

**സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ് ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം -  
നടപടിക്രമങ്ങൾ**

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം - എസ്സാല്ലിച്ചേര് - ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ (പെൻ നമ്പർ-918650), അസീസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ - സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം - നിർക്കച്ചണ കാല പുർത്തീകരണം പ്രവൃത്തിക്കന്നത് - ഉത്തരവ് പുരവെച്ചവിക്കന്നത്

ഉത്തരവ് നം. ബി: B1-157/2023(C-3)

21-05-2025, കോതമംഗലം

വായന :-( 1) സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ് ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലത്തിൽനിന്ന് 01/07/2021 ലെ ഉത്തരവ് നം. B1-601/19(C-3)  
(2) എപിജെ അബ്സ്യൂൾ കലാം ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലാ ചട്ടങ്ങൾ അധ്യായം 8 ഭാഗം 2 എ ക്ലോസ് (ബി) 2 & ഭാഗം 3 ക്ലോസ് എ (5)  
(3) ജോയിൻർ ഡയറക്ടർ, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മേഖലാ കാര്യാലയം, കോതമംഗലം 27/02/2025 ലെ ഉത്തരവ് നം. RDTEK/707/2024-DP1

### **ഉത്തരവ്**

കോതമംഗലം മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം, അസീസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ ആയ ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ (പെൻ നമ്പർ-918650), 30/06/2023 അപരാഹ്നത്തിൽ ടി തസ്തികയിൽ ഒരു വർഷത്തെ നിർക്കച്ചണ കാലയളവ് തുള്ളികരമായി പുർത്തിയാക്കി.

ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ(പെൻ നമ്പർ-918650), അസീസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, 01/07/2023 പുർവ്വാഹം മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടെ സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിലെ അസീസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ നിർക്കച്ചണ കാലയളവ് പുർത്തിയാക്കി ഉത്തരവാക്കുന്നു.

സ്വീകർത്താവ്

സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ് ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്,  
കോതമംഗലം

ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ,  
അസീസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം,  
മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്,  
കോതമംഗലം

- പകർപ്പ്- 1. ജോയിൻർ ഡയറക്ടർ, ആർ.എ.ടി.എ, കോതമംഗലം.  
2. പ്രിൻസിപൽ, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്.  
3. അക്കൗണ്ടൻസ് വിഭാഗം 4. ഹാജർ വിഭാഗം 5. ഫയൽ

പ്രോഫോർമ  
പ്രോവേഷൻ ഡിപ്പറേഷൻ  
(ടിപ്പിക്കേറ്റായി സമർപ്പിക്കണം)

സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നുള്ള പേര്	മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എൻഡിനിയറിംഗ്, കോക്കമംഗലം			
ജീവനക്കാരൻ്റെ പേര്/പെൻ നമ്പർ	ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ/918650			
പദ്ധതി, ശബ്ദത്തിൽനിന്നുള്ള സ്തതകയിൽ & അടിസ്ഥാന ശൈലി	അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രൂഫല്ല്, 57700-182400 ,57000			
അപേക്ഷായിൽനിന്നുള്ള/പ്രമോഷണ്/സർട്ടിഫിക്കേഷൻ റിപോർട്ട് അംഗീകാരിക്കുന്ന വിട്ടിലും ഉത്തരവിൽനിന്നുള്ള നമ്പർ തീയതിയും	No. RDTEK/707/2024-DP1 , Dtd. 17/02/2025			
ശബ്ദത്തിന് അർഹതയുള്ള ചാർജിൽനിന്നുള്ള അനുമാന തീയതി (FN/AN).	01/07/2021			
താഴീകയ്ക്ക് എത്രക്കിലും ടെസ്റ്റ്/ പരിശീലനം നിർബന്ധമാക്കിയിട്ടുണ്ടോ, എങ്കിൽ പരിക്ഷ/ പരിശീലനം വിജയിച്ചതിൽനിന്നും തെളിവ്, പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിയെങ്കാണ് സമർപ്പിക്കുക.	ഇല്ല ,			
അവധിക്കാലത്തോടുകൂടിയ അവധി, അവധി, ദൈവപ്പുട്ടേശൻ, സാമ്പൂർഖ്യൻ തുടങ്ങിയ അടാവത്തിൽനിന്നും വിശദാംശങ്ങൾ പ്രിവിൽസ്/ സഫിൽസ് ചെയ്താൽ				
From	To	Months	Days	Remarks
പ്രാബല്യക്കാരി എടുത്ത സജീവ സേവന കാലയളവ്				
From	To	Months	Days	Remarks
01/07/2021	01/07/2023	24	0	2 Years
പ്രാബല്യക്കാരി വിളുപ്പേഷൻ (FN/AN) അർഹതയുള്ള തീയതി മുതൽ മാനേജ്മെന്റ് പ്രാബല്യക്കാരി പ്രവൃംപിച്ച തീയതി, പ്രാബല്യക്കാരി നീട്ടനാത്തിരുള്ള കാരണങ്ങൾ, എത്രക്കിലും ഉള്ളടക്കിൽ	01/07/2023 ,			
സർവീസ് ബുക്കം മറ്റ് അവസ്യ രേഖകളും ചേർത്തിട്ടുണ്ടോ	ഇണക്ക്			

## സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

## എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി

- i. തൊൻ പരിപാലിക്കുന്ന സേവന രേഖകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച വസ്തുതകൾ ശരിയാണ്.
  - ii. പ്രാബോഷൻ കാലയളവിൽ ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ (പേര്) ജോലിയും പെരുമാറ്റവും തൃപ്പികരമാണെന്ന് കണ്ണെത്തി, ഉദ്യോഗസ്ഥരെന്തിര പിങ്ക് ആക്ഷരമായി കൂടിയില്ല, ഉദ്യോഗസ്ഥ നേതിര ഒരു അശുദ്ധക നടപടിയും നിലനിൽക്കുന്നില്ല
  - iii. ഈ കോളേജിലെ സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് (സിപാർട്ട്മെന്റ്) ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ശ്രീമതി. സാരാ അനീൽ (പേര്) വരെയുള്ള എല്ലാ സ്ത്രീയെഴുപ്പിലും പ്രാബോഷൻ പ്രവൃംഗിച്ചതായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി.

പ്രിൻസിപ്പൽ

எஸ்குதி, மாற் அதற்கேண்டும் கோலேஜ் அலெஸாவியேசன் & செயற்மான், ரவேளினிப்ர் வோலி, மாற் அதற்கேண்டும் கோலேஜ் ஓய் என்னினியரிங்க் செயற்மான்,

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഡയറക്ടറുട്ടിൻറെ ഓഫീസ്, കോതമംഗലം.

ഒർമ്മ

നം.

തീയതി:

ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. അമരൻ (പേര് നമ്പർ-918650) (പേര്) പ്രാബോഹിനി ട്രസ്റ്റിന്റെ പുർത്തെക്കരണം, .....FN/AN മുതൽ പ്രാബോഹിനിയിൽ വരുന്ന അമരൻസ്റ്റ് പ്രാബോഹിനി (പദവി) തസ്തികയിൽ നേരിട്ടുള്ള പാഠാടയ്ക്കലിന് വിധേയമാണ്.

ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ  
സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഡയറക്ടറു്,  
കോതമംഗലം.

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം

2025 വർഷത്തെ രഹസ്യ റിപ്പോർട്ട്

1.	ജീവനക്കാരൻ്റെ പേര്/പെൻ നമ്പർ	ശ്രീമതി. സാരാ അന്വിൽ/918650
2.	അദ്യ അപേഖ്യായിൻ്റെ മെൻഡിൻ്റെ രേഖാചിത്രം പദ്ധതിയുടെ തീയതി	01/07/2021 , അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രോംസർ
3.	നിലവിലെ പോസ്റ്റിൽ സ്ഥാനവും തീയതിയും അവത്തിനിക്കുക	01/07/2021 , അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രോംസർ
4.	വകുപ്പ്	സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ്
5.	നിലവിലെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ കാണിക്കുന്ന കാര്യക്ഷമത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
6.	ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ ഏറ്റുടക്കാരാളിൽ സന്നദ്ധത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
7.	അരുളുകളുമായി ഇടപഴകാരാളിൽ കഴിവ്	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
8.	സ്ഥാപനത്തോടുള്ള വിശ്വസ്തത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
9.	കോളേജിലും പുരത്തുള്ള അച്ഛടക്കത്തിൻ്റെ രേഖാചിത്രം മാനുതയുടെയും നിലവാരം	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
10.	അത്മാർത്ഥത, അത്രയത്യും, സഹകരണം എന്നിവയുടെ നില	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
11.	കോളേജിലെ ഉയർന്ന ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ വഹിക്കാൻ അവനെ/അവളെ യോഗ്യനാക്കുന്നതിന് നിലവിലെ പ്രകടനം തുട്ടികരമാണോ?	അനേക / അല്ല
12.	ധിപാർട്ട്മെൻറ് മേധാവിയുടെ അധിക പരാമർശങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഒപ്പ്	
13.	ഒപ്പാട്ടൂട്ടിയ പ്രിൻസിപലിൻ്റെ വിലയിൽത്തക്കൾ	
14.	സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവ്	

വകുപ്പ് മേധാവികളും വകുപ്പ് തലവന്മാരിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നോൾ പ്രിൻസിപലം പൂർണ്ണമായി കോളം 1 മുതൽ 12 വരെ.