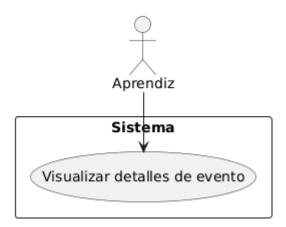
(RF-18) El sistema debe permitir al aprendiz visualizar los detalles de un evento al hacer clic sobre él en el calendario.

Código RF		RF-18		
Autor		Juan Diego Restrepo		
Caso de uso	Cu- 18	Visualizar detalles del evento		
Descripción		(RF-18) El aprendiz selecciona un evento en el calendario y el sistema muestra una ventana emergente o una sección con información detallada del evento.		
Actores		Aprendiz		
Precondiciones		El aprendiz debe estar autenticado y visualizando el calendario académico.		
Pas		Acción		
	1	El aprendiz hace clic en un evento del calendario.		
	2	El sistema consulta los detalles del evento.		
Secuencia Normal	3	El sistema muestra los detalles del evento en pantalla.		
Post Condición		El aprendiz visualiza los datos completos del evento seleccionado.		
Alternativa		Si el evento no tiene información cargada, se muestra un mensaje informativo.		

Diagrama de Casos de Uso



Historia de Usuario (RF-18)

ID: RF-18

Nombre: Visualización detallada de eventos del calendario

Tipo: Requisito funcional

Prioridad: Alta

Actor principal: Aprendiz

Descripción (formato extendido):

Como aprendiz,

Quiero poder hacer clic en un evento del calendario

Para ver toda la información detallada sobre ese evento, como la fecha, el lugar, el responsable y la descripción completa.

Contexto

El calendario es una herramienta fundamental en la gestión del tiempo académico. Permitir la interacción directa con los eventos mejora la usabilidad y garantiza que los aprendices estén informados sobre las actividades programadas, evitando confusiones o ausencias.

Criterios de Aceptación

- 1. Los eventos en el calendario deben ser interactivos (clicables o tocables desde dispositivos móviles).
- 2. Al hacer clic en un evento, se debe abrir una ventana emergente (modal), una tarjeta desplegable o redirigir a una vista detallada.
- 3. La vista detallada debe incluir como mínimo:
 - a. Título del evento
 - b. Fecha y hora exacta
 - c. Lugar (físico o virtual con enlace si aplica)
 - d. Responsable o persona de contacto
 - e. **Descripción del evento** (objetivo, recomendaciones, material necesario, etc.)
- 4. Si el evento tiene archivos adjuntos (ej. guías, invitaciones), deben estar disponibles para descarga o vista previa.
- 5. El aprendiz debe poder cerrar fácilmente la vista detallada y regresar al calendario.

Diagrama ER

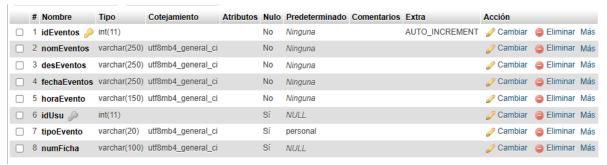




Diagrama de Secuencia

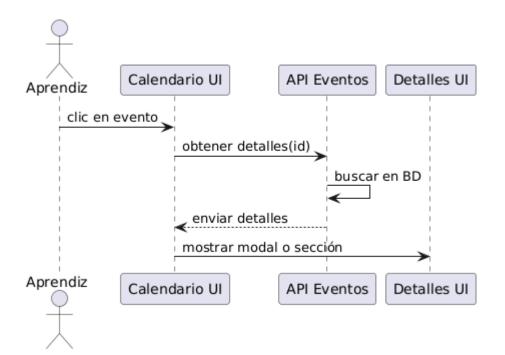


Diagrama de Actividad

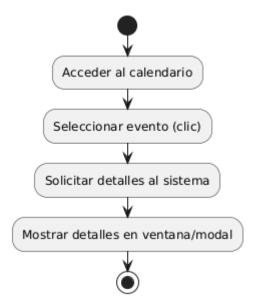


Diagrama de Estado

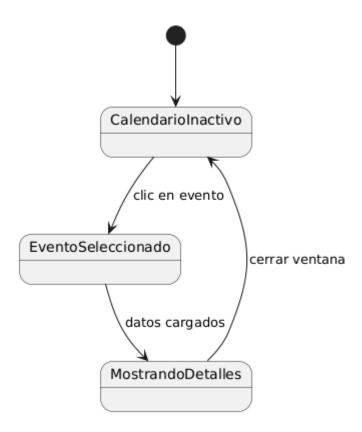


Diagrama de Componentes

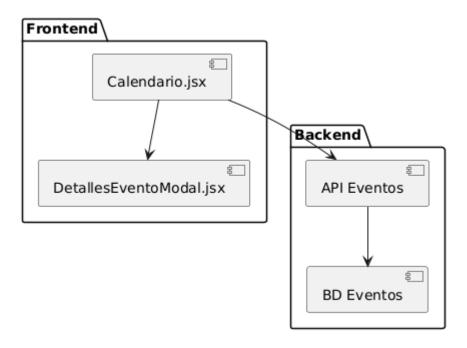


Diagrama de Despliegue

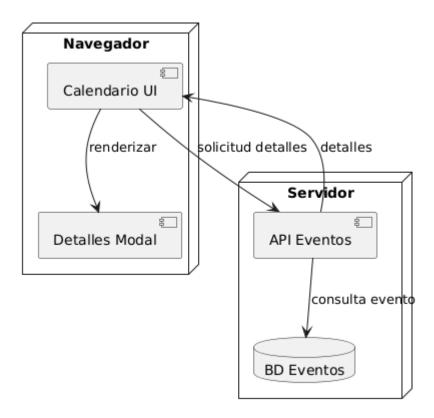


Diagrama de Objetos



Sketch (Wireframe de Interfaz)



Sketch página web.

Diagrama de Clases

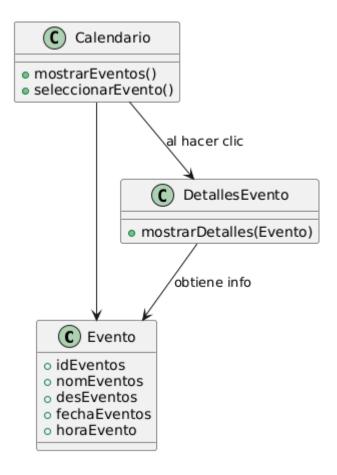
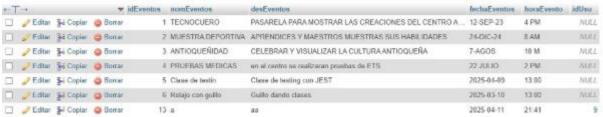
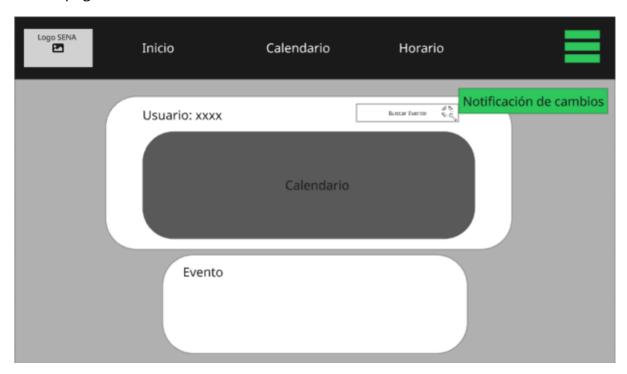


Diagrama ER RF-18





Sketch página web.



Sketch móvil.

