

1. Kaj od spodaj naštetega velja za zaposlitveno opredelitev informacijske družbe?

- Opredeljena je kot doprinos informacijskega sektorja k skupnemu BDP
- Opredeljena je kot delež poklicev katerih glavna naloga je zbiranje, obdelava in razpečevanje podatkov
- Pogosto se uporablja v kombinaciji z ekonomsko opredelitvijo
- Kot najpomembnejši vidik obravnava tehnični napredek na področju obdelave podatkov
- Kot pomemben dejavnik upošteva tudi kvalitativne vidike posameznih poklicev

2. Razvrsti našete IS v naslednje kategorije

- Sistemi, ki se uporabljajo predvsem za podporo operativnim nalogam
 - o Transakcijski sistemi
 - o Sistemi za poslovno sodelovanje
 - o Sistemi za nadzorovanje procesov
- Sistemi, ki se uporabljajo predvsem za podporo vodenju
 - o Direktorski IS
 - o Poslovodni sistemi
 - o Odločitveni sistemi
- Sistemi, ki se uporabljajo tako za podporo operativnim nalogam kot za podporo vodenju
 - o Ekspertni sistemi
 - o Strateški IS
 - o Sistemi za upravljanje znanja

3. Izberite vse pravilne odgovore. Izberi enega ali več odgovorov:

- S študijo IS se med drugimi ukvarja tudi politologija.
- Informatika je znanstvena disciplina, ki med drugim raziskuje tudi zgradbo in organiziranje IS.
- Eno izmed najpomembnejših raziskovalnih področij informatike je delovanje IKT.
- Informatika obravnava računalnik le kot orodje za dosego cilja.
- Informatika med drugim raziskuje zasnovo IS.
- Informatika se posveča predvsem preučevanju načinov za reševanje problemov z računalnikom.

4. Kaj velja za tradicionalno in kaj za procesno podjetje?

	Tradicionalno podjetje	Procesno podjetje
Poslovni izid	poslovna funkcija ▼	poslovni proces ▼
Organizacijska enota	oddelek ▼	delovna skupina ▼
Opis dela	ozko določen ▼	širok ▼
Osredotočenost	nadrejeni ▼	stranka ▼
Opolnomočenost zap.	omejena ▼	polna ▼
Vloga managementa	nadzor ▼	mentorstvo ▼
Ključna oseba	direktor posl. funkcije ▼	lastnik (skrbnik) proc. ▼
Poslovna kultura	konfliktno naravnana ▼	sodelovanje ▼

5. Katere od naštetih pojmov smo na predavanjih obravnavali kot karakteristike kakovostnih podatkov?

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☐ Prehodnost
- ☒ Dostopnost
- ☐ Stopnja udeležbe
- ☒ Ekonomičnost
- ☐ Stopnja avtomatizacije
- ☐ Strukturiranost
- ☒ Točnost
- ☒ Natančnost
- ☐ Postopnost
- ☒ Popolnost

6. Izberi tiste trditve v zvezi z obnašanjem seje in spletne aplikacije na aplikacijskem strežniku ki s o pravilne

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☒ A. Seja je na strežniku aktivna vse dokler ima uporabnik spletne aplikacije odprt brskalnik. Takoj, ko uporabnik brskalnik zapre, se seja na strežniku samodejno zaključi.
- ☐ B. Spletni strežnik shrani vsako stran, ki jo izdelava in pošlje odjemalcu.
- ☒ C. Na aplikacijskem strežniku je vedno hkrati odprtih vsaj toliko sej kot je nanj hkrati prijavljenih različnih uporabnikov.
- ☐ D. V primeru, da v okviru spletne aplikacije ni več nobene aktivne seje, se konča tudi delovanje aplikacije.

7. Zapišite formulo po kateri se izračuna informacija, ki jo pridobimo s tem ko zvedemo da se je pripetil določen dogodek

$$I = - \log_2 p(x) \text{ [bit]}$$

8. Izberite najbolj ustrezen odgovor na vprašanje »Kaj je efekt volovskega biča?«

Izberi en odgovor:

- ☐ Efekt volovskega biča je učinkovito upravljanje z naročili, ki prepreči nastanek popačenih informacij znotraj oskrbovalne verige.
- ☒ Efekt volovskega biča je negotovost naročanja, ki jo povzročajo popačene informacije znotraj oskrbovalne verige.
- ☐ Efekt volovskega biča so popačene informacije znotraj oskrbovalne verige, ki povzročajo negotovost naročanja.
- ☐ Efekt volovskega biča so popačene informacije znotraj oskrbovalne verige, ki omogočajo učinkovito upravljanje z naročili.

9. Razvrsti pojme glede na delež stroškov, ki ga predstavljajo pri vpeljavi sistemov ERP (max – min)

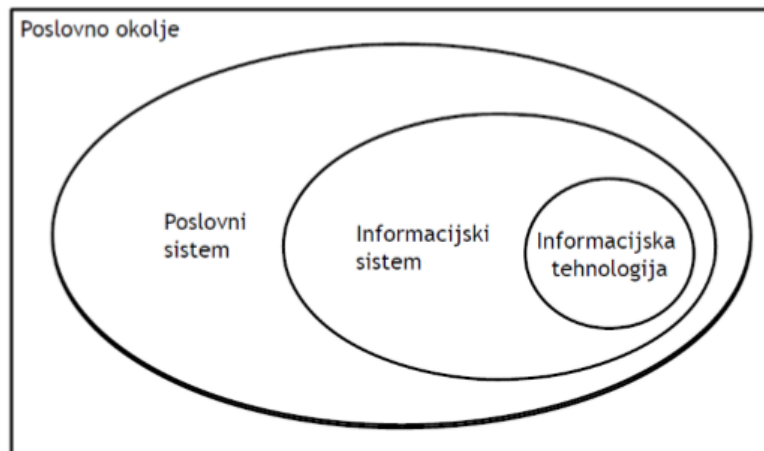
- a. Prenova poslovnih procesov
- b. Prevedba podatkov
- c. Programska oprema
- d. Strojna oprema
- e. Usposabljanje in upravljanje sprememb

a, b, e, c, d

10. Kaj označujemo s kratico ERP?

Odgovor: S kratico ERP označujemo Enterprise Resource Planning (integriran poslovni IS)

11. Razvrstite pojme po prikazanih množicah glede na njihovo mesto



12. Kako opredelimo pojem Informacijski sistem?

Odgovor: Informacijski sistem opredelimo kot množico medsebojno neodvisnih komponent (strojna oprema, komunikacijska oprema, programska oprema, ljudje), ki zbirajo, procesirajo, hranijo in porazdeljujejo podatke in s tem podpirajo procese v organizaciji

13. kakšna je razlika med enostavnim in zapletenim sistemom?

- Enostaven sistem je od okolja neodvisen, zapleten pa se spreminja in sam prilagaja spremembam, ki nastanejo v okolju.
- Enostaven sistem ima malo komponent, zapleten pa veliko.
- Za razliko od enostavnega sistema je zapleten sistem krmiljen s pomočjo krmilnega podsistema, ki analizira podatke na izhodu in posreduje navodila za delovanje na vhod.

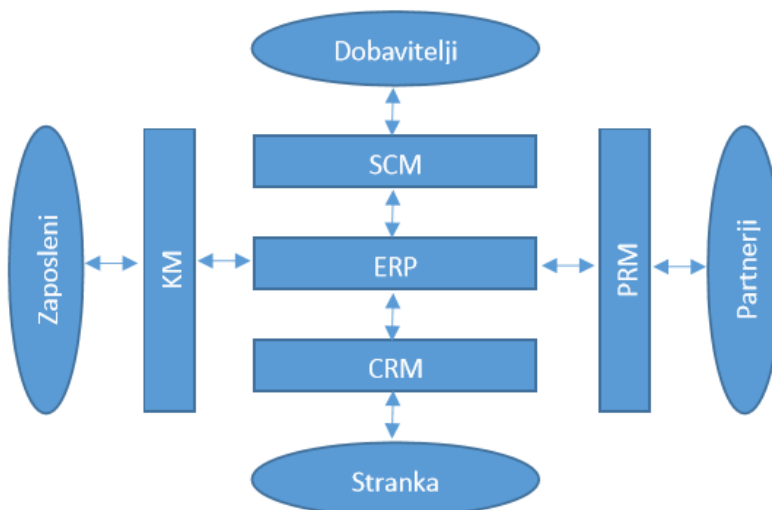
14. Med naštetimi pojmi izberite tiste, ki NE predstavljajo tipov opredelitev informacijske družbe.

- Časovna opredelitev
- Zaposlitvena opredelitev
- Racionalna opredelitev
- Tehnološka opredelitev
- Kulturna opredelitev
- Strukturna opredelitev
- Prostorska opredelitev
- Ekonomska opredelitev

15. Uvrstite vsako od spodaj naštetih nalog v enega od informacijskih podsistemov v katerem se običajno ponavlja.

- | | |
|--|---|
| 1) Sistemi za nadzor proizvodnje | • Finančni podsistem – 7, 8, 11, 15, 16 |
| 2) Avtomatizacija procesa prodaje | • Kadrovski podsistem – 4, 9 |
| 3) Saldakonti kupcev (terjatve do kupcev) | • Proizvodni podsistem – 1, 5, 12 |
| 4) Napovedovanje potreb osebja | • Računovodski podsistem – 3, 6, 10, 13, 14, 18, 20 |
| 5) Načrtovanje proizvodnje | • Prodajni podsistem – 2, 17, 19 |
| 6) Saldakonti dobaviteljev (obveznosti do obaviteljev) | |
| 7) Upravljanje z denarnimi sredstvi | |
| 8) Finančno napovedovanje | |
| 9) Repozitorij izkušenj zaposlenih | |
| 10) Glavna knjiga | |
| 11) Upravljanje s krediti | |
| 12) Nadzor procesov | |
| 13) Obvladovanje zalog | |
| 14) Obdelava naročil | |
| 15) Upravljanje z investicijami | |
| 16) Finančno planiranje | |
| 17) Obvladovanje odnosov s strankami | |
| 18) Plačilna lista | |
| 19) Interaktivna prodaja | |
| 20) Analiza osebnih dohodkov | |

16. V podano skico pravilno vnesite naslednje kratice: ERP, PRM, SCM, CRM, KM



17. Izberite pravilne trditve v zvezi s SOAP.

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☐ a. SOAP definira format za opis storitve.
- ☐ b. SOAP lahko obravnavamo kot standardiziran format za registracijo storitev.
- ☒ c. Za transportni protokol lahko SOAP uporablja tudi SMTP.
- ☒ d. Sporočila v okviru SOAP so zapisana v obliki XML.
- ☐ e. SOAP je posebna različica SOA

18. Obkrožite ključni razlog, da uporaba SOA v stabilnem okolju tipično ni primerna

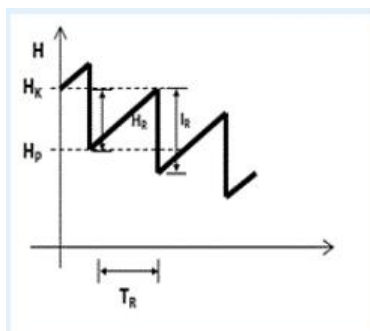
Izberi en odgovor:

- ☒ a. V stabilnem okolju ponavadi cena vpeljave SOA presega učinkovitost naložbe.
- ☐ b. V stabilnem okolju ni potrebe po ponujanju aplikacij v obliki storitev zunanjim poslovnim partnerjem.
- ☐ c. SOA temelji na ohlapno povezani asinhronski komunikaciji, ki v stabilnem okolju tipično ne zagotavlja najhitrejšega odziva.

19. Na kratko zapišite kakšna je vloga overitelja (CA – certification authority)?

Odgovor: Overitelj izdaja digitalna potrdila na osnovi overovitve identitete stranke, npr z osebnim dokumentom

20. Spodaj podan diagram prikazuje zmožnost zagotavljanja informacij informacijske mreže in potrebe. Kaj velja za sistem s karakteristikami kot so prikazane na diagramu?



Izberi enega ali več odgovorov:

- ☐ Sistem ni dovolj zmogljiv, da bi zagotovil dovolj informacij za učinkovito upravljanje
- ☐ Informacije, ki jih zagotavlja sistem omogočajo učinkovito upravljanje
- ☒ Sistem je predrag
- ☐ Sistem zagotavlja ravno pravšnjo količino informacij
- ☒ Sistem zagotavlja več informacij kot je potrebno za učinkovito upravljanje
- ☐ Sistem ne more zagotoviti zadosti informacij za učinkovito upravljanje

21. Obkroži pravilne trditve

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☒ Varni časovni žig dokazuje, da je elektronski dokument obstajal v trenutku, navedenem v časovnem žigu.
- ☒ Varni časovni žig dokazuje, da se elektronski dokument od časa žigosanja ni spremenil.
- ☐ Za preverjanje pristnosti varnega časovnega žiga zadošča že javni ključ osebe, ki je izdelala elektronski dokument, ki je bil časovno žigosan.
- ☒ Varni časovni žig dokazuje, da je vsebina elektronskega dokumenta resnična.
- ☐ Pristnost varnega časovnega žiga je vedno mogoče preveriti pri osebi, ki je izdelala elektronski dokument, ki je bil časovno žigosan.

22. Kateri pogoj mora biti izpolnjen da je smiselno pridobivanje in uporaba datotečne organizacije?

Odgovor: $NB > 0$

23. Našteti pojmi opisujejo tipične funkcije dokumentacijskega sistema in elektronskega arhiva. Katere od teh funkcij spadajo pod funkcije elektronskega arhiva, ki jih sicer v osnovnih dokumentacijskih sistemih ni?

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☐ Delo z dokumenti
- ☒ Zagotavljanje avtentičnosti dokumentov tudi v prihodnost
- ☐ Spreminjanje dokumentov
- ☐ Hranjenje dokumentov
- ☒ Hranjenje pravno veljavnih dokumentov
- ☐ Izdelava dokumentov
- ☒ Časovni žig

24. Od spodaj naštetih značilnosti obkroži tiste ki tipično veljajo za transakcijske sisteme in ne za podatkovna skladišča.

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☒ več tisoč do več deset tisoč transakcij na dan
- ☒ normalizirana,
- ☐ uporaba prilagojenih tabel za posebne zahteve analize, ki vsebujejo tudi podvojene podatke,
- ☐ zapletene in dolge poizvedbe, poizvedba lahko traja več ur
- ☒ tudi do več tisoč uporabnikov
- ☐ združevanje podatkov na vsebinskem nivoju
- ☒ podatki so zapisani v atomarni obliki
- ☒ čim manjše število podvojenih podatkov,
- ☐ malo kartezičnih produktov med tabelami,
- ☐ pogoste denormalizacije,

25. Izberite odgovor v katerem so različne stopnje integracije poslovnih procesov pravilno razvrščene od min – max

Izberi en odgovor:

- ☐ a. Souporaba informacij < skupni standardi < skupna kultura < kolaboracija < koordinacija
- ☐ b. Kolaboracija < koordinacija < skupna kultura < skupni standardi < souporaba informacij
- ☒ c. Skupna kultura < skupni standardi < souporaba informacij < koordinacija < kolaboracija
- ☐ d. Skupni standardi < skupna kultura < souporaba informacij < kolaboracija < koordinacija

26. Naštej nivoje tri-nivojske arhitekture

Odgovor: Predstavitvena, procesna in podatkovna raven.

27. Izberi trditve ki veljajo za simetrično kriptografijo

Izberi enega ali več odgovorov:

- ☐ a. Narava relacije je taka, da je iz enega ključa skoraj nemogoče ugotoviti drugega.
- ☒ b. Za kriptiranje in dekriptiranje uporablja isti ključ.
- ☒ c. Ključ mora ostati poznan le udeležencema v komunikaciji.
- ☐ d. Matematična povezava med ključema zagotavlja, da je sporočilo kodirano z enim ključem moč dekodirati le z drugim.
- ☐ e. Za kriptiranje in dekriptiranje uporablja različna ključa.

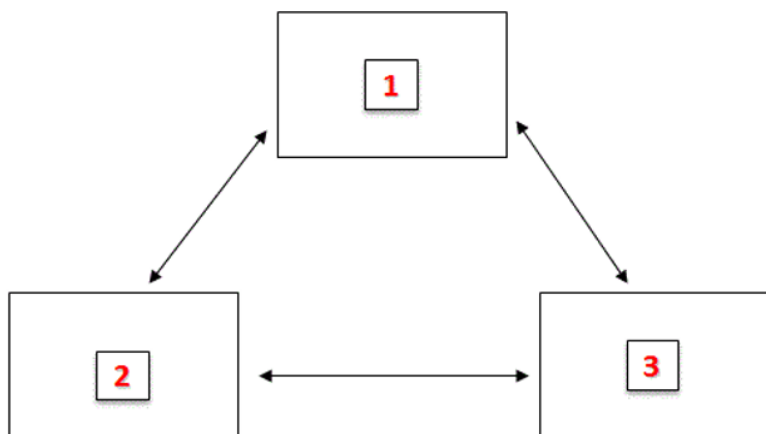
28. Na kratko zapišite razliko med visoko strukturiranim, delno strukturiranim in nestrukturiranim poslovnim procesom.

Visoko strukturirani: o visoko strukturiranem procesu govorimo takrat, ko so vsi njegovi koraki natanko definirani in razumljivi. Natanko je določeno kako jih je potrebno izvesti prav tako pa je moč ugotoviti kako uspešna je bila izvedba.

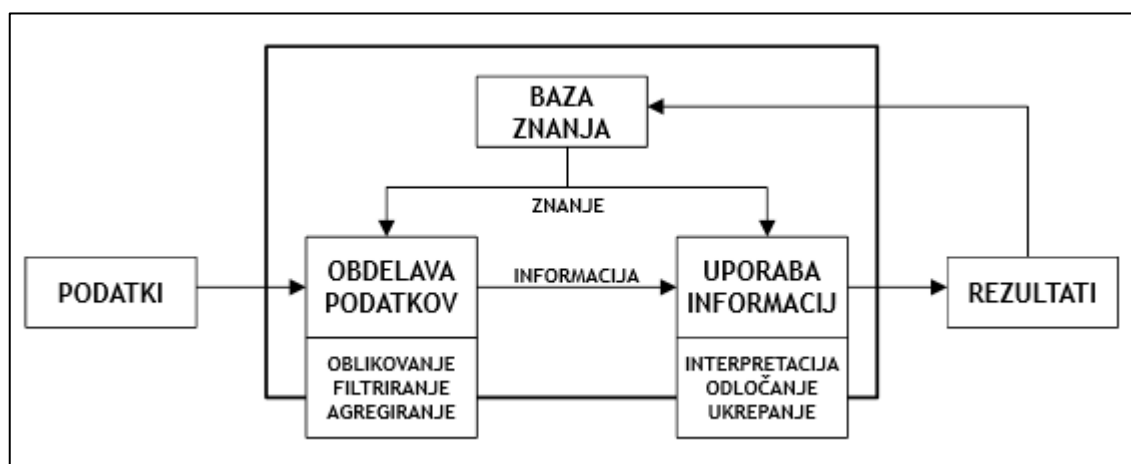
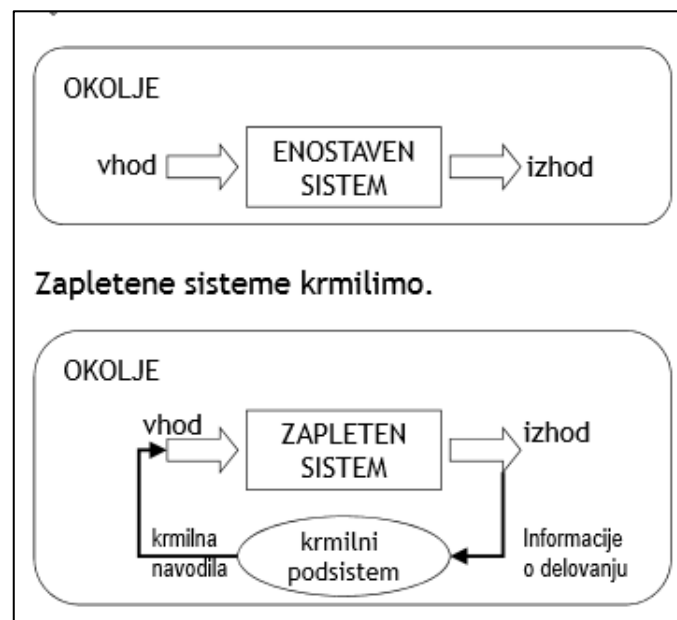
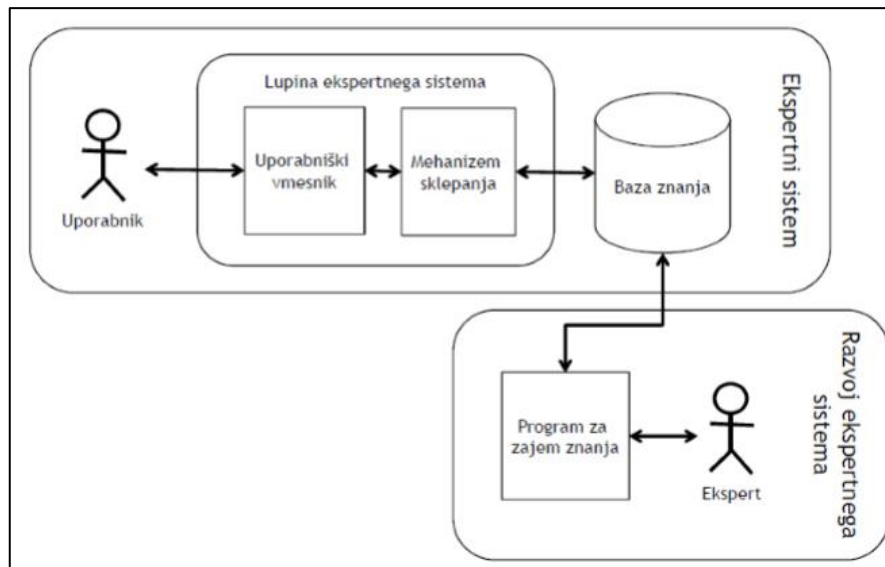
Delno strukturirani: v delno strukturiranih procesih so aktivnosti v splošnem znane, obstajajo pa tudi koraki ko je potrebna posameznikova odločitev.

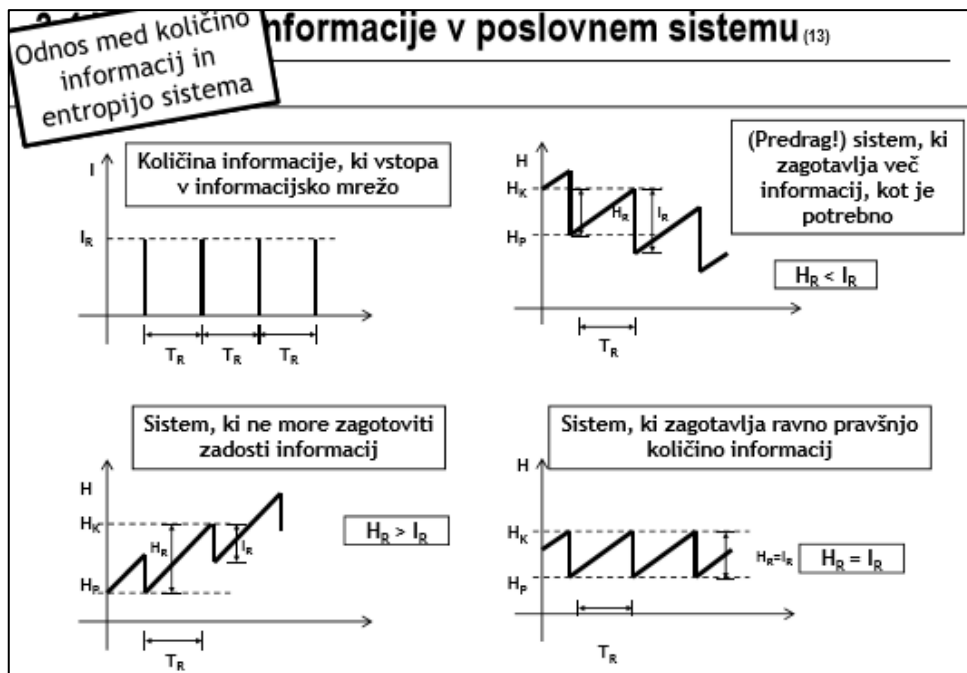
Nestrukturirani procesi: zajemajo korake, kjer je težko opredeliti kakšni so potrebni podatki za izvedbo aktivnosti, kakšne so metode za njihovo uporabo, itd. odločanje v nestrukturiranih procesih navadno temelji na intuiciji, izkušnjah, nepreciznih informacijah ipd.

29. Shema pomanjkljivo prikazuje osnovno shemo SOA. Na prazna mesta v sliki zapiši kaj predstavljajo posamezni elementi

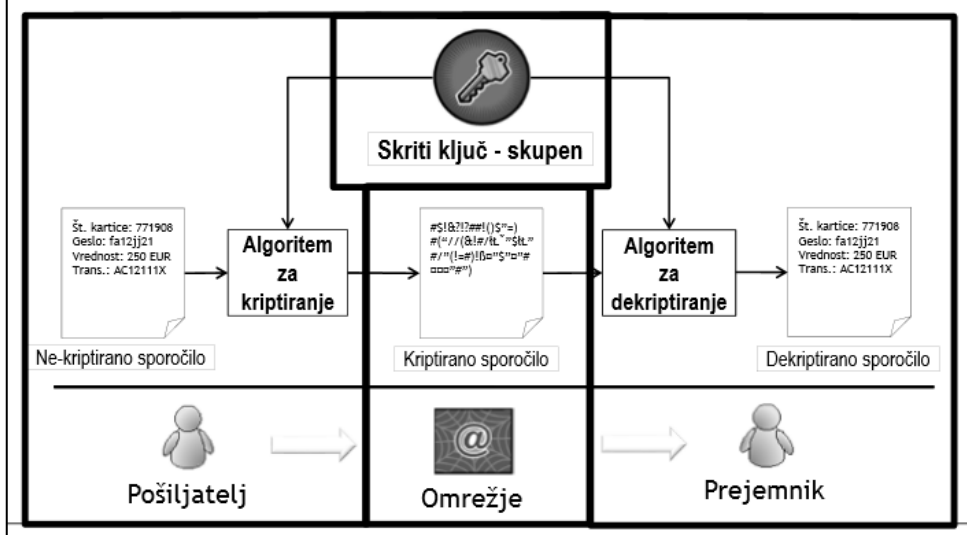


- 1. Storitveni posrednik
- 2. Storitveni ponudnik
- 3. Uporabnik storitve

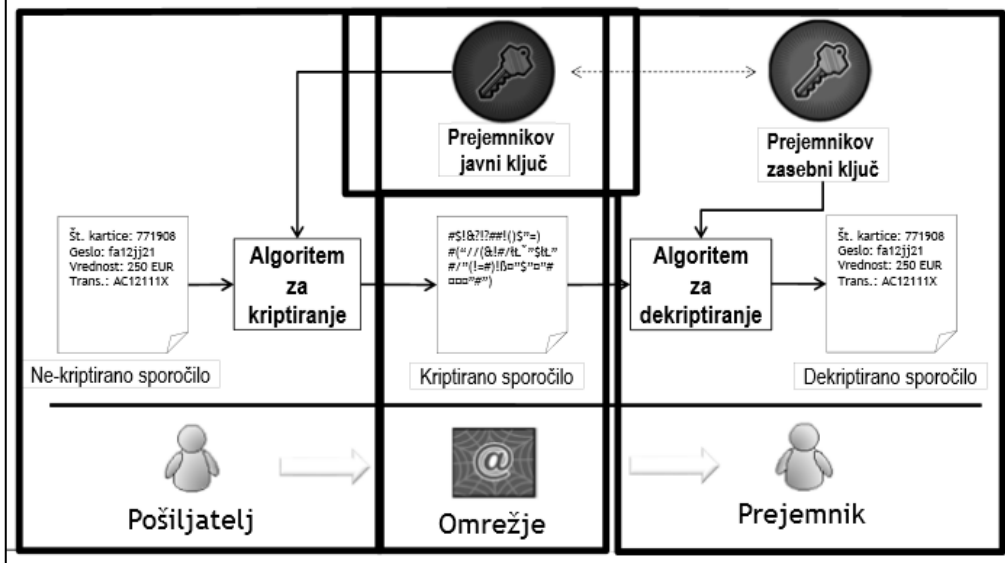




• Simetrična kriptografija:



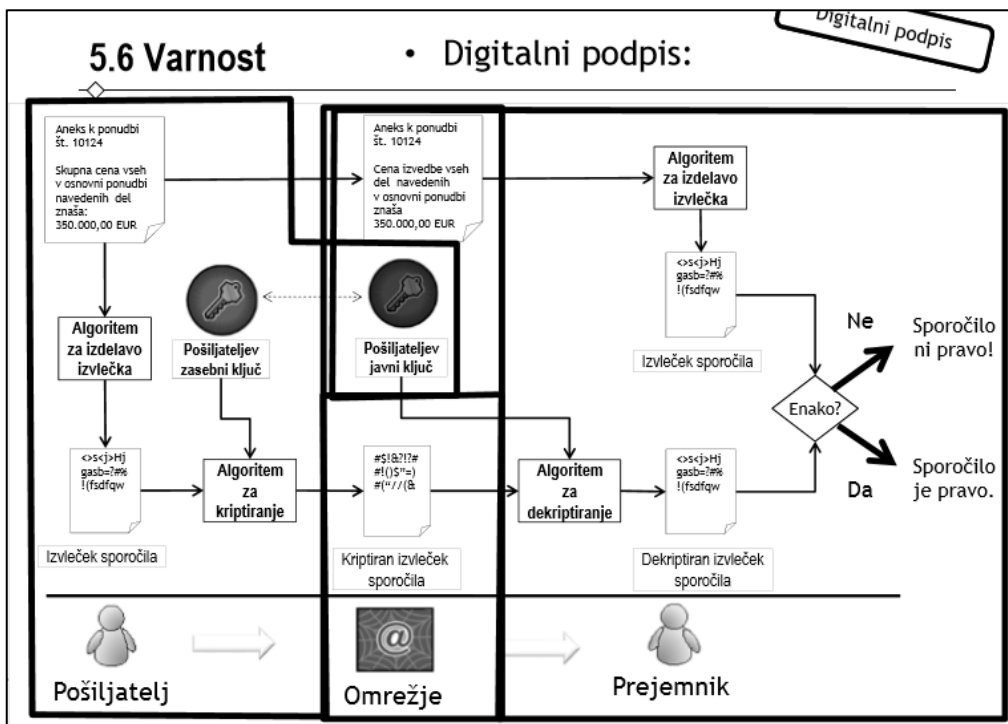
• Asimetrična kriptografija:



5.6 Varnost

• Digitalni podpis:

Digitalni podpis



Varni vir točnega časa

