



ELEKTROTEHNIČKI FAKULTET U BEOGRADU
PRINCIPI SOFTVERSKOG INŽENJERSTVA

Specifikacija scenarija upotrebe
funkcionalnosti administracije sadržaja

Verzija 1.1

tim Nexeler

Beograd, 2016.

Sadržaj

1	Uvod	3
1.1	Rezime	3
1.2	Namena dokumenta i ciljne grupe	3
1.3	Reference	3
1.4	Otvorena pitanja	4
2	Scenario administracije sadržaja	5
2.1	Kratak opis	5
2.2	Tok događaja	5
2.3	Posebni zahtevi	13
2.4	Preduslovi	13
2.5	Posledice	13
3	Istorija izmena	14

Slike

2.1	<i>Izgled ekrana "Predstave" iz perspektive administratora.</i>	6
2.2	<i>Dodavanje nove predstave na stranici "Predstave".</i>	7
2.3	<i>Izgled ekrana "Repertoar" iz perspektive administratora.</i>	8
2.4	<i>Dodavanje predstava na stranici "Repertoar".</i>	9
2.5	<i>Izgled ekrana "Umetnici" iz perspektive administratora.</i>	10
2.6	<i>Dodavanje novih umetnika na stranicu "Umetnici".</i>	11
2.7	<i>Promena kontakt informacija na stranici "Kontakt".</i>	12

Glava 1

Uvod

1.1 Rezime

Definisanje scenarija upotrebe funkcionalnosti administracije sadržaja.

1.2 Namena dokumenta i ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u razvoju projekta i testiranju a može se koristiti i pri pisanju uputstva za upotrebu.

1.3 Reference

1. Projektni zadatak
2. Uputstvo za pisanje specifikacije scenarija upotrebe funkcionalnosti
3. Guidelines – Use Case, Rational Unified Process 2000
4. Guidelines – Use Case Storyboard, Rational Unified Process 2000

1.4 Otvorena pitanja

Redni broj	Opis	Rešenje

Glava 2

Scenario administracije sadržaja

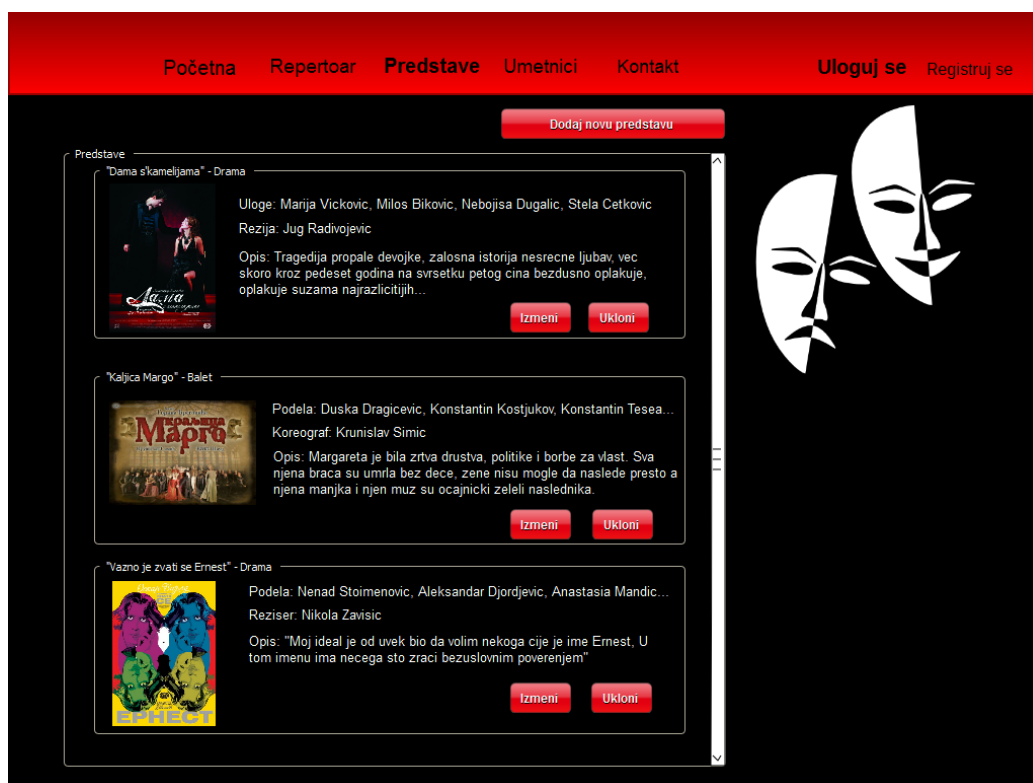
2.1 Kratak opis

(Iz projektnog zadatka)

Administrator je u mogućnosti da modifikuje ili unosi nove informacije vezane za repertoar, informacije o predstavama, glumačkim i neglumačkim članovima tima kao i osnovne informacije o pozorištu.

2.2 Tok događaja

U ovom odeljku se opisuju glavni uspešni scenario (niz akcija) interakcije korisnika. Takodje je moguće navesti i više alternativnih scenarija (na primer, kada dolazi do različitih vrsta grešaka). Jedan scenario mora imati jedinstveni tok, na svim mestima "grananja", tj. tačkama u scenariju gde postoji neki izbor, mora se izabrati jedna alternativa, a ostale po potrebi opisati u dodatnim scenarijima.



Slika 2.1: Izgled ekrana "Predstave" iz perspektive administratora.

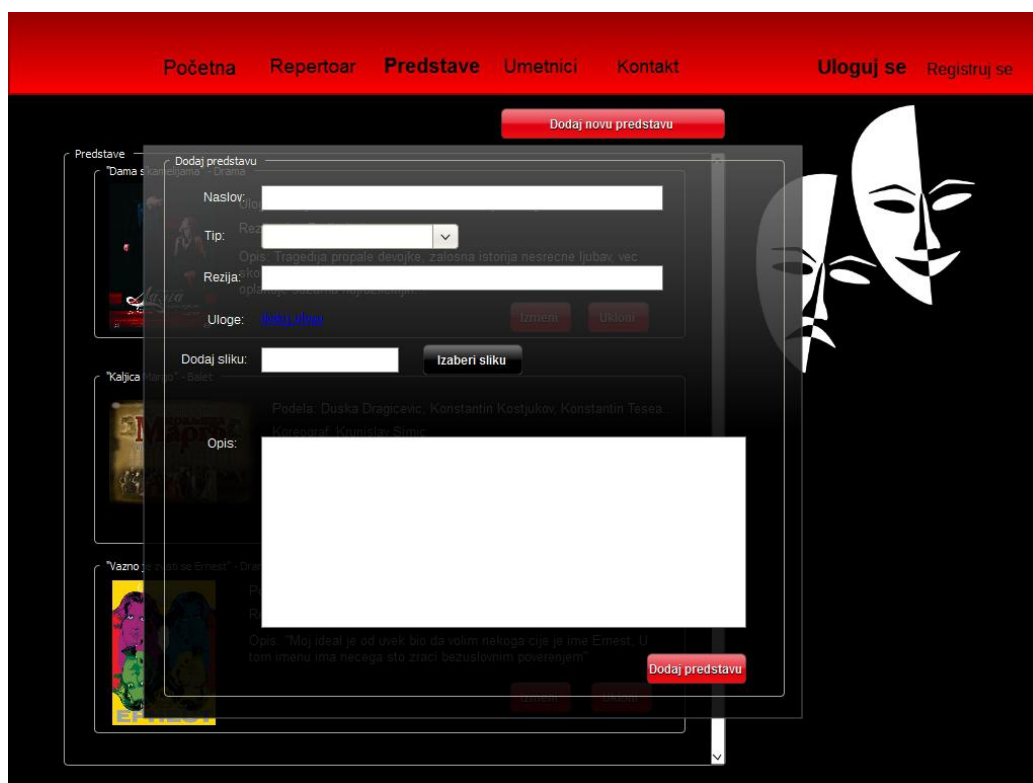
1. Logovanjem na sistem, administrator dobija pristup svim sekcijama sajta kao i regularan korisnik sistema, osim što vidi dodatan sadržaj koji je samo njemu dostupan.
2. U sekciji Predstave, administrator može da:

(a) Doda novu predstavu:

Klikom na dugme *Dodaj novu predstavu*, prikazuje se interfejs "Dodaj predstavu" sa mogućim unosom sledećih podataka:

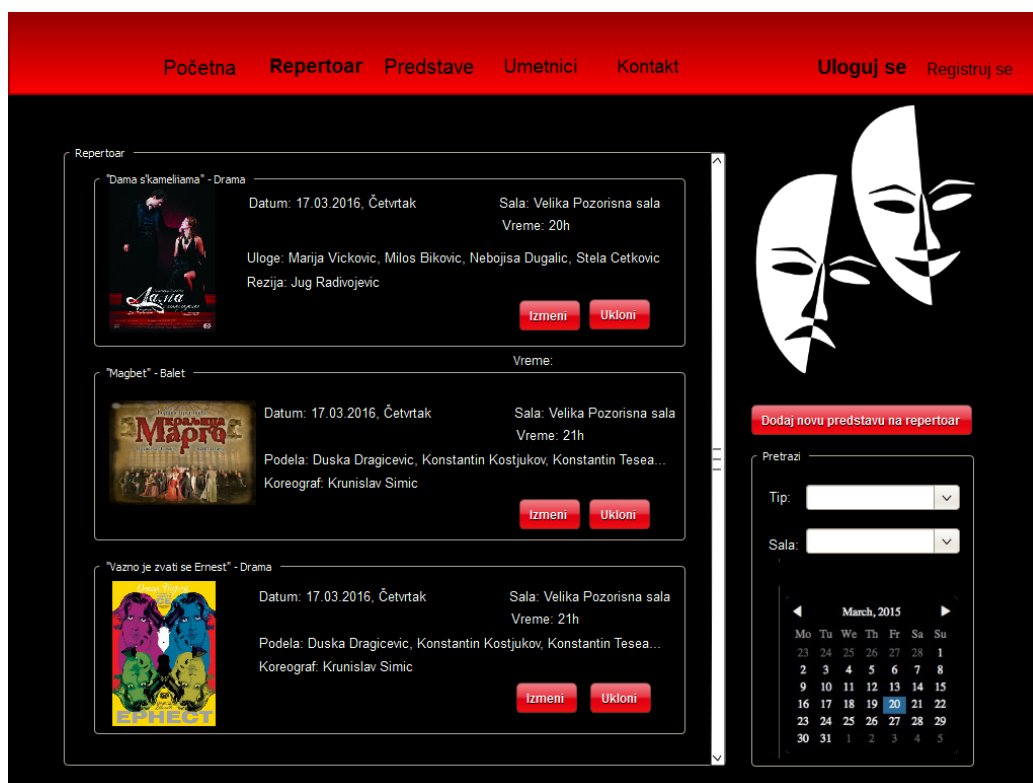
- Naslov (obavezno polje)
- Tip (obavezno polje)
- Slika
- Režija
- Uloge
- Opis (obavezno polje)

Ukoliko su uneta sva obavezna polja, predstava se dodaje u bazu podataka, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.



Slika 2.2: Dodavanje nove predstave na stranici "Predstave".

- (b) Klikom na dugme *Izmeni*, izmeni postojeću predstavu:
Ukoliko su sva potrebna polja uneta, informacije o predstavi se osvežavaju, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.
- (c) Klikom na dugme *Ukloni*, ukloni postojeću predstavu.
Nakon potvrde o želji za uklanjanjem predstave, predstava se arhivira u bazi i nije vidljiva na sajtu.



Slika 2.3: Izgled ekrana "Repertoar" iz perspektive administratora.

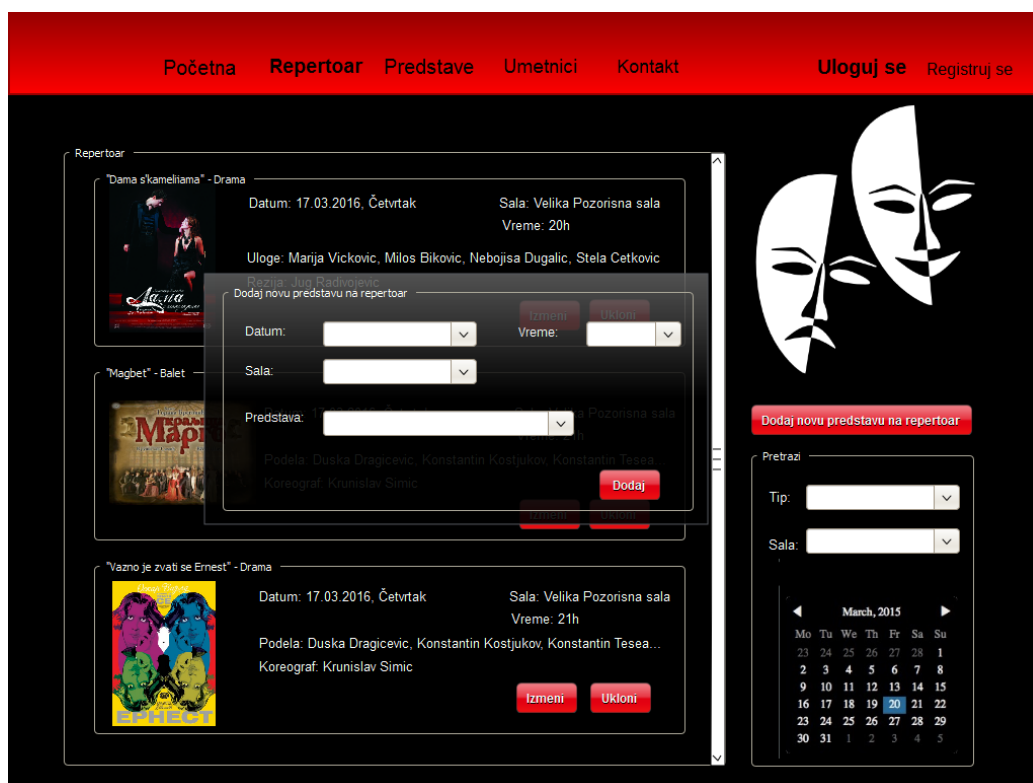
3. U sekciji Repertoar, administrator može da:

(a) Doda novu predstavu u repertoar:

Klikom na dugme *Dodaj novu predstavu u repertoar*, prikazuje se interfejs "Dodaj novu predstavu u repertoar" sa mogućim unosom sledećih podataka:

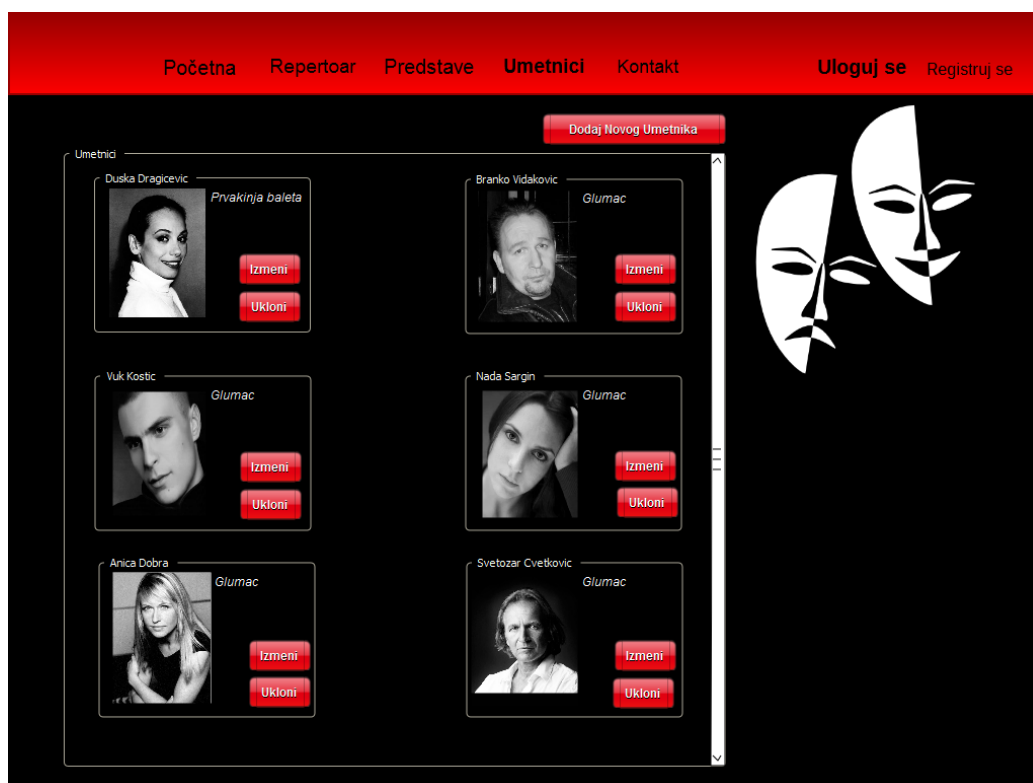
- Predstava (obavezno polje)
- Datum (obavezno polje)
- Vreme (obavezno polje)
- Sala (obavezno polje)

Ukoliko su uneta sva obavezna polja, predstava se dodaje u repertoar, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.



Slika 2.4: Dodavanje predstava na stranici "Repertoar".

- (b) Klikom na dugme *Izmeni*, izmeni informacije o rasporedu predstave u repertoaru:
- Ukoliko su sva potrebna polja uneta, informacije o predstavi se osvežavaju, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.
- (c) Klikom na dugme *Ukloni*, ukloni postojeću predstavu iz repertoara.
- Nakon potvrde o želji za uklanjanjem predstave, predstava se uklanja iz repertoara



Slika 2.5: Izgled ekrana "Umetnici" iz perspektive administratora.

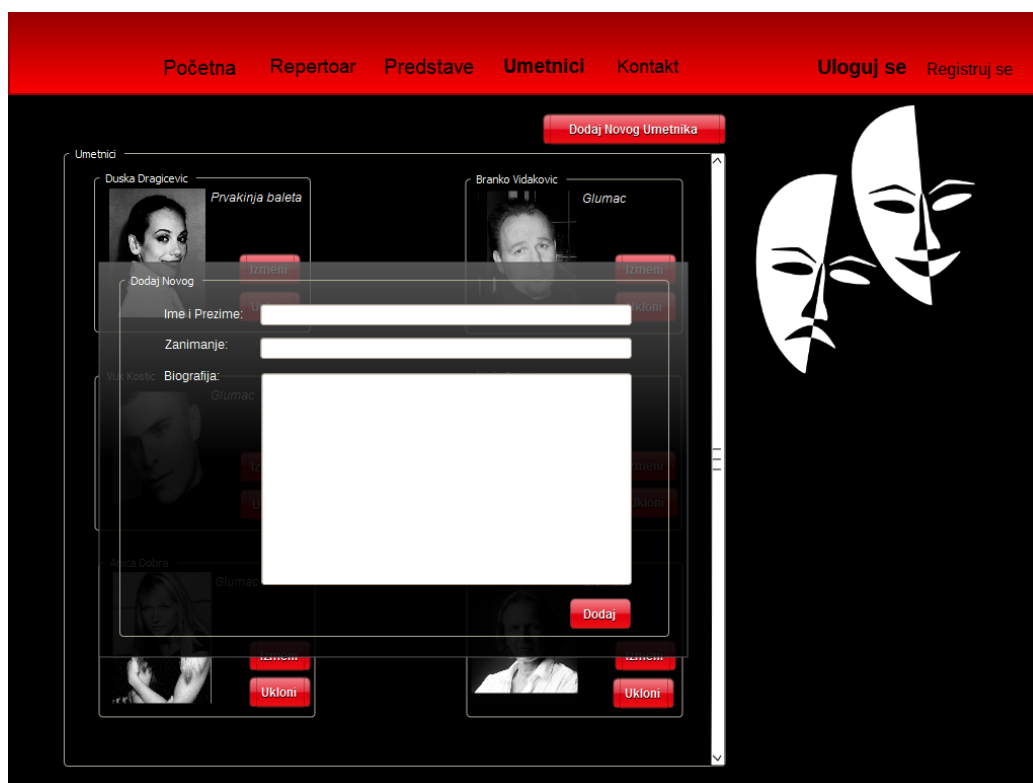
4. U sekciji Umetnici, administrator može da:

(a) Doda novog umetnika:

Klikom na dugme *Dodaj novog umetnika*, prikazuje se interfejs "Dodaj novog umetnika" sa mogućim unosom sledećih podataka:

- Ime i prezime (obavezno polje)
- Zanimanje
- Biografija (obavezno polje)
- Fotografija

Ukoliko su uneta sva obavezna polja, umetnik se dodaje u bazu podataka, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.



Slika 2.6: Dodavanje novih umetnika na stranicu "Umetnici".

- (b) Klikom na dugme *Izmeni*, izmeni informacije o umetniku:
Ukoliko su sva potrebna polja uneta, informacije o umetniku se osvežavaju, u suprotnom ispisuje se poruka o grešci.
- (c) Klikom na dugme *Ukloni*, ukloni postojećeg umetnika.
Nakon potvrde o želji za uklanjanjem umetnika, umetnik se arhivira u bazi i nije vidljiv na sajtu.



Slika 2.7: Promena kontakt informacija na stranici "Kontakt".

5. U sekciji Kontakt informacije, administrator može da izmeni opšte informacije prikazane na sajtu, klikom na opciju "Izmeni podatke":

- Direktor (obavezno polje)
- Zamenik direktora
- PR menadžer
- Telefon 1 (obavezno polje)
- Telefon 2
- Telefon 3
- Fax
- Email (obavezno polje)
- Adresa (obavezno polje)

Ukoliko su uneta sva obavezna polja, osvežavanje podataka je uspešno, u suprotnom prikazuje se poruka o grešci.

2.3 Posebni zahtevi

Nema.

2.4 Preduslovi

Nema.

2.5 Posledice

Opisane u toku dogadjaja.

Glava 3

Istorija izmena

Datum	Verzija	Kratak opis	Autor
19.3.2016.	1.0	Osnovna verzija	Bojan Mišić
16.4.2016.	1.1	Verzija nakon formalne inspekcije	Bojan Mišić