

Gestion de cave

ILLUSTRATION !!!!!

Echéance 1

Table des matières

1	Analyse préliminaire	3
1.1	Introduction	3
1.2	Objectifs.....	3
1.3	Planification initiale	5
2	Analyse / Conception.....	5
2.1	Concept	5
2.1.1	Vue d'ensemble	5
2.1.2	MCD	5
2.2	Stratégie de test.....	5
2.3	Risques techniques	6
2.4	Planification	6
2.5	Dossier de conception	6
2.5.1	Maquettes / Use cases / Scénarios	7
2.5.2	MLD	7
2.5.3	(Particularité 1)	7
2.5.4	(Particularité 2)	7
3	Réalisation.....	7
3.1	Dossier de réalisation	7
3.2	Description des tests effectués.....	8
3.3	Erreurs restantes	8
3.4	Liste des documents fournis	8
4	Conclusions	9
5	Annexes.....	10
5.1	Résumé du rapport du TPI / version succincte de la documentation	10
5.2	Sources – Bibliographie.....	10
5.3	Journal de bord	10
5.4	Manuel d'Installation	10
5.5	Manuel d'Utilisation.....	10
5.6	Archives du projet.....	10
5.7	Journal de bord.....	10

NOTE L'INTENTION DES UTILISATEURS DE CE CANEVAS:

Toutes les parties en italiques sont là pour aider à comprendre ce qu'il faut mettre dans cette partie du document. Elles n'ont donc aucune raison d'être dans le document final.

De plus, en fonction du type de projet, il est tout à fait possible que certains chapitres ou paragraphes n'aient aucun sens. Dans ce cas il est recommandé de les retirer du document pour éviter de l'alourdir inutilement.

1 Analyse préliminaire

1.1 Introduction

Ce projet est réalisé dans le cadre du TPI final en dernière année au CPNV. Un client est venu demandé de l'aide à l'école parce qu'il voulait trouver une solution afin de gérer son stock de vin de manière optimale. C'est lui qui gère la cave à vin du cercle d'Yverdon-les-Bains. Le Cercle est un groupe de personnes ayant des centres d'intérêt commun, notamment celui du vin. Ils possèdent une cave à vin avec environ plusieurs centaines de bouteilles de vin.

Le but de ce projet est d'offrir une application mobile de gestion très simple du contenu de la cave. Il y aura aussi une partie web sur leur site internet (<http://www.cercledyverdon.ch>) qui permettra aussi la gestion des vins de manière assez simple. Leur site web est hébergé chez Infomaniak.

Ces nouvelles pages internet seront accessibles que par certains membres choisis par le webmaster.

Ce chapitre décrit brièvement le projet, le cadre dans lequel il est réalisé, les raisons de ce choix et ce qu'il peut apporter à l'élève ou à l'école. Il n'est pas nécessaire de rentrer dans les détails (ceux-ci seront abordés plus loin) mais cela doit être aussi clair et complet que possible (idées de solutions). Ce chapitre contient également l'inventaire et la description des travaux qui auraient déjà été effectués (=pre-TPI) pour ce projet.

Ces éléments peuvent être repris des spécifications de départ.

Echéance 1

1.2 Objectifs

Les objectifs qui m'ont été transmis pour ce projet sont les suivants :

Le caviste peut utiliser le site pour :

- Introduire un nouveau vin dans le système (base de données)
- Ajouter ou retirer des bouteilles d'un vin existant
- Imprimer les QR Codes des vins pour les coller sur les étagères (et non sur les bouteilles)
- Consulter le stock actuel
- Consulter le stock à une date donnée

Le caviste peut utiliser l'application mobile pour :

- Comparer le nombre théorique (dans la base de données du site) et le nombre effectif de bouteille (en cave) : il scanne le QR Code dans la cave, l'application affiche le nombre de bouteilles théoriquement en stock
- Ajuster le stock : dans le cas où il constate une différence entre théorie et réalité, il ajuste le nombre théorique avec l'application

- Ajouter et retirer des bouteilles de vin existant

L'application mobile doit pouvoir fonctionner hors connexion :

- La cave étant un endroit difficilement atteignable par les réseaux WIFI ou 4G, les opérations de consultation et de mise à jour du stock doivent être possible hors connexion. Ce n'est qu'ensuite, lorsque la connexion est rétablie, que le caviste pourra demander la synchronisation du stock.

Ce chapitre énumère les objectifs du projet. L'atteinte ou non de ceux-ci devra pouvoir être contrôlée à la fin du projet. Les objectifs pourront éventuellement être revus après l'analyse.

Ces éléments peuvent être repris des spécifications de départ.

= liste de use cases

Echéance 1

1.3 Planification initiale

Le projet a commencé le 08 mai 2018 à 08h55. La fin du TPI est prévue pour le 7 juin à 10h35. Tous les livrables doivent être transmis avant cette date et heure finales.

Ce chapitre montre la planification du projet. Celui-ci peut être découpé en tâches qui seront planifiées. Il s'agit de la première planification du projet, celle-ci devra être revue après l'analyse. Cette planification sera présentée sous la forme d'un diagramme.

Ces éléments peuvent être repris des spécifications de départ.

Méthode agile imposée → liste de sprints

Les détails seront dans Trello

Echéance 1

2 Analyse / Conception

2.1 Concept

Le concept complet avec toutes ses annexes:

Par exemple :

- *Multimédia: carte de site, maquettes papier, story board préliminaire, ...*
- *Bases de données: interfaces graphiques, modèle conceptuel.*
- *Programmation: interfaces graphiques, maquettes, analyse fonctionnelle...*
- *...*

2.1.1 Vue d'ensemble

Echéance 2

2.1.2 MCD

Echéance 2

2.2 Stratégie de test

Décrire la stratégie globale de test:

- *types de des tests et ordre dans lequel ils seront effectués.*
- *les moyens à mettre en œuvre.*
- *couverture des tests (tests exhaustifs ou non, si non, pourquoi ?).*
- *données de test à prévoir (données réelles ?).*
- *les testeurs extérieurs éventuels.*

Echéance 3

2.3 Risques techniques

- *risques techniques (complexité, manque de compétences, ...).*

Décrire aussi quelles solutions ont été appliquées pour réduire les risques (priorités, formation, actions, ...).

Echéance 3

2.4 Planification

Révision de la planification initiale du projet :

- *planning indiquant les dates de début et de fin du projet ainsi que le découpage connu des diverses phases.*
- *partage des tâches en cas de travail à plusieurs.*

*Il s'agit en principe de la planification **définitive du projet**. Elle peut être ensuite affinée (découpage des tâches). Si les délais doivent être ensuite modifiés, le responsable de projet doit être avisé, et les raisons doivent être expliquées dans l'historique.*

=résumé du Trello

<i>Sprint</i>	<i>Démo</i>	<i>Résultat</i>

Echéance 2

Echéance 3

Echéance 4

Echéance 5

2.5 Dossier de conception

Fournir tous les document de conception:

- *le choix du matériel HW*
- *le choix des systèmes d'exploitation pour la réalisation et l'utilisation*
- *le choix des outils logiciels pour la réalisation et l'utilisation*
- *site web: réaliser les maquettes avec un logiciel, décrire toutes les animations sur papier, définir les mots-clés, choisir une formule d'hébergement, définir la méthode de mise à jour, ...*
- *bases de données: décrire le modèle relationnel, le contenu détaillé des tables (caractéristiques de chaque champs) et les requêtes.*

- *programmation et scripts: organigramme, architecture du programme, découpage modulaire, entrées-sorties des modules, pseudo-code / structogramme...*

Le dossier de conception devrait permettre de sous-traiter la réalisation du projet !

2.5.1 Maquettes / Use cases / Scénarios

Echéance 2

Donner un identifiant à chaque maquette et chaque scénario. Ce n'est pas nécessairement un chiffre, mais ça reste court et unique.

Format de scénario exemple

Action	Condition particulière	Réponse
Va à l'URL www.wv.ch	Pas connecté	Page « Accueil anonyme »
Clic sur 'se connecter'		Page « Login »

2.5.2 MLD

mwb ou diagramme de classe

Echéance 3

2.5.3 (Particularité 1)

Echéance 3

2.5.4 (Particularité 2)

Echéance 4

3 Réalisation

3.1 Dossier de réalisation

Décrire la réalisation "physique" de votre projet

- *les répertoires où le logiciel est installé*
- *la liste de tous les fichiers et une rapide description de leur contenu (des noms qui parlent !)*
- *les versions des systèmes d'exploitation et des outils logiciels*
- *la description exacte du matériel*
- *le numéro de version de votre produit !*
- *programmation et scripts: librairies externes, dictionnaire des données, reconstruction du logiciel - cible à partir des sources.*

NOTE : Évitez d'inclure les listings des sources, à moins que vous ne désiriez en expliquer une partie vous paraissant importante. Dans ce cas n'incluez que cette partie...

=référence sur le repo Git + description arborescence

=Explication d'éventuelle « spécialité » d'implémentation

Echéance 3

3.2 Description des tests effectués

Pour chaque partie testée de votre projet, il faut décrire:

- les conditions exactes de chaque test
- les preuves de test (papier ou fichier)
- tests sans preuve: fournir au moins une description

= Tableau scénario / date. Exemple :

Scénario	10.5	15.5	22.5	22.5
1.3 Créer utilisateur	Dév → OK	CdP → OK	CdP → OK	Dév → OK
1.4 Modifier utilisateur	Dév → OK	CdP → KO	CdP → OK	Dév → OK
1.5 Suppression utilisateur	Dév → KO		CdP → OK	Dév → OK
2.1 Démarrage simulation			CdP → OK	Dév → OK
2.2 Publier les résultats			CdP → OK	Dév → OK

Echéance 4

Echéance 5

3.3 Erreurs restantes

S'il reste encore des erreurs:

- Description détaillée
- Conséquences sur l'utilisation du produit
- Actions envisagées ou possibles

Echéance 5

3.4 Liste des documents fournis

Lister les documents fournis au client avec votre produit, en indiquant les numéros de versions

- le rapport de projet
- le manuel d'Installation (en annexe)
- le manuel d'Utilisation avec des exemples graphiques (en annexe)
- autres...

Echéance 5**4 Conclusions**

Développez en tous cas les points suivants:

- *Objectifs atteints / non-atteints*
- *Points positifs / négatifs*
- *Difficultés particulières*
- *Suites possibles pour le projet (évolutions & améliorations)*

Echéance 5**5 Annexes****5.1 Résumé du rapport du TPI / version succincte de la documentation****5.2 Sources – Bibliographie**

Liste des livres utilisés (Titre, auteur, date), des sites Internet (URL) consultés, des articles (Revue, date, titre, auteur)... Et de toutes les aides externes (noms)

5.3 Journal de bord

Date	Événement

Référence au journal de travail externe. Inclus ici seulement si c'est exigé par l'expert.

Echéance 1
Echéance 2
Echéance 3
Echéance 4
Echéance 5

5.4 Manuel d'Installation

Important !

Echéance 4 (Readme dans Git)

5.5 Manuel d'Utilisation

Pas important (pour XCL). Ou plutôt : pas prioritaire

5.6 Archives du projet

Media, ... dans une fourre en plastique

5.7 Journal de bord

09.05.2018 : Faire le point avec M. Chavey pour la partie analyse, je lui ai montré mes maquettes ainsi que mon MLD et mon MCD. On a fait quelques modifications pour la base de données.

