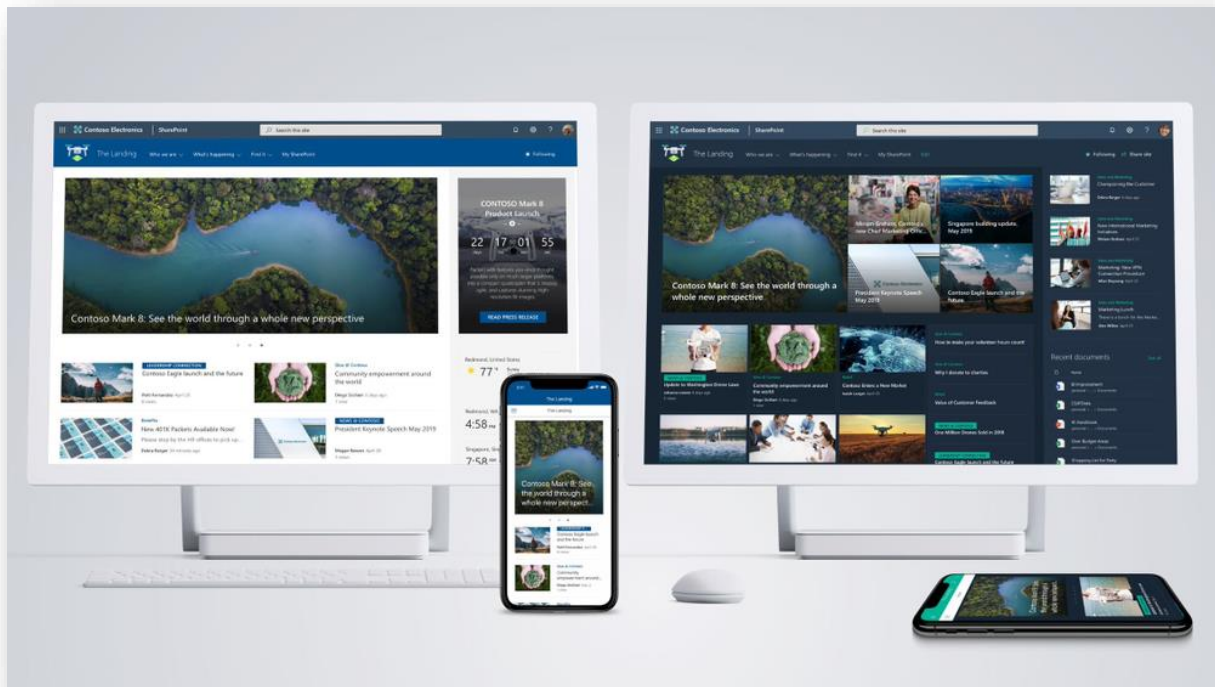


Qu'est-ce que SharePoint



Tous savoir sur SharePoint



Sommaire

1. Qu'est-ce que SharePoint	3
a. Présentation	3
b. Collection de sites.....	3
c. Les limites à prendre en compte	4
d. Autres limites.....	4
Organisation des sous-sites.....	4
2. Les différents rôles	6
a. Les Rôles	6
i. Les différents rôles dans SharePoint.....	6
ii. Rôle administrateur SharePoint.....	6
iii. Rôles d'un propriétaire de site	7
iv. Rôles d'un membre de site	7
v. Rôles d'un visiteur de site	7

1. Qu'est-ce que SharePoint

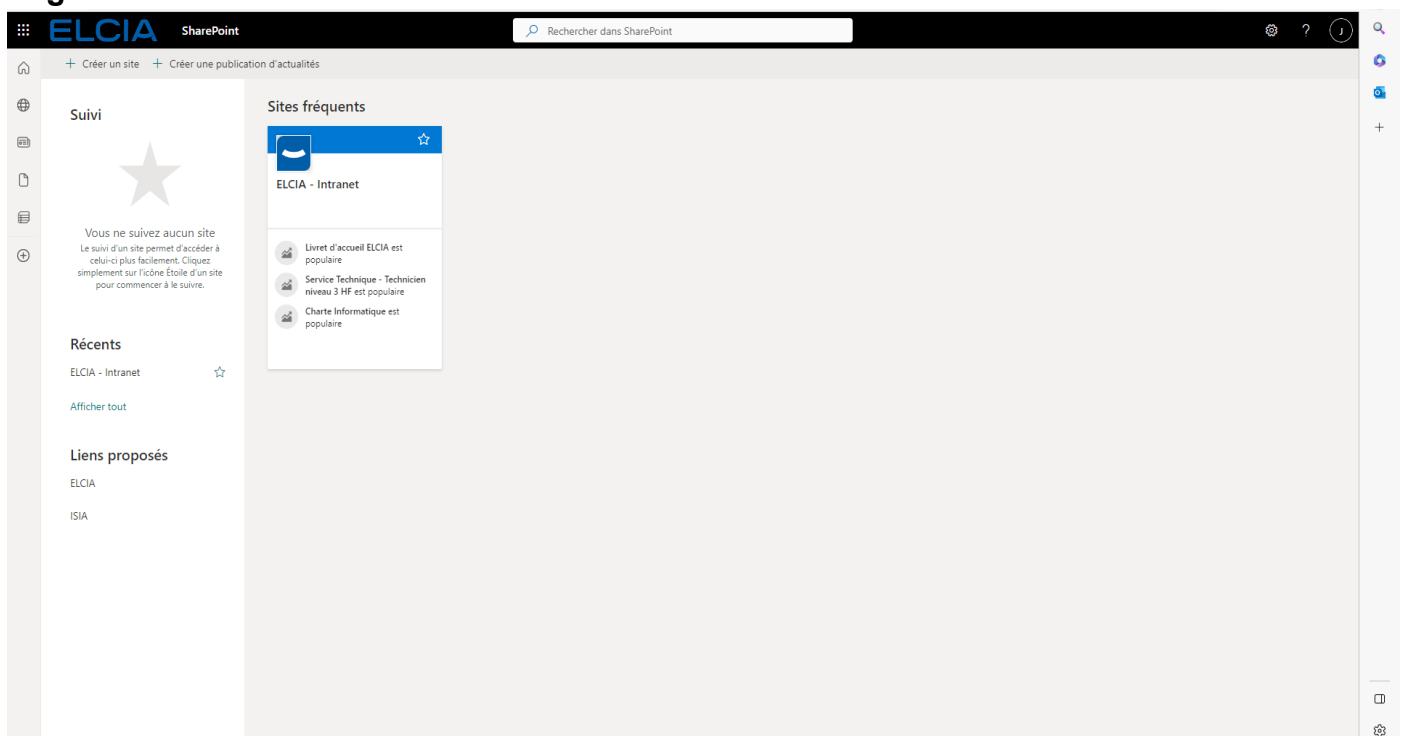
a. Présentation

SharePoint est une série de logiciel de type applications web développée par Microsoft depuis 2001, elle est principalement destinée aux entreprises.

On peut :

- Créer des sites intranet et créer des pages, des listes, et des bibliothèques de docs
- Ajouter des composants WebPart pour personnaliser votre contenu
- Présenter des éléments visuels importants et partager des informations sur un site d'équipe ou un site de communication
- Découvrir, suivre et rechercher des sites, des fichiers et des personnes de votre entreprise.
- Gérer votre vie quotidienne avec les flux de travail, les formulaires et les listes.
- Synchroniser et stocker vos fichiers dans le cloud, pour que tout le monde puisse travailler en toute sécurité avec vous.
- Prendre connaissance des informations en déplacement avec l'application mobile.

Page d'accueil SharePoint



b. Collection de sites

- Même porter de recherche
- Workflow

- Groupe de sécurité
- Barre de navigation supérieur
- Types de contenu
- Groupe d'administrateur
- Paramètre de quotas
- Fonctionnalités activées ou désactivées

c. Les limites à prendre en compte



- 2 000 sous sites par collections de sites
- 2 millions d'utilisateurs par collection de sites
- Jusqu'à 1 To par collection de sites
- 20 collections de site par organisation
- 10 000 groupes par collection de sites

d. Autres limites

- 15 Go maximum par fichier
- 1 000 000 fichiers par bibliothèque
- 5 000 versions majeures et 511 versions mineures
- Un utilisateur peut appartenir à 5 000 groupes, et chaque groupe peut comporter jusqu'à 5 000 utilisateurs

Organisation des sous-sites

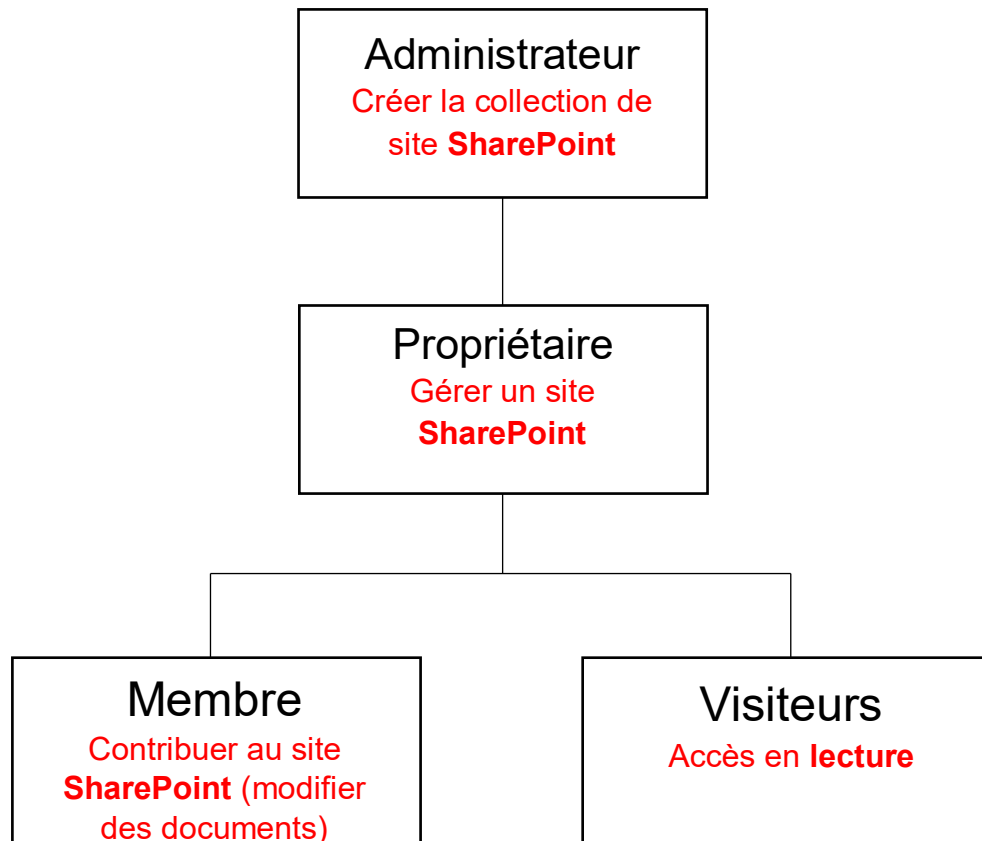
- Par équipe ou par département
- Par objectif fonctionnel

- Par catégorie de contenu
- Par projet
- Par client
- Par niveau d'autorisation ou critère de diffusion

2. Les différents rôles

a. Les Rôles

i. Les différents rôles dans SharePoint



ii. Rôle administrateur SharePoint

- **Créer, supprimer et gérer** des collections de sites
- **Allouer et surveiller** le stockage de collections de sites
- **Octroyer l'accès** aux **administrateurs** de collection de sites
- Définir le SharePoint **par défaut**
- **Planifier** les sites multilingues
- **Gérer** les profils utilisateurs
- **Planifier et gérer** des fonctionnalités telles que e métadonnées gérées
- **Activer ou désactiver** le partage externe
-

iii. Rôles d'un propriétaire de site

- **Créer et gérer** des sites
- **Gérer** les fonctionnalités et les **paramètres** d'un site, par exemple son aspect général
- **Enregistrer** un site en tant que modèle
- **Gérer** les colonnes et les types de contenu d'un site
- **Supprimer** un site
- **Ajuster** les paramètres régionaux et linguistiques
- **Ajouter** des applicatifs à des sites

iv. Rôles d'un membre de site

- **Contribuer** au contenu, **ajouter**, **modifier** et **supprimer** du contenu sur le site SharePoint.
- **Collaborer** avec d'autres membres
- **Suivre** les directives et les règles
- **Utiliser** les **fonctionnalités** du site
- **Partager** et gérer les autorisations
- **Participer** aux formations et aux réunions
- **Respecter** les bonnes pratiques de gestion de contenu
- **Signaler** les problèmes techniques

v. Rôles d'un visiteur de site

- **Consulter** le contenu
- **Rechercher** des informations
- **Prendre** connaissance des **misés à jour**
- **Respecter** les règles d'accès
- **Utiliser** les fonctionnalités de base
- **Contacter** les membres
- **Respecter** les droits d'auteur et la confidentialité
- **Signaler** les problèmes