

## KISA DÖNEM İKAMET İZNİ BAŞVURULARINDA İSTENEN BELGELER

### ORTAK BELGELER

#### **1. İkamet İzni Başvuru Formu**

Yabancı ve/veya yasal temsilcisi ya da vekâletnameye haiz avukatı tarafından imzalanmalıdır.

#### **2. Pasaport veya Pasaport Yerine Geçen Belgenin ve Varsa Vizenin Fotokopisi**

Kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile varsa vize bilgilerini gösteren sayfaların fotokopisi *(Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)*

#### **3. İki (2) Adet Biyometrik Fotoğraf**

Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz, biyometrik ve ICAO standartlarına uygun olmalıdır.

#### **4. İkamet İzni Harcı ve Belge Bedelinin Ödendiğini Gösterir Belgeler/Makbuzlar**

İkamet izni harcından muaf ülke vatandaşları ikamet izni harcı ödemeyecek olup sadece belge bedeli ödeyeceklerdir.

#### **5. Tek Giriş Vize Harcı Bedelinin Ödendiğini Gösterir Belge/Makbuz\***

Türkiye'ye vize muafiyeti ile gelerek yasal süresi içerisinde ilk kez ikamet izni başvurusunda bulunanlar ile yasal kalış süresini ihlal edenlerin ikamet izni başvurularında tek giriş vize harcı ödemeleri zorunludur. Tek giriş vize harcından muaf ülke grupları ile tek giriş vize harcından muaf yabancılar hariçtir.

#### **6. Geçerli Sağlık Sigortası**

Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:

- İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye'de sağlık hizmetlerinden faydalandığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi
- Sosyal Güvenlik Kurumuna genel sağlık sigortalısı olmak için yapılan başvuruya dair e-imzalı/ imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
- Özel sağlık sigortası poliçesi

(Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin, poliçe numarasını içerir ilk sayfasını ibraz ediniz.)

#### **7. Kalınacak Sürede Yeterli ve Düzenli Maddi İmkâna Sahip Olunduğuna Dair Belge/Beyan**

#### **8. Adres Bilgisini Gösterir Belge**

##### **8.1. Güncel Tarihli Yerleşim Yeri Belgesi**

E-devlet sisteminden ([www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr)) alınacak güncel tarihli "Yerleşim Yeri Belgesi" ve elektrik, su, doğalgaz veya sabit telefon faturalarından biri ya da yeni aboneler için abonelik sözleşmesi

**(Uzatma ve geçiş başvurusu yapacak yabancıların adreslerini tescil etmeleri zorunludur. İkamet izinlerini uzatacak olanlarla ile farklı tür ya da il değişikliği yapacak yabancıların "Yerleşim Yeri**

**Belgesi'ni idareye ibraz etmeleri gerekmektedir.)**

### **8.2. Kalınacak Yeri Gösterir Belge**

Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:

- Kendi evinizde kalıyorsanız, **tapu fotokopisi ile birlikte numarataj belgesi**
- Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, **kiraya verenin bilgilerini içerir kira sözleşmenizin noter onaylı örneği;**
- Otel vb. konaklama yerlerinde kalıyorsanız, **bu yerlerde kaldığınıza dair belge ve ikamet izni talep süresinde konaklamanın ödendiğine dair makbuz**
- Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, **yurtta kaldığınıza dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge**
- Üçüncü kişinin yanında kalıyorsanız, **yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü** (Taahhüt veren kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü) (Üçüncü kişilerin yanında misafir olanlar, kendilerine noter taahhüdünde bulunan kişi adına güncel tarihli elektrik, su, doğalgaz veya sabit telefon faturalarından birini ya da yeni aboneler için abonelik sözleşmesini sunmaları gerekmektedir.)

### **9. Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS) adresi**

Uzatma ve geçiş başvurularında PTT merkez şubelerinden alınacak UETS adresini gösterir belge (18 yaşından küçükler için UETS belgesi aranmamaktadır.)

#### **❖ Çocuk adına yapılan başvurular için,**

- Pasaport veya pasaport yerine geçen belgeden ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve/veya baba tespit edilemiyorsa, çocuğun **onaylı doğum belgesi**
- Boşanma halinde çocuğun **onaylı velayet belgesi** veya velayetin ortak olması ya da diğer ebeveynin görme hakkının olması durumunda diğer ebeveynin vereceği **onaylı muvafakatname**
- Ebeveynlerden birinin ölümü halinde ebeveynin **onaylı ölüm belgesi**
- Ebeveynlerden biri hakkında gaiplik kararı verilmiş ise **onaylı gaiplik kararı belgesi**
- Evlilik birliği dışında doğan çocuğun velayetinin diğer ebeveynde olduğunu gösteren tek ebeveyn belgesi

(Bu belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olunsa dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları

tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışışleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk makamları] ve noter onaylı Türkçe tercümesi istenir.)

*(Varsa, anne ve/veya babanın ikamet izni, çalışma izni veya çalışma izni muafiyeti kartı veya ikamet izni başvuru belgesi fotokopisi istenir.)*

(Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği onaylı muvafakatname ile muvafakatede belirtilmek kaydıyla Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek noter onaylı taahhütname aranır.)

### **KISA DÖNEM İKAMET İZNİ KALIŞ NEDENLERİNE GÖRE EK BELGELER**

#### **a. Bilimsel araştırma amacıyla gelecekler**

- Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerden alınmış amacına uygun vize  
(Arkeolojik kazı çalışması ve yüzey araştırması yapacaklar için)
- Yapılacak araştırmanın süresini ve yerini gösteren resmi, e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

#### **b. Türkiye'de taşınmaz malı bulunanlar**

- Konutun başvuru yapan yabancıya ait olduğunu, gösterir resmi, e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge (Tapu senedi fotokopisi) (Konutun edinim tarihi itibarıyla değerinin en az 200 bin ABD Doları karşılığı Türk Lirası olması gerekmektedir.)

(Taşınmazın konut olması ve yabancı tarafından bu amaçla kullanılması gerekmektedir. Konut, kira ve benzeri gelir getirici amaçlarla kullanılamaz.)

- Aile üyelerinin paylı veya elbirliği ile mülkiyet hakkına sahip olunması halinde tapu belgesinde bilgileri bulunan kişiler ile aile bağlarını gösterir belge
- Miras ve bağış yoluyla edinilen konut için güncel taşınmaz değerlendirme raporu
- İlk başvurularda taşınmazın bulunduğu belediyeden alınacak adres bilgilerini gösterir imzalı/e-imzalı ve mühürlü/kaşeli numarataj belgesi
- Uzatma başvurularında tapu devam belgesi

#### **c. Ticari bağlantı veya iş kuracaklar**

- Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerden alınmış amacına uygun vize
- Temas kurulacak kişi veya şirketlerden alınacak noter onaylı şirket faaliyet belgesi, noter onaylı vergi levhası, noter onaylı ticaret sicil gazetesini, noter onaylı imza sirküleri

#### **ç. Hizmet içi eğitim programlarına katılacaklar**

- Hizmet içi eğitimin görüleceği kamu kurum veya kuruluşlarından alınacak eğitimin süresini ve yerini gösterir belge e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

#### **d. Türkiye Cumhuriyeti'nin taraf olduğu anlaşmalar ya da öğrenci değişim programları çerçevesinde eğitim veya benzeri amaçlarla gelecekler**

- Eğitimin görüleceği kurum veya kuruluşlardan alınacak eğitim belgesi (e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge)
- Erasmus Programı veya diğer uluslararası değişim programları kapsamında (Mevlana vb.) ğrenci olarak gelenler

ğrenim görülecek kurumdan alınacak öğrenim amaçlı "değişim programı" kapsamında olunduğunu gösterir e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge

**e. Turizm amaçlı kalacaklar**

- Seyahat planı ve konaklama yerine ilişkin bilgi veya belge
- Aile bağı kapsamında başvuru yapılması halinde, Türkiye’de ikamet/çalışma veya çalışma izni muafiyet olan birinci derece yakınlarına (anne, baba, eř veya çocuk) ait yasal kalış belgesinin **fotokopisi**
- Aile bağı kapsamında başvuru yapılması durumunda; **evlilik cüzdanı, Türk vatandaşı ile evlilerde “Vukuatlı Nüfus Kayıt rneği” veya evli olunduğunu kanıtlayan onaylı belgenin** (kimlik ve evlilik bilgilerini gösterir sayfalar) **fotokopisi**, *(Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)*

*(Türk makamlarından (il/ilçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmışsa e- imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostil şerhi olması gerekmektedir. Apostil anlaşmasınınataraş olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraş olunsa dahi belgede Apostil şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları taraşından onaylanması (konsolosluk/elçilik onayı ve Dışışleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) ve noter onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)*

- Yeterli ve düzenli gelirini gösteren belge (Aşağıdaki belgelerden birinin ibraz edilmesi gerekmektedir: Emekli tanıtım kartı ve emekli aylığı tahsis belgesi, son üç aylık hesap hareketlerini gösterir banka hesap cüzdanı, kaşeli imzalı şirket yazısı, son üç aylık banka mevduat gelirini gösteren belge, kira geliri söz konusu ise gayrimenkulün tapusu ve kira kontratı/sözleşmesi,)

*(Yeterli gelir; yabancının bireysel başvuruda bulunması durumunda başvuru tarihinde geçerli olan net asgari ücretin en az bir buçuk katını, aile bireyleriyle birlikte başvuru yapılması durumunda her bir aile yesi için en az asgari ücret düzeyinde geliri (rneğin; başvuru yapanla birlikte 4 kişilik aile için 4 asgari ücret miktarında gelir), düzenli gelir; en az son üç ay içinde yeterli gelir tutarının elde edildiğinin tespite esas belgelerle ispat edilmesini ifade eder.)*

**f. Tedavi görecekle**

- Tedavi görülecek kamuya bağlı ya da özel hastanelerden alınacak, tedavi göreceğine dair durum bildirir tek hekim raporu (e-rapor sisteminden doğrulabilir) ya da hekim ve başhekim/mesul müdür onaylı hastalığı ve tedavi süresini gösteren rapor
- İgili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında tedavi olmak amacıyla ülkemize gelenlerin sözleşme kapsamında olduklarına dair il sosyal güvenlik birimlerince onaylanan belge

#### **g.1. İdari makamların talebi**

- İdari makamlardan alınacak şahsın Türkiye'de kalması gerektiğini belirten e-imzalı/imzalı kaşeli/mühürlü belge

(6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

#### **g.2. İdari makamların kararı**

- İdari makamlardan alınacak şahsın Türkiye'de kalması gerektiğini belirten e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

(6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

#### **g.3. Adli makamların talebi**

- Adli makamlardan alınacak şahsın Türkiye'de kalması gerektiğini belirten e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

(6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

#### **g.4. Adli makamların kararı**

- Adli makamlardan alınacak şahsın Türkiye'de kalması gerektiğini belirten e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

(6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

#### **ğ. Aile ikamet izninden kısa dönem ikamet iznine geçenler**

- Önceki ikamet izni belgesinin fotokopisi

*(Belgenin aslı randevu gününde idareye teslim edilir)*

- Boşanmaya ilişkin mahkeme kararı

(3 yıl ve üzeri süre sonunda Türk vatandaşından boşanması halinde mahkeme kararı veya 3 yıl evli kalma şartı aranmaksızın aile içi şiddet gerekçesiyle mağdur olduğunu ortaya koyan mahkeme kararı)

- Destekleyicinin ölüm belgesi

*(Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostil şerhi olması gerekmektedir. Apostil anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olunsa dahi belgede Apostil şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları] ve noter onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)*

#### **h. Türkçe öğrenme kurslarına katılacaklar**

- Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerden alınmış amacına uygun vize (Türkçe dil kursu)
- Türkçe dil kursu vermeye yetkili kurum veya kuruluştan alınacak eğitim süresini de

gösteren belge (e- imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge)

**ı. Kamu kurumları aracılığıyla eğitim, araştırma, staj ve kurslara katılacaklar**

- Eğitim, araştırma, staj veya kursun alınacağı kamu kurum veya kuruluşlarından alınacak programın süresini ve yerini gösterir belge (e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli)

**i. Yükseköğrenimini tamamlayıp 6 ay içinde müracaat edenler**

- Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin fotokopisi ya da e-Devlet üzerinden alınmış belge *(Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)*

**j. Yatırım Yapanlar**

- Uygunluk Belgesi
- Adli sicil kaydı

(Son 5 yıldır Türkiye’de kalınıyorsa; kendi ülke makamlarından [Belgenizi temin süreniz uzun olabilmesi ihtimaline karşı başvurudan en az 3 ay önce talep etmeniz önerilmektedir.] veya son beş yıldır Türkiye’de kalınıyorsa Türk adli makamlarından/e-devlet sistemi üzerinden alınabilir.)  
(Türk makamlarından adli sicil kaydı alınmışsa e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostil şerhi olması gerekmektedir. Apostil anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olursa dahi belgede Apostil şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamlarının onayı] ve noter onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)

- Yatırım yapanların aile üyelerinin de başvuru yapması halinde aile bağlarını gösterir belge

*(Türk makamlarından (il/ilçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmışsa e- imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostil şerhi olması gerekmektedir. Apostil anlaşmasınınataraft olmayan ülke vatandaşı olunması veya taraf olursa dahi belgede Apostil şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) ve noter onaylı Türkçe tercümesi gerekmektedir.)*

**k. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Vatandaşları**

- K.K.T.C. Kimlik Belgesi Fotokopisi  
*(Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)*

## **BİLGİLENDİRME**

- ✓ Türkiye’de vize veya vize muafiyetinden daha uzun kalacak veya mevcut ikamet izinlerini uzatacak olanların 6458 Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu’nun 30 uncu maddesinde belirtilen ikamet izinlerinden birine başvuru yapması gerekmektedir.
- ✓ Türkiye’de çalışacak yabancıların 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu kapsamında çalışma iznine, çalışma muafiyeti sağlanan kişilerin ise anılan Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 48 inci maddesinde belirtilen çalışma izni muafiyetine başvurması gerekmektedir. İkamet izni Türkiye’de çalışma hakkı sağlamaz.
- ✓ İkamet izni randevuları <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> uzantılı resmi internet adresinden ücretsiz yapılmakta olup ücret talep eden üçüncü kurum veya şahıslara itibar edilmemesi gerekmektedir.
- ✓ İkamet izni başvurularında yabancıya ait iletişim bilgilerinin eksiksiz ve doğru olarak bildirilmesi gerekmektedir. İkamet izni başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için başvuruya ilişkin belgelerin randevu günü ve saatinde eksiksiz teslim edilmesi gerekmektedir.
- ✓ Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu’nun ikinci bölümünde ikamet iznine ilişkin şartlar düzenlenmiş olup başvuru yapmadan önce kalış amacına uygun ikamete başvuru yapılması zorunlu olup kalış amacına haklı nedenlere dayandıramayanların ikamet izni başvuruları mevzuat hükümleri gereğince olumsuz değerlendirilecektir.
- ✓ İkamet izni başvuru değerlendirmesinde İl Göç İdaresi Müdürlüklerince ek bilgi veya belge talep edilebilir.
- ✓ Gerçek dışı bilgi veya beyanda bulunanlar hakkında ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yaptırımlar uygulanacaktır.
- ✓ Uzatma ve geçiş başvurularında adres bildiriminin tescili zorunlu olup, ilk başvurularda ikamet izninin onaylanmasını takiben 20 iş günü içerisinde adres tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi zorunludur.