3) No guardar el equipo sucio.

4.5 FRECUENCIA DE REVISIÓN:

FRECUENCIA	DISPOSICIÓN	RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN
Cada 6 meses	Evaluar las condiciones del equipo para evitar suciedad mayor y de ser necesario enviarlo a la tintorería para limpieza profunda	Responsable de seguridad en planta.
Anual	Para evaluar si el equipo no ha sufrido desgaste propio de las actividades a realizar y se requiere reemplazarlo.	Responsable de seguridad en planta

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
15/09/2011	01	Se actualiza instrucción de trabajo.
27/07/2015	02	Se actualizaron firmas.
12/04/2017	03	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Inspecciones y Almacenamiento de equipo de protección.
24/08/2019	04	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	06	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INTERRUPCIÓN POR FALLA DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN						CÓDIGO IT-SH-03
							PÁGINA 1 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de interrupción por falla del suministro eléctrico o apagón.

2.0 ALCANCE

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INTERRUPCIÓN POR FALLA DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN						CÓDIGO IT-SH-03
							PÁGINA 2 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE INTERRUPCIÓN POR FALLA DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN

1. Al interrumpirse el sistema de energía y se oscurece repentinamente el área de trabajo no trate de desalojar de inmediato, espere unos minutos mientras su visión se adapta a la nueva situación.
2. El alumbrado de emergencia se encenderá de inmediato.
3. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación de manera ordenada hasta el punto de reunión y estar atentos al pase de lista.
4. Manténgase alejado de cualquier equipo de encendido automático.
5. En caso de encontrarse conduciendo un montacargas o vehículo deténgase sin obstruir las vías de evacuación, deje las luces encendidas y diríjase al punto de reunión.
6. Mantenimiento monitoreará las temperaturas de cámaras frías y tanques de pared fría, con el formato de Reporte diario de refrigeración.
7. Personal de Mantenimiento intervendrá para revisar los tableros eléctricos, para ver si está en su alcance restablecer el suministro o si es necesario comunicarse con la compañía suministradora para solicitar ayuda externa para revisar la condición del suministro.
8. Si llegara a determinarse que el suministro de energía eléctrica tardara más de 48 horas en reanudarse, se solicitará servicio de una compañía externa para la contratación de generadores de luz para las áreas de cámaras frías, silos y tanques de pared fría.
9. Una vez controlada la contingencia y reanudada la energía eléctrica, las brigadas internas y mantenimiento evaluarán las instalaciones y equipos para determinar si se procede con las labores o se requiere de reparaciones.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INTERRUPCIÓN POR FALLA DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN						CÓDIGO IT-SH-03
							PÁGINA 3 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

10. Aseguramiento de calidad evaluará las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo con la siguiente verificación:

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y química (organolépticamente)
- Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
- Verifica que el jugo intermedio entre los subprocesos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)
- Se debe tomar una muestra representativa del producto o material para su inspección y liberación por laboratorio, el tamaño de la muestra será definido por calidad y verificará la integridad física, química y biológica
- Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
- Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
- Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO

11. Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas y evitar este tipo de contingencias.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INTERRUPCIÓN POR FALLA DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN						CÓDIGO IT-SH-03
							PÁGINA 4 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS

- F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo
 F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales
 F-MTO-05 Reporte diario de lecturas de refrigeración

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron Firmas, Se le agrego al procedimiento un Check List para la liberación de equipo .
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Responsabilidades (Aseguramiento de Calidad).
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA CASO DERRAME, FUGA DE AMONIACO Y GAS L.P.						CÓDIGO IT-SH-04
							PÁGINA 1 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de derrame o fuga.

2.0 ALCANCE:

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA CASO DERRAME, FUGA DE AMONIACO Y GAS L.P.			CÓDIGO IT-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 2 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
08	02	2012	23	03	2022	

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE UN DERRAME, FUGA DE AMONIACO Y GAS L.P.

1. Activar alarma de emergencia
2. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación
3. Desplazarse al punto de reunión para recibir instrucciones por parte del puesto de mando y estar atentos al pase de lista.
4. Una vez asignada y preparada con EPP la brigada ejecutar lo siguiente:
 - 4.1 Identificar el origen de la fuga o derrame
 - 4.2 Eliminar las fuentes de ignición (llamas, equipos eléctricos...).
 - 4.3 Cerrar válvulas de paso.
5. Evaluar la importancia del vertido o fuga.
6. Si el control de la fuga o derrame puede ser ejecutado por personal de brigadas internas se procede a realizarlo; en caso de que el problema sea mayor se solicitará apoyo a los diferentes cuerpos de auxilio.
7. Una vez controlada la fuga ya sea por la brigada interna o cuerpos de auxilio externo se evaluará las instalaciones para determinar si se procede con las labores o se requiere de reparaciones o limpieza general para continuar operando.
8. Aseguramiento de calidad evaluara las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo con la siguiente verificación.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA CASO DERRAME, FUGA DE AMONIACO Y GAS L.P.			CÓDIGO IT-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 3 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
08	02	2012	23	03	2022	

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y química (organolépticamente)
 - Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
 - Verifica que el jugo intermedio entre los subprocesos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)
 - Sacar muestra de X cantidad de jugo de cada tanque y verificar la integridad física, química y biológica
 - Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
 - Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
 - Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO
9. Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas con el formato Atención a contingencias, eventos naturales o accidentes y evitar este tipo de contingencias.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo
F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA CASO DERRAME, FUGA DE AMONIACO Y GAS L.P.			CÓDIGO IT-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 4 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
08	02	2012	23	03	2022	

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron Firmas, se le agregó al procedimiento un Check List para la liberación de equipo y se añadió un documento relacionado (F-POE-03).
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsables de procedimiento, Responsabilidad (Aseguramiento de Calidad) y se añadió un documento relacionado (F-SAN-02).
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIAS EN CASO DE TEMBLOR						CÓDIGO IT-SH-05
						PÁGINA 1 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA 08	MES 02	AÑO 2012	DÍA 23	MES 03	AÑO 2022	05	TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de temblor.

2.0 ALCANCE

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE TEMBLOR

Durante el Temblor:

1. Mantenga la calma
2. Se activa la alarma de emergencia

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIAS EN CASO DE TEMBLOR						CÓDIGO IT-SH-05
							PÁGINA 2 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

3. Aléjese de ventanas y objetos que puedan caer
4. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación.
5. Desplazarse al punto de reunión para recibir instrucciones por parte del puesto de mando y estar atentos al pase de lista.
6. Si se encuentra en pisos elevados, trate de bajar con cuidado para evitar resbalones o caídas fuertes.
7. Si se encuentra al aire libre manténgase alejado de estructuras, líneas de energía eléctrica y otros objetos que puedan caerse y diríjase al punto de reunión.

Después del Temblor:

8. Si la contingencia pueda ser ejecutada por personal de brigadas internas se procede a realizarlo; en caso de que el problema sea mayor se solicitará apoyo a los diferentes cuerpos de auxilio.
9. Una vez que haya pasado el temblor, se empiezan a coordinar y a preparar con EPP las diferentes brigadas para ejecutar lo siguiente:
 - 9.1 Cerrar válvulas de gas, amoniaco para evitar derrames y fugas
 - 9.2 Atención a posibles lesionados
 - 9.3 Búsqueda de personal que falte, ordenado por el Puesto de Mando
 - 9.4 Una vez identificados los riesgos por las brigadas internas o cuerpos de auxilio externo se evaluará los daños a instalaciones, equipo y producto terminado para determinar si se procede con las labores o se requiere de reparaciones o limpieza general para continuar operando.
10. Aseguramiento de calidad evaluará las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo con la siguiente verificación:

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y Química (organolépticamente)
- Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
- Verifica que el jugo intermedio entre los subprocesos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)
- Se debe tomar una muestra representativa del producto o material para su inspección y liberación por laboratorio, el tamaño de la muestra será definido por calidad y verificará la integridad física, química y biológica

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIAS EN CASO DE TEMBLOR						CÓDIGO IT-SH-05
							PÁGINA 3 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

- Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
 - Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
 - Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO
11. Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas con el formato Atención a contingencias, eventos naturales o accidentes.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS

F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo
F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron Firmas, Se le agrego al procedimiento un Check List para la liberación de equipo y se añadió un documento relacionado (F-POE-03).
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Responsabilidad (aseguramiento de calidad), Procedimiento.
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE HURACÁN					CÓDIGO IT-SH-06
					PÁGINA 1 DE 4	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022	05

1.0 OBJETIVO

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de huracán.

2.0 ALCANCE

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE HURACÁN						CÓDIGO IT-SH-06
							PÁGINA 2 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE HURACÁN

Durante el huracán

1. Se activa la alarma de emergencia
2. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación.
3. Desplazarse a el pasillo principal de oficinas para recibir instrucciones por parte del puesto de mando y estar atentos al pase de lista.
4. Aléjese de ventanas y objetos que puedan caer.
5. Si se encuentra en pisos elevados, trate de bajar con cuidado para evitar resbalones o caídas fuertes.
6. Si se encuentra al aire libre manténgase alejado de estructuras, líneas de energía eléctrica y otros objetos que puedan caerse y dirigirse a el pasillo principal de oficinas.
7. En caso de que sea necesario evacuar la planta, proceder siguiendo las indicaciones que reciba de las brigadas contra emergencias.

Después del huracán

Si la contingencia pueda ser ejecutada por personal de brigadas internas se procede a realizarlo; en caso de que el problema sea mayor se solicitará apoyo a los diferentes cuerpos de auxilio.

7.1 Una vez que haya pasado la contingencia, se empiezan a coordinar y a preparar con EPP las diferentes brigadas para ejecutar lo siguiente:

7.2 Atención a posibles lesionados

7.3 Búsqueda de personal que falte

7.4 Revisión y reanudar el suministro de energía eléctrica

7.5 Una vez identificados los riesgos por las brigadas internas o cuerpos de auxilio externo se evaluará los daños a instalaciones, equipo y producto terminado para determinar si se procede con las labores o se requiere de reparaciones o limpieza general para continuar operando.

8 Aseguramiento de calidad evaluara las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo a la siguiente verificación:

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE HURACÁN				CÓDIGO IT-SH-06
							PÁGINA 3 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y Química (organolépticamente)
- Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
- Verifica que el jugo intermedio entre los subprocessos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)
- Se debe tomar una muestra representativa del producto o material para su inspección y liberación por laboratorio, el tamaño de la muestra será definido por calidad y verificará la integridad física, química y biológica
- Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
- Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
- Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO

9 Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas, con el formato Atención a contingencias, eventos naturales o accidentes.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS

F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo

F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE HURACÁN					CÓDIGO IT-SH-06
					PÁGINA 4 DE 4	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022	05

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
28/07/2015	01	Se actualizaron Firmas, Se le agrego al procedimiento un Check List para la liberación de equipo y se añadió un documento relacionado (F-POE-03).
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Responsabilidad (aseguramiento de calidad) y Procedimiento.
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INUNDACIÓN						CÓDIGO IT-SH-07
							PÁGINA 1 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de inundación.

2.0 ALCANCE:

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INUNDACIÓN						CÓDIGO IT-SH-07
							PÁGINA 2 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE INUNDACIÓN

1. Activar alarma de emergencias
2. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación de manera ordenada hasta el punto de reunión y estar atentos al pase de lista.
3. Manténgase alejado de cualquier equipo de encendido automático.
4. Mantenimiento des energizará inmediatamente las maquinarias, equipos o herramientas eléctricas del área de trabajo.
5. Si observa que un equipo eléctrico ha sido alcanzado por el agua no trate de desconectarlo, notifique al departamento de Mantenimiento del área para que realicen la desconexión en el tablero principal.
6. La brigada una vez asignada y preparada con EPP ejecutara lo siguiente:
 - 6.1 Evitar filtraciones de agua a los cuartos de controles
 - 6.2 Eliminar las fuentes que presenten riesgo y bajar interruptores de luz general
 - 6.3 Cerrar válvulas amoníaco, gas.
7. Si el control de la inundación puede ser ejecutado por personal de brigadas internas se procede a realizarlo; en caso de que el problema sea mayor se solicita apoyo a los diferentes cuerpos de auxilio.
8. Una vez controlada la inundación por la brigada interna o cuerpos de auxilio externo, en conjunto con el departamento de mantenimiento, se evaluará las instalaciones para determinar si se procede con las labores o se requiere de reparaciones o limpieza general para continuar operando.
9. Aseguramiento de calidad evaluará las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo con la siguiente verificación:

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y Química (organolépticamente)
- Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
- Verifica que el jugo intermedio entre los subprocesos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO DE CONTINGENCIA EN CASO DE INUNDACIÓN			CÓDIGO IT-SH-07	
						PÁGINA 3 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

- Se debe tomar una muestra representativa del producto o material para su inspección y liberación por laboratorio, el tamaño de la muestra será definido por calidad y verificará la integridad física, química y biológica
- Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
- Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
- Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO

10. Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas con el Formato Atención a contingencias, eventos naturales o accidente y evitar este tipo de contingencias.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo

F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
28/07/2015	O1	Se actualizaron Firmas, se le agregó al procedimiento un Check List para la liberación de equipo y se añadió un documento relacionado (F-POE-03).
12/04/2017	O2	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Responsabilidad (aseguramiento de calidad) y Procedimiento.
24/08/2019	O3	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	O4	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene.
23/03/2022	O5	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	INSTRUCTIVO EN CASO DE INCENDIO						CÓDIGO IT-SH-08
							PÁGINA 1 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Salvaguardar la integridad del personal, equipos y producto terminado mediante la aplicación del instructivo de trabajo en caso de incendio.

2.0 ALCANCE:

Aplica para todo el personal, equipo y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse, coordinar el control de la eventualidad.

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones.

Departamento de Aseguramiento de Calidad.

Se encargará de la liberación de la línea y/o producto, que no se encuentre contaminado, mediante el formato de Hoja de Limpieza y Sanitación del equipo.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART	INSTRUCTIVO EN CASO DE INCENDIO						CÓDIGO IT-SH-08
	PÁGINA 2 DE 4						
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022		

4.0 PROCEDIMIENTO:

EN CASO DE INCENDIO

1. Se activa la alarma contra incendio.
2. Dirigirse a los accesos de las rutas de evacuación de manera ordenada hasta el punto de reunión y estar atentos al pase de lista.
3. Si el control del incendio puede ser ejecutado por personal de brigadas internas se procede a realizarlo; en caso de que el problema sea mayor se solicitará apoyo a los diferentes cuerpos de auxilio.

4. TELÉFONOS DE EMERGENCIA

Bomberos	312 03 40/911
Departamento de Policía	911
Policía Investigadora	313 51 08 y 313 55 47 / 911
Protección Civil	01 800 718 8988/ 911
Comisión Federal de Electricidad	071
Cruz Roja Mexicana	316 20 77 y 316 23 77 / 911
Emergencia Local	911
Servicio de Ambulancia	834 274 8454
Hospital General	312 44 13
Hospital IMSS	314 50 26

5. La brigada de combate contra incendio entra en operación utilizando el EPP adecuado. Con las instrucciones del puesto de mando
6. Cerrar válvulas de gas, amoniaco o cualquier fuente de ignición que pueda presentar un riesgo.
7. Los equipos extintores utilizados se ponen a disposición de almacén de partes para su nueva recarga y esté disponible en caso de ser requerido con el formato de revisión de extintores

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	INSTRUCTIVO EN CASO DE INCENDIO						CÓDIGO IT-SH-08
							PÁGINA 3 DE 4
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022	05	

8. Aseguramiento de calidad evaluara las condiciones del producto tanto terminado como en proceso y será quién determine su condición de acuerdo con la siguiente verificación:

Check List para liberación después de crisis:

- Verificar que la fruta presente en la sala de procesos se encuentre libre de contaminación física y química (organolépticamente)
 - Retirar fruta dañada o contaminada a causa de la crisis.
 - Verifica que el jugo intermedio entre los subprocesos se encuentre libre de contaminación física (organoléptico)
 - Se debe tomar una muestra representativa del producto o material para su inspección y liberación por laboratorio, el tamaño de la muestra será definido por calidad y verificará la integridad física, química y biológica
 - Escurrir el proceso y poner en cuarentena.
 - Lavado de la sala del proceso y liberación normal por calidad e higiene.
 - Registrar liberación en formato HOJA DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DE EQUIPO
9. Una vez restablecido el orden en la planta el equipo de brigadas junto con gerencia de planta y el coordinador de seguridad e higiene se reunirán para buscar medidas preventivas con el formato Atención a contingencias, eventos naturales o accidente y evitar este tipo de contingencias.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			INSTRUCTIVO EN CASO DE INCENDIO			CÓDIGO IT-SH-08	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 4 DE 4	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
08	02	2012	23	03	2022	05	TODA LA PLANTA

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- F-SAN-02 Hoja de Limpieza y Sanitización del equipo
 F-SH-05 Atención a contingencias a eventos naturales
 F-SH-08 Formato revisión de extintores

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
28/07/2015	01	Se actualizaron Firmas, Se le agrego al procedimiento un Check List para la liberación de equipo y se añadió un documento relacionado (F-SAN-02).
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Responsabilidad (aseguramiento de calidad). Procedimiento se agregó lista de teléfonos de emergencia.
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó el nombre del coordinador de seguridad e higiene industrial y se actualizaron los teléfonos de emergencias.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART			POLITICA INTEGRAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE			CÓDIGO P-SH-01
						PÁGINA 1 de 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			No. REV.
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	
28	11	2011	23	03	2022	05
						TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

Establecer los lineamientos de Seguridad Industrial de acuerdo con las Normas aplicables para tener un programa para mantener un lugar de trabajo seguro y minimizar el riesgo de accidentes laborales dentro de las instalaciones de la empresa.

2.0 ALCANCE:

Este procedimiento aplica a toda la Planta, las instalaciones de juguera, cascara, PTAR y Mantenimiento.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Es responsabilidad de Seguridad e Higiene: Asegurar que el personal conoce, entiende y aplican los lineamientos de la Política de seguridad industrial.

4.0 PROCEDIMIENTO:

“POLITICA INTEGRAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE”.

En Planta Procesadora de Cítricos Procimart, S.A. de C.V. declaramos nuestro compromiso e interés por realizar las actividades y operaciones protegiendo la salud y seguridad de nuestros empleados, trabajadores, contratistas y comunidad en general, previniendo la contaminación, velando por la conservación del medio ambiente, asegurando que las actividades se realicen con los estándares establecidos, garantizando la calidad, entrega oportuna del producto, el control de los costos y proporcionando plena satisfacción de nuestros clientes de acuerdo a sus exigencias y los requisitos de la normatividad vigente.

La política de Procimart S.A. de C.V. en Salud, Seguridad y Medio Ambiente se fundamenta en los siguientes

PRINCIPIOS:

1. Es responsabilidad de la Gerencia General establecer las normas y procedimientos para cada trabajo específico; destinar recursos (físicos, humanos, tecnológicos y económicos) para suministrar los equipos, herramientas y elementos apropiados, además de proporcionar capacitación para asegurar que los trabajadores conozcan su labor y responsabilidad.
2. Las normas y procedimientos que Procimart, S.A. de C.V. formule para desarrollar cualquier trabajo en particular, cumplirá siempre con los requisitos y estándares gubernamentales y se seguirán los principios básicos establecidos por los códigos y parámetros en materia de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			POLITICA INTEGRAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE			CÓDIGO P-SH-01	
						PÁGINA 2 de 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			No. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
28	11	2011	23	03	2022		

3. El departamento de Seguridad e higiene tiene el compromiso de vigilar el desempeño de seguridad de la Compañía y fomentar el mejoramiento continuo de los procesos y condiciones de trabajo, a través de la Comisión de Seguridad e Higiene para garantizar una óptima calidad del producto y salud de los trabajadores, enmarcada en el desarrollo de operaciones seguras y viables, garantizando la plena satisfacción de los clientes de acuerdo con sus exigencias.
4. La Gerencia General en conjunto con los responsables de cada área (Seguridad e Higiene, Equipo de Inocuidad, Supervisores) deben revisar mínimo una vez al año los objetivos integrales, metas, factores de riesgo y aspectos ambientales significativos para prevenir la contaminación, lesiones, daños a la propiedad y minimizar los riesgos.
5. En Procimart, S.A. de C.V. tratamos de conservar los recursos naturales mediante la separación, reutilización y el reciclaje de materiales, utilizando en lo posible materiales, embalajes y otros reciclables.
6. Aseguramos un uso responsable de la energía en todo nuestro negocio, incluyendo la mejora de la eficacia en el consumo de energía y la preferencia de fuentes de energía renovables sobre las no renovables cuando y donde sea viable.
7. Todos los niveles de la organización son responsables de suministrar ambientes seguros de trabajo y de fomentar actitudes y prácticas de trabajo seguras.
8. Se debe difundir a todos los empleados, contratistas, proveedores, visitantes y demás esta política, asegurando que la misma sea comprendida para implementarla como parte integral de las actividades e incorporar la misma en los nuevos proyectos, inversiones y actividades que se emprendan. Esta Política estará disponible a todos los trabajadores y al público en general.

En Procimart, S.A. de C.V. consideramos que la excelencia en el desempeño en estos principios se alcanza con el liderazgo, compromiso, soporte y participación de todos los empleados, asociados y contratistas, por lo que cualquier falta a esta política es causal de sanción o cancelación de contrato.

Además, Nuestra Política debe desarrollarse bajo un marco legal y garantizar que todas las acciones que Procimart, S.A. de C.V. ejecute en desarrollo de sus actividades comerciales, de servicios, estén encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y protección del medio ambiente.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			POLITICA INTEGRAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE			CÓDIGO P-SH-01	
						PÁGINA 3 de 3	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			No. REV.	ÁREAS AFECTADAS	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
28	11	2011	23	03	2022	05	TODA LA PLANTA

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
18/08/2015	01	Se actualizaron las firmas y se añadieron objetivo, alcance, responsabilidades y la tabla de revisiones
11/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento y Principios.
24/08/ 2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/08/2020	04	Se modificó fecha de revisión y nombre de responsable de seguridad e higiene.
23/03/2022	05	Se modificó el nombre del departamento en la revisión.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO DE CONTINGENCIA EN CASO DE CRISIS				CÓDIGO P-SH-02
							PÁGINA 1 DE 5
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		TODA LA PLANTA
28	11	2011	23	03	2022	07	

1.0 OBJETIVO:

En caso de presentarse un siniestro en PROCIMART el objetivo principal salvaguardar la integridad física del personal, equipos y producto terminado, con el desarrollo de este procedimiento y capacitación de las diferentes brigadas con las que se cuenta.

2.0 ALCANCE:

Aplica para todo el personal, equipo, instalaciones y producto terminado.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Coordinador de seguridad e Higiene

Coordina a los jefes de brigadas para mantener los estándares de seguridad y evitar contingencias y en caso de presentarse alguna amenaza de bomba o secuestro de las instalaciones, llamar al número de emergencia o a las dependencias de seguridad y coordinar el control de la eventualidad

Jefe de brigada

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones, así como de apoyar en la coordinación de revisiones de equipos de seguridad, rutas de evacuación, revisión de extintores, dispositivos de seguridad (alarmas, luces de emergencias) y auditorias de seguridad.

Gerencia de planta

Participar activa mente en los repliegues de simulacros y evacuaciones y apoyar en la toma de decisiones para la liberación de la línea y/o producto.

Plantilla operativa

Participar en los diferentes repliegues de simulacros y evacuaciones con el orden y cuidado apropiado, así como; estar abiertos a recibir las instrucciones de los jefes de brigadas durante los eventos de contingencia.

Jefe de Control De Calidad:

Evaluar las condiciones del producto y/o equipo para asegurar que no se ponga en peligro la inocuidad del producto. En dado caso que el producto sea considerado como producto no inocuo, se llevara a cabo el procedimiento (P-AC-01 Control de producto no conforme/potencialmente no inocuo).

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO DE CONTINGENCIA EN CASO DE CRISIS			CÓDIGO P-SH-02
						PÁGINA 2 DE 5
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	07
28	11	2011	23	03	2022	TODA LA PLANTA

4.0 PROCEDIMIENTO:

En Procimart se cuenta con 5 brigadas para atender cualquier eventualidad de falla, fuga, derrame, incendio o desastre natural las cuales se enlistan a continuación:

- Primeros auxilios
- Búsqueda y rescate
- Evacuación
- Combate contra incendio
- Control de Fugas y Derrames

Se describe un instructivo de trabajo para las eventualidades de riesgo que se pueden presentar, son las siguientes:

1. IT-SH-03 FALLA EN SUMINISTRO ELÉCTRICO O APAGÓN
2. IT-SH-04 FUGA Y DERRAME
3. IT-SH-05 TEMBLOR
4. IT-SH-06 HURACÁN
5. IT-SH-07 INUNDACIÓN
6. IT-SH-08 INCENDIO

INFORMACIÓN AL TRABAJADOR

- Informar a los empleados, contratistas y proveedores, acerca de la situación general.
- No proporcionar detalles de los daños o lesiones.
- Mantener a los empleados en un área segura.
- Proporcionar sólo información actualizada cada determinado momento.
- Permitir el uso del teléfono de manera controlada solamente.

CLIENTES

- PROCIMART notificará a sus clientes lo referente al suceso en cuestión mediante el Departamento de Ventas, siempre y cuando el producto en tránsito haya estado expuesto a un sabotaje con autorización del Coordinador General de Emergencias sobre los hechos que ocurrieron, para que el cliente este enterado del acontecimiento.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



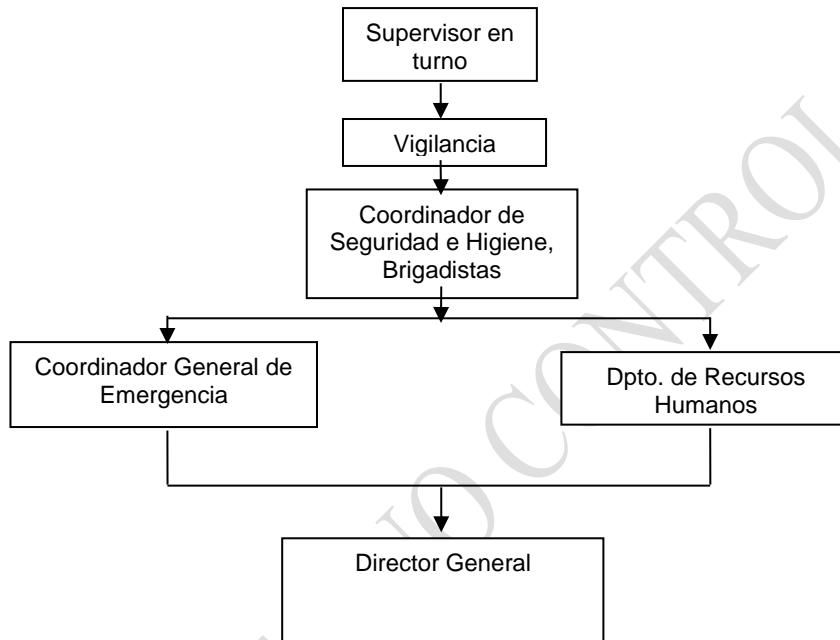
PROCIMART

PROCEDIMIENTO DE CONTINGENCIA EN
CASO DE CRISIS

CÓDIGO
P-SH-02
PÁGINA
3 DE 5

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
28	11	2011	23	03	2022	07	TODA LA PLANTA

LA TOMA DE DECISIÓN SE TOMA DE LA SIGUIENTE MANERA



DIRECTORIO DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN INTERNA

NOMBRE	PUESTO	TELÉFONO
Juan Medina	Compras	(834)3180300 ext.108
Marco Gutierrez	Gerencia de Planta	(834)3180300 ext.143
Ricardo Mendoza	Seguridad e Higiene	(834)3180300 ext.157
Vigilantes	Vigilancia	(834)3180300 ext.145
Ivonne Mendez	Jefe de brigada combate contra incendio	(834)3180300 ext.141
Juan Jose Angulo	Jefe de brigada evacuación	(834)3180300 ext.138
Santiago Rodríguez	Jefe de brigada primeros auxilios	(834)3180300 ext.117
Oliver Meza	Jefe de brigada búsqueda y recate	(834)3180300
Héctor Narváez	Jefe de brigada fugas y derrames	(834)3180300 ext. 149

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO DE CONTINGENCIA EN CASO DE CRISIS			CÓDIGO P-SH-02	
						PÁGINA 4 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	07	TODA LA PLANTA
28	11	2011	23	03	2022		

TELÉFONOS DE EMERGENCIA

Bomberos	312 03 40/911
Departamento de Policía	911
Policía Investigadora	313 51 08 y 313 55 47 / 911
Protección Civil	01 800 718 8988/ 911
Comisión Federal de Electricidad	071
Cruz Roja Mexicana	316 20 77 y 316 23 77 / 911
Emergencia Local	911
Servicio de Ambulancia	834 274 8454
Hospital General	312 44 13
Hospital IMSS	314 50 26

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS Y BIBLIOGRAFÍA:

- F-SH-06 Formato de Registro de Revisión de Alarmas
 F-SH-08 Formato de Registro de Revisión de Extintores.
 T-SH-03 Plano de Ruta de Evacuación, Ubicación de extintores y dispositivos de alarmas.
 P-AC-01 Control De Producto No Conforme/Potencialmente No Inocuo.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO DE CONTINGENCIA EN CASO DE CRISIS			CÓDIGO P-SH-02	
						PÁGINA 5 DE 5	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	07	TODA LA PLANTA
28	11	2011	23	03	2022		

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
08/02/2012	01	Se modifica procedimiento para hacer instrucciones de trabajo de cada contingencia de eventos naturales.
27/07/2015	02	Se actualizo el directorio de la unidad de protección civil interna, los teléfonos de emergencia y las firmas.
11/04/2017	03	Se actualizo cambio de firmas de responsable de procedimiento, se actualizo el directorio de la unidad de protección interna, teléfonos de emergencia y numero de brigadas.
16/04/2018	04	Se modifica el apartado de responsabilidades, agregando al jefe de control de calidad. Se enlaza el procedimiento P-AC-01 Se modifica el nombre del responsable de seguridad e higiene en el directorio de la unidad de protección interna.
24/08/2019	05	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	06	Se modifica directorio de la unidad de protección interna, actualizando jefes de brigada, fecha de revisión y nombre de encargado de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	07	Se modifica directorio de la unidad interna de protección civil, actualizando jefe de brigada, los teléfonos de emergencia y nombre de encargado de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez Gerente de Planta
REVISÓ	AUTORIZÓ

 PROCIMART			CÓDIGO DE COLORES PARA TUBERÍAS			CÓDIGO P-SH-03
						PÁGINA 1 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05
28	11	2011	23	03	2022	
						TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

Tiene como propósito de conocer el significado del código de colores para la identificación de fluidos en las tuberías como un medio visual de información para los trabajadores y poder minimizar riesgos de accidentes y contaminación cruzada en las áreas de trabajo.

2.0 ALCANCE

Aplica en la Planta Procesadora de Cítricos PROCIMART, S.A de C.V. y tiene el propósito de que el personal conozca e identifique los señalamientos de seguridad aplicando colores de acuerdo al grado de riesgos, así como tipos de fluidos conducidos por tuberías.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Es responsabilidad del coordinador de seguridad e higiene que las tuberías de los fluidos estén correctamente pintadas con el color adecuado.

4.0 PROCEDIMIENTO:

4.1 Colores de Seguridad:

- Los colores de seguridad, su significado y ejemplos de aplicación se establecen en la tabla siguiente:

COLOR DE SEGURIDAD	SIGNIFICADO	INDICACIONES Y PRECISIONES
ROJO	Paro	Alto y dispositivos de desconexión para emergencias.
	Prohibición	Señalamientos para prohibir acciones específicas.
	Material, equipo y sistemas para combate de incendios.	Ubicación y localización de estos e identificación de tuberías que conducen fluidos para el combate de incendios.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--



PROCIMART

CÓDIGO DE COLORES PARA TUBERÍAS

CÓDIGO
P-SH-03

PÁGINA
2 DE 3

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
28	11	2011	23	03	2022	05	TODA LA PLANTA

AMARILLO	Advertencia de peligro.	Atención, precaución, verificación e identificación de tuberías que conducen fluidos peligrosos.
	Delimitación de áreas.	Límites de áreas restringidas o de usos específicos.
	Advertencia de peligro por radiaciones ionizantes.	Señalamiento para indicar la presencia de material radiactivo.
VERDE	Condición segura.	Identificación de tuberías que conducen fluidos de bajo riesgo. Señalamientos para indicar salidas de emergencia, rutas de evacuación, zonas de seguridad y primeros auxilios, lugares de reunión, regaderas de emergencia, lavaojos, entre otros.
AZUL	Obligación.	Señalamientos para realizar acciones específicas (EPP)

4.2 Colores contrastantes

- Cuando se utilice un color contrastante para mejorar la percepción de los colores de seguridad. El color de seguridad debe cubrir al menos 50% del área total de la señal, excepto para las señales de prohibición.

4.3 Dirección del flujo

- La dirección del flujo debe indicarse con una flecha adyacente a las bandas de identificación, o cuando la tubería esté totalmente pintada, adyacente a la información complementaria. Las tuberías en las que exista flujo en ambos sentidos se identificarán con una flecha apuntando en ambas direcciones. La longitud de la flecha será igual o mayor a la altura de las letras de las leyendas en relación con el diámetro de la tubería.
- La flecha de la dirección del flujo se pintará directamente sobre la tubería, en color blanco o negro, para contrastar claramente con el color de esta.

4.4 Código de Colores para tuberías de acuerdo con los fluidos conducidos en Planta Procimart

DESCRIPCIÓN

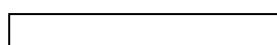
COLOR

INSTALACIONES

INSTALACIONES Y ESTRUCTURAS METÁLICAS



PAREDES



Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			CÓDIGO DE COLORES PARA TUBERÍAS			CÓDIGO P-SH-03	
						PÁGINA 3 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
28	11	2011	23	03	2022		

TUBERÍAS

AGUA



AGUA DE CONDENSADOS



RED ELÉCTRICA



AIRE



FLUIDOS PELIGROSOS



5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron las firmas
10/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento
24/08/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO: CONTROL DE VIGILANCIA PARA ACCESO A LAS INSTALACIONES			CÓDIGO P-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 1 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
06	04	2011	23	03	2022	06 TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

El llevar a efecto Programas de Seguridad e Higiene para lograr un ambiente seguro en el área de trabajo y que los trabajadores laboren de manera segura y con tranquilidad. Es parte integral de la responsabilidad total de todos, ya que haciendo conciencia repercute en grandes beneficios. Es por eso que es importante implementar y mantener un sistema de control para el ingreso a las instalaciones previniendo con ello cualquier incidente de que pueda afectar la seguridad de las instalaciones y/o del personal.

2.0 ALCANCE:

El presente documento aplica en la Planta Procesadora de Cítricos PROCIMART, S.A de C.V. y tiene el propósito de estandarizar las actividades del personal de vigilancia para mantener el control de acceso a las instalaciones de manera segura, evitando el ingreso de personal ajeno, daños a las instalaciones y/o al personal.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Gerencia de Planta

- Es su responsabilidad el proveer los recursos necesarios para el adecuado control de acceso a las instalaciones de manera segura.

Seguridad e higiene:

- Es su responsabilidad el control de los registros de acceso a las instalaciones e implementar medidas para controlar los accesos de personal ajeno a la empresa.

Guardia de Vigilancia:

- Es su responsabilidad el control de acceso del personal de planta, registrándolo en la Bitácora de Entradas y Salidas de Personal.
- Es su responsabilidad el control de acceso a las instalaciones por personal externo, visitantes, contratistas, proveedores y/o choferes, registrándolo en la Bitácora de Acceso a las Instalaciones.
- Es su responsabilidad entregar al personal visitante el gafete de identificación de acuerdo con el tipo de actividad que desarrolle dentro de las instalaciones, pudiendo ser: "Visitante" o "Chofer".
- Es su responsabilidad revisar aleatoriamente los vehículos que ingresen al interior de la planta así también en la salida.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO: CONTROL DE VIGILANCIA PARA ACCESO A LAS INSTALACIONES			CÓDIGO P-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 2 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
06	04	2011	23	03	2022	06
						TODA LA PLANTA

- A todo el personal que ingrese a las Instalaciones se les dará a conocer las Reglas para el acceso a esta empresa
- Es su responsabilidad notificar a Mantenimiento cuando el reloj checador presente alguna descompostura.
- Deberá solicitar autorización de acceso a proveedores y visitantes antes de permitir su ingreso al interior de la planta.
- Se les dará a firmar una Carta Responsiva a todos los contratistas y personal que vayan a realizar un trabajo dentro de las instalaciones, para que conozcan las BPM y las reglas de Seguridad e Higiene.
- Es su responsabilidad mantener ordenada y limpia el área de vigilancia.

4.0 DESARROLLO:

1.0 Las personas que tienen acceso a la planta se pueden clasificar en:

- Personal administrativo u Operativo.
- Visitantes.
- Proveedores de fruta e insumos.
- Proveedores de Servicios para embarques.
- Trabajadores de Brown.
- Visitantes de Universidades, escuelas, e instituciones públicas y/o privadas.
- Generales.

El acceso de este personal está limitado en las áreas definidas como restringidas, según se establece en T-PSGP-03 Seguridad y acceso a Áreas restringidas.

2.0 Mantendrá restringido el acceso a las instalaciones por el brazo de paso vehicular y sólo lo elevará cuando se autorice el paso de vehículos.

3.0 Toda persona accederá a las instalaciones por la puerta de acceso peatonal, no permitiendo que lo realice por el paso de vehículos.

4.0 Cuando un visitante solicite acceso a las instalaciones, deberá presentar una identificación oficial con fotografía para que le sea autorizada su ingreso e informar en el motivo específico de su visita y la persona con la cual van a entrevistarse.

5.0 Deberá corroborar que la identificación corresponda a la persona que se identifica.

6.0 Solicitará la autorización para el ingreso a la persona a la cual visitan.

7.0 Una vez con la autorización procederá a entregar al visitante un gafete de identificación de "Visitante" para proveedores de insumos y/o personal externo.

8.0 El visitante llenará la Bitácora de Acceso a las Instalaciones, anotando:

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO: CONTROL DE VIGILANCIA PARA ACCESO A LAS INSTALACIONES			CÓDIGO P-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 3 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
06	04	2011	23	03	2022	06 TODA LA PLANTA

- Fecha
- Hora de ingreso,
- Nombre,
- Compañía a la que representa,
- Persona a la cual visita,
- Motivo de la visita,
- Hora de salida.

9.0 En caso de que el visitante quiera ingresar con vehículo, deberá solicitar autorización a la persona que tenga como contacto dentro de la empresa.

10.0 Deberá registrar las placas del vehículo y revisar el interior para prevenir el ingreso de armas, equipo de video, cámaras fotográficas, equipos de sonido o algún contaminante.

11.0 En caso de que los proveedores traigan insumos para entregar en la planta, igualmente deberán de esperar autorización para su acceso al almacén o directamente al área que lo solicita.

12.0 En el caso de que el Visitante deba ingresar al área de proceso, deberá ser conducido primeramente con su contacto en el interior de la misma y se le deberá entregar además un casco protector.

13.0 En el caso de que el visitante venga acompañado, éste deberá quedarse en el área de vigilancia por su seguridad, de ningún motivo se le permitirá el acceso.

14.0 Cuando el visitante se retire, deberá registrar la hora de salida y su firma en la Bitácora de Acceso a las Instalaciones.

15.0 Solicitará el gafete que le proporcionó al visitante y le devolverá su identificación.

16.0 Para la salida de vehículos, deberá revisar el interior de los mismos de manera aleatoria.

17.0 Verificará que la entrada y salida del personal sea de manera adecuada y segura, reportando cualquier evento que pueda poner en riesgo la integridad de las personas.

18.0 Para el caso del ingreso de los proveedores de fruta, los chóferes deberán de informar en el área de vigilancia el tipo de producto que van a embarcar, esperando su autorización para su acceso a las instalaciones. Se les deberá entregar el gafete de "Chofer".

19.0 Se les deberá recomendar **No transitar** en las áreas que no correspondan al área de embarques para thermokings, contenedores y/o pipas.

20.0 En caso de que los proveedores traigan acompañantes, éstos deberán de permanecer en el área de vigilancia por su seguridad y no se les permitirá el acceso.

21.0 Los chóferes de producto de embarque, para su salida, deberán entregar al vigilante el formato "Control de salida de Embarque", así como el gafete de identificación que se le proporcionó para su acceso.

22.0 Para el caso de que en días no laborales se presente personal tanto interno o externo (Brown) que por algún motivo tenga la necesidad de trabajar en días festivos y/o domingos, deberá presentar

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PROCEDIMIENTO: CONTROL DE VIGILANCIA PARA ACCESO A LAS INSTALACIONES			CÓDIGO P-SH-04
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 4 DE 4
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
06	04	2011	23	03	2022	06
						TODA LA PLANTA

autorización por escrito del jefe de área donde realizarán las actividades para que se le permita el acceso, en caso de no presentarlo no se les permitirá su ingreso.

23.0 De la misma manera que los anteriores, deberán registrar su ingreso en la Bitácora de Acceso a Instalaciones y el motivo exacto por el cual debe de entrar a la planta.

24.0 Deberán mantener limpio y ordenado el área de vigilancia, incluyendo áreas de paso de personal y vehicular

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

F-VE-04 Control de Salida de embarque
T-PSGP-03 Seguridad y acceso a Áreas restringidas
Bitácora de Acceso a Instalaciones
Carta Responsiva

Bibliografía:

Capítulo IV - Programas de Seguridad e Higiene en el Trabajo. RFSHMAT.

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
18/08/2015	01	Se actualizaron las firmas
12/04/2017	02	Se actualizó cambios de firmas de responsables de procedimiento
16/11/2017	03	Se referenció Documento de Carta Responsiva
24/08/2019	04	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	05	Se modificó nombre del responsable de Seguridad e Higiene.
23/03/2022	06	Se modificó nombre del departamento en la revisión.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS			CÓDIGO P-SH-05	
						PÁGINA 1 DE 6	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			ÁREAS AFECTADAS	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	
28	07	2011	23	03	2022	05	TODAS

1.0 OBJETIVO:

Establecer la implementación de las herramientas y su procedimiento para realizar un manejo adecuado y seguro de los **RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL** frente a situaciones de emergencias o contingencia durante las etapas de carga, descarga, transporte y disposición final del residuo, minimizando un posible impacto ambiental, neutralizando y recuperando el área afectada.

2.0 ALCANCE:

El Plan es aplicable al Chofer de vehículo de la Planta PROCIMART S.A. DE C.V. que realiza el transporte y manipulación de los residuos de manejo especial para su disposición final a los predios convenidos.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Coordinador de Seguridad e Higiene: Mantener un control de los residuos que se retiran de la planta y saber el lugar de la disposición final de estos.

Operador de unidad (Chofer): Es responsable del traslado y operación a efectuar en los predios, así como el uso correcto del equipo y del vehículo.

4.0 PROCEDIMIENTO:

DATOS GENERALES.

Nombre o razón Social	PROCIMART S.A DE C. V
RFC	PROO20110QC2
Ubicación física de la empresa	Carretera Victoria-Monterrey Km 12.9 S/N, Ejido Tierra Nueva, Municipio de Victoria, Tamaulipas.
Teléfono	01(834)3180300
Nombre del propietario o Representante Legal	José Ma. Martínez Brohez
Domicilio para oír y recibir notificaciones	Carretera Victoria-Monterrey Km 12.9 S/N, Ejido Tierra Nueva, Municipio de Victoria, Tamaulipas.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART			PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS			CÓDIGO P-SH-05
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 2 DE 6
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
28	07	2011	23	03	2022	05 TODAS

VEHÍCULO TRANSPORTISTA DE RESIDUOS.

La empresa cuenta con un camión de volteo para el transporte de residuos.

CARACTERÍSTICAS	CAMIÓN
MARCA	International
MODELO	2004
COLOR	Blanco
PLACAS	WL65613
CAPACIDAD DE CARGA	20000KG

Además, el vehículo está equipado con el siguiente material de limpieza y seguridad en caso de ser necesario:

- 1 extintor para fuego tipo ABC de 1 kg.
- 1 pala
- 1 Escruidor
- Letrero o cono de precaución

MEDIDAS DE SEGURIDAD EN EL TRANSPORTE.

La empresa utilizará el vehículo mencionado exclusivamente para el transporte de residuos de manejo especial que se generen principalmente como: *desecho de fruta, madera, plásticos, papel, cartón, basura (sanitarios y comedor)* serán transportados al relleno sanitario municipal.

Los residuos orgánicos de: *fruta, cascara, y/o pulpa* serán transportados a los predios convenidos.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS			CÓDIGO P-SH-05
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 3 DE 6
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
28	07	2011	23	03	2022	05 TODAS

La conducción del vehículo se realizará por el chofer indicado en la solicitud de autorización como transportista quien cuente con la Licencia de conducir vigente.

A fin de mantener en óptimas condiciones el vehículo se realiza mantenimiento preventivo y el chofer se encarga de checar el funcionamiento de los distintos sistemas del vehículo (luces, frenos, embrague, etc.) y avisar a la administración de cualquier defecto que presente.

MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO.

El mantenimiento del vehículo se realizará periódicamente en los talleres autorizados y deberá tener especial atención en los siguientes detalles:

- Revisar el sistema mecánico del vehículo con el fin de comprobar lo siguiente:
 - Que el sistema de frenos, diferencial, etc. Se encuentren en excelente estado.
 - Checar el estado mecánico del vehículo.
 - No tenga fugas de aceite en motor, transmisión, dirección hidráulica y diferencial.

ÁREA DE CARGA Y DESCARGA.

Procedimiento:

Posicione correctamente el vehículo, como medidas de prevención asegúrese de tomar las siguientes precauciones por seguridad:

- 1.- Estacione el vehículo en un lugar abierto y apague el motor.
- 2.- Antes de iniciar la carga y descarga de los residuos disponga de los elementos de protección Personal (EPP) y utilícelos.
- 3.- Al finalizar el trabajo, limpie el área y si es posible déjela en mejores condiciones.

MEDIDAS DE SEGURIDAD DURANTE LA CARGA/DESCARGA DE LOS RESIDUOS.

- a) No fumar en ningún momento
- b) Usar guantes protectores
- c) No usar gasolina como solventes para limpiar
- d) Informar de cualquier situación peligrosa o defectos de los contenedores

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

	PROCIMART	PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS				CÓDIGO P-SH-05
						PÁGINA 4 DE 6
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN				NO. REV.
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
28	07	2011	23	03	2022	05
						TODAS

EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP).

La protección personal es una técnica que tiene por objeto interponer una última barrera entre el riesgo y el trabajador mediante equipos que deben ser usados por él, no elimina el riesgo y su función preventiva es muy limitada por tal motivo debe de elegirse adecuadamente el equipo de protección personal.

Protección de cabeza	casco
Protección visual	gafas
Protección extremidad superior	guantes
Protección extremidad inferior	botas de seguridad

PLAN DE EMERGENCIAS EN ATENCIÓN A EVENTUALIDADES.

El derrame de los residuos transportados es un evento que puede ocurrir en baja probabilidad, sin embargo, se deberá tomar todas las medidas, si es que este llegara a producirse, principalmente considerando un riesgo de derrame, el operador del vehículo deberá informar inmediatamente a la empresa del suceso para que se tomen las medidas de limpieza.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

En caso de presentarse cualquier eventualidad deberá de notificarse al encargado de seguridad de la empresa.

PLAN DE EMERGENCIA EN CASO DE DERRAME.

EN CASO DE DERRAME DURANTE EL DESPLAZAMIENTO DEL VEHÍCULO SE DEBERÁ REALIZAR LA SIGUIENTE RUTINA:

- Detener el vehículo en acotamiento de la carretera.
- Verificar la gravedad del incidente derrame chico, mediano o total y poner el señalamiento de aviso para los conductores.
- Si el derrame es poco retirar los residuos lo más rápido posible del pavimento.
- Si el derrame es mayor reportar inmediatamente a la empresa, y al encargado de seguridad para proceder a la limpieza inmediatamente.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

	PROCIMART	PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS			CÓDIGO P-SH-05
					PÁGINA 5 DE 6
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN			ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
28	07	2011	23	03	2022

ORGANISMO	TELÉFONO	DIRECCIÓN
Bomberos y Protección civil	3120340/911	25Doblado, Col. 7 de noviembre
Policía	1710613/911	2 Zaragoza, zona Centro
Transito Local	3151598/911	Av. América Española #1320, Col. Pedro Sosa
Policía Federal de Caminos	3160919	Boulevard Tamaulipas, #3939
Cruz Roja	911	Boulevard Naciones Unidas

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

El Departamento de Seguridad e Higiene de la empresa, será el encargado de capacitar al personal. El chófer está capacitado en el manejo de extintores, uso de equipos de protección personal y medidas de contingencias en caso de derrames.

A fin de asegurar condiciones seguras del personal se proponen los siguientes cursos de capacitación.

CURSO	DURACIÓN
Uso y manejo de extintor	1HORA
Primeros auxilios	1 HORA
Equipo de protección personal	10 MINUTOS CHARLA DE SEGURIDAD
Residuos de manejo especial	1 HORA
Respuesta a emergencias	1 HORAS

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

P-SH-06 Programa para la recolección de basura.

IT-SH-01 Inspección y recolección de basura de contenedores.

P-SH-09 Plan de manejo de residuos orgánicos (fruta, cascara y/o pulpa).

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS						CÓDIGO P-SH-05
							PÁGINA 6 DE 6
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODAS
28	07	2011	23	03	2022		

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
18/08/2015	O1	Se actualizaron firmas
12/04/2017	O2	Se actualizó cambios de firmas de responsables de procedimiento
24/08/2019	O3	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	O4	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial
23/03/2022	O5	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial y teléfonos de emergencia.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PROGRAMA PARA RECOLECCIÓN DE BASURA			CÓDIGO P-SH-06	
						PÁGINA 1 DE 2	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODA LA PLANTA
18	08	2011	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Tener una planta limpia, libre de basura (sólidos urbanos) que se generan en la empresa y sean depositados correctamente en un contenedor para ser transportados adecuadamente al relleno sanitario.

2.0 ALCANCE:

Planta Procesadora de Cítricos, Planta de Deshidratado de Cascara, Laboratorios, Oficinas Administrativas, Comedor, Almacén de Refacciones, Taller de Mantenimiento, Personal de Brown.

3.0 RESPONSABLE:

Operador de camión será el encargado de que el contenedor este vacío.

4.0 PROCEDIMIENTO:

El tener un programa nos servirá para darle continuidad en tiempo y orden a que todos estos desechos que se generen sean trasladados correctamente a su destino final, que esto a su vez nos dará una mejor imagen, evitaremos plagas de roedores, moscas, etc.

Todas las áreas, departamentos que generen los residuos y que tengan que depositarlos dentro del contenedor lo hará con cuidado para evitar que esta se disperse por los alrededores de la planta, los tanques de basura que están en las áreas tendrán que ser vaciados al contenedor cuidadosamente, una vez hecho esto verificar que el área quede limpia.

La basura será llevada al relleno sanitario por personal de la planta cada **miércoles y sábado** esto con el fin de tener el contenedor disponible y no rebasar su capacidad de almacenamiento.

El área del contenedor deberá de mantenerse limpia sin basura en sus alrededores y sin maleza.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PROGRAMA PARA RECOLECCIÓN DE BASURA			CÓDIGO P-SH-06	
						PÁGINA 2 DE 2	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODA LA PLANTA
18	08	2011	23	03	2022		

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/ 2017	01	Se actualizaron las firmas.
24/08/2019	02	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	03	Se modificó fecha de revisión y nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART			CÓDIGO DE COLORES PARA CASCOS DE PERSONAL			CÓDIGO P-SH-07	
						PÁGINA 1 DE 2	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	06	TODA LA PLANTA
12	08	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Identificar de manera visual al personal de cada área de trabajo que conforma la Planta PROCIMART.

2.0 ALCANCE:

Aplica para todo el personal que labora en la Planta PROCIMART.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Supervisor y Coordinador de Seguridad:

Es responsable de vigilar que la persona porte el casco asignado según su área de trabajo.

Coordinador de Seguridad:

Es su responsabilidad proveer de casco al personal y vigilar que se encuentre en buenas condiciones.

Personal:

Es responsabilidad de cada trabajador portar y mantener limpio el casco como parte del Equipo de protección personal que brinda la Planta

4.0 PROCEDIMIENTO:

Al inicio de cada turno, todo el personal que labora en la planta debe de portar el casco del color que corresponde al área donde labora.

A continuación, se presenta el color correspondiente a cada área de trabajo.

ÁREA	COLOR ASIGNADO
Supervisor de Producción	Rojo
Laboratorio	Blanco
Evaporador, Inventarios, Capitanes	Anaranjado
Producción, Bascula, Descarga, Limpieza, Pulpa, Filtrado de aceite, Llenado	Amarillo
Lavado de Cascarilla	Verde
Mantenimiento, Refrigeración, Caldera.	Celeste
Oficinas, Visitantes, Coord. Seguridad e Higiene, Vigilantes	Azul
PTAR, Plagas	Negro

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			CÓDIGO DE COLORES PARA CASCOS DE PERSONAL			CÓDIGO P-SH-07
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PÁGINA 2 DE 2
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
12	08	2012	23	03	2022	06 TODA LA PLANTA

Almacén	Gris
---------	------

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	02	Se actualizaron las firmas y el código de colores de cascos
12/04/2017	03	Se actualizó cambio de firmas de responsables de procedimiento, Responsabilidades y Procedimiento (área)
24/08/2019	04	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	05	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene Industrial
23/03/2022	06	Se modificó nombre de coordinador de Seguridad e Higiene Industrial

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			ALMACÉN TEMPORAL DE RESIDUOS PELIGROSOS			CÓDIGO P-SH-08
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PAGINA 1 DE 2
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS 05 TODA LA PLANTA
08	02	2012	23	03	2022	

1.0 OBJETIVO:

Mantener asegurados los residuos peligrosos generados en la Planta de Cítricos PROCIMART S.A. DE C.V. para evitar riesgos de contaminación.

2.0 ALCANCE:

Aplica para las áreas de Mantenimiento, Plagas, Refrigeración, Microbiología y Cromatografía.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de Seguridad e Higiene: Mantener el control y disponibilidad en el almacén temporal de residuos peligrosos, así como de coordinar la salida de los residuos.

4.0 PROCEDIMIENTO:

1. El almacén temporal de residuos peligrosos resguarda los diferentes tipos de residuos que se generan como: vidrio, estopas, insecticida, aceite contaminado, aerosoles, reactivos, los cuales son depositados en contenedores identificados para cada uno de estos residuos.
2. Se lleva un control de entrada (Registro de entradas a almacén temporal de residuos peligrosos) el cual está en resguardo junto con la llave en el almacén de partes.
3. Cuando ya se tienen los contenedores a su capacidad se programa la entrega de los residuos a una empresa autorizada para este manejo y el manifiesto de archiva en la carpeta de Manejo de Material y Residuos Peligrosos.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			ALMACÉN TEMPORAL DE RESIDUOS PELIGROSOS			CÓDIGO P-SH-08
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PAGINA 2 DE 2
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS 05
08	02	2012	23	03	2022	TODA LA PLANTA

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

F-SH-16 Registro de entradas a almacén temporal de residuos peligrosos

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron firmas.
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, Documentos relacionados y Procedimiento.
24/04/2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	--

 PROCIMART			PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS (FRUTA, CÁSCARA Y/O PULPA)			CÓDIGO P-SH-09	
						PÁGINA 1 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
15	07	2012	23	03	2022	05	PRODUCCIÓN, CÁSCARA DESHIDRATADA

1.0 OBJETIVO:

Dar el uso adecuado a los residuos orgánicos generados antes y después del proceso como cascara fresca, pulpa y desechos de fruta de (naranja, limón) que se procesan, evitando acumulación excesiva en tolva y tanques metálicos de almacenamiento que puedan causar plagas.

2.0 ALCANCE:

Aplica para la disposición de residuos orgánicos generados durante el proceso, descarga y selección de fruta, en la Planta Procesadora de Cítricos PROCIMART S.A. de C.V.

3.0 RESPONSABILIDADES:

Es responsabilidad del Supervisor de Producción mantener un control de los residuos y del Coordinador de Seguridad e Higiene el transporte adecuado para estos.

Es responsabilidad del Coordinador de Seguridad e Higiene mantener convenios con los dueños de huertas y/o predios para una buena disposición final de los residuos.

4.0 PROCEDIMIENTO:

Residuo desecho de fruta.

Estos desechos se generan por la descarga de los camiones, lavado (Cascara Deshidratada), selección de fruta y toda aquella fruta que se caiga durante su proceso, los cuales son almacenados en tanques metálicos, tapados para ser vaciados posteriormente al camión de la planta para su transporte y disposición final.

Residuo desecho de cascara fresca.

La cáscara fresca es un subproducto de la extracción de jugo, donde la cascara, bagazo y semillas son extraídas de la fruta, un 90% de la cascara fresca es enviada a un proceso de deshidratación para la recuperación de pectinas y el 10% restante se almacena en una tolva de acero destinada para su almacenamiento, la cual es utilizada para alimento de ganado.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS (FRUTA, CÁSCARA Y/O PULPA)			CÓDIGO P-SH-09	
						PÁGINA 2 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
15	07	2012	23	03	2022	05	PRODUCCIÓN, CÁSCARA DESHIDRATADA

El camión realizará un recorrido todos los días en el primer turno a las 11:00 am, recolectando desechos de fruta, cascara fresca y cascará deshidratada para evitar tener acumulamientos y problemas que nos puedan afectar como plagas u olores desagradables.

#	PUNTO	ÁREAS
1	Tolva de cascara fresca	Descarga, Selección y tolva de cascara fresca
2	Deshidratado de cascara	Lavado y secado de cascara

Destino y deposición final.

Los dueños de hurtas solicitan bajo un convenio los residuos mencionados:

- a) Se usa como complemento alimenticio para ganado vacuno y ovino.
- b) Es utilizado estos desechos como mejoramiento del suelo, en aquellos que por su alcalinidad no tienen uso agrícola, el adicionar la cascara que tiene componentes ácidos ayuda a neutralizar el suelo y enriquecerlo con compuestos orgánicos.

Control de salida.

Los residuos son transportados por el camión de volteo de la planta que tiene una capacidad de carga de 20000 kg a los predios que se tiene convenio.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS (FRUTA, CÁSCARA Y/O PULPA)			CÓDIGO P-SH-09	
						PÁGINA 3 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
15	07	2012	23	03	2022	05	PRODUCCIÓN, CÁSCARA DESHIDRATADA

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
27/07/2015	01	Se actualizaron firmas.
12/04/2017	02	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, procedimiento (residuo desecho de fruta).
24/08/2019	03	Se modifico fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	04	Sé modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	05	Sé modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 1 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

El objetivo del presente procedimiento es el de establecer las condiciones de seguridad necesarias para la realización de trabajos en altura, y de esta manera evitar riesgos a los trabajadores que los lleven a cabo.

2.0 ALCANCE:

Se aplica en todas las áreas de la planta PROCIMART S.A. DE C.V.

3.0 RESPONSABILIDAD:

- 3.1 Del Coordinador de Seguridad E Higiene, emitir el presente procedimiento y revisarlo con una frecuencia anual, es además responsable de llevar un registro y control de los actos inseguros que sean detectados por la no aplicación de este procedimiento.
- 3.2 Evitar o interrumpir las actividades en altura cuando se detecten condiciones inseguras en los sistemas o equipos utilizados para estos trabajos, o cuando existan condiciones climáticas que pongan en riesgo a los trabajadores.
- 3.3 Proporcionar autorización por escrito a los trabajadores que realicen trabajos en altura, la cual será otorgada una vez que se compruebe que se han aplicado las medidas de seguridad requeridas.
- 3.4 Disponer de un plan de atención a emergencias, derivado de la ejecución de trabajos en altura.
- 3.5 Supervisar que los contratistas cumplan con lo establecido en este procedimiento, cuando el patrón convenga los servicios de terceros para realizar trabajos en altura.
- 3.6 De los supervisores, de asegurar el cumplimiento de este procedimiento en los trabajos que asigne a su personal que por definición aplique.
- 3.7 Proporcionar capacitación y adiestramiento a los trabajadores que estarán involucrados en la realización de los trabajos en altura.
- 3.8 Supervisar que se cumpla con las medidas de seguridad dispuestas en los instructivos, manuales o procedimientos para la instalación, operación y mantenimiento de los sistemas o equipos utilizados en los trabajos en altura, así como con las medidas generales de seguridad y condiciones de seguridad establecidas en esta Norma.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 2 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

- 3.9 Realizar un análisis de las condiciones prevalecientes en las áreas en las que se llevarán a cabo los trabajos en altura, en forma previa a su realización, a fin de identificar los factores de riesgo existentes.
- 3.10 Proveer a los trabajadores que desarrollen trabajos en altura, al menos de un sistema de protección personal para interrumpir caídas de altura, así como del equipo de protección personal que se requiera con base en los factores de riesgo identificados en el análisis de las condiciones prevalecientes del área.
- 3.11 Establecer y aplicar un programa de revisión y mantenimiento a los sistemas o equipos utilizados para la realización de trabajos en altura, de conformidad con las indicaciones del fabricante.
- 3.12 Llevar los registros de las revisiones y del mantenimiento preventivo y correctivo que se practiquen a los sistemas o equipos utilizados para la realización de trabajos en altura, mismos que deberán conservarse al menos durante un año.
- 3.13 Contar con un botiquín de primeros auxilios que contenga el manual y los materiales de curación necesarios para atender los posibles casos de emergencia, derivados de la realización de trabajos en altura.
- 3.14 **Del personal que realiza trabajos en altura**, el cumplimiento con las medidas de seguridad mencionadas en este procedimiento.
- 3.15 Participar en la capacitación que proporcione la empresa para el desarrollo seguro de los trabajos en altura.
- 3.16 Conocer y cumplir las medidas de seguridad establecidas por la empresa para realizar en forma segura los trabajos en altura.
- 3.17 Informar al supervisor sobre cualquier condición insegura y/o acto inseguro que se observe en los trabajos en altura, o cualquier desgaste, daño, deterioro, mal funcionamiento u otra anomalía que se detecte en los sistemas, equipos o sus componentes, empleados para la realización de este tipo de actividades, a efecto de que se tomen las medidas correctivas pertinentes y se constate que no existe riesgo en su uso.
- 3.18 Utilizar el equipo de protección personal que les sea proporcionado, con base en los riesgos a los que se expongan.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 3 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

- 3.19 Acudir y someterse a los exámenes médicos que indique el patrón, e informar a éste sobre cualquier padecimiento o acrofobia (miedo a las alturas) que comprometa su seguridad o la de terceros, durante la realización de los trabajos en altura.

4.0 PROCEDIMIENTO

4.1 DEFINICIONES:

- 4.1.2 **Trabajo en altura:** es todo aquel trabajo que se realice a 1.80 metros o más del piso o superficie en que se esté trabajando.
- 4.1.3 **Arnés:** es un dispositivo de protección personal utilizado para prevención de caídas, de tal manera que la fuerza generada por el impacto al detener la caída, se distribuya en piernas, hombros, y tórax, al estar sujeto a otros componentes del sistema de protección contra caídas.
- 4.1.4 **Conector:** El dispositivo que permite la unión física de dos elementos de un sistema de protección personal para interrumpir caídas de altura.
- 4.1.5 **Bloqueador de caída de tipo corredizo:** El dispositivo diseñado para sujetarse a un riel vertical o línea de vida vertical, y deslizarse hacia arriba y hacia abajo, en respuesta a movimientos de ascenso, y que se bloquea automáticamente en respuesta al movimiento súbito de una caída.
- 4.1.6 **Línea de vida.** Cable que une al arnés de seguridad a un punto fijo situado por encima del equipo suspendido de acceso.
- 4.1.7 **Punto de anclaje:** en un lugar dispuesto en el equipo suspendido de acceso, para la fijación independiente de la línea de vida del sistema de protección contra caídas.
- 4.1.8 **Andamio:** es un conjunto de elementos ensamblados entre sí, que forman un sistema mecánico para soportar personas y equipo durante la realización de un trabajo a una altura tal que no está al alcance de una persona.
- 4.1.9 **Cabo de seguridad:** Elemento que permite asegurar el soporte de suspensión a un punto seguro.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 4 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.2 DESARROLLO:

- 4.2.1 Para la realización de trabajos en altura solo se podrán asignar a personal capacitado y que sea físicamente apto para trabajar en alturas, aquellas personas que padezcan de vértigo, epilepsia, hipertensión, que de alguna manera pueda representar un riesgo para la persona o sus compañeros durante la realización del trabajo, deben abstenerse a realizar este tipo de actividades.
- 4.2.2 Para la detección de estos casos servicio médico deberá llevar registro de exámenes practicados al personal de mantenimiento y sanidad, para detectar este tipo de padecimientos.
- 4.2.3 Al asignar un trabajo a realizarse en altura, el personal deberá llenar el formato de autorización para trabajo en alturas, para llevar a cabo la lista de verificación de las condiciones de seguridad que debe reunir para llevarlo a cabo.
- 4.2.4 Considerar los riesgos adicionales generados por la presencia de fuentes de calor - como operaciones de soldadura y corte-, humedad, ácidos, aceite, grasa, polvo, ambientes corrosivos o con temperaturas extremas, entre otros; evaluar su efecto en el sistema en uso, al igual que adoptar medidas preventivas para el personal que realiza trabajos en altura en presencia de altas temperaturas ambientales, tales como hidratación, protección a la piel y/o pausas de trabajo.

4.3 Disposiciones de seguridad previos al trabajo en altura.

- 4.3.1 Revisar el sistema o equipo antes de ser utilizado, conforme a las instrucciones del fabricante, respecto a posibles desgastes, daños, deterioros, mal funcionamiento u otras anomalías. Los componentes defectuosos deberán ser removidos del servicio e identificados para evitar su uso, si su resistencia o funcionamiento se ven afectados. Cualquier componente que deba reemplazarse, deberá sustituirse únicamente por otro original.
- 4.3.2 Desenergizar o reubicar las líneas eléctricas que se encuentren en el lugar en donde se realizarán los trabajos en altura y que representen riesgo para los trabajadores o, cuando esto no sea posible, mantener en todo momento las distancias de seguridad hacia dichas líneas.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

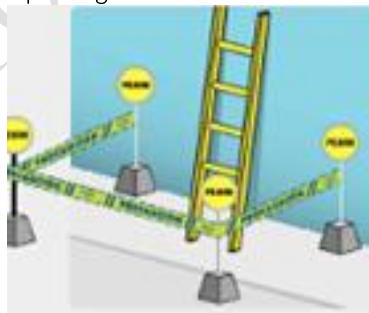
PÁGINA
5 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

Distancias de seguridad a líneas eléctricas energizadas

Voltaje (fase a fase) (V)	Distancia mínima de seguridad (m)
Hasta 50 000	3.10
73 000	3.33
85 000	3.45
115 000	3.75
140 000	4.00
230 000	4.90
400 000	6.60
600 000	8.60

- 4.3.3 Evitar o interrumpir las actividades en altura cuando se detecten condiciones climáticas que impliquen riesgos para los trabajadores, tales como lluvia intensa, tormentas eléctricas, nevado y vientos fuertes sostenidos, conforme a las características del sistema o equipo utilizados y las especificaciones del fabricante.
- 4.3.4 Se deberá acordonar el área de trabajo para evitar el tránsito de personas cerca o por debajo de donde se realice el trabajo y pueda resultar lesionado por herramienta o material que llegará a caer.



- 4.3.5 Todo trabajador que se disponga a realizar un trabajo en altura deberá contar con el equipo de protección contra caída que es: casco con barboquejo, arnés de seguridad y línea de vida, además de calzado antiderrapante. Este equipo lo deberá revisarlo previo al trabajo y utilizar durante todo el tiempo que dure el trabajo.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			TRABAJOS EN ALTURAS			CÓDIGO P-SH-10	
						PÁGINA 6 DE 18	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.4 Equipos de Protección contra caídas.

- 4.4.1 Será obligatorio el uso de algún sistema de protección personal para interrumpir caídas de altura, siempre que los trabajos se realicen a 3 metros o más de altura a partir de la superficie.
- 4.4.2 Los sistemas de protección personal empleados para interrumpir caídas de altura deberán estar conformados, según aplique al sistema en uso, al menos por:
- a) Arnés de cuerpo completo tipo paracaídas;
 - b) Línea de vida con dispositivos absorbedores de energía;
 - c) Conectores;
 - d) Puntos o dispositivos de anclaje.



- 4.4.3 Someter el sistema o equipo utilizado para trabajos en altura a una revisión anual o con la periodicidad indicada por el fabricante, la que resulte menor, a fin de asegurarse que se encuentran en óptimas condiciones de seguridad y funcionamiento. Dicha revisión deberá ser realizada por personal capacitado y adiestrado para tal fin.
- 4.4.4 Se deberá verificar que los equipos de protección contra caídas personales, cuentan con certificación, acreditado y aprobado en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, que certifique su cumplimiento con las normas oficiales mexicanas.
- 4.4.5 Llevar el registro de las revisiones y mantenimiento realizados a los sistemas o equipos, en el que al menos se deberá consignar lo siguiente:
- a) Los datos generales del sistema o equipo como marca, modelo y número de serie u otra identificación individual de éste;
 - b) Las fechas de las revisiones y las observaciones que resulten
 - c) Las acciones de mantenimiento correctivo y preventivo realizadas, como reparaciones, reemplazos, retiro del servicio, destrucción, entre otras;

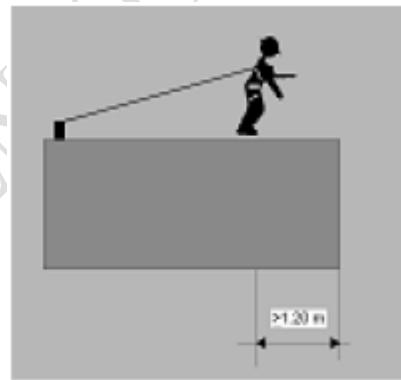
 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 7 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

d) La firma de la persona que revisa.

- 4.4.6 En las revisiones de los sistemas se deberá cubrir al menos los siguientes aspectos:
- 1) Que no exista corrosión en sus partes metálicas;
 - 2) Que no existan deformaciones, agrietamientos, ruptura u otros daños similares en las hebillas, anillos, ganchos, mosquetones y carabineros;
 - 3) Que la apertura, cierre y bloqueo de todos los conectores se realice en forma correcta;
 - 4) Que no existan en las cuerdas, bandas y cables, rupturas, deshilados, destrenzados, descosidos, desgastes, doblados, corrosiones o quemaduras, y
 - 5) Que las etiquetas y marcas estén legibles;
- 4.4.7 Los sistemas de restricción deberán emplearse únicamente para limitar la distancia de desplazamiento del trabajador hacia cualquier borde peligroso donde pueda ocurrir una caída. Este tipo de sistemas no deberán emplearse para detención de caídas.
- 4.4.8 En el uso de los sistemas de restricción, se deberá limitar la distancia de acercamiento a la zona de riesgo de caída (bordes) a no menos de 1.20 m.

Para tal efecto, deberá emplearse un arnés de cuerpo completo o cinturón de seguridad, conectado a través de una línea de vida a un punto o dispositivo fijo que limite la proximidad del trabajador a dicha zona.



	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
							PÁGINA 8 DE 18
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.5 Colocación de sistema de protección personal para interrumpir caídas.

- 4.5.1 La instalación de sistema o equipo debe ser de acuerdo al instructivo y por personal capacitado y autorizado para este fin.
- 4.5.2 Colocar el punto de anclaje de acuerdo con las indicaciones del fabricante, el cual no deberá ubicarse por debajo del plano de trabajo. Un punto de anclaje puede ser una columna, trabe, viga u otro elemento estructural en un edificio; un herraje que se fija a cualquiera de estos elementos, o bien, un dispositivo integrado a una canastilla, brazo o plataforma de trabajo, en un andamio suspendido o plataforma de elevación;



- 4.5.3 Asegurar que existe un espacio libre en el trayecto de una posible caída, para evitar que el trabajador se golpee con obstáculos;
- 4.5.4 Utilizar conectores como mosquetones, ganchos, carabineros y otros elementos de sujeción, que se mantengan cerrados y bloqueados automáticamente, para prevenir que puedan abrirse o liberarse accidentalmente.
Estos deberán desconectarse sólo mediante la ejecución de al menos dos acciones deliberadas consecutivas del trabajador (doble seguro). Los conectores no deberán conectarse a otros objetos incompatibles en forma o dimensiones, que comprometan su funcionamiento seguro;
- 4.5.5 Utilizar materiales resistentes a la tensión en las líneas de vida, cables de seguridad y demás componentes sometidos a esfuerzos;

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
9 DE 18

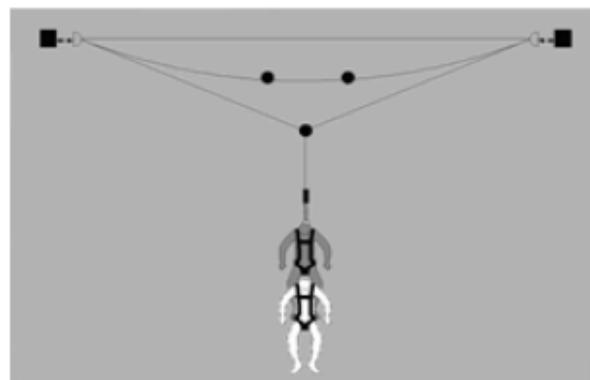
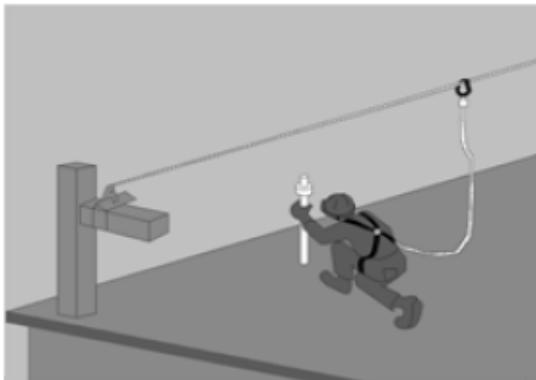
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.5.6 Instalar el sistema de forma tal que la distancia máxima de caída libre, antes de que se active el absorbedor de energía, sea de 1.8 metros como máximo;

4.5.7 Al emplear sistemas a base de líneas de vida horizontales, se deberá:

- a) Instalar y operar el sistema conforme a las especificaciones del fabricante;
- b) Constatar que los soportes cuenten con la resistencia requerida;
- c) Asegurar la correcta tensión del cable horizontal, y
- d) Controlar la distancia total de caída disponible, considerando la distancia de despliegue del dispositivo absorbedor de energía y la deflexión o catenaria (curva que se forma en una cuerda o cable cuando está sujeta por sus extremos) que formaría la línea horizontal.

Líneas de vida horizontales



4.5.8 Al emplear sistemas de líneas de vida verticales, se deberá:

- b) Proveer a cada trabajador de una línea de vida vertical independiente, cuando el sistema no esté diseñado para soportar a más de un trabajador;
- c) Asegurar que el soporte superior y, en su caso, el inferior cumpla con la resistencia requerida, así como la correcta tensión en el cable, según aplique, y
- d) Probar, antes de cada uso, el accionamiento del bloqueador de caída de tipo corredizo, en los sistemas de detención consistentes en rieles verticales o líneas, empleados en escaleras u otras estructuras.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

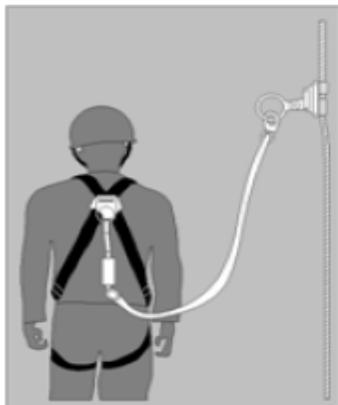
TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
10 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
28	11	2018	23	03	2022	03	TODA LA PLANTA

Líneas de vida verticales



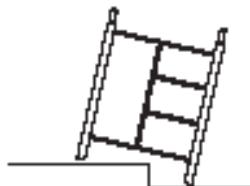
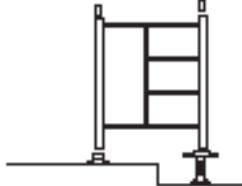
4.6 Andamios y estructuras.

- 4.6.1 El armado de andamios debe hacerse por personal capacitado y de acuerdo al manual o y recomendaciones del fabricante.
- 4.6.2 Previo al armado se deberá revisar que el andamio y sus componentes resistan al menos cuatro veces la máxima carga a que serán sometidos, considerando el peso del personal, materiales y herramientas a utilizar;
- 4.6.3 El andamio deberá instalarse sobre sus bases, para tener una mayor estabilidad, o sobre ruedas que cuenten con un mecanismo de bloqueo, mismo que será liberado únicamente cuando el andamio deba moverse para su reubicación;
- 4.6.4 Debe instalarse en suelo plano y firme, nivelado y de suficiente resistencia, de manera que se evite cualquier posible falla, ruptura, hundimiento o desplazamiento accidental. Si la superficie no está nivelada, se puede emplear métodos de nivelación y estabilización adecuados. Evite colocarlo sobre superficies resbalosas.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

**PROCIMART****TRABAJOS EN ALTURAS**CÓDIGO
P-SH-10PÁGINA
11 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN						FECHA DE ACTUALIZACIÓN		NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO				
28	11	2018	23	03	2022	O3			TODA LA PLANTA

No**Si**

- 4.6.5 Cuando el andamio tenga una altura por encima de 4 metros debe contar con cable de anclaje, que evite que tenga movimientos durante la realización de trabajos sobre la plataforma.



- 4.6.6 Debe contar con todos los pasadores o candados en las uniones de articulaciones.

- 4.6.7 La plataforma puede ser de tablones de madera de al menos 5 centímetros de espesor y 45 centímetros de ancho o polines metálicos que deben ser lo suficientemente resistentes para soportar 4 veces el peso de las personas y materiales sin sufrir deformación alguna. No deben sobrepasar los 2.5 metros de longitud.

- 4.6.8 Debe contar con topes en los apoyos que evite el desplazamiento de la plataforma además de asegurarla con pasadores o amarres.

- 4.6.9 La plataforma debe cubrir la totalidad del ancho del andamio y contar con barandales en todo el perímetro de al menos 90 centímetros de altura con baranda intermedia para evitar claros, además de rodapié de 15 centímetros.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
12 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

- 4.6.10 La herramienta o equipo que sea utilizado para trabajar en andamios o escaleras debe estar asegurado de tal manera que no haya posibilidad de caer, se podrán utilizar cajas o recipientes sujetos a la misma estructura o escalera.
- 4.6.11 Queda prohibido trabajar sobre andamios cuando existan vientos fuertes o tormentas eléctricas.
- 4.6.12 Se debe evitar el trabajar sobre andamios cercanos a líneas eléctricas, por lo que desde su instalación se debe considerar este punto. Si es muy indispensable trabajar a esa distancia se deberá desenergizar dichas líneas realizando el bloqueo eléctrico de acuerdo al procedimiento.
- 4.6.13 Prohibido mover andamios con personal encima de ellos, si es necesario moverlos debe ser sin, personal ni herramientas encima.
- 4.6.14 Mantener una distancia mínima de 60 cm desde el área de tránsito de personas al andamio, y de 90 cm en lugares en donde haya depósito de materiales y 80 cm al área de tránsito de vehículos.

4.7 Escaleras portátiles.

- 4.7.1 Las escaleras de mano deberán ser revisadas antes de cada uso. Aquéllas que tengan defectos que puedan afectar su uso seguro, deberán ser retiradas del servicio inmediatamente y marcarse con la leyenda "Peligrosa. No utilizar." u otra similar, para después proceder a su reparación, desecho o destrucción. Las reparaciones mayores deberán ser realizadas por personal capacitado.
- 4.7.2 Las escaleras portátiles deberán:
 - a) Ser almacenadas en lugares donde no estén expuestas a elementos o sustancias que puedan dañarla;
 - b) Permanecer libres de grasa o aceite en sus peldaños;
 - c) En el caso de escaleras de madera deben estar recubiertas con un material transparente que no pueda ocultar los defectos o daños presentes;
 - d) Instalarse de manera que la distancia horizontal, desde el pie de la escalera hasta el punto de apoyo -sobre su vertical-, sea de una cuarta parte de la longitud de la escalera hasta dicho punto de apoyo.
 - e) Extenderse por lo menos 90 cm sobre el punto de apoyo en el borde de la superficie a la que se accede, cuando son utilizadas para subir a una azotea u otra superficie elevada.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



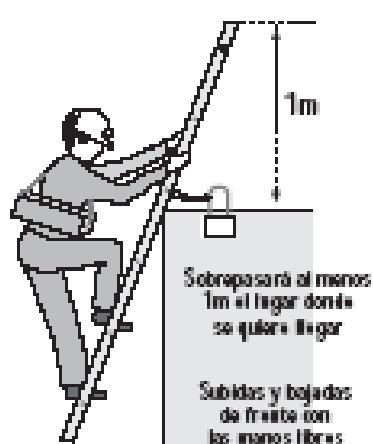
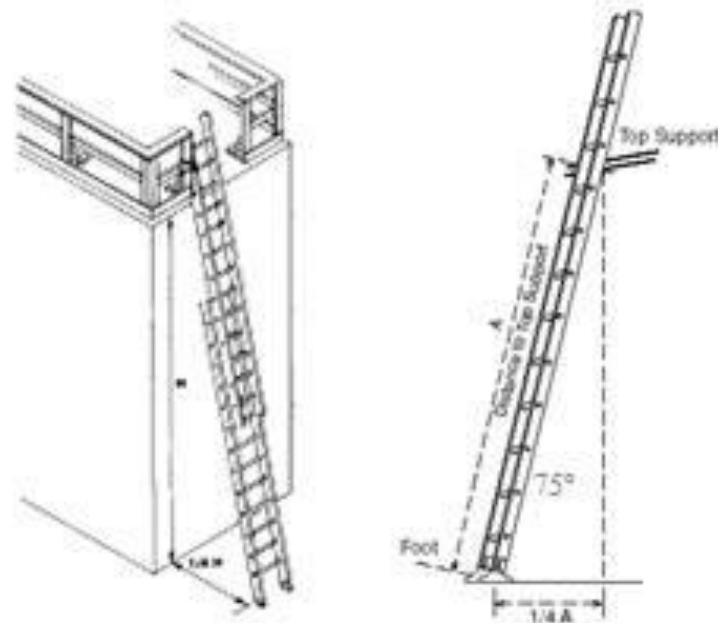
PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
13 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
28	11	2018	23	03	2022	03	TODA LA PLANTA



- f) Estar equipadas con bases antiderrapante. El uso de estas bases no sustituye a las medidas de seguridad que se deberán tomar al colocar, atar o sujetar una escalera.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
14 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.7.3 Al realizar trabajos en altura, empleando una escalera portátil, se deberá cumplir con las condiciones de seguridad siguientes:

- a) Revisar previa a su uso, el área donde será empleada la escalera, a efecto de asegurarse que no existan condiciones de riesgo;
- b) Ascender o descender siempre de frente a la escalera;
- c) Permanecer el operario de frente a ella mientras se realiza el trabajo, sin que el centro del trabajador sobrepase los rieles laterales de ésta. Se evitará sobre-extenderse para alcanzar algún punto, zona u objeto, de forma que se ponga en riesgo la estabilidad;
- d) Prohibir al usuario pararse por arriba del antepenúltimo peldaño, mientras se trabaje en una escalera de portátil;
- e) Utilizar calzado con suela antiderrapante para la realización de trabajos sobre las escaleras portátiles;
- f) Sostener en todo momento la escalera de mano, desde su parte inferior con ambas manos, por parte de una segunda persona, durante el ascenso o descenso de más de 5 m de altura;
- h) Sujetar tanto la parte inferior como superior, cuando se trabaje sobre una escalera de mano. La superficie donde descance el extremo superior de la escalera deberá ser rígida y tener suficiente resistencia para la carga aplicada.
- i) Prohibir el uso de escaleras metálicas en lugares donde puedan entrar en contacto con líneas eléctricas energizadas.



4.7.4 No se debe someter una escalera a una carga que exceda la de diseño.

4.7.5 No se debe usar una escalera simultáneamente por más de una persona.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

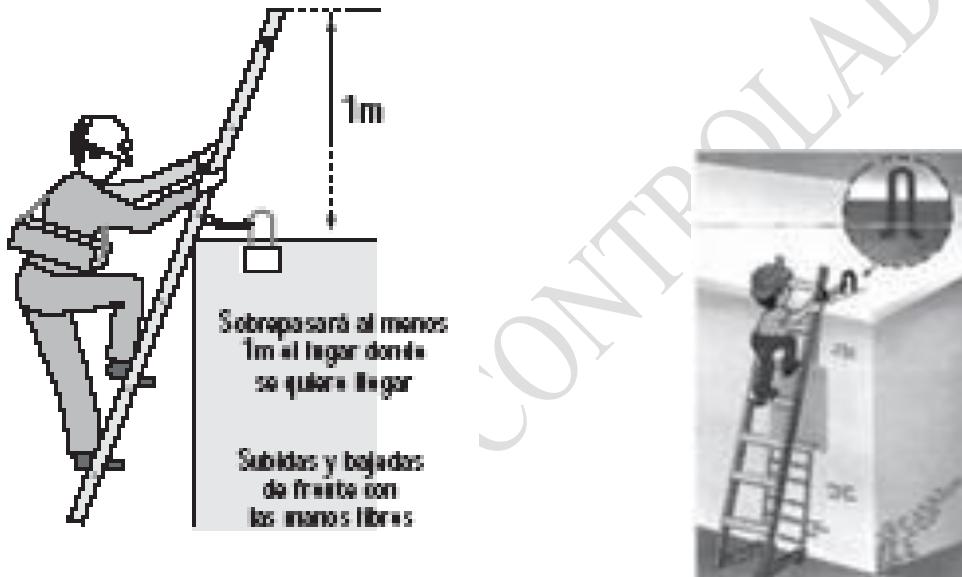
TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
15 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
28	11	2018	23	03	2022	03	TODA LA PLANTA

- 4.7.6 No se deben utilizar como plataformas, tarimas o demás usos para el que no fueron diseñados.



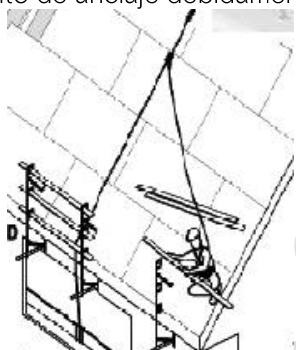
- 4.7.7 Se debe evitar el uso de tuberías metálicas de diámetro menor a 2 pulgadas o que no cuente con soportería resistente y en buenas condiciones, al igual que aquellas que sean de materiales no diseñados para soportar peso, como son fibra de vidrio o PVC.
- 4.7.8 Se debe evitar usar como puntos de apoyo, tuberías que conduzcan fluidos peligrosos como amoniaco, vapor o agua caliente.
- 4.7.9 No se debe trasladar cargas manuales sobre una escalera cuando evite el tener una sujeción segura del trabajador o cuando por sus dimensiones resulte inseguro para la persona.

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS						CÓDIGO P-SH-10
	PÁGINA 16 DE 18						
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	O3	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

4.8 Trabajos sobre techos

- 4.8.1 Cuando el trabajo se realice sobre techos con alguna inclinación pronunciada de igual manera se tendrá que usar el equipo de protección contra caídas con su respectivo punto de anclaje debidamente asegurado a una parte fija del edificio.



- 4.8.2 Para trabajos cerca de cornisas o bordes se debe contar con un punto de anclaje seguro para conectar la línea de vida durante el desarrollo del trabajo, la longitud de la línea debe ser tal que no haya manera que se acerque a menos de 1.20 metros del borde.



	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

TRABAJOS EN ALTURAS

CÓDIGO
P-SH-10

PÁGINA
17 DE 18

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
28	11	2018	23	03	2022		

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS

5.1 Autorización para trabajos en alturas F-SH-19

PROCIMART		AUTORIZACION PARA TRABAJO EN ALTURAS		F-SH-19	REV-01
TRABAJO:	_____	FECHA INICIO:	_____	REVISADO:	_____
UBICACIÓN:	_____	HORA:	_____	APROBADO:	_____
INTERNO:	<input type="checkbox"/> EXTERNO: <input type="checkbox"/>	FECHA FINAL:	_____	FECHADO:	_____
CONTRATISTA:	_____	HORA:	_____	SUSCRITO:	_____
LISTA DE VERIFICACION:					
CORRECTO: <input checked="" type="checkbox"/>	INCORRECTO: <input type="checkbox"/>	VERIFICACION			
1- EL PERSONAL ESTA ENTRENADO PARA REALIZAR EL TRABAJO EN ALTURAS 2- EL PERSONAL Cuenta CON EL EPP APROBADO PARA EL TRABAJO EN ALTURAS 3- HA INSPIRACIONADO SU EQUIPO Y VERIFICADO QUE SE ENCUENTRE EN BUEN ESTADO 4- SE CUMPLA CON LA SIGNALACION PARA REALIZAR ESTE TRABAJO (CINTA AMARILLA DE ADVERTENCIA, LAMPREAS, OFICIO) 5- EL PUNTO DE ANCLAJE ES RESISTENTE Y RESISTE LA POSIBLE CAIDA DEL TRABAJADOR ANCI					
RESPONSABLES DEL TRABAJO: (*) Debe indicar quien sera el supervisor que permanera durante la ejecucion de este trabajo					
OCCUPACION O CARGO	NOMBRE				
(*)					
EQUIPO DE PROTECCION REQUERIDO: EPP BASICO: Casco de seguridad, Lentes con protección lateral, Zapatillas de seguridad					
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	EPP BASICO LESTES GOGGLES CARETA TRAJE (IMPENETRABLE) ARNES DE SEGURIDAD TAPON AUDITIVO ORJERAS OVEROLES OTROS (Indique): _____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	GUANTES DIELECTRICOS GUANTES DE CARNASA CORTOS GUANTES DE CARNASA LARGOS GUANTES DE ELECTRICISTA GUANTES DE NEOPRENO LESTES OSCUROS MASCARILLA		
AUTORIZACION:					
CARGO	NOMBRE	FIRMA			

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS EN ALTURAS			CÓDIGO P-SH-10			
				PÁGINA 18 DE 18			
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		NO. REV.			
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
28	11	2018	23	03	2022	O3	TODA LA PLANTA

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
28/11/2018	00	Creación del documento.
24/08/2019	01	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	02	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e Higiene.
23/03/2022	03	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e Higiene.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TRABAJOS DE SOLDADURA Y CORTE						CÓDIGO P-SH-11
	PÁGINA 1 DE 3						
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
05	12	2018	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

El objetivo de este procedimiento es establecer las condiciones mínimas de seguridad e higiene en las actividades de soldadura y corte, para prevenir daños a los trabajadores y a las instalaciones.

2.0 ALCANCE:

Aplica a todo el personal de Mantenimiento y/o personal contratista, trabajadores externos, así como personal subcontratado que realiza trabajos de soldadura y corte en las instalaciones de la planta.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Este procedimiento es de aplicación para el responsable de los trabajos de corte y soldadura del área de mantenimiento.

El responsable del área de mantenimiento, deberá verificar que todas y cada una de las actividades de corte y soldadura que se realicen, sean de acuerdo a lo establecido en el presente documento.

4.0 PROCEDIMIENTO

4.1 Para todo trabajo de calentamiento, corte o soldadura que se requiera, se deberá elaborar una solicitud por escrito que será revisada y, en su caso, autorizada con las recomendaciones que correspondan por el facilitador del área.

4.2 Las condiciones del lugar donde se realizará el trabajo de calentamiento, corte o soldadura, deberán tener los siguientes requisitos:

- a) Los trabajos deberán realizarse en áreas de aire limpio, entendiéndose por aire limpio, aquel en donde no se encuentren solventes y productos inflamables en dilución.
- b) Cuando se realicen estos trabajos se deberá contar con un extintor de polvo químico seco "ABC" en el área y una reserva de al menos 1 más en un área cercana.
- c) La maquinaria o equipo que se tenga que reparar deberá limpiarse previamente evitando la acumulación de polvo de carbón o grasa, así mismo deberá eliminarse la existencia de lubricantes o sustancias inflamables próximas al lugar donde se desarrolle el trabajo.
- d) Deberá restringirse el tránsito de personal por el área donde se realice el trabajo.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	TRABAJOS DE SOLDADURA Y CORTE						CÓDIGO P-SH-11
	PÁGINA 2 DE 3						
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	TODA LA PLANTA
05	12	2018	23	03	2022		

4.3 El equipo de corte y soldadura con oxiacetileno deberá cubrir los siguientes requisitos:

- a) Las mangueras deberán estar en buenas condiciones y sin fugas.
- b) Los manómetros no deberán tener fugas y contarán con válvulas de seguridad de no retorno en la salida de ellos y en la entrada del mineral.
- c) Las boquillas deberán estar completamente limpias.
- d) Los tanques contarán con el capuchón protector de válvula al transportarse.
- e) Los cilindros se transportarán debidamente sujetos a un medio de transporte apropiado y en el lugar de trabajo se sujetarán a un punto fijo.

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- Reglamento Federal de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente de Trabajo.
- NOM-OO2-STPS-2000, Condiciones de seguridad - Prevención, protección y combate de incendios en los centros de trabajo.
- NOM-O10-STPS-1999, Condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se manejen, transporten, procesen o almacenen sustancias químicas capaces de generar contaminación en el medio ambiente laboral.
- NOM-017-STPS-1993, Relativa al equipo de protección personal para los trabajadores en los centros de trabajo.
- NOM-026-STPS-1998, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.
- NOM-027-STPS-2000, Soldadura y corte condiciones de seguridad e higiene.
- NOM-001-SEDE-1999, Instalaciones eléctricas (utilización).
- F-SH-21 Permiso para trabajo de corte y soldadura.

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART	TRABAJOS DE SOLDADURA Y CORTE			CÓDIGO P-SH-11			
	PÁGINA 3 DE 3						
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		NO. REV.			
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	03	ÁREAS AFECTADAS
05	12	2018	23	03	2022		TODA LA PLANTA

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
05/12/2018	00	Creación del documento.
24/08/2019	01	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente.
09/10/2020	02	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.
23/03/2022	03	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TABLA DE POSIBLES FUENTES DE CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE LOCAL						CÓDIGO T-SH-04
							PÁGINA 1 DE 2
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
6	02	2012	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Revisar las posibles fuentes de contaminación del ambiente local.

2.0 ALCANCE:

Planta e instalaciones.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Gerencia de Planta: Asegurar que se lleve a cabo esta instrucción.

Coordinador de seguridad e Higiene: Mantener actualizada la información de acuerdo a las reglamentaciones y regulaciones aplicables.

4.0 PROCEDIMIENTO:

POSIBLES FUENTES DE CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE Y LAS INSTALACIONES			
	EVENTUALIDAD	OCURRENCIA	
		PROBABLE	POCO PROBABLE
FUGAS Y DERRAMES	FUGA DE AMONIACO	X	
	DERRAME DE PRODUCTOS QUÍMICOS	X	
	SOSA	X	
	GLICOL	X	
	GRASAS Y ACEITES	X	
	COMBUSTÓLEO	X	
TEMBLOR	DERRAME EN TANQUES DE PARED FRÍA (ALMACENAMIENTO DE PRODUCTO)		X
	FRUTA DAÑADA		X
	TAMBORES CON PRODUCTO DAÑADOS		X
INUNDACIÓN	CONTAMINACIÓN CRUZADA EN POZOS AGUA SUBTERRÁNEA	X	
INCENDIO	CONTAMINACIÓN CRUZADA DE PRODUCTO TERMINADO POR PARTÍCULAS		X

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART	TABLA DE POSIBLES FUENTES DE CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE LOCAL						CÓDIGO T-SH-04
							PÁGINA 2 DE 2
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
6	02	2012	23	03	2022		

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN.
19/09/2012	01	Se agrega tabla de posibles fuentes de contaminación y se modifica nombre de tabla.
28/07/2015	02	Se actualizaron las firmas.
12/04/2017	03	Se actualizo cambio de firmas de responsable de procedimiento.
09/10/2020	04	Se modificó nombre de responsable de seguridad e higiene.
23/03/2022	05	Se modificó nombre de responsable de seguridad e higiene.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



PROCIMART

PLAN DE MANTENIMIENTO DE HOUSEKEEPING

CÓDIGO
T-SH-05

PÁGINA
1 DE 4

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODAS
10	12	2018	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Asegurar el mantenimiento y la conservación de las distintas áreas, para eliminar cualquier fuente potencial de contaminación de los alrededores de la planta, para que no presenten peligro para el producto, así como fijar las responsabilidades por el responsable de Housekeeping.

4.0 PROCEDIMIENTO:

ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RESPONSABLE	REGISTRO
Limpieza de Maleza Zona 1	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 2	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 3	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 4	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 5	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 6	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 7	Por Mes	Personal De Cascara	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 8	Por Mes	Personal De Cascara	F-SH-24
Limpieza de Maleza Zona 9	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-24
Mantenimiento de Malla ciclónica Zona Norte	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-25
Mantenimiento de Malla ciclónica Zona Sur	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-25

Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta



PROCIMART

PLAN DE MANTENIMIENTO DE HOUSEKEEPING

CÓDIGO
T-SH-05

PÁGINA
2 DE 4

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODAS
10	12	2018	23	03	2022		

ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RESPONSABLE	REGISTRO
Mantenimiento de Malla ciclónica Zona Este	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-25
Mantenimiento de Malla ciclónica Zona Oeste	Por Mes	Personal De Housekeeping	F-SH-25
Pintura Patios Exterior	Anual	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Pintura de delimitaciones exterior	Cada 6 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Podar Arboles	Cada 2 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Mantenimiento de Vestidores	Anual	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Mantenimiento de Registros	Cada 3 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Pintura de Registros	Cada 3 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Pintura en Oficinas/Edificios	Cada 6 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Pintura de delimitaciones Interior	Cada 6 Meses	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Mantenimiento de Vestidores	Anual	Personal De Housekeeping	F-SH-26
Recolección de basura	2 veces a la semana	Personal de Housekeeping	F-SH-26

Ricardo Mendoza

Marco Gutiérrez

REVISÓ
Seguridad e Higiene

AUTORIZÓ
Gerencia de Planta

**PROCIMART**

PLAN DE MANTENIMIENTO DE HOUSEKEEPING

CÓDIGO
T-SH-05PÁGINA
3 DE 4

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
10	12	2018	23	03	2022



	Ricardo Mendoza
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

**PROCIMART****PLAN DE MANTENIMIENTO DE HOUSEKEEPING**CÓDIGO
T-SH-05PÁGINA
4 DE 4

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODAS
10	12	2018	23	03	2022		

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- F-SH- 24 MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES.
F-SH-25 REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL.
F-SH-26 REGISTRO DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO.
T-SH-06 LAYOUT MANTENIMIENTOS DE AREAS VERDES

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
10/12/2018	00	Realización de documento.
17/01/2019	01	Modificación de códigos de formatos y cambios de quien elaboró y autorización.
23/08/2019	02	Modificación de códigos de formatos y cambios de quien elaboró y autorización.
23/11/2020	03	Cambio de quien revisó y firmas.
22/03/2022	04	Cambio de quien revisó y firmas.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerencia de Planta

 PROCIMART			EVALUACIÓN DE VULNERABILIDAD				CÓDIGO T-SH-01
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN				PÁGINA 1 DE 3
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
09	02	2012	23	03	2022	05	TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO: Conocer los puntos que pudieran presentar un riesgo a las instalaciones y al producto.

PUNTO DE VULNERABILIDAD	TIPO DE CONTROL	REGISTRO DE CONTROL	ACCIÓN CORRECTIVA INMEDIATA EN CASO DE RIESGO
Acceso principal	Registro de proveedores y vistas, mediante identificaciones y acompañados por la persona a la cual se visita cumpliendo con los reglamentos internos de seguridad y sanidad	Bitácora de registro de visitantes	No permitir el acceso sin registro, a quien visita y tema a tratar
Malla perimetral	Recorrido semanal para inspeccionar la condición física de la malla para que cumpla con su propósito de barrera de acceso no controlado	Bitácora de recorrido de vigilancia	Orden de trabajo a mantenimiento (house keeping) para su reparación o acondicionamiento
Cámara de producto terminado	Candados y registro de ingreso a las cámaras frías y silos	Registro de Control de accesos para entrada y salida área de silos, cámaras frías y almacenes en general	Retira al personal que no correspondan al área de trabajo y reportar a la supervisión
Oficinas	Horario de oficina lunes a viernes de 09:00 a 17:00 y sábado 09:00 a 14:00 para trámites (pagos)	Bitácora de registro de visitantes	Se pide autorización a Vigilancia

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

 PROCIMART			EVALUACIÓN DE VULNERABILIDAD				CÓDIGO T-SH-01
							PÁGINA 2 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	05	TODA LA PLANTA
09	02	2012	23	03	2022		

Laboratorio	Solo personal autorizado (analista, supervisor, encargado de llenado)	N/A	No permitir acceso si no esta la persona que busca
Almacenes secos	Candados y registros de ingreso a los almacenes	Registro de Control de accesos para entradas y salidas (área silos, cámaras frías y almacenes)	Retirar a las personas que no corresponden al área y reportar al supervisor
Naves de proceso	Lista de asistencia mediante formato salud de los empleados	Registro de verificación de Higiene y buenas prácticas de manufactura	Retirar a las personas que no corresponden al área y reportar al supervisor
Pozos Y Cisterna de agua	Candados, registro de ingreso de entrada, salida y actividad que se realiza en el área	Bitácora de entrada y salida en resguardo de Vigilancia	No permitir el acceso sin registro
Tanques de producto terminado	Sellos y personal autorizados en el área	Bitácora, encargado de llenado	Personal autorizado por el área de llenado
Área de Embarques	Personal autorizado en el área (Montacarguista y Inspector de Sanidad, encargado de llenado, Calidad)	Registro de Control de accesos para entradas y salidas (área silos, cámaras frías y almacenes)	Retirar al personal no involucrado en el área

 Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta
---	---

	PROCIMART	EVALUACIÓN DE VULNERABILIDAD				CÓDIGO T-SH-01
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN				PÁGINA 3 DE 3
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
09	02	2012	23	03	2022	05
						TODA LA PLANTA

5.0 DOCUMENTOS RELACIONADOS:

(F-SAN-06) Registro de control de Accesos para entradas y salidas (área silos, cámaras frías y almacenes)
(F-SAN-09) Registro de verificación de Higiene y buenas prácticas de manufactura.

Bitácora de llenado

Bitácora de registros de visitantes

Bitácora de recorrido de vigilancia

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
28/07/2015	01	Se actualizaron las firmas
12/04/2017	02	Se actualizó el cambio de firmas de responsable de procedimiento, Objetivo (registro de control)
24/08/ 2019	03	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial
23/03/2022	05	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta

 PROCIMART			LAYOUT DE RUTA DE EVACUACIÓN, LOCALIZACIÓN DE EXTINTORES Y DISPOSITIVOS DE ALARMAS			CÓDIGO T-SH-02
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PAGINA 1 DE 3
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS
19	08	2015	23	03	2022	04 TODA LA PLANTA

1.0 OBJETIVO:

Dar a conocer al personal la ubicación de las diferentes rutas disponibles a utilizar en las instalaciones.

2.0 ALCANCE:

Rutas de evacuación.

Rutas de tránsito de personal.

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de Seguridad e Higiene: Mantener actualizado el plano, así como dar a conocer a todo el personal esta información, sobre las rutas de evacuación y las localizaciones de extintores y dispositivos de alarmas ubicados en toda la planta.

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



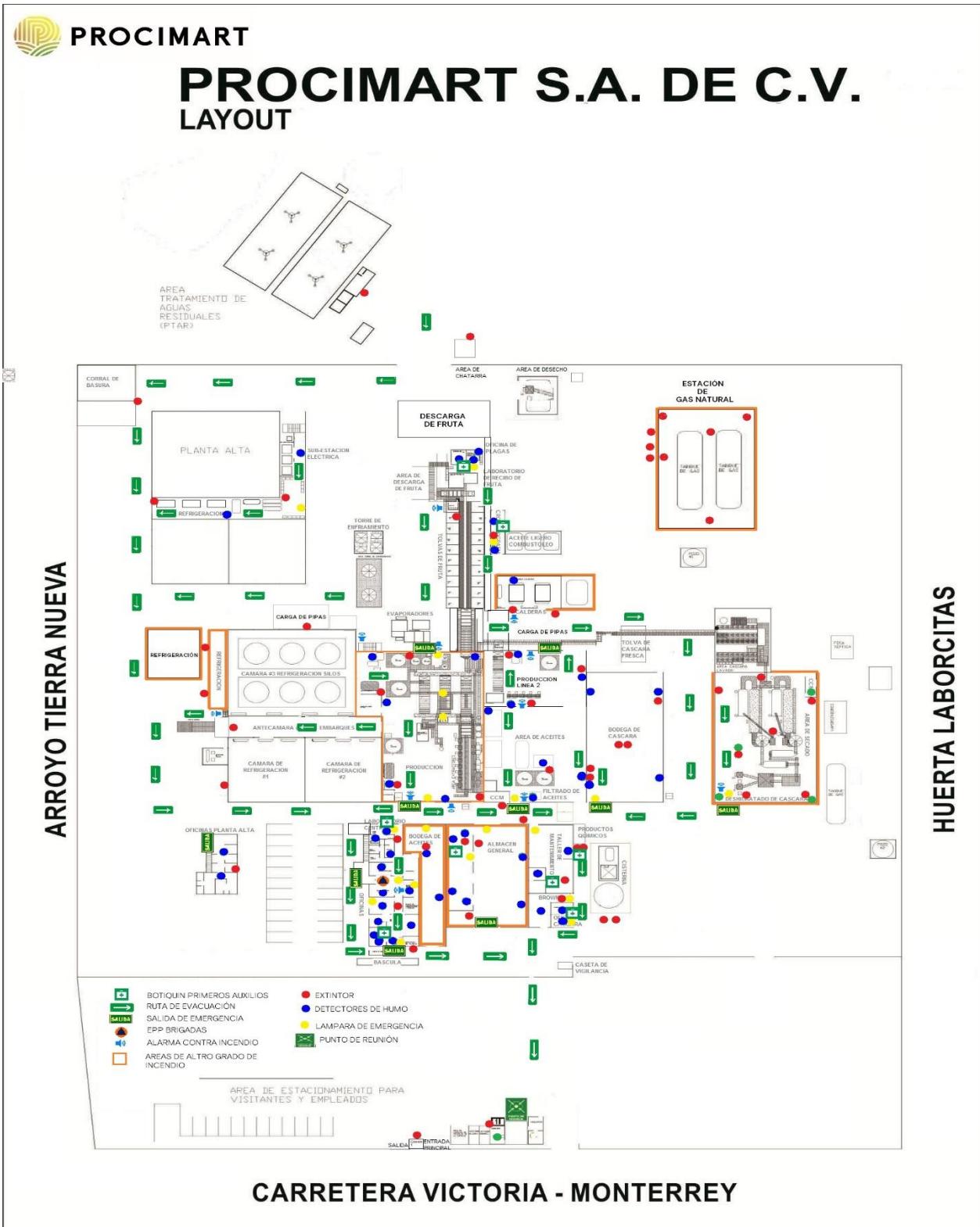
PROCIMART

LAYOUT DE RUTA DE EVACUACIÓN, LOCALIZACIÓN DE EXTINTORES Y DISPOSITIVOS DE ALARMAS

CÓDIGO
T-SH-02

PAGINA
2 DE 3

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
19	08	2015	23	03	2022	04	TODA LA PLANTA



 PROCIMART			LAYOUT DE RUTA DE EVACUACIÓN, LOCALIZACIÓN DE EXTINTORES Y DISPOSITIVOS DE ALARMAS			CÓDIGO T-SH-02	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			PAGINA 3 DE 3	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
19	08	2015	23	03	2022	04	TODA LA PLANTA

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
12/04/2017	01	Se actualizó cambio de firmas de responsable de Procedimiento, Se actualizó layout.
23/08/2019	02	Se actualizar nombre del gerente al igual el layout.
09/10/2020	03	Se actualiza layout y nombre de coordinador de seguridad e higiene.
23/03/2022	04	Se actualiza layout y nombre de coordinador de seguridad e higiene.

 Ricardo Mendoza Seguridad e Higiene	 Marco Gutiérrez Gerente de Planta
REVISÓ	AUTORIZÓ

 PROCIMART	LAYOUT DE RUTA DE DISPOSICIÓN DE BASURA, MONTACARGAS Y ACCESO DE PERSONAL						CÓDIGO T-SH-03
	PÁGINA 1 DE 3						PÁGINA 1 DE 3
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	04	TODA LA PLANTA
19	08	2015	23	03	2022		

1.0 OBJETIVO:

Dar a conocer al personal la ubicación de las diferentes rutas disponibles a utilizar en las instalaciones

2.0 ALCANCE:

Rutas de montacargas

Rutas de tránsito de personal

Rutas para ubicación de recipientes para basura

3.0 RESPONSABILIDAD:

Coordinador de Seguridad e Higiene: Mantener actualizado el plano, así como dar a conocer a todo el personal esta información, sobre los accesos peatonales de la planta y las áreas de precaución de paso de montacargas para evitar accidentes.

	
Ricardo Mendoza	Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta



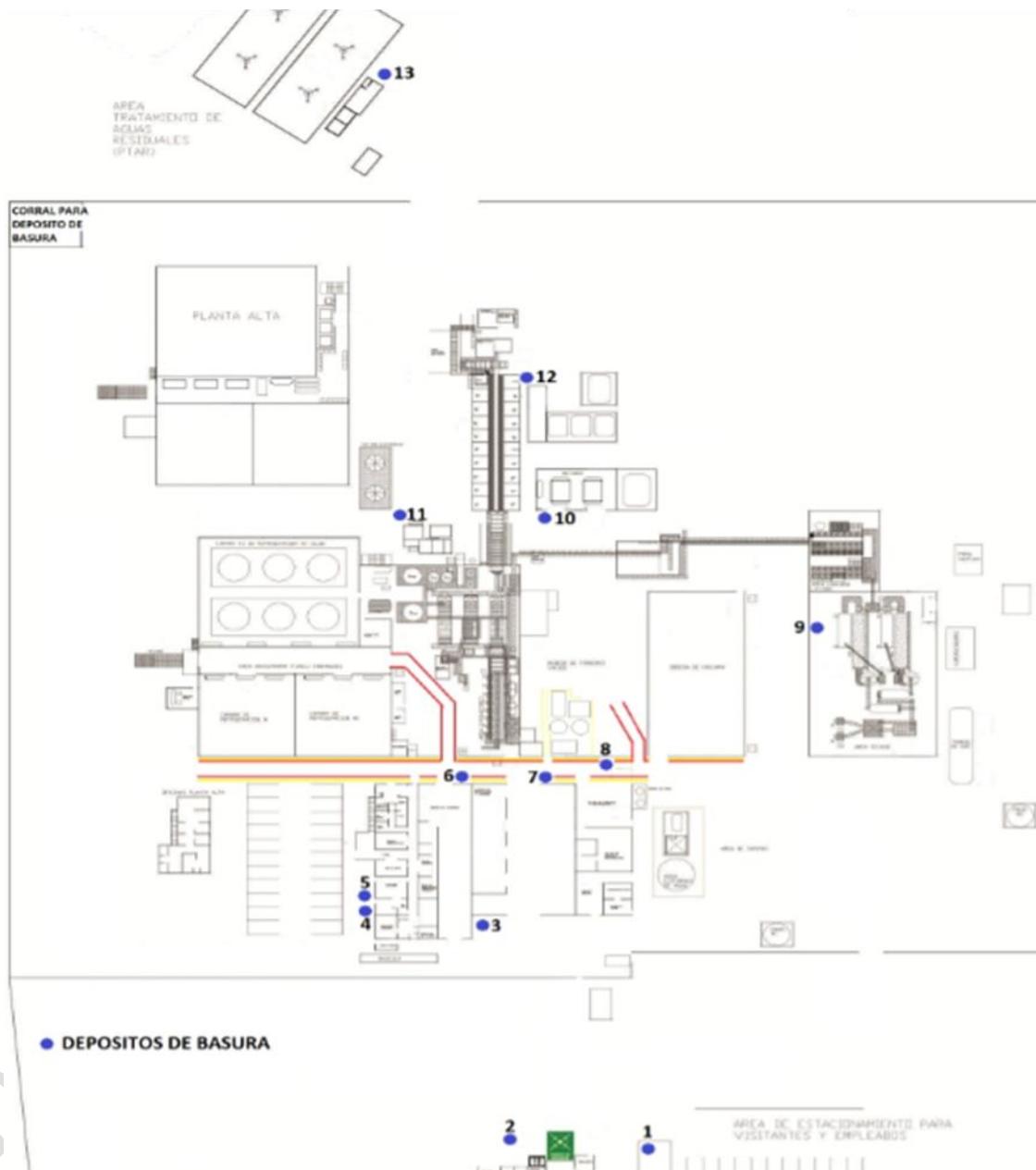
PROCIMART

LAYOUT DE RUTA DE DISPOSICIÓN DE
BASURA, MONTACARGAS Y ACCESO DE
PERSONAL

CÓDIGO
T-SH-03

PÁGINA
2 DE 3

FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	ÁREAS AFECTADAS
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
19	08	2015	23	03	2022	04	TODA LA PLANTA



<p>Ricardo Mendoza REVISÓ Seguridad e Higiene</p>	<p>Marco Gutiérrez AUTORIZÓ Gerente de Planta</p>
---	---

 PROCIMART			LAYOUT DE RUTA DE DISPOSICIÓN DE BASURA, MONTACARGAS Y ACCESO DE PERSONAL			CÓDIGO T-SH-03	
						PÁGINA 3 DE 3	
FECHA DE ELABORACIÓN			FECHA DE ACTUALIZACIÓN			NO. REV.	
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	ÁREAS AFECTADAS	
19	08	2015	23	03	2022	04	TODA LA PLANTA

6.0 TABLA DE CAMBIOS Y REVISIONES:

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
12/04/2017	01	Se actualizó cambio de firmas de responsable de procedimiento, responsabilidad y se actualizó layout
24/08/2019	02	Se modificó fecha de revisión y nombre del gerente
09/10/2020	03	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial
23/03/2022	04	Se modificó nombre de coordinador de seguridad e higiene industrial

 Ricardo Mendoza	 Marco Gutiérrez
REVISÓ Seguridad e Higiene	AUTORIZÓ Gerente de Planta