

Universidade Federal da Fronteira Sul Campus Chapecó Ciência da computação

Ashley Saint-Louis, Jean Ivelsonne Dorvilma, Jeffley Garçon

Controle de gastos das viagens

CHAPECÓ 2024

ELICITAÇÃO

1.1. Identificação da empresa

- Nome da empresa: Felishop

- Cidade: Chapecó-SC

- Área de atuação principal: Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios.

- Área de atuação secundárias:

Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal.

Comércio varejista de calçados e acessórios.

- Descrever brevemente o negócio

É um e-commerce que faz divulgação de produtos e serviços nas redes sociais, ele oferece

produtos cosméticos, perfumaria e higiene pessoal, vestuário. O cliente pode efetuar a sua

comanda por mensagem e o pessoal da loja é responsável pela entrega do produto no local

desejado pelo cliente. E o cliente pode vir até a loja física para buscar o produto.

1.2. Nome da pessoa entrevistada

Nome da pessoa entrevista: Pierre Leadny Saint Felix

Função/cargo: Administrador

1.3. Descrição do funcionamento da empresa

1.3.1 Descreva como ocorre atualmente o processo da

empresa:

A empresa funciona como um e-commerce, porém ela não tem site, ela vende os produtos nas redes sociais por exemplo Facebook e Instagram.

Para comprar os produtos a empresa tem os parceiros que ajudam nas compras dos produtos, eles compram os produtos em são paulo, ou no paraguai, duas vezes por mês depende do fluxo de pedido que ocorre durante o mês.

Para controlar os gastos eles escrevem tudo no papel, por exemplo se eles viajaram de ônibus ou de avião anotaram tudo de forma a ter o controle dos gastos de um jeito para não esquecer, além disso eles têm um cartão de banco especialmente da empresa. Quando um dos parceiros (funcionários) faz as compras, ele precisará fornecer estes detalhes como: a data de início da viagem, a data que precisa voltar, se estiverem algumas alterações ou alguns imprevistos, as despesas para acomodação como hotel, taxa de hospedagem, despesas alimentares, café da manhã, almoço, jantar e lanches, despesas para o transporte que podem ser passagem aérea, táxi/uber para o aeroporto ou durante a viagem, aluguel de carro. Também são apresentadas despesas pessoais como compras, despesas de negócios, taxa de importação, entre outros. Ele tem que vir com os recibos de todos os gastos para conferir tudo.

1.3.2 Quais documentos são utilizados (planilhas, docs, etc), e onde são armazenados?

Para fazer o cadastro dos produtos, o administrador usa o caderno e o google drive para anotar os créditos dos clientes. O cadastro de produtos é feito por categorias que são:

- ➤ Vestuário
- > Cosméticos
- Tipos de produtos (vestuário):
 - > Camiseta
 - > Jogger
 - ➤ Calça Jeans
 - > Short
- Classificação dos produtos de vestuário por tamanhos e cores:
 - ➤ Para cada tipo de produto de vestuário, o administrador cadastra os tamanhos disponíveis (por exemplo, P, M, G, GG) e as cores disponíveis (por exemplo, Branco, Preto, Azul, Vermelho, etc.).
- Tabelas de quantidade de produtos por tamanho e cor:
 - ➤ O administrador cria tabelas para cada tipo de produto de vestuário para gerenciar a quantidade de produtos em estoque. Cada tabela é composta por linhas representando os tamanhos disponíveis e colunas representando as cores disponíveis. Nessas tabelas, são registradas as quantidades disponíveis para cada combinação de tamanho e cor.

Por exemplo, para uma camiseta, a tabela de quantidade por tamanho e cor pode ser assim:

Tabela 1:

Tamanho	Branco	Preto	Azul	Vermelho
P	10	15	8	12
M	12	20	10	15
G	8	10	5	10
GG	5	8	3	6

Isso permite que o administrador tenha um controle detalhado sobre a quantidade de cada produto disponível em estoque, facilitando o gerenciamento e a reposição conforme necessário.

	Azul doro	०, ५५ ३।	,	20- 20	fer mag	serna
Conferência	20/08	121	Azul i		Pret	a Antigo
a of Nova	Azul Claro	I DO TO	Rmanh	036:1		Ma36:0
Tamanho 36:0	amanha 38	8 3 T	manho	3883 40°2	Tamor	hodo:0
- manno voot	amanho 40	. #	Tamanh	10 42 3	3 June	who HU; 3
Tamasiko 4436	amanho 1)	4:3	Tamanh	e 46 5/	Toma	enhalts: 1
Tawanhou683	amanha H	8:1	Tamonh	13	U Jami	tal: 4
Total: 27	Total: 14	1 211	10100	-	C = 211 80	Toman
Azul Escuro dif	vente : 5	Tot.	0 6000	1:65	+6	
71000					Morrory	Carameloz Pr 0
Manch , but	- -	tzul escu	10/AZ	ul clore	P= 1	P: 0
P 0 P 3		2	M: 3	100		M:0
G 0 G 1		501	G &			60
Total 3 Total 37	rotal: 2 To	tel: 5	Total:	5 Tromplo	otol: 1 To	tole 1
raszalo respedo	Caramelo P: 1	anza Pil	Bege P: 0	Po O	P: 0	Vermelho P&O
M: M:0	Mº I	M: 0	M: 1	M\$ 0	M.O	M° D
G: G:2	G01		G:1 G:0	68 1 66: A	660	GG . V
Totals 1 Total: 3	Total: 4		Total: 2		,	Totals
Total Geral: H)					
- I WING ON IN A	~					
(tilibra)						
		7			1,00	The second second

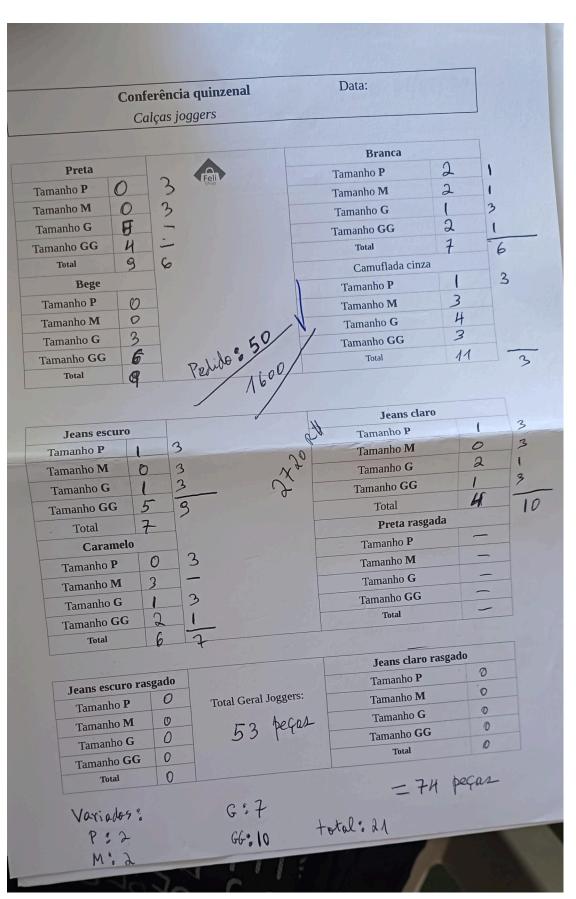


Imagem 2.

Tipos de produtos (cosméticos):

Compra Natura	17/04	
Item gt	THE MANY CONTRACTOR	
Natura homen 2	custo un prego venda	
kit tododia 3	61 R\$ 152 R\$	
-Karie 1	53 R\$ 95 K\$	
+ ssenail Supreme 3	66 R\$ 1119 R\$	- Long
Jupane >	112 83/1 229 85	
418	680 R\$ 1425 RS	1
Prego pesconto	0-10808	
100 04	acro mormal = 740 R\$	
00 01		THE SECTION
0		
9518	nora desconto : 300 h \$	
95 18	allo malonio 6 300 h.	
95 18		
95 Ng 150 Ng	316	
95 Ng 150 Ng	316	
95 Ng 150 Ng 980 Rg Compra Boticani	0 25/04	C Q D
250 RS 250 RS Compra Boticani \$ tem 9+	astrons preparement	Ç Q R
250 RS 250 RS Compra Botican tem 9+ Egeo Black 3	antie un prepo undu pre 103 120 R\$ 13	20 R
250 RS 250 RS Compra Botican tem 9+ Egeo Black 3	astrons preparement	20 R
250 RS 250 RS Compra Botican tem 9+ Egeo Black 3	antie un prepo undu pre 103 120 R\$ 13	20 R

Marcas de cosméticos:

- O Boticário
- Natura

Tabelas de itens para cada marca:

- O administrador cria uma tabela separada para cada marca (O Boticário e Natura).
- Cada tabela contém informações sobre os itens, incluindo:
 - Nome do item
 - Quantidade em estoque
 - Preço de compra por unidade
 - Preço de venda por unidade
 - Preço com desconto por unidade

Exemplo (Para o Boticário):

Item	Quantidade	Preço de compra	Preço de venda	Desconto	Preço com desconto
Perfume Masculino	20	R\$ 50,00	R\$ 80,00	5%	R\$ 76,00
Batom Matte	30	R\$ 20,00	R\$ 35,00	3%	R\$ 33,95
Creme Facial	15	R\$ 35,00	R\$ 50,00	2%	R\$ 49,00

Cálculo de lucro por item:

- O administrador calcula o lucro normal e com desconto para cada item.
- Lucro normal: (preço de venda preço de compra) * quantidade
- Lucro com desconto: (preço de venda com desconto preço de compra) * quantidade Total do preço de compra e total do preço de venda:
- O administrador soma os preços de compra de todos os itens para obter o total do preço de compra de cada marca.

• Similarmente, o total do preço de venda pode ser calculado somando os preços de venda ajustados com os descontos.

1.4. Problemas encontrados

- Dificuldades e desafios vivenciados

Os problemas encontrados estão relacionados às compras de produtos em outras cidades. Ele não consegue ter um controle das despesas feitas durante a viagem, despesas das compras de produtos, especialmente quando perdeu os recibos de compras. Também tem dificuldade para registrar as viagens de cada um dos funcionários e saber para onde que efetuou essa viagem, a data que iniciou a viagem, quantas viagens ele realizou durante um período de tempo. Por exemplo, um funcionário pode ter viajado nove vezes por um período de 6 meses. Precisar ter um registro de cada um dessas viagens e as despesas que ocorreram para cada um. A empresa precisa de um sistema que possa responder para estes requisitos.

1.5. Necessidades/expectativas sobre o novo sistema

As necessidades relatam que os sistemas têm que ter a capacidade de fazer o cadastro dos funcionários, cadastro das viagens, enviar uma mensagem para lembrar o funcionário que ele tem uma viagem, registro das despesas ocorridas ao longo da viagem, manter os produtos comprados em uma viagem e ter os históricos das viagens e das despesas.