

Contabilização do Faturamento

⌚ Tempo aproximado para leitura: 2 minutos

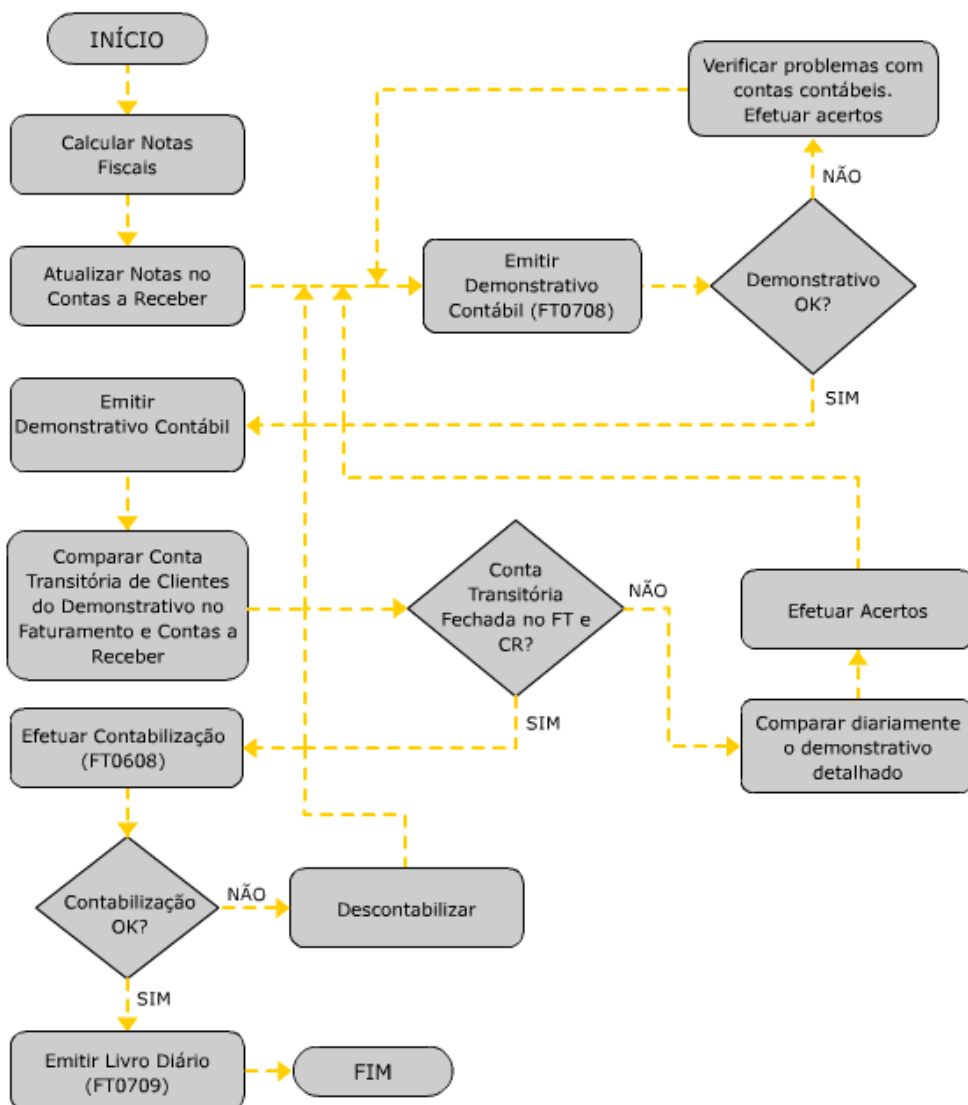
Contabilização do Faturamento

Objetivo

Registra no módulo Contabilidade os lançamentos contábeis gerados no Faturamento.

Visão Geral

Esse processo visa a registrar no módulo de Contabilidade os lançamentos contábeis, gerados no módulo de Faturamento, de impostos, receita de vendas e descontos concedidos. Visa também a emitir o relatório de Demonstrativo Contábil e o livro Diário Auxiliar do faturamento. Abaixo são demonstradas as etapas necessárias para a contabilização dos lançamentos no módulo de Contabilidade.



A seguir é apresentado o detalhamento do processo de contabilização diária do faturamento:

1. Atualizar todas as notas no Contas a Receber (caso a empresa possua módulo FASB implantado, será gravada a taxa de cotação do FASB/CMCAC no dia da atualização).
2. Emitir demonstrativo contábil do Faturamento na função Demonstrativo Contábil (FT0708)
3. Emitir demonstrativo contábil na função Relatório Demonstrativo Contábil.
4. Comparar os demonstrativos do Faturamento e Contas a Receber para comparar a conta transitória de clientes. Caso não feche, deverá ser comparado dia a dia o demonstrativo detalhado.
5. Executar a função Contabilização do Faturamento (FT0608) com a opção Contabiliza. Essa função cria um movimento pendente na função Movimentação Contábil, que é automaticamente atualizado, ficando pendente somente em caso de problema de versão ou interrupção da execução.
6. Caso ocorram problemas, poderá ser cancelada a referência da contabilização por intermédio da função Cancelamento de Lançamentos, permitindo com isso uma nova contabilização.
7. Se a contabilização já foi atualizada e ocorrerem problemas, o movimento deverá ser descontabilizado por intermédio da função Contabilização do Faturamento (FT0608), e deverão ser novamente refeitos os procedimentos a partir do item 2.
8. Emitir livro diário na função Emissão do Diário Auxiliar (FT0709). Se a contabilização for diária, o diário também poderá ser emitido no final do mês.



[Política de
privacidade](#)

[Termos
de uso](#)