


Manutenção de Layout Fiscal - LF0102

 Tempo aproximado para leitura: 9 minutos

Manutenção de Layout Fiscal - LF0102


Visão Geral do Programa

Nessa função são definidas informações genéricas do layout. Além das informações definidas durante o cadastro, são disponibilizadas três pastas para parametrização do layout. A pasta Arquivos, permite definir os arquivos a serem gerados para o layout fiscal. A pasta Parâmetros, permite definir os parâmetros que serão apresentados em tela quando da execução do layout fiscal. Já a pasta Seleção, permite definir os parâmetros de seleção que serão apresentados em tela.

Manutenção Layout Fiscal – Pasta Arquivos

Objetivo da tela:	Permitir incluir, copiar, modificar consultar detalhes dos arquivos de layout e manter os registros já existentes no layout fiscal.
--------------------------	---

Outras Ações/Ações Relacionadas:

Ação:	Descrição:
Incluir	Quando acionado, é apresentada a tela Manutenção Layout Fiscal Arquivo (LF0102B1), na qual é possível incluir um novo arquivo fiscal.
Copiar	Quando acionado, é apresentada a tela Manutenção Layout Fiscal Arquivo (LF0102B1), na qual é possível cadastrar um novo arquivo fiscal, aproveitando as informações de um arquivo fiscal já cadastrado.
Modificar	Quando acionado, é apresentada a tela Manutenção Layout Fiscal Arquivo (LF0102B1), na qual é possível manter as informações do arquivo fiscal selecionado.
Excluir	Quando acionado, permite excluir o arquivo fiscal selecionado. <div> Importante: Caso exista alguma Regra de Seleção, Registro ou Regra de Totalizadores relacionado ao arquivo fiscal, não é possível excluir o mesmo.</div>
Detalhar	Quando acionado, é apresentada a tela Manutenção Layout Fiscal Arquivo (LF0102B1), na qual é possível consultar as informações do arquivo fiscal selecionado.
Registros	Quando acionado, é apresentada a função Manutenção de Registros do Arquivo de Layout (LF0103) , na qual é possível cadastrar os registros do arquivo do layout fiscal, além de definir regras de seleção e variáveis de totalização do arquivo fiscal.




Principais Campos e Parâmetros:


Campo:	Descrição:
Layout Fiscal	Exibe o código do layout fiscal selecionado.
Descrição	Exibe a descrição do layout fiscal selecionado.
Arquivo Fiscal	Exibe o código do arquivo fiscal relacionado ao layout fiscal selecionado.
Tp Arquivo	Exibe o tipo do arquivo fiscal. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none">TXTXML
Nome Arquivo Fiscal	Exibe o nome físico do arquivo fiscal.
Descrição	Exibe a descrição do arquivo fiscal.

Manutenção Layout Fiscal

Objetivo da tela:	Permitir incluir um novo layout fiscal ou copiar e manter as informações de um layout fiscal já cadastrado.
--------------------------	---

Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
Layout Fiscal	Inserir o código do layout fiscal.
Nome Abreviado Layout	Inserir o nome abreviado do layout fiscal.
Descrição	Inserir a descrição do layout fiscal.
Formato Data	<p>Selecionar o formato de data a ser considerado no layout fiscal. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none">DDMMAAAADD/MM/AAAADDMMAADD/MM/AAMMDDAAAAMM/DD/AAAAMMDDAAMM/DD/AAAAAAMMDDAAAA/MM/DDAAMMDDAA/MM/DD
Formato Período	<p>Selecionar o formato de período a ser considerado no layout fiscal. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none">AAAA/MMAAAAMMAA/MMAAMMMM/AAAAMMAAAAMM/AAMMAA
Formato Exercício	<p>Selecionar o formato de exercício a ser considerado no layout fiscal. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none">AAAAAA
Formato Hora	<p>Selecionar o formato de hora a ser considerado no layout fiscal. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none">HH:MM:SSHHMMSSHH:MMHHMM
Separador	<p>Inserir o caractere a ser considerado como separador, o qual é considerado como delimitador de campos no registro do arquivo fiscal.</p> <div> Nota: Pode ser inserido qualquer caractere; porém, o mais utilizado é o caractere " " (pipe – caractere 124 da tabela ASCII).</div>
Separador Decimal	<p>Inserir o caractere a ser considerado como separador decimal, o qual será considerado na impressão do campo numérico no registro do arquivo fiscal.</p> <div> Nota: Pode ser inserido qualquer caractere; porém, o mais utilizado é o caractere ",".</div>
Caracter Especiais	<p>Inserir os caracteres especiais que não devem ser impressos nos registros.</p> <div> Nota: Os caracteres informados devem estar separados por espaço. Exemplo: # * @ ! & - /</div>

Pula Linha	Quando assinalado, determina que ao final da impressão de cada registro do arquivo fiscal, deve ser pulada uma linha. Quando não assinalado, determina que não há necessidade de pular uma linha ao final da impressão de cada registro.
Inicia Registro c/ Separador	Quando assinalado, determina a necessidade da impressão do caracter separador antes da impressão do primeiro campo do registro. Quando não assinalado, determina que não à necessidade da impressão do caracter separador.
Finaliza Registro c/ Separador	Quando assinalado, determina a necessidade da impressão do caracter separador após da impressão do último campo do registro. Quando não assinalado, determina que não à necessidade da impressão do caracter separador.
Responsável Manutenção	<p>Selecionar o usuário responsável pela manutenção do layout fiscal.</p> <div>  Nota: Inicialmente esse campo sugere o usuário logado no momento da inclusão. </div>

Manutenção Layout Fiscal Arquivo

Objetivo da tela:	Permitir incluir um novo arquivo fiscal ou copiar, manterir e consultar a informações de um layout fiscal já cadastrado.
--------------------------	--


Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
Layout Fiscal	Exibe o código do layout fiscal cujo arquivo está relacionado.
Arquivo Fiscal	Inserir o código do arquivo fiscal.
Descrição	Inserir a descrição do arquivo fiscal.
Tipo Arquivo	<p>Selecionar o tipo do arquivo fiscal que deve ser gerado. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none"> TXT XML
Nome do Arquivo Fiscal	Inserir o nome físico do arquivo fiscal que deve ser gerado.

Manutenção Layout Fiscal – Pasta Parâmetros

Objetivo da tela:	Permitir incluir, copiar, modificar consultar detalhes dos parâmetros de layout e manterir os parâmetros já existentes no layout fiscal.
--------------------------	--

Outras Ações/Ações Relacionadas:

Ação:	Descrição:
Incluir	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Parâmetros (LF0102B2), na qual é possível incluir um novo parâmetro.
Copiar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Parâmetros (LF0102B2), na qual é possível cadastrar um novo parâmetro, aproveitando as informações de um parâmetro já cadastrado.
Modificar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Parâmetros (LF0102B2), na qual é possível manterir as informações do parâmetro selecionado.
Excluir	<p>Quando acionado, permite excluir o parâmetro selecionado.</p> <div>  Importante: Caso exista alguma clausula da regra de seleção relacionada ao parâmetro, não é possível excluir o mesmo. </div>
Detalhar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Parâmetros (LF0102B2), na qual é possível consultar as informações do parâmetro selecionado.



Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
Seq	Exibe a sequência do parâmetro. Essa sequência é considerada para identificar a posição da tela em que será apresentada a descrição do campo.
Nome Campo	Exibe o nome do campo de parâmetro, que será apresentado em tela, quando da execução do layout fiscal.
Tipo Campo	Exibe o tipo do campo de parâmetro. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none">• Alfanumérico.• Numérico.• Data.
Tamanho	Exibe a quantidade de caracteres que determinam o tamanho do campo de parâmetro.
Lista Opções	Existe a lista de opções do combo-box do campo de parâmetro.
Descrição Parâmetro	Exibe a descrição do campo de parâmetro.

Manut Layout Fiscal Parâmetros

Objetivo da tela:	Permitir incluir um novo parâmetro ou copiar, manter e consultar a informações de um parâmetro já cadastrado.
--------------------------	---


Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
Layout Fiscal	Exibe o código do layout fiscal cujo parâmetro está relacionado.
Sequência	Inserir a sequência do parâmetro. Essa sequência é considerada para identificar a posição da tela em que será apresentada a descrição do campo.
Nome Campo	<div>Inserir o nome do campo de parâmetro, que será apresentado em tela, quando da execução do layout fiscal.</div> <div> Importante: Para o nome do campo somente é possível utilizar letras sem acentos, números e os caracteres "-" (hífen) e espaço em branco. Não devem ser utilizados caracteres especiais como por exemplo: @, #, \$, %, &, , *, á, à, ã, õ, ü, ç.</div>
Descrição	Exibe a descrição do campo de parâmetro.
Tipo Campo	<div>Selecionar o tipo do campo de parâmetro. As opções disponíveis são:</div> <ul style="list-style-type: none">• Alfanumérico.• Numérico.• Data.• Hora.• Período.• Exercício.
Tamanho	Inserir a quantidade de caracteres a serem informados no campo de parâmetro, determinando o tamanho do mesmo.
Lista Opções	<div>Inserir uma lista de conteúdos a serem considerados para montar um combo-box do campo de parâmetro.</div> <div> Importante: As opções da lista devem ser separados por vírgula.</div> <div>Exemplo: NFE,NFS,NFT,NFD,NC,OUTRAS</div>

Manutenção Layout Fiscal – Pasta Seleção

Objetivo da tela:	Permitir incluir, copiar, modificar consultar detalhes dos parâmetros de seleção e manter os parâmetros de seleção já existentes no layout fiscal.
--------------------------	--

Outras Ações/Ações Relacionadas:

Ação:	Descrição:
Incluir	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Seleção (LF0102B3), na qual é possível incluir uma nova seleção.
Copiar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Seleção (LF0102B3), na qual é possível cadastrar uma nova seleção, aproveitando as informações de uma seleção já cadastrada.
Modificar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Seleção (LF0102B3), na qual é possível manter as informações da seleção selecionada.
Excluir	Quando acionado, permite excluir o parâmetro selecionado. <div><div> Importante: Caso exista alguma clausula da regra de seleção relacionada à seleção, não é possível excluir o mesmo.</div></div>
Detalhar	Quando acionado, é apresentada a tela Manut Layout Fiscal Seleção (LF0102B3), na qual é possível consultar as informações da seleção selecionada.

Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
Seq	Exibe a sequência da seleção. Essa sequência é considerada para identificar a posição da tela em que será apresentada a descrição do campo.
Nome Campo	Exibe o nome do campo de seleção que será apresentado em tela, quando da execução do layout fiscal.
Tipo Campo	Exibe o tipo do campo de seleção. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none">Alfanumérico;Numérico;Data.
Faixa Seleção	Exibe Sim, quando na função Gerador de Arquivo Fiscal (LF0201) deve ser apresentado em tela os campos de seleção, permitindo que seja informado um valor inicial e um valor final para determinar uma faixa de seleção. Nesse caso, todos os valores que estiverem compreendidos dentro dessa faixa, são considerados. Exibe Não, quando a seleção não é por faixa. Nesse caso, somente são considerados as informações que coincidirem totalmente com a seleção.
Tamanho	Exibe a quantidade de caracteres que determinam o tamanho do campo de seleção.
Lista Opções	Existe a lista de opções do combo-box do campo de seleção.
Descrição Parâmetro	Exibe a descrição do campo de seleção.

Manut Layout Fiscal Seleção

Objetivo da tela:	Permitir incluir uma nova seleção ou copiar, manter e consultar a informações de uma seleção já cadastrada.
--------------------------	---

Principais Campos e Parâmetros:

Campo:	Descrição:
--------	------------

Layout Fiscal	Exibe o código do layout fiscal cuja seleção está relacionada.
Sequência	Inserir a sequência da seleção. Essa sequência é considerada para identificar a posição da tela em que será apresentada a descrição do campo.
Nome Campo	<p>Inserir o nome do campo de seleção, que será apresentado em tela, quando da execução do layout fiscal.</p> <div> <p>📘 Importante:</p> <p>Para o nome do campo somente é possível utilizar letras sem acentos, números e os caracteres "-" (hífen) e espaço em branco. Não devem ser utilizados caracteres especiais como por exemplo: @, #, \$, %, &, , *, á, à, ã, õ, ü, ç.</p> </div>
Descrição	Exibe a descrição da seleção.
Tipo Campo	<p>Selecionar o tipo do campo de seleção. As opções disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfanumérico. • Numérico. • Data. • Hora. • Período. • Exercício.
Faixa Seleção	<p>Quando assinalado, determina que na função Gerador de Arquivo Fiscal (LF0201) deve ser apresentado em tela os campos de seleção, permitindo que seja informado um valor inicial e um valor final para determinar uma faixa de seleção. Nesse caso, todos os valores que estiverem compreendidos dentro dessa faixa, são considerados.</p> <p>Quando não assinalado, determina que a seleção não é por faixa. Nesse caso, somente são considerados as informações que coincidirem totalmente com o informado no campo de seleção.</p>
Tamanho	Inserir a quantidade de caracteres a serem informados no campo de seleção, determinando o tamanho do mesmo.
Lista Opções	<p>Inserir uma lista de conteúdos a serem considerados para montar um combo-box do campo de seleção.</p> <div> <p>📘 Importante:</p> <p>As opções da lista devem ser separados por vírgula.</p> </div> <p>Exemplo: NFE,NFS,NFT,NFD,NC,OUTRAS</p>

 Macro desconhecida:'rate'