-Use Case : commande à un Fournisseur

1.1 Description Détaillé

Ce Use Case permet à un administrateur ou un employé doté des droits d’accès concernant cette fonctionnalité de saisir les critères relatifs à l’établissement d’une commande pour un fournisseur. Cette commande sera établie suivant des critères (nom, fournisseur) que l’administrateur choisira et sélectionnera sur l’interface prévue à cet effet. Les achats seront ensuite saisis par l’utilisateur pour effectuer la commande. Puis la somme totale de fin sera actualisée. Les articles commandés demanderont les informations suivantes, N°series, réf fournisseur et article, libellé, quantité, prix unitaire, total HT, %tva et total

1.2 Description

Permet d’effectuer une commande a un fournisseur en saisissant des articles.

1.3 Flot d’événements

1. L’administrateur ou Employé se connecte au service de commande garantissant ainsi l’accès aux personnes autorisées
2. L’administrateur clique ensuite sur le bouton commander dans cette partie.
3. L’administrateur saisie toutes les informations de la commande qu’il souhaite
4. L’administrateur enregistre la commande.
5. Le système enregistre cette nouvelle commande : visible dans consulter Facture

1.4 Exigences particulières / fonctionnelles :

1. Mise a jour somme globales automatique.
2. Envoie des informations à consulter Facture
3. Envoie de la commande sous format PDF au secrétariat pour envoie au fournisseur.