

**സംക്രമി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ്  
ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം -  
നടപടിക്രമങ്ങൾ**

---

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം - എസ്സാലൈഇഞ്ചർ - ജൈലിൻ  
വർഗ്ഗിൻ, സീനിയർ കൂറക്ക് - എം സി എ വിഭാഗം - നിരീക്ഷണ കാല പുർത്തീകരണം പ്രവ്യാഹിക്കുന്നത് -  
ഉത്തരവ് പുറപ്പെട്ടവിക്കുന്നത്

ഉത്തരവ് നം. ബി: 6-73/21 14-02-2023, കോതമംഗലം

വായന :-(1) സംക്രമി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ്  
ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലത്തിൽനിന്ന്  
22/10/2020 ലെ ഉത്തരവ് നം. ബി 61287/19(ഒ/ച04)  
(2) ജോയിൻറ് ദായരക്കുർ, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മേഖലാ കാര്യാലയം, കോതമംഗലം  
18/02/2021 ലെ ഉത്തരവ് നം. ഉജ1/95/21/ഐഉംഡ്  
(3) എപിജൈ അസൃഷ്ട കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലാ ചട്ടങ്ങൾ അധ്യായം 8 ഭാഗം കൂടും  
കൂടും (ബി) 2 & ഭാഗം കൂടും കൂടും കൂടും (എ)(5)

### ഉത്തരവ്

കോതമംഗലം മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, എം സി എ വിഭാഗം,  
സീനിയർ കൂറക്ക് ആയ ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ, 07/01/2017 അപരാഹ്നത്തിൽ ടി തസ്തികയിൽ ഒരു വർഷത്തെ  
നിരീക്ഷണ കാലയളവ് തുഴികരമായി പുർത്തിയാക്കി.

ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ, സീനിയർ കൂറക്ക്, 24/11/1994 പുർവ്വാഖം മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടെ എം  
സി എ വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ കൂറക്ക് നിരീക്ഷണ കാലയളവ് പുർത്തിയാക്കി ഉത്തരവാക്കുന്നു.

സ്വീകർത്താവ്

ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ,  
സീനിയർ കൂറക്ക്, എം സി എ വിഭാഗം,  
മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ്  
എഞ്ചിനീയറിംഗ്,  
കോതമംഗലം

സംക്രമി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ്  
അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ്  
ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ്  
എഞ്ചിനീയറിംഗ്.

പകർപ്പ്:- 1. ജോയിൻറ് ദായരക്കുർ, ആർ.എ.ടി.എ, കോതമംഗലം.  
2. പ്രിൻസിപൽ, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്.  
3. അക്കൗണ്ടൻസ് വിഭാഗം. 4. ഹാജർ വിഭാഗം. 5. ഫയൽ

**ക്ലോഡോർമ**  
**ക്ലോബേഷൻ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ**  
**(എപ്പിക്കേറ്റായി സമർപ്പിക്കണം)**

സ്ഥാപനത്തിൽനാട്ടുന്ന പേര്	മാർ അത്തനേഷ്യൻ് കോളേജ് ഓഫ് എൻജീനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം			
ജീവനക്കാരൻന്നും പേര്	ജെലിൻ വർഗ്ഗിൻ			
പദ്ധതി, ശാഖാത്തിൽനാട്ടുന്ന സ്തോത്രിക്ക് & അടിസ്ഥാന ശമ്പളം	സീനിയർ ഓർക്ക്, 500-900 ,400			
അപേക്ഷായിൽനാട്ടുന്ന്/പ്രമോഷൻ/സർട്ടിഫിക്കേഷൻ റിപോർട്ട് അംഗീകരിക്കണം ഡിജിറ്റേഡ് ഉത്തരവിൽനാട്ടുന്ന നാമം തീയതിയും	No. B1-601/11 Dtd. 21/05/2008			
ശമ്പളത്തിൽനാട്ടുന്ന അർഹതയുള്ള ചാർജ്ജിൽനാട്ടുന്ന അനുമതം തീയതി (FN/AN).	11/01/2003			
തസ്തികയ്ക്ക് എന്തെങ്കിലും ടെസ്റ്റ്/ പരിശീലനം നിർബന്ധമാക്കിയിട്ടുണ്ടോ, എങ്കിൽ പരീക്ഷ/ പരിശീലനം വിജയിച്ചതിൽനാട്ടുന്ന തെളിവ്; പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിയോടു സമർപ്പിക്കുക.				
അവധിക്കാലത്തോടുകൂടിയ അവധി, അവധി, സെപ്പൂട്ടുകൾ, സബ്സൈബർ തുടങ്ങിയ അഭാവത്തിൽനാട്ടുന്ന വിശദംശണങ്ങൾ പ്രിഫീക്സ്/ സംഫ൒ക്സ് ചെയ്യുന്നത്				
From	To	Months	Days	Remarks
23/11/1975	16/01/2004	11	13	Accusantium consequa
12/08/2022	01/05/2023	4	0	something
ക്ലോബേഷന്റെ എടുത്ത സജീവ സേവന കാലയളവ്				
From	To	Months	Days	Remarks
19/08/1971	27/06/2007	11	2	Modi quos Nam numqua
ക്ലോബേഷൻ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ (FN/AN) അർഹതയുള്ള തീയതി മുതൽ മാനേജ്മെന്റ് ക്ലോബേഷൻ പ്രവ്യാപിച്ച തീയതി, ക്ലോബേഷൻ നീട്ടനാതിനേള്ള കാരണങ്ങൾ, എന്നെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ	24/10/1980			
സംവിധാനങ്ങൾ മറ്റ് അവസ്ഥയും രേഖകളും ചേർത്തിട്ടുണ്ടോ	അല്ല			

## സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതി

- i. തൊൻ പരിപാലിക്കന്ന സേവന രേഖകളിൽ സുചിപ്പിച്ച വസ്തുതകൾ ശരിയാണ്.
- ii. ഫ്രോബേഷൻ കാലയളവിൽ ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ (പേര്) ജോലിയും പെരുമാറ്റവും തൃപ്തികരമാണെന്ന് കണ്ണെത്തി, ഉദ്യാഗസ്ഥനെന്നതിരെ പിഴ ആമത്തിയിട്ടില്ല, ഉദ്യാഗസ്ഥ നെന്നതിരെ ഒരു അച്ചടക്ക നടപടിയും നിലനിൽക്കുന്നില്ല
- iii. ഈ കോളേജിലെ എം എ ഡി (ധിക്കാർട്ട്ക്കമൺഗ്) ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ (പേര്) വരെയുള്ള എല്ലാ സീനിയേഴ്സിൻറെയും ഫ്രോബേഷൻ പ്രവൃംപിച്ചതായി സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതി.

പ്രിൻസിപൽ

സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ  
& ചെയർമാൻ, ഗവേണ്ടിന്റെ വോയി, മാർ അത്തനേഷ്യസ്  
കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് ചെയർമാൻ,

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ധന്യരക്ഷയോന്നിൽനിന്ന് ഓഫീസ്, കോതമംഗലം.

ഒർഡർ

നം.

തീയതി:

ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജൈലിൻ വർഗ്ഗിൻ (പേര്) ഫ്രോബേഷൻ തൃപ്തികരമായ പൂർത്തികരണം, .....FN/AN  
മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന സീനിയർ സ്കോൾ (പദ്ധതി) തന്നെ ക്ലാസ്സിൽ നേരിട്ടുള്ള പണമടയ്ക്കലിന്  
വിധേയമാണ്.

ജോയിൻറ് ധന്യരക്ഷ  
സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ധന്യരക്ഷയോന്ന്,  
കോതമംഗലം.

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം

2023 വർഷത്തെ രഹസ്യ റിപ്പോർട്ട്

1.	ജീവനക്കാരൻറെ പേര്	ജെലിൻ വർഗീൻ
2.	ആദ്യ അപ്പോയിൽനാമൻറെ രേഖയും പദവിയുടെയും തീയതി	09/09/2022 , അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രാഡസർ (എജിപ്പി) 8000
3.	നിലവിലെ പോസ്റ്റിൽ സ്ഥാനവും തീയതിയും അവത്തിനിക്കുക	24/08/1972 , എൽ ഡി കൂർക്ക് 8 വർഷം നോട്ട് ക്യാഴിഫെഡ്യു
4.	വകുപ്പ്	എം എസ് എ
5.	നിലവിലെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ കാണിക്കുന്ന കാര്യക്ഷമത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
6.	ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ എറ്റുടക്കാനാളുള്ള സന്നദ്ധത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
7.	അരുളുകളുമായി ഇടപഴക്കാനാളുള്ള കഴിവ്	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
8.	സ്ഥാപനത്തോടുള്ള വിശ്വസ്ത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
9.	കോളേജിലും പുരത്തുള്ള അച്ഛടക്കത്തിൽനായും മാനൃതയുടെയും നിലവാരം	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
10.	അത്മാർത്ഥത, അത്രയത്യും, സഹകരണം എന്നിവയുടെ നില	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശേ
11.	കോളേജിലെ ഉയർന്ന ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ വഹിക്കാൻ അവനെ/അവളെ യോഗ്യനാക്കുന്നതിന് നിലവിലെ പ്രകടനം തുള്ളിക്കരമാണോ?	അതേ
12.	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മേധാവിയുടെ അധിക പരാമർശങ്ങൾ, എന്നെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഒപ്പ്	
13.	ഒപ്പാട്ടൂട്ടിയ പ്രിൻസിപലിൽനാടെ വിലയിരുത്തൽ	
14.	സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവ്	

വകുപ്പ് മേധാവികളും വകുപ്പ് തലവന്മാരിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നോൾ പ്രിൻസിപലും പുരിപിക്കേണ്ട കോളം 1 മുതൽ 12 വരെ.