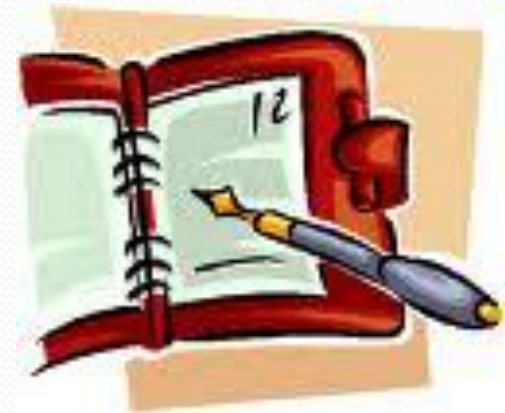


SPI - La Gente - IDEAL

CACIC 2012 -Calidad de Software

Lic. Virginia Cuomo

- **Repaso**
- **Adopción**
- **Compromiso e Institucionalización**
- **Metodología para SPI**
 - **Modelo IDEAL**



Qué vimos la segunda clase?

- Mejora de Procesos.
 - Cómo comenzar.
 - En qué consiste un proyecto de mejoras.
 - Por qué la relevancia de determinadas actividades.
 - Consideraciones asociadas a la resistencia al cambio.



Qué MAS implica un SPI?



SPI - Adopción

- ✓ Todas las personas reaccionan de manera similar frente a un cambio?

La respuesta es NO!



Cuando implementamos cambios en las tecnologías ocurre un proceso de transición que pueden implicar cambios de hábitos y costumbres, formación, y modalidades de trabajo.

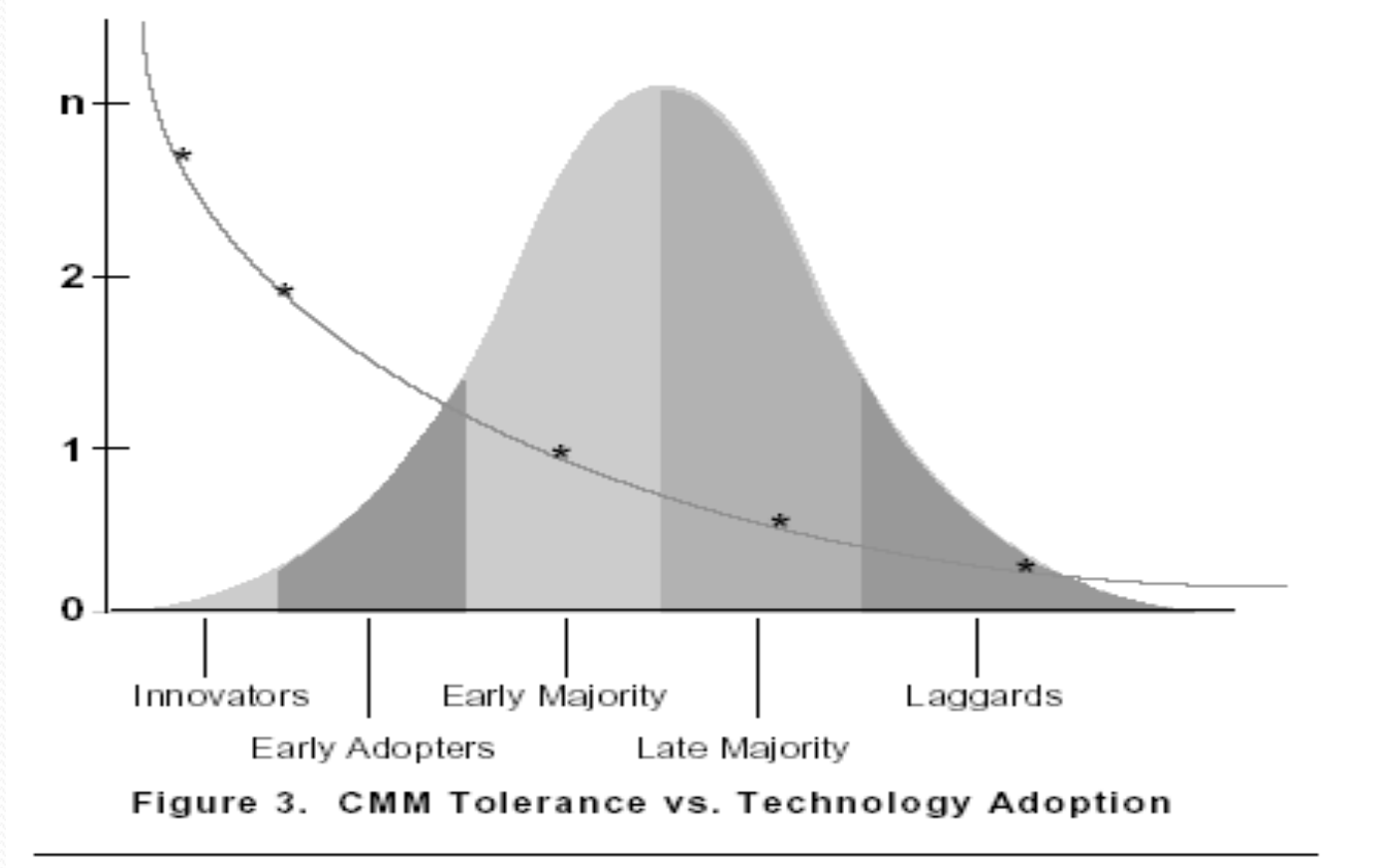
No todos adhieren a los cambios con la misma simpatía y al mismo tiempo.

SPI - Adopción

- ✓ Cuando implementamos cambios en las Tecnologías, estamos cambiando muchas veces las formas de hacer las cosas.
- ✓ Lo mismo sucede cuando implementamos un proyecto de mejora de procesos



SPI - Adopción



A medida que la incertidumbre va disminuyendo con el tiempo se puede observar cómo reacciona la gente en cada instancia.

- Los **Innovadores** son entusiastas de la cambios. Les agrada ser los primeros en disponer de algo nuevo.
- Los **Adoptantes Tempranos** ven en los cambios planteados oportunidades estratégicas, si bien están más orientados a los objetivos.
 - Están dispuestos a actuar sin demasiado esfuerzo de comprobación y soporte.

La **Mayoría Temprana** está compuesta por personas pragmáticas, que aceptan los cambios luego que se ha demostrado su utilidad.

Aquí los aspectos de Retorno sobre la Inversión y de Factores Críticos de Éxito tienen una importancia clave.

Pueden ver un nuevo potencial, pero necesitan un cierto esfuerzo de comprobación y un apoyo razonable.

SPI - Adopción

- La **Mayoría Tardía** está compuesta por personas de características bastante cercanas a la Mayoría Temprana, pero requieren que se les muestre los beneficios potenciales y los riesgos. Necesitan mucho apoyo.
- Los **Rezagados**, no están interesados en el cambio; tienen que ser arrastrados.
- Estos dos grupos usualmente requieren más trabajo que el valor que agregan.
 - ❑ Hay que saber identificarlos para hacerlos partícipe del proceso de manera de facilitar su adherencia lo antes posible.

Compromiso e Institucionalización

Es **imposible** llevar a cabo un SPI sin compromiso de cada miembro de la organización.

El compromiso se requiere de **todos y cada uno** de los que componen la organización y en distinto grado según su participación e implicancia.



Compromiso e Institucionalización

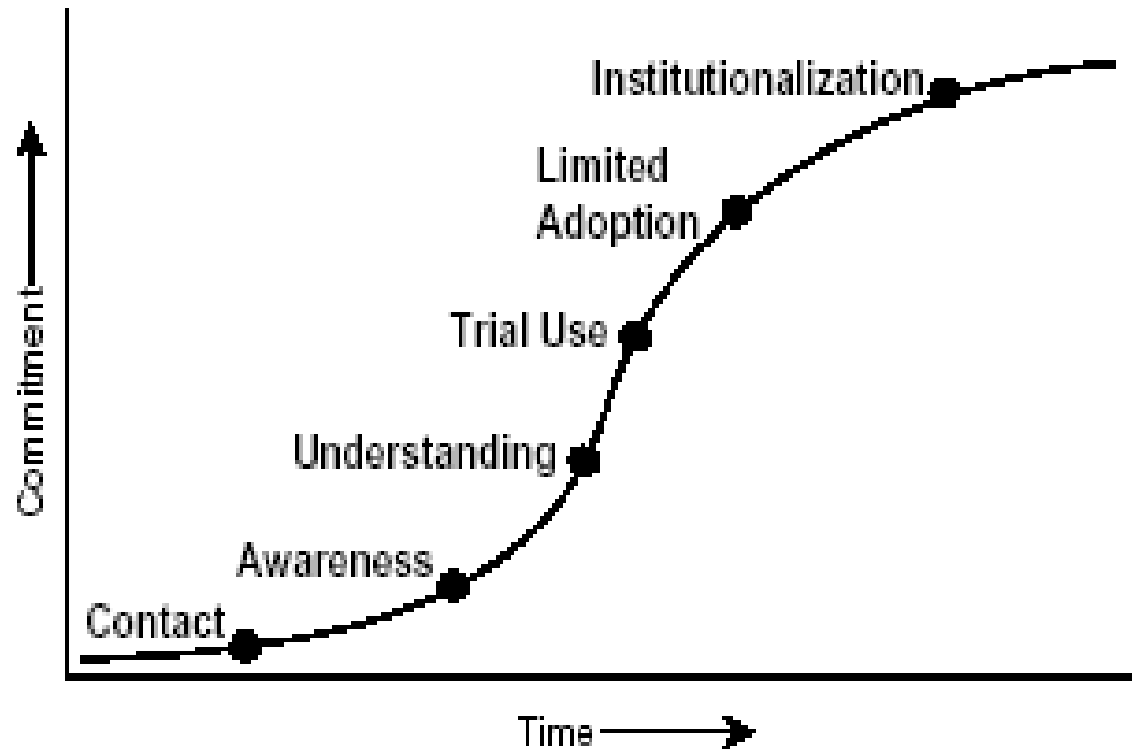


Figure 9: How Organizations Commit to Change

Compromiso e Institucionalización

Lograr compromiso en la gente frente a los cambios tiene sus dificultades.

Un cambio se considera institucionalizado cuando se convierte parte de los hábitos de la organización.

Es habitual observar que muchas organizaciones creen que han institucionalizado un cambio y sin embargo este desaparece con una simple rotación de personal o salida de personas.

Se debe generar un compromiso organizacional **independiente de las personas que lleven adelante el proceso**, basados en una “*cultura de la calidad*”.

Metodología para SPI

- ✓ Sabemos lo que implica un proyecto
- ✓ Sabemos lo que implica un proyecto iterativo incremental
- ✓ Sabemos lo que implica obtener compromiso
- ✓ Sabemos lo difícil que es evitar la resistencia organizacional.....
- ✓ Sabemos.....

Pero.....

¿Sabemos si hay alguna metodología de trabajo para este tipo de proyectos de mejora de procesos?

¿Se llevan adelante igual que cualquier otro proyecto?

Metodología para SPI

Los proyectos de mejora de procesos tienen sus particularidades y se recomienda trabajarlos de acuerdo a metodologías definidas especialmente para ellos y probadas.



Contemplemos el uso de modelos existentes que establecen prácticas para llevar a cabo este tipo de Proyectos de Mejora de Procesos con éxito.

- EL **modelo IDEAL** es un modelo de mejora de procesos organizacional.
- Puede ser usado para cualquier proyecto de **Mejora de Procesos**.
- Sirve como “**roadmap**” (camino delineado) para iniciar, planificar e implementar acciones de mejora.
- Está sustentado en el concepto de **Mejora Continua**

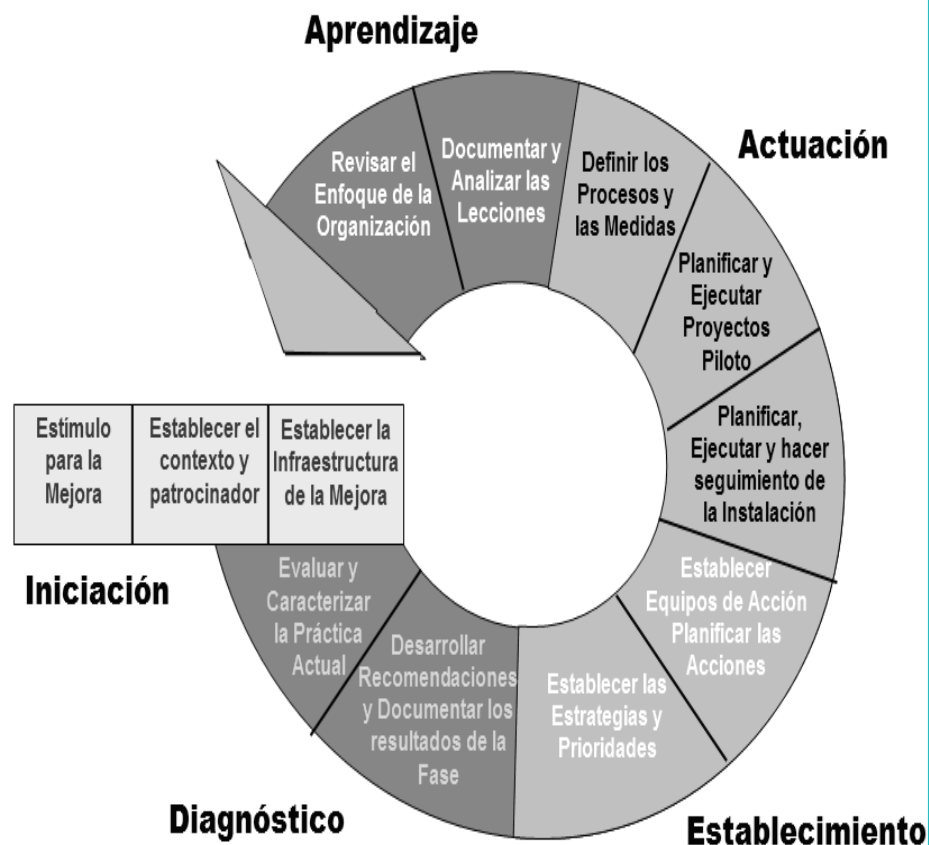
Modelo IDEAL



- Responde a un ciclo de vida iterativo incremental.
- Su nombre deviene de las iniciales de las fases que componen cada iteración.
 - ✓ **I**: Initiating
 - ✓ **D**: Diagnosing
 - ✓ **E**: Establishing
 - ✓ **A**: Acting
 - ✓ **L**: Learning / Leveraging

Modelo IDEAL

• Propuesto por el SEI



Proceso cíclico

- actividades organizadas en ciclos iterativos orientadas a la mejora de un proceso
- cada ciclo abarca las fases: Diagnóstico, Establecimiento, Actuación y Aprendizaje

Progreso ágil:

- pequeñas mejoras en períodos cortos de tiempo
- mayor adherencia de la gente para próximo ciclo

Precisión:

- adaptable a las características de cada organización
- precisión en la definición de los objetivos y alcances
- “mejora continua”, flexibilidad para ajustes y cambios

Participación:

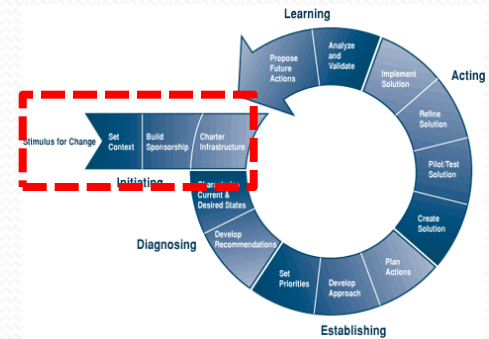
- importancia del cambio cultural
- gestión del cambio participativa: comunicación y feedback

Preparación:

- relevancia de la fase de Inicio del proyecto
- definición conjunta de: objetivos, alcances del proyecto, plan y agenda de trabajo

Initiating

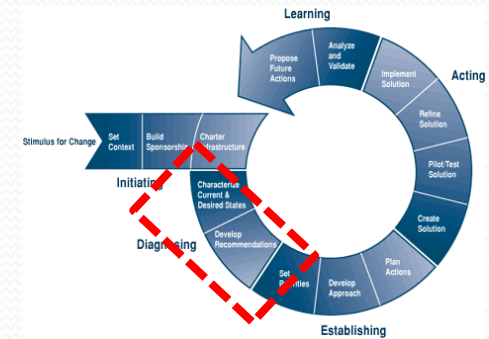
- Es el punto de comienzo del SPI.
- Se establecen los objetivos del proyecto SPI.
- Se establece la infraestructura para el SPI:
 - **Comité de Dirección** (o Management Steering Group - **MSG**)
 - **Comité de Ingeniería de Procesos** (o Software Engineering Process Group – **SEPG**)
- Se elabora el plan de comunicación para dar a conocer la iniciativa SPI.
- Se realiza una evaluación organizacional para determinar qué tan preparado se está para el SPI.



Modelo IDEAL

- **Diagnosing**

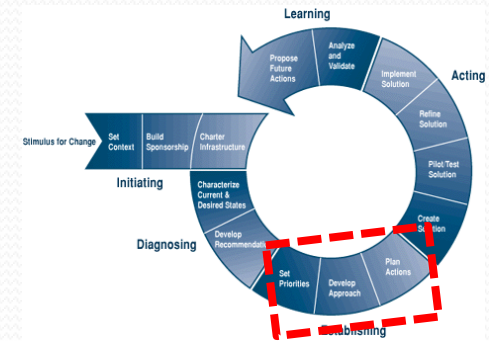
- Se comienza el camino de la mejora continua.
- Es pre-requisito de las demás fases.
- Se inicia el plan de acción acorde a la visión de la organización y el plan estratégico de negocios.
- Se realiza una evaluación de la situación actual acorde a los objetivos de mejora previstos.
- Se establece una línea de base del estado actual de la organización.
- Los resultados de la evaluación son considerados y conciliados con los demás esfuerzos de mejora previstos en el Plan.



Modelo IDEAL

- **Establishing**

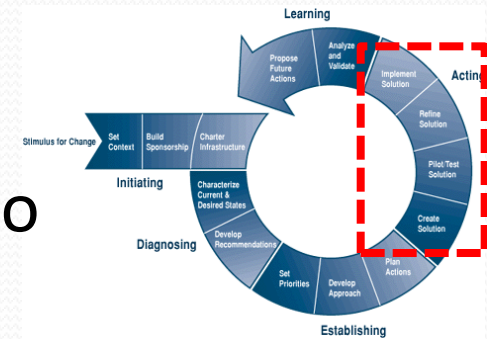
- Se priorizan las mejoras.
- Se buscan alternativas de solución para implementar las mejoras.
- Se establecen mediciones para monitorear progreso y logro de los objetivos.
- Se asignan y definen los grupos de técnicos que implementarán las mejoras (Technical Working Groups – **TWG**)



Modelo IDEAL

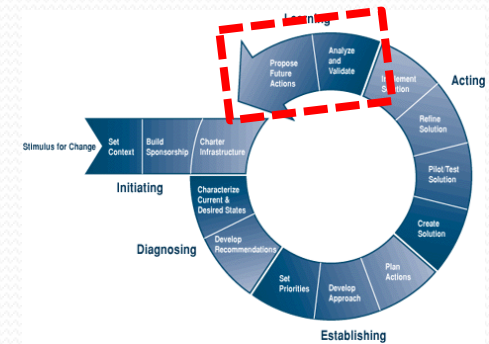
- **Acting**

- Se trabaja sobre las mejoras modificando o creando procesos.
- Se establecen planes para pruebas piloto, a fin de evaluar el funcionamiento de los nuevos procesos o cambios.
- Una vez que la prueba es exitosa y se considera que está listo para la adopción por parte de la organización, se planifica y ejecuta el rollout.

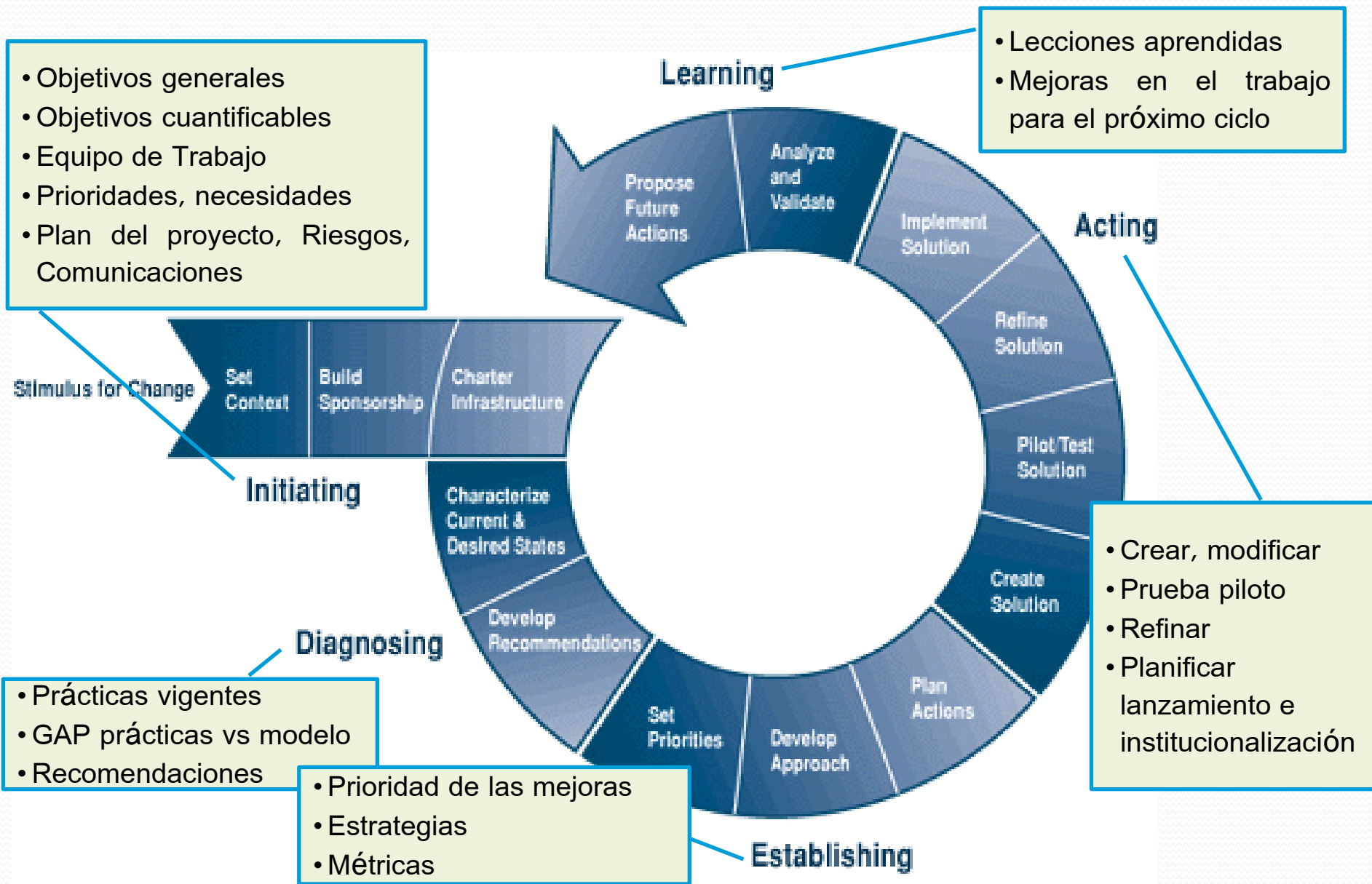


- **Leveraging / Learning**

- Su objetivo es hacer la próxima iteración más efectiva.
- Es el momento donde se analiza toda la información y métricas obtenidas a modo de determinar si se necesitan realizar modificaciones sobre la infraestructura del SPI en la próxima iteración.
- Permite realizar correcciones a la estrategia del proyecto SPI y por consiguiente también a su plan.



Modelo IDEAL



Considerar que:

- La duración de cada ciclo dependerá de cada organización.
- Pueden implementarse ciclos paralelos.
- No hay límite en la cantidad de ciclos a implementar. Recordemos que se sustenta en el concepto de mejora continua.
- Los ciclos, su alcance, cantidad y paralelismo dependerán siempre del contexto de la organización y de la definición del proyecto de mejoras.



¡¡GRACIAS!!

