ใบแจ้งซ่อม/ขออนุมัติซ่อม ศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา |

เลขที่ใน		011	
วันที	25/01/2	2021	

มีความประสงค์ช่อมแซม ดังนี้	ม ๆ	หมายเลขครุภัณฑ์ ประวัติการซ่อมล่าสุด		
ลงชื่อ (จีราชล ธรรมศร	ผู้แจ้ง)	ลงชื่อ (ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่ม)	•
ส่วนที่ 2 งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุ	<u> </u>			
บันทึกหัวหน้างาน	บันทึกผู้ปฏิบัติงาน			
การมอบหมายให้	การดำเนินการ ดำเนินก ไม่สามา	านเวลาน. กลับเข้าหน่วย การเสร็จเรียบร้อยแล้ว (ระบุรายละเอีย กรถช่อมได้ (ระบุสาเหตุ) ลงชื่อ//	บด)	
หมายเหตุ (กรนเมสามารถตาแนนการช่อมแชมเต	ท) เห็นควรสั่งซื้อวัสดุเ แทงชำรุด	'	ษัทเข้ามาตรวจสอบ	
รายการวัสดุที่ใช้ซ่อมแซม/วัสดุที่ขอจัดซื้อ		1		1
ลำดับ สรุปงาน () ซ่อมเสร็จแล้ว () รอดำเนินก	รายการ		จำนวน	ราคา
	(หัวหน้างานอาคา) เรสถานที่และซ่อมบำรุง //		

ส่วนที่ 3 ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานพัสดุ

y Tribitian In a Tribitian of the Tribit						
อยู่ในระหว่างการรับประกัน และจะสิ้นสุดวันที่						
หมดสัญญาการรับประกันแล้ว ตั้งแต่วันที่						
	ตามชางเจาของผลตภณฑแลว ซงจะมาเนวนทรอการจัดชื้อวัสดุ คาดว่าจะได้ภายในวันที่รอการจัดชื้อวัสดุ คาดว่าจะได้ภายในวันที่					
	มีวัสดุอุปกรณ์ในคลัง สามารถใช้ซ่อมแซมได้ อื่น ๆ					
ลงชื่อเจ้าหน้าที่พัสดุ						
ถ้าขยมาทนาทพฤตุ ()						
(
/	//					
ส่วนที่ 4 ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณและแผน						
งบประมาณ มี ไม่มี						
คงแหลือเป็นเงิน						
	yv d					
ลงชื่อ						
(·					
/	/					
<u>ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บริหาร</u>						
1.ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ	2.ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ๆ					
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ๆ	- เพื่อโปรดพิจารณา					
- เพื่อโปรดพิจารณา						
() เห็นควรอนุมัติให้งานซ่อมบำรุงดำเนินงาน						
() เห็นควรอนุมัติจ้างเอกชนดำเนินการ						
() เห็นควรแทงชำรุดเพื่อซื้อทดแทน	() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ					
() อื่นๆ						
() () ()						
ลงชื่อ	ลงชื่อ					
()	()					
//	//					
ه ک	۵۵					
3.คำสั่ง/ความคิดเห็นของผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลมห						
() อนุมัติให้งานซ่อมบำรุงดำเนินงาน () เห็นควรอนุมัติจ้างเอกชนดำเนินการ						
() เห็นควรแทงชำรุดเพื่อซื้อทดแทน () อื่นๆ					
ลงชื่อ						
()						
//						