# ADDON GESTIÓN DE RECEPCIONES

El addon de gestión de recepciones de CENEC, nos da la posibilidad de poder agrupar la recepción de distintos productos de pedidos de un mismo proveedor en una única pantalla, facilitándonos así la tarea del registro de recepciones.

Nuestro cliente creará pedidos de compra (T38 Purchase Header/T39 Purchase Line) diferentes que podrán ser registrados en un mismo documento de recepción.

### Funcionalidad en NAV

Para poder acceder a dicho addon, debemos de Habilitar un Acceso de Menú dentro CENEC con todas las funcionalidades vinculadas con este desarrollo.

### Estructura de tablas a crear

Nueva tabla Cabecera de Recepción/Idéntica Histórico de Recepción						
Field		Data				
No.	Field Name	Туре	Length	Description		
1	No. Documento	Code	20			
2	Fecha Registro	Date				
3	Fecha Emision	Date				
4	Fecha Recepcion	Date				
5	No. Proveedor	Code	20	Relacionado con la tabla 23 - Vendor		
				Se autorellenará al elegir el proveedor en el campo		
6	Desc. Proveedor	Text	50	anterior con el campo Name de la tabla 23		
7	Cod. Transportista	Code	10	Relacionado con la tabla "Shipping Agent" (T291)		
8	Location Code	Code	10	Relacionado con la tabla Location (T14)		

Nueva Tabla Líneas de Recepción/ Idéntica Histórico Lín. Recepción							
Field No.	Field Name	Data Type	Length	Description			
1	No. Documento	Code	20	PK			
2	No. Linea	Integer		PK			
3	Туре	Option		Idem al Campo Type de la tabla 39			
4	No.	Code	20	Idem al campo No. De la tabla 39			
5	Description	Text	50				
6	Description 2	Text	50				
7	Cantidad	Decimal					
8	Cantidad Pdte.	Decimal					
9	Cantidad a Recibir	Decimal					
11	No. Pedido	Code	20				
12	No. Linea Pedido	Integer					
14	Registrado	Boolean					

Una cabecera de recepción está vinculada con las líneas por lo que una cabecera podrá tener muchas líneas asociadas y una línea de recepción solo podrá pertenecer a un documento de recepción. Es importante llevar a cabo la integridad referencial detectada en el desarrollo.

#### Registrar Recepción

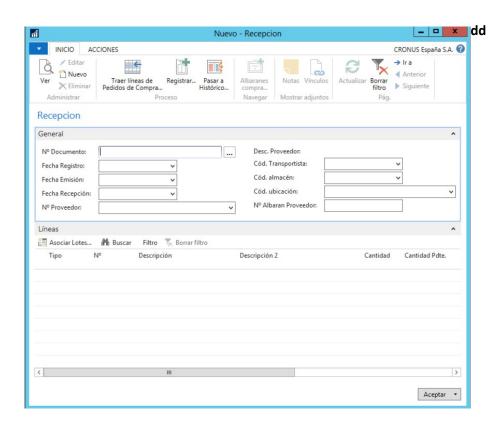
Cuando accedamos al formulario de recepciones encontraremos una lista con las cabeceras de recepción sin registrar actualmente.

**Desde esta ventana se podr**án editar documentos ya creados o crear documentos nuevos. La finalidad es tener un documento que me permita traer líneas de pedido de compra pendientes con el fin de poder lanzar un registro de dichas líneas de manera agrupada, simulando una recepción en el almacén de la mercancía de un proveedor relacionada con diferentes pedidos.

El usuario creará una nueva cabecera de recepción a la que le asignará:

- Un Nº Documento
- Un Proveedor
- Las fechas relacionadas con la operación
- El transportista que ha traído la mercancía
- El almacén donde se ha recepcionado la mercancía.

Las líneas del documento de recepción, no se podrán introducir de forma manual sino que deberán estar relacionadas con un pedido de compra que tengamos creado con el sistema con Cantidades Pendientes de recibir.



#### Para cada documento contaremos con 2 acciones:

- Traer líneas de pedidos de compra:

Nos traeremos de la tabla Purchase line (39) los registros cuyo proveedor y almacén sean el de la cabecera,

En estas líneas podremos modificar los siguientes datos:

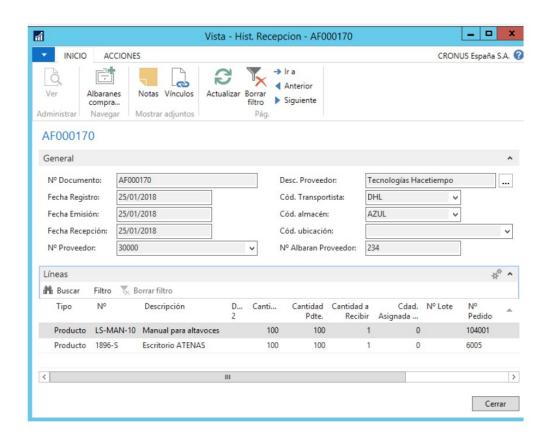
-Cantidad a Recibir: en el caso de envíos parciales puede que no se reciba el 100% del pedido.

Existen también otros datos que, aunque no podamos modificar es interesante saber por qué están:

- -Nº Pedido: Nº del pedido de la línea del producto de la cual vamos a registrar la recepción.
- -Nº Linea Pedido: Nº de la línea dentro del pedido de la recepción que vamos a registrar.
- -Registrado: Si se registra la cantidad de forma correcta, marcaremos la opción de Registrado.
- **Registrar:** Esta acción recorrerá las líneas de la recepción en la que me encuentro, y para todas aquellas líneas que Registrado = False, actualizará en el registro de la tabla 39 (Purchase Line) el campo Qty. to Receive con el valor del campo Cantidad a Recibir. Si todo es okey, marcará el registro como registrado. Si tras finalizar el proceso, todas las líneas de la recepción se encuentran registradas, pasará el documento de recepción a histórico y lo eliminará de la tabla de recepciones y líneas.

Todas las recepciones que se encuentren en histórico podrán ser consultadas a través de un formulario "Histórico Recepciones" podemos observar las recepciones realizadas a través de este sistema:





## Informes

Realizaremos varios informes de tipo listado sobre este desarrollo:

- Listado de Recepciones
- Listado de Líneas de Recepción Registradas
- Listado de Líneas de Recepción Registradas