

**സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ് ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം -
നടപടിക്രമങ്ങൾ**

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം - എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് - ജേക്കബ്സ് ടി പോൾ (പെൻ നമ്പർ-936263), എൻ ടെം സ്റ്റിഫർ - ഭരണകാര്യാലയ വിഭാഗം - നിർക്കച്ചണ കാല പുർത്തികരണം പ്രവ്യാഹിക്കുന്നത് - ഉത്തരവ് പുരോചടവിക്കുന്നത്

ഉത്തരവ് നം. ബി: B6-73/21 13-12-2023, കോതമംഗലം

വായന :-(1) സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ് ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലത്തിൽനിന്ന് 23/05/2022ലെ ഉത്തരവ് നം. ബി 6-73/21(O-II)
(2) ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മേഖലാ കാര്യാലയം, കോതമംഗലം 30/07/2022 ലെ ഉത്തരവ് നം. DPI/975/22/RDTEK
(3) എപിജൈ അബ്സൂൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലാ ചട്ടങ്ങൾ അധ്യായം 8 ഭാഗം കക്ക തോഡ്സ്(ബി) 2 & ഭാഗം കക്ക തോഡ്സ് എ(5)

ഉത്തരവ്

കോതമംഗലം മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, ഭരണകാര്യാലയ വിഭാഗം, എൻ ടെം സ്റ്റിഫർ ആയ ജേക്കബ്സ് ടി പോൾ (പെൻ നമ്പർ-936263), 22/05/2023 അപരാഹ്നത്തിൽ ടി തസ്തികയിൽ ഒരു വർഷത്തെ നിർക്കച്ചണ കാലയളവ് തുളികരമായി പുർത്തിയാക്കി.

ജേക്കബ്സ് ടി പോൾ(പെൻ നമ്പർ-936263), എൻ ടെം സ്റ്റിഫർ , 23/05/2023 പുർവ്വാഹം മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടെ ഭരണകാര്യാലയ വിഭാഗത്തിലെ എൻ ടെം സ്റ്റിഫർ നിർക്കച്ചണ കാലയളവ് പുർത്തിയാക്കി ഉത്തരവാക്കുന്നു.

സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ്
അസോസിയേഷൻ & ചെയർമാൻ, ഗവേണിംഗ്
ബോർഡി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ്
എഞ്ചിനീയറിംഗ്.

സ്റ്റിക്കർത്താവ്

ജേക്കബ്സ് ടി പോൾ,
എൻ ടെം സ്റ്റിഫർ , ഭരണകാര്യാലയ വിഭാഗം,
മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്,
കോതമംഗലം

- പകർപ്പ്- 1. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, ആർ.ഡി.ടി.എ, കോതമംഗലം.
2. പ്രിൻസിപൽ, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്.
3. അക്കൗണ്ടൻ വിഭാഗം 4. ഹാജർ വിഭാഗം 5. ഫയൽ

ക്ലോഡോർമ
ക്ലോബേഷൻ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ
(പിപ്പിക്കേറ്റായി സമർപ്പിക്കണം)

സ്ഥാപനത്തിൽനാട്ടുന്ന പേര്	മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം			
ജീവനക്കാരൻനും പേര്/പൊൻ നമ്പർ	ജോക്കേർ കി പോൾ/936263			
പദ്ധതി, ശമ്പളത്തിൽനാട്ടുന്ന സ്തോത്രിക്ക് & അടിസ്ഥാന ശമ്പളം	എൽ ടെം സ്റ്റിപ്പ് ,23000-50200 ,23000			
അപാരാധിക്കുന്നതുമന്ത്രം/പ്രമാഘൻ/സർട്ടിഫിക്കേഷൻ റിപോർട്ട് അംഗീകരിക്കണം ഡിജിറ്റൽ ഉത്തരവിൽനാട്ടുന്ന നമ്പറം തീയതിയും	No. DPI/975/22/RDTEK , Dtd. 30/07/2022			
ശമ്പളത്തിൽനാട്ടുന്ന അർഹതയുള്ള ചാർജിൽനാട്ടുന്ന അനുമാന തീയതി (FN/AN).	22/05/2023			
തന്മുകളും ഒരു പരിശീലനം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുണ്ടോ, എങ്കിൽ പരീക്ഷ/ പരിശീലനം വിജയിച്ചിൽനാട്ടുന്ന തെളിവ്; പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിയോടു സമർപ്പിക്കുക.	ഉണ്ട്,			
അവധിക്കാലത്തോടുകൂടിയ അവധി, അവധി, സെപ്പൂട്ടുകൾ, സബ്സൈബർ തുടങ്ങിയ അഭാവത്തിൽനാട്ടുന്ന വിശദം ശാഖകൾ പ്രിഫീസ്/ സംഗ്രഹിക്കുന്ന ചെയ്യാതെ				
From	To	Months	Days	Remarks
ക്ലോബേഷനായി എഴുതുന്ന സജീവ സേവന കാലയളവ്				
From	To	Months	Days	Remarks
ക്ലോബേഷൻ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ (FN/AN) അർഹതയുള്ള തീയതി മുതൽ മാനേജ്മെന്റ് ക്ലോബേഷൻ പ്രവ്യാപിച്ച തീയതി, ക്ലോബേഷൻ നിടുന്നതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ		23/05/2023 ,		
സർവീസ് സ്കോറുകൾ മറ്റ് അവസ്ഥ രേഖകളും ചേർത്തിട്ടുണ്ടോ		ഉണ്ട്		

സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി

- i. തൊൻ പരിപാലിക്കന്ന സേവന രേഖകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച വസ്തുതകൾ ശരിയാണ്.
- ii. ക്ലോബേഷൻ കാലയളവിൽ ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജോക്കേർ കി പോൾ (പേര് -936263) (പേര്)
ജോലിയും പെരുമാറ്റവും തൃപ്പികരംമാണെന്ന് കണ്ണെത്തി, ഉദ്യോഗസ്ഥരെന്തിരെ പിഴ ചുമതലിയിട്ടില്ല,
ഉദ്യോഗസ്ഥ നേതൃത്വം ഒരു അച്ചടക്ക നടപടിയും നിലവിൽക്കുന്നില്ല
- iii. ഈ കോളേജിലെ രേണുകാര്യാലയ (ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്) ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജോക്കേർ കി പോൾ (പേര്)
വരെയുള്ള എല്ലാ സീറിയേഴ്സിൽനായും ക്ലോബേഷൻ പ്രവ്യാപിച്ചതായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി.

പ്രിൻസിപൽ

സെക്രട്ടറി, മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് അസോസിയേഷൻ
& ചെയർമാൻ, ഗവേണ്ടിംഗ് ബോർഡ്, മാർ അത്തനേഷ്യസ്
കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് ചെയർമാൻ,

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഡയറക്ടറുട്ടിൻറെ ഓഫീസ്, കോതമംഗലം.

ഒറ്റവർ

നം.

തീയതി:

ശ്രീ/ശ്രീമതി/ഡോ. ജേക്കബ് ടി പോൾ (പെൻ നമ്പർ-936263) (പേര്) ഫ്രോണ്ടേഴ്സ് ട്രഷിക്കരമായ പുർത്തീകരണം,FN/AN മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന മൃഗ ടൈം സ്റ്റീഫർ (പദവി) തന്റീകയിൽ നേരിട്ടുള്ള പണ്മടയ്ക്കലിന് വിധേയമാണ്.

ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ
സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഡയറക്ടറു്,
കോതമംഗലം.

മാർ അത്തനേഷ്യസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കോതമംഗലം

2023 വർഷത്തെ രഹസ്യ റിപ്പോർട്ട്

1.	ജീവനക്കാരൻ്റെ പേര്/പെൻ നമ്പർ	ജോവീൻ പോൾ/936263
2.	അദ്യ അപേഖ്യിൽനിന്നുമായി നിന്നുമെങ്കിലും പരവിയുടെയും തീയതി അവത്തിനിക്കുക	23/05/2022 , ഫൂൾ ടെം സ്റ്റീപ്പർ
3.	നിലവിലെ പോസ്റ്റിൽ സ്ഥാനവും തീയതിയും	23/05/2022 , ഫൂൾ ടെം സ്റ്റീപ്പർ
4.	വകുപ്പ്	ഭരണകാര്യാലയ
5.	നിലവിലെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ കാണിക്കുന്ന കാര്യക്ഷമത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
6.	ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ ഏറ്റുചൂക്കാരെള്ള സന്നദ്ധത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
7.	അരുളുകളുമായി ഇടപഴക്കാരെള്ള കഴിവ്	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
8.	സ്ഥാപനത്തോടുള്ള വിശ്വസ്തത	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
9.	കോളേജിലും പുരത്തുള്ള അച്ഛടക്കത്തിൽനിന്നെന്നും മാനൃതയുടെയും നിലവാരം	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
10.	അത്മാർത്ഥത, അത്രയത്യും, സഹകരണം എന്നിവയുടെ നില	നല്ലത് / ശരാശരി / മോശം
11.	കോളേജിലെ ഉയർന്ന ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ വഹിക്കാൻ അവനെ/അവളെ യോഗ്യനാക്കുന്നതിന് നിലവിലെ പ്രകടനം തുട്ടികരമാണോ?	അനേക / അല്ല
12.	ധിപാർട്ട്മെന്റ് മേധാവിയുടെ അധിക പരാമർശങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഒപ്പ്	
13.	ഒപ്പാട്ടൂട്ടിയ പ്രിൻസിപലിൽനിന്നും വിലയിക്കുന്നത്	
14.	സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവ്	

വകുപ്പ് മേധാവികളും വകുപ്പ് തലവന്മാരിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നോൾ പ്രിൻസിപലും പുരിപിക്കേണ്ട കോളം 1 മുതൽ 12 വരെ.