



Manual de Ejercicio práctico Sesión 1 del Módulo 2









Nombre de la actividad:

"Limpieza de datos en Power BI: transformando un archivo con errores"

Objetivos de la actividad:

- Aprender a importar archivos con errores comunes desde Excel a Power BI.
- Aplicar procesos básicos de limpieza de datos en Power Query.
- Identificar y corregir errores típicos en encabezados, formatos y columnas.
- Documentar la actividad con evidencias mediante pantallazos.

Instrucciones para los estudiantes:

- 1. Guarda el archivo de Excel **"Base Productos Módulo 2 Sesión 1 Ejercicio práctico.xlsx"** en tu equipo.
- 2. Abre Power BI Desktop.
- 3. Importa el archivo desde la opción "Obtener datos".
- 4. Haz clic en "Transformar datos" para abrir el Editor de Power Query.
- 5. Realiza las siguientes acciones:
 - o Elimina las columnas vacías.
 - Renombra los encabezados con nombres claros y correctos.
 - Reemplaza valores nulos con un texto o número.
 - o Cambia el tipo de datos a los correctos (por ejemplo, texto → número).
- 6. Toma pantallazos del proceso y de los resultados.
- 7. Sube tus capturas como evidencia a la plataforma del curso.













Etapas de la actividad:

Etapa	Descripción
1. Descargar el archivo	Guardar el archivo Excel Base Productos Módulo 2 Sesión 1 Ejercicio práctico.xlsx con errores en el equipo local.
2. Importar datos	Conectar Power BI con el archivo Excel y cargarlo al modelo.
3. Transformar datos	Abrir Power Query y aplicar correcciones necesarias.
4. Tomar evidencia	Capturar pantallazos del antes y después de las transformaciones.
5. Subir a la plataforma	Compartir la evidencia como prueba de la actividad realizada.

Paso a paso:

PASO 1: Guardar el archivo Excel en tu equipo

- 1. Descarga o copia el archivo Base Productos Módulo 2 Sesión 1 Ejercicio práctico.xlsx.
- 2. Guárdalo en una carpeta fácil de ubicar (como el escritorio o "Documentos").

PASO 2: Importar el archivo en Power BI Desktop

- 1. Abre Power BI Desktop.
- 2. En la cinta de opciones, haz clic en "Obtener datos".
- 3. Elige "Excel" como origen.
- 4. Busca y selecciona el archivo.
- 5. Aparecerán las hojas disponibles: selecciona la hoja de productos.
- 6. Haz clic en "Transformar datos" para abrir Power Query.



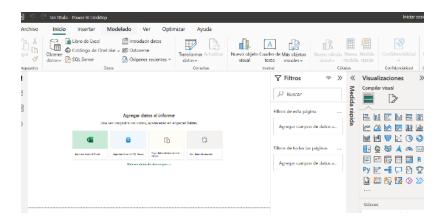




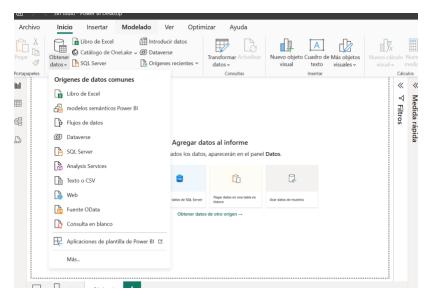


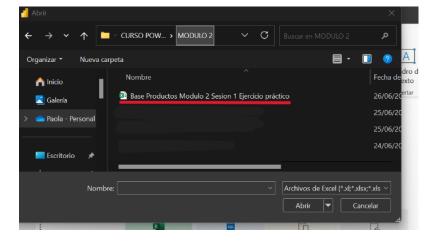






Importar datos de Excel archivo: Base Productos Modulo 2 Sesion 1 Ejercicio práctico.xlsx





Este archivo contiene errores los cuales vamos a corregir "Limpieza de datos"



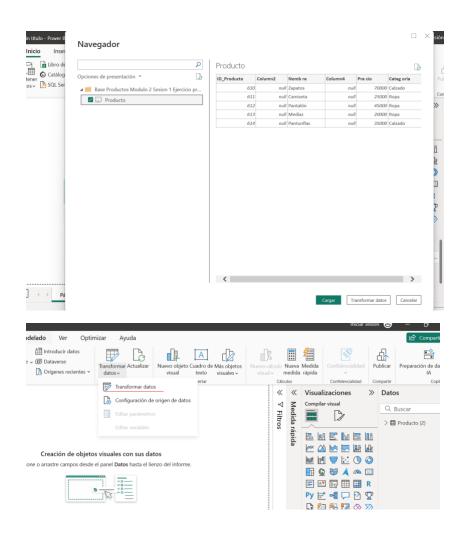












PASO 3: Eliminar columnas vacías o filas vacias

- 1. En Power Query, identifica las columnas que no contienen datos.
- 2. Haz clic derecho sobre la columna vacía y selecciona "Quitar".
- 3. Repite el proceso para cada columna sin contenido útil.



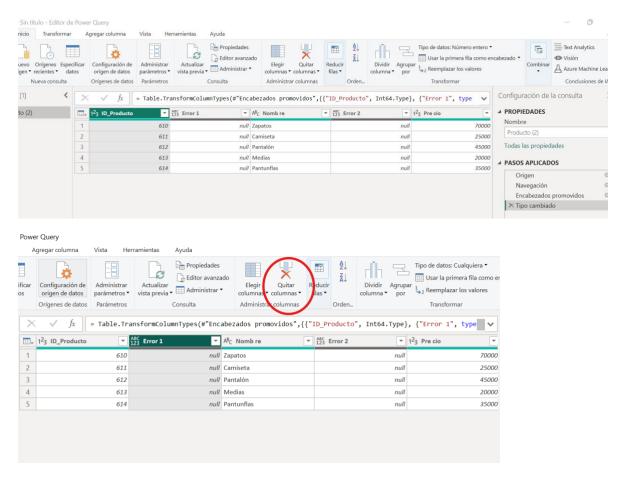




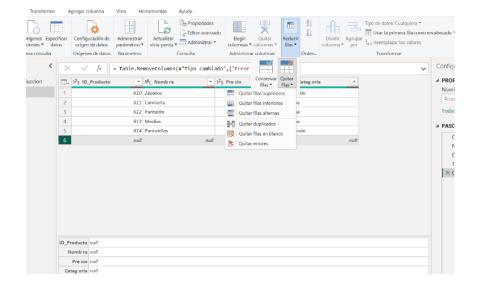








Puedes seleccionar varias columnas manteniendo presionada la tecla Ctrl.











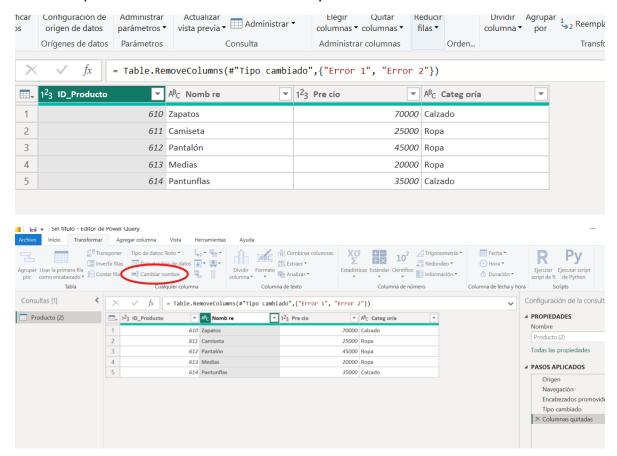




PASO 4: Renombrar encabezados

- Haz clic sobre el nombre de cada columna.
- 2. Cambia nombres como "Columna1" o "Producto_123" por títulos claros como:
 - ID_Producto
 - Nombre
 - Precio
 - Categoría

Esto hará que tu modelo sea fácil de entender y utilizar.











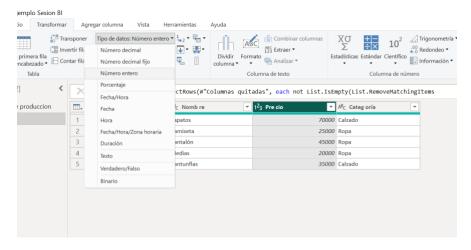




PASO 5: Cambiar tipo de datos

- 1. Verifica si las columnas tienen el tipo de datos correcto.
- 2. Para cambiarlo:
 - o Haz clic en el ícono del tipo de dato junto al nombre de la columna.
 - o Selecciona "Texto", "Número decimal", "Fecha", etc.

Ejemplo: "Precio" debe ser número decimal, no texto.

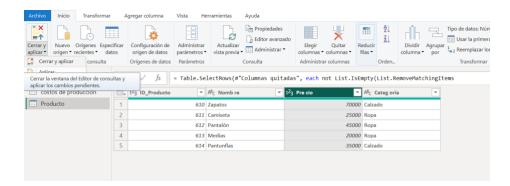


PASO 7: Aplicar cambios y guardar evidencia

- 1. Haz clic en "Cerrar y aplicar" en la parte superior izquierda.
- 2. Power BI aplicará todos los cambios y cargará los datos al modelo.

Luego:

- Toma pantallazos del proceso: antes, durante y después.
- Incluye al menos una imagen por cada transformación realizada.















PASO 8: Subir a la plataforma del curso

- 1. Accede a la plataforma correspondiente.
- 2. Crea una publicación con tu nombre y actividad.
- 3. Puedes agregar una breve reflexión sobre qué aprendiste con el ejercicio.

Producto final esperado:

- Archivo .pbix con los datos correctamente transformados.
- 4 a 6 pantallazos mostrando:
 - o Columnas eliminadas
 - Encabezados corregidos
 - o Valores nulos reemplazados
 - Tipos de datos ajustados
- Evidencia subida a la plataforma del curso.





