



UNIVERSIDAD
SERGIO ARBOLEDA



Colsubsidio

Manual de Ejercicio

Sesión 3 del Módulo 1



Nombre de la actividad:

“Instalación y primeros pasos en Power BI Desktop”

Objetivos de la actividad:

- Guiar paso a paso la instalación de Power BI Desktop en equipos personales.
- Reconocer la interfaz y sus componentes principales.
- Cargar un archivo de datos y crear la primera visualización simple.
- Desarrollar confianza en el uso básico de Power BI.

Instrucciones para los estudiantes:

1. Sigue el paso a paso para descargar e instalar Power BI Desktop en tu equipo.
2. Abre el programa y familiarízate con su interfaz.
3. Carga archivo de Excel **Base Productos Modulo Sesion 3 Ejercicio práctico.xlsx**

Etapas de la actividad:

Etapa	Descripción
1. Descarga e instalación	Instalar correctamente Power BI Desktop.
2. Exploración de interfaz	Conocer las partes de la pantalla principal.
3. Carga de datos	Importar archivo de Excel para trabajar con información real.

Paso a paso:

PASO 1: Descargar Power BI Desktop

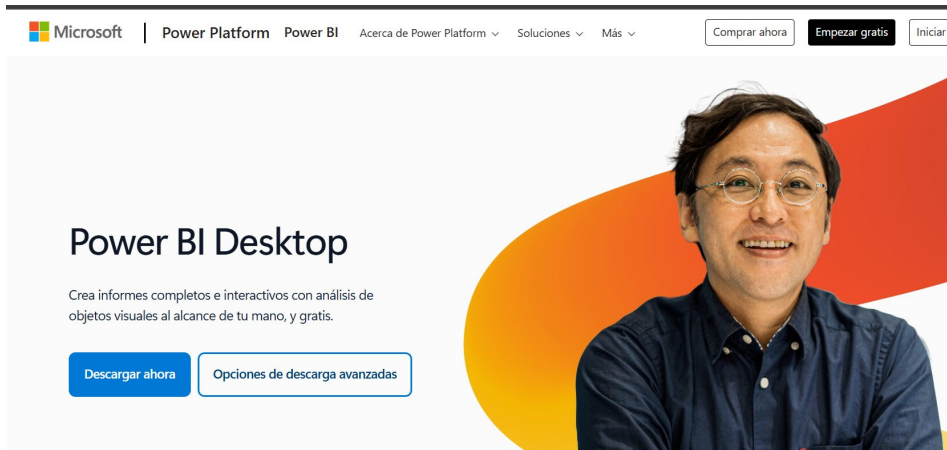
1. Abre tu navegador (Google Chrome, Edge, etc.).
2. Escribe: <https://powerbi.microsoft.com/es-es/desktop/>
3. Haz clic en el botón amarillo que dice **“Descargar gratis”**.
4. Serás redirigido a la Microsoft Store.
5. Haz clic en el botón **“Obtener”**.





6. Espera unos minutos a que finalice la instalación automática.

Nota: Si tu equipo no tiene acceso a la Microsoft Store, puedes pedir el archivo .exe para instalarlo manualmente.

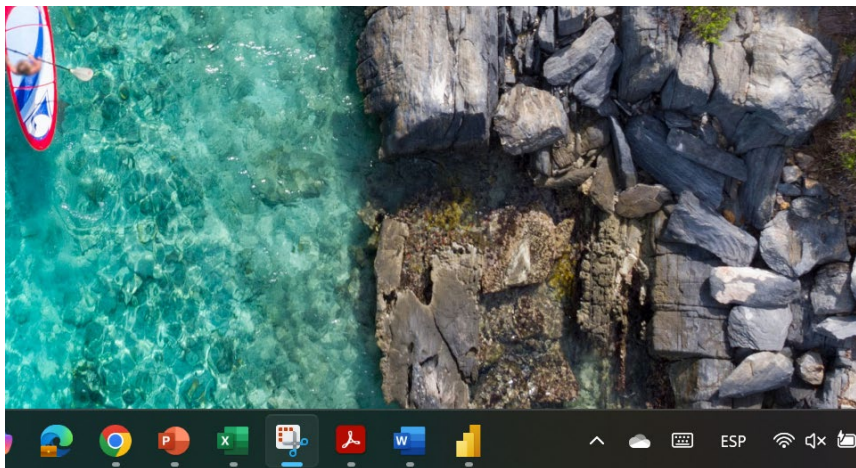


Fuente: Imagen tomada de la pagina web <https://www.microsoft.com/es-es/power-platform/products/power-bi/desktop>,

● PASO 2: Abrir Power BI Desktop

1. Haz clic en el botón de inicio de Windows.
2. Busca “Power BI Desktop”.
3. También se crea un icono en la barra de herramientas .
4. Espera a que cargue la interfaz inicial.

Power BI puede tardar un poco la primera vez. Ten paciencia.



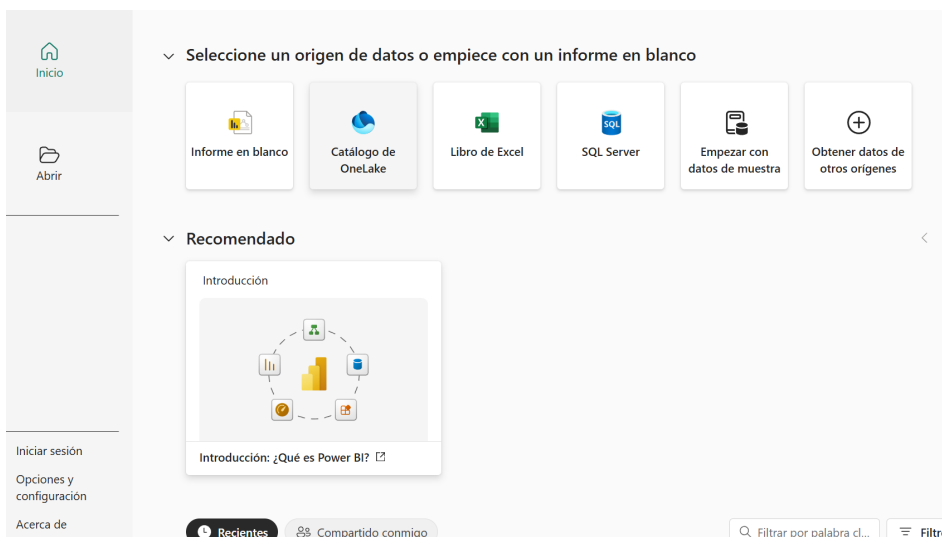


PASO 3: Explorar la interfaz

Al abrir Power BI, verás:

- **Cinta superior (Ribbon):** herramientas de archivo, datos, modelado, etc.
- **Panel izquierdo:**
 - Vista de reportes (ícono gráfico)
 - Vista de datos (ícono tabla)
 - Vista de modelo (ícono relaciones)
- **Lienzo central:** espacio para tus gráficos
- **Panel derecho:** campos y visualizaciones

Tómate unos minutos para hacer clic en cada parte y leer los nombres.

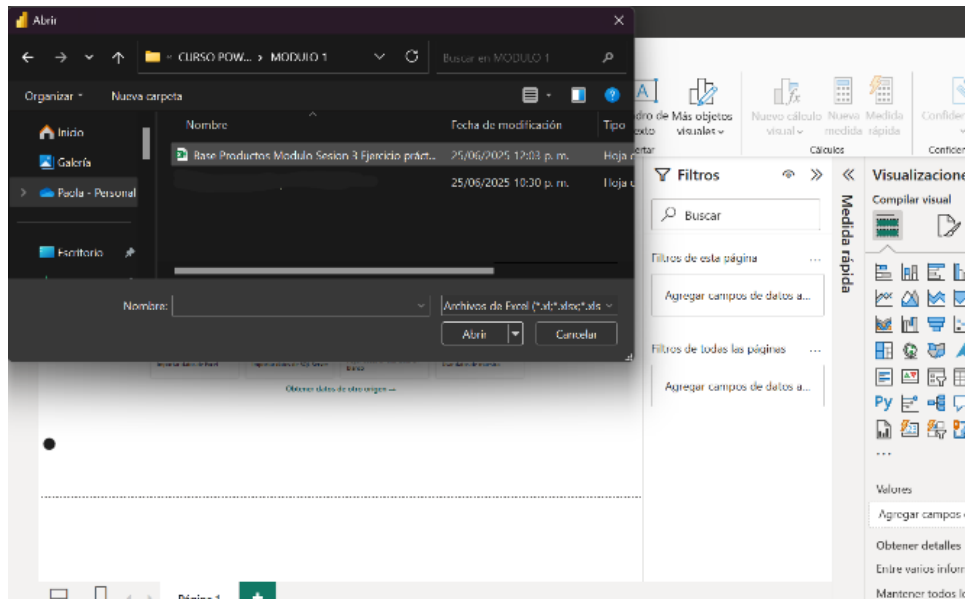
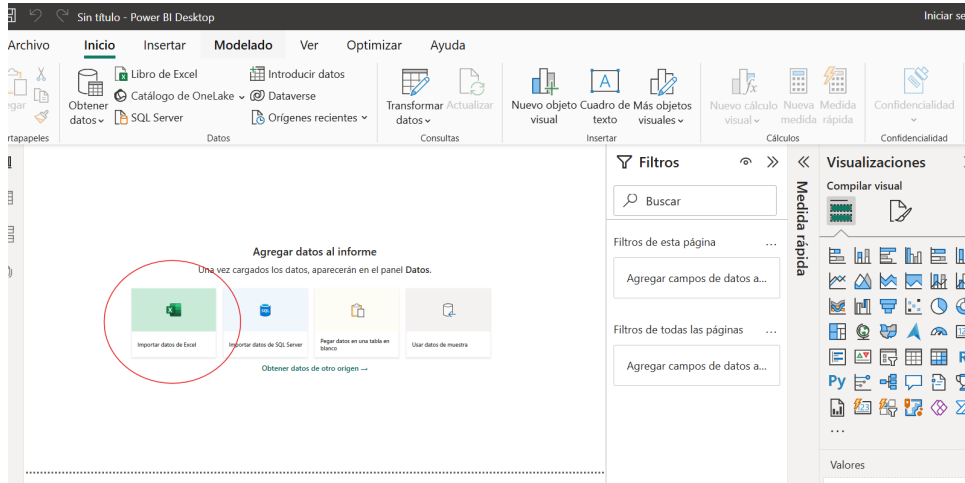


PASO 4: Cargar un archivo de Excel

1. Haz clic en el botón **“Obtener datos”**.
2. Selecciona **“Excel”**.
3. Busca el archivo **Base Productos Modulo Sesion 3 Ejercicio prácticoico.xlsx**
4. Selecciona la hoja que contiene los datos.
5. Clic en **“Cargar”**.

Verás que aparece una tabla con los datos en el panel de campos.



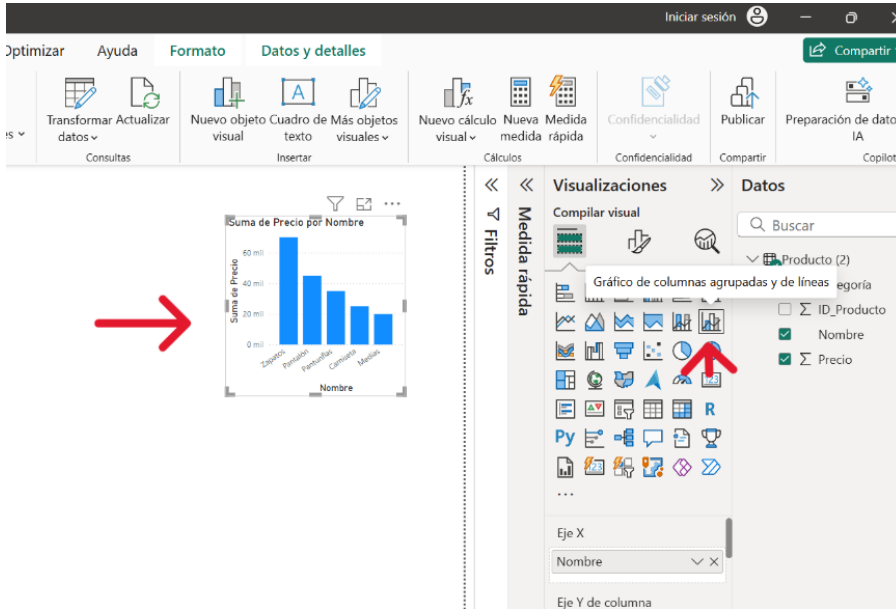


PASO 5: Crear tu primera visualización

1. Haz clic en un **gráfico de columnas** o en una **tarjeta** en el panel de visualizaciones.
2. Arrastra el campo "Producto" al eje X.
3. Arrastra el campo "Precio" a "Valores".
4. Ajusta el tamaño del gráfico.

¡Felicidades! Has creado tu primer gráfico en Power BI.

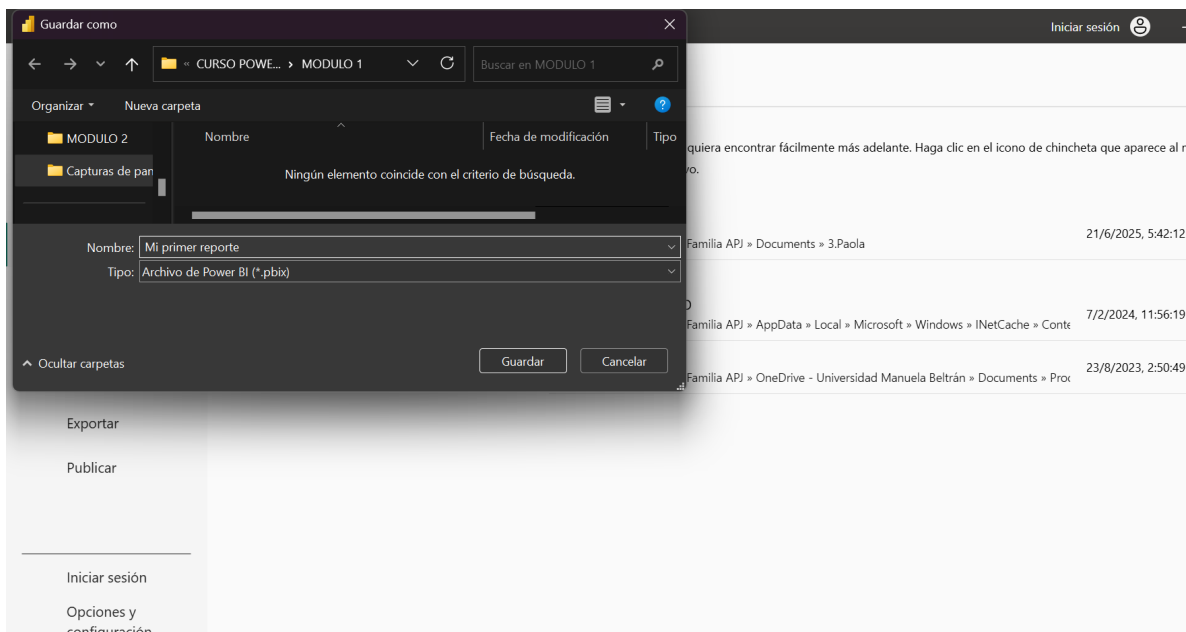




PASO 7: Guardar tu archivo

1. Haz clic en **Archivo > Guardar como**.
2. Nombra tu archivo: **Mi_primer_reporte.pbix**.
3. Guarda en tu escritorio o carpeta personal.

El archivo .pbix guarda tu modelo, tus gráficos y tus transformaciones.





Consejos útiles

- Si Power BI te pide actualizar, hazlo al finalizar la sesión.
- Guarda tu trabajo frecuentemente.
- Si algo no funciona, revisa el formato del archivo fuente.
- Explora libremente: ¡no dañes nada al experimentar!

Producto esperado de la actividad

- Archivo .pbix guardado.
- Al menos un gráfico creado con los datos cargados.
- Experiencia básica explorando la herramienta.

