

Different Leadership Models

What are Leadership Styles?

- Leadership styles refer to the behavioral approach employed by leaders to influence, motivate, and direct their followers.
- A leadership style determines how leaders implement plans and strategies to accomplish given objectives while accounting for stakeholder expectations and the wellbeing and soundness of their team.
- નેતૃત્વ શૈલીઓ નેતાઓ દ્વારા તેમના અનુયાયીઓને પ્રભાવિત કરવા, પ્રોત્સાહિત કરવા અને નિર્દેશિત કરવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતી વિવિધ પદ્ધતિ ઓ બતાવે છે.
- નેતૃત્વ શૈલી એ નિર્ધારિત કરે છે કે કેવી રીતે નેતાઓ આપેલ ઉદ્દેશ્યોને પૂર્ણ કરવા માટે યોજનાઓ અને વ્યૂહરચનાઓને અમલમાં મૂકે છે.

Why Do Leadership Styles Matter?

- A leadership style adopted by any leader is usually a combination of their personality, life experiences, level of [emotional intelligence](#), family dynamics, and way of thinking.
- Thus, leaders should be able to understand their leadership style in relation to a combination of traits listed above and determine how best they can be more effective.
- કોઈપણ નેતા દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી નેતૃત્વ શૈલી સામાન્ય રીતે તેમના વ્યક્તિત્વ , જીવનના અનુભવો, ભાવનાત્મક બુદ્ધિનું સ્તર, કૌટુંબિક ગતિશીલતા અને વિચારવાની રીતનું સંયોજન હોય છે.

An understanding of one's leadership style and the ability to be flexible based on changing circumstances will likely result in the additional benefits below:

- Improvement in communication and collaboration
- Increase in employee engagement
- Strengthening of team effectiveness
- Leadership effectiveness becomes conspicuous in the organization leading to recognition

વ્યક્તિની નેતૃત્વ શૈલીની સમજ અને બદલાતા સંજોગોના આધારે flexible બનવાની ક્ષમતા નીચેના વધારાના ફાયદાઓમાં પરિણમી શકે છે:

- સંચાર અને સહયોગમાં સુધારો
- કર્મચારીઓની વ્યસ્તતામાં વધારો
- ટીમ અસરકારકતા મજબૂત
- સંસ્થામાં નેતૃત્વની અસરકારકતા સ્પષ્ટ બને છે.

Below are the most common leadership styles.



1. Democratic Leadership

- A democratic leadership style is where a leader makes decisions based on the input received from team members.
- It is a collaborative and consultative leadership style where each team member has an opportunity to contribute to the direction of ongoing projects. However, the leader holds the final responsibility to make the decision.
- લોકશાહી નેતૃત્વ શૈલી એ છે જ્યાં નેતા ટીમના સભ્યો પાસેથી મળેલા ઇનપુટના આધારે નિર્ણયો લે છે.
- તે એક સહયોગી અને સલાહકારી નેતૃત્વ શૈલી છે જ્યાં ટીમના દરેક સભ્યને ચાલુ પ્રોજેક્ટ્સની દિશામાં યોગદાન આપવાની તક મળે છે . જો કે , નિર્ણય લેવાની અંતિમ જવાબદારી નેતાની હોય છે.
- Democratic leadership is one of the most popular and effective leadership styles because of its ability to provide lower-level employees a voice making it equally important in the organization. It is a style that resembles how decisions are made in company boardrooms. Democratic leadership can culminate in a vote to make decisions.
- લોકશાહી નેતૃત્વ એ સૌથી લોકપ્રિય અને અસરકારક નેતૃત્વ શૈલીઓમાંની એક છે કારણ કે નીચલા-સ્તરના કર્મચારીઓને પોતાના વિચારો પ્રદાન કરવાની તેની ક્ષમતાને કારણે તે સંસ્થામાં સમાન માન મેળવે છે.

- The democratic leadership style encourages creativity and engagement of team members, which often leads to high job satisfaction and high productivity.
- However, establishing a consensus among team members can be time-consuming and costly, especially in cases where decisions need to be made swiftly.
- લોકશાહી નેતૃત્વ શૈલી સર્જનાત્મકતા અને ટીમના સભ્યોની સંલગ્નતાને પ્રોત્સાહિત કરે છે , જે ઘણીવાર ઉચ્ચ નોકરી સંતોષ અને ઉચ્ચ ઉત્પાદકતા તરફ દોરી જાય છે.
- જો કે, ટીમના સભ્યો વચ્ચે સર્વસંમતિ સ્થાપિત કરવી સમય માંગી અને ખર્ચાળ હોઈ શકે છે, ખાસ કરીને એવા કિસ્સાઓમાં કે જ્યાં નિર્ણયો ઝડપથી લેવાની જરૂર હોય.

2. Autocratic Leadership

- Autocratic leadership is the direct opposite of democratic leadership.
- In this case, the leader makes all decisions on behalf of the team without taking any input or suggestions from them. The leader holds all authority and responsibility.
- They have absolute power and dictate all tasks to be undertaken. There is no consultation with employees before a decision is made.
- After the decision is made, everyone is expected to support the decision made by the leader. There is often some level of fear of the leader by the team.
- નિરંકુશ નેતૃત્વ એ લોકશાહી નેતૃત્વની સીધી વિરુદ્ધ છે.
- આ કિસ્સામાં, નેતા તેમની પાસેથી કોઈપણ ઇનપુટ અથવા સૂચનો લીધા વિના ટીમ વતી તમામ નિર્ણયો લે છે. નેતા તમામ સત્તા અને જવાબદારી ધરાવે છે.
- તેમની પાસે સંપૂર્ણ શક્તિ છે અને તેઓ હાથ ધરવા માટેના તમામ કાર્યો નક્કી કરે છે.
- નિર્ણય લેતા પહેલા કર્મચારીઓ સાથે કોઈ પરામર્શ કરવામાં આવતો નથી . નિર્ણય લેવામાં આવ્યા પછી, દરેક નેતા દ્વારા લેવામાં આવેલા નિર્ણયને સમર્થન આપે તેવી અપેક્ષા છે . ઘણીવાર ટીમ દ્વારા નેતાના ડરનું અમુક સ્તર હોય છે.

3. Laissez-Faire Leadership

- Laissez-faire leadership is accurately defined as a hands-off or passive approach to leadership. Instead, leaders provide their team members with the necessary tools, information, and resources to carry out their work tasks.
- The “let them be” style of leadership entails that a leader steps back and lets team members work without supervision and free to plan, organize, make decisions, tackle problems, and complete the assigned projects.
- Laissez-faire નેતૃત્વ ચોક્કસ રીતે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે એક નેતા ના નેતૃત્વ હેઠળ કર્મચારી ને કાર્ય સોંપવામાં આવે છે.
- તેના બદલે, નેતાઓ તેમની ટીમના સભ્યોને તેમના કાર્ય કાર્યો કરવા માટે જરૂરી સાધનો , માહિતી અને સંસાધનો પ્રદાન કરે છે.

- નેતૃત્વની " let them be " શૈલીનો સમાવેશ થાય છે કે નેતા ટીમના સભ્યોને દેખરેખ વિના કામ કરવા દે છે અને યોજના બનાવવા , ગોઠવવા, નિર્ણયો લેવા , સમસ્યાઓનો સામનો કરવા અને સોંપેલ પ્રોજેક્ટ્સ પૂર્ણ કરવા માટે મુક્ત છે.
- The laissez-faire leadership approach is empowering to employees who are creative, skilled, and self-motivated.
- The level of trust and independence given to the team can prove to be uplifting and productive and can lead to job satisfaction.
- લેસેઝ-ફેર નેતૃત્વ અભિગમ એવા કર્મચારીઓને સશક્ત બનાવે છે જેઓ સર્જનાત્મક , કુશળ અને સ્વ-પ્રેરિત છે.
- ટીમને આપવામાં આવેલ વિશ્વાસ અને સ્વતંત્રતા વધારે ઉત્પાદક સાબિત થઈ શકે છે અને નોકરીમાં સંતોષ તરફ દોરી શકે છે.

4. Transformational Leadership

- Transformational leadership is all about transforming the business or groups by inspiring team members to keep increasing their bar and achieve what they never thought they were capable of.
- Transformational leaders expect the best out of their team and push them consistently until their work, lives, and businesses go through a transformation or considerable improvement.
- પરિવર્તનશીલ નેતૃત્વ એ ટીમના સભ્યોને તેમના કાર્ય ને વધારતા રહેવા અને તેઓએ ક્યારેય વિચાર્યું ન હતું કે તેઓ સક્ષમ હતા તે પ્રાપ્ત કરવા માટે પ્રેરણા આપીને વ્યવસાય અથવા જૂથોમાં પરિવર્તન લાવવા વિશે છે.
- પરિવર્તનશીલ નેતાઓ તેમની ટીમમાંથી શ્રેષ્ઠ કાર્ય ની અપેક્ષા રાખે છે અને જ્યાં સુધી તેમનું કાર્ય, જીવન અને વ્યવસાય પરિવર્તન અથવા નોંધપાત્ર સુધારણામાંથી પસાર ન થાય ત્યાં સુધી તેમને સતત દબાણ કરે છે.
- Transformational leadership is about cultivating change in organizations and people.
- The transformation is done by motivating team members to go beyond their comfort zone and achieve much more than their perceived capabilities.
- To be effective, transformational leaders should possess high levels of integrity, emotional intelligence, a shared vision of the future, empathy, and good communication skills.
- પરિવર્તનશીલ નેતૃત્વ સંસ્થાઓ અને લોકોમાં પરિવર્તન કેળવવા વિશે છે. પરિવર્તન ટીમના સભ્યોને તેમના કમ્ફર્ટ ઝોનથી આગળ વધવા અને તેમની ધારેલી ક્ષમતાઓ કરતાં ઘણું વધારે હાંસલ કરવા પ્રેરિત કરીને કરવામાં આવે છે.
- અસરકારક બનવા માટે , પરિવર્તનશીલ નેતાઓ પાસે ઉચ્ચ સ્તરની અખંડિતતા , ભાવનાત્મક બુદ્ધિ, ભવિષ્યની સહિયારી દ્રષ્ટિ, સહાનુભૂતિ અને સારી વાતચીત કુશળતા હોવી જોઈએ.

5. Transactional Leadership

- Transactional leadership is more short-term and can best be described as a “give and take” kind of transaction.
- Team members agree to follow their leader on job acceptance; therefore, it’s a transaction involving payment for services rendered.
- Employees are rewarded for exactly the work they would’ve performed. If you meet a certain target, you receive the bonus that you’ve been promised. It is especially so in sales and marketing jobs.
- ટ્રાન્ઝેક્શનલ નેતૃત્વ વધુ ટૂંકા ગાળાનું હોય છે અને તેને " give and take " પ્રકારના વ્યવહાર તરીકે શ્રેષ્ઠ રીતે વર્ણવી શકાય.
- કર્મચારીઓને તેઓ જે કાર્ય કરશે તે માટે પુરસ્કાર આપવામાં આવે છે. જો તમે કોઈ ચોક્કસ લક્ષ્યને પૂર્ણ કરો છો, તો તમને તે બોનસ પ્રાપ્ત થશે જેનું તમને વચન આપવામાં આવ્યું છે. તે ખાસ કરીને વેચાણ અને માર્કેટિંગ નોકરીઓમાં છે.
- Transactional leadership establishes roles and responsibilities for each team member and encourages the work to be completed as scheduled. There are instances where incentive programs can be employed over and above regular pay.
- In addition to incentives, there are penalties imposed to regulate how work should be done.
- એવા કિસ્સાઓ છે કે જ્યાં પ્રોત્સાહક કાર્યક્રમો નિયમિત વેતન કરતાં વધુ અને વધુ કાર્યરત થઈ શકે છે.
- પ્રોત્સાહનો ઉપરાંત, કામ કેવી રીતે કરવું જોઈએ તેનું નિયમન કરવા માટે દંડ લાદવામાં આવે છે.

6. Bureaucratic Leadership

- Bureaucratic leadership is a “go by the book” type of leadership.
- Processes and regulations are followed according to policy with no room for flexibility.
- Rules are set on how work should be done, and bureaucratic leaders ensure that team members follow these procedures meticulously.
- Input from employees is considered by the leader; however, it is rejected if it does not conform to organizational policy.
- New ideas flow in a trickle, and a lot of red tape is present. Another characteristic is a hierarchical authority structure implying that power flows from top to bottom and is assigned to formal titles.
- અમલદારશાહી નેતૃત્વ એ " go by the book " પ્રકારનું નેતૃત્વ છે.
- પ્રક્રિયાઓ અને નિયમોનું પાલન નીતિ અનુસાર કરવામાં આવે છે . કેવી રીતે કામ કરવું જોઈએ તેના પર નિયમો નક્કી કરવામાં આવે છે , અને અમલદારશાહી નેતાઓ ખાતરી કરે છે કે ટીમના સભ્યો આ પ્રક્રિયાઓને કાળજીપૂર્વક અનુસરે છે . કર્મચારીઓના ઇનપુટને નેતા દ્વારા ગણવામાં આવે છે;

- જો કે, જો તે સંસ્થાકીય નીતિને અનુરૂપ ન હોય તો તેને નકારવામાં આવે છે.
- Bureaucratic leadership is often associated with large, “century-old” organizations where success has come through the employment of traditional practices.
- Hence, proposing a new strategy at these organizations is met with fierce resistance, especially if it is new and innovative. New ideas are viewed as wasteful and ineffective, or even downright risky.
- અમલદારશાહી નેતૃત્વ મોટાભાગે મોટી , "સદીઓ જૂની" સંસ્થાઓ સાથે સંકળાયેલું હોય છે જ્યાં પરંપરાગત પદ્ધતિઓના રોજગાર દ્વારા સફળતા પ્રાપ્ત થાય છે.
- આથી, આ સંગઠનો પર નવી વ્યૂહરચના પ્રસ્તાવિત કરવાથી ઉગ્ર પ્રતિકાર થાય છે , ખાસ કરીને જો તે નવી અને નવીન હોય . નવા વિચારોને નકામા અને બિનઅસરકારક અથવા સાવ જોખમી તરીકે જોવામાં આવે છે.

7. Servant Leadership

- Servant leadership involves a leader being a servant to the team first before being a leader.
- A servant leader strives to serve the needs of their team above their own.
- It is also a form of leading by example. Servant leaders try to find ways to develop, elevate and inspire people following their lead to achieve the best results.
- સર્વન્ટ લીડરશીપમાં લીડર બનતા પહેલા ટીમના સેવક તરીકે કામ કરવાની વૈચારિકતા હોવી જરૂરી છે.
- સેવક નેતા તેમની ટીમની જરૂરિયાતોને તેમના પોતાના કરતા વધારે સેવા આપવાનો પ્રયત્ન કરે છે. તે ઉદાહરણ દ્વારા અગ્રણીનું પણ એક સ્વરૂપ છે.
- નોકર નેતાઓ શ્રેષ્ઠ પરિણામો પ્રાપ્ત કરવા માટે તેમના નેતૃત્વને અનુસરીને લોકોને વિકસાવવા, ઉન્નત કરવા અને પ્રેરણા આપવાના માર્ગો શોધવાનો પ્રયાસ કરે છે.
- Servant leadership requires leaders with high integrity and munificence. It creates a positive organizational culture and high morale among team members.
- It also creates an ethical environment characterized by strong values and ideals.
- નોકર નેતૃત્વ માટે ઉચ્ચ પ્રામાણિકતા અને નમ્રતા ધરાવતા નેતાઓની જરૂર છે . તે ટીમના સભ્યોમાં સકારાત્મક સંગઠનાત્મક સંસ્કૃતિ અને ઉચ્ચ મનોબળ બનાવે છે.
- તે મજબૂત મૂલ્યો અને આદર્શો દ્વારા વર્ગીકૃત થયેલ નૈતિક વાતાવરણ પણ બનાવે છે.

Other Leadership Styles

1. Coach-style Leadership

- Coach-style leadership involves identifying and nurturing individual strengths and formulating strategies for the team to blend and work well together, cohesively and successfully.

- કોચ-શૈલીના નેતૃત્વમાં વ્યક્તિગત શક્તિઓને ઓળખવા અને તેનું સંવર્ધન કરવું અને ટીમને એકસાથે અને સફળતાપૂર્વક સારી રીતે મિશ્રણ કરવા અને કામ કરવા માટે વ્યૂહરચના ઘડવાનો સમાવેશ થાય છે.

2. Strategic Leadership

- Strategic leadership leads the company's main operations and coordinates its growth opportunities. The leader can support multiple employee layers at the same time
- વ્યૂહાત્મક નેતૃત્વ કંપનીની મુખ્ય કામગીરીનું નેતૃત્વ કરે છે અને તેની વૃદ્ધિની તકોનું સંકલન કરે છે. નેતા એક જ સમયે અનેક કર્મચારી સ્તરોને સમર્થન આપી શકે છે.

Which Leadership Style is the Best?

- No one leadership style fits all organizations or situations. In addition, there is no one right way to lead, and there may be a need to switch between different leadership styles.
- It is therefore important to know all leadership styles and their pros and cons. The right leadership approach is often determined by the following factors:
- કોઈ એક નેતૃત્વ શૈલી બધી સંસ્થાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓમાં બંધબેસતી નથી . વધુમાં, નેતૃત્વ કરવાનો કોઈ એક સાચો રસ્તો નથી , અને વિવિધ નેતૃત્વ શૈલીઓ વચ્ચે સ્વિચ કરવાની જરૂર પડી શકે છે.
- તેથી નેતૃત્વની તમામ શૈલીઓ અને તેના ગુણદોષને જાણવું મહત્વપૂર્ણ છે . યોગ્ય નેતૃત્વ અભિગમ ઘણીવાર નીચેના પરિબલો દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે છે:
 - The type of organization, i.e., mature or growth-oriented
 - The type of work involved, i.e., routine or creative
 - The level of experience and skill of the team
 - The personality of the leader
 - સંસ્થાનો પ્રકાર, એટલે કે, પરિપક્વ અથવા વૃદ્ધિ-લક્ષી
 - સામેલ કામનો પ્રકાર, એટલે કે, નિયમિત અથવા સર્જનાત્મક
 - ટીમના અનુભવ અને કૌશલ્યનું સ્તર
 - નેતાનું વ્યક્તિત્વ