

Currículum Vitae

Nombre completo: José Miguel Bonilla

Grado: Capitán

Título académico: Licenciado en Administración de Empresas

Nacionalidad: Hondureño

Teléfono: (504) 9999-9999

Correo electrónico: josemiguel.bonilla@example.com

Dirección: Tegucigalpa, Honduras

Perfil Profesional

Profesional con amplia experiencia en gestión administrativa y liderazgo institucional. Destacado por su disciplina, compromiso y capacidad para coordinar equipos de trabajo en entornos de alta exigencia. Posee sólidos conocimientos en administración, planificación estratégica y desarrollo del talento humano.

Formación Académica

Licenciatura en Administración de Empresas

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)

Graduado en 2018

Cursos complementarios

- Diplomado en Gestión de Talento Humano (2022)
- Seminario en Liderazgo y Dirección Estratégica (2021)

Experiencia Laboral

Capitán – Fuerzas Armadas de Honduras

2018 – Actualidad

- Supervisión de personal operativo y administrativo.
- Implementación de programas de desarrollo profesional y liderazgo.
- Coordinación de recursos humanos y logísticos para operaciones institucionales.
- Elaboración de informes estratégicos y evaluación de desempeño.

Asistente Administrativo – Empresa XYZ

2016 – 2018

- Control de inventarios y gestión de presupuestos.
- Apoyo en procesos de contratación y capacitación de personal.
- Elaboración de reportes financieros y administrativos.

Habilidades

- Liderazgo y toma de decisiones
- Gestión de personal
- Planificación estratégica
- Comunicación efectiva
- Ética y disciplina profesional

Idiomas

- Español (nativo)
- Inglés (intermedio)

Referencias

Disponibles a solicitud.